

Техническое предложение

на разработку и внедрение информационной системы по автоматизации работы с потребителями-должниками АО «Молдовагаз»

таблица соответствия предложенного решения Техническому Заданию (далее ТЗ)

Table of Contents

1-4. Предлагаемое решение и его обоснование.....	2
5. Функциональные требования к автоматизации работы в досудебном порядке.....	5
6. Функциональные требования к автоматизации работы в судебном порядке.....	7
7. Функциональные требования к автоматизации работы с потребителями в процессе несостоятельности.....	8
8. Функциональные требования к автоматизации загрузки и контролю оплат.....	9
9. Требования к управлению пользователями	9
10. Требования к настройкам, доступным администратору системы	12
11. Требования к инфраструктуре, серверам и рабочим станциям пользователей.....	13
12. Требования к обучению пользователей.....	13
13. Сроки выполнения работ	14
14. Порядок тестирования и приема-передачи системы.....	14
15. Гарантийная поддержка и техническое сопровождение	15
16. Требования к участникам конкурса.....	15
17. Требования к предоставлению коммерческого предложения.....	18

1-4. Предлагаемое решение и его обоснование.

1. Задача проекта

Разработка и внедрение информационной системы по автоматизации работы с потребителями-должниками АО «Молдовагаз» (далее – Системы), которая обеспечит сотрудников АО «Молдовагаз» функционалом по работе с должниками в досудебном и судебном порядке.

2. Краткое описание системы

Система по автоматизации работы с потребителями-должниками позволяет формировать списки дебиторов по различным критериям, назначать для сформированных списков различные мероприятия (оповещение по e-mail и SMS, автоматический обзвон роботом и другие), вести работы, связанные с исковой деятельностью и процессами несостоятельности должников, а также осуществлять контроль и производить анализ результатов данных мероприятий.

Работа с системой происходит в многопользовательском интерфейсе. Первичные данные о должниках/потребителях система получает из другой информационной системы АО «Молдовагаз» - СС&В.

Актуализация данных производится ежедневно в автоматическом режиме, в том числе о произведённых отключениях мест потребления. Вместе с данными о должниках из СС&В в систему поступают в том числе и данные по оплатам, что в свою очередь позволяет обеспечить мониторинг оплат и исключение оплативших дебиторов из списка при переходе на следующее мероприятие, а также изменить сумму долга при частичной оплате, либо перерасчёте (как с плюсом так и с минусом).

Система должна предоставлять возможность планирования мероприятий как сотрудниками головного, так и сотрудниками региональных офисов АО «Молдовагаз». В этих целях функционал выдачи прав доступа для пользователей системы должен

Концепция и архитектура предлагаемого решения

Мы предлагаем следующую концепцию: разработка независимого приложения на платформе 1С:Предприятие 8.3 «с нуля». Конфигурация будет включать оба модуля, разработанных на Библиотеке стандартных подсистем (БСП) согласно предоставленных функциональных требований к системе. Система должна обеспечивать постоянную бесперебойную работу минимум 20ти пользователей.

Предлагаемая архитектура: серверная.

Количество пользователей: 20 (одновременных сеансов) с последующей возможностью добавления недостающего количества.

Подробная информация о предлагаемой технологической платформе с учетом потребностей бенефициара, изложенных в Техническом задании, **приложена к предложению отдельным документом – Приложение 1.**

Требования к информационной системе нам понятны, и мы обязуемся поставить ее в рамках запрашиваемых технических параметров.

<p>предусматривать возможность указать доступ к получению списков должников/потребителей из одного, нескольких либо всех районов Республики.</p>	
<p>3. Пользователи системы Пользователями системы являются сотрудники центрального офиса АО «Молдовагаз» в мун. Кишинэу, а также сотрудники 11 территориальных коммерческих офисов АО «Молдовагаз». С системой будет работать в общей сложности до 100 сотрудников. Одновременно в системе будет работать до 20 пользователей. С точки зрения выполняемых должностных обязанностей пользователей можно классифицировать на следующие типы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Администратор системы – занимается администрированием пользователей и их группами. 2. Специалист по работе с потребителями Управления продаж газа – занимается работой с потребителями в досудебном порядке (до момента подготовки искового заявления и направления материалов в суд). 3. Специалист по мониторингу и расчётам Управления продаж газа – отражает в системе выполнение оплат и ведет их мониторинг. 4. Начальник Управления продаж газа – осуществляет контроль и анализ работы специалистов (при помощи отчетов). 5. Сотрудник Отдела претензионно-исковой работы Юридического управления – занимается работой с потребителями в судебном порядке (с момента подготовки искового заявления и направления материалов в суд). 6. Начальник Отдела претензионно-исковой работы Юридического управления – согласовывает материалы, подготовленные подчиненными сотрудниками, а также осуществляет контроль работы сотрудников. 7. Начальник Юридического управления – осуществляет контроль и анализ работы подчиненных сотрудников (при помощи отчетов). 	<p>В предложенном нами решении Список пользователей — это один из инструментов администрирования.</p> <p>Система 1С:Предприятие позволяет вести список пользователей, которым разрешена работа с системой. Этот список не является частью прикладного решения, а создается отдельно в конкретной организации, в которой используется система. Список пользователей никак не ограничивается системой по количеству.</p> <p>Администратор информационной базы имеет возможность добавлять, копировать, удалять пользователей, а также модифицировать данные пользователя. Создание новых пользователей возможно также путем копирования уже существующих пользователей. Для каждого пользователя может быть задано имя, идентифицирующее пользователя в системе, полное имя, используемое при отображении справочной информации, и порядок аутентификации (опознавания) пользователя системой (минимальный обязательный набор данных, другие данные для персонализации пользователей будут добавлены по требованиям актуального ТЗ). В случае использования аутентификации 1С:Предприятия пользователю можно запретить изменять пароль.</p> <p>Также, с помощью параметров информационной базы, можно задать минимальную длину пароля пользователя и требование вводить сложный пароль, удовлетворяющий определенному набору правил.</p> <p>Система ролей для данного прикладного решения будет определена в процессе создания прикладного решения согласно требованиям ТЗ. Администратор может только выбирать среди существующих в прикладном решении ролей. Для удобства назначения прав совокупности ролей будут объединены в группы(профили) доступа. Предопределенные группы будут созданы согласно указанным типам.</p> <p>Администратор информационной базы также будет иметь возможность по необходимости создавать новые или модифицировать указанные группы.</p>

<p>8. Аудитор (сотрудник высшего руководящего состава) – осуществляет контроль и анализ работы всех пользователей системы (при помощи отчетов).</p>	<p>Каждому пользователю может назначаться одна или комбинация нескольких групп доступа (при необходимости).</p>
<p>4. Получение данных из СС&В, интеграция со сторонними API Первичные данные о должниках система получает из информационной системы «СС&В», но не напрямую, а используя промежуточную базу данных под управлением СУБД «Oracle» версии 11.2.0.4. Промежуточная база данных будет содержать как минимум 2 таблицы. Первая содержит данные по бытовым потребителям (физическим лицам), вторая – по небытовым (юридическим лицам). Промежуточная база данных содержит все исходные данные по потребителям, необходимые системе. Перечень данных представлен в приложении № 2, описание процесса работы с данными приводится в пункте 5.3 и последующих. Данные в промежуточной базе данных будут обновляться один раз в сутки (в интервале между 12:00 и 15:00). Система должна производить автоматическую актуализацию данных собственной БД после обновления данных в промежуточной базе. Максимальное кол-во должников в промежуточной базе данных может составлять до 800 000 записей. Для выполнения e-mail-оповещений система должна использовать REST API программного комплекса по отправке электронных писем, разработанного АО «Молдовагаз». Для выполнения SMS-оповещений система должна использовать REST API поставщика услуг по отправке SMS. Техническая документация по работе с вышеназванными API будет предоставлена интегратору системы после завершения тендера на ее закупку. В целях обеспечения функции автоматического обзвона роботом, а также предоставления пользователям возможности осуществления звонков прямо из системы, компании-интегратору необходимо настроить и интегрировать с системой сервер телефонии (Asterisk либо его аналог). Сервер телефонии должен осуществлять звонки, используя многоканальный SIP-транк, который будет предоставлен провайдером услуг телефонии.</p>	<p>1С и сторонние системы 1С:Предприятие позволяет осуществлять интеграцию с любыми внешними программами, а также оборудованием на основе различных протоколов передачи данных. С развитием платформы возможности интеграции расширяются. Наиболее часто используемые обмены 1С со сторонними системами: веб-сервисы (Web-сервисы), HTTP-сервисы, REST-интерфейс, обмен в формате EnterpriseData, формат XML, JSON, txt, Dbf...</p> <p>Для обеспечения обмена между системой на технологической платформе 1С и СУБД «Oracle» можно использовать непосредственное подключение к СУБД через OracleInProcServer: -ODBC (Open DataBase Connectivity), или -OOO4O (Oracle Objects for OLE)</p> <p>Также можно использовать встроенный механизм 1С: Внешние Источники Данных или ADODB. Также платформа 1С поддерживает создание собственных внешних компонент NativeAPI согласно определенной методологии и стандартам. Непосредственный способ обмена выбранный для реализации проекта зависит от некоторых условий и будет обсуждаться с техническими представителями Заказчика.</p> <p>Количество записей в конфигурации 1С не ограничено, в данном случае количество записей влияет на объем базы, а значит производительность системы будет зависеть напрямую от мощности компьютеров, на которых работает сервер 1С:Предприятия 8 и серверы баз данных. Поскольку предлагаемое решение будет написано «с нуля» и исключительно под требования Заказчика, система изначально будет спроектирована и протестирована для генерации и обработки большого количества записей параллельно с высокой производительностью системы (скоростью реакции), чего намного сложнее добиться от типовых конфигураций 1С.</p> <p>Аналогичный опыт</p>

	<p>ESEMPLA SYSTEMS успешно автоматизировала как свои внутренние процессы так и различные процессы внешних Заказчиков, включая и интеграции со сторонними системами. В частности: рассылка счетов и актов выполненных работ по услугам 1С происходит автоматически из внутренней учетной системы на платформе 1С (e-mail). Одним из схожих по функциональности решений можно выделить автоматизацию работы call-центра на платформе 1С с интеграцией сторонних систем, а именно: рассылка и получение почтовых сообщений (почтовый сервер Exchange), SMS-рассылки и автоматизация звонков при помощи Asterisk IP телефонии с сохранением полной истории взаимодействия по клиенту в 1С. Также есть успешный опыт в разработке приложений «с нуля» на платформе 1С:Предприятия 8.3, в том числе и мобильных приложений. Более подробное описание аналогичных(со схожим функционалом) реализованных проектов приложено отдельным документом.</p> <p>Обмен данными по расписанию в 1С В случае если необходимо сделать так, чтобы обмен данными выполнялся регулярно, в автоматическом режиме, в предлагаемом решении 1С будет настроено регламентное задание с возможностью указать расписание его выполнения (и в ручном режиме по умолчанию). У пользователя с администраторскими правами будет возможность устанавливать расписание и запускать регламентное задание по необходимости.</p>
--	--

5. Функциональные требования к автоматизации работы в досудебном порядке

<p>5.1. Этапы работы с должниками в досудебном порядке (согласно ТЗ)</p>	<p>В системе будут предусмотрены все этапы работы с должниками в досудебном порядке, указанные в ТЗ. Будет реализована возможность корректировки вручную для однократного использования или сохранения как предустановленные значения для использования в будущем для предустановленных по умолчанию значения фильтров, мероприятий, каналов и периодов.</p>
<p>5.2. Ключевые функциональные возможности (согласно ТЗ)</p>	<p>Все ключевые функциональные возможности будут разработаны и переданы в эксплуатацию в строгом соответствии с ТЗ.</p>

5.3. Процесс формирования списка должников (согласно ТЗ)	Процесс формирования списка должников будет реализован в строгом соответствии с ТЗ и всем приложениям, касающимся данного пункта.
5.4. Мероприятия по работе со списком потребителей/дебиторов (согласно ТЗ)	После формирования списка потребителей/дебиторов, к назначению будут доступны мероприятия для оповещения физических и юридических лиц в строгом соответствии с ТЗ.
5.5. Планирование мероприятий (согласно ТЗ)	Весь процесс планирования мероприятий будет реализован в строгом соответствии с ТЗ.
5.6. Оповещение системой (согласно ТЗ) <ul style="list-style-type: none"> - 5.6.1. Оповещение физических лиц - 5.6.2. Оповещение юридических лиц - 5.6.3. Обновление данных 	В системе будут предусмотрены шаблоны для уведомлений по e-mail, SMS-уведомлений, звонка робота в зависимости от типа мероприятия и типа должника – физическое либо юридическое лицо, а также типа долга для юридического лица – долг, пеня, аванс). Раз в сутки система должна производить импорт обновленных данных по должникам (в том числе по репутациям) и корректировать при этом сформированные списки. Весь процесс оповещения системой будет реализован в строгом соответствии с ТЗ, указанным шаблонам и приложениям.
5.7. Каналы оповещения, доступные в системе (согласно ТЗ) <ul style="list-style-type: none"> - 5.7.1. Общие требования к каналам оповещения - 5.7.2. Уведомления по e-mail - 5.7.3. Отправка SMS - 5.7.4. Автоматический обзвон - 5.7.5. Завершение оповещения 	В системе будут предусмотрены и реализованы все каналы оповещения в строгом соответствии с текущим пунктом ТЗ.
5.8. Ручной обзвон, уведомления и претензии посредством ГП "Почта Молдовы" (согласно ТЗ) <ul style="list-style-type: none"> - 5.8.1. Ручной обзвон должников - 5.8.2. Уведомления через ГП "Почта Молдовы" - 5.8.3. Претензии посредством ГП "Почта Молдовы" 	В системе будут предусмотрены и реализованы все каналы оповещения в строгом соответствии с текущим пунктом ТЗ.
5.9. Передача материалов для исковой работы(согласно ТЗ) <ul style="list-style-type: none"> - 5.9.1. Исковая работа - 5.9.2. Процесс несостоятельности 	В системе будет предусмотрен в строгом соответствии с текущим пунктом ТЗ функциональный блок для передачи сотрудниками Управления продаж газа и работы с потребителями (далее УПГ и РП) материалов по дебиторам в Юридическое Управление (далее - ЮУ) и дальнейшей исковой работы с возможностью отображения, мониторинга,

	формирования отчётности по выполненным ЮУ действиям (госпошлина, исковое заявление, решение суда, исполнительный лист и др.).
5.10. Списки на отключение(согласно ТЗ)	Система будет предоставлять возможность запустить процедуру автоматического формирования списков на отключение в строгом соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ.
5.11. Контроль выполнения мероприятий и результатов оплат по мероприятиям(согласно ТЗ)	В системе будет реализован контроль выполнения мероприятий и результатов оплат по мероприятиям в строгом соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ.

6. Функциональные требования к автоматизации работы в судебном порядке

6.1. Подготовка искового заявления (согласно ТЗ) <ul style="list-style-type: none"> - 6.1.1. Передача материалов для исковой работы - 6.1.2. Автоматизированное распределение материалов между сотрудниками Отдела претензионно-исковой работы - 6.1.3. Оповещение потребителей системой о передаче материалов в ЮУ для подачи иска в суд - 6.1.4. Автоматическое заполнение искового заявления по взысканию дебиторской задолженности, на базе представленных шаблонов - 6.1.5. Передача подготовленных исковых заявлений на проверку уполномоченному лицу - 6.1.6. Передача заявлений на оплату госпошлины, получение квитанций об оплате госпошлин - 6.1.7. Формирование окончательного пакета документов для подачи искового заявления 	Подготовка искового заявления в автоматизированной системе будет разработана в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ, а также всем шаблонам и приложениям.
6.2. Подача искового заявления / рассмотрение / результат (согласно ТЗ) <ul style="list-style-type: none"> - 6.2.1. После подачи искового заявления, должна быть возможность внесения изменений и дополнений в карточку потребителя 	Подача искового заявления /рассмотрение и результат в автоматизированной системе будет разработана в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ, а также всем шаблонам и приложениям.

<ul style="list-style-type: none"> - 6.2.2. Получение определения о принятии искового заявления к рассмотрению - 6.2.3. Прочие расходы - 6.2.4. Вынесение судебного решения - 6.2.5. Обжалование решения в Апелляционном порядке - 6.2.6. Обжалование определения апелляционной палаты, в кассационном порядке - 6.2.7. Запрос исполнительного листа 	
6.3. Исполнение судебных решений(согласно ТЗ)	Исполнение судебных решений в автоматизированной системе будет разработана в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ, а также всем шаблонам и приложениям.

7. Функциональные требования к автоматизации работы с потребителями в процессе несостоятельности

7.1. На этапе получения информации о рассмотрении судебной инстанцией заявления о возбуждении процесса несостоятельности (далее – исковое заявление) (согласно ТЗ)	Система будет разработана и передана в эксплуатацию в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ.
7.2. На этапе получения информации о возбуждении судебной инстанцией процесса несостоятельности(согласно ТЗ)	Система будет разработана и передана в эксплуатацию в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ.
7.3. Процесс несостоятельности возбуждается на основе заявления АО «Молдовагаз» (согласно ТЗ)	Система будет разработана и передана в эксплуатацию в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ.
7.4. Подача искового заявления / рассмотрение / результат(согласно ТЗ)	Подача искового заявления /рассмотрение и результат в автоматизированной системе будет разработана в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ, а также всем шаблонам и приложениям.
7.5. Прекращение процесса несостоятельности (согласно ТЗ)	Система будет разработана и передана в эксплуатацию в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ.

8. Функциональные требования к автоматизации загрузки и контролю оплат

<p>Кроме отражения оплат, произведенных АО «Молдовагаз» (функциональные требования были указаны в п.6.1.6 и 6.2.3.) система должна предоставлять пользователям УПГРП, отвечающим за ввод информации об оплатах, возможность отражения в системе поступивших от потребителей платежей. Речь идет о следующих видах оплат:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Публикации в газете.2. Прочие судебные расходы.3. Расходы судебного исполнителя.4. Расходы по исполнению. <p>Для отражения факта оплаты сотрудник УПГРП открывает карточку потребителя, указывает вид, сумму и дату платежа.</p> <p>Важно! Информация по оплате потребителем его долга за газ, пене, процентов за просрочку и госпошине должна поступать автоматически из информационной системы СС&В.</p> <p>Систем должна позволять сформировать 2 следующих отчета:</p> <ul style="list-style-type: none">• отчет по поступившим платежам по кейсам;• отчет по произведенным платежам по кейсам. <p>Формы отчетов представлены в Приложении №17 и Приложении №18. Необходимо предусмотреть возможность формирования данных отчетов как за определенный период, так и на определенную дату. Также должна присутствовать возможность сформировать отчет с учетом типа потребителя (физические либо юридические лица).</p>	<p>Система будет разработана и передана в эксплуатацию в полном соответствии с требованиями текущего пункта ТЗ.</p>
---	---

9. Требования к управлению пользователями

<p>9.1. Регистрация, аутентификация и авторизация пользователей в системе</p> <p>Пользователи не могут самостоятельно зарегистрироваться в системе. Учетные записи пользователей создаются лишь ее администраторами.</p>	<p>В любой системе, разработанной на технологической платформе 1С 8.3 зарегистрировать нового пользователя может исключительно пользователь, наделенный специальными правами. В случае Молдовагаз – это будут Администраторы системы.</p>
---	---

<p>Функционал системы становится доступным пользователю после аутентификации и авторизации в ней. При аутентификации система запрашивает у пользователя его e-mail и пароль. Для пользователей, забывших свой пароль, предусмотрена процедура восстановления пароля по e-mail-у. После успешной авторизации пользователь может изменить свой пароль на новый. В случае если пользователь аутентифицируется в системе впервые, система требует сменить его пароль после успешной аутентификации.</p>	<p>Функционал системы становится доступным пользователю после аутентификации и авторизации в ней. Функционал системы 1С позволяет авторизироваться/восстанавливать пароль посредством электронной почты. Возможность доступна на версии платформы 8.3.15.2107 и выше. После авторизации пользователь может сменить пароль, если ему будет разрешена данная функциональность Администратором, при этом можно также ограничить количество неверных попыток ввода. При создании пользователя впервые – система потребует внести новый пароль. Также с помощью встроенного механизма Администратор системы может сгенерировать пароль пользователю согласно установленным настройкам аутентификации, с последующей обязательной переустановкой пароля при первом запуске системы.</p>
<p>9.2. Политики безопасности Пароли пользователей должны храниться в базе данных в зашифрованном виде, используя алгоритм шифрования md5, sha1 либо аналогичный. При создании либо изменении пароля система должна предъявлять к нему следующие требования: минимум 10 символов, хотя бы одна прописная буква, одна строчная и одна цифра. Также система должна производить блокировку пользователя на 30 минут после 3-х попыток ввода неверного пароля.</p>	<p>Платформа 1С хеширует данные, пароли пользователей хранятся в зашифрованном виде используя алгоритм SHA1. Также система 1С:Предприятие имеет встроенный механизм проверки сложности паролей пользователей. Функция включается через Конфигуратор. При включении этой функции пароль проверяется на соответствие следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Длина не менее 7(по умолчанию, макс. 255) символов; – Содержит не менее 3-х типов символов: – заглавные буквы; – строчные буквы; – цифры; – спец. символы. – Не совпадает с именем пользователя; – Не является последовательностью символов. <p>Блокировка пользователя и ограничение количества ввода неверного пароля настраивается также в Конфигураторе, в параметрах информационной базы, где задается и количество попыток и время блокировки, а также дополнительные параметры для разблокирования или активности данных сеансов.</p>

	Также система 1С позволяет задавать минимальный и максимальный срок действия паролей, с обязательной сменой.
<p>9.3. Возможности администрирования Интерфейс администратора системы должен обладать следующими функциональными возможностями:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Администрирование пользователей. 2. Администрирование групп пользователей. 3. Аудит пользователей. <p>9.3.1. Администрирование пользователей 9.3.2. Администрирование групп пользователей</p>	<p>В стандартную функциональность подсистемы БСП, на основе которой мы предлагаем разработку нашего решения входит указанные возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Администрирование пользователей, - Администрирование групп пользователей <p>Аудит пользователей – является настройкой, предоставляемой самой системой 1С.</p> <p>Администрирование пользователей, групп пользователей доступно исключительно пользователям со специальными правами. Подробнее указано в комментариях к пункту 3. Пользователи системы.</p> <p>При разработке автоматизированной системы набор реквизитов для группы пользователей и пользователей будет в обязательном порядке согласован с текущими требованиями п.9.3</p> <p>В программе объекты 1С можно удалить двумя способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - С помощью интерактивного удаления (прямое удаление без контроля ссылочной целостности) - Через пометку на удаление (удаление с контролем ссылочной целостности) <p>Рекомендуется использовать в работе второй способ. Помечать и удалять объекты (любые) может только пользователь наделенными данными правами.</p> <p>В системе будет в обязательном порядке предусмотрен указанный в текущем пункте перечень прав доступа, а также будут еще вспомогательные права доступа для более гибкой настройки групп пользователей.</p>
<p>9.3.3. Настройка замещений для пользователей Функционал будет применяться в случаях ухода сотрудников в отпуск/на больничный. При создании замещения, замещающий получает доступ ко</p>	В системе будет разработан механизм настройки замещений пользователей согласно текущему пункту ТЗ.

<p>всему функционалу системы, который доступен сотруднику, ушедшему в отпуск/на больничный.</p>	
<p>9.3.4. Аудит пользователей Система должна формировать журналы аудита по отслеживанию всех ключевых действий пользователей в системе (аутентификация, изменение паролей, выход из системы, создание/просмотр/редактирование объектов системы и т.п.). Речь идет как о действиях администраторов, так и пользователей с другими ролями. Чтобы избежать переполнение журналов, система должна формировать новый файл журнала для каждого последующего месяца/года, сохраняя при этом старые файлы. Журналы должны быть доступны для просмотра в интерфейсе системы, а также для их выгрузки администраторами системы с соответствующими правами доступа.</p>	<p>Аудит пользователей реализуется стандартным механизмом платформы 1С – Журнал пользователей. Журнал регистрации в 1С 8.3 — это специальный механизм платформы 1С, отображающий все события происходящие в информационной базе. Он фиксирует всю работу пользователей в программе, с указанием компьютера, с которого производились изменения, имени пользователя, с указанием на измененные данные.</p> <p>Еще один из стандартных механизмов 1С – это настройка и отбор списков. Также любую информацию из 1С можно выгрузить в свободном виде (не типизированном).</p>
<p>9.4. Интеграция с Active Directory (опционально) Интеграция с Active Directory (AD) является опциональным требованием. В случае интеграции с AD к системе предъявляются следующие требования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 9.4.1. Общие требования по интеграции с AD - 9.4.2. Требования к созданию/изменению пользователей администратором системы - 9.4.3. Синхронизация учетных записей <p>(Согласно ТЗ)</p>	<p>При помощи штатных средств (программировании) платформы 1С можно реализовать интеграцию с Active Directory с полным соблюдением требований актуального пункта ТЗ.</p>

10. Требования к настройкам, доступным администратору системы

<p>Администратор системы должен иметь возможность изменять значения настроек и нормативов (сроки выполнения заданий, значения фильтров по умолчанию, минимальную длину пароля и т.п.) без необходимости привлечения разработчиков. Это может быть реализовано в виде настроек в конфигурационном файле, параметров в таблице БД либо настроек в веб-интерфейсе администратора системы.</p>	<p>Система будет разработана с возможностью задания всех необходимых настроек текущего пункта ТЗ(перечислено 24 пункта настроек) а также некоторых других дополнительных в интерфейсе администратора (предпочтительнее этот вариант). Данный вариант предпочтительнее с точки зрения хранения истории настроек и более гибкого изменения их (например установка новых значений на будущее, с возможностью</p>
--	---

(Согласно ТЗ)	назначать права и передавать возможность установки с использованием той же функциональности замещения, указанной в п.9.3.3 и т.д.).
---------------	---

11. Требования к инфраструктуре, серверам и рабочим станциям пользователей

<p>Система должна быть развернута на собственной инфраструктуре АО «Молдовагаз».</p> <p>11.1. Требования к виртуальному серверу баз данных СУБД: MS SQL, PostgreSQL либо MySQL. Процессор: максимум 8 ядер до 2.2 GHz. Память: максимум 32 GB. Хранилище: максимум 500 GB SSD.</p> <p>11.2. Требования к виртуальному серверу приложений Процессор: максимум 16 ядер до 2.2 GHz. Память: максимум 32 GB. Хранилище: максимум 500 GB SSD.</p> <p>11.3. Требования к виртуальному серверу телефонии Процессор: максимум 8 ядер до 2.2 GHz. Память: максимум 16 GB. Хранилище: максимум 500 GB SSD.</p> <p>11.4. Требования к рабочим станциям пользователей Процессор: 4 ядра 2,5 GHz. Память: 4 GB. ОС: Windows 10/11.</p>	<p>Система будет развернута на собственной инфраструктуре АО «Молдовагаз».</p> <p>Все указанные параметры являются приемлимыми для предлагаемого нами решения.</p>
---	--

12. Требования к обучению пользователей

<p>Перед тем, как подписать акт приема-передачи, интегратор системы производит онлайн-обучение ключевых пользователей системы по следующим направлениям:</p>	<p>Перед подписанием финального акта приема-передачи, будет произведено обучение ключевых пользователей системы с соблюдением всех условий и согласно указанным требованиям.</p>
--	--

<ol style="list-style-type: none"> 1. Обучение работе с системой для сотрудников Управления продаж газа. 2. Обучение работе с системой для сотрудников Юридического управления. 3. Обучение работе по администрированию системы. <p>Обучение по каждому из вышеназванных направлений производится в режиме онлайн для группы пользователей 5-10 человек. Общая продолжительность обучения должна составлять не менее 4-х часов для каждого из первых двух вышеназванных направлений, общая продолжительность обучения по последнему направлению – не менее 1 часа.</p> <p>Также интегратор системы обязан подготовить и передать бенефициару текстовые инструкции пользователей по вышеуказанным направлениям.</p>	<p>Также будут разработаны и переданы (в электронном виде) текстовые инструкции пользователей (руководства пользователей) по всем указанным направлениям.</p>
---	---

13. Сроки выполнения работ

<p>Сроки выполнения работ/оказания услуг: в течение 9 месяцев с даты подписания договора (включая сроки тестирования системы и устранения замечаний, указанные в пункте 14).</p>	<p>Компания ESEMPLE SYSTEMS предлагает решение на технологической платформе 1С. Срок разработки, обучения и запуска в производство составляет 9 месяцев, при отсутствии форс-мажорных обстоятельств, а также задержек со стороны Заказчика.</p>
--	---

14. Порядок тестирования и приема-передачи системы

<p>Перед тем, как подписать акт приема-передачи, бенефициар производит тестирование функционала системы в течение 30 дней. В случае обнаружения несоответствий в работе системы с функциональными требованиями настоящего технического задания бенефициар информирует о них исполнителя в письменной форме, при этом исполнитель обязуется устранить данные несоответствия в течение максимум 15 дней с момента получения информации от бенефициара. При подписании акта приема-</p>	<p>Система будет реализована и запущена в производство в полном соответствии всем срокам, порядку тестирования и приема-передачи. Система будет передана бенефициару с открытым кодом (согласно политике 1С). Также бенефициар получит все используемые технологии, фреймворки и доступы, используемые при разработке с учетом всех политик лицензирования.</p>
--	---

передачи системы, исполнитель должен передать бенефициару исходный код системы, стек технологий, фреймворк(и), которые она использует.	
--	--

15. Гарантийная поддержка и техническое сопровождение

Гарантийный срок должен составлять не менее 1 года с даты завершения работ исполнителем. Все найденные бенефициаром несоответствия в работе системы с функциональными требованиями настоящего технического задания должны быть устранены исполнителем за счет последнего.	Декларация качества и гарантийного обслуживания прилагается к предложению ESEMPLA SYSTEMS. Техническое сопровождение, в случае выигрыша тендера компанией ESEMPLA SYSTEMS, будет осуществляться согласно всем заявленным условиям бенефициара: будет назначен куратор будет предоставлен доступ к системе регистрации заявок (системе работы с инцидентами) SLA
---	---

16. Требования к участникам конкурса.

16.1. Условия участия в конкурсе	
1. Экономический оператор не должен быть включен в списки не допускаемых к процедурам закупок Бенефициара или Агентства по государственным закупкам.	Компания ESEMPLA SYSTEMS SRL не включена в списки не допускаемых к процедурам закупок как Бенефициара, так и Агентства по государственным закупкам.
2. Не являться неплатежеспособным или несостоятельным, не находиться в процессе ликвидации, на имущество не должен быть наложен арест, хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена.	Компания ESEMPLA SYSTEMS SRL не является неплатежеспособной или несостоятельной, не находится в процессе ликвидации, на имущество не наложен арест, хозяйственная деятельность не приостановлена. https://www.data2b.md/ru/companies/1009600026622/srl-esempl-systems
3. Исполнять свои обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные фонды.	Компания ESEMPLA SYSTEMS SRL исполняет свои обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные фонды. Справка из Государственной Налоговой Службы прилагается к предложению.

<p>4.Иметь необходимые разрешительные документы (лицензии, аккредитации, аттестации и др.) на занятие данным видом деятельности и квалифицированные кадры.</p>	<p>Основной вид деятельности компании ESEMPLA SYSTEMS является разработка программных продуктов. Данный вид деятельности не лицензируется. Декларация о нелицензировании приложена к предложению. Также компания обладает статусом 1С:Франчайзи, что подтверждает наличие сертифицированного персонала для разработки решений на платформе 1С. Количество сертифицированных специалистов ESEMPLA SYSTEMS по предложенной технологии можно проверить на сайтах 1С: https://1c.md/firm1c/partner/franch/143543/ https://1c.ru/rus/partners/franch.jsp?id=41660&mark=1</p>
<p>5.Количество ИТ-специалистов экономического оператора должно быть не менее 10 человек.</p>	<p>Компания ESEMPLA SYSTEMS является резидентом IT-парка. Количество сотрудников на момент сдачи финансовой отчетности за 2021г – 84 сотрудника, из которых более 60 являются специалистами ИТ. На данный момент количество сотрудников компании насчитывает около 100 сотрудников. Финансовые отчеты за 2019-2021 прилагаются.</p>
<p>6.Опыт работы не менее 7 лет в предоставлении услуг по разработке информационных систем.</p>	<p>Компания ESEMPLA SYSTEMS SRL учреждена в 2009. Основной вид деятельности – разработка программных продуктов. Опыт работы в предоставлении услуг по разработке информационных систем 14 лет. Выписка из регистра юридических лиц прилагается.</p>
<p>7.Опыт успешной разработки и внедрения минимум 3 проектов аналогичной сложности, реализованных в Молдове за последние 3 года с презентацией описания конкретных видов деятельности.</p>	<p>Опыт успешной разработки и внедрения проектов аналогичной сложности, с указанием конкретных видов деятельности, указаны в Приложении 7. Также к предложению прилагаем описание проектов, рекомендательные письма и отзывы.</p>
<p>8. Опыт разработки информационных систем по методологии Agile (Scrum, Kanban либо аналог).</p>	<p>Опыт разработки информационных систем по технологии Agile (Scrum, Kanban либо аналог) указан в описании проектов и CV специалистов, предложенных для реализации контракта.</p>
<p>16.2. Требования по обеспечению качества</p>	
<p>1.Обладание официальным партнёрским статусом от производителя предлагаемого программного продукта, дающего право на поставку и внедрение данного программного продукта на территории Республики Молдова (в случае, если экономический оператор не является производителем программного продукта).</p>	<p>Компания ESEMPLA SYSTEMS обладает статусом 1С:Франчайзи, что подтверждает наличие сертифицированного персонала для разработки решений на платформе 1С, а также выполнение обязательных условий по постоянному обучению сотрудников. Статус 1С:Франчайзи дает право на поставку и внедрение программного продукта 1С на территории РМ. Сертификат прилагается к предложению. Общий рейтинг и перечень фирм франчайзи по РМ можно посмотреть по ссылке:</p>

	https://1c.ru/rus/partners/franch-citylist.jsp?city=%D0%9A%D0%B8%D1%88%D0%B8%D0%BD%D0%B5%D0%B2
2.Наличие опыта внедрения программного продукта на территории Республики Молдова за последние 2 года, подтвержденное его производителем (в случае, если экономический оператор не является производителем программного продукта).	Наличие опыта внедрения программного продукта на территории Республики Молдова за последние 2 года, подтвержденное его производителем можно увидеть в справочнике 1С(вендора) «Внедренные решения» по ссылке: https://1c.ru/solutions/public/details/1203701 https://1c.ru/solutions/public/details/1194120 Также рекомендательные письма прилагаются к предложению.
3.Наличие сертификатов ISO (либо аналогичных) подтверждающих соблюдение стандартов в области разработки и внедрения программных продуктов (ISO 9001) и в области обеспечения информационной безопасности (ISO 27001).	Действующий сертификат ISO 9001:2015 прилагается к предложению. Действующий сертификат ISO 9001:2015 в области 1С прилагается к предложению. Действующий сертификат ISO 14001:2015 прилагается к предложению. Действующий сертификат ISO 27001:2013 прилагается к предложению.
4.Наличие квалифицированной команды для исполнения проекта. Квалификация подтверждается CV предлагаемых специалистов с указанием актуальных Сертификатов (в области предложенной технологии), а также информации о наименованиях клиентов, кратком описании проектов и роли в них. Для реализации системы необходимо наличие специалистов со следующими ролями:	Проектная команда, включающая как ключевых специалистов (указанных в техническом задании), так и неключевых указаны в Declarație privind personalul de specialitate и более подробно в документе Проектная группа. Документы прилагаются к предложению.
менеджер проекта (минимум 5 лет опыта использования предложенной технологии, сертификат PMI или эквивалент);	Berlinschi Tatiana , CV и сертификаты указаны в документе Echipa proiect
архитектор (минимум 5 лет опыта использования предложенной технологии, соответствующая сертификация);	Suşchevici Serghei, CV и сертификаты указаны в документе Echipa proiect
минимум 2 инженера-программиста (минимум 5 лет опыта использования предложенной технологии, соответствующая сертификация);	Ghîdilica Alexandr, CV и сертификаты указаны в документе Echipa proiect Olga Radcova, CV и сертификаты указаны в документе Echipa proiect
системный администратор (минимум 5 лет опыта использования предложенной технологии, соответствующая сертификация);	Suşchevici Serghei, CV и сертификаты указаны в документе Echipa proiect

специалист по настройке сервера телефонии Asterisk либо аналога (минимум 5 лет опыта предложенной технологии, соответствующая сертификация);	Pavel Dumanov, CV и сертификаты указаны в документе Echipa proiect
специалист-тестировщик (минимум 2 года опыта предложенной технологии, наличие опыта автоматического тестирования, соответствующая сертификация).	Olga Radcova, CV и сертификаты указаны в документе Echipa proiect
Специалисты экономического оператора не должны совмещать более 2-х ролей в рамках проекта по реализации системы.	Declarație privind personalul de specialitate прилагается к предложению.
Наличие опыта разработки информационных систем для государственных/публичных учреждений (центральных или местных) будет считаться преимуществом.	Приложение 8 (Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate) прилагается к предложению . Список основных поставок, а также CV специалистов подтверждает наличие опыта разработки информационных систем для государственных/публичных учреждений(центральных или местных).

17. Требования к предоставлению коммерческого предложения

Экономический оператор в коммерческом предложении должен указать следующую информацию: Стоимость реализации следующих ключевых направлений	Коммерческое предложение компании ESEMPLA SYSTEMS прилагается. Предложение оформлено в полном соответствии с требованиями текущего пункта.
Таблица соответствия функциональных требований настоящего Технического Задания с предлагаемым решением (требуется представить развернутое пояснение для каждого пункта).	Текущий документ.
Перечень ключевых этапов выполнения работ по разработке и внедрению информационной системы с указанием сроков выполнения данных этапов.	Запрашиваемая информация представлена в документе Anexa 1 la Oferta
Подробная информация о рекомендуемой технологической платформе с учетом потребностей бенефициара, изложенных в настоящем техническом задании.	Подробная информация о рекомендуемой технологической платформе с учетом потребностей бенефициара, изложенных в настоящем техническом задании, представлена отдельным документом и прилагается к предложению.

Перечень всего необходимого дополнительного Программного Обеспечения, необходимого для развертывания системы (операционная система, сервер баз данных и т.п.).	Минимально необходимый перечень дополнительного Программного обеспечения, рекомендованного для развертывания системы можно найти по ссылке: https://v8.1c.ru/tehnologii/sistemnye-trebovaniya-1s-predpriyatiya-8/
Годовые затраты на техническую поддержку функциональности системы, ее инфраструктуры, а также стоимости поддержки лицензий от вендора (в случае использования стороннего программного обеспечения).	Запрашиваемая информация представлена в документе Anexa 1 la Oferta
Стоимость 1 человеко-часа разработки дополнительного функционала системы либо модификации существующего в рамках технической поддержки системы.	Запрашиваемая информация представлена в документе Anexa 1 la Oferta

В целях соблюдения положений о конфиденциальности данных, информация, подтверждающая наличие опыта, будет направлена на e-mail, указанный в контакте на сайте MTender (Andrian Sirbu Andrian.Sirbu@moldovagaz.md).

Cu respect,

Dorin Grițcan, Director

Semnătura electronica autorizată