FORMULARUL F3.9

EXPERIENŢĂ SIMILARĂ

1. Denumirea şi obiectul contractului **Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr. 1 independent al forțelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari.**
2. Numărul şi data contractului ***14/929 din 29.10.2019***
3. Denumirea/numele beneficiarului ***Agenţia asigurare resurse şi administrare patrimoniu, Ministerul Apărării***
4. Adresa beneficiarului ***mun. Chișinău, str.Hîncești, 84, telefon: 022-252-325***
5. Ţara ***R. Moldova***
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **antreprenor**

(se notează opţiunea corespunzătoare)

7. Valoarea contractului	Exprimată în moneda în care s-a încheiat contractual	exprimată înechivalent dolari SUA
a) iniţială (la data semnării contractului)	**863 411,69 lei**	
b) finală (la data finalizării contractului)	**863 411,69 lei**	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora şi modul lor de soluţionare: *nu au fost*
9. Perioada de execuţie a lucrării (luni)
   a) contractată ***1 luni***
   b) efectiv realizată ***2 luni***
   c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susţinut pe bază de acte adiţionale încheiate cu beneficiarul *n/a*
10. Numărul şi data procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor ***nr. 82 din 31.12.2019.***
11. Principalele remedieri şi completări înscrise în procesul-verbal de recepţie
12. Alte aspect relevante prin care ofertantul îşi susţine experienţa similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacităţi şi categorii de lucrări prevăzute în contracte *n/a*

Data completării: 13.03.2020

Nume: Popovici S.

Funcţia în cadrul firmei: administrator

Denumirea firmei şi sigiliu: SRL Serpavis

Digitally signed by Popovici Sergiu
Date: 2021.02.09 09:37:44 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.14/ 929

privind achiziţia prin Cerea ofertelor de preţuri

„29" octombrie 2019 mun. Chişinău

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziţie nr.ocds-b3wdp1-MD-1569411833293 din data de 08.10.2019, între **Agenţia asigurare resurse şi administrare patrimoniu a Ministerului Apărării**, cu sediul în municipiul Chişinău, şos. Hîncești, 84, telefon: 022-252-325 autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1006601001229 reprezentat prin directorul agenţiei Sergiu VOINU în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi Societatea cu Răspundere Limitată **„Serpavis"** cu sediul în s. Bănești, r. Telenești, telefon: 069 016 232, e-mail: serpavis@mail.ru, autentificat prin cod unic de înregistrare nr.10096060010562licenţiat pentru activitatea în construcţii: Licenţa nr.A MMII 033740 din 08 februarie 2010, prelungită pe 08.02.2015, eliberată de Camera de Licenţiere,pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitateconstrucţii şi reconstrucţii,reprezentat prin directorul societăţii domnul Sergiu Popovici, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul general se obligă să execute *Lucrările (capitale) de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr. 1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari,* în conformitate cu prevederile pct.13.1 din prezentul contract, precum şi a Proiectului de execuţie a lucrărilor.

2. PERIOADA DE EXECUŢIE

2.1 Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de 30 (treizeci) zile lucrătoare, din data semnării procesului verbal de predare-primire a şantierului.

2.2 Graficul de execuţie a lucrărilor este anexat la prezentul contract, fiind parte componentă a acestuia.

2.3 Perioada de execuţie poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor

cauze:

a) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

b) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;

c) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuţie a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

d) apariţia unor procese, volume sau lucrări suplimentare, care necesită un anumit timp pentru execuţie;

e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform unui proces-verbal de constatare la şantier, Antreprenorul general va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care se consideră necesar din punct de vedere a respectării normelor tehnologice în construcţii. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părţi din ele, Antreprenorul general suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind proteja... şi conservarea lucrărilor cu bună diligenţă.

2.5La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuţiei şi a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condiţiile pentru anunţarea comisiei de recepţie. În cazul în care se constată că sînt lipsuri şi deficienţe acestea vor fi aduse la cunoştinţă şi remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie. Comisia de recepţie va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentaţia de execuţie, cu reglementările în vigoare şi cu prevederile din contract. În funcţie de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepţia. Recepţia poate fi făcută şi pentru părţi de construcţie distincte fizic şi funcţional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ŞI MODALITĂŢILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **863 411 (opt sute şaizeci şi trei mii, patru sute unsprezece) lei 69 bani** MD, inclusiv T.V.A. 143 901 (una sută patruzeci şi trei mii, nouă sute unu) lei, 95 bani MD.

3.2 Achitările vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepţie a lucrărilor executate, semnate şi acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepţie a lucrărilor executate, în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6 Garanţia de bună execuţie se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului

către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4 AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părţile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidenţă în domeniul achiziţiilor publice ce reglementează modalităţile de ajustare a valorii contractelor de achiziţii publice.

5 ANTREPRENORUL GENERAL ŞI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor şi graficul de execuţieşi de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare şi a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părţile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, lista subantreprenorilor de specialitate şi lucrările pe care aceştia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuţiei lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaştere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forţei de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6 DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ŞI ALE BENEFICIARULUI

6.1 Întreaga documentaţie necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziţia Antreprenorului general într-un exemplar.

6.2 Antreprenorul general are obligaţia să executeşi să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte documentaţia de execuţie şi prevederile actelor normative în vigoare pentru construcţii.

6.3 Antreprenorul general are obligaţia de a supraveghea lucrările, de a asigura forţa de muncă, materialele, instalaţiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de şi pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.4 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă şi completă. Preţurile stabilite vor acoperi toate obligaţiunile din contract şi toate operaţiunile pentru terminarea şi întreţinerea corespunzătoare a lucrărilor.

6.5 Întreaga documentaţie necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziţia subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuţie.

6.6 Antreprenorul general va executa şi va întreţine toate lucrările, va asigura forţa de muncă, materialele, utilajele de construcţiişi obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta îşi asumă întreaga responsabilitate pentru toate operaţiunile executate pe şantierşi pentru procedeele de execuţie utilizate.

6.7 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să depună garanţia de bună execuţie a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit,ceea ce constituie **86 341 (optzeci şi şase mii, trei sute patruzeci şi unu) lei, 16 bani**, sub formă de

„Scrisoare de garanţie bancară eliberată de o bancă comercială".

6.8 Garanţia de bună execuţie se va restitui Antreprenorului general în baza notificării depuse de către Antreprenor. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

6.9 Antreprenorul general trebuie să constituie garanţia de bună execuţie în termen de 3 zile din data semnării prezentului contract. Atîta timp cît el nu şi-a îndeplinit această obligaţiune, Beneficiarul poate să reţină Antreprenorului general garanţia pentru ofertă.

6.10Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanţia de bună execuţie în cel mult 15 zile după semnarea procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenţii asupra ei. Atîta timp însă cît pretenţiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reţine o parte corespunzătoare din valoarea garanţiei, în limitele prejudiciului cauzat.

6.11 Antreprenorul general garantează că, la data recepţiei, lucrarea executată are calităţile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare şi nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condiţiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.

6.12 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

6.13 Beneficiarul va supraveghea desfăşurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestaţi. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite şi oriunde se desfăşoarăactivităţi legate de realizarea obligaţiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziţie desenele şidocumentaţia de execuţie pentru examinare şi să i se dea toate lămuririle.

6.14 Beneficiarul este autorizat să emită dispoziţiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispoziţiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general şi dirigintelui de şantier, cu excepţia cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de şantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuţia lucrărilor şi va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

6.15 Dacă Antreprenorul general consideră că dispoziţiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecţii, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispoziţiile primite, în măsura cazului în care ele contravin prevederilor legale.

6.16 Trasarea axelor principale, bornelor de referinţă, căilor de circulaţieşi limitelor terenului pus la dispoziţia Antreprenorului general, precum şi materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligaţiuni ale Antreprenorului general.

6.17 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze şi să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

6.18 Ridicările de teren, trasările şi cotele de nivel, precum şi alte documente puse la dispoziţia Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sânt hotărâtoare.Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite şi să înştiinţeze Beneficiarul cu privire la erorile şiinexactităţile constatate sau presupuse.

6.19 Antreprenorul general are obligaţia să stabilească toate relaţiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate şi este răspunzător faţă de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor şiobligaţiunilor legale şi profesionale.

6.20Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe şantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părţi de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

6.21 În cazul neexecutării de către Antreprenor a prevederilor prezentului contract, Beneficiarul poate opri lucrările, angaja şi plăti alţi antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condiţiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

6.22 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau ştiinţifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuţia lucrărilor în zona respectivă şi să comunice Beneficiarului, organelor de poliţie sau organelor competente acest fapt.

6.23 În timpul desfăşurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligaţia să menţină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, dedeşeurişi lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general pe propria cheltuială va evacua de pe şantier toate utilajele de construcţie, surplusurile de materiale, deşeurileşi lucrările provizorii.

7 FORŢA DE MUNCĂ

7.1 Antreprenorul general şi subantreprenorii vor îndeplini toate formalităţile necesare angajării întregii forţe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislaţiei în vigoare.

8 MATERIALELE ŞI EXECUŢIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1 Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentaţia de executareşi caietul de sarcini, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forţa de muncă, instrumentele, utilajul şi materialele necesare pentru examinarea, măsurarea şi testarea lucrărilor.

8.2 Costul probelor şi încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentaţie, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3 Probele neprevăzute şi comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedeşte că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceştia au acces tot timpul la lucrări pe şantierşi în locurile unde se pregăteşte lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat şi, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze şi să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunţaresponsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundaţiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat şi proiectantul vor participa la examinarea şi măsurarea lucrărilor.

8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părţi de lucrare la dispoziţia Beneficiarului şi va reface această parte sau părţi de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare şi realizate conform documentaţiei de execuţie, dezvelirea, refacerea şi/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

8.7 Costurile pentru consumul de utilităţi, precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat

se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporţional de către aceştia.

8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziţia Beneficiarului, precum şi cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziţie expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în faţa Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare şi se presupune că ele corespund voinţei Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea şi înregistrarea contractului în modul corespunzător şi primirea ordinului de execuţie.

9 PERIOADA DE GARANŢIE ŞI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANŢIE

9.1 Perioada de garanţie pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de **1 (unu) ani, (12 luni)**.

9.2 Perioada de garanţie curge de la data recepţiei la terminarea lucrărilor şi pînă la expi[illegible]a termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

9.3 Antreprenorul general are obligaţia ca în perioada de garanţie să înlăture toate defecţiunile ce ţin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10 RĂSPUNDEREA PĂRŢILOR

10.1Părţile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislaţia în vigoare a Republicii Moldova.

10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcţii se produce o daună unui terţ, părţile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părţi a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ţine seama de gradul de vinovăţie a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a reţelelor de utilităţi, a terenurilor limitrof[illegible]n depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum şi ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.4 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate şi dotările pe care le are la dispoziţie împotriva degradării şi furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecţie contra degradării lucrării datorită acţiunilor atmosferice şi a apei.

10.5 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităţiloradministraţiei publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, şi care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

10.6 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părţile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenţii privind despăgubirea pentru daunele intervenite şi care pot fi dovedite.

10.7 Dacă se constată întârzierila îndeplinirea prevederilor contractuale din culpa unuia din părţi a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părţi penalizări şi/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere.

Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
10.8 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensaţii plătibile conform prevederilor legale, în privinţa sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general.
10.9 Antreprenorul general şi subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligaţiile contractuale.

11 SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

11.1 În cazul litigiilor privind calitatea şiproprietăţile materialelor de construcţie, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcţie folosite, fiecare parte poate, după o înştiinţare prealabilă a celeilalte părţi, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituţie publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12 REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

a) Beneficiarul nu-şiîndeplineşte o obligaţie care este în sarcina sa şi prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situaţia de a nu putea executa lucrarea;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute şi datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligaţiunilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen de 10 zile calendaristice de la primirea dispoziţiei scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe şantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Beneficiarul notifică Antreprenorul general că din motive neprevăzute şi datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligaţiunilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părţi contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. şi 12.2. din prezentul contract.
12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepţie care va efectua recepţia cantitativă şi calitativa a lucrărilor executate.
12.5În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situaţia lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor şi lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum şi daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuţia lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepţie care va efectua recepţia cantitativă şi calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13 DISPOZIŢII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite şi vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;
b) Propunerea tehnică;
c) Oferta financiară (*devizele de cheltuieli f3,5,7*);

d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
e) Garanţia de bună execuţie.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 În cazurile în care apar ambiguităţi sau discrepanţe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucţiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voinţă al părţilorşi se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părţi.

13.5 Pentru confirmarea celor menţionate, părţile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislaţia Republicii Moldova, la data şi anul indicate, fiind valabil până la recepţia finală a lucrărilor.

14 RECHIZITELE JURIDICE, POŞTALE ŞI DE PLĂŢI ALE PĂRŢILOR

ANTREPRENORUL GENERAL **S.R.L. „Serpavis"**	**BENEFICIARUL** **Agenţie asigurare resurse şi administrare patrimoniu a Ministerului Apărării**
Adresa poştală: MD-5811, com. Banesti, r. Telenesti	Adresa poştală: MD-2021, or. Chişinău şos. Hînceşti nr.84
Telefon: 069016232 Fax: 022-57-33-66 E-mail: serpavis@mail.ru	Telefon: (022) 25 23 66, 25 24 91 Fax: 022-25-24-81 E-mail: mihail.turanin@army.md
Cod fiscal: 1009606001052	Cod fiscal: 1006601001229
Banca: BC' MOLDOVA-AGROINDBANK' S.A. fil.Telenesti	Banca: Ministerul Finanţelor – Trezoreria de Stat
Cod:AGRNMD2X	Cod:TREZMD2X
IBAN: MD36AG000000022511335656	IBAN: MD93TRPBAA311120A00857AH – 603100,00 lei; MD60TRPBAA314110A00857AH – 96900,00 lei; MD28TRPBAA314110A00857AB –163411,69 lei.

15 SEMNĂTURILE PĂRŢILOR

ANTREPRENOR GENERAL

_____ **Sergiu POPOVICI**

L.Ş.

BENEFICIAR

_____ **Sergiu VOINU**

L.Ş.

_____ Secţia financiară

_____ Secţiajuridică

BENEFICIARUL
Agenţia asigurare resurse
şi administrare patrimoniu
al Ministerului Apărării

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepţie
a construcţiilor şi instalaţiilor
aferente conform Hotărîrii
Guvernului Republicii Moldova
nr. 285 din 23 mai 1996

PROCES-VERBAL
DE RECEPŢIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 82 din „31„ decembrie 2019

Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr. 1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari.

municipiul Chişinău

Obiectivul *„Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forțelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari"*, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 14/929 din 29.10.2019 încheiat între *„Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu"* și S.R.L. *„Serpavis"*, a cărei valoare este de **863 411,69 lei (inclusiv T.V.A.)**, conform prevederilor contractului;

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de „30" decembrie 2019, instituită prin ordinul Directorului Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării nr.73 din 27 decembrie 2018, fiind formată din:

Președintele comisiei:

locotenent-colonel Tudor Lașcu, șef adjunct Direcție administrare bunuri imobile - șef Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării.

Membrii comisiei:

locotenent-colonel Viorel Ursoi, inspector principal, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

căpitan Mihail Turanin, ofițer superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

căpitan Oleg Bajurea, ofițer superior, Secție infrastructură și supraveghere tehnică, Direcție administrare bunuri imobile, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării;

funcționarul Ion Pîslaru, șef Secție financiară, Agenția asigurare resurse și administrare patrimoniu a Ministerului Apărării.

2. Au mai participat la recepție:

Reprezentanții Antreprenorului

Sergiu Popovici, directorul S.R.L. *„Serpavis"*;

Anatolii Mihailov, diriginte de șantier atestat.

Reprezentanții Batalionului nr.1 independent al Forțelor de pacificare

loc. col. Alexandru Novitskii;

c-n. Dumitru Gaphin;

sr. Mihail Rosșcacov.

Reprezentanții Brigăzii 1 infanterie motorizată

locotenent-colonel Oleg Țurcan, șef Secție financiară, Brigada 1 infanterie motorizată;

maior Vladimir Moșneguțu, Șef S4 Secție logistică (locțiitor șef Stat Major) Brigada 1 infanterie motorizată.

Reprezentantul J4 Direcția logistică

locotenent-colonel Iurie Lungu, Șef Serviciu management infrastructură.

3. Constatările comisiei de recepție:

- lucrările cuprinse în contractul de antrepriză, devizul general sunt îndeplinite satisfăcător. Obiectivul poate fi exploatat conform destinației.

4. Comisia de recepţie, în baza constatărilor făcute, propune a se semna prezentul proces-verbal de recepţie la terminare a lucrărilor, la obiectivul *„Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari"*, cu obiecţiile constate, care sunt indicate în Anexa nr.1.

5. Comisia de recepţie motivează propunerea făcută prin:

- constatarea la faţa locului a executării lucrărilor de reparaţie la obiectivul dat;

- obiecţiile stipulate în Anexa nr.1, nu împiedică exploatarea normală a obiectului conform destinaţiei.

6. Comisia de recepţie studiind documentele şi constatarea la faţa locului, recomandă următoarele:

- se acceptă şi se preiau *„Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari"*, cu obiecţiile depistate, care au termenul de înlăturare către „—" _____ ——, despre care Antreprenorul va informa Beneficiarul în scris;

- exploatarea tehnică, întreţinerea şi gestiunea corectă a obiectivului, de către persoanele responsabile pentru întreţinere şi exploatare, din cadrul Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare;

- valoarea bunului imobil reparat, se majorează cu suma de **641 500,00 lei**:

1. **603 100,00 lei,** valoarea lucrărilor de reparaţie;

2. **38 400,00 lei,** Proiectul de execuţie a lucrărilor. 14/845 din 29.09.2018

care va fi luată la evidenţă contabilă, de către reprezentanţii Secţiei financiară din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată;

- valoarea utilajului montat incluse în devizul general, este egală cu suma de **260 311,69 lei** (Anexa nr.2), care va fi luată la evidenţă contabilă, de către reprezentanţii Secţiei financiară din cadrul Brigăzii 1 infanterie motorizată.

6[1] Descrierea obiectivelor recomandate spre recepţie:

- Obiectul cu numărul cadastral 3810102231,22 adresa poştală ***com. Cocieri, rn. Dubăsari***, destinaţia **specială**, compus din următoarele construcţii **Stat Major**, suprafaţa la sol **277,20 m²**, nr. etaje **2 (două)**, conform rezultatelor inspectării bunului imobil.

7. Prezentul proces-verbal, conţinând 3 (trei) file şi 3 (trei) anexe, cu un total de 8 file a fost încheiat astăzi, „30" decembrie 2019 în 4 exemplare.

Preşedintele comisiei
locotenent-colonel Tudor LAŞCU

Membrii comisiei:

locotenent-colonel Viorel URSOI

căpitan Mihail TURANIN

căpitan Oleg BAJUREA

funcţionar Ion PÎSLARU

Reprezentanţii Antreprenorului
Sergiu POPOVICI
Anatolii MIHAILOV

Reprezentanţii Batalionului nr.1 independent al Forţelor de pacificare

loc. col. A. Novitschi

c-n D. Logvin

sr. M. Roslea ev

Reprezentanţii Brigăzii 1 infanterie motorizată

locotenent-colonel Oleg ŢURCAN

maior Vladimir MOŞNEGUŢU

Reprezentanţii J4 Direcţia logistică

locotenent-colonel Iurie Lungu

8. Lucrarea *„Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari”*, este:

A TRANSMIS:
ANTREPRENORUL:

(semnătura)

A PRIMIT:
Beneficiarul:

(semnătura)

9. Lucrarea *„Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari”*, este transmisă pentru exploatarea tehnică ulterioară:

A TRANSMIS:
Directorul Agenţiei asigurare resurse şi administrare patrimoniu a Ministerului Apărării

(semnătura)

A PRIMIT:
Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare

(semnătura)

Anexa nr. 1
la procesul-verbal de recepţie
la terminarea lucrărilor
nr. 82 din „31" decembrie 2019

Lista obiecţiilor
depistate de către comisia de recepţie la terminarea *„Lucrărilor de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari"*, care urmează a fi înlăturate de către Antreprenor

Nr. d/o	Denumirea obiecţiilor depistate care necesită a fi înlăturate	Termen de înlăturare
1	2	3
	Obiecţii nu sunt	

Preşedintele comisiei
locotenent-colonel Tudor LAŞCU

Membrii comisiei:

locotenent-colonel Viorel URSOI

căpitan Mihail TURANIN

căpitan Oleg BAJUREA

funcţionar Ion PÎSLARU

Reprezentanţii Antreprenorului
Sergiu POPOVICI
Anatolii MIHAILOV

Reprezentanţii Batalionului nr.1 independent al Forţelor de pacificare
loc. col. A. Moniţchi
c.n. D. Ciofîn
ls. M. Rostocov

Reprezentanţii Brigăzii 1 infanterie motorizată
locotenent-colonel Oleg ŢURCAN

maior Vladimir MOŞNEGUŢU

Reprezentanţii J4 Direcţia logistică
locotenent-colonel Iurie Lungu

Anexa nr. 2
la procesul-verbal de recepţie
la terminarea lucrărilor
nr. 82 din „31" decembrie 2019

Valoarea utilajului şi a bunurilor materiale montate
la obiectul *„Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari"*

Nr crt	Denumirea	U/M	Cant.	Preţ (lei) inclusiv TVA	Suma (lei) inclusiv TVA
1	Cazan de preparare agent termic pentru încălzire (apa calda 90/70 grade), de otel, monobloc, avînd puterea calorică de pîna la 70 kw (Котлоагрегат водогрейный стальной на твердом топливе (уголь) Q= 40кВт (0.034 Гкал/ч) „КЧМ-5-А", inclusiv accesoriile şi lucrările de montare.	buc	1	130 155,84	130 155,84
2	Cazan de preparare agent termic pentru încălzire (apa calda 90/70 grade), de otel, monobloc, avînd puterea calorică de pîna la 70 kw (Котлоагрегат водогрейный стальной на твердом топливе (уголь) Q= 70кВт (0.070 Гкал/ч) „КЧМ-5-А", inclusiv accesoriile şi lucrările de montare.	buc	1	130 155,85	130 155,85
Total					**260 311,69**

Preşedintele comisiei
locotenent-colonel Tudor LAŞCU

Membrii comisiei:
locotenent-colonel Viorel URSOI
căpitan Mihail TURANIN
căpitan Oleg BAJUREA
funcţionar Ion PÎSLARU

Reprezentanţii Antreprenorului
Sergiu POPOVICI
Anatolii MIHAILOV

Reprezentanţii Batalionului nr.1 independent al Forţelor de pacificare
loc. col. A. Noutchi
c-n D. Loghin
sg. Al. Roshcacov

Reprezentanții Brigăzii 1 infanterie motorizată
locotenent-colonel Oleg ȚURCAN

maior Vladimir MOȘNEGUȚU
Reprezentantul J4 Direcție logistică
locotenent-colonel Iurie Lungu

Anexa nr. 3
la procesul-verbal de recepţie
la terminarea lucrărilor
nr. 82 din „31" decembrie 2019

Beneficiar: Agenţia asigurare resurse şi administrare patrimoniu a Ministerului Apărării
Antreprenor: S.R.L. „Serpavis"

CERTIFICAT
de garanţie pentru lucrările de reparaţie îndeplinite

La obiectivul „*Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari*".

S.R.L. „*Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr.1 independent al forţelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari*" garantează că, la data recepţiei, lucrarea executată conform contractului de antrepriză nr.14/929 din 29.10.2019, are calităţile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare şi nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare conform condiţiilor normale de folosire sau celor explicate în contract.

Pentru lucrările îndeplinite, conform prevederilor pct.9.1 din contractul nominalizat, se stabileşte un termen de garanţie, pentru următoarele compartimente, după cum urmează:

1. Lucrări constructive – **2 (doi) ani, 24 luni;**
2. Utilajul (Cazanul termic) - 1 (unu) ani, 12 (doisprezece) luni.

de la data semnării procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor.

ANTREPRENOR:
S.R.L. „Serpavis"

L.Ş.

MINISTERUL APĂRĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU

şoseaua Hîncești 84, MD-2021, mun. Chișinău
Tel. +373 22 25-23-25; Fax. +373 25-24-81 e-mail: aarapma@army.md web: www.army.md

Nr.70/ 517 din „29" aprilie 2020

REFERINȚĂ

În baza unui contract de antrepriză, S.R.L. „Serpavis" în calitate de antreprenor general, în anul bugetar 2019, a executat lucrări de reparație la obiectul *„Lucrări de instalare a sistemului de termoficare în clădirea Statului Major al Batalionului nr. 1 independent al forțelor mixte de pacificare, s. Cocieri, r. Dubăsari"*.

Pe parcursul efectuării lucrărilor, antreprenorul general s-a manifestat corespunzător și nu au fost careva încălcări ale proceselor tehnologice în construcții.

Lucrările au fost finalizate în termenii prevăzuți de contract.

Directorul Agenției asigurare resurse și
administrare patrimoniu a Ministerului Apărării

Sergiu VOINU