

**ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE  
NEGOCIATE Nr. 23**

privind achiziționarea - **Servicii de asigurare obligatorie a unităților de transport**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție sectorială - **COP**

(tipul procedurii de achiziție)

Procedura de achiziție este aplicată sub incidența actului normativ:

Hotărârea de Guvern Nr. 351 din 10-06-2020 pentru aprobarea Regulamentului privind achiziționarea bunurilor, lucrărilor și serviciilor la întreprinderea de stat.

1. Denumirea entității contractante: **Î.S. „Poșta Moldovei”**
2. IDNO: **1002600023242**
3. Adresa: **Municipiul Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 134**
4. Numărul de telefon/fax: **+37322251234, +37322251233, fax: +3732224290**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a entității contractante: **cancelaria@posta.md, www.posta.md.**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, www.posta.md, www.app.gov.md;**
7. Tipul entității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că entitatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
  - **Întreprindere de stat la autogestiune, servicii poștale și financiare;**
  - **Activitățile sectoriale în domeniul serviciilor poștale**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție sectorială privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri/servicii/lucrări:

Nr. crt.	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor/lucrărilor	Unitate de măsură	Cantitate	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), lei fără TVA
1.	66500000 -5	Servicii de asigurare obligatorie a unităților de transport	unități	115	Conform anexei	483 000,00
<b>Valoarea estimativă totală, lei fără TVA</b>						<b>483 000,00</b>

9. Codul NUTS al locului principal de executare a lucrărilor, în cazul lucrărilor, ori codul NUTS al locului principal de furnizare sau de prestare, în cazul bunurilor și serviciilor: **MD 1.**
  10. După caz, orice garanții solicitate: **Conform tabelului din pct. 20.**
  11. Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimerile la dispozițiile care le conțin: **Surse proprii.**
  12. În cazul procedurilor de preselecție, se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: **Nu este cazul.**
  13. În cazul negocierii cu publicarea prealabilă a unui anunț de participare, dialogului competitiv și parteneriatului pentru inovare, se indică, după caz, recurgerea la o procedură care se derulează în etape succesive pentru a reduce în mod progresiv numărul de oferte care urmează să fie negociate sau de soluții care urmează să fie discutate: **Nu este cazul.**
  14. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
    - 1) **pentru un singur lot;**
    - 2) pentru mai multe loturi;
    - 3) pentru toate loturile;
    - 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant:
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se admite.**
15. Termenele și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: **1 an din data emiterii poliței de asigurare, cu eliberarea poliței în maxim 12 ore de la solicitare.**

16. Termenul de valabilitate a contractului: **12 luni din momentul emiterii unei polițe de asigurare.**

17. Contract de achiziții sectoriale rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu.**

18. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu este cazul.**

19. Scurtă descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici și a criteriilor de selecție:

Nr. crt.	Descrierea cerinței	Modul de demonstrare a cerinței	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Oferta	Completată integral conform Anexei nr. 2 la prezentul anunț, semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu
2.	Specificația tehnică	Completată integral conform Anexei nr. 22 la ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu
3.	Specificația de preț	Completată integral conform Anexei nr. 23 la ord. MF nr. 115 din 15.09.2021, semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice – semnat electronic de către ofertant.	Obligativiu
5.	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, semnat electronic de către ofertant.	Obligativiu
6.	Licență de activitate	Semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu
7.	Rezerve tehnice asigurări generale	Declarație pe proprie răspundere privind rezervele tehnice la asigurări generale, conform ultimului raport publicat de CNPF trimestrial, semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu
8.	Rata solvabilității asiguratorului	Declarație pe proprie răspundere privind rata solvabilității, cu indicarea valorii ratei, care trebuie să fie minim de 100%, conform ultimului raport CNPF trimestrial, semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu
9.	Coeficient de lichiditate	Declarație pe proprie răspundere privind coeficientul de lichiditate, cu indicarea coeficientului, să nu fie mai mic de 1, conform ultimului raport CNPF trimestrial, semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu
10.	Raportarea petițiilor înregistrate la numărul daunelor avizate pe RCA	Declarație pe proprie răspundere, cu indicarea nr. de petiții, conform ultimului raport CNPF trimestrial, semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu
11.	Declarația operatorului economic pe propria răspundere privind corespunderea cu cerințele de calificare și de selecție.	Semnată electronic de către ofertant.	Obligativiu

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: **Nu este cazul.**

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, catalogul electronic, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Licitația electronică va fi în 3 runde, cu durata (conform Instrucțiunii SIA RSAP), pasul minim fiind 1% din valoarea estimativă pentru fiecare lot, conform mențiunilor în SIA RSAP.**

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **Nu este cazul.**

23. Ofertele se prezintă în valuta: **Lei Moldovenești.**

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai bun raport calitate-preț.**

25. Factorii de evaluare celei mai avantajoase oferte din punct de vedere economic, precum și ponderea lor:

Nr. d/o.	Denumirea factorului de evaluare	Punctajul maxim acordat
1.	Oferta financiară	30
2.	Rezerve tehnice asigurări generale	20



Nr. d/o.	Denumirea factorului de evaluare	Punctajul maxim acordat
3.	Rata solvabilității asiguratorului	10
4.	Coeficient de lichiditate	20
5.	Raportarea petițiilor înregistrate la numărul daunelor avizate pe RCA	20
<b>Punctaj total maxim care poate fi obținut</b>		<b>100</b>

#### Algoritm de calcul

Punctajul pentru factorii de evaluare se acordă astfel:

1. Pentru Prețul ofertei (prețul pentru serviciul prestat):

- pentru cel mai mic preț se acordă **Punctaj maxim (Pmax)** alocat factorului de evaluare respectiv – 30;

- pentru prețurile mai mari decât cel mai mic preț stabilit, se acordă **Punctajul (P)** calculat după formula:

$P = \text{Cel mai mic preț oferit} / \text{Prețul oferit de ofertant} * P_{\max}(30)$

2. Pentru Rezerve tehnice asigurări generale:

- pentru ofertantul cu cel mai mari Rezerve tehnice asigurări generale, se acordă **Punctaj maxim (Pmax)** alocat factorului de evaluare respectiv – 20;

- pentru ofertanții cu valori mai mici de Rezerve tehnice asigurări generale, față de ofertantul cu cele mai mari Rezerve tehnice asigurări generale, se acordă **Punctajul (P)** calculat după formula:

$Rt = \text{Rezerve tehnice asigurări generale ale ofertantului} / \text{Rezerve tehnice asigurări generale cu cea mai mare valoare} * P_{\max}(20)$

3. Pentru Rata solvabilității asiguratorului:

- pentru ofertantul cu cea mai mare Rată a solvabilității asiguratorului, se acordă **Punctaj maxim (Pmax)** alocat factorului de evaluare respectiv – 10;

- pentru ofertanții cu valori mai mici a Ratei solvabilității asiguratorului, față de ofertantul cu cea mai mare Rată a solvabilității asiguratorului, se acordă **Punctajul (P)** calculat după formula:

$Rs = \text{Rata solvabilității asiguratorului a ofertantului} / \text{Rata solvabilității asiguratorului cu cea mai mare valoare} * P_{\max}(10)$

4. Pentru Coeficientul de lichiditate:

- pentru ofertantul cu cel mai mare coeficient de lichiditate, se acordă **Punctaj maxim (Pmax)** alocat factorului de evaluare respectiv – 20;

- pentru ofertanții cu valori mai mici a coeficientului de lichiditate, față de ofertantul cu cel mai mare coeficient de lichiditate, se acordă **Punctajul (P)** calculat după formula:

$Cl = \text{Coeficientul de lichiditate a ofertantului} / \text{Coeficientul de lichiditate cu cea mai mare valoare} * P_{\max}(20)$

5. Pentru Raportarea petițiilor înregistrate la numărul daunelor avizate pe RCA:

- pentru cel mai mic nr. de petiții se acordă **Punctaj maxim (Pmax)** alocat factorului de evaluare respectiv – 20;

- pentru nr. de petiții mai mari decât cel mai mic nr. de petiții stabilit, se acordă **Punctajul (P)** calculat după formula:

$Pd = \text{Cel mai mic nr. de petiții} / \text{nr. de petiții înregistrat de ofertant} * P_{\max}(20)$

- **Punctajul total** obținut de ofertant va constitui suma punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare. Va fi declarat câștigător ofertantul care va înregistra cel mai mare **Punctaj total**.

26. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: (ora exactă) **Conform SIA „RSAP”**.

- pe: (data) **Conform SIA „RSAP”**.

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: **Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.**

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile.**

29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA „RSAP”. Ofertele întârziate vor fi respinse.**

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului în care ofertele au fost depuse în mod electronic.**

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba română.**

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene și/sau de unul dintre statele membre ale Uniunii Europene: **Nu.**

33. Denumirea și adresa organismului competent în soluționarea contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/e-mail: 022-820 652, 022 820-651, [contestatii@ansc.md](mailto:contestatii@ansc.md)*

34. Data/datele și referința/referințele publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul/contractele la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **Nu este cazul.**

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu este cazul.**

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:  
**17.01.2023.**

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA „RSAP”.**

38. În cadrul procedurii de achiziție sectorială se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	da
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

39. Alte informații relevante: **Nu este cazul.**

Conducătorul grupului de lucru: **Violeta COJOCARU**

Conducătorul Î.S. “Poșta Moldovei” **Roman COJUHARI**