

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile CAPITOLULUI I. În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile prezentului CAPITOL vor prevala asupra prevederilor din CAPITOLUL I.

*Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.*

### 1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului
1.1.	Autoritatea contractantă/Țrganizatorul procedurii, IDNO:	<i>Direcția Culturală a Primăriei mun. Chișinău 1007601010585</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Servicii informaționale Internet pentru anul 2019</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Nr.: 21002635 Tipul procedurii de achiziție: COP</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>servicii</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>72400000-4</i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Bugetul local 2019</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Direcția Culturală a Primăriei mun. Chișinău</i>
1.8.	Partenerul de dezvoltare (după caz):	<i>[Denumirea partenerului de dezvoltare]</i>
1.9.	Denumirea cumpărătorului, IDNO:	<i>Direcția Culturală a Primăriei mun. Chișinău</i>
1.10.	Destinatarul serviciilor, IDNO:	<i>Direcția Culturală a Primăriei mun. Chișinău</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>română</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>Adresa: bd. Ștefan cel Mare 148  Tel: 022212730, 022221116  Fax: 022223360  E-mail: sap.bmhasdeu@gmail.com Persoana de contact: Ludmila Pânzari, Olga Tulbure</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	

1.14.	Tipul contractului:	<i>prestări servicii</i>
1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	<i>nu se aplică</i>

2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	72400 000-4	Lotul 1 Servicii de acces la internet pentru Direcția Culturală a Primăriei mun. Chișinău	zile	365	<p><b>Fibră optică;</b> IP statice „albe”, din diferite plaje; Toate porturile deschise; Viteza garantată:</p> <p><b>Extern:</b> Download: 100 MB Minimum; Upload: 100 MB Minimum</p> <p><b>Moldova:</b> Download: 1GB; Upload: 1 GB Minimum;</p> <p><b>Trafic nelimitat;</b></p> <p><b>Echipament</b> - WI-FI router - oferit în comodat, pe durata contractului;</p> <p><b>1 conexiune de rezervă mobilă de acces la internet</b>, trafic internet inclus (min. 10 GB/lunar), modem 3G/4G inclus în ofertă</p> <p><b>Asigurarea conexiunii</b> de la 01.01.2019</p>
2	72400 000-4	Lotul 2 Servicii de acces la internet pentru școlile de muzică	zile	365	<p><b>Fibră optică;</b> IP statice „albe”, din diferite plaje; Viteza garantată:</p> <p><b>Extern:</b> Download: 100 MB Minimum; Upload: 100 MB Minimum</p> <p><b>Moldova:</b> Download: 1GB; Upload: 1 GB Minimum;</p> <p><b>Trafic nelimitat;</b></p> <p><b>Echipament</b> - WI-FI router - oferit în comodat, în locațiile (conform anexei), pe durata contractului;</p> <p><b>1 conexiune de rezervă mobilă de acces la internet</b>, trafic internet inclus (min. 10 GB/lunar), modem 3G/4G inclus în ofertă</p> <p><b>Asigurarea conexiunii</b> de la 01.01.2019</p>

3	72400 000-4	Lotul 3 Servicii de acces la internet pentru Biblioteca Municipală „B.P. Hasdeu”	zile	365	<ul style="list-style-type: none"> <li>. <b>Fibră optică</b>; IP statice „albe”, din diferite plaje; Toate porturile deschise; Viteza garantată:</li> <li>. <b>Extern:</b> Download: 100 MB Minimum; Upload: 100 MB Minimum</li> <li>. <b>Moldova:</b> Download: 1GB; Upload: 1 GB Minimum;</li> <li>. <b>Trafic nelimitat;</b></li> <li>. <b>Echipament</b> - WI-FI router - oferit în comodă, la filialele (conform Anexei), pe durata contractului;</li> <li>. Pentru punctul Sediul Central al BM – 3 puncte de acces, conform anexei. 4 IP obligatoriu.</li> <li>. <b>1 conexiune de rezervă mobilă de acces la internet</b>, trafic internet inclus (min. 10 GB/lunar), modem 3G/4G inclus în ofertă</li> <li>. <b>Asigurarea conexiunii</b> de la 01.01.2019</li> </ul>
<b>Valoarea estimativă fără TVA</b>					<b>166000</b>

### 3. Pregătirea ofertelor

3.1.	Oferte alternative:	<i>nu vor fi acceptate</i>
3.2.	Garanția pentru ofertă:	<p><b>Nu se cere</b></p> <p>a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i></p> <p><i>sau</i></p> <p>b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății:</i></p> <p><i>Denumirea Băncii:</i></p> <p><i>Codul fiscal:</i></p> <p><i>Contul de decontare:</i></p> <p><i>Contul trezorerial:</i></p> <p><i>Contul bancar:</i></p> <p><i>Trezoreria regională:</i></p>

		cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. 21002635_ din _____" sau c) Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă.
3.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	_____ % din valoarea ofertei fără TVA.
3.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	<b>INCOTERM 2013</b>
3.5.	Termenul de prestare:	<b>01.01.2019 – 31.12.2019</b>
3.6.	Locul prestării serviciilor:	<b>Conform anexei</b>
3.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	<b>Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare. Trimestrial, după prezentarea facturilor fiscale și a actelor confirmative de prestare servicii</b>
3.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<b>30 zile</b>
3.9.	Ofertele în valută străină:	<b>nu se acceptă</b>

#### 4. Depunerea și deschiderea ofertelor

4.1	Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este:	<i>SIA RSAP MTender</i>
4.2.	<b>Termenul limită</b> de depunere a ofertelor este:	<i>conform SIA RSAP MTender</i>
4.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	Ofertații sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"

#### 5. Evaluarea și compararea ofertelor

5.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<b>[lei MD]</b>
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<b>[sursa ratei de schimb]</b>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<b>[data ratei de schimb]</b>

5.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Evaluarea va fi efectuată pe: pe loturi</i>
5.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	<i>Cel mai mic preț</i>

#### 6. Adjudecarea contractului

6.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	<i>Cel mai mic preț</i>
6.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	<i>1 %</i>
6.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	<p><i>[forma garanției de bună execuție a/b/c]</i></p> <p><i>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau</i></p> <p><i>b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i></p> <p><i>Beneficiarul plății: Direcția Cultură a Primăriei mun. Chișinău</i></p> <p><i>Denumirea Băncii: M.F. T.T. Chișinău - bugetul municipiului</i></p> <p><i>Codul fiscal: 1007601010585</i></p> <p><i>Contul de decontare: TREZMD2X</i></p> <p><i>Contul trezorerial: TREZMD2X</i></p> <p><i>Contul bancar: MD09TRPDAK20000000377600</i></p> <p><i>Trezoreria regională: TREZMD2X</i></p> <p><i>cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. 21002635 din</i></p> <p><i>_____</i></p> <p><i>sau</i></p> <p><i>c) Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea contractantă.</i></p>
6.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierii grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	<p><i>Nu se cere</i></p> <p><i>a) Societate pe acțiuni</i></p> <p><i>b) Societate cu răspundere limitată</i></p> <p><i>Altele _____</i></p>
6.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la	<i>5 zile</i>

remiterea acestuia spre semnare:	
-------------------------------------	--

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

