

## CAIET DE SARCINI Bunuri/Servicii

Obiectul achiziționarea produselor petroliere pentru necesitățile Primăriei mun. Soroca  
pentru anul 2022

(denumirea)

Autoritatea contractantă Primăria mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5

(denumirea, adresa)

### 1. Descriere generală. Informații

- benzină premium-95 - 25000 l.
- motorină euro - 45000 l.
- ulei motor 10 DM - 2400 l.

### 2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor

- benzină premium-95 – GOST SM226:200.2
- motorină euro – GOST 305-82
- ulei motor 10 DM – GOST 85878

### 3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Se precizează conformitatea și aplicabilitatea materialelor, legislația, reglementările tehnice și standardele aplicate.

### 4. Cerințe privind calculul costului/prețului

Prețul unui litru de carburant oferat va fi cel afișat la stațiile de alimentare ale ofertantului cu aplicarea discount-ului oferat.

Furnizorul asigură autorității contractante posibilitatea de a stabili limite individuale valorice pentru fiecare card, inclusiv de a le modifica în sensul majorării sau micșorării acestora. Prețul unitar oferat constituie prețul mediu calculat de către ofertant utilizând prețurile afișate la panourile informative în toate stațiile din localitate/regiune indicate în documentația de atribuire, în decurs de 15 zile până la data publicării anunțului de participare în Buletinul achizițiilor publice, la care se aplică un discount.

Calcularea prețului unitar se efectuează conform formulei:  $P_u = \frac{(M_1 + M_2 + \dots + M_{15})}{15} - D\%$

Unde,

$P_u$  – reprezintă prețul unitar oferat;

$M_1$  – reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru prima zi;

$M_2$  – reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru a doua zi;

$M_{15}$  – reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru a cincisprezecea zi;

$D\%$  – reprezintă discount-ul aplicat.

Discount-ul este specificat expres în ofertă și ulterior în anexa nr. 2 la contract, rămânând neschimbat pe întreaga perioadă de valabilitate al acestuia. Propunerea financiară este însoțită obligatoriu de documentele confirmative cu privire la prețurile prezentate (bon fiscal). Furnizorul facturează contravaloarea produselor

la sfârșitul fiecărei luni, pentru consumul efectuat, conform unei centralizări cu cantitatea alimentată pe fiecare autovehicul în parte. Factura aferentă consumului înregistrat pe fiecare card în parte este însoțită de un raport de consum care conține informații detaliate cu privire la tranzacțiile efectuate pe fiecare card și mașină, locație, dată, ora alimentării, tipul carburantului și, după caz, subtotalul cardului și totalul general de carburant după fiecare tranzacție.

În cazul procurării produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor, în conformitate cu art. 26 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, se aplică criteriul cel mai bun raport calitate-preț, din care factorul de evaluare prețul, constituie minimum 60%, iar restul factorilor sunt la decizia autorității contractante (ex: discount-ul, amplasarea stațiilor PECO, etc.).

În restul cazurilor ce țin de achiziționarea de carburanți lichizi și/sau gazeți în vrac, uleiuri, etc. se utilizează principiul general de procurare a bunurilor.

#### **5. Mostre**

Se precizează modul de prezentare a mostrelor la toate produsele utilizate.

#### **6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor**

Stațiile PECO.

#### **7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor**

Se precizează furnizorul articolelor, produselor și pieselor necesare instalațiilor, tipurile și cantitatea. Stații PECO

#### **8. Definiții**

Se precizează termenii și definițiile utilizate în caietul de sarcini și unele caracteristici.

#### **9. Documente obligatorii la depunerea ofertei**

---

eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelului minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (Documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul de Obligație
1.	Cerere de participare	conform Anexei nr. 7, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatorie
2.	Garanția pentru ofertă	prezentată sub formă de transfer pe contul autorității contractante, cuantumul căreia va constitui 1 % din valoarea ofertei fără TVA. Cu prezentarea ordinului de plată, conform următoarelor date bancare: <i>Beneficiarul plății: Primăria mun. Soroca</i> <i>Denumirea Băncii: Trezoreria Teritorială Nord</i> <i>Codul fiscal: 1007601001514</i> <i>Contul de decontare: MD63TRPDCDQ518190A00837AA</i> <i>Contul bancar: TREZMD2X, cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____", confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.</i>	Obligatorie
3.	Specificații tehnice	conform Anexei nr. 22, cu prezentarea specificației tehnice depline, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice. <b>În cazul excluderii, necompletării sau completării defectuase a unei coloane oferta va fi respinsă.</b>	Obligatorie
4.	Specificații de preț	conform Anexei nr. 23, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice. <b>În cazul excluderii, necompletării sau completării defectuase a unei coloane oferta va fi respinsă.</b>	Obligatorie
5.	DUAE	Completat integral, semnat electronic de către operatorul economic. Notă: prezentarea oricărui alt formular de DUAE decât cel atașat la procedură constituie temei de descalificare a operatorilor economici.	Obligatorie

17. Informații și documente justificative aferente DUAE, care vor fi prezentate ulterior la solicitarea Autorității contractante:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligație
1.	Declarație privind valabilitatea ofertei	conform Anexei nr. 8, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatorie
2.	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii	semnat electronic de către operatorul economic	Obligatorie
3.	Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	semnat electronic de către operatorul economic	Obligatorie
4.	Certificat de atribuire a contului bancar	eliberat de banca deținătoare de cont, semnat electronic de către operatorul economic	Obligat
5.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	valabil la momentul deschiderii ofertelor, eliberat de Inspectoratul Fiscal, semnat electronic de către operatorul economic	Obligat
6.	Situațiile financiare	pentru ultimul an, aprobat de către Direcția Generală pentru Statistică sau însoțite de recipisa de primire de către Direcția Generală pentru Statistică, în cazul prezentării Situațiilor financiare online, semnate electronic de către operatorul economic	Obligat
7.	Declarație privind minim 3 ani de experiență specifică în livrarea bunurilor similare	semnat electronic de către operatorul economic	Obligatorie

		recipisa de primire de către Direcția Generală pentru Statistică, în cazul prezentării Situațiilor financiare online, semnate electronic de către operatorul economic	
7.	Declarație privind minim 3 ani de experiență specifică în livrarea bunurilor similare	semnat electronic de către operatorul economic	Oblig
8.	Lista stațiilor PECO	semnat electronic de către operatorul economic	Oblig
9.	Actul care atestă dreptul de a livra bunuri	Licența, confirmată prin semnătura electronică a Participantului;	Oblig
10.	Acte ce confirmă calitatea bunurilor	certIFICATE de conformitate sau alte certificate echivalente ce confirmă calitatea produselor petroliere oferite, confirmate prin semnătura electronică a participantului;	Oblig
11.	Informații privind asocierea	conform Anexei nr. 11, semnată electronic de către operatorul economic	Obligato după caz
12.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	conform Anexei nr. 12, semnată electronic de către operatorul economic	Obligato
13.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	conform Anexei nr. 15, semnată electronic de către operatorul economic	Obligato după caz
14.	Angajament terț susținător financiar	conform Anexei nr. 16, semnată electronic de către operatorul economic	Obligato după caz
15.	Declarație terț susținător financiar	conform Anexei nr. 17, semnată electronic de către operatorul economic	Obligato după caz
16.	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	conform Anexei nr. 18, semnată electronic de către operatorul economic	Obligato după caz
17.	Declarație terț susținător tehnic	conform Anexei nr. 19, semnată electronic de către operatorul economic	Obligato după caz
18.	Declarație terț susținător profesional	conform Anexei nr. 20, semnată electronic de către operatorul economic	Obligato după caz
19.	Garanția de bună execuție a contractului	*prezentată sub formă de transfer pe contul autorității contractante; cuantumul căreia va constitui 5% din valoarea contractului. <i>Notă: Garanția de bună execuție se prezintă la semnarea contractului.</i>	Obligato

20.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	<i>Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta prezenta Declarație în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, conform formularului anexat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic</i>	Obligato
-----	--	---	----------

## 10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate în SIA RSAP la evaluarea ofertei. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți, ele se prezintă la etapa de evaluare direct autorității contractante.

Autoritatea contractantă



Data „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_

*Notă: Prezentul model al caietului de sarcini este orientativ și poate fi completat, modificat, precizat de către autoritatea contractantă, în funcție de tipul și specificul bunurilor/serviciilor. Autoritatea contractantă este obligată să respecte legislația.*