

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Materialelor promoționale.
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție Licitație deschisă.
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: **IP Oficiul National al Viei si Vinului**
2. IDNO: **1013620012945**
3. Adresa: **RM. mun. Chișinău, str. Mitropolit Dosoftei, 126**
4. Numărul de telefon/fax: **+373 078800641**
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:
achiziții_onvv@wineofmoldova.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)	
	22462000-6	Lotul 1. Achiziționarea materialelor promoționale					
1.1		Achiziționare hanoroace	Bucată	50	Hanoroace cu glugă și fermoar frontal, cu 2 buzunare în partea frontală, cu mâneci lungi. Material - 65% Polyester, 35% bumbac. Logo Wine of Moldova. A Legend Alive de culoare alb imprimat (serigrafie) în față și în spate cu dimensiunea logo-ului în față A6, în spate A4 Marimi și culori : - Mărimea S – 25 bucăți de culoarea bordo ; - Mărimea M – 25 bucăți de culoarea bordo.		
1.2		Achiziționare pixuri	Bucată	1000	Pixuri de culoare albă, din plastic automat, cu logoul printat 1+1 alb. Diametrul pixului de 5mm. <i>Nota! La deschiderea ofertei vor fi prezentate minim 3 mostre.</i>		

1.3		Pungi pentru vin (2 sticle)	Bucată	200	Pungă din carton pentru 2 sticle de vin de 0,75 litri. Logoul Wine of Moldova, 1+1, imprimat de culoare roșie, serigrafie conform brand bookului furnizat in prealabil de catre Autoritatea contractantă. Dimensiune pungă : 10x18x35 cm, Material : carton ; Mînere din 2 șireturi, 2+0.
1.4		Pungi pentru vin (1 sticlă)	bucată	300	Pungă din carton pentru 1 sticlă de vin de 0,75 litri ; Logo Wine of Moldova, 1+1 imprimat de culoare roșie, serigrafie. Dimensiune pungă : 8*8*23, carton 300 g, 2+0 Mînere din 2 șireturi, 2+0
1.5		Umbrele	Bucată	100	Caracteristici : - Umbrelă tip TANGO ; -Diametrul 103 cm ; -Deschidere automată ; -Culoare bordo cu imprimarea logoului Wine of Moldova de culoare albă, cu dimensiunea de 5cm x 5cm, -Bastonul din lemn ; -Arcele din metal ; -Material polyester.
1.6		Achiziționarea stick USB	Bucată	100	Opțiuni : -Flash USB cu memorie incorporată de 8GB ; -Viteza maximală de citire Mb/s60, -Viteza maximă de înscriere Mb/s 20 ; -CONEXIUNI : Interfata de comunicare cu PC USB 3.0, USB 2.0 ; - CORP : Materialul corpului Plastic si aluminiu. - DIMENSIUNI DE GABARIT : (IXLXA), MM Înălțime, mm 57 ; Lățime, mm 19.3 ; Adâncime, mm 10.7 -OPTIUNI GENERALE : Culoare Rosie Greutate ; g15 - Specificul : USB 3.0 ; -Imprimarea logoului Wine of Moldova în culoarea albă.
1.7		Achiziționarea Tricourilor	Bucată	200	Caracteristici : -Tricouri polo cu mîineca scurtă cu 2 nasturi pe glisieră. -Material din bumbac 100% cu o densitate de minim 180gr/m2, cu imprimarea logoului Wine of Moldova de culoare alb, Mărimi : a) mărimea S : 100 bucăți ; b) mărimea M : 150 bucăți ; c) mărimea L : 50 bucăți .
1.8		Achiziționarea chipiurilor	Bucată	200	Caracteristici : - Chipiu, tip LIBERTY capacul combinat (6 sectoare) ; Culori :

					-Culoarea roșie- 100 bucăți, -Culoare albă – 100 bucăți, cu logo-ul Wine of Moldova imprimat de culoarea alb (pentru chipiuri roșii), și respectiv roșu (pentru chipiurile de culoare albă), glisieră din metal, dimensiune universal.	
1.9		Etilotestere	Bucata	3000	Etilotest fără balon, de unică folosință, special destinat pentru Ziua Națională a Vinului 2019, ambalat individual. Fișa tehnică de utilizare a etilotestului: - Diapazonul de măsurare: Concentrația alcoolului în sânge : 0,2 g/l; - Concentrația alcoolului în aerul expirat: 0,1 g/l.	
Valoarea estimativă pentru lotul 1, totală fără TVA lei MDL						280 000
Lotul 2. Achiziționarea materialelor promoționale						
2.1		Achiziționare Port Pahar	Bucată	8000	Port-Paharul trebuie sa fie adoptat la caracteristicile tehnice a paharului de tip (standard) ISO/INAO (descrise în punctul 1.11). Port-paharul posedă un inel din policarbonat injectat transparent și un șiret fixat pe dispozitiv Port-paharul trebuie să posede un șiret de culoare albă care sa imbrace în jurul gâtului pentru a ține în mod eficient paharul. Lungimea șiretului este de 95 cm Port - paharul urmează să fie livrat montat pe pahar și cu șiretul atașat. Port-paharul trebuie să fie suficient de solid, să ramână stabil și bine atârnat pe tot parcursul zilei, să fie rezistent la apă. Port paharul trebuie să posede un loc care să permită aplicarea Logo-ului Alte cerinte : - reciclabil și ecoresponsabil,	
2.2		Achiziționare Pahare din Tritan	bucată	8000	Standard ISO (INAO) dimensiunile : ● Diametrul gurii (deschiderii) : 46 mm, ● Înălțimea : 154 mm; ● Diametrulul cupei : 65,7 mm; ● Diametrul piciorului : 8 mm; ● Diametrul bazei piciorului : 65,7 mm; ● Volumul Cupei : 210 ml; ● Greutatea : 45 g. Material pentru confectionare : ● 100% tritan alimentar; ● transparent; ● fara bisfenol-A (BSF); Marcarea : ● logo-ul WOM o singura culoare, ● mărimea logo-ului 30x20mm ● linie de nivel la un volum de 75 ml Alte cerinte : ● reciclabil si ecoresponsabil ;	

					Notă : Ofertantul va fi obligat să prezinte 1 mostră, pînă la termenul limită a depunerii ofertelor.
2.3		Achiziționare Pahare din plastic	Bucată	10000	<p>Pahare cu volumul cupei 200 ml. Forma – cupă pentru vin cu picior detașabil de 5-6 cm înălțime. Materia primă: plastic transparent; Alte caracteristici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pereții cupei și piciorului sunt transparentți, asemeni sticlei; - Fără culoare; - Fără miros; - Grosimea pereților cupei trebuie să fie astfel încît marginea să nu fie tăioasă și să asigure fiabilitatea paharului; - Piciorul trebuie să asigure stabilitatea paharului pus pe masă; - Cupa și piciorul să poată fi îmbinate cu ușurință; <p>Marcaje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pe cupa paharului va fi imprimat logo-ul Wine of Moldova, conform designului autorității contractante; - Mărimea logo-ului 30x20 mm; - Culoarea logo-ului: albă.
2.4		Diversătoare	Bucată	50	<p>Divărsătoare pentru vin elegante dintr-un material de plastic dur de culoare neagră cu aplicarea logo-ului WOM de culoare albă. Acestea trebuie să conțină 2 urechi comode a putea de apucat! Divărsătoarele trebuie să fie însoțite de capac pentru dimensiunea cupei de 205 mm, sub formă de tub pentru trecerea/scurgera vinului.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dimensiunea cupei : 205 mm ; • Adîncimea (înălțimea) 210 mm; • Capacitatea de 3 litri.
Valoarea estimativă pentru lotul 2, totală fara TVA lei MDL					680 000

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru lotul 1 (integral pentru pozițiile 1.1-1.9), respectînd cerințele tehnice/documentare solicitate în anunțul de participare.
- 2) Pentru lotul 2 (integral pentru pozițiile 2.1-2.4), respectînd cerințele tehnice/documentare solicitate în anunțul de participare.

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: pînă la 26.08.2019.

12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2019

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul ofertei F 3.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampila)	Obligativiu
2	Specificatia tehnica F 4.1	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
3	Specificatia de pret F 4.2	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică. (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
4	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnatura electronică (ofertantului). (semnatura și ștampilă)	Obligativiu
5	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.2)	<p>Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat aceasta garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. NOTA! Totodata garanția bancară, va fi prezentată în original (în plic) la sediul instituției autorității contractante pînă la termenul limită de depunere a ofertelor.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 2% din valoarea ofertei fara TVA.</p>	Obligativiu
6	Garanția de bună execuție – formularul garanției bancare completată în conformitate cu Formularul (F 3.3)	<p>Garanția de bună execuție urmează a fi prezentată doar de către ofertant declarat câștigător, pînă la semnarea contractului. Aceasta poate fi efectuată prin:</p> <p>1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat.</p> <p>2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituție bancară). În acest caz, operatorul economic declarat câștigător, va fi obligat să prezinte la sediul autorității contractate originalul actului.</p> <p>Mărimea garanției pentru ofertă constituie 5% din valoarea ofertei fara TVA.</p>	Obligativiu

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrînse și al procedurii negociate), după caz _____ - _____

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):.

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț și întrunirea integrală a caietului de sarcini pentru fiecare lot în parte.

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-
-	-	-

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* Conform SIA RSAP (Mtender)
- pe: *[data]* Conform SIA RSAP (Mtender)

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.

24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română.

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: BAP nr.22 din 18.06.2019.

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	da
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: Operatorul economic participant va prezenta integral următoarele informații/cerințe/documente suplimentare de calificare, în original sau/și copii autentificate prin semnătură și ștampila întreprinderii, întrun plic sigilat prin semnătură și ștampilă, la adresa sediului autorității contractante, după cum urmează:

1-Minim de 2 ani de experiență dovedită în prestarea/producerea bunurilor similare (materiale promoționale). Operatorul economic va prezenta contracte și/sau facturi per fiecare an, în original sau copii autentificate prin semnătură și ștampilă, din perioada 2017-2019 (condiția pentru ambele loturi).

2- Operatorul economic va prezenta, respectând cerințele specificației tehnice pct. 1.2, minim 3 mostre de pixuri (condiția pentru lotul 1).

3- Operatorul economic va prezenta, respectând cerințele specificației tehnice pct. 2.2, minim 1 mostră de pahar din tritan (condiția pentru lotul 2).

NOTA! Logo-ul va fi oferit de către autoritatea contractantă.

Termenul de prezentare: pînă la data termenului limită de depunere a ofertelor stabilită în cadrul platformei electronice SIA RSAP (M-tender).

Conducătorul grupului de lucru: Irina BÎSTRITCHI

