

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII
privind servicii de consultanță pentru elaborarea documentației de achiziție a
unei soluții informatice de management al documentelor
și al altor categorii de conținut în format electronic

Nr. 54/D...../2021.

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și al prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil,

Părțile

Banca Națională a României, cu sediul în București, str. Lipscani nr. 25, sector 3, cod poștal 030031, telefon 021.315.27.50 sau 021.313.04.10, fax 021.312.38.31, cod fiscal RO361684, cont bancar RO64NBORROP000000XXXXXX, deschis la BNR Centrală, reprezentată prin doamna Gabriela Preda, director al Direcției achiziții și domnul Ovidiu Dragomir, director la Direcția servicii informatice, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte,

și

OMEGA TRUST S.R.L., cu sediul în București, str. Puțul lui Zamfir, nr. 37, județ București, cod poștal 011682, telefon/fax 004.021.310.64.68, e-mail: office@omega-trust.ro, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului J40/7943/2004, cod fiscal RO 16430500, cont RO32OTPV112000266187RO01 deschis la OTP Bank Sucursala Buzești, reprezentată prin domnul Cosmin Măcăneață, având funcția de Director General, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte,

au convenit încheierea prezentului Contract de achiziție publică de servicii, denumit în continuare „Contractul”, cu respectarea următoarelor clauze:

CLAUZE STANDARD

1. DEFINIȚII

În prezentul Contract, cuvintele și expresiile definite vor avea următoarele semnificații:

- 1.1 **“Părțile contractante”** - Beneficiarul și Prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.
- 1.2 **„Contract”** - prezentul Contract cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris, care are ca obiect prestarea de servicii.
- 1.3 **„Standard”**- reglementare tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național, de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie.
- 1.4 **„Caz fortuit”** – eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- 1.5 **„Forța majoră”** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au

CM

putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului Contract și sunt constatate de o autoritate competentă.

- 1.6 „**Reprezentanții Părților**” - persoanele fizice și/sau juridice desemnate ca atare de către o Parte pentru relația cu cealaltă Parte.
- 1.7 „**Prețul contractului**” - prețul plătitibil Prestatorului de către Beneficiar, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract.
- 1.8 „**Zi**” - zi calendaristică; „**Luna**” - interval de timp egal cu 28 de zile până la 31 de zile.
- 1.9 „**Penalitate contractuală**” - despăgubirea stabilită în Contract ca fiind plătitibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din Contract.
- 1.10 „**Durata de Prestare a Serviciilor**” - durata de realizare exprimată în zile/luni cuprinsă între data stabilită de Beneficiar pentru începerea prestării serviciilor și comunicată Prestatorului și data încheierii procesului verbal privind admiterea recepției serviciilor.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul Contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de consultanță pentru elaborarea documentației de achiziție a unei soluții informatice de management al documentelor și al altor categorii de conținut în format electronic, în conformitate cu caietul de sarcini, propunerea tehnică și obligațiile asumate prin prezentul Contract.

2.2. Prestatorul realizează în cadrul Contractului următoarele activități prevăzute în caietul de sarcini:

- identificarea cât mai exactă a nevoilor de personalizare a soluției de management al conținutului în format electronic, în vederea includerii în documentația aferentă procedurii de achiziție publică;
- elaborarea factorilor de evaluare, a criteriilor de evaluare și a algoritmului de punctare a ofertelor;
- elaborarea caietului de sarcini;
- estimarea costurilor de achiziționare, personalizare și implementare a soluției tehnice de management al conținutului în format electronic, cu asigurarea îndeplinirii obiectivelor autorității contractante.

3. PREȚUL CONTRACTULUI

Prețul total pentru îndeplinirea prezentului Contract, plătitibil Prestatorului de către Beneficiar, îl reprezintă suma de **94.000 lei**, fără TVA.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Durata prezentului Contract este de 3 luni și intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte. Contractul este considerat valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, fără a fi depășit termenul precizat anterior, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire.

4.2. Durata de prestare a serviciilor, obiect al prezentului Contract, este de maximum 3 luni, începând de la data semnării lui de către ultima parte.

5. INTERPRETĂRI

5.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

5.2. Clauzele îndoielnice din prezentul Contract se interpretează în sensul în care pot produce efecte.

Drept pentru care Contractul s-a semnat astăzi....., în trei exemplare, toate cu valoare de original, din care unul pentru Prestator și două pentru Beneficiar.

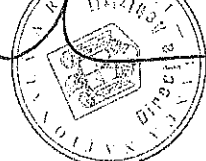
BENEFICIAR

PRESTATOR

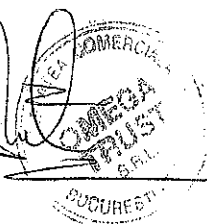
BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

OMEGA TRUST S.R.L.


Gabriela Preda


Director 

Cosmin Măcăneală

Director General 

Ovidiu Dragomir

Director 

Direcția servicii informatice

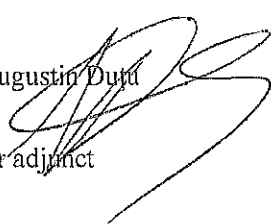
Avizat

Direcția juridică 

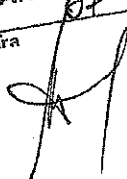
Avizat

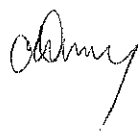
Direcția buget și analiză financiară

Pentru Direcția achiziții

Petre Augustin Duță 

Director adjuncț

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
DIRECȚIA BUGET SI ANALIZĂ FINANCIARĂ
Control Financiar Preventiv
MARIA STAMIN
Data 14 07 20 21
Semnatura 



12 



BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

PROCES-VERBAL DE RECEPTIE

Incheiat in vederea receptiei serviciilor prestate de catre OMEGA TRUST S.R.L. in perioada iulie 2021 - februarie 2022 pentru Banca Nationala a Romaniei.

Prin prezentul Proces-Verbal se confirma prestarea **Serviciilor de Consultanta pentru elaborarea documentatiei de achizitie a unei solutii informatice de management al documentelor si al altor categorii de continut in format electronic, conform contract nr 57/D/2021.**

Serviciile au fost prestate in conformitate cu cerintele prevazute in contract si au cuprins:

- Identificarea cat mai exacta a nevoilor de personalizare a solutiei de management al continutului in format electronic, in vederea includerii in documentatia aferenta procedurii de achizitie publica;
- Elaborarea factorilor de evaluare, a criteriilor de evaluare si a algoritmului de punctare a ofertelor;
- Elaborarea caietului de sarcini;
- Estimarea costurilor de achizitionare, personalizare si implementare a solutiei tehnice de management al continutului in format electronic, cu asigurarea indeplinirii obiectivelor autoritatii contractante.

Serviciile s-au finalizat cu emiterea de catre Prestator a urmatoarelor livrabile:

- Raport centralizator;
- Factori de evaluare, criteriile de evaluare si algoritm de punctare a ofertelor;
- Caiet de sarcini;
- Estimarea costurilor asociate achizitionarii si operationalizarii solutiei tehnice de management al continutului in format electronic.

Data: 18.02.2022

Beneficiar

Banca Nationala a Romaniei

Dumitrescu Alexandru

Prestator

OMEGA TRUST SRL

Cosmin Macaneta





CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr.....din.....
63732 / 06.12.2019

Art. 1. În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și Hotărârii de Guvern nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract,

Între părțile,

Autoritatea contractantă ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR cu sediul în București, str. Maria Ghiculeasa, nr 47, sector 2, cod fiscal 4266324, cont trezorerie **RO57TREZ23G610700580201X** și **RO73TREZ23G610700580202X** deschis la A.T.C.P.M.B., reprezentată de dl. comisar șef de poliție penitenciară **Cristian PLEȘA**, director general, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. OMEGA TRUST S.R.L., Șoseaua Ștefan cel Mare nr. 3, et. 5, clădirea BRCI, Sector 1, București, telefon/fax 021 310 6468, număr de înmatriculare J40/7943/2004, cod fiscal RO 16430500, **cont trezorerie RO62TREZ7025069XXX015512** deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin **Măcăneală Cosmin**, având funcția de Director General, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Art. 2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. Contract — reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. Achizitor și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. Prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. Caiet de Sarcini - Anexă la prezentul Contract, care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile Serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Prestator, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea.

e. Lege - orice lege, statut, ordonanță, cod, hotărâre, ordin, statut, reglementare, regulă, decret, directivă, regulament, tratat, act administrativ cu caracter obligatoriu și aplicabil/aplicabilă în România;

f. Modificarea Contractului - orice schimbare prevăzută prin clauzele inițiale ale Contractului ca putând fi determinată și realizată ca fiind necesară pentru îndeplinirea obiectivului Achizitorului, astfel cum este acest obiectiv descris în Caietul de Sarcini, precum și orice schimbare constând în suplimentări sau renunțări cu privire la cantitatea Serviciilor, care fac obiectul prezentului Contract, cu respectarea regulilor și limitelor impuse prin Lege. În sensul prezentului Contract, Modificarea Contractului este asociată



exclusiv unei modificări nesubstanțiale, astfel cum modificarea substanțială și modificarea nesubstanțială sunt stabilite prin Lege;

g. Părți - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul Contract, respectiv Achizitor și Prestator; Achizitorul este autoritate contractantă în sensul Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum se obligă prin semnarea Contractului; Prestator este operator economic în sensul Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum a oferat, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea Contractului;

h. Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor - documentul prin care sunt acceptate Serviciile prestate, prin care Achizitorul confirmă că Serviciile au fost prestate în mod corespunzător de către Prestator și că acestea au fost acceptate de către Achizitor;

i. Servicii - orice activități și Rezultatul/Rezultatele acestora, astfel cum trebuie să fie prestate de către Prestator în baza Contractului de Servicii, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de Prestator în cadrul sau în legătură cu acest Contract; Activități a căror prestare fac obiect al contractului;

j. Forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

k. Zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

Art. 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

Art. 4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să presteze: servicii de asistență și consultanță tehnică pentru elaborarea documentației de atribuire necesară în vederea contractării rescrierii aplicației informatice de evidență a datelor persoanelor private de libertate „Prisoner Management System on Web – PMSWeb”, de asistență pe toată perioada derulării procedurii de achiziție publică a aplicației PMS WEB, în cadrul Proiectului cu titlul „Consolidarea instituțională a sistemului penitenciar românesc” – cod CPV 72600000-6.

4.2 Serviciile menționate la articolul 4.1 din prezentul contract includ următoarele 4 activități, în conformitate cu caietul de sarcini:

a. Activitatea 1: Finalizare activitate de documentare și elaborare documentații tehnice, care include, dar fără a se limita doar la acestea, următoarele subactivități:

a.1 Documente conform metodologiei prezentate de ofertant sau solicitate de achizitor;

a.2 Minute ale activităților desfășurate împreună cu echipa achizitorului;

a.3 Fișă tehnică.



b. Activitatea 2: Finalizare activitate de analiză, întocmire caiet de sarcini și documentație asociată acestuia, obținere avize CTE — SI și finalizare documentație de atribuire, care include, dar fără a se limita doar la acestea, următoarele subactivități:

- b.1** Caiet de sarcini conform descrierii livrabilului;
- b.2** Minute ale activităților desfășurate împreună cu echipa achizitorului;
- b.3** Finalizarea documentației de atribuire;
- b.4** Obținere avize CTE-SI (eventuale respingeri/remedieri).

c. Activitatea 3: Finalizare procedură de achiziție și încheiere contract cu furnizorul sistemului informatic. Această activitate presupune participarea activă la derularea procedurii de achiziție, care include, dar fără a se limita doar la acestea, următoarele subactivități:

- c.1** Întocmire rapoarte de specialitate privind evaluarea în calitate de expert cooptat;
- c.2** Întocmire răspunsuri la solicitări de clarificări de la ofertanți;
- c.3** Întocmire/formulare solicitări de clarificări către ofertanți;
- c.4** Întocmire/formulare răspunsuri la eventuale contestații.

d. Activitatea 4: Consultanță pentru implementare proiect și atingere rezultate preconizate, care include, fără a se limita doar la acestea, următoarele subactivități:

- d.1** Consultanță pentru implementarea proiectului
- d.2** Rapoarte de activitate (progres) trimestriale;
- d.3** Minute/informări ori de câte ori este necesar;
- d.4** Alte documente conform metodologiei prezentate de ofertant sau solicitate de Achizitor.

Art. 5. Durata contractului

5.1 Prezentul contract este valabil până la **30.04.2021**.

5.2 Contractul își încetează efectele la data îndeplinirii integrale a obligațiilor asumate de părți prin prezentul contract.

5.3 Contractul intră în vigoare după constituirea și depunerea în original de către prestator a garanției de bună execuție.

5.4 Durata totală a contractului este de **17 de luni** de la semnarea contractului, dar nu mai târziu de **30.04.2021** și este formată din patru (4) activități, în conformitate cu art. 4 din prezentul contract de prestări servicii, după cum urmează:

a. Activitatea 1: Finalizarea activității de documentare și elaborare documentații tehnice, în termen de 3 luni de la semnarea contractului;

b. Activitatea 2: Finalizare activitate de analiză, întocmire caiet de sarcini și documentație asociată acestuia, obținere avize CTE — SI și finalizare documentație de atribuire, în termen de 2 luni de la finalizarea activității anterioare;

c. Activitatea 3: Finalizare procedură de achiziție și încheiere contract cu furnizorul sistemului informatic, în termen de **5 luni și 2 săptămâni** de la finalizarea activității anterioare;

d. Activitatea 4: Consultanță pentru implementare proiect și atingere rezultate preconizate, nu mai târziu de 30.04.2021.



Art. 6. Prețul contractului

6.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **194.800,00 lei fără T.V.A.** (la care se adaugă TVA în valoare de **37.012,00 lei**), în conformitate cu cele specificate în oferta prestatorului, înregistrată cu nr. **30349 din 14.03.2019** (anexă la contract) și acceptată de achizitor în urma derulării procedurii de achiziție publică prin "licitație deschisă", anunț de participare nr. **CN1008330 din 23.01.2019**, prin **Raportul Procedurii nr. 62234/25.11.2019** emis de Comisia de evaluare a ofertelor numită prin Decizia Directorului General al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. **365 din 05.03.2019**.

6.2 Plățile se vor efectua astfel:

a. **25%** din valoarea contractată, respectiv **48.700,00 lei fără TVA**, respectiv **57.953,00 lei cu TVA**, în termen de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție parțială a serviciilor aferente Activității nr. 1, menționate la articolul 5.4.a, din prezentul contract de prestări servicii.

b. **31,11 %** din valoarea contractată, respectiv **60.600,00 lei fără TVA**, respectiv **72.114,00 lei cu TVA**, în termen de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție parțială a serviciilor aferente Activității nr. 2, menționate la articolul 5.4.b, din prezentul contract de prestări servicii.

c. **23,89 %** din valoarea contractată, respectiv **46.540,00 lei fără TVA**, respectiv **55.382,60 lei cu TVA**, în termen de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție parțială a serviciilor aferente Activității nr. 3, menționate la articolul 5.4.c, din prezentul contract de prestări servicii.

d. **20,00 %** din valoarea contractată, respectiv **38.960,00 lei fără TVA**, respectiv **46.362,40 lei cu TVA**, în termen de 30 de zile de la semnarea procesului verbal de recepție parțială a serviciilor aferente Activității nr. 4, menționate la articolul 5.4.d, din prezentul contract de prestări servicii. Pentru etapa 4, raportul de progres semestrial va fi certificat în baza unui Proces-verbal de recepție, aferent etapei 4, pentru serviciile prestate, iar plata se va efectua efectiv semestrial, în mod egal. Ultima plată a etapei 4 se va efectua la finalizarea prestării serviciilor.

Art. 7. Documentele contractului

7.1 Documentele contractului sunt:

- a. Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- b. Caietul de sarcini;
- c. Raportul procedurii de achiziție publică nr. **62234/25.11.2019**;
- d. Dovada constituirii garanției de bună execuție;
- e. Procesele-verbale de recepție parțială/finală a serviciilor prestate;

Art. 8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile solicitate la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexe la contract.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu propunerea tehnică, în termen de **17 de luni** de la semnarea contractului, dar nu mai târziu de **30.04.2021**.

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a. reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate, și



21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 Dacă după 15 zile, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de competență de la sediul achizitorului.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 a. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

b. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 Comunicările între părți se pot face prin mijloace electronice de comunicare sau, ca excepție, prin alte mijloace decât cele electronice.

26. Legea aplicabilă contractului

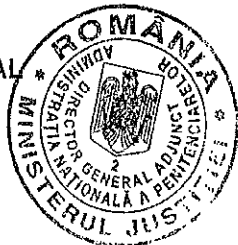
26.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au ales să încheie azi 6.12.2019 prezentul contract în 2 (două) exemplare.

ACHIZITOR

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A
PENITENCIARELOR

DIRECTOR GENERAL
CRISTIAN PLEȘA

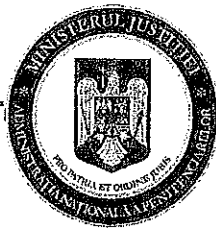


PRESTATOR

S.C. OMEGA TRUST S.R.L.

DIRECTOR GENERAL
MĂCĂNEAȚĂ COȘMIN





DIRECTOR
DIRECȚIA ECONOMICĂ-ADMINISTRATIVĂ
Comisar șef de poliție penitenciară Claudia Ionica ZMEU

DIRECTOR
DIRECȚIA JURIDICĂ
Comisar șef de poliție penitenciară FLORIN CĂTĂLIN NIȚĂ

ȘEF SERVICIU CONTENCIOS ȘI AVIZARE
Comisar șef de poliție penitenciară
CRISTINA ADINA HOBLEA LICHERDOPOL BURA

CONSILIER JURIDIC

Com. șef. 041 EU MARIUS TEODOR

Întocmit,
Inspector Radu GENES
Responsabil procedură

Viză C.F.P.P.

131812

5802 01 - 21 124, 83
5802 02 - 194, 664, 64



BENEFICIAR

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Nr. 34140 din 14.05.2020

Analiza în vederea elaborării Documentației de atribuire pentru achiziția aplicației PMS Web, respectiv **Fișa Tehnică** privind analiza de business legislativă și tehnologii (**primul livrabil**), realizată în baza contractului nr. 63732/06.12.2019, încheiat între **Administrația Națională a Penitenciarelor** – Proiect „Consolidarea instituțională a sistemului penitenciar românesc” cod SIPOCA 60, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European (FSE), prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, în calitate de Beneficiar și **S.C. Omega Trust S.R.L.**, în calitate de prestator.

Comisia de recepție constituită prin Decizia nr. 309 din data 10.01.2020 a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor a procedat astăzi, 14.05.2020 la recepția serviciilor menționate mai sus, având o valoare de **57.953 lei cu TVA** și a fost formată din: comisar șef de poliție penitenciară Alcor Lucian BLIDARU – expert IT 1, subinspector de poliție penitenciară Daniel AMĂRIOAREI – expert IT 4 și comisar șef de poliție penitenciară Ioana MUNTEANU – manager proiect.

Comisia de recepție confirmă prestarea serviciilor de către **SC Omega Trust SRL**, în perioada 06.12.2019 – 12.05.2020, constată conformitatea documentului (fișa tehnică – analiza de business legislativă și tehnologii), cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Astfel, comisia de recepție avizează favorabil prestarea acestui serviciu, în vederea efectuării plății în conformitate cu art. 6 din contractul de prestări servicii.

Valoarea serviciilor efectiv prestate este de **57.953 lei cu TVA**.

Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă a fost încheiat astăzi 14.05.2020 la Administrația Națională a Penitenciarelor în 2 exemplare.

Beneficiar

Prestator

Comisia de recepție:

S.C. Omega trust S.R.L.

Comisar șef Alcor Lucian Blidaru

Manager de Proiect

Subinspector Daniel Amărioarei

Cosmin Măcăneală

Comisar șef Ioana MUNTEANU



BENEFICIAR

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Nr. 49549 din 18.09.2020

Analiza în vederea elaborării Documentației de atribuire pentru achiziția aplicației PMS Web, respectiv **Caietul de Sarcini și documentație asociată acestuia, obținere avize CTE - SI**, realizată în baza contractului nr. 63732/06.12.2019, încheiat între **Administrația Națională a Penitenciarelor – Proiect „Consolidarea instituțională a sistemului penitenciar românesc”** cod SIPOCA 60, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European (FSE), prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020, în calitate de Beneficiar și **S.C. Omega Trust S.R.L.**, în calitate de prestator.

Finalizare activitate de analiză, întocmire caiet de sarcini și documentație asociată acestuia, obținere avize CTE — SI și finalizare documentație de atribuire.

Comisia de recepție constituită prin Decizia nr. 309 din data 10.01.2020 a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor a procedat astăzi, 14.05.2020 la recepția serviciilor menționate mai sus, având o valoare de **72.114,00 lei cu TVA** și a fost formată din: comisar șef de poliție penitenciară Alcor Lucian BLIDARU – expert IT 1, subinspector de poliție penitenciară Daniel AMĂRIOAREI – expert IT 4 și comisar șef de poliție penitenciară Ioana MUNTEANU – manager proiect.

Comisia de recepție confirmă prestarea serviciilor de către **SC Omega Trust SRL**, în perioada 14.05.2020 – 18.09.2020, constată conformitatea documentelor (Caiet de sarcini pentru servicii implementare a aplicației PMSWeb și instruirea a 237 persoane, înregistrat cu nr40465/21.07.2020, Avizul pozitiv cu nr. 511 CTE/31.07.2020, precum și documentația de atribuire, înregistrată cu nr.49527/18.09.2020), cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Astfel, comisia de recepție avizează favorabil prestarea acestui serviciu, în vederea efectuării plății în conformitate cu art. 6 din contractul de prestări servicii.

Valoarea serviciilor efectiv prestate este de **72.114,00 lei cu TVA**.

Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă a fost încheiat astăzi 18.09.2020 la **Administrația Națională a Penitenciarelor** în 2 exemplare.

Beneficiar
Administrația Națională a Penitenciarelor

Prestator
S.C. Omega trust S.R.L.

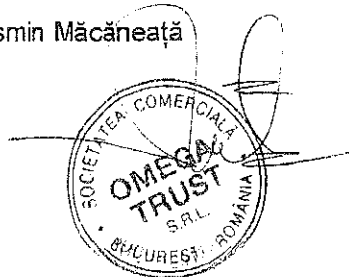
Comisia de recepție:

Președinte: Comisar șef de poliție penitenciară Alcor Lucian BLIDARU

Cosmin Măcăneală

Membri: Subinspector poliție penitenciară Daniel Amărioarei

Comisar șef poliție penitenciară Ioana MUNTEANU





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

BENEFICIAR

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR

PRESTATOR

SC OMEGA TRUST SRL

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Nr. 60302 din 26.11.2021

Comisia de recepție constituită prin Decizia nr.1059/10.11.2021 a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, a procedat astăzi, 26.11.2021, la recepția serviciilor descrise în cadrul **Activității 3** din contractul de prestări servicii nr.63732/06.12.2019, încheiat între Administrația Națională a Penitenciarelor și SC Omega Trust SRL, respectiv **Finalizare procedură de achiziție și încheiere contract cu furnizorul sistemului informatic.**

Comisia de recepție constată din Raportul de activitate realizat de prestator că experții cooptați au analizat documentația furnizată de către beneficiar, au participat conform solicitărilor la ședințele de lucru ale Comisiei de evaluare constituită la nivelul Administrației Naționale a Penitenciarelor, au formulat răspunsuri la solicitările de clarificare ale ofertanților, au elaborat și comunicat Comisiei întrebări de clarificare din aria lor de competență, au comunicat Comisiei punctele lor de vedere cu privire la răspunsurile referitoare la solicitările de clarificări formulate de către ofertanți, au întocmit rapoarte de specialitate privind evaluarea în calitate de experți cooptat.

Comisia de recepție confirmă prestarea serviciilor de către **SC Omega Trust SRL**, constată finalizarea procedurii de achiziție și încheierea contractului cu furnizorul sistemului informatic (înregistrat cu nr. 57224/04.11.2021 și semnat la data de 19.11.2021), în termenul de 15 luni de la finalizarea activității anterioare (respectiv 14.07.2020), dar nu mai târziu de 19.12.2021, așa cum este prevăzut în Actul adițional nr. 8 la contractul de prestări servicii nr. 63732/06.12.2019.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!
Competența face diferența!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă (două pagini), a fost încheiat astăzi 26.11.2021 la Administrația Națională a Penitenciarelor în 2 exemplare.

BENEFICIAR

Administrația Națională a Penitenciarelor
reprezentată de:

Președinte: Comisar șef Emilian GEORGESCU

Membri:

Comisar șef Claudia IRIMESCU

Comisar șef Ioana MUNTEANU

FURNIZOR

SC Omega Trust SRL
reprezentată de:

Manager de proiect

Cosmin MĂCĂMEAȚĂ

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!
Competența face diferența!



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

BENEFICIAR

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR

PRESTATOR

SC OMEGA TRUST SRL

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

Nr. 48823 din 14.11.2023



Comisia de recepție constituită prin Decizia nr.460/06.06.2023 a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, a procedat astăzi, 14.11.2023, la recepția serviciilor descrise în cadrul **Activității 4** din contractul de prestări servicii nr.63732/06.12.2019, încheiat între Administrația Națională a Penitenciarelor și SC Omega Trust SRL, respectiv **Consultanță pentru implementare proiect și atingere rezultate preconizate**.

Comisia de recepție a avut în vedere următoarele documente: Procesul Verbal de predare - primire nr.48788/14.11.2023, prin care au fost predate livrabilele aferente Activității 4 (Raport de activitate nr.48790, aferent perioadei 20.11.2021 - 20.02.2022, Raport de activitate nr.48792/14.11.2023, aferent perioadei 21.02.2022 - 21.05.2022, Raport de activitate nr.48793/14.11.2023, aferent perioadei 22.05.2022 - 22.08.2022, Raport de activitate nr.48794/14.11.2023, aferent perioadei 23.08.2022 - 23.11.2022, Raport de activitate nr.48795/14.11.2023, aferent perioadei 24.11.2022 - 24.02.2023, Raport de activitate nr.48797, aferent perioadei 25.02.2023 - 25.05.2023, Raport de activitate nr.48798, aferent perioadei 26.05.2023 - 26.08.2023 și Raport de activitate nr.48799, aferent perioadei 27.08.2023 - 14.11.2023.

Comisia de recepție constată prestarea serviciilor de către **SC Omega Trust SRL**, experții prestatorului oferind, la nevoie, suport experților Administrației Naționale a Penitenciarelor care au fost implicați în derularea contractului cu furnizorul sistemului informatic (înregistrat cu nr. 57224/04.11.2021 și semnat la data de 19.11.2021) pe toată durata de derulare a acestuia.

Prezentul proces-verbal, conținând 1 filă (două pagini), a fost încheiat astăzi 14.11.2023 la Administrația Națională a Penitenciarelor în 2 exemplare.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!
Competența face diferența!





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



BENEFICIAR

Administrația Națională a Penitenciarelor
reprezentată de:

Președinte: Inspector principal de poliție penitenciară
Daniel Cătălin AMĂRIQARE

Membri:

Agent principal de poliție penitenciară
Irina Elena LEPUȘ

Comisar șef de poliție penitenciară
Ioana Daniela MUNTEANU

FURNIZOR

SC Omega Trust SRL
reprezentată de:

Manager de proiect
Cosmin MĂCANEATĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!
Competența face diferență!



Representative Office of Checchi and Company Consulting, Inc.
MD-2012, 27 Armeneasca Str., 2nd floor, Chisinau
Republic of Moldova
Tax code: 1012600011938
CD: 222441753
BC Victoriabank S.A. branch off. 17 Chisinau
CB: VICBMD2X457

Omega Trust SRL
Str. Gheorghe Asachi, 79/1, ap. 6. Chisinau
Republic of Moldova
Fiscal code: 101500023679
MDL account: 22241700000095MDL
BC "Victoriabank" SA, branch no 17, Chisinau
Bank code: VICBMD2X457

Acceptance Act
on the October 06th, 2015,
to perform an assessment of the current ICMS and, based on the findings, develop the concept for a new
ICMS resting upon on state-of-the-art ICT solutions, which shall reflect stakeholders' requirements and
accommodate new business functionalities
in line with the Prime Contract No. AID-1117-C-12-00002,
Purchase Order # 069 of August 17th, 2015
signed between
Representative Office of Checchi an Company Consulting Inc. in Moldova
and with Omega Trust SRL

The Working group for the acceptance of the:

1. The ICMS Software Assessment Report.
 - The ICMS Software Assessment Report developed by Omega Trust SRL.
 - The ICMS Software Assessment Report approved by USAID ROLISP.

composed of:

Representative office of Checchi
and Company Consulting, Inc.:
Cristina Malai, DCOP;
Mihai Grosu, Judicial IT Specialist

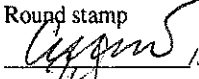

Omega Trust SRL:
Cosmin Macaneata, Administrator

The price of the *ICMS Software Assessment Report* is USD **20,000.00** (twenty thousand USD dollars), VAT – 0%.

Has approved the Acceptance Act for the ICMS Software Assessment Report in line with Contract No. AID-1117-C-12-00002. Purchase Order # 069 of August 17th, 2015.


Annex: The ICMS Software Assessment Report.

From the Representative Office of Checchi and Company Consulting, Inc.:

Round stamp
 /signature/ Cristina Malai, DCOP
 /signature/ Mihai Grosu, Judicial IT Specialist



From Omega Trust SRL:

 /signature/ Cosmin Macaneata, Administrator

Representative Office of Checchi and Company Consulting, Inc.
MD-2012, 27 Armeneasca Str., 2nd floor, Chisinau
Republic of Moldova
Tax code: 1012600011938
CD: 222441753
BC Victoriabank S.A. branch off. 17 Chisinau
CB: VICBMD2X457

Omega Trust SRL
Str. Gheorghe Asachi, 79/1, ap. 6, Chisinau
Republic of Moldova
Fiscal code: 101500023679
MDL account: 22241700000095MDL
BC "Victoriabank" SA, branch no 17, Chisinau
Bank code: VICBMD2X457

Acceptance Act
on the December 31st, 2015,
to perform an assessment of the current ICMS and, based on the findings, develop the concept for a new
ICMS resting upon on state-of-the-art ICT solutions, which shall reflect stakeholders' requirements and
accommodate new business functionalities
in line with the Prime Contract No. AID-1117-C-12-00002,
Modification no 1, Purchase Order # 069 of August 17th, 2015
signed between
Representative Office of Checchi an Company Consulting Inc. in Moldova
and with Omega Trust SRL

The Working group for the acceptance of the:

- 1. Development of a concept for the new upgraded version of the ICMS (in Romanian):**
 - The concept for the new upgraded version of the ICMS developed by the Subcontractor in Romanian and approved by CHECCHI.
- 2. Approximate costs and timeframe estimates for the development of a new ICMS solution:**
 - The approximate costs and timeframe document for the development of a new ICMS solution developed and submitted by the Subcontractor and approved by CHECCHI.
- 3. Provide the English version of the documents that make up the concept for the new upgraded version of the ICMS (as per item 3 above):**
 - English version of the documents that make up the concept for the new upgraded version of the ICMS.
- 4. Provide a final activity report:**
 - Final Activity Report developed by Subcontractor and approved by CHECCHI.

composed of:

Representative office of Checchi
and Company Consulting, Inc.:
Cristina Malai, DCOP:
Mihai Grosu, Judicial IT Specialist

Omega Trust SRL:
Cosmin Macaneata, Administrator

The price of the *Concept for the new upgraded version of the ICMS* is USD **55,700.00** (fifty-five thousand seven hundred USD dollars), VAT – 0%.

Has approved the Acceptance Act for the *Concept for the new upgraded version of the ICMS* in line with Contract No. AID-1117-C-12-00002, Modification no 1. Purchase Order # 069 of August 17th, 2015.

Annex:

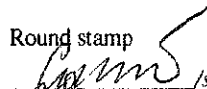
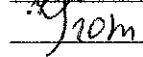
1. The Operational Concept for the Integrated Case Management System (ROM/ENG).
2. Specifications Regarding the Operational Flows of the Integrated Case Management System

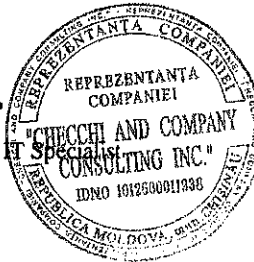
(ROM/ENG).

- 2.1. Operational flows for civil case files (ROM/ENG).
- 2.2 Operational flows for civil case files before courts of first instance (ROM/ENG).
- 2.3 Operational flows for civil case files before the Court of Appeals (ROM/ENG).
- 2.4 Operational flows for criminal case files before courts of first instance (ROM/ENG).
- 2.5 Operational flows for criminal case files before the Court of Appeals (ROM/ENG).
- 2.6 Operational flows for misdemeanour case files before courts of first instance (ROM/ENG).
- 2.7 Operational flows for misdemeanour case files before the Court of Appeals (ROM/ENG).
- 2.8 Operational flows for the Supreme Court of Justice (ROM/ENG).
- 2.9 Operational flows for the administration module (ROM/ENG).
3. Functional specifications of the Integrated Case Management System (ROM/ENG).
4. Final activity report (ENG).

From the Representative Office of Checchi and Company Consulting, Inc.:

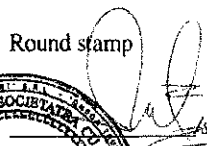
Round stamp

 /signature/ Cristina Malai, DCOP
 /signature/ Mihai Grosu, Judicial IT Specialist



From Omega Trust SRL:

Round stamp

 /signature/ Cosmin Macaneata, Administrator



Acceptance Report

The present Report was completed for the reception of the services provided by OMEGA TRUST S.R.L. between May - June 2022 for the Beneficiary World Bank.

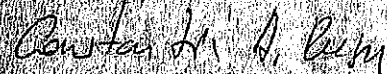
The present Report confirms the provision of *Consulting services for e-Integrity information system Quality Assessment*.

The team of experts within Omega Trust consisted of:

- *Cosmin Macaneata – Project Manager;*
- *Dan Sora – Team Leader;*
- *Ionut Georgescu – Cybersecurity Expert;*
- *Vlad Nita – IT Audit Expert;*
- *Nona Gorgos – IT Expert;*
- *Dragos Dragan – Quality Tester.*

The beneficiary ascertains and notes that the services were provided in compliance with the requirements stipulated in the contract no. 7204/10.

Beneficiary
WB Task Team Leader
Constantin Rusu



Provider
OMEGA TRUST SRL
Cosmin Macaneata



Acceptance Report

The present Report was completed for the reception of the services provided by OMEGA TRUST S.R.L. between May - June 2022 for the Beneficiary World Bank.

The present Report confirms the provision of **Consulting services for Integrated Case Management System (ICMS) - Quality Assessment.**

The team of experts within Omega Trust consisted of:

- o **Cosmin Macaneata – Project Manager;**
- o **Dan Sora – Team Leader;**
- o **Ionut Georgescu – Cybersecurity Expert;**
- o **Vlad Nita – IT Audit Expert;**
- o **Nona Gorgos – IT Expert;**
- o **Dragos Dragan – Quality Tester.**

The beneficiary ascertains and notes that the services were provided in compliance with the requirements stipulated in the contract no. 7204719.

Beneficiary
WB Task Team Leader
Constantin Rusu

Constantin A. Rusu

Provider
OMEGA TRUST SRL
Cosmin Macaneata

[Handwritten signature]

CONFIDENTIAL

The World Bank Group
International Bank for Reconstruction and Development
International Finance Corporation
Multilateral Investment Guarantee Agency
International Centre for Settlement of Investment Disputes
International Development Association

**Contract
7204719**

Page: 1 of 2

The Contractor:
OMEGA TRUST SRL
37 Putul lui Zamfir Str, 4th Floor
Bucharest, 011682
Romania

The Purchaser:
The World Bank
1818 H Street, N.W.
Washington, DC 20433

Contact: Ram Sundar Raja

Vendor No: 202793
Attn: MOISE TEODORA
Telephone No: +40213106468
Fax: +40213106468
Email: teodora.moise@omega-trust.ro

Phone: +1 202-458-5858

Email: corporateprocurement@worldbank.org

This CONTRACT (hereinafter called the "Contract") is entered into between the member of the World Bank Group named above (hereinafter called the "Purchaser") and the "Contractor".

WHEREAS

- (a) The Purchaser has requested the Contractor to provide certain services ("the Services") as defined in the Terms of Reference (TOR) / Statement of Work (SOW) attached to this Contract;
- (b) The Contractor, having represented to the Purchaser that they have the required professional skills, and personnel and technical resources, have agreed to provide the Services on the terms and conditions set forth in this Contract.

NOW THEREFORE, the Parties hereto agree as follows:

1. The following documents shall be deemed to form an integral part of this Contract:

- (a) The General Conditions of Contract (www.worldbank.org/corporateprocurement);
- (b) The WBG Personal Data Annex (<https://thedocs.worldbank.org/en/doc/b0dbae233b37806eaea9a54affcf09f0-0180012021/original/PersonalDataAnnex.pdf>); applicable if the contractor is required to Process Personal Data on behalf of Purchaser under the Contract;
- (c) The Special Conditions of Contract (see below);
- (d) Annex A: Description of the Services/Terms of Reference/Statement of Work.

2. The mutual rights and obligations of the Purchaser and the Contractor shall be as set forth in the Contract, and in particular:

- (a) The Contractor shall carry out the Services in accordance with the provisions of the Contract; and
- (b) The Purchaser shall make payments to the Contractor in accordance with the provisions of the Contract.

Description of Services:

Integrated Case Management System (ICMS)
Quality Assessment

SPECIAL CONDITIONS:

Amendments of and Supplements to, Clauses in the General Conditions of Contract.:

Solicitation No: ECC1279782

Contract Term:

The performance of the Contract shall commence on: April 22, 2022
The Contract shall terminate on: June 30, 2022

Contract Price and Currency:

The maximum amount to be paid for performance of the services in the contract currency is: USD 41,530.00

Contract
7204719

Page: 2 of 2

Payments to Contractor

Remuneration for this Contract is: Lump Sum Inclusive of all Expenses

Payment Schedule:

Payments shall be made according to the following payment schedule: Lump Sum of USD 41,530.00 inclusive of all expenses to be paid as follows:

USD 10,000.00 - on Contractor's submission and the Purchaser's acceptance of the Quality Assessment Plan, as provided in Annex A.

USD 31,530.00 - on Contractor's submission and the Purchaser's acceptance of the ICMS Quality Assessment Report, as provided in Annex A.

Contract Administration:

Purchaser's Contract Manager: Ms Elena Corman (ecorman@worldbank.org)

Contractor's Representative: MOISE TEODORA (teodora.moise@omega-trust.ro)

Contractor's Personnel (Annex C):

The Contractor's Key Personnel and Subcontractors who will provide the Services are:

- 1 Cosmin Macaneata,
- 2 Dan Sora,
- 3 Dragos Dragan,
- 4 Vlad Nita,
- 5 Ionut Georgescu,
- 6 Nona Gorgos.

Purchaser's Authorized Representative

Ram Sundar Raja

Name

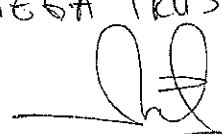
Procurement Assistant

Title

R. Ram Sundar Raja

Signature

Date: April 22, 2022

Cosmin Macaneata
CEO /
OMEGA TRUST SRL


CONFIDENTIAL

The World Bank Group

International Bank for Reconstruction and Development
International Finance Corporation
Multilateral Investment Guarantee Agency
International Centre for Settlement of Investment Disputes
International Development Association

**Contract
7206175**

Page: 1 of 2

The Contractor:

OMEGA TRUST SRL
37 Putul lui Zamfir Str, 4th Floor
Bucharest, 011682
Romania

Vendor No: 202793

Attn: MACANEATA COSMIN

Telephone No: +40213106468

Fax: +40213106468

Email: cosmin.macaneata@omega-trust.ro

The Purchaser:

The World Bank
1818 H Street, N.W.
Washington, DC 20433

Contact: Renu Bansital Kalra

Phone: +1 202-458-5858

Email: corporateprocurement@worldbank.org

This CONTRACT (hereinafter called the "Contract") is entered into between the member of the World Bank Group named above (hereinafter called the "Purchaser") and the "Contractor".

WHEREAS

(a) The Purchaser has requested the Contractor to provide certain services ("the Services") as defined in the Terms of Reference (TOR) / Statement of Work (SOW) attached to this Contract;

(b) The Contractor, having represented to the Purchaser that they have the required professional skills, and personnel and technical resources, have agreed to provide the Services on the terms and conditions set forth in this Contract.

NOW THEREFORE, the Parties hereto agree as follows:

1. The following documents shall be deemed to form an integral part of this Contract:

(a) The General Conditions of Contract

(www.worldbank.org/corporateprocurement);

(b) The WBG Personal Data Annex

(<https://thedocs.worldbank.org/en/doc/b0dbae233b37806eaea9a54affcf09f0-0180012021/original/PersonalDataAnnex.pdf>);

applicable if the contractor is required to Process Personal Data on behalf of Purchaser under the Contract;

(c) The Special Conditions of Contract (see below);

(d) Annex A: Description of the Services/Terms of Reference/Statement of Work.

2. The mutual rights and obligations of the Purchaser and the Contractor shall be as set forth in the Contract, and in particular:

(a) The Contractor shall carry out the Services in accordance with the provisions of the Contract; and

(b) The Purchaser shall make payments to the Contractor in accordance with the provisions of the Contract.

Description of Services:

Moldova, e-Integrity Information System,
Quality Assessment

SPECIAL CONDITIONS:

Amendments of and Supplements to, Clauses in the General Conditions of Contract.:

Solicitation No: ECC1282061

Contract Term:

The performance of the Contract shall commence on: August 29, 2022

The Contract shall terminate on: September 30, 2022

Contract Price and Currency:

The maximum amount to be paid for performance of the services in the contract currency is: USD 41,530.00

CONFIDENTIAL

**Contract
7206175**

Page: 2 of 2

Payments to Contractor

Remuneration for this Contract is: Lump Sum Inclusive of all Expenses

Payment Schedule:

Payments shall be made according to the following payment schedule: Lump Sum of USD 41,530.00 inclusive of all expenses to be paid as follows:

USD 15,000.00- on Contractor's completion and the Purchaser's acceptance of the Quality Assessment Plan, as provided in Annex A.

USD 26,530.00- on Contractor's submission and the Purchaser's acceptance of the Quality Assessment Report, as provided in Annex A.

Contract Administration:

Purchaser's Contract Manager: Mr Constantin Rusu (crusu@worldbank.org)

Contractor's Representative: Macaneta Cosmin(cosmin.macaneata@omega-trust.ro)

Contractor's Personnel (Annex C):

The Contractor's Key Personnel and Subcontractors who will provide the Services are:

- 1 Cosmin Macaneata,
- 2 Dan Sora,
- 3 Ionut Georgescu,
- 4 Dragos Dragan,
- 5 Vlad Nita,
- 6 Nona Gorgos.

Purchaser's Authorized Representative

Renu Bansil
Name

Procurement Assistant
Title

B. Renu

Signature

Date: August 29, 2022


COSMIN MACANEATA
MANAGING PARTNER

Subcontractor Agreement

Regarding

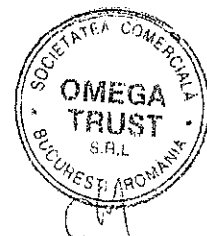
**Nordic Investment Bank
Feasibility Study
Emergency Solution Moldavia**

between

Omega Trust, Bd.

and

Solving Efeso AB



Omega Trust, Bd. (Omega), Subcontractor

Address:) Iancu de Hunedoara, nr. 2, Bl. H6, Sc. A, Ap. 9, District 1, Bucharest, Romania

Business ID: xxx xxx xxx

and

Solving Efeso AB (Solving Efeso), Contractor

Address: Box 6732, SE-113 85 Stockholm

Business ID: 556522-5272

hereinafter jointly referred to as the "Parties" or individually as the "Party" have today entered into this contract (the "contract").

1 DESCRIPTION OF THE PROJECT

Evaluating the feasibility for a 112 Emergency Solution in Moldova in line with European best practice implementations such the Swedish SOS Alarm solution, while also

Outline the requirement for a Moldovan 112 Emergency Solution that is tailored to needs of the Moldovan situation today and going forward, considering current and expected traffic, functionality and operational model.

2 THE TASK OF SUBCONTRACTOR

The following services will be provided by Dan Sora as an integrated part of the project team:

- o Legal requirements analysis
- o Business requirements analysis
- o Preparation of technical specifications for the technical solution based on the legal requirements analysis
- o Support during interviews with the customer's representatives



The work provided by our business analyst will be internally reviewed as part of the Quality Assurance process within OMEGA Trust in order to ensure best quality of services.

Dan Sora is the selected Consultant for the project. Change of consultant is subject to agreement with Solving Efeso project leader.

3 PROJECT LEADER

Erik Johansson, Solving Efeso.

4 TIME TABLE

Our involvement will be of maximum 112 man-hours. The two parties will agree at the start date of the work how these hours will be allocated during the project. If additional hours will be required, the two parties will formally agree the conditions through an addendum to the contract.

The project will be delivered during three months, starting December 2014. If the work finishes before these three months, the contract will be considered terminated at the date when the work has been finished or the date our last deliverable will be sent to Solving Efeso.

5 FEES AND EXPENSES FROM OMEGA

Consultant: Dan Sora	75 EURO/day
Total hours	112 hours
Fee, Total maximum	8,400 EUR
Travel & expenses (no more than)	3 225 EUR
Estimated expenses per day: 537,5 EURO/day	
Estimated days on site: 6	

6 PAYMENT CONDITIONS

Invoicing from Omega to Solving Efeso can be done after acceptance by NIB of the total delivery of the project.

Payment conditions: 60 days from date of invoice.



7 SHARING OF PROJECT WORKLOAD AND INCURRED RISKS

Under no circumstances, the planned work load in the Contract with NIB shall be higher than the above volume.

Omega shall be responsible for its work under this Agreement being competent and professional. Omega shall not be responsible for indirect damages and the responsibility shall be limited to 100 % of the maximum amount of fee and expenses.

8 GENERAL CONDITIONS

Solving Efeso General Conditions, Global, are valid.

The Contract has been made out in duplicate original, one of which will be delivered to each Party hereto.

XXX 2014- -

Stockholm 2014- -

Omega Trust, Bd.

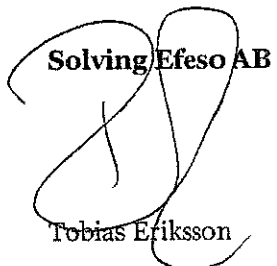


Cosmin Macaneata

Managing Partner



Solving Efeso AB



Tobias Eriksson

Managing Director
Nordic Countries



MINISTERUL TEHNOLOGIEI INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR AL REPUBLICII MOLDOVA
MINISTRY OF INFORMATION TECHNOLOGY AND COMMUNICATIONS OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

Nr. 01/811

Chișinău

09.06 2015

Mr. Søren Kjær MORTENSEN
Senior Director, Head of Lending Origination
Nordic Investment Bank

Dear Mr. MORTENSEN,

On behalf of the Ministry of Information Technology and Communications of the Republic of Moldova and myself and referring to the Memorandum of Understanding between the Ministry of Information Technology and Communications and Nordic Investment Bank dated 24 September 2014, I have the honour to inform about the receipt of the deliverables of the Feasibility Study for the implementation of the Single National Service for Emergency Calls 112.

In this context, we would like to express our sincere gratitude for the offered expertise and the shared best practices which are of high value for us. Taking into account this fruitful cooperation we do hope that the mutual understanding of the current issue and the positive approach in our relationship will construct a firm platform of further joint efforts for the achievement of new common goals.

The Ministry of Information Technology and Communications of the Republic of Moldova avails itself of this opportunity to renew to the Nordic Investment Bank the assurances of its highest considerations.

Deputy Minister

Vitalie TARLEV

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr . 648 din 07.03.2016

ADREM AUTOMATION SRL
RUEC
NUMAR 16.1
DATA 07.03.2016

I. PARTILE CONTRACTANTE:

Adrem Automation SRL cu sediul in Bucuresti, Sector 1, Aleea Alexandru, Nr. 20A, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/8354/2013, CIF RO31954525, reprezentata prin dl. BERECHET ANDREI, Director General, in calitate de BENEFICIAR, pe de o parte

si

Omega Trust S.R.L., cu sediul in Bucuresti, Romania, Blvd. Lascar Catargiu, nr. 45, et. 1, ap.4, Sector 1, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/7943/2004, CIF RO16430500, Cont IBAN RO32OTPVI12000266187RO01 deschis la OTP Bank, reprezentata prin dl. MACANEATA COSMIN, Director General, in calitate de PRESTATOR:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obliga sa furnizeze Beneficiarului servicii de consultanta denumite in continuare, in mod colectiv, "Serviciile", pe baza de comenzi separate scrise (denumite in continuare "Comanda" si/sau "Comenzi"), ce se vor constitui sub forma de anexe separate la prezentul Contract, la preturile, termenele si in conditiile detaliate in fiecare Comanda in parte, acestea fiind parte integranta din prezentul contract.

2.2. Se constituie ca Anexa nr.1 la acest Contract modelul de comanda, care va sta la baza Comenzilor viitoare ce vor fi plasate in baza prezentului contract.

2.3. Sfarsitul executarii Serviciilor aferente fiecarei Comenzi va fi marcat printr-un proces-verbal de predare-primire a documentatiilor, daca va fi cazul.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract este valabil timp de 12 luni incepand cu data semnarii lui de catre parti. La expirarea termenului, contractul se va prelungi automat cu perioade succesive de cate 12 luni in cazul in care niciuna dintre parti nu notifica in scris cealalta parte cu privire la intentia de a inceta contractul.

3.2. Termenele de predare a Serviciilor vor fi agreate de Parti in fiecare Comanda.

IV. PRETUL CONTRACTULUI

4.1 Valoarea totala a prezentului contract este reprezentata de valoarea tuturor Comenzilor constituite sub forma de anexe, incheiate de parti, ce se vor constitui ca parti integrante ale prezentului Contract.

4.2. Tarifele vor fi stabilite in Comenzi separate semnate de catre cele doua parti.

4.3. Modalitatea de plata va fi agreata in fiecare Comanda in parte.

4.4. Va fi perceput onorariul detaliat in fiecare comanda in parte plus TVA, platibil in lei la cursul BNR din ziua facturarii. In plus, cheltuielile suplimentare aferente angajamentului (transport si cazare in afara orasului Bucuresti) vor fi refacturate, daca va fi aplicabil.

4.5. Termenul de plata a fiecarei facturi este de 60 de zile de la comunicarea facturii.

V. OBLIGATIILE PARTILOR

5.1. **Prestatorul** de servicii se obliga:

- a) Sa presteze serviciile aferente contractului si mentionate in Comenzile constituite ca anexe separate la contract;
- b) Sa respecte instructiunile date de Beneficiar in ceea ce priveste urmarirea obiectivelor stabilite;
- c) Sa intocmeasca documentatiile care compun Serviciile;
- d) Sa informeze Beneficiarul asupra tuturor imprejurarilor neconforme cu situatia avuta in vedere la contractare si sa participe la solutionarea problemelor ivite pe parcursul derularii Contractului;
- e) Sa respecte termenele de livrare stabilite in cadrul Comenzilor;
- f) Sa identifice masuri si actiuni alternative, in situatia in care Beneficiarul este in incapacitatea de a furniza informatiile necesare derularii obiectului contractului.

5.2. **Beneficiarul** serviciilor se obliga:

- a) Sa ofere Prestatorului toate datele, informatiile si documentele necesare indeplinirii obiectivelor asumate de acesta, fiind raspunzator pentru corectitudinea si exactitatea acestora in caz contrar existand posibilitatea nerespectarii de catre Prestator a termenelor stabilite;
- b) Sa receptioneze Serviciile si sa semneze procesul verbal de receptie a acestora, daca este cazul;
- c) Sa intervina prompt, la sesizarea Prestatorului, pentru rezolvarea problemelor de competenta sa legate de situatiile neprevazute ce pot aparea in derularea contractului;
- d) Sa plateasca facturile aferente serviciilor prestate in termenul stabilit.

VI. INCETAREA CONTRACTULUI

6.1 Prezentul contract inceteaza de plin drept, prin denuntare, fara a mai fi necesara interventia unui tribunal arbitral/ unei instante judecatoresti, in cazul in care una dintre parti isi manifesta acordul de vointa in acest sens.

6.2 Partea care denunta unilateral contractul o va notifica celeilalte parti, cu cel putin 30 de zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

6.3 Incetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

6.4. In cazul in care Prestatorul nu respecta termenul de executie sau executa neconform Comenzile sau Beneficiarul nu efectueaza plata, partea vatamata va putea cere rezolutiunea unilaterală a contractului, cu respectarea prevederilor art. 6.2.

VII. FORTA MAJORA

7.1 Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/ si de executarea in mod necorespunzator – total sau partial – a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca

neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

7.2 Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti, in termen de 3 zile, producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

7.3 Daca in termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

VIII. CLAUZA DE CONFIDENTIALITATE

10.1 Partile contractante se obliga sa trateze toate informatiile si documentatiile de care au luat la cunostinta in cursul derularii prezentului Contract ca informatii confidenciale, sa nu le divulge tertilor si sa pastreze secretul comercial, astfel incat sa nu prejudicieze cu nimic cealalta parte. Partile contractante vor pastra in stricta confidentialitate toate datele si informatiile comerciale cu privire la preturi, cantitati, logistica utilizata, etc., orice denuntare a acestor informatii de catre o parte contractanta care pot leza interesele celeilalte parti, poate atrage raspunderea partii implicate in instanta, cu recuperarea pagubelor create de catre partea lezata.

Exceptie face cazul in care este necesara dezvaluirea pentru a se putea implementa prezentul Contract, cum ar fi, dar fara a se limita la: Ministerul Economiei, Comertului si Relatiilor cu Mediul de Afaceri si oricarei entitati de finantare potientiale. In aceste situatii, partea care dezvaluie trebuie sa obtina acordul expres in scris prealabil de la cealalta parte.

IX. LITIGII

9.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

9.2. In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

XI. CLAUZE FINALE

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act additional incheiat intre partile contractante.

11.2. Prezentul contract, impreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.

11.3. In cazul in care partile isi incalca obligatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca ea a renuntat la acest drept al sau.

11.4. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de 2 exemplare astazi 07.03.2016 data semnarii lui.

PRESTATOR,

OMEGA TRUST S.R.L.

Director General,

MACANEATA COSMIN

A-26

BENEFICIAR,

ADREM AUTOMATION SRL

Director General,

BERECHET ANDREI

COMANDA Nr. 1
La CONTRACTUL CADRU DE PRESTARI SERVICII Nr . 648 din 07.03.2016

1. PARTILE:

Adrem Automation SRL cu sediul in Bucuresti, Sector 1, Aleea Alexandru, Nr. 20A, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/8354/2013, CIF RO31954525, reprezentata prin dl. BERECHET ANDREI, Director General, in calitate de BENEFICIAR, pe de o parte

si

Omega Trust S.R.L., cu sediul in Bucuresti, Romania, Blvd. Lascar Catargiu, nr. 45, et. 1, ap.4, Sector 1, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/7943/2004, CIF RO 16430500, Cont IBAN RO32OTPVI12000266187RO01 deschis la OTP Bank, reprezentata prin dl. MACANEATA COSMIN, Director General, in calitate de PRESTATOR

Prezenta Comanda face parte integranta din Contractul cadru de prestari servicii Nr . 648 din 07.03.2016

2. OBIECTUL PREZENTEI COMENZI:

Prestatorul se obliga sa presteze pentru Beneficiar Servicii de consultanta pentru pregatirea si elaborarea unui studiu de fezabilitate aferent proiectului de investitie „AGIS- Adrem Grid Infrastructure Smart”.

Predarea se va efectua in format fizic sau digital in baza unui proces verbal de predare primire, daca este cazul.

3. TERMENUL DE EXECUTIE:

Termenul de elaborare a Studiului de Fezabilitate, conform prezentei Comenzi este de 14 zile lucratoare de la data semnarii Comenzii.

Termenul de predare a primei variante a proiectului este 28.03.2016.

Termenul final de predare a proiectului „AGIS- Adrem Grid Infrastructure Smart”, este de 31.03.2016.

Beneficiarul serviciilor se obliga sa adere la planul de proiect stabilit de catre parti si sa puna la dispozitia Prestatorului toate documentele si informatiile solicitate de Prestator necesare finalizarii proiectului. In cazul in care Beneficiarul nu furnizeaza aceste informatii in termenul stabilit, Prestatorul nu are obligatia respectarii termenului pentru predarea studiului de fezabilitate conform Ofertei.

4. PRET COMANDA:

TOTAL VALOARE COMANDA Nr. 1: 7500 EURO plus TVA

5. MODALITATE DE PLATA:

Valoarea Serviciilor care fac obiectul prezentei Comenzi, va fi achitata astfel:

- **2.250 EUR** reprezentand avansul la semnarea contractului (30% din valoarea contractului).
- **5.250 EUR** la predarea studiului de fezabilitate in forma sa finala (70% din valoarea contractului).

CM



BENEFICIAR
 Adrem Engineering SRL
 (fosta Adrem Automation SRL)

RECOMANDARE

In legatura cu colaborarea cu OMEGA Trust SRL cu sediul in Romania, Bucuresti, Blvd., Lascar Catargiu, nr. 45, et.1, ap.4, Sector 1, ca urmare a incheierii si derularii cu aceasta de contracte de servicii, suntem in masura de a face cunoscute urmatoarele:

Numita societate a incheiat si derulat cu firma noastra urmatoarele contracte:

Denumirea contractului	Contract nr./Data	Data inceperii	Data finalizarii	Valoarea contractului	Observatii
Comanda nr. 1 la Contractul Cadru de Prestari Servicii nr. 648/07.03.20 16	- Comanda nr. 1 la contract Nr. 648/07.03.20 16	07.03.2016	31.03.2016	33.518,40 LEI (7.500 EURO)	Contractul a fost implementat la timp si in bune conditii de catre consultant

Apreciem calificativul serviciilor prestate din punct de vedere al calitatii, ca fiind:

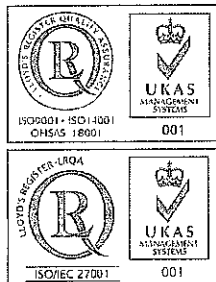
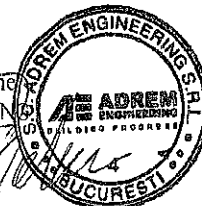
- FOARTE BUN
- BUN
- SATISFACATOR
- NESATISFACATOR

In cursul desfasurarii contractului-elor au fost inregistrate:

Neconformitati care au impiedicat derularea contractului	Total, din care rezolvate:	Observatii si precizari	Probleme aparute in derularea contractului
Nu a fost cazul	Nu a fost cazul	Nu a fost cazul	Nu a fost cazul

Prezentul document are caracter de recomandare si este eliberat pe baza datelor inregistrate in cadrul firmei noastre.

Andrei Berechet
 Director Business Line
 ADREM ENGINEERING



22 noiembrie 2016

Adrem Engineering SRL (fosta Adrem Automation SRL)

In atenta viitorilor parteneri ai companiei OMEGA Trust,

Scrisoare de recomandare

Echipe de experti din cadrul OMEGA Trust, formata din Stefan Grigore (Manager de proiect si Consultant Management), Cosmin Macaneata (Specialist tehnico-economic si financiar) si Dan Sora (Specialist tehnico-economic), a furnizat catre Adrem Engineering SRL in perioada 07.03.2016 - 31.03.2016 Servicii de consultanta pentru pregatirea si elaborarea unui studiu de fezabilitate, aferent unui proiect de investitie.

Adrem Engineering SRL
Bucuresti

Adrem Engineering SRL
Bucuresti

Adrem Engineering SRL
Bucuresti

Pe parcursul proiectului, echipa de experti a tratat cu maxim de responsabilitate si profesionalism angajamentul incheiat, atingand obiectivele urmarite mai mult decat corespunzator. In toata perioada de colaborare, echipa s-a implicat activ in respectarea termenelor si realizarea sarcinilor profesionale.

Echipe de experti s-a evidentiat prin personalul profesionist si nivelul foarte ridicat de expertiza in serviciile oferite dand dovada de bune aptitudini profesionale si sociale.

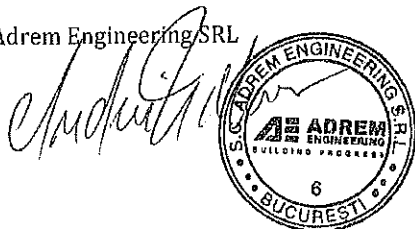
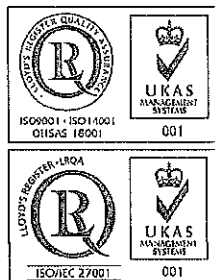
Pe baza celor mentionate, recomandam cu incredere echipa de experti mai sus mentionata in calitate de furnizori de servicii de consultanta.

Cu respect,

Director General

Andrei Berechet

Adrem Engineering SRL



CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Nr. 865 din 21.09.2016

I. PARTILE CONTRACTANTE:

Cafea Fortuna S.R.L., cu sediul in Comuna Dragomiresti Vale, Sat Dragomiresti Deal, Str. Villor, Nr.3, Jud. Ilfov, Romania, inmatriculata la Registrul Comertului Neamt, sub nr. J23/724/2001, avand cod unic de inregistrare: RO7400756, cont bancar nr.: RO18RNCB0081010429690001, deschis la Banca BCR - Suc. Izvor, reprezentata prin dl. Marius Babata, General Manager, in calitate de BENEFICIAR, pe de o parte

si

Omega Trust S.R.L., cu sediul in Bucuresti, Romania, Blvd. Lascar Catargiu, nr. 45, et. 1, ap.4, Sector 1, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/7943/2004, CIF RO 16430500, Cont IBAN RO32OTPV112000266187RO01 deschis la OTP Bank, reprezentata prin dl. Cosmin MACANEATA, Director General, in calitate de PRESTATOR am convenit incheierea prezentului contract, cu urmatoarele clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul standard al contractului il reprezinta:

- Servicii de consultanta pentru pregatirea si elaborarea unui studiu de fezabilitate privind analiza oportunitatii realizarii investitiei „FoodMarket in Bucuresti” care va acoperi urmatoarele sectiuni:
 - Analiza pietei/ Oportunitatea investitiei;
 - Analiza financiara (proiectii financiare/ calcul profitabilitate);
 - Locatie (identificare, analiza, prezentare alternative) – in limita a 3 zile/om de lucru;
 - Analiza SWOT a investitiei;
 - Un numar de 4 intalniri a cate 2 ore fiecare cu un consultant OMEGA Trust pentru pregatirea si analiza periodica a dezvoltarii aplicatiei.

2.2. Prestatii suplimentare

- Daca pentru executia serviciului – „Locatie (identificare, analiza, prezentare alternative) – in limita a 3 zile/om de lucru” aferent studiului de fezabilitate si descris la art. 2.1 din prezentul contract, se va depasi termenul estimat cu mai mult de 2 zile om, fiecare zi/om de lucru suplimentara va fi facturata suplimentar conform prevederilor art. 4.2 din prezentul contract.
- Pentru orice prestatii suplimentare fata de cele descrise la Cap. II din prezentul contract partile vor incheia un act aditional la prezentul contract.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul este valabil incepand cu data semnarii lui de catre parti si inceteaza la data predarii studiului catre Beneficiar.

CM Babata

IV. PRETUL CONTRACTULUI

4.1 Valoarea standard a onorariului:

- Valoarea totala a contractului este de **3.800 EUR** si acopera serviciile descrise la art. 2.1 din prezentul contract.

4.2 Valoarea prestatilor suplimentare:

- Pentru serviciul – „Locatie (identificare, analiza, prezentare alternative) – in limita a 3 zile/om de lucru” aferent studiului de fezabilitate si descris la art. 2.1 din prezentul contract, daca se va depasi numarul de zile/om estimat la art. 2.2 din prezentul contract, Prestatorul va factura suplimentar cu **150 EUR ziua suplimentara de lucru**;
- Pentru orice prestatii suplimentare fata de cele descrise la Cap. II din prezentul contract prestatorul va factura suplimentar acest efort in baza unui act aditional la prezentul contract pe care partile il vor agreea in prealabil.

4.3 Facturarea onorariului

4.3.1 Onorariul standard prevazut la art. 4.1 (**3.800 EUR**) va fi facturata in 2 transe egale:

- **1.900 EUR** la semnarea contractului;
- **1.900 EUR** la predarea studiului final catre CLIENT.

4.3.2 Onorariul aferent prestatilor suplimentare prevazut la art. 4.2 va fi facturat numai in masura in care va fi depasit numarul de zile/om estimat la art. 2.2 din prezentul contract sau asa cum au prevazut partile in cadrul unui act aditional incheiat la prezentul contract.

4.4 Toate facturile se vor plati cu ordin de plata in contul Prestatorului stabilit de prezentul contract cel tarziu in termen de **10 zile** de la emiterea acestora.

4.5 Va fi perceput onorariul detaliat mai sus plus TVA, platibil in lei. In plus, cheltuielile suplimentare aferente angajamentului (transport si cazare in afara orasului Bucuresti) vor fi refacturate, daca va fi aplicabil.

V. OBLIGATIILE PARTILOR

5.1 Prestatorul de servicii se obliga:

- a) sa presteze serviciile aferente contractului si mentionate in capitolul II, in vederea dezvoltarii unui studiu de fezabilitate privind investitia „FoodMarket in Bucuresti”;
- b) sa asiste Beneficiarul pe durata dezvoltarii proiectului in vederea identificarii celor mai bune unelte de analiza a investitiei in acord cu serviciile descrise la capitolul II.

5.2 Beneficiarul serviciilor se obliga:

- a) sa adere la planul de proiect stabilit de catre parti si sa ofere Prestatorului informatiile necesare dezvoltarii proiectului;
- b) sa plateasca facturile de servicii in termenul stabilit.

VI. INCETAREA CONTRACTULUI

CM 

6.1 Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unui tribunal arbitral/ unei instante judecatoresti, in cazul in care una dintre parti:

- nu isi executa una dintre obligatiile esentiale enumerate la pct. 2.1, din prezentul contract;
- este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare (faliment) inainte de inceperea executarii prezentului contract;
- ceseaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- isi incalca vreuna dintre obligatiile sale, dupa ce a fost avertizata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.

6.2 Partea care invoca o cauza de incetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte parti, cu cel putin 30 de zile inainte de data la care incetarea urmeaza sa-si produca efectele.

6.3 Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

6.4 Prevederile cap. 6 nu inlatura raspunderea partii care in mod culpabil a cauzat incetarea contractului.

6.5 Daca dupa semnarea prezentului contract, Beneficiarul notifica incetarea unilaterala a contractului sau nu transmite informatiile necesare dezvoltarii studiului in termen de 2 luni de la semnarea contractului, Beneficiarul va plati Consultantului valoarea integrala a onorariului prevazut la art. 4.1 din prezentul contract.

VII. FORTA MAJORA

7.1 Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/ si de executarea in mod necorespunzator – total sau partial – a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.

7.2 Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti, in termen de 3 zile, producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.

7.3 Daca in termen de 5 zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea de plin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.

VIII. NOTIFICARI

8.1 In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/ sediul prevazut in partea introductiva a prezentului contract.

8.2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa, prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

8.3 Daca notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

CM 

8.4 Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti, daca nu sunt confirmate, prin intermediul unuia din modalitatile prevazute la alineatele precedente.

IX. LITIGII

9.1. Partile au convenit ca toate neintelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori incetarea acestuia sa fie rezolvate pe cale amiabila de reprezentantii lor.

9.2. In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila, partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente.

X. CLAUZA DE CONFIDENTIALITATE

10.1 Partile contractante se obliga sa trateze toate informatiile si documentatiile de care au luat la cunostinta in cursul derularii prezentului Contract ca informatii confidentiale, sa nu le divulge tertilor si sa pastreze secretul comercial, astfel incat sa nu prejudicieze cu nimic cealalta parte. Partile contractante vor pastra in stricta confidentialitate toate datele si informatiile comerciale cu privire la preturi, cantitati, logistica utilizata, idei sau modele de afaceri, etc., orice denuntare a acestor informatii de catre o parte contractanta care pot leza interesele celeilalte parti, poate atrage raspunderea partii implicate in instanta, cu recuperarea pagubelor create de catre partea lezata.

XI. CLAUZE FINALE

11.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditional incheiat intre partile contractante.

11.2. Prezentul contract, impreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.

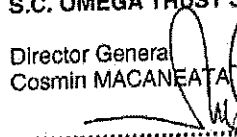

11.3. In cazul in care partile isi incalca obligatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca ea a renuntat la acest drept al sau.

11.4. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de 2 exemplare astazi 21.09.2016 data semnarii lui.

PRESTATOR

S.C. OMEGA TRUST S.R.L.

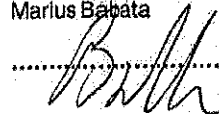
Director General
Cosmin MACANEATA

BENEFICIAR

Cafea Fortuna S.R.L.

Manager General,
Marius Babata





BENEFICIAR
Cafea Fortuna S.R.L.

RECOMANDARE

In legatura cu colaborarea cu OMEGA Trust SRL cu sediul in Romania, Bucuresti, Blvd., Lascar Catargiu, nr. 45, et.1, ap.4, Sector 1, ca urmare a incheierii si derularii cu aceasta de contracte de servicii, suntem in masura de a face cunoscute urmatoarele:

Numita societate a incheiat si derulat cu firma noastra urmatoarele contracte:

Denumirea contractului	Contract nr./Data	Data inceperii	Data finalizarii	Valoarea contractului	Observatii
Contract de prestari servicii nr. 865/21.09.2016 pentru Servicii de consultanta pentru pregatirea si elaborarea unui studiu de fezabilitate	nr. 865/21.09.2016	21.09.2016	10.11.2016	3.800 EUR (aprox. 16.908,10 LEI)	Contractul a fost implementat la timp si in bune conditii de catre consultant

Apreciem calificativul serviciilor prestate din punct de vedere al calitatii, ca fiind:

- FOARTE BUN
 BUN
 SATISFACATOR
 NESATISFACATOR

In cursul desfasurarii contractului-elor au fost inregistrate:

Neconformitati care au impiedicat derularea contractului	Total, din care rezolvate:	Observatii si precizari	Probleme aparute in derularea contractului
Nu a fost cazul	Nu a fost cazul	Nu a fost cazul	Nu a fost cazul

Prezentul document are caracter de recomandare si este eliberat pe baza datelor inregistrate in cadrul firmei noastre.

(semnatura si stampila firmei beneficiare)



CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr. 821 din 14.07.2016

I. PARTILE CONTRACTANTE:

FLORANEL S.R.L., cu sediul in localitatea Sabasa, Comuna Borca, jud. Neamt, Romania, cod postal 617081, inmatriculata la Registrul Comertului Neamt, sub nr. J27/405/2003, avand cod unic de inregistrare: RO 15311927, cont bancar nr.: RO36CECENT1630RON0882398, deschis la CEC BANK, reprezentata prin dl. Ionel Florescu, Administrator, in calitate de BENEFICIAR, pe de o parte

si

Omega Trust S.R.L., cu sediul in Bucuresti, Romania, Blvd. Lascar Catargiu, nr. 45, et. 1, ap.4, Sector 1, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J40/7943/2004, CIF RO 16430500, Cont IBAN RO32OTPV112000266187RO01 deschis la OTP Bank, reprezentata prin dl. Cosmin MACANEATA, Director General, in calitate de PRESTATOR am convenit incheierea prezentului contract, cu urmatoarele clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul contractului il reprezinta:

- Servicii de consultanta pentru pregatirea si depunerea cererii de acord pentru finantare si a documentatiei suport elaborate in conformitate cu „Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR) 2014-2020”- co-finantat din Fondul European de Dezvoltare Regionala - Submăsura 6.4 - Investitii in crearea si dezvoltarea de activitati non-agricole.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Contractul este valabil incepand cu data semnarii lui de catre parti si inceteaza la data depunerii ultimei cereri de rambursare sau dupa caz, a respingerii proiectului de la finantare.

IV. PRETUL CONTRACTULUI

4.1 Valoarea onorariului:

- Valoarea totala a contractului este de **10% din valoarea grantului nerambursabil aprobat** si este impartita in doua transe:
 - Onorariu fix: **1.750 EUR**, reprezentand avansul pentru pregatirea si depunerea Cererii de finantare.
 - Onorariu succes: **Restul sumei pana la valoarea de 10% din valoarea grantului nerambursabil aprobat**. In cazul in care nu se va obtine acordul pentru finantare, onorariul de succes nu va fi facturat.

4.2 Facturarea onorariului



OM



[Signature]

4.2.1 Onorariul fix (1.750 EUR) va fi facturata in 2 transe:

- 750 EUR la semnarea contractului;
- 1.000 EUR la depunerea aplicatiei sau la momentul transmiterii aplicatiei finale catre CLIENT.

4.2.2 Onorariul de succes (restul sumei pana la concursul valorii de 10% din valoarea grantului nerambursabil) va fi facturat la aprobarea proiectului de finantare;

4.3 Facturile se vor plati cu ordin de plata in contul **Prestatorului** stabilit de prezentul contract cel tarziu in termen de **10 zile** de la emiterea acestora.

4.4 Va fi perceput onorariul detaliat mai sus plus TVA, platibil in lei. In plus, cheltuielile suplimentare aferente angajamentului (transport si cazare in afara orasului Bucuresti) vor fi refacturate, daca va fi aplicabil.

V. OBLIGATIILE PARTILOR

5.1 **Prestatorul** de servicii se obliga:

a) sa presteze serviciile aferente contractului si mentionate in capitolul II, in vederea depunerii unei aplicatii spre finantare catre autoritatea care evalueaza documentatia.

b) sa asiste Beneficiarul proiectului pentru depunerea intregului dosar al proiectului, pana la termenul-limita sau in cazul in care partile vor amana acest termen, pana la data noului termen de depunere.

5.2 **Beneficiarul** serviciilor se obliga:

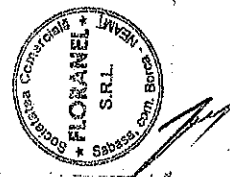
a) sa adere la planul de proiect stabilit de catre parti, sa puna la dispozitia Prestatorului toate documentele si informatiile necesare depunerii proiectului, astfel incat informatiile necesare sa fie primite de Prestator nu mai tarziu de 8 zile calendaristice inaintea depunerii dosarului de proiect. In cazul in care Prestatorul nu furnizeaza aceste informatii in termenul stabilit, Prestatorul nu are obligatia respectarii termenului pentru depunerea documentatiei in acord cu prevederile programului.

b) sa plateasca facturile de servicii in termenul stabilit.

VI. INCETAREA CONTRACTULUI

6.1 Prezentul contract inceteaza de plin drept, fara a mai fi necesara interventia unui tribunal arbitral/ unei instante judecatoresti, in cazul in care una dintre parti:

- nu isi executa una dintre obligatiile esentiale enumerate la pct. 2.1, din prezentul contract;
- este declarata in stare de incapacitate de plati sau a fost declansata procedura de lichidare (faliment) inainte de inceperea executarii prezentului contract;
- cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute de prezentul contract fara acordul celeilalte parti;
- isi incalca vreuna dintre obligatiile sale, dupa ce a fost avertizata, printr-o notificare scrisa, de catre cealalta parte, ca o noua nerespectare a acestora va duce la rezilierea prezentului contract.



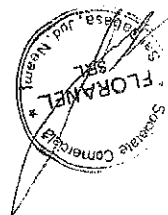
BENEFICIAR
FLORANEL S.R.L

RECOMANDARE

In legatura cu colaborarea cu OMEGA Trust SRL
cu sediul in Bucuresti, Bd. Lascar Catargiu, nr. 45, et.1, ap.4, Sector 1, ca urmare a incheierii si derularii
cu aceasta de contracte de servicii, suntem in masura de a face cunoscute urmatoarele:

Numita societate a incheiat si derulat cu firma noastra urmatoarele contracte:

Denumirea contractului	Contract nr./Data	Data inceperii	Data finalizarii	Valoarea contractului	Observatii
Contract Servicii consultanta nr. 821/14.07.2016 pentru pregatirea si depunerea cererii de finantare, a studiului de fezabilitate si a documentatiei suport elaborate in conformitate cu prevederile Programului National de Dezvoltare Rurala (PNDR) 2014-2020, co-finantat din Fondul European de Dezvoltare Regionala - Submăsura 6.4 - Investitii in crearea si dezvoltarea de activitati non-agricole - in vederea dezvoltarii unei unitati de productie paleti (constructie hala + achizitie echipamente si software) pentru compania Floranel SRL, Apel 2017	821/14.07.2016	14.07.2016	01.07.2017	1.750 EUR (aprox. 7.973 LEI)	Contractul a fost implementat la timp si in bune conditii de catre consultant



Apreciem calificativul serviciilor prestate din punct de vedere al calitatii, ca fiind:

- FOARTE BUN
- BUN
- SATISFACATOR
- NESATISFACATOR

In cursul desfasurarii contractului au fost inregistrate:

Neconformitati care au impiedicat derularea contractului	Total, din care rezolvate:	Observatii si precizari	Probleme aparute in derularea contractului
Nu a fost cazul	Nu a fost cazul	Nu a fost cazul	Nu a fost cazul

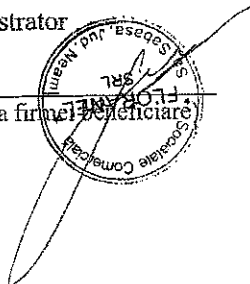
Prezentul document are caracter de recomandare si este eliberat pe baza datelor inregistrate in cadrul firmei noastre.

FLORANEL S.R.L.

Ionel Florescu

Administrator

(semnatura si stampila firmei beneficiare)



SERVICE CONTRACT
No. 4019/ 9th of May 2022

I. PARTILE CONTRACTANTE:	I. CONTRACTING PARTIES:
Company name, BIG Energia Holdings Kft. , a company incorporated in Hungary, whose registered office is at 1055 Budapest st 7.6 floor 8, Hungary, registered with the commercial registry under number 01-09-3785679 BENEFICIAR , pe de o parte,	Company name, BIG Energia Holdings Kft. , a company incorporated in Hungary, whose registered office is at 1055 Budapest st 7.6 floor 8, Hungary, registered with the commercial registry under number 01-09-3785679 as BENEFICIARY , on the one hand,
si	and
Omega Trust S.R.L. , cu sediul in Romania, Bucuresti, Sector 1, Strada Putul lui Zamfir nr. 37, etaj 4, inmatriculata la registrul comertului sub nr. J40/7943/2004, CIF RO 16430500, Cont IBAN RO320TPV112000266187RO01 deschis la OTP Bank, reprezentata prin dl. Cosmin MACANEATA, Director General, in calitate de PRESTATOR ,	Omega Trust S.R.L. , headquartered in Romania, Bucharest, 1 st District, 37 Putul lui Zamfir Street, 4 th floor, registered at the trade register under No. J40/7943/2004, fiscal identification code (CIF): RO 16430500, IBAN account: RO320TPV112000266187RO01 opened at OTP Bank, represented by Mr. Cosmin MACANEATA, General Manager, as service PROVIDER ,
am convenit incheierea prezentului contract, cu urmatoarele clauze:	we have agreed to conclude this contract, containing the following contractual terms:
II. OBIECTUL CONTRACTULUI	II. SUBJECT MATTER OF THE CONTRACT
2.1 Obiectul contractului il reprezinta servicii de asistenta tehnica pentru pregatirea si depunerea unei aplicatii de finantare elaborate in conformitate cu cerintele programului cu finantare nerambursabila - Planul National de Redresare si Rezilienta (PNRR) – Pilonul I. Tranzitia verde – Componenta C6. Energie, Masura de investitii - Investitia I.1 – Noi capacitati de productie electrica din surse regenerabile, apel 2022, pentru aplicantul/beneficiarul ajutorului nerambursabil - URLEASCA WIND FARM S.R.L. avnad cod unic de inregistrare nr. 43343754 si Numar de ordine in Registrul Comertului: J40/353/2022, cuprinzand:	2.1 The subject of the contract consists in technical assistance services for the preparation and submission of a funding application developed in accordance with the requirements of the non-reimbursable funding programme - National Recovery and Resilience Plan (PNRR) - Pillar I. Green transition - Component C6. Energy, Investment measure - Investment I.1 - New capacities for electricity production from renewable sources, 2022 Call, for the applicant/non-reimbursable grant beneficiary URLEASCA WIND FARMS.R.L. that has the unique registration code No. 43343754 and Trade Registry Number: J40/353/2022, comprising of:
<ul style="list-style-type: none"> • Desfasurarea unui Workshop introductiv comun cu personalul Beneficiarului la demararea colaborarii; 	<ul style="list-style-type: none"> • Conducting an introductory kick-off workshop with the Beneficiary's staff;
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea Formularului de oferta (echivalent cerere finantare) conform prevederilor ghidului; 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboration of the Offer Form (equivalent to the financing request) according to the provisions of the guide;
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea Analizei Cost Beneficiu prin raportare la cerintele Ghidului privind Analiza Cost Beneficiu a proiectelor de investitii, intocmit de Comisia Europeana; 	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboration of the Cost Benefit Analysis by reference to the requirements of the Guide on Cost Benefit Analysis of investment projects, prepared by the European Commission;

- Elaborarea studiului de fezabilitate in acord cu prevederile H.G. nr. 907/2016 acoperind redactarea urmatoarelor sectiuni:

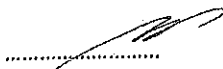
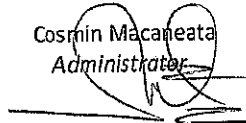
- ✓ Informatii generale privind obiectivul de investitie;
- ✓ Situatiia existenta si necesitatea realizarii obiectivului/proiectului de investitie;
- ✓ Sustenabilitatea realizarii obiectivului de investitie;
- ✓ Analiza cererii de bunuri si servicii, care justifica dimensionarea obiectivului de investitie;
- ✓ Analiza financiara, inclusiv calcularea indicatorilor de performanta financiara: fluxul cumulat, valoarea actualizata neta, rata interna de rentabilitate; sustenabilitatea financiara;
- ✓ Analiza economica, inclusiv calcularea indicatorilor de performanta economica: valoarea actualizata neta, rata interna de rentabilitate si raportul cost-beneficiu;
- ✓ Analiza de riscuri, masuri de prevenire/diminuare a riscurilor;
- ✓ Prezentarea surselor de finantare ale investitiei;
- ✓ Descrierea implementarii investitiei, alaturi de graficul de implementare si rambursare;
- ✓ Concluzii si recomandari;
- ✓ Editarea/adaptarea sectiunilor tehnice transmise de Beneficiar (particularitati amplasament, studii de specialitate, grafice orientative ale investitiei, situatia utilitatilor si analiza de consum, selectarea si justificarea scenariului/optiunii optim(e) recomand at(e), Descrierea scenariului/optiunii optim(e) recomandat(e), Urbanism, acorduri si avize conforme, piese desenate).

- Elaboration of the Feasibility study in accordance with the provisions of G. D. no. 907/2016 covering the drafting of the following sections:

- ✓ General information regarding the investment objective;
- ✓ Existing situation and the need to achieve the investment objective / project;
- ✓ Sustainability of achieving the investment objective;
- ✓ Analysis of the demand for goods and services, which justifies the sizing of the investment objective;
- ✓ Financial analysis, including calculation of financial performance indicators: cumulative flow, net present value, internal rate of return; financial sustainability;
- ✓ Economic analysis, including the calculation of economic performance indicators: net present value, internal rate of return and cost-benefit ratio;
- ✓ Risk analysis, risk prevention / mitigation measures;
- ✓ Presentation of the financing sources of the investment;
- ✓ Description of the implementation of the investment, together with the implementation and reimbursement schedule;
- ✓ Conclusions and recommendations;
- ✓ Editing / adapting the technical sections submitted by the Beneficiary (location features, specialized studies, indicative investment charts, utilities situation and consumption analysis, selection and justification of the optimal scenario / option (s) recommended, Description of the optimal scenario / option (e) recommended (s), Urbanism, agreements and compliant approvals, drawings) as provided by the Beneficiary.

<p><i>Urmatoarele tipuri de documente si informatii for cadea in sarcina exclusiva a Beneficiarului: documente tehnice, avize, autorizatii, studii tehnice, informatii privind capacitatea de productie energie vizate si studiile aferente nu vor fi acoperite de serviciile noastre. De asemenea, orice documente de natura tehnica, juridica, certificari/aprobati/autorizatii, sunt in sarcina exclusiva a Beneficiarului.</i></p>	<p><i>The following types of documents and information will be the sole responsibility of the Beneficiary: technical documents, notices, authorizations, technical studies, information on the energy production capacities relative to the investment (energy production output, main elements of cost, CAPEX, etc.) and the related/additional studies will not be covered by our services. Also, all and any technical documents, legal documents or certifications/authorizations/approvals, are the sole responsibility of the beneficiary.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Redactarea planului de informare si publicitate; 	<ul style="list-style-type: none"> • Drafting the Information and Publicity Plan;
<ul style="list-style-type: none"> • Redactarea declaratiilor aferente aplicatiei de finantare; 	<ul style="list-style-type: none"> • Drafting the statements/declarations related to the financing application;
<ul style="list-style-type: none"> • Consultanta in pregatirea documentelor suport, pregatirea documentatiei administrative si a dosarului de finantare; 	<ul style="list-style-type: none"> • Consultancy in the preparation of supporting documents, preparation of administrative documentation and financing file;
<ul style="list-style-type: none"> • Suport gestionare platforma electronica dedicata PNRR; 	<ul style="list-style-type: none"> • PNRR dedicated electronic platform management support;
<ul style="list-style-type: none"> • Suport in etapa de raspuns la solicitarile de clarificari si contestatii, dupa caz; 	<ul style="list-style-type: none"> • Support in the response stage to requests for clarifications and appeals, as appropriate;
<ul style="list-style-type: none"> • Asistenta in procesul de comunicare si corespondenta cu autoritatile de management pe toata durata depunerii cererii de finantare si pana la momentul semnarii contractului de finantare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Assistance in the communication process and correspondence with the managing authorities throughout the submission of the financing application and until the moment of signing the financing contract.
<ul style="list-style-type: none"> • Semnarea Contractului de Finantare (dupa primirea Notificarii de aprobare a Cererii de Finantare): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Asistenta in elaborarea documentatiilor necesare contractarii; ✓ Asistenta la semnarea Contractului de finantare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Signing of the Financing Agreement (after receiving the Notification of approval of the Financing Application): <ul style="list-style-type: none"> ✓ Assistance in elaborating the necessary documentation for contracting; ✓ Assistance in signing the financing contract.
<p>III. DURATA CONTRACTULUI</p>	<p>III. CONTRACT DURATION</p>
<p>3.1 Contractul este valabil incepand cu data semnarii lui de catre parti si inceteaza la data semnarii contractului de finantare de catre aplicantul/beneficiarul ajutorului nerambursabil - URLEASCA WIND FARM S.R.L. sau dupa caz, a respingerii proiectului de la finantare in situatia in care aplicantul/beneficiarul ajutorului nerambursabil - URLEASCA WIND FARM S.R.L. nu</p>	<p>3.1 The contract will be valid from the date of its signing by the parties and will remain in full force and effect until the applicant/non-reimbursable grant beneficiary URLEASCA WIND FARM S.R.L. will sign the funding contract, or if applicable, until the rejection of the project from funding if the applicant/non-reimbursable grant beneficiary URLEASCA WIND FARM S.R.L. does not resubmit the project in another identical or similar funding</p>

redepune proiectul in cadrul unui alt apel de finantare identic sau similar.	programme.
IV. PRETUL CONTRACTULUI	IV CONTRACT PRICE
4.1 Valoarea si structura onorariului:	4.1 Fee value and structure:
Valoarea totala a contractului este impartita in doua transe conform celor de mai jos:	The total value of the contract is divided into two installments as presented below:
Onorariu fix: 8.000 EUR , reprezentand onorariul pentru pregatirea si depunerea Cererii de finantare, datorat si exigibil independent de aprobarea finantarii nerambursabile pentru aplicantul/beneficiarul ajutorului nerambursabil - URLEASCA WIND FARM S.R.L.	Flat fee: EUR 8,000 , representing the fee for the preparation and submission of the Funding Application, which is due and payable independently of the approval of the non-reimbursable financing for the applicant/non-reimbursable grant beneficiary URLEASCA WIND FARM S.R.L.
Onorariu de succes: Onorariul de succes reprezinta un procent in cuantum de 0,5% din valoarea finantarii nerambursabile (grantul) obtinute de aplicantul/beneficiarul ajutorului nerambursabil - URLEASCA WIND FARM S.R.L. , insa nu mai putin de 40.000 EUR.	Success fee: The success fee represents a percentage of 0,5% of the value of the non-reimbursable financing (grant) awarded to the applicant/non-reimbursable grant beneficiary URLEASCA WIND FARM S.R.L. , but no less than EUR 40,000.
Daca pentru orice motiv – care nu se datoreaza actiunilor voluntare sau omisiunilor Beneficiarului – depunerea aplicatiei de finantare devine imposibila / irelevantă (de exemplu, din cauza nerespectării conditiilor din ghidul solicitantului, lipsei verificarilor prealabile esentiale sau a oricărui alt motiv involuntar) a doua tranșă din onorariul fix nu va fi nici datorată, nici facturată. Această clauză nu se aplică dacă Beneficiarul nu va trimite informațiile relevante în timp util punând Furnizorul în imposibilitatea de a-și îndeplini obligatiile.	If for any reason - not due to the Beneficiary's voluntary action or omission - the submission of the Funding Application becomes impossible / irrelevant (for instance, due to non-compliance, lack of relevant pre-requisites, or any other involuntary reason) the second installment of the Flat Fee will neither be due nor invoiced. This clause does not apply if the Beneficiary will not send the relevant information in due time putting the Provider in impossibility of delivering his activities.
In cazul in care nu se va obtine acordul pentru finantare, onorariul de succes nu va fi datorat si nici facturat.	If the funding application will not be approved for funding, the success fee will not be due nor invoiced.
4.2 Facturarea onorariului	4.2 Fee invoicing
4.2.1 Onorariul fix (8.000 EUR) va fi facturat in 2 transe:	4.2.1. The flat fee (EUR 8,000) will be invoiced in 2 installments:
I. 4.000 EURO la semnarea contractului;	I. EUR 4,000 upon contract signing.
II. 4.000 EURO inainte de depunerea aplicatiei.	II. EUR 4,000 before submitting the funding application
4.2.2 Onorariul de succes (identificat in acord cu prevederile art. 4.1 din prezentul contract) va fi facturat la aprobarea proiectului de finantare, respectiv la momentul primirii de catre aplicantul/beneficiarul ajutorului nerambursabil - URLEASCA WIND FARM S.R.L. a notificarii privind aprobarea proiectului din partea autoritatilor relevante.	4.2.2 The success fee (as stipulated in article 4.1 of the present contract) will be invoiced at the approval of the funding project, respectively at the moment of receiving the notification regarding the project's approval from the relevant authorities by the applicant/non-reimbursable grant beneficiary URLEASCA WIND FARM S.R.L.

instanta, cu recuperarea pagubelor create de catre partea lezata.	recovery of the damages created by the injured party.
XI. CLAUZE FINALE	XI. FINAL CLAUSES
11.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act additional incheiat intre partile contractante.	11.1 The modification of the present contract is made only by an additional act concluded between the contracting parties.
11.2 Acest contract a fost redactat bilingv iar in cazul oricaror diferente va prevala limba romana.	11.2 This agreement is bilingual and in case of any discrepancies the Romanian language shall prevail.
11.3 Toate livrabilele vor fi pregatite si transmise in limba Romana iar moneda de referinta va fi RON (LEU Romanesc) in acord cu prevederile programului de finantare.	11.3 All deliverables will be prepared and transmitted in Romanian and the reference currency used in the application will be RON (Romanian LEU) as the funding programme requires.
11.4 Orice livrabile intermediare sau finale solicitate de BENEFICIAR in alta limba decat romana vor fi traduse exclusiv pe cheltuiala BENEFICIARULUI , acesta urmand sa plateasca aceste cheltuieli direct sau sa solicite traducerea lor PRESTATORULUI , acesta urmand sa factureze separat BENEFICIARULUI cheltuielile de traducere. BENEFICIARUL nu isi va asuma in nici un fel calitatea traducerii aceasta urmand sa fie realizata de o terta parte.	11.4 Any intermediate or final deliverables requested by the BENEFICIARY in a language other than Romanian will be translated exclusively at the expense of the BENEFICIARY , which will pay these expenses directly or request their translation from the PROVIDER , which, in turn will invoice them separately to the BENEFICIARY the translation costs. The BENEFICIARY will not assume in any way the quality of the translation which will be done by a third party.
11.5 Prezentul contract, impreuna cu anexele sale (respectiv Anexa 1 – Conditii Generale) reprezinta vointa partilor.	11.5 This contract and its annexes (respectively – Annex 1 – General Conditions) represent the will of the parties.
11.6 In cazul in care partile isi incalca obligatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca ea a renuntat la acest drept al sau.	11.6 If the parties violate their obligations, the non-exercise by the party suffering any damage of the right to request the execution exactly or by monetary equivalent of the respective obligation does not mean that it has waived this right.
11.7 Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de 2 exemplare astazi 09.05.2022 data semnarii lui.	11.7 This contract was concluded in a number of 2 copies today, 09.05.2022, the date of its signing.
BENEFICIAR/ BENEFICIARY Company name BIG Energy Holdings kft Yosef Edelstien Authorized Person  (signature)	PRESTATOR/PROVIDER OMEGA TRUST S.R.L. Cosmin Macaneata Administrator  (signature)

CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII
Nr. C/20/2/0/S/0/17/1/0/18/0/00/24/S1

REGISTRATURA
Nr. 12561 din 9.05.2018

PARTEA 1:

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 101/2016 privind remedile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garanțării, precum și prevederilor cuprinse cuprinse în Cap. 15.6 din cadrul Programului Național pentru Dezvoltare Rurală 2014-2020;
- Hotărârile Guvernului nr. 640/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015;
- Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro;
- Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența;
- Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 809/2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea;

Luând în considerare natura specifică a prezentului contract în ceea ce privește autorizarea și efectuarea plăților astfel cum este guvernată de reglementări, raportări și controale europene, în vederea îndeplinirii obiectivelor specifice ale măsurilor din PNDR 2014-2020, se impune obligativitatea finalizării unei acțiuni și efectuarea plăților pentru aceasta, anterior decontării ei de către AFIR din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (sistem de rambursare) și

Având în vedere Cererea de schimbare înregistrată sub nr.9698/04.04.2018

s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, între:

AGENȚIA PENTRU FINANȚAREA INVESTIȚIILOR RURALE (AFIR) - România, cu sediul în str. Știrbei Vodă nr 43, sector 1, București, Tel.40-22-750/Fax40-21315.67.79; email: cabinet@afir.info, reprezentată legal de Adrian-Ionuț CHESNOIU, în funcția de Director General în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte,

OMEGA TRUST SRL, cu sediul în str. Teiul Doamnei, nr.11, bloc 33, scara A, etaj 2, ap.16, sector 2, București, telefon/fax 0722.812.812, număr de înmatriculare J40/7943/2004, cod fiscal 16430500, cont RO62TREZ7025069XXX015512, deschis la Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentată prin Matei Cosmin MĂCĂNEAȚĂ, în funcția de Administrator, în calitate de PRESTATOR, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- b) contract - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între părțile contractante, care are ca obiect prestarea de servicii, conținând prezentul contract și toate anexele sale;
- c) caiet de sarcini, reprezentând anexa a prezentului contract de servicii, întocmit de către achizitor, care include definirea condițiilor, specificațiilor tehnice și, totodată, indicațiile privind regulile de bază care trebuie respectate în elaborarea propunerii tehnice de către prestator;
- d) forța majoră - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;
- e) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- f) preț contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- g) propunere financiară - parte a ofertei ce cuprinde informațiile cu privire la preț, costuri, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate prin documentația de atribuire;
- h) propunere tehnică - parte a ofertei elaborată pe baza cerințelor din caietul de sarcini sau, după caz, din documentația de atribuire;
- i) servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului, astfel cum sunt prevăzute în caietul de sarcini;
- j) zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenele prevăzute în cuprinsul prezentului contract se calculează conform prevederilor art. 3 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- k) destinație finală - locul unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- l) Raport de activitate intermediar/final - Document primar de plată emis de Prestator care conține descrierea activităților întreprinse de acesta în perioada la care se face referire în respectivul raport precum și rezultatul/rezultatele obținute pentru perioada raportată/ pe parcursul întregului proiect;
- m) termenii comerciali de prestare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 - Camera Internațională de Comerț (CIC), termenii comerciali definiți conform regulilor și uzanțelor internaționale, guvernate de regulamentul INCOTERMS.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

PARTEA 2: Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1. (1) Prestatorul se obligă să presteze servicii de asistență și consultanță tehnică privind monitorizarea și pastrarea certificării AFIR în ceea ce privește menținerea certificării standardului ISO 20000 și ISO 27001 - cod

CPV 72250000-2, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract în integralitatea sa.

(2) Serviciile ce fac obiectul prezentului contract constau în:

- a) Asistarea experților IT în asigurarea activităților operaționale IT în contextul implementării standardului ISO 20000 – componenta 1;
- b) Instruire specifică a experților AFIR – componenta 2;
- c) Asistarea experților CMSI în asigurarea activităților operaționale SMSI în contextul menținerii standardului ISO 27001- componenta 3, în condițiile convenite în documentația de atribuire și a prezentului contract, conform Notei de comandă - Anexa 8.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească, pe baza prețurilor unitare din oferta financiară a Prestatorului, prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate corespunzător.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, conform Anexei 2 – Formular de buget, este de 595.520 lei (cincisutenouazecisicincimiiicincisutedouazecilei), fără TVA, echivalentul cu 127.835,14 euro (osutadouazecisiasaptemiioptsutetrezecisicincleurosi paisprezeceeurocenti), fara TVA, la cursul de schimb al Băncii Centrale Europene (http://www.ecb.int/stats/exchange/eurofxref/html/index_en.html) valabil la data de 1 ianuarie a anului în curs, respectiv 1 euro = 4,6585 lei.

5.2. Pe parcursul derulării contractului, la fiecare solicitare de plata depusa de catre prestator conform Declaratiei de esalonare a dosarelor solicitarilor la plata, se va calcula valoarea autorizata în euro, la cursul de schimb mentionat la alin. (1) astfel încat la ultima transa de plata, valoarea sumelor rambursate acestuia sa nu depaseasca valorile în euro si în lei prevazute la alineatul (1) din prezentul articol.

5.3. La suma menționată la art. 5.1. se adaugă conform Anexei 2 – Formular de buget, valoarea neeligibilă prin FEADR de 113.148,80 lei (osutareisprezeceimiosutapatruzeceisioptleisioptzecibani), reprezentând TVA, care va fi platită în termenul convenit la art.8, în conformitate cu prevederile art. 13, lit. e) din Ordonanța de urgență nr. 49/2015, cu modificările și completările ulterioare.

5.4. Pretul contractului rămâne ferm și nu se acceptă modificarea prețului pe durata derulării contractului.

6. Modalitatea de plată

6.1. Prestatorul va înainta Achizitorului Rapoarte de Activitate. Numai după aprobarea acestor Rapoarte de catre Achizitor, Prestatorul poate depune Dosarul Solicitarii la Plata aferent fiecărei transe de plata la Serviciul LEADER și Investiții Non-Agricole (SLINA) din cadrul Oficiului Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale București-Ilfov (OJFIR București-Ilfov), în conformitate cu Instrucțiunile de plata - Anexa 5 la prezentul Contract.

6.2. Platile se vor efectua pe baza solicitarilor la plată depuse de Prestator, însoțite de documente justificative și autorizate de AFIR. Autorizarea solicitarilor la plată se face în urma verificărilor documentelor justificative prezentate de Prestator conform cerințelor Achizitorului, prezentate în Instrucțiunile de plată. Autorizarea solicitarilor la plată poate fi invalidată ulterior prin constatarea de nereguli.

6.3. Prestatorul poate opta pentru plata serviciilor în mai multe transe de plata. Fiecare solicitare la plata va fi însoțită de Detalierea platilor solicitate.

6.4. Raportul Intermediar de Activitate va fi depus la sediul Achizitorului de către Prestator în termen de cel mult 5 zile calendaristice după încheierea prestării serviciilor la care face referire acest raport.

6.5. Raportul Final de Activitate va fi depus la sediul Achizitorului de către Prestator în termen de cel mult 10 zile calendaristice după încheierea tuturor activităților proiectului.

31. Limba care guvernează contractul

31.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

32. Comunicări

32.1. (1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare sau, ca excepție, prin alte mijloace care să asigure dovada comunicării (poștă și fax), la adresele persoanelor desemnate mai jos.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Pentru Achizitor

Nume, Funcție	Monica IRINDEA, Consilier 1A
Adresa	str. Știrbei Vodă nr 43, sector 1,
Telefon	40-31860.25.43
Fax	40-21315.67.79
e-mail	monica.irindea@afir.info

Pentru Prestator

Nume, Funcție	Matei Cosmin MĂCĂNEAȚĂ
Adresa	str. Teiul Doamnei, nr.11, bloc 33, scara A, etaj 2, ap.16, e sector 2, Bucuresti
Telefon	0722.812.812
e-mail	cosmin.macaneata@omega-trust.ro

33. Legea aplicabilă contractului

33.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

34. Dispoziții finale

Părțile cunosc și garantează în virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare, în special ale art. 12-15 din lege și ale Ordonanței nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare, că relațiile contractuale dintre părți se desfășoară pe principiul de bună-credință și cu respectarea acestor dispoziții legale, înțelegând că nicio clauză a contractului nu este abuzivă prin prisma dispozițiilor legale enunțate.

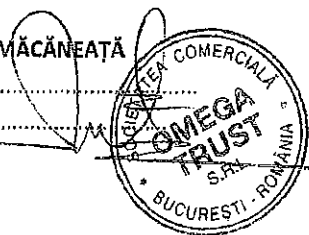
Pentru Prestator

Administrator

Matei Cosmin MĂCĂNEAȚĂ

Data

Semnătura.....



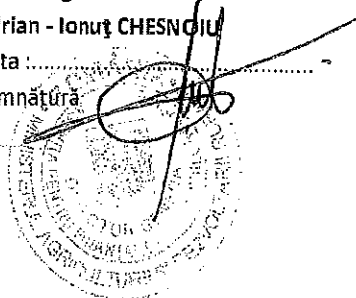
Pentru Achizitor

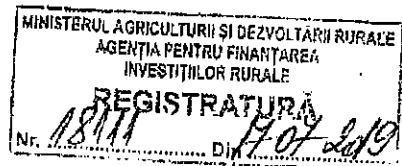
Director general

Adrian - Ionuț CHESNOIU

Data

Semnătura.....





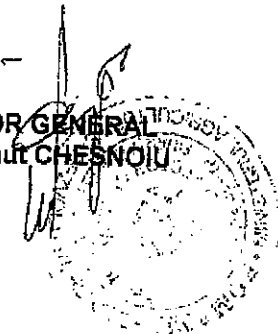
Către: OMEGA TRUST SRL

Document constatator
referitor la îndeplinirea obligațiilor contractuale

1. Contractant: OMEGA TRUST SRL -adresa:Str. Teiul Doamnei, nr.11, bloc 33, scara A, etaj 2, ap.16, sector 2, Bucuresti, tel 0722.812.812, număr de înmatriculare J40/7943/2004, cod fiscal 16430500
2. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
contractant contractant asociat
3. Procedura de achiziție- licitație deschisă/ data organizării:30.09.2017. Data ședinței de deschidere a ofertelor: 10.11.2017
4. Refuzul ofertantului câștigător de a semna contractul:
Da Nu
5. Numărul, data, și obiectul contractului: Contractul subsecvent de prestare servicii a fost înregistrat la AFIR cu nr.C/20/2/0/S/0/17/1/0/18/0/00/24/S1 din 09.05.2018, având ca obiect:
 - Servicii de asistență și consultanță tehnică privind monitorizarea și păstrarea certificării AFIR în ceea ce privește menținerea certificării standardului ISO 20000 și 27001
6. Informații privind data:
 - Terminării prestării serviciilor pe perioada de garanție a produselor:nu este cazul
 - Încheierii procesului verbal de recepție al serviciilor de garanție: nu este cazul
7. Contractul a fost îndeplinit în mod corespunzător (cantitativ, calitativ și la termen):
Da Nu
Nesatisfacator Satisfacator Bine Foarte Bine
8. Prejudicii care au fost sau care ar fi putut fi aduse autorității contractante pe perioada derulării contractului (dacă este posibil cuantificarea valorică a acestora):nu este cazul

Prezentul document constatator s-a eliberat în trei exemplare în conformitate cu prevederile art.166 alin.(1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului --cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL
Adrian-Ionut CHESNOIU





Către: S.C. OMEGA TRUST S.R.L.

Document constatator

referitor la îndeplinirea obligațiilor contractuale

- Contractant: OMEGA TRUST SRL -adresa:Str. Teiul Doamnei, nr.11, bloc 33, scara A, etaj 2, ap.16, sector 2, Bucuresti, tel 0722.812.812, număr de înmatriculare J40/7943/2004, cod fiscal 16430500
- Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
Xcontractant contractant asociat
- Procedura de achiziție- licitație deschisă/ data organizării:30.09.2017. Data ședinței de deschidere a ofertelor: 10.11.2017
- Refuzul ofertantului câștigător de a semna contractul:
Da Nu
- Numărul, data și obiectul contractului: Contractul subsecvent de prestare servicii a fost înregistrat la AFIR cu nr.15168 din 14.06.2019, având ca obiect:
- Servicii de asistență și consultanță tehnică privind monitorizarea și păstrarea certificării AFIR în ceea ce privește menținerea certificării standardului ISO 20000 și 27001
- Informații privind data:
- Terminării prestării serviciilor pe perioada de garanție a produselor:**nu este cazul**
- Încheierii procesului verbal de recepție al serviciilor de garanție: **nu este cazul**
- Contractul a fost îndeplinit în mod corespunzător (cantitativ, calitativ și la termen):
X Da Nu
Nesatisfactor Satisfactor Bine Foarte Bine
- Prejudicii care au fost sau care ar fi putut fi aduse autorității contractante pe perioada derulării contractului (dacă este posibil cuantificarea valorică a acestora):**nu este cazul**

Clasificare document: UZ CONFIDENTIAL





Prezentul document constatator s-a eliberat în conformitate cu prevederile art. 166 alin. (1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului –cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL
Dorin-Dumitru OPREANU

Dorin Dumitru Opreanu	Digitally signed by Dorin Dumitru Opreanu Date: 2022.06.24 11:44:37 +03:00
-----------------------------	--

Nume, functia	Semnatura
Daniel IFRIM Director Directia IT	Bogdan-George Tulbure Semnat digital de Bogdan-George Tulbure Data: 2022.06.24 11:31:39 +03'00'
Intocmit: Responsabil tehnic Iulian SERBAN - Consilier IA-DIT Responsabil tehnic Alexandru TEODORESCU - Consilier IA-DIT	 Digitally signed by Ioan-Iulian Serban Date: 2022.06.24 11:22:42 +03'00' Alexandru Teodorescu Digitally signed by Alexandru Teodorescu Date: 2022.06.24 11:12:05 +03'00'





Nr. AFIR: 8965/24.06.2022

Către: OMEGA TRUST SRL

Str.Teiul Doamnei, nr.11, bloc 33, scara A, etaj 2, ap.16, sector 2, Bucuresti

Document constatator
referitor la îndeplinirea obligațiilor contractuale

1. Contractant: OMEGA TRUST SRL - adresa: Str.Teiul Doamnei, nr.11, bloc 33, scara A, etaj 2, ap.16, sector 2, Bucuresti, tel 0722.812.812, număr de înmatriculare J40/7943/2004, cod fiscal 16430500
2. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
X contractant contractant asociat
3. Procedura de achiziție- licitație deschisă/ data organizării:30.09.2017. Data ședinței de deschidere a ofertelor: 10.11.2017
4. Refuzul ofertantului câștigător de a semna contractul:
 Da Nu
5. Numărul, data, și obiectul contractului: Contract subsecvent de servicii nr. 3, nr. C/20/2/0/S/0/17/1/0/20/0/00/24/S3 înregistrat la AFIR cu nr. 14614 din data de 19.09.2020, având ca obiect:
- Servicii de asistență și consultanță tehnică privind monitorizarea și păstrarea certificării AFIR în ceea ce privește menținerea certificării standardului ISO 20000 și 27001
6. Informații privind data:
– Terminării prestării serviciilor pe perioada de garanție a produselor: **nu este cazul**
– Încheierii procesului verbal de recepție al serviciilor de garanție: **nu este cazul**
7. Contractul a fost îndeplinit în mod corespunzător (cantitativ, calitativ și la termen):
X Da Nu
 Nesatisfacător Satisfacător Bine Foarte Bine
8. Prejudicii care au fost sau care ar fi putut fi aduse autorității contractante pe perioada derulării contractului (dacă este posibil cuantificarea valorică a acestora): **nu este cazul**





Prezentul document constatator s-a eliberat în trei exemplare în conformitate cu prevederile art.166 alin.(1) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului –cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL
Mihai-Liviu MORARU

**Mihai-Liviu
Moraru** Digitally signed by
Mihai-Liviu Moraru
Date: 2020.07.28
11:06:32 +03'00'

Nume, functia	Semnatura
Daniel IFRIM Director Directia IT	Daniel Ifrim Digitally signed by Daniel Ifrim Date: 2020.07.21 12:35:50 +03'00'
Intocmit: Responsabil tehnic Iulian SERBAN-Consilier IA-DIT-SSP	Ioan-Iulian Serban Digitally signed by Ioan-Iulian Serban Date: 2020.07.21 09:25:33 +03'00'
Responsabil tehnic Alexandru TEODORESCU-Consilier IA-DIT	Alexandru Teodorescu Digitally signed by Alexandru Teodorescu DN: c=RO, o=Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, ou=Alexandru Teodorescu, serialNumber=10910516707497, email=Alexandru.Teodorescu@afir.info, givenName=Alexandru, sn=Teodorescu Location: Bucharest Date: 2020.07.21 08:34:23 +03'00' Adobe Acrobat Reader version: 2020.005.20074

Clasificare document: **UZ CONFIDENTIAL**



Dl. Dan Ostahie
Director General
Altex Romania SRL
Bvd. Poligrafiei, nr.1,
Sector 1, Bucuresti

26 aprilie 2010

Stimate Domnule Ostahie

Servicii de consultanta - Scrisoare de angajament

Va scriem pentru a confirma termenii angajamentului incredintat de Dvs. societatii OMEGA Trust SRL („OMEGA Trust” sau „noi”) in vederea furnizarii de Servicii de consultanta IT („Servicii”) cu privire la analiza si imbunatatirea procesele operationale interne din cadrul Altex (“Compania”) si a procedurilor de lucru din cadrul Departamentului IT precum si implementarea unor drepturi de acces ce respecta principiul segregarii responsabilitatilor in aplicatiile financiare existente.

Aceasta scrisoare de angajament, impreuna cu Anexa 1 – Conditii Generale ale Angajamentului stabileste termenii intelegerii dintre cele doua parti in legatura cu serviciile ce vor fi furnizate Companiei.

Servicii

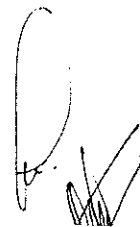
Vom furniza Companiei serviciile descrise mai jos. Detaliile acestor servicii precum si descrierea modului de lucru se regasesc in sectiunea urmatoare, “Detalierea serviciilor”.

- Modulul 1. Asistenta in evaluarea drepturilor de acces in aplicatiile financiare, in vederea imbunatatirii segregarii responsabilitatilor
- Modulul 2. Dezvoltarea politicilor si procedurilor operationale IT
- Modulul 3. Analiza proceselor operationale
- Servicii ulterioare de suport in luarea deciziilor si de actualizare a politicilor, procedurilor si a matricelor drepturilor de acces

Detalierea serviciilor

Modulul 1. Asistenta in evaluarea drepturilor de acces in aplicatiile financiare, in vederea imbunatatirii segregarii responsabilitatilor

Serviciile aferente acestui Modul vor fi furnizate in doua etape succesive:



- Procedura de management a schimbarilor in sistemele IT;
- Procedura de management al incidentelor si problemelor IT;
- Procedura de management al incidentelor de securitate a informatiei.

Modulul 3. Analiza proceselor operationale

Ca parte a acestui modul vom realiza o analiza diagnostic pe baza careia veti putea sa va intemeiati deciziile viitoare de imbunatatire a proceselor operationale. Acest modul va fi derulat in cinci etape successive, cate una pentru fiecare proces operational care va fi inclus in scopul nostru:

- **Etapa 1.** Analiza procesului de achizitii
- **Etapa 2.** Analiza procesului de vanzari
- **Etapa 3.** Analiza procesului de management al stocurilor
- **Etapa 4.** Analiza procesului financiar contabil
- **Etapa 5.** Analiza procesului de management al resurselor umane

Fiecare etapa se va realiza prin derularea urmatoarelor activitati:

- *Stabilirea modului optim de derulare a analizei proceselor* - vom realiza intalniri cu personalul cheie din cadrul Companiei pentru a obtine o intelegere generala asupra proceselor si a planifica modul optim in care vom realiza analiza noastra.
- *Analiza proceselor existente* - vom analiza procesele existente si vom diagnostica fluxurilor actuale operationale si informationale. De asemenea, vom analiza procedurilor operationale existente aferente proceselor.
- *Documentarea proceselor actuale* - vom documenta fluxurile de derulare a activitatilor prin evidentierea intrarilor, iesirilor si activitatilor realizate in cadrul fiecarui process. De asemenea, vom inventaria tipurile de rapoarte utilizate de catre Companie.
- *Definirea de recomandari de imbunatatire a procesului* - vom furniza recomandari de imbunatatire pe baza carora vor putea fi reproiectate procesele din cadrul Companiei.

Urmatoarele procese vor fi incluse in scopul nostru:

- Procesul de achizitii
- Procesul de vanzari
- Procesul de management al stocurilor
- Procesul financiar-contabil
- Procesul de management al resurselor umane

Vom elabora recomandarile noastre de imbunatatire a proceselor operationale avand in vedere:

- Cresterea eficientei proceselor
- Transferul mai rapid al informatiilor intre departamente
- Reducerea timpului de lucru in cadrul activitatilor specifice
- Reducerea complexitatii proceselor



Servicii ulterioare de suport in luarea deciziilor si de actualizare a politicilor, procedurilor si a matricelor drepturilor de acces

Dupa finalizarea muncii aferente Modulelor 1-3, vom furniza Companiei servicii ulterioare al caror scop va fi de a asigura faptul ca politicile, procedurile si matricele de drepturi livrate ca parte a acestor module sunt actualizate si reflecta schimbarile ulterioare din cadrul Companiei. Vom realiza urmatoarele:

- Vom actiona ca si consultant strategic al Companiei in luarea deciziilor cu privire la procesele operationale, politicile si procedurile IT precum si la drepturile de acces in aplicatiile financiare ale Companiei
- Vom actualiza matricele de drepturi dezvoltate ca parte a Modulului 1 pentru a reflecta schimbarile organizationale din cadrul Companiei (de ex. se infiinteaza o noua pozitie in cadrul departamentului Contabilitate)
- Vom superviza implementarea acestor matrice in aplicatiile financiare definite in cadrul Modulului 1
- Vom realiza actualizarea politicilor si procedurile operationale IT dezvoltate ca parte a Modulului 2 pentru a reflecta schimbarile aparute in cadrul mediului IT
- Vom furniza noi recomandari de imbunatatire a proceselor analizate ca parte a Modulului 3, in cazul in care acestea vor suferi modificari ulterioare semnificative

Serviciile ulterioare de suport in luarea deciziilor si de actualizare a politicilor, procedurilor si a matricelor drepturilor de acces vor fi furnizate pe o perioada de 12 luni, incepand cu data incheierii Modulului 3 Analiza proceselor operationale. Aceste servicii vor putea fi prelungite dupa expirarea celor 12 luni initiale, prin semnarea unei noi intelegeri intre parti.

Data exacta de inceput a proiectului va fi agreata la un moment ulterior in conformitate cu disponibilitatea Altex si a OMEGA Trust.

Livrabile

Urmatoarele livrabile vor fi furnizate Companiei:

Modulul 1. Asistenta in evaluarea drepturilor de acces in aplicatiile financiare, in vederea imbunatatirii segregarii responsabilitatilor

- Ca parte a Etapei 1, va vom furniza cate o matrice de drepturi de acces in varianta draft pentru fiecare dintre aplicatiile financiare incluse in scop.
- Ca parte a Etapei 2, va vom furniza un raport draft continand situatia implementarii in fiecare sistem a drepturilor de acces din matricele definite ca parte a etapei anterioare.

Modulul 2. Dezvoltarea politicilor si procedurilor operationale IT

- Va vom furniza varianta draft a politicilor si procedurilor operationale IT.



In cazul in care termenele stabilite conform planificarii nu sunt respectate datorita furnizarii cu intarziere de catre Companie a informatiilor si documentelor mentionate in paragraful de mai sus, o intarziere similara va aparea automat in furnizarea livrabilelor si orice activitate desfasurata in plus fata de planificarea initiala poate face obiectul unor onorarii suplimentare calculate pe baza ratelor noastre orare obisnuite aplicabile la momentul efectuarii acestor activitati.

Onorarii

Onorariile noastre se bazeaza pe timpul necesar persoanelor desemnate pentru acest angajament, si variaza in functie de gradul de responsabilitate implicat, precum si de experienta si calificarea necesare.

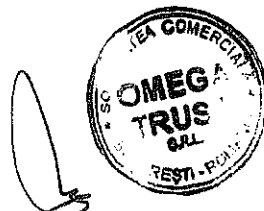
Servicii initiale

	Onorarii (EUR)
<hr/>	
<i>Modulul 1. Asistenta in evaluarea drepturilor de acces in aplicatiile financiare</i>	
• Etapa 1. Definirea matricelor de drepturi de acces	4.000
• Etapa 2. Implementarea matricelor de drepturi de acces in aplicatiile financiare	4.000
	8.000
<i>Modulul 2. Dezvoltarea politicilor si procedurilor operationale IT</i>	
<i>Modulul 3. Analiza proceselor operationale</i>	
• Etapa 1. Analiza procesului de achizitii	4.000
• Etapa 2. Analiza procesului de vanzari	4.000
• Etapa 3. Analiza procesului de management al stocurilor	4.000
• Etapa 4. Analiza procesului financiar contabil	2.500
• Etapa 5. Analiza procesului de management al resurselor umane	1.500
<hr/>	
TOTAL	32.000

Servicii ulterioare

Onorarii (EUR/luna)

<i>Servicii ulterioare de suport in luarea deciziilor si de actualizare a politicilor, procedurilor si a matricelor drepturilor de acces</i>	1,000
--	-------



Am citit si am inteles termenii si conditiile descrise in prezenta scrisoare si anexele la aceasta si prin prezenta imi exprim acordul si acceptul cu privire la cele expuse mai sus.

Semnatura: Dan Ostahie

Nume: Dan Ostahie

Data:



Autorizat pentru si in numele Altex

Semnatura: Cosmin Matei Macaneata

Nume: Cosmin Matei Macaneata

Data:



Autorizat pentru si in numele OMEGA Trust SRL

9

Formular de acceptanta

Modulul 2

Informatii generale

Proiect: Servicii de consultanta cu privire la imbunatatirea proceselor operationale
Modul: Modulul 2. Dezvoltarea politicilor si procedurilor operationale IT
Etapa: N/A
Manager de proiect Altex: Ioan Soare
Manager de proiect Omega Trust: Cosmin Macaneata

Activitati principale desfasurate

Au fost dezvoltate si livrate catre Altex urmatoarelor proceduri operationale IT:

- Politica de securitate a informatiei;
- Procedura de administrare a documentelor;
- Procedura de administrare a utilizatorilor;
- Procedura de administrare a conturilor de utilizator cu drepturi speciale;
- Procedura de administrare a parolelor;
- Procedura de utilizare a echipamentelor mobile;
- Procedura privind accesul de la distanta;
- Procedura de utilizare a emailului;
- Procedura de utilizare a Internetului;
- Procedura de acces a tertilor;
- Procedura de control a accesului;
- Procedura de administrare a configurarilor;
- Procedura de salvare si restaurare a datelor;
- Procedura de management a schimbarilor in sistemele IT;
- Procedura de management al incidentelor si problemelor IT;
- Procedura de management al incidentelor de securitate a informatiei.

Acceptanta

Prin prezenta, acceptam in mod oficial faptul ca activitatile desfasurate pe parcursul acestei etape a proiectului indeplinesc conditiile de performanta stabilite prin contract precum si ca au fost furnizate toate livrabilele agreate, iar acestea au indeplinit conditiile de calitate asteptate.

Comentarii (daca e cazul)

Semnaturi

Acceptat de (Project manager, sponsor etc.)

[Signature]

Semnatura

[Signature]

Data
2.03.2011

Acceptat de (Project manager, sponsor etc.)

[Signature]

Semnatura

Data
2.03.2011



Formular de acceptanta

Etapa 1 - Modulul 1

Informatii generale

Proiect: Servicii de consultanta cu privire la imbunatatirea proceselor operationale
Modul: Modulul 1. Asistenta in evaluarea drepturilor de acces
Etapa: Etapa 1. Analiza functiilor existente
Manager de proiect Altex: Ioan Soare
Manager Omega Trust: Cosmin Macaneata

Activitati principale desfasurate

Analiza documentatiei pusa la dispozitie de catre Altex
Interviuri cu personalul cheie al Companiei si identificarea responsabilitatilor angajatilor
Obtinerea functionalitatilor aplicatiilor financiare
Definirea matricelor de drepturi si a raportului ce include observatiile identificate – varianta draft
Includerea feedback-ului Companiei in matricele de drepturi si a raportului ce include observatiile identificate
Furnizarea matricelor de drepturi si a raportului ce include observatiile identificate – varianta finala

Livrabile

1. Matricele de drepturi de acces pentru urmatoarele aplicatii financiare:
 - Atlantis ERP (baza sediu, baza Altex, baza Media Galaxy si baza Depozit)
 - WMS Mantis
 - Visual Store
 - True HR
 - Dp Payroll
2. Raportul ce include observatiile identificate

Acceptanta

Prin prezenta, acceptam in mod oficial faptul ca activitatile desfasurate pe parcursul acestei etape a proiectului indeplinesc conditiile de performanta stabilite prin contract precum si ca au fost furnizate toate livrabilele agreeate, iar acestea au indeplinit conditiile de calitate asteptate.

Comentarii (daca e cazul)

Semnatura

Acceptat de (Project manager, sponsor etc.)

Nicoleta Reitu

Semnatura

Data

12-08-2010

Acceptat de (Project manager, sponsor etc.)

Ioan Soare

Semnatura

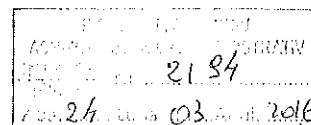
Data

12-08-2010



CONTRACT DE SERVICII

nr. 99... din 29.03.2016



“Servicii de consultanță în vederea certificării și asistență pe perioada certificării a Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură conform standardului ISO 27001”

1. Preambul

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare,

În baza Raportului de atribuire al procedurii nr. 1831/10.03.2016, aferent procedurii de achiziție publică de “Servicii de consultanță în vederea certificării și asistență pe perioada certificării a Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură conform standardului ISO 27001”

s-a încheiat prezentul contract de servicii între :

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ, cu sediul în București, Bd. Carol I, nr. 17, sector 2, tel: 021/305.48.02, fax: 021/305.48.03, cod fiscal 16517187, cont trezorerie: RO82TREZ23A835000200109X, deschise la Trezoreria Operativă a Municipiului București, reprezentată prin domnul **Ioan MERCA** - Director General, în calitate de achizitor,

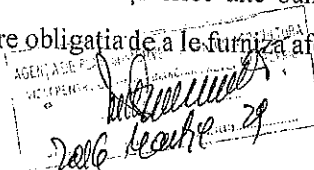
și

SC OMEGA TRUST SRL, cu sediul central în București, Bd. Lascăr Catargiu, nr. 45, et. 1, ap. 4, sector 1, telefon: 021/310.64.68, fax: 021/310.64.68, număr de înmatriculare/inregistrare J40/7943/2004, cod fiscal RO 16430500, RO62TREZ7025069XXX015512 deschis la Trezoreria Statului Sector 2, reprezentat prin **Cosmin Măcăneală** - Director General, în calitate de prestator,

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;



f) *forța majoră* - un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului, sunt considerate asemenea evenimente care produc efecte cu caracter general, aplicabile tuturor subiectelor de drept și nu doar părților contractante, cum ar fi: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerată forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți.

g) *zi* - zi calendaristică; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să realizeze "Servicii de consultanță în vederea certificării și asistență pe perioada certificării a Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură conform standardului ISO 27001", Cod CPV 72250000-2 conform specificațiilor din caietul de sarcini și oferate în propunerea tehnică, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.3 Serviciile care fac obiectul prezentului contract vor fi realizate în conformitate cu specificațiile din caietul de sarcini și în conformitate cu propunerea tehnică oferată și cu graficul de execuție anexat prezentului contract .

5. Prețul contractului

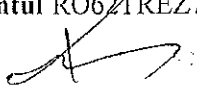
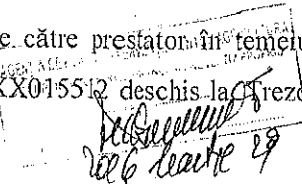

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor este de **244.992 lei fără TVA.**

Valoarea totală în lei a contractului este de **293.990,40 lei** inclusiv TVA.

5.2 Plata serviciilor va fi efectuată după obținerea certificării APIA conform ISO 27001:2013 cu respectarea prețurilor prevăzute în Oferta financiară și a prevederilor punctului 10.2.

6. Plata și facturarea

6.1 Facturarea și plata contravalorii serviciilor prestate de către prestator în temeiul prezentului contract se va face în lei, în contul RO62TREZ7025069XXX015512 deschis la Trezoreria Statului

21. Soluționarea litigiilor

21.1 Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

23.2 Comunicările între părți se pot face și prin, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

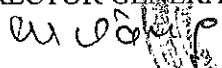
24. Legea aplicabilă contractului

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat la sediul achizitorului, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, în limba română și intră în vigoare la data de 01.04.2016.

ACHIZITOR,

**AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE
PENTRU AGRICULTURĂ**

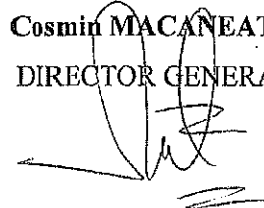
Ioan MERCA
DIRECTOR GENERAL

Eduard Paul KMENT
DIRECTOR GENERAL ADIUNCT

Melinda Klara KEREKES
DIRECTOR DIRECTIA ECONOMICA

PRESTATOR,

S.C. OMEGA TRUST S.R.L.

Cosmin MACANEATA
DIRECTOR GENERAL





Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
Bd. Carol I nr. 17, sector 2, București
Serviciul Securitate Internă, securitate IT și Arhivă
tel. 021.3054.941 www.apia.org.ro

APIA

Nr.

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ	
30 SEP 2016	
INTRARE	Nr. 40542
IEȘIRE	

Scrisoare de recomandare

OMEGA Trust S.R.L. a furnizat catre Agentia de Plati si Intervenție pentru Agricultura in perioada martie 2016 – septembrie 2016 servicii de consultanta in vederea implementarii sistemului de management al securitatii informatiilor si asistenta pe perioada certificarii a Agentiei de Plati si Intervenție pentru Agricultura conform standardului ISO 27001.

Serviciile prestate de catre OMEGA Trust au inclus: management de proiect, realizarea unei analize de diferente fata de cerintele standardului ISO 27001, definirea planului de implementare a SMSI, evaluarea riscurilor, elaborarea politicilor si procedurilor ISO 27001, asistenta in implementarea controalelor, furnizarea cursurilor de instruire a personalului APIA, evaluarea vulnerabilitatilor de securitate, teste de penetrare, definirea declaratiei de aplicabilitate, pre-auditul SMSI si suport in derularea auditului de certificare.

Pe parcursul proiectului, OMEGA Trust a tratat cu maxim de responsabilitate si profesionalism angajamentul incheiat, atingand obiectivele urmarite mai mult decat corespunzator. In toata perioada de colaborare, OMEGA Trust s-a implicat activ in respectarea termenelor si realizarea sarcinilor profesionale.

OMEGA Trust s-a evidentiat prin personalul profesionist si nivelul foarte ridicat de expertiza in serviciile oferite dand dovada de bune aptitudini profesionale si sociale.

Pe baza celor mentionate, recomandam cu incredere compania OMEGA Trust in calitate de furnizor de servicii de consultanta in domeniul tehnologiei informatiei.

Director General

Adrian PÎNTEA

CONTRACT DE SERVICII

nr. 102 din 11.05.2017

“Servicii de consultanță în vederea menținerii certificării și asistență pe perioada certificării a Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură conform standardului ISO 27001”

1. Preambul

În temeiul prevederilor art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările ulterioare;

În baza Notei justificative nr. 2555/26.04.2017, aferent procedurii de achiziție publică de “Servicii de consultanță în vederea menținerii certificării și asistență pe perioada certificării a Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură conform standardului ISO 27001”

s-a încheiat prezentul contract de servicii între :

AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ, cu sediul în București, Bd. Carol I, nr. 17, sector 2, tel: 021/305.48.02, fax: 021/305.48.03, cod fiscal 16517187, cont trezorerie: RO82TREZ23A835000200109X, deschise la Trezoreria Operativă a Municipiului București, reprezentată prin domnul **Adrian PINTEA** - Director General, în calitate de **achizitor**,

și

SC OMEGA TRUST SRL, cu sediul central în București, Bd. Lascăr Catargiu, nr. 45, et. 1, ap. 4, sector 1, telefon: 021/310.64.68, fax: 021/310.64.68, număr de înmatriculare/înregistrare J40/7943/2004, cod fiscal RO 16430500, RO62TREZ7025069XXX015512 deschis la Trezoreria Statului Sector 2, reprezentat prin Cosmin Măcăneală - Director General, în calitate de prestator,

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract de achiziție publică** - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai



AM

[Signature]

- 1 -

[Signature]
2017
11.05.17

[Signature]

- multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;
- b. **contract de achiziție publică de servicii** - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări.
 - c. **operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;
 - d. **contractant** - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;
 - e. **furnizor** - entitatea care pune la dispoziția unui contractant produse, inclusiv servicii de instalare sau amplasare a acestora, dacă este cazul, ori care prestează servicii către acesta, care nu are calitatea de subcontractant;
 - f. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
 - g. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
 - f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
 - g. **zi** - zi calendaristică; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

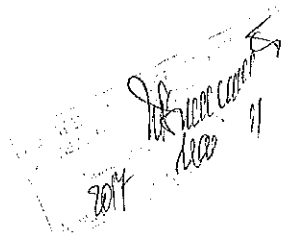
3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



CM

[Handwritten signature]

- 2 -



[Handwritten signature]

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să realizeze "Servicii de consultanță în vederea menținerii certificării și asistență pe perioada certificării a Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură conform standardului ISO 27001", CPV 79132000-8 -Servicii de certificare, conform specificațiilor din caietul de sarcini nr. 02/15.03.2017 și oferite în propunerea tehnică nr. 2217/12.04.2017, în conformitate cu graficul de execuție anexat prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor este de **38.800 lei fără TVA**. Valoarea totală în lei a contractului este de **46.172 lei inclusiv TVA**.

5.2 Prețul în lei al contractului rămâne ferm pe toată durata acestuia.

6. Plata și facturarea

6.1 Facturarea și plata contravalorii serviciilor prestate de către prestator în temeiul prezentului contract se va face în lei, în contul RO62TREZ7025069XXX015512 deschis la Trezoreria Statului Sector 2, în limita creditelor bugetare deschise, cu respectarea prevederilor financiar fiscale. Factura se va emite după obținerea menținerii certificării APIA conform ISO 27001:2013 și după semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă prevăzut la subpunctul 14.2. Factura întocmită trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 319, alin. (20) din Legea nr. 227/2015 (Codul Fiscal).

6.2 Plata serviciilor va fi efectuată cu respectarea prețurilor prevăzute în Oferta financiară nr. 2217/12.04.2017 și a prevederilor punctului 10.2.

7. Durata și termenul de execuție a contractului

7.1 Durata prezentului contract este de 98 de zile de la data semnării acestuia de către ambele părți, în conformitate cu graficul de prestare a serviciilor, Anexa 1 la contract.

8. Documentele contractului

8.1 Documentele care însoțesc prezentul contract, sunt:

- Caietul de sarcini nr. 02/15.03.2017;



CM

A handwritten signature in black ink.

- 3 -

A handwritten signature and the date "2017" followed by "11".

A handwritten signature in black ink.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris;

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi 11.05.2017 prezentul contract de servicii de "Servicii de consultanță în vederea menținerii certificării și asistență pe perioada certificării a Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură conform standardului ISO 27001", în 2 (două) exemplare, la sediul achizitorului, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,

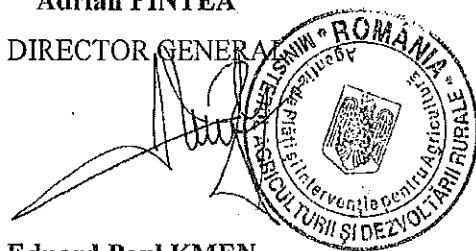
PRESTATOR,

**AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE
PENTRU AGRICULTURĂ**

S.C. OMEGA TRUST S.R.L.

Adrian PINTEA

DIRECTOR GENERAL



Eduard Paul KMEN

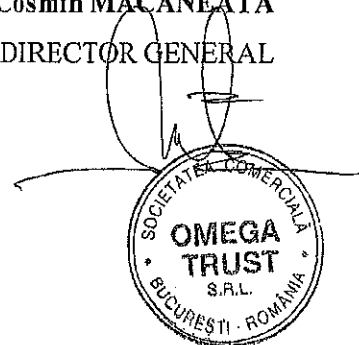
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

Melinda Klara KEREKES

DIRECTOR DIRECTIA ECONOMICA

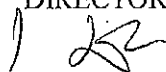
Cosmin MACANEATA

DIRECTOR GENERAL



Irina GĂGENEL

DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ



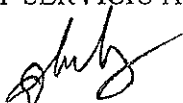
Cristina GAVRILĂ

DIRECTOR DIRECȚIA PATRIMONIU,
ACHIZIȚII PUBLICE ȘI ADMINISTRATIV



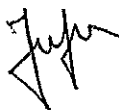
Dumitra MIHAILA

SEF SERVICIU ACHIZITII



Traian CRAINIC

DIRECTOR DIRECȚIA IT



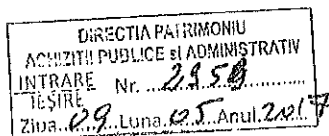
Florentin CONSTANTIN

RESPONSABIL CU URMĂRIREA DERULĂRII CONTRACTULUI



Adrian HIRU

CONSILIER DPAPA



- Florentin CONSTANTIN - Consilier Superior, Serviciul Securitate Internă și Arhivă, membru
- Traian Crainic - Director, Direcția IT, membru
- Raluca Daminescu - Director, Direcția Metodologie, Monitorizare, Raportare și Relații
- Paul Kmen - Director General Adjunct, presedinte

Prezentul Proces Verbal de Recepție s-a încheiat în (2)două exemplare originale, câte unul

pentru fiecare parte.

Având în vedere acest aspect, considerăm că livrabilele și serviciile prestate sunt în

conformitate atât calitativ cât și cantitativ cu prevederile contractului, precum și specificațiilor din

nr.102/11.05.2017 fiind îndeplinite, APIA obținând menținerea certificatului care atestă conformitatea

intervenției pentru Agricultură conform standardului ISO27001, scopul contractului

vederea menținerii certificării și asistența pe perioada certificării a Agenției de Piață și

Prezentul proces verbal certifică recepția cantitativă și calitativă a „Serviciilor de consultanță în

nr.102/11.05.2017.

„Serviciilor de consultanță în vederea menținerii certificării și asistența pe perioada certificării a

nr.102/11.05.2017, la sediul APIA cu ocazia recepției cantitative și calitative a

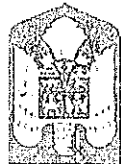
nr.102/11.05.2017

„Serviciilor de consultanță în vederea menținerii certificării și asistența pe perioada certificării a

nr.102/11.05.2017, contract

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ

Nr. 2187 / 15.11.2017



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
 Agenția de Piață și Intervenție pentru Agricultură
 Bd. Carol I nr. 17, sector 2 București
 Tel: 021.3054.892
 Fax: 021.3054.900
 www.apia.org.ro

