



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ nr. 25 LD privind achiziția de lucrări

21 august 2023
Cod CPV: 45200000-9

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție publică LD nr. ocds-b3wdp1-MD-1684323412983 din 17.05.2023, între **Penitenciarul nr.16-Pruncul**, cu sediul în mun. Chișinău, str. I.Pruncul 44, telefon: 022 - 615 -351, fax: 022 - 615 -486, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1006601000945 reprezentat prin **Director al Penitenciarului nr.16, doamna Natalia GOSPODARENCO**, în calitate de **Beneficiar și Plătitor**, pe de o parte, „PROFMARKET PRIM” SRL, cu sediul în com. Stăuceni, str. M.Frunze, 1K/3, ap.19 telefon: 068199499, autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1010600025874, reprezentat prin **administrator, domnul Alexandru STRATAN**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul general se obligă să execute **lucrările de reparație a acoperișului al blocului ftiziatrie și a Sistemului de ventilare a blocului de ftiziatrie din Penitenciarul nr.16-Pruncul**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **4 luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sânt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sânt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sânt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 2.1. al prezentului contract este de **11 ani**. (Perioada de garanție pentru utilaje este conform prevederilor de garanție stipulate în certificatele de garanție emise de producători)

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **10 441 219,16 (zece milioane patru sute patruzeci și unu mii două sute nouăsprezece) lei 16 bani MD, inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate de către Beneficiar și Plătitor în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor, prin transfer în baza facturilor fiscale înaintate acestora, în decurs de 30 de zile calendaristice, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar și Plătitor.

3.3. Beneficiarul și Plătitorul va achita lucrările executate în valoare de **10 441 219,16 (zece milioane patru sute patruzeci și unu mii două sute nouăsprezece) lei 16 bani MD, inclusiv TVA.**

3.4. Ventilare și condiționare (Utilaj) în valoare de **2 565 139,46 (două milioane cinci sute șase zeci și cinci mii o sută trei zeci și nouă, 46 bani) lei MD, este scutit de TVA, în conformitate cu prevederile legale a Hotărârii Guvernului nr.246 din 08.04.2010, Anexa 1, pozitia nr.201⁵**

3.5. Achitarea costului echipamentului specificat în p.8 **Utilaj Ventilare** la Specificația lucrărilor din Anexa ... la Contractul în cauză, se va efectua în termen de 10 zile bancare din momentul montării acestuia și efectuarea lucrărilor de reglare-demarare în conformitate cu Procesul verbal întocmit și semnat în modul stabilit.

13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data de **21 august 2023**, fiind valabil până la **31.12.2023**.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul și Plătitorul</u>
"Profmarket Prim" S.R.L	Penitenciarul nr.16-Pruncul
Adresa poștală: com. Stăuceni, str.M.Frunze, 1K/3, ap.19	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Ion Pruncul 44 MD-2069
Tel.: 068199499; 022-999-015	Tel. 022-615-351
Banca: BC "Moldova Agroindbank" SA mun. Chișinău str.C.Tănase 9/1	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
c/b: AGRNMD2X489	Cod: TREZMD2X
Cod fiscal: 1010600025874	Cod fiscal: 1006601000945
IBAN: MD30AG000000022511553917	IBAN: MD07TRPBAA311120A00814AC
Administrator	Director
Alexandru Stratan	Natalia Gospodarencu

Șef, contabil șef

M.Curniuc

Of. pr. S. J.

A.Jovnovscaia

Înregistrat: nr.

Trezoreria

Data:

2023-0000014447

12	15. SEP. 2023
Nr. de înregistrare	
Contract	
Summatura	

Investitor: **Penitenciarul nr.16-Pruncul**

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 19 din 07.03 2024

privind lucrările de reparație executate la obiectul Penitenciarul nr.16-Pruncul, conform contractului Nr.25LD din 21.08.2023 încheiat între **Penitenciarul nr.16-Pruncul și SRL „Profmarket Prim“** pentru „**Reparația acoperișului al blocului ftiziatrie și Sistemului de ventilare al blocului ftiziatrie**”.

1. Comisia de recepție instituită în baza ordinului nr.30 din 29.02.2024 și-a desfășurat activitatea în intervalul 29.02.2024-06.03.2024, fiind formată din:

Președintele comisei:

Noroc Ion

- director adjunct pentru activitatea curativă.

Membri:

Victor Coronciuc

- șef al secției siguranță și regim penitenciar.

Mariana Curniuc

- șef al secției financiare.

Veronica Talpă

- șef al serviciului juridic.

Iurie Cioca

- ofițer principal al secției logistică și administrare.

Adrian Eftodii

- ofițer principal al secției logistică și administrare.

Vitalie Croitoru

- ofițer principal al IT și comunicații al secției logistică și administrare.

2. Au mai participat la recepție:

Savca Grigore

-- responsabil tehnic, reprezentantul al beneficiarului.

Stratan Alexandru

-- director SRL « Profmarket Prim».

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Recepția la terminarea lucrărilor de construcție și montaj conform documentației de execuție.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

a) terminarea integrală a volumelor de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;

b) obiectivul este pregătit și adaptat pentru exploatare conform destinației.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului „Reparația acoperișului al blocului ftiziatrie și Sistemului de ventilare al blocului ftiziatrie,,

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 07/ martie / 2024 în 4 exemplare.

Președintele comisei:

Noroc Ion

Membri:

Victor Coronciuc

Mariana Curniuc

Veronica Talpă

- director adjunct pentru activitatea curativă.

- șef al secției siguranță și regim penitenciar.

- șef al secției financiare. Curniuc

- șef al serviciului juridic. Talpa

Iurie Cioca

- ofițer principal al secției logistică și administrare.

Adrian Eftodii

- ofițer principal al secției logistică și administrare.

Vitalie Croitoru

- ofițer principal al IT și comunicații al secției logistică și administrare.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: **Reparația acoperișului al blocului ftiziatrie și Sistemului de ventilare al blocului ftiziatrie**

(numele, prenumele)

(funcția)

L.Ș.

(semnătura)

9. **Reparația acoperișului al blocului ftiziatrie și Sistemului de ventilare al blocului ftiziatrie** sunt finalizate și recepționate de beneficiar.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"07" martie 2024

L.Ș.

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

"07" martie 2024

L.Ș.

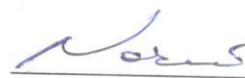
(semnătura)



Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

Președintele comisiei

Director adjunct pentru activitatea curativă

 Noroc Ion.

Membrul comisiei

Director SRL „Profmarket Prim”

  Stratan A.

Responsabil Tehnic

  Savca Grigore.