

De la: **“INTERLEN PRO” S.R.L.**

Data: **06.06.19**

Scrisoare de intenție

Prin prezenta, firma „INTERLEN PRO” S.R.L. propune organizarea unui curs de instruire în utilizarea avansată și administrarea eficientă a programului de calcul tabelar **Microsoft Excel**, pentru angajații Secretariatului Parlamentului, cu o durată de 2 zile, pentru 15 persoane, conform cerințelor din caietul de sarcini, achiziția comercială nr. 21008391.

(<https://achizitii.md/ro/public/tender/21008391>)

Pentru petrecerea acestui curs propunem:

- Predarea cursului teoretic și practic. Programul de instruire, care va include structura și conținutul seminarului de instruire și agenda seminarului de instruire, vor fi prezentate și coordonate cu beneficiarul;
- Elaborarea și furnizarea materialelor de suport participanților la curs pe suport de hârtie și în format electronic.;
- Evaluarea cursului de instruire și întocmirea Raportului privind activitatea de instruire;
- Eliberarea certificatelor de absolvire a cursului de instruire.

În scopul asigurării tehnico-logistice a cursului de instruire Microsoft Excel punem la dispoziția participanților:

- O sala de curs cu condiții moderne, amplasată în centrul orașului;
- Echipament tehnic – laptopuri, proiector, internet, tablă, flipchart, condiționar;
- Organizare prînz și două pauze de cafea, avem cooler de apă în oficiu.

La desfășurarea acestui curs se va folosi stilul interactiv de instruire, evitând sesiunile teoretice de lungă durată. Cursul de instruire se va desfășura în limba română.

Trainerul acestui curs va fi Dna Tîrșu Valentina, lector universitar cu experiență de peste 15 ani în domeniu, doctorand în științe economice. Doamna Valentina predă la cursurile noastre comerciale “Excel pentru business” de peste trei ani, inclusiv la cursuri de instruire corporative pentru bănci și alte organizații.

Dorim să menționăm faptul, că avem în calitate de clienți corporativi companiile “Moldtelecom” S.A., BC “Mobiasbanca – Groupe Societe Generale”, S.A, Moldcell, “Aridon”, “Molddata”, “Vamserinform” și alți.

Alte documente – Oferta, Specificații preț, Specificații tehnice, CV trainer, copiile certificatelor, se anexează.

În speranța unei colaborări reciproc avantajoase,
Cu mult respect,

Director S.C. “INTERLEN PRO” S.R.L.
Liuba Cracea