

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea Comercială "FOREMCONS" S.R.L.

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal

1005600001878

Data înregistrării

26.01.2005

Data eliberării

26.01.2005

Merlici Ion, registrator de stat

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*

semnătura

MD 0013302





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de
drept

Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 144607 din 05.07.2024



Denumirea completă: **Societatea Comercială "FOREMCONS" S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. "FOREMCONS" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată.**

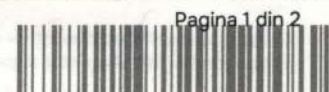
Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005600001878**

Data înregistrării de stat: **26.01.2005**

Sediu: **MD-2002, strada Pădurii 8, of. 308, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Genurile de activitate:

1. **Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
2. **Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții inginerești; construcții civile;**
3. **Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări;**
4. **Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice legate de construcțiile civile;**
5. **Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;**
6. **Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;**
7. **Activitatea de evaluare a bunurilor imobile și (sau) de efectuare a expertizei mărfurilor;**
8. **Activități în domeniul evidenței contabile;**
9. **Activități de secretariat și traducere;**
10. **Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;**
11. **Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații;**
12. **Lucrări de construcții a altor proiecte inginerești n.c.a.;**
13. **Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;**
14. **Lucrări de instalații electrice;**
15. **Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat;**
16. **Lucrări de demolare a construcțiilor;**
17. **Lucrări de pregătire a terenului de construcții;**
18. **Transporturi rutiere de mărfuri;**
19. **Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente pentru construcții;**
20. **Construcții hidrotehnice;**
21. **Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;**
22. **Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;**
23. **Alte lucrări de instalații pentru construcții;**
24. **Lucrări de tencuire;**
25. **Lucrări de tâmplărie și dulgherie;**
26. **Lucrări de pardosire și placare a pereților;**
27. **Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;**
28. **Alte lucrări de finisare;**
29. **Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;**
30. **Activități ale agențiilor de publicitate;**
31. **Cumpărarea și vânzarea de bunuri imobiliare proprii;**
32. **Activități ale agențiilor imobiliare;**
33. **Închirierea și exploatarea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;**
34. **Administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract;**
35. **Dezvoltare (promovare) imobiliară;**
36. **Activități de consultanță pentru afaceri și management;**



37. Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
38. Comerț cu ridicata al mașinilor pentru industria minieră și construcții;
39. Construcția de poduri și tuneluri;
40. Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone);
41. Comerț cu alte autovehicule;
42. Comerț cu ridicata al mașinilor agricole, echipamentelor și furniturilor;
43. Comerț cu ridicata al mașinilor-unelte;
44. Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.;
45. Activități de consultanță în tehnologia informației;

Capitalul social: 5400 Lei

Administrator(i): AXENTII DUMITRU IDNP 2002011038131.

Asociați:

1. AXENTII DUMITRU (IDNP 2002011038131), partea socială 5400 Lei, ce constituie 100%

Beneficiari efectivi: AXENTII DUMITRU (IDNP 2002011038131) cota 100%.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 05.07.2024

Specialist coordonator

Aurelia Racu

tel. 022-207839





Nr. 1233/24 din 13.03.24

AVIZ

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SC "Foremcons" SRL, IDNO 1005600001878 conform cererii nr.2605/24 din 11.03.24. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48-A din 01.07.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industriale și agrozootehnice: A. terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.	DA		A,B
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.	DA		A,B,C, D,E
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A,B,C, D,E,F, G,H,I
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.	DA		A,B,C, D	

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Șef Inspectorat

Digitally signed by Moraru Ion
Date: 2024.03.13 11:09:40 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ion MORARU

Ex: N. Moroi
tel: 078800452
email: nicolae.moroi@inst.gov.md

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84



BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

Sucursala „Ciocana”

Republica Moldova, MD-2075
mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn, 30
Tel.: (373 22) 35-03-53
Tel./Fax: (373 22) 35-03-05

Data 12.07.2024
Nr. 179

Республика Молдова, MD-2075
мун. Кишинэу, бул. Мирча чел Бэтрын, 30
Тел.: (373 22) 35-03-53
Тел./Факс: (373 22) 35-03-05

Prin prezentul, sucursala “Ciocana” a B.C. “Moldindconbank” S.A., confirmă faptul că agentul economic “Foremcons” S.R.L, IDNO-1005600001878, deține în derulare, conform contract nr. 15PM/21 din 08.06.2021, un plafon multiopțional în suma totală de 20 000 000 MDL (douăzeci milioane lei). Din cadrul plafonului agentului economic poate beneficia de credite și garanții bancare pînă la limita plafonului. Creditele bancare urmează a fi utilizate pentru finanțarea executării contractelor de antrepriză.

Certificatul este întocmit într-un exemplar fără dreptul de a fi multiplicat pentru a fi prezentat la solicitare.

Director al sucursalei “Ciocana”
a BC „Moldindconbank” S.A.



Gheorghe Rîmbu

Ex. A. Molodaia
Tel.022-35-03-63



GUVERNUL
REPUBLICII
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



PORTALUL GUVERNAMENTAL
AL CETĂȚEANULUI ȘI AL UNITĂȚILOR DE DREPT

CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ 1044878

Din
От 23.08.2024 10:44



DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1005600001878

Denumirea

Наименование

Societatea Comercială FOREMCONS S.R.L.



ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

0 MDL



VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

07.09.2024 10:44



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept / Справка выдана в соответствии со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Портале Правительства Гражданина и Юридических Лиц.

Generat și semnat de Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept la 23.08.2024 10:44

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept (mcabinet.gov.md) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are aceeași valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică (msign.gov.md)

Сертификат скачен с Правительственного Портала Гражданина и Юридических Лиц (mcabinet.gov.md) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Государственной Службой Электронной Подписью (msign.gov.md)





CONTRACT DE COLABORARE Nr. 82 din 28.02.2024

Cod: CC-7.1

Ediția: 11

Data: 07.12.2023

Pagina: 2 / 2

2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care SCÎL este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate beneficiarului.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul în termen de 3 zile de la data emiterii contului de plată de către executant.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contact sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de neînțelegere se vor rezolva în conformitate cu legislația în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele avînd aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director **N. Lupușor**



BENEFICIAR:

Director **D. Axentii**





Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții și Locuințe, str. Independenței, 6/1, mun. Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN **MD79ML000000222401900285**, BC, „**Moldindconbank**” filiala **Onest**, cod **MOLDMD2x319**, cod fiscal **1003600051547**, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Nicolae Lupușor care activează în baza Statului și:

SC, „Foremcons” SRL
Rep. Moldova, mun. Chișinău, str. Padurii 8 of.308
c/f: 1005600001878 cod TVA: 0304951
IBAN: MD61ML00000000225124978
B.C., „Moldinconbank” SA fil. Ciocana
C/b: MLDMD2X349 (tel./fax: 022/73-83-18)
reprezentat de Director **Axentii Dumitru**
au încheiat prezentul contract după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 08.02.2024.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1** Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2** Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3** Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4** Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5** Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6** Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7** Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8** Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9** Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.



BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

Sucursala „Ciocana”

Republica Moldova, MD-2075
mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn, 30
Tel.: (373 22) 35-03-53
Tel./Fax: (373 22) 35-03-05

Data 13. FEB. 2024

Nr. 30

Республика Молдова, MD-2075
мун. Кишинэу, бул. Мирча чел Бэтрын, 30
Тел.: (373 22) 35-03-53
Тел./Факс: (373 22) 35-03-05

CERTIFICAT

BC „Moldindconbank” S.A., confirmă că S.C "FOREMCONS" S.R.L.,
IDNO 1005600001878
la data de 13.02.2024 deține următoarele conturi bancare:

Nr.	IBAN	Valuta	Sold cont	Echivalentul in MDL
1	MD61ML000000000225124978	USD		
2	MD61ML000000000225124978	EUR		
3	MD61ML000000000225124978	MDL		
4	MD18ML000000000225684957	MDL		
5	MD07ML000000000225614927	MDL		
6	MD83ML02256000000000011	MDL		
7	MD79ML000000000225664944	MDL		
8	MD92ML000000000225624940	MDL		
9	MD52ML000000000225654954	MDL		
10	MD38ML00000000022563493	MDL		
11	MD31ML00000000022564492	MDL		


Rambu Gheorghe
Director Sucursala
(semnătura reprezentantului Băncii)
(N.P.)
(funcția)



Executor - Inessa Caidalova (13268), Sucursala Ciocana
Tel.- 080011111
Data/ora - 13.02.2024 / 08:31

Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chișinău, str. V.Alecsandri 1, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru



c/f 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML000000000225124978BC
"Moldinconbank" SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

INFORMAȚII GENERALE SC Foremcons SRL

1. Denumirea/numele **SC "Foremcons" SRL**
2. Codul fiscal **1005600001878**
3. Adresa sediului central **Juridică mun.Chișinău, str.Pădurii, 8, of.308**
Fizică mun.Chișinău, str.V.Alecsandri 1, of.806 A
4. Telefon **73-83-18, 68-77-11-11**
Fax **73-83-18**
Telex
E-mail **foremcons@mail.ru**
5. Certificatul de înregistrare MD 0013302 din 26.01.2005

(numărul, data înregistrării)

Camera înregistrării de stat

(instituția emitentă)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: construcții, comerț, evaluare
9. Principala piață de afaceri: Republica Moldova
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, lei SC Foremcons SRL
1.	2023	172 132 655 lei
2.	2022	73 328 640 lei
3.	2021	100 796 626 lei
Media		115 419 307 lei

Semnat _____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiect și deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SC Foremcons SRL

02 03 20 22

Data primirii

Anexe la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova



SITUAȚIILE FINANCIARE

de la 1 ianuarie pina la 31 decembrie 2021

Entitatea Foremcons SRL (Denumirea completă)

4	0	1	8	3	4	9	9
---	---	---	---	---	---	---	---

 Cod CUIIO
1 0 0 5 6 0 0 0 0 1 8 7 8 Cod IDNO

Sediul: MD

--	--	--	--

 Cod poștal mun. Chisinau str. Padurii 8, of.308 Raionul (municipiul, UTA); Localitatea

0	1	1	0
---	---	---	---

 Cod CUATM

Activitatea principală _____ strada, nr, bl.

4	5	2	1	2
---	---	---	---	---

 Cod CAEM-2

Forma de proprietate privata

1	5
---	---

 Cod CFP
Forma organizatorico-juridică Societate cu raspundere limitata

5	3	0
---	---	---

 Cod CFOJ

Unitatea de măsură: lei

Date de contact: Tel. 069242111 WEB _____
e-mail _____

Numele și coordonatele al contabilului-șef: Dl (dna) Bordian Marin
Tel. _____ 69242111

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune 78 persoane

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Bordian Marin
Axentii Dumitru Valeriu



* conform art.31 din Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2017

BILANȚUL
la 31 decembrie 2021

Nr. crt. rd.	ACTIV	Cod.	Sold la	
			începutul perioadei de gestiune	sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010	-	-
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	-	-
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	-	-
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022	-	-
	2.3. programe informatice	023	-	-
	2.4. alte imobilizări necorporale	024	-	-
	3. Fond comercial	030	-	-
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040	-	-
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	-	-
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	-	-
	2. Terenuri	070	-	-
	3. Mijloace fixe, total	080	4 874 265	2 966 337
	din care:			
	3.1. clădiri	081	-	-
	3.2. construcții speciale	082	-	-
	3.2. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	275 632	188 370
	3.3. mijloace de transport	084	4 246 793	2 295 502
	3.4. inventar și mobilier	085	134 933	204 741
	3.5. alte mijloace fixe	086	216 906	277 725
	4. Resurse minerale	090	-	-
	5. Active biologice imobilizate	100	-	-
	6. Investiții imobiliare	110	-	-
	7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120	-	-
	Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	4 874 265	2 966 337
	III. Investiții financiare pe termen lung			
	1. Investiții financiare pe termen lung în părți nefiliate	140	-	-
	2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150	-	-
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151	-	-
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152	-	-
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153	-	-
	2.4. alte investiții financiare	154	-	-
	Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	-	-
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
	1. Creanțe comerciale pe termen lung	170	-	-
	2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180	-	-
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181	-	-
	3. Alte creanțe pe termen lung	190	-	-
	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200	-	-
	5. Alte active imobilizate	210	-	-
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd. 210)	220	-	-
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	4 874 265	2 966 337
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	137 814	156 623

2. Active biologice circulante	250	-	-
2. Producția în curs de execuție	260	9 919 099	4 811 409
3. Produse și mărfuri	270	-	-
4. Avansuri acordate pentru stocuri	280	-	-
Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	10 056 913	4 968 032
II. Creanțe curente și alte active circulante			
1. Creanțe comerciale curente	300	17 278 274	35 104 492
2. Creanțe ale părților afiliate curente inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	310 311	- -	- -
3. Creanțe ale bugetului	320	96 684	85 792
4. Creanțele ale personalului	330	1 573 181	61 935
5. Alte creanțe curente	340	1 362 084	3 942 222
6. Cheltuieli anticipate curente	350	121 642	141 652
7. Alte active circulante	360	120 358	49 086
Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	20 552 247	39 385 179
III. Investiții financiare curente			
1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380	308 303	104 136
2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total din care:	390	-	-
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391	-	-
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392	-	-
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393	-	-
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394	-	-
Total investiții financiare curente (rd.380 + rd. 390)	400	308 303	104 136
IV. Numerar și documente bănești	410	6 843 644	7 596 753
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	37 761 107	52 054 100
TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	42 635 372	55 020 437

Nr. cpt.	PASIV	Cod. rd.	Sold la	
			inceputul perioadei de gestiune	sffrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5 400	5 400
	2. Capital nevărsat	450	-	-
	3. Capital neînregistrat	460	-	-
	4. Capital retras	470	-	-
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480	-	-
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5 400	5 400
	II. Prime de capital	500	-	-
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510	-	-
	2. Rezerve statutare	520	-	-
	3. Alte rezerve	530	-	-
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540	-	-
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	239 815	239 815
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	9 063 433	5 954 850
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	-	10 981 898
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	-	-
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	9 303 248	17 176 563
	V. Rezerve din reevaluare	600	-	-
	VI. Alte elemente de capital propriu	610	-	-
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	9 308 648	17 181 963

D.	DATORII pe termen lung			
	1. Credite bancare pe termen lung	630	9485095	8 770 945
	2. Imprumuturi pe termen lung	640	6 539 068	4 767 311
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641	-	-
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642	-	-
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643	-	-
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650	-	-
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660	-	-
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661	-	-
	5. Avansuri primite pe termen lung	670	-	-
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680	-	-
	7. Alte datorii pe termen lung	690	30 360	30 360
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	16 054 523	13 568 616
E.	Datorii curente			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710	-	4 516 167
	2. Imprumuturi pe termen scurt, total	720	13 213 425	13 426 354
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721	-	-
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722	-	-
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	-	-
	3. Datorii comerciale curente	730	1 821 637	2 423 091
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740	-	-
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741	-	-
	5. Avansuri primite curente	750	249267	83 596
	6. Datorii față de personal	760	495 365	1 593 810
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	176 709	224 160
	8. Datorii față de buget	780	1 304 701	2 000 680
	9. Datorii față de proprietari	790	-	-
	10. Venituri anticipate curente	800	-	-
	11. Alte datorii curente	810	11 097	2 000
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	17 272 201	24 269 858
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830	-	-
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840	-	-
	3. Provizioane pentru impozite	850	-	-
	4. Alte provizioane	860	-	-
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	-	-
	TOTAL PASIVE (rd.620+rd.700+ rd.820 + rd.870)	880	42 635 372	55 020 437



SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2021

Indicatori	Cod	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	49 748 817	100 727 412
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	-	-
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	49 748 817	100 727 412
venituri din contracte de construcție	013	-	-
venituri din contracte de leasing	014	-	-
venituri din contracte de microfinanțare	015	-	-
alte venituri din vânzări	016	-	-
Costul vânzărilor, total	020	40 667 284	82 274 540
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	-	-
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	40 667 284	82 274 540
costuri aferente contractelor de construcție	023	-	-
costuri aferente contractelor de leasing	024	-	-
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025	-	-
alte costuri aferente vânzărilor	026	-	-
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	9 081 533	18 452 872
Alte venituri din activitatea operațională	040	125 497	1 251 665
Cheltuieli de distribuire	050	722 602	151 743
Cheltuieli administrative	060	5 292 022	5 275 427
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	751 460	1 891 019
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	2 440 946	12 386 348
Venituri financiare, total	090	100 872	203 127
din care:			
venituri din interese de participare	091	-	-
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092	-	-
venituri din dobonzi:	093	84 856	20 578
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094	-	-
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095	-	-
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096	-	-
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097	-	-
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098	-	-
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	15 513	181 545
Cheltuieli financiare, total	100	41 734	140 479
din care:			
cheltuieli privind dobonzile	101	-	-
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102	-	-
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103	-	-
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	-	-
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	41 734	140 479
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 – rd.100)	110	59 138	62 648
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	-	83 858
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	451	53 425

Rezultatul din operațiuni cu active mobilizate și excepționale: profit (-pierdere) (rd.120 -rd.130)	140	(451)	30 433
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 +rd.140)	150	58 687	93 081
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	2 499 633	12 479 429
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	426 969	1 497 532
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 – rd.170)	180	2 072 664	10 981 897



SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2021

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	I. Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5 400	-	-	5 400
	2. Capital nevărsat	020	-	-	-	-
	3. Capital neînregistrat	030	-	-	-	-
	4. Capital retras	040	-	-	-	-
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050	-	-	-	-
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5 400	-	-	5 400
	II. Prime de capital	070	-	-	-	-
	III. Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080	-	-	-	-
	2. Rezerve statutare	090	-	-	-	-
	3. Alte rezerve	100	-	-	-	-
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110	-	-	-	-
	IV. Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor	120	239 815	-	-	239 815
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	6 990 769	2 072 664	3 108 583	5 954 850
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	-	10 981 898	-	10 981 898
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	-	-	-	-
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	7 230 584	13 054 562	3 108 583	17 176 563
	V. Rezerve din reevaluare	170	-	-	-	-
	VI. Alte elemente de capital propriu	180	2 072 664	102 266 063	104 338 727	-
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	9 308 648	115 320 625	107 447 310	17 181 963

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 1 ianuarie pina la 31 decembrie 2021

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	55 747 130	95 016 263
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	52 722 599	84 190 495
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și	030	6 704 795	6 398 681
Dobânzi plătite	040	305 757	935 617
Plata impozitului pe venit	050	141 382	612 732
Alte încasări	060	962 435	2 676 273
Alte plăți	070	6 231 492	5 026 208
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 –	080	(9 396 460)	528 803
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	-	-
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	-	-
Dobonzi oncasate	110	-	-
Dividende oncasate	120	-	-
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121	-	-
Alte încasări (plăți)	130	171 033	(130 000)
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	171 033	(130 000)
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	15 888 509	22 596 204
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	4 559 821	19 395 715
Dividende plătite	170	2 033 000	2 922 406
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171	-	-
Încasări din operațiuni de capital	180	-	-
Alte încasări (plăți)	190	2181	111 384
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	9 297 868	389 467
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	72 441	788 270
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	(34 639)	(35 161)
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	6 805 841	6 843 644
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	6 843 643	7 596 753

Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chişinău, str. V.Alecsandri 1, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru

foremcons
pentru un viitor împreuna

c/f 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML00000000225124978BC
"Moldincombank" SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

Calculul lichiditate Foremcons SRL, pentru anul 2021:

Active curente/ datorii pe termen scurt x 100 %=

52 036 242 lei / 24 287 188 lei x 100 % = 214,25 %

Director Axentii Dumitru



02.05.2023 *Bordian*

Data primirii

Anexa la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2022

Entitatea Foremcons SRL 4 | 0 | 1 | 8 | 3 | 4 | 9 | 9 |
(Denumirea completă) Cod CUIIO

1 | 0 | 0 | 5 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 8 | 7 | 8 |
Cod IDNO

Sediul: MD mun. Chisinau str. Padurii 8, of.308 0 | 1 | 1 | 0 |
Cod poștal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Cod CUATM

Activitatea principală strada, nr. bl. 4 | 5 | 2 | 1 | 2 |
DIRECȚIA GENERALĂ
PENTRU STATISTICĂ
07 MAI 2023
MUNICIPIULUI CHISINĂU Cod CAEM-2

Forma de proprietate privata 1 | 5 |
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică Societate cu raspundere limitata 5 | 3 | 0 |
Cod CFOJ

Unitatea de măsură: lei

Date de contact: Tel. 069242111 WEB _____
e-mail foremcons@mail.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Bordian Marin
Tel. _____ 69242111

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune 87 persoane

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Bordian Marin *Bordian*
Axentii Dumitru Valeriu *Dumitru*

* conform art.31 din Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2017



BILANȚUL
la 31 decembrie 2022

Nr. crt. rd.	ACTIV	Cod.	Sold la	
			începutul perioadei de gestiune	sârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010	-	-
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	-	22 647
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	-	22 647
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022	-	-
	2.3. programe informatice	023	-	-
	2.4. alte imobilizări necorporale	024	-	-
	3. Fond comercial	030	-	-
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040	-	-
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	-	22 647
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	-	-
	2. Terenuri	070	-	-
	3. Mijloace fixe, total	080	2 965 250	1 335 292
	din care:			
	3.1. clădiri	081	-	-
	3.2. construcții speciale	082	-	-
	3.2. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	195 788	65 283
	3.3. mijloace de transport	084	2 293 420	926 468
	3.4. inventar și mobilier	085	198 317	122 096
	3.5. alte mijloace fixe	086	277 725	221 445
	4. Resurse minerale	090	-	-
	5. Active biologice imobilizate	100	-	-
	6. Investiții imobiliare	110	-	1 471 973
	7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120	-	-
	Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	2 965 250	2 807 265
	III. Investiții financiare pe termen lung			
	1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140	-	-
	2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150	-	-
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151	-	-
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152	-	-
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153	-	-
	2.4. alte investiții financiare	154	-	-
	Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	-	-
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
	1. Creanțe comerciale pe termen lung	170	-	-
	2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180	-	-
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181	-	-
	3. Alte creanțe pe termen lung	190	-	-
	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200	-	-
	5. Alte active imobilizate	210	-	-
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd. 210)	220	-	-
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	2 965 250	2 829 912

B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. Stocuri			
1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	156 686	595 708
2. Active biologice circulante	250	-	-
2. Producția în curs de execuție	260	4 811 277	12 611 517
3. Produse și mărfuri	270	-	-
4. Avansuri acordate pentru stocuri	280	-	-
Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	4 967 963	13 207 225
II. Creanțe curente și alte active circulante			
1. Creanțe comerciale curente	300	35 184 673	21 481 390
2. Creanțe ale părților afiliate curente	310	-	-
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311	-	-
3. Creanțe ale bugetului	320	85 312	804 895
4. Creanțele ale personalului	330	61 935	392 492
5. Alte creanțe curente	340	3 844 732	4 306 295
6. Cheltuieli anticipate curente	350	141 652	140 341
7. Alte active circulante	360	49 086	111 465
Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	39 367 390	27 236 878
III. Investiții financiare curente			
1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380	104 136	9 602 296
2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390	-	-
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391	-	-
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392	-	-
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393	-	-
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394	-	-
Total investiții financiare curente (rd.380 + rd. 390)	400	104 136	9 602 296
IV. Numerar și documente bănești	410	7 596 753	10 758 710
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	52 036 242	60 805 109
TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	55 001 492	63 635 021

Nr. cpt.	PASIV	Cod. rd.	Sold la	
			inceputul perioadei de gestiune	sfinalul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
C. CAPITAL PROPRIU				
I. Capital social și neînregistrat				
1. Capital social		440	5 400	5 400
2. Capital nevărsat		450	-	-
3. Capital neînregistrat		460	-	-
4. Capital retras		470	-	-
5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate		480	-	-
Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470+ rd.480)		490	5 400	5 400
II. Prime de capital		500	-	-
III. Rezerve				
1. Capital de rezervă		510	-	-
2. Rezerve statutare		520	-	-
3. Alte rezerve		530	-	-
Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)		540	-	-
IV. Profit (pierdere)				
1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți		550	241 841	241 841
2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți		560	5 954 850	15 879 467
3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune		570	10 943 595	8 905 007
4. Profit utilizat al perioadei de gestiune		580	-	-

	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	17 140 286	25 026 315
	V. Rezerve din reevaluare	600	-	-
	VI. Alte elemente de capital propriu	610	-	-
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	17 145 686	25 031 715
D.	DATORII pe termen lung			
	1. Credite bancare pe termen lung	630	8 770 945	7 336 831
	2. Imprumuturi pe termen lung	640	4 767 311	4 406 029
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641	-	-
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642	-	-
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643	-	-
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650	-	-
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660	-	-
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661	-	-
	5. Avansuri primite pe termen lung	670	-	-
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680	-	-
	7. Alte datorii pe termen lung	690	30 360	30 360
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	13 568 616	11 773 220
E.	Datorii curente			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710	4 516 167	1 080 031
	2. Imprumuturi pe termen scurt, total	720	13 426 354	18 664 140
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721	-	-
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722	-	-
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	-	-
	3. Datorii comerciale curente	730	2 429 933	5 393 786
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740	-	-
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741	-	-
	5. Avansuri primite curente	750	80 721	61 530
	6. Datorii față de personal	760	1 593 810	370 208
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	224 160	154 120
	8. Datorii față de buget	780	2 014 043	1 099 071
	9. Datorii față de proprietari	790	-	-
	10. Venituri anticipate curente	800	-	-
	11. Alte datorii curente	810	2 000	7 200
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	24 287 188	26 830 086
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830	-	-
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840	-	-
	3. Provizioane pentru impozite	850	-	-
	4. Alte provizioane	860	-	-
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	-	-
	TOTAL PASIVE (rd.620+rd.700+ rd.820 + rd.870)	880	55 001 490	63 635 021

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE
de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2022

Indicatori	Cod	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	100 796 626	73 328 640
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	-	-
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	100 796 626	73 328 640
venituri din contracte de construcție	013	-	-
venituri din contracte de leasing	014	-	-
venituri din contracte de microfinanțare	015	-	-
alte venituri din vânzări	016	-	-
Costul vânzărilor, total	020	82 277 893	56 730 693
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	-	-
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	82 277 893	56 730 693
costuri aferente contractelor de construcție	023	-	-
costuri aferente contractelor de leasing	024	-	-
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025	-	-
alte costuri aferente vânzărilor	026	-	-
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	18 518 733	16 597 947
Alte venituri din activitatea operațională	040	1 160 994	217 530
Cheltuieli de distribuire	050	151 743	50 724
Cheltuieli administrative	060	5 275 364	5 154 928
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	1 892 743	1 405 653
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	12 359 877	10 204 172
Venituri financiare, total	090	217 806	224 859
din care:			
venituri din interese de participare	091	-	-
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092	-	-
venituri din dobonzi:	093	20 578	2 165
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094	-	-
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095	-	-
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096	-	-
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097	-	-
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098	-	-
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	196 224	222 693
Cheltuieli financiare, total	100	155 158	491 885
din care:			
cheltuieli privind dobonzile	101	-	-
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102	-	-
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103	-	-
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	-	-
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	155 158	491 885
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 – rd.100)	110	62 648	(267 026)
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	83 858	203 251
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	53 425	21 071

Rezultatul din operațiuni cu active imobiliare și excepționale: profit (rd.120 -rd.130)	140	30 433	182 180
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 +rd.140)	150	93 081	(84 846)
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	12 452 958	10 119 326
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	1 497 532	1 214 319
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 – rd.170)	180	10 955 426	8 905 007

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 1 ianuarie pina la 31 decembrie 2022

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	95 016 263	98 427 304
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	84 190 495	69 509 217
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și	030	6 398 681	8 498 675
Dobânzi plătite	040	935 617	1 076 934
Plata impozitului pe venit	050	612 732	1 294 000
Alte încasări	060	2 676 273	1 642 225
Alte plăți	070	5 026 208	5 718 988
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060)	080	528 803	13 971 715
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	-	-
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	-	-
Dobonzi oncasate	110	-	-
Dividende oncasate	120	-	-
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121	-	-
Alte încasări (plăți)	130	(130 000)	(9 970 700)
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	(130 000)	(9 970 700)
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	22 594 938	15 866 958
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	19 395 715	15 761 190
Dividende plătite	170	2 922 406	960 000
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171	-	-
Încasări din operațiuni de capital	180	-	-
Alte încasări (plăți)	190	111 384	41 765
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	388 201	(812 467)
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	787 004	3 188 548
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	(35 161)	(26 591)
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	6 843 644	7 596 753
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	7 595 487	10 758 710

Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chişinău, str. V.Aleksandri 1, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru

foremcons
pentru un viitor împreună

c/f 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML000000000225124978BC
"Moldincombank" SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

Calculul lichiditate Foremcons SRL, pentru anul 2022:

Active curente/ datorii pe termen scurt x 100 % =
60 805 109 lei / 26 830 086 lei x 100 % = 226,63 %

Director Axentii Dumitru



B 02
Data primirii

20

24
[Signature]



Anexa la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2023

Entitatea Foremcons SRL 4 | 0 | 1 | 8 | 3 | 4 | 9 | 9 |
(Denumirea completă) Cod CUII0
1 | 0 | 0 | 5 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 8 | 7 | 8 |
Cod IDNO

Sediul: MD 2 | 0 | 0 | 2 | mun. Chișinău str. Padurii 8, of.308 0 | 1 | 1 | 0 |
Cod poștal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea Cod CUATM

Activitatea principală _____ strada, nr, bl. 4 | 5 | 2 | 1 | 2 |
Cod CAEM-2

Forma de proprietate privata 1 | 5 |
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică Societate cu raspundere limitata 5 | 3 | 0 |
Cod CFOJ

Unitatea de măsură: lei

Date de contact: Tel. 069242111 WEB _____
e-mail foremcons@mail.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Bordian Marin
Tel. _____ 69242111

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune 56 persoane

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Bordian Marin *[Signature]*
Axentii Dumitru Valeriu *[Signature]*



* conform art.31 din Legea contabilității și raportării financiare nr.287/2013

BILANȚUL
la 31 decembrie 2023

Nr. crt. rd.	ACTIV	Cod.	Sold la	
			începutul perioadei de gestiune	sfișitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010	-	-
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	22 647	-
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	22 647	-
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022	-	-
	2.3. programe informatice	023	-	-
	2.4. alte imobilizări necorporale	024	-	-
	3. Fond comercial	030	-	-
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040	-	-
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	22 647	-
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	-	-
	2. Terenuri	070	-	8 889 958
	3. Mijloace fixe, total	080	1 335 292	9 646 654
	din care:			
	3.1. clădiri	081	-	1 168 135
	3.2. construcții speciale	082	-	573 737
	3.2. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	65 283	182 127
	3.3. mijloace de transport	084	926 468	7 245 158
	3.4. inventar și mobilier	085	122 096	180 804
	3.5. alte mijloace fixe	086	221 445	296 691
	4. Resurse minerale	090	-	-
	5. Active biologice imobilizate	100	-	-
	6. Investiții imobiliare	110	1 471 973	6 500 329
	7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120	-	-
	Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	2 807 265	25 036 941
	III. Investiții financiare pe termen lung			
	1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140	-	-
	2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150	-	-
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151	-	-
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152	-	-
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153	-	-
	2.4. alte investiții financiare	154	-	-
	Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	-	-
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
	1. Creanțe comerciale pe termen lung	170	-	-
	2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180	-	-
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181	-	-
	3. Alte creanțe pe termen lung	190	-	-
	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200	-	-
	5. Alte active imobilizate	210	-	-
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd. 210)	220	-	-
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	2 829 912	25 036 941

B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	595 708	472 402
	2. Active biologice circulante	250	-	-
	2. Producția în curs de execuție	260	12 611 517	7 478 929
	3. Produse și mărfuri	270	-	-
	4. Avansuri acordate pentru stocuri	280	-	-
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	13 207 225	7 951 331
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	21 481 390	8 064 891
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310	-	-
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311	-	-
	3. Creanțe ale bugetului	320	804 895	304 685
	4. Creanțele ale personalului	330	392 492	917 888
	5. Alte creanțe curente	340	4 306 295	1 361 560
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	140 341	240 149
	7. Alte active circulante	360	111 465	77 784
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	27 236 878	10 966 957
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380	9 602 296	8 800 302
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390	-	-
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391	-	-
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392	-	-
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393	-	-
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394	-	-
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400	9 602 296	8 800 302
	IV. Numerar și documente bănești	410	10 758 710	24 640 815
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	60 805 109	52 359 405
	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	63 635 021	77 396 346

Nr. cpt.	PASIV	Cod. rd.	Sold la	
			inceputul perioadei de gestiune	sfinalul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5 400	5 400
	2. Capital nevărsat	450	-	-
	3. Capital neînregistrat	460	-	-
	4. Capital retras	470	-	-
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480	-	-
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470+ rd.480)	490	5 400	5 400
	II. Prime de capital	500	-	-
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510	-	-
	2. Rezerve statutare	520	-	-
	3. Alte rezerve	530	-	-
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540	-	-
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	241 841	241 841
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	15 879 467	21 498 474
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	8 905 007	35 971 177
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	-	-

	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	25 026 315	57 711 492
	V. Rezerve din reevaluare	600	-	-
	VI. Alte elemente de capital propriu	610	-	-
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	25 031 715	57 716 892
D.	DATORII pe termen lung			
	1. Credite bancare pe termen lung	630	7 336 831	-
	2. Imprumuturi pe termen lung	640	4 406 029	4 266 029
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641	-	-
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642	-	-
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643	-	-
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650	-	-
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660	-	-
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661	-	-
	5. Avansuri primite pe termen lung	670	-	-
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680	-	-
	7. Alte datorii pe termen lung	690	30 360	30 360
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	11 773 220	4 296 389
E.	Datorii curente			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710	1 080 031	-
	2. Imprumuturi pe termen scurt, total	720	18 664 140	13 349 821
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721	-	-
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722	-	-
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	-	-
	3. Datorii comerciale curente	730	5 393 786	1 165 970
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740	-	-
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741	-	-
	5. Avansuri primite curente	750	61 530	74 431
	6. Datorii față de personal	760	370 208	2 119
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	154 120	80 267
	8. Datorii față de buget	780	1 099 071	690 843
	9. Datorii față de proprietari	790	-	-
	10. Venituri anticipate curente	800	-	-
	11. Alte datorii curente	810	7 200	19 613
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	26 830 086	15 383 064
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830	-	-
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840	-	-
	3. Provizioane pentru impozite	850	-	-
	4. Alte provizioane	860	-	-
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	-	-
	TOTAL PASIVE (rd.620+rd.700+ rd.820 + rd.870)	880	63 635 021	77 396 345

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2023

Indicatori	Cod	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	73 328 640	172 132 655
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	-	-
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	73 328 640	172 132 655
venituri din contracte de construcție	013	-	-
venituri din contracte de leasing	014	-	-
venituri din contracte de microfinanțare	015	-	-
alte venituri din vânzări	016	-	-
Costul vânzărilor, total	020	56 730 693	128 216 984
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	-	-
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	56 730 693	128 216 984
costuri aferente contractelor de construcție	023	-	-
costuri aferente contractelor de leasing	024	-	-
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025	-	-
alte costuri aferente vânzărilor	026	-	-
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	16 597 947	43 915 671
Alte venituri din activitatea operațională	040	217 530	466 214
Cheltuieli de distribuire	050	50 724	1 452 115
Cheltuieli administrative	060	5 154 928	5 728 176
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	1 405 653	1 910 977
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	10 204 172	35 290 617
Venituri financiare, total	090	224 859	638 606
din care:			
venituri din interese de participare	091	-	-
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092	-	-
venituri din dobonzi:	093	2 165	82 611
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094	-	-
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095	-	-
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096	-	-
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097	-	-
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098	-	-
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	222 693	555 995
Cheltuieli financiare, total	100	491 885	421 229
din care:			
cheltuieli privind dobonzile	101	-	-
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102	-	-
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103	-	-
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	-	-
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	491 885	421 229
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 – rd.100)	110	(267 026)	217 377
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	203 251	948 108
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	21 071	484 926

Rezultatul din operațiuni cu active immobilizate și excepționale: profit (rd.120 -rd.130)	140	182 180	463 182
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 +rd.140)	150	(84 846)	680 559
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	10 119 326	35 971 176
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	1 214 319	-
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 – rd.170)	180	8 905 007	35 971 176

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2023

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	98 427 304	219 497 717
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	69 509 217	156 566 684
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și	030	8 498 675	8 568 295
Dobânzi plătite	040	1 076 934	1 460 317
Plata impozitului pe venit	050	1 294 000	1 181 400
Alte încasări	060	1 614 126	2 293 512
Alte plăți	070	5 704 088	17 090 293
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 –	080	13 958 516	36 924 240
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	-	-
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	-	-
Dobonzi oncasate	110	-	-
Dividende oncasate	120	-	-
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121	-	-
Alte încasări (plăți)	130	(9 970 700)	(6 268 877)
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	(9 970 700)	(6 268 877)
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	15 866 958	13 939 482
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	15 761 190	27 612 485
Dividende plătite	170	960 000	3 100 000
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171	-	-
Încasări din operațiuni de capital	180	-	-
Alte încasări (plăți)	190	41 765	82 611
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	(812 467)	(16 690 392)
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	3 175 349	13 964 971
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	(13 393)	(82 865)
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	7 596 753	10 758 710
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	10 758 709	24 640 816

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2023

Nr. ept.	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	I. Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5 400	-	-	5 400
	2. Capital nevărsat	020	-	-	-	-
	3. Capital neînregistrat	030	-	-	-	-
	4. Capital retras	040	-	-	-	-
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050	-	-	-	-
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5 400	-	-	5 400
	II. Prime de capital	070	-	-	-	-
	III. Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080	-	-	-	-
	2. Rezerve statutare	090	-	-	-	-
	3. Alte rezerve	100	-	-	-	-
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110	-	-	-	-
	IV. Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor	120	241 841	-	-	241 841
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	15 879 467	8 905 007	3 286 000	21 498 474
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	8 905 007	-	8 905 007	-
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	-	-	-	-
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	25 026 315	8 905 007	12 191 007	21 740 315
	V. Rezerve din reevaluare	170	-	-	-	-
	VI. Alte elemente de capital propriu	180	-	174 185 584	138 214 407	35 971 177
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	25 031 715	183 090 591	150 405 414	57 716 892

Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chișinău, str. V.Alecsandri 1, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru

foremcons
pentru un viitor împreună

c/Ń 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML000000000225124978BC
"Moldincombank" SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

Calculul lichiditate Foremcons SRL, pentru anul 2023:

Active curente/ datorii pe termen scurt x 100 % =

52 359 405 lei / 15 383 064 lei x 100 % = 340,40 %

Director Axentii Dumitru



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DȘ

Numărul 1526

Eliberat domnului (doamnei): **Smetanca Radu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării: **10 decembrie 2021**

Valabil până la: **10 decembrie 2026**



Andrei SPINU

*Dacă la emiterea acestui document,
ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție,
Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 078777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*

Viceprim-ministru, ministru

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale



LEGITIMAȚIE Seria 2021-DȘ Nr. 1526



Numele **Smetanca**

Prenumele **Radu**

Atestarea calitatii de
Diriginte de santier

Eliberata la **10 decembrie 2021**

Valabilitate pana la **10 decembrie 2026**

Andrei SPINU

Viceprim-ministru, ministru

Domeniile:

**1. Construcții civile, industriale
și agrozootehnice.**

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F, G.

*Daca la emiterea acestui document,
ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție,
Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 078777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*



**ÎNTEPRINDERE DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE MUNCĂ**

EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 10

de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

23 februarie 2024

or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Cebotari Mircea – administrator CIDRM
membrii comisiei Gavrilțo Anatolii – lector
Nidelcu Vitalie – lector

În baza ordinului nr. 9 din « 19 » februarie 2024

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din întreprinderile economice din republică și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Evaluarea cunoștințelor
20	Smetanco Radu	Inginer constructor	SRL „FOREMCONS”	Promovat

Președintele comisiei

Mircea Cebotari
Mircea Cebotari



Membrii comisiei

Anatolii Gavrilțo
Anatolii Gavrilțo

Vitalie Nidelcu
Vitalie Nidelcu



**ÎNTEPRINDERE DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL
RELAȚIILOR
DE MUNCĂ**

ADEVERINȚA nr. 20

Prezenta adeverință este eliberată dlui

Smetanco Radu

precum că el de la 19 februarie 2024
pînă la 23 februarie 2024
a audiat cursul de lecții prevăzut de programul de
instruire în domeniul securității și sănătății în
muncă pentru lucrătorii desemnați (nivelul II) și
a susținut examenul de verificare a cunoștințelor.



Administrator
Administrator

23 februarie 2024
proces nr. 17/2024

mun. Chişinău

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ NR. 19/A

„08” 11 2017

SC „Foremcons” S.R.L., denumită în continuare "Angajator", în persoana Axentii Dumitru, care acţionează în baza Statutului, pe de o parte, şi Simeonca Radu, denumit/a în continuare «Salariat», pe de altă parte, conducându-se de prevederile articolelor 45 - 94 din Codul muncii, aprobat prin Legea nr. 154-XV din 28 martie 2003, au încheiat prezentul Contract individual de muncă, convenind asupra următoarelor:

1. Salariatul este angajat/a ingineri constructiv civili, industriali si agricole
2. Munca este:
 - a) de bază;
 - b) prin cumul
3. Durata Contractului este:
 - a) nedeterminată
 - b) determinată
4. Perioada de probă (dacă părţile au convenit) - 0 luni.
5. Prezentul Contract individual de muncă îşi produce efectele din 01.11.17
6. Atribuţiile postului
 - a) Atribuţiile postului sînt prevăzute în fişa postului, *anexa nr. 1* la contractul individual de muncă.
 - b) În cazul cînd salariatul minuieste nemijlocit valori băneşti sau materiale, se încheie suplimentar un contract de raspundere materială, *anexa nr.2* la prezentul contract.
7. Salariatul are următoarele drepturi:
 - a) drepturi prevăzute în alin.(1) al art.9 din Codul muncii;
8. Salariatul este obligat:
 - a) să îndeplinească obligaţiile prevăzute în alin.(2) al art.9 din Codul muncii;
9. Angajatorul are următoarele drepturi:
 - a) drepturi prevăzute în alin.(1) al art.10 din Codul muncii;
10. Angajatorul este obligat:
 - a) să îndeplinească obligaţiile prevăzute în alin.(2) al art.10 din Codul muncii;
 - b) să îndeplinească alte obligaţii stabilite de Codul muncii, de alte acte normative, de convenţiile colective, de contractul colectiv de muncă şi prezentul Contract individual de muncă.
11. Condiţiile de retribuire a muncii salariatului:
 - a) salariu lunar brut în mărime de _____ lei R. Moldova.
 - b) Salariul se achita lunar nu mai tîrziu de data de 15 a lunii imediat următoare.
12. Regimul de muncă: durata normala a timpului de munca - 11 ore in saptamina, repartizate de luni pina vineri a cite 3 ore in zi si simbata 3 ore.
13. Regimul de odihnă: duminică - zi de odihnă
14. Concediile anuale:

- a) concediul de odihnă anual constituie 28 zile calendaristice
- b) concedii anuale suplimentare în conformitate cu Legislația în vigoare

15. **Asigurarea socială** a salariatului se efectuează în modul și mărimea prevăzute de legislația în vigoare.

16. **Asigurarea medicală** a salariatului se efectuează în modul și mărimea prevăzute de legislația în vigoare.

17. **Prezentul Contract individual de muncă nu poate fi modificat** (completat) decât printr-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integrantă a acestuia.

18. **Va fi considerată drept modificare** (completare) a prezentului Contract individual de muncă orice schimbare ce se referă la:

- a) durata contractului;
- b) locul de muncă;
- c) specificul muncii (*condiții grele, vătămătoare și/sau periculoase, introducerea clauzelor specifice conform art.51 din Codul muncii etc.*);
- d) cuantumul retribuirii muncii;
- e) regimul de muncă și de odihnă;
- f) specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
- g) caracterul înlesnirilor și modul de acordare a acestora.

19. **Cu titlu de excepție**, modificarea unilaterală de către angajator a prezentului Contract individual de muncă este posibilă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii. În aceste cazuri, salariatul va fi prevenit despre necesitatea modificării Contractului individual de muncă cu 2 luni înainte.

20. **Locul de muncă al salariatului poate fi schimbat temporar** de către angajator prin deplasarea în interes de serviciu sau detașarea la alt loc de muncă în conformitate cu art.70 și 71 din Codul muncii.

21. **În cazul apariției unei situații prevăzute de art.104 alin.(2) lit.a) și b) din Codul muncii**, angajatorul poate schimba temporar, pe o perioadă de cel mult o lună, locul și specificul muncii salariatului fără consimțământul acestuia și fără operarea modificărilor respective în prezentul Contract individual de muncă.

22. **Transferul salariatului la o altă muncă** pot avea loc în strictă corespundere cu prevederile articolelor 68 și 74 din Codul muncii și punctelor 20 - 21 din prezentul Contract individual de muncă.

23. Suspendarea prezentului Contract individual de muncă poate surveni:

- a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);
- b) prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);
- c) la inițiativa uneia dintre părți (art.78 din Codul muncii).

24 **Prezentul Contract individual de muncă poate înceta:**

- a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82, 305 și 310 din Codul muncii);
- b) acordul scris al părților (art.82¹⁾ din Codul muncii)
- b) la inițiativa uneia dintre părți (art.85 și 86 din Codul muncii).

25. Litigiile individuale de muncă care vor apărea pe durata acțiunii prezentului Contract individual de muncă vor fi soluționate în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative.

26. Prezentul Contract individual de muncă este întocmit în două exemplare avînd aceeași putere juridică, unul dintre care se păstrează la Angajator, iar cel de-al doilea - la Salariat.

Datele de identificare a părților Contractului:

Angajator

SC „FOREMCONS„ S.R.L.

Republica Moldova,
str. V.Alecsandri 1, of. 806,
IDNO 1005600001878
tel/fax: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11

Angajator Axentii D. _____

Angajat

Simeonca Radu

BI seria _____

data eliberării: _____

(IDNP): _____

Domiciliu: _____

Angajat _____



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DLS

Numărul 0557

Eliberat domnului (doamnei): **Tîrbu Vladislav**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **24 noiembrie 2021**

Valabil pînă la **24 noiembrie 2026**



Andrei SPÎNU

Viceprim-ministru, ministru

*Dacă la emiterea acestui document,
ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție,
Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 076777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale



LEGITIMAȚIE Seria 2021-DLS Nr. 0557



Numele Tîrbu
prenumele Vladislav

Atestat în calitate de Diriginte cu
executarea lucrărilor specializate și
instalatiilor aferente construcțiilor
Eliberată la 24 noiembrie 2021
Valabilă până la 24 noiembrie 2026

Andrei SPINU


Viceprim-ministru, ministru

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F, G.

*Daca la emiterea acestui document,
ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție,
Va rugam sa ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 078777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*

 <p>foremcons pentru un viitor împreună</p>	<p>Contract individual de muncă</p>	<p>SC „FOREMCONS”, SRL</p>
--	-------------------------------------	------------------------------------

**CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ nr.115/20
din 09 septembrie 2020**

SC „FOREMCONS” SRL, numită în continuare „ANGAJATOR”, în persoana directorului, dl Dumitru Axentii, care reprezintă Societatea în baza Statutului, pe de o parte, și dl Tirbu Vladislav, numit(ă) în continuare „SALARIAT”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract convenind asupra clauzelor ce urmează:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. SALARIATUL se obligă să presteze o muncă conform specialității sale și conform funcției indicată în pct. 1.2. al prezentului Contract, să respecte disciplina muncii, iar ANGAJATORUL se obligă să-i asigure condițiile de muncă normale pentru exercitarea funcției respective, și să garanteze achitarea la timp și integral a salariului conform pct. 5.1. al prezentului Contract.
- 1.2. SALARIATUL este angajat de către ANGAJATOR în calitate de inginer electric.
- 1.3. Orice rezultat al muncii (materializat și/sau nematerializat) realizat de către SALARIAT pe parcursul sau în scopul îndeplinirii atribuțiilor sau a obligațiilor de serviciu devine proprietate exclusivă a ANGAJATORULUI.

2. DURATA CONTRACTULUI

- 2.1. Prezentul Contract produce efecte între SALARIAT și ANGAJATOR începând cu **09.09.2020**.
- 2.2. Prezentul Contract este încheiat de către PĂRȚI pe o durată nedeterminată.

3. ATRIBUȚIILE FUNCȚIEI ȘI RISCURILE SALE

- 3.1. Pentru exercitarea funcției indicate în pct.1.2. al prezentului Contract, SALARIATUL va exercita următoarele atribuții de serviciu:
- 3.1.1. Participarea, conform specialității și calificării, la activitatea ANGAJATORULUI;
- 3.1.2. Întreținerea aparatelor, utilajelor, echipamentelor și altor bunuri încredințate de ANGAJATOR;
- 3.1.3. Îndeplinirea prescripțiilor cu caracter tehnic, sanitar, contabil, juridic, etc.;
- 3.1.4. Altele conform clasificatorului ocupațiilor, normelor în vigoare, reglementărilor interne și fișei postului aprobată de conducerea unității (administrația ANGAJATORULUI).
- 3.2. Sunt riscuri specifice funcției: accidente de automobil, electrocutare, contactul cu mecanisme cu părți în mișcare, arsuri, incendii, altele conform fișelor de evaluare a riscurilor la locul de muncă și instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii etc.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile SALARIATULUI:

- 4.1.1. să modifice prezentul Contract în modul stabilit de pct.-ele 10.1. și 10.2. ale prezentului Contract;
- 4.1.2. să suspende prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii al R.M.;
- 4.1.3. să desfășoare prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de pct.-le 11.2., 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract;
- 4.1.4. să ceară ANGAJATORULUI îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul Contract (inclusiv obligațiile indicate în pct.4.4. al acestuia);
- 4.1.5. Să primească de la ANGAJATOR informația deplină despre datele sale personale și modul de prelucrare a acestora;
- 4.1.6. să ceară de la ANGAJATOR excluderea sau rectificarea datelor personale incorecte și/sau incomplete;
- 4.1.7. la asigurarea socială și medicală obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare;
- 4.1.8. altele, expres prevăzute de legislația muncii.

4.2. Obligațiile SALARIATULUI:

- 4.2.1. să respecte în tot clauzele prevăzute în conținutul prezentului Contract;
- 4.2.2. să presteze munca conform specialității și conform funcției indicate în pct.1.2. al prezentului Contract;
- 4.2.3. să-și îndeplinească conștiincios atribuțiile de serviciu (prevăzute în Cap. 3 și în fișa de post), obligațiile prevăzute în conținutul prezentului Contract, îndeplinind, normele de muncă și/sau după caz indicațiile ANGAJATORULUI;
- 4.2.4. să manifeste atitudine gospodărească față de bunurile proprietate a ANGAJATORULUI și/sau a terțelor persoane, încredințate lui de către ANGAJATOR pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, să nu admită supracheltuieli, supraplăți, supraconsum a materiei prime, materiale auxiliare, resurselor energetice etc.;
- 4.2.5. să respecte timpul de muncă stabilit. SALARIATUL va dedica întregul său timp de lucru exclusiv îndeplinirii atribuțiilor și obligațiilor de serviciu;
- 4.2.6. să respecte colegii de serviciu și disciplina muncii, politicile ANGAJATORULUI, standardele de calitate etc.;
- 4.2.7. să respecte cerințele de protecție și igienă a muncii (inclusiv regulile antiincendiarie);
- 4.2.8. să informeze ANGAJATORUL sau șeful nemijlocit (după caz – în scris);

- **imediat** despre: orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea bunurilor proprietate a *ANGAJATORULUI*, despre accidente la locul de muncă, survenirea unei îmbolnăviri sau o altă imposibilitate de a presta munca conform prezentului contract, sau despre alte circumstanțe care necesită a fi comunicate urgent;
 - în termen **rezonabil** (nu mai mult de 3 zile din momentul aflării) despre: dezacordul motivat cu ordinele (indicațiile, instrucțiunile etc.) *ANGAJATORULUI*, necesitatea modificării regimului de muncă, efectuarea modificărilor în documentele sale de identitate sau alte circumstanțe importante;
- 4.2.9. să contribuie prin activitatea sa la dezvoltarea *ANGAJATORULUI*;
 - 4.2.10. să nu divulge secrete de serviciu și/sau secrete comerciale aflate de el și/sau deținute de el în procesul de exercitare a funcției indicate în pct. 1.2. al prezentului Contract;
 - 4.2.11. să îndeplinească volumul de muncă stabilit periodic de către *ANGAJATOR*;
 - 4.2.12. să se supună tuturor însărcinărilor și ordinelor de serviciu emise de superiorii săi (conform organigramei și fișei de post);
 - 4.2.13. să prezinte după destinație, la timp, informațiile sau documentele (dări de seamă, facturi, rapoarte, procuri, contracte, tabele, proiecte de ordine, note de serviciu, liste etc) necesare, sau cerute de *ANGAJATOR*;
 - 4.2.14. să prezinte lămuriri scrise *ANGAJATORULUI* (conducătorului unității), privind cazurile de abatere disciplinară și să-și dea concursul la clarificarea situațiilor de abateri disciplinare ale altor persoane;
 - 4.2.15. să-și coordoneze activitatea cu alte servicii (subdiviziuni) sau salariați ai *ANGAJATORULUI*;
 - 4.2.16. să facă cunoștință cu actele interne (ordine, dispoziții, fișe de post, instrucțiuni, regulamente, etc.), confirmând acest fapt prin semnătură;
 - 4.2.17. să-și manifeste în termenul prevăzut la p.4.2.8 dezacordul scris cu cele menționate în ordinele sau dispozițiile interne, în caz contrar se va considera că a consimțit (nu are obiecții);
 - 4.2.18. să-și ridice permanent nivelul de calificare profesională și să-și îmbunătățească deprinderile de muncă, inclusiv prin autoinstruire, cursuri de ridicare a calificării, participare la training-uri, altele similare;
 - 4.2.19. să-și mențină actele (certificatele) de atestare valabile, după caz să le înnoiască;
 - 4.2.20. să prezinte (*serviciului personal*) în ziua angajării copia buletinului de identitate, carnetul de muncă (în original), CPAS, copia actului de calificare (certificat, diplomă etc.), confirmarea trecerii controlului medical, lista persoanelor aflate la întreținere, alte acte prevăzute de legislație sau necesare conform specificului muncii;
 - 4.2.21. să treacă periodic controlul medical, atestarea sau alte proceduri similare;
 - 4.2.22. să nu accepte cadouri, servicii sau alte avantaje de la terți (inclusiv partenerii de afaceri ai *ANGAJATORULUI*), care au drept scop avantajarea acestui terț sau a unei persoane afiliate lui;
 - 4.2.23. să evite riscurile inutile sau excesive și/sau să ia măsuri eficiente pentru prevenirea prejudicierii *ANGAJATORULUI*, a altor salariați precum și a terților;
 - 4.2.24. să execute alte obligații prevăzute de prezentul contract, fișa postului, regulamentele interne, regulamente de secție, ordinele pe unitate, dispozițiile superiorilor, instrucțiunile de securitate și sănătate a muncii și legislația muncii.

4.3. Drepturile *ANGAJATORULUI*:

- 4.3.1. să modifice prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Capitolul 10 al prezentului Contract;
- 4.3.2. să suspende prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii al Republicii Moldova;
- 4.3.3. să desfacă prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de pct. 11.3. al prezentului Contract;
- 4.3.4. să ceară *SALARIATULUI* îndeplinirea conștiințoasă a atribuțiilor și obligațiilor acestuia;
- 4.3.5. să atragă *SALARIATUL* la răspundere disciplinară și materială în cazurile și modul stabilit de prezentul Contract și Codul Muncii;
- 4.3.6. să formeze comisii de atestare și/sau de evaluare, din salariații *ANGAJATORULUI* și/sau cu atragerea unor specialiști din afară;
- 4.3.7. să aprobe, să modifice și să anuleze documente interne și (ordine, decizii, regulamente, instrucțiuni, fișe de post, etc.) obligatorii pentru *SALARIAT*;
- 4.3.8. altele prevăzute de prezentul Contract și legislația în vigoare.

4.4. Obligațiile *ANGAJATORULUI*:

- 4.4.1. să respecte în tot clauzele prevăzute de conținutul prezentului Contract;
- 4.4.2. să garanteze achitarea integrală și la timp a salariului indicat în Capitolul 5 al prezentului Contract;
- 4.4.3. să protejeze datele personale (confidențiale) ale *SALARIATULUI* contra utilizării ilegale sau pierderii;
- 4.4.4. să nu comunice unor terți datele personale ale *SALARIATULUI* (inclusiv în scopuri comerciale) fără acordul în scris al acestuia;
- 4.4.5. la cererea *SALARIATULUI* să elibereze certificate cu privire la funcția în unitatea respectivă și mărimea salariului;
- 4.4.6. să asigure *SALARIATUL* cu utilaj, instrumente, documentație și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de muncă;
- 4.4.7. să asigure *SALARIATULUI* condițiile social-sanitare necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- 4.4.8. la cerința *SALARIATULUI* să desfacă prezentul Contract după respectarea de către acesta a condițiilor indicate în pct.-le 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract;

- 4.4.9. să ofere *SALARIATULUI* un loc de muncă în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii;
- 4.4.10. să asigure *SALARIATUL* cu toate condițiile de muncă normale, necesare pentru exercitarea funcțiilor sale;
- 4.4.11. să îndeplinească și alte obligații indicate în conținutul prezentului Contract și legislația muncii.

5. CONDIȚIILE DE RETRIBUIRE A MUNCII

- 5.1. Valoarea minimă obligatorie a retribuiții muncii pentru munca prestată de salariați în sectorul real nu poate fi mai mică decât cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real stabilit de Guvern sau, după caz, decât salariul tarifar pentru categoria I de calificare stabilit în Convenția colectivă de nivel ramural sau în Contractul colectiv de muncă.
- 5.2. Salariul de funcție lunar se stabilește în sumă de [] moldovenești (brui).
- 5.3. De mărimea salariului stabilit depinde:
 - mărimea indemnizației de concediu;
 - mărimea indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă și altor prestații de asigurări sociale;
 - mărimea indemnizației de concediere;
 - mărimea ajutorului de șomaj;
 - mărimea pensiei pentru limită de vârstă, vechime în muncă sau pensiei de invaliditate.
- 5.4. Salariul se achită în termenul prevăzut de legislație.

6. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE (SECRET COMERCIAL)

- 6.1. În scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la pct. 4.2.10 al prezentului Contract Salariații recunoaște că în perioada îndeplinirii funcțiilor sale la Angajator, Salariații are acces la informații confidențiale, care constituie secret comercial al Angajatorului. În sensul prezentului Contract, la informații confidențiale se referă informații juridice, informații financiare, comerciale sau de altă natură pe care Salariații le poate obține, direct sau indirect de la Angajator pe durata aplicării prezentului Contract, inclusiv, dar nu și limitat la orice informații referitoare la clienți, acorduri cu ei, proiecte de afaceri, situația financiară, persoane cu funcții de răspundere, precum și invențiilor care au fost dezvoltate sau sunt în curs de dezvoltare la Angajator (în continuare - "informații confidențiale").
- 6.2. Salariații recunoaște faptul că Angajatorul are un interes material în menținerea confidențialității informațiilor. Din momentul semnării contractului și pentru următorul an de la expirarea sau rezilierea acestuia, Salariații se obligă:
 - 6.2.1 să nu divulge informațiile confidențiale oricărei terțe părți, fără acordul prealabil scris al Angajatorului;
 - 6.2.2 să utilizeze informațiile confidențiale doar pentru îndeplinirea obligațiilor sale pentru Angajator;
 - 6.2.3 să-și asume întreaga responsabilitate și să compenseze Angajatorul pentru toate pierderile suportate și cauzate de dezvăluirea oricărei informații confidențiale ale Angajatorului;
 - 6.2.4 după îndeplinirea sarcinilor de muncă pentru care a fost divulgată informația confidențială și în cazul concedierii a restitui Angajatorului toate materialele care conțin informații confidențiale, inclusiv toate documentele, planurile, desenele, specificațiile, software-ul și informația din calculator, precum și toate alte materiale sub orice formă, precum și toate copiile luate de la Angajator, însă nelimitându-se la acesta dacă este cazul.
- 6.3. Obligațiile prevăzute în prezentul Capitol nu se aplică la divulgarea informațiilor confidențiale la solicitarea organelor de stat abilitate cu funcții de control, companiilor de audit, în modul prevăzut de lege.
- 6.4. Nerespectarea clauzei de confidențialitate dă *ANGAJATORULUI* dreptul să ceară repararea prejudiciului cauzat.

7. LOCUL DE MUNCĂ

- 7.1. Locul de muncă de bază al *SALARIATULUI* : pe șantierele unde compania își execută lucrări de construcție.
- 7.2. Prevederea p. 7.1. nu-l lipssește pe *ANGAJATOR* de dreptul de a dispune delegarea sau detașarea *SALARIATULUI* în alte locuri decât cel menționat ca fiind loc de muncă de bază.
- 7.3. *SALARIATUL* se obligă să se deplaseze în limitele municipiului sau a țării în măsura necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor și a obligațiilor sale de serviciu.
- 7.4. *SALARIATUL* va avea o activitate care nu presupune un loc stabil de muncă în cadrul unității.

8. TIMPUL DE MUNCĂ ȘI DE ODIHNĂ

- 8.1. *SALARIATUL* își îndeplinește obligațiile sale de serviciu pe unitate de timp la cererea *ANGAJATORULUI*, nu mai mult de limita legală (în mediu nu mai mult de 40 ore pe săptămână). *ANGAJATORUL* este în drept prin ordin să introducă o modalitate de evidență globală a timpului de muncă.
- 8.2. Ca excepție de la pct. 8.1. al prezentului Contract, *SALARIATUL* poate fi atras la muncă suplimentară fără acordul său, dacă în decursul duratei normale de muncă nu a finalizat sau nu a îndeplinit volumul de lucru stabilit de către *ANGAJATOR*.
- 8.3. *SALARIATUL* beneficiază de timp de odihnă în modul stabilit de Codul Muncii și de legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 8.4. *SALARIATUL* beneficiază de concediu de odihnă anual plătit, cu o durată minimă de 28 de zile calendaristice, în conformitate cu art. 112, 113, 115 ale Codului Muncii, în baza ordinului *ANGAJATORULUI*.
- 8.5. Dacă *SALARIATUL* are cerințe, circumstanțe sau drepturi specifice în ce privește concediul (durata, perioada, etc.) el trebuie să-l informeze pe *ANGAJATOR* cu 2 (două) luni anterior datei de începere a concediului.
- 8.6. Regimul de muncă: durata normală a timpului de muncă – 40 ore pe săptămână, repartizate de luni pînă vineri a cîte 7 ore în zi și sîmbata 5 ore.

9. RĂSPUNDEREA

- 9.1. *SALARIATUL* răspunde disciplinar și/sau material deplin pentru cauzarea prejudiciilor *ANGAJATORULUI* și/sau terțelor persoane din culpă (vinovăție) prin:
- 9.1.1. Distrugerea, deteriorarea și/sau pierderea oricăruia din bunurile (mobile sau imobile) încredințate *SALARIATULUI* pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu sau la care *SALARIATUL* are acces;
 - 9.1.2. Folosirea bunurilor *ANGAJATORULUI* și/sau a terțelor persoane în mod abuziv și/sau în interes personal;
 - 9.1.3. Nerespectarea clauzei de confidențialitate indicată în pct. 6.1. al prezentului Contract.
 - 9.1.4. Alte cazuri prevăzute de legislație, precum și de contractul Părților.
- 9.2. Dacă *SALARIATUL* din culpă cauzează *ANGAJATORULUI* vreun prejudiciu indicat în pct. 9.1. al prezentului Contract, ultimul este în drept să compenseze integral suma pierderii/prejudiciului, sumă care va fi încasată în mod forțat din salariul lunar al acestuia în proporție de 50 (cincizeci) %.
- 9.3. *ANGAJATORUL* răspunde pentru cauzarea prejudiciilor *SALARIATULUI* în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligației prevăzute în Capitolul 5 al prezentului Contract.
- 9.4. *SALARIATUL* repară integral *ANGAJATORULUI* prejudiciul pe care *ANGAJATORUL* l-a reparat terțelor ca urmare a acțiunilor *SALARIATULUI*. *SALARIATUL* este obligat să participe la proces sau la negocierile cu terțul, având o poziție activă.

10. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- 10.1. Modificarea clauzelor prezentului Contract se face de către *SALARIAT* și/sau *ANGAJATOR*, de comun acord, prin perfectarea acordurilor adiționale, părți componente ale prezentului Contract. *SALARIATUL* trebuie să semneze asemenea acord în termen de 10 (zece) zile din data propunerii *ANGAJATORULUI*.
- 10.2. Prezentul Contract se consideră a fi modificat numai dacă modificarea prezentului Contract este perfectată în formă scrisă.
- 10.3. Cu titlu de excepție, modificarea unilaterală de către *ANGAJATOR* a prezentului Contract poate fi efectuată prin ordinul *ANGAJATORULUI*, doar cu referire la:
- 10.3.1. Mărirea sau micșorarea numărului atribuțiilor de serviciu;
 - 10.3.2. Schimbarea temporară a locului de muncă indicat în pct. 7.1. al prezentului Contract prin trimiterea în deplasare în interes de serviciu sau detașare;
 - 10.3.3. Transferul la o altă muncă sau permutare.
- 10.4. Modificarea conform pct. 10.3. a condițiilor prezentului Contract va fi efectuată cu prevenirea prealabilă a *SALARIATULUI* de către *ANGAJATOR* în termenul legal. Lipsa obiecțiilor din partea *SALARIATULUI* echivalează cu acceptarea noilor condiții.

11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 11.1. Prezentul Contract încetează unilateral, în cazul în care:
- 11.1.1. *SALARIATUL* a depus cerere de demisie (la inițiativa *SALARIATULUI*);
 - 11.1.2. *ANGAJATORUL* a emis un ordin de concediere (la inițiativa *ANGAJATORULUI*).
- 11.2. Prezentul Contract se consideră a fi desființat din inițiativa *SALARIATULUI* în următoarele cazuri:
- 11.2.1. Înaintarea unei cereri de desființare a prezentului Contract din proprie inițiativă cu notificarea prealabilă a *ANGAJATORULUI* în termen de 14 (paisprezece) zile calendaristice înainte de data la care încetarea prezentului Contract urmează să-și producă efectele;
 - 11.2.2. *ANGAJATORUL* nu-și execută sau își execută necorespunzător obligațiile.
- 11.3. Prezentul Contract se desființează din inițiativa *ANGAJATORULUI*, cu respectarea procedurii și temeiurilor legale în cazul în care *SALARIATUL*:
- 11.3.1. Nu-și îndeplinește conștiincios atribuțiile de serviciu;
 - 11.3.2. Încalcă în mod repetat obligațiile sale, după ce a fost avertizat că o nouă încălcare va duce la desființarea unilaterală a prezentului Contract;
 - 11.3.3. Nu are atitudine gospodărească față de bunurile *ANGAJATORULUI*;
 - 11.3.4. Nu îndeplinește la timp volumul de muncă stabilit periodic de către *ANGAJATOR*;
 - 11.3.5. alte cazuri prevăzute de legislație.
- 11.4. *SALARIATUL* desființează prezentul Contract, conform pct. 11.2. al prezentului Contract cu condiția îndeplinirii până la capăt a lucrului încredințat lui de către *ANGAJATOR*.
- 11.5. În caz de desființare a prezentului Contract, *SALARIATUL*:
- 11.5.1. Achită toate datoriile pe care le are față de *ANGAJATOR*;
 - 11.5.2. Restituie *ANGAJATORULUI* toate bunurile și documentația care i s-au transmis pentru a-și exercita atribuțiile de serviciu;
 - 11.5.3. Completează fișa de lichidare transmisă lui de către *ANGAJATOR*.
- 11.6. În caz de desființare a prezentului Contract și îndeplinirea de către *SALARIAT* a condițiilor prevăzute de pct.-le 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract, *ANGAJATORUL*:
- 11.6.1. Efectuează achitarea deplină a drepturilor salariale ce i se cuvin *SALARIATULUI*;
 - 11.6.2. Eliberează carnetul de muncă (dacă a fost prezentat de către *SALARIAT*);
 - 11.6.3. Desființează contractul de muncă și eliberează carnetul de muncă are loc doar după semnarea de către *ANGAJATOR* a formularului de restituire de către *SALARIAT* a documentelor juridice, bunurilor și mijloacelor bănești primite în legătură cu executarea prezentului Contract.

12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR DE MUNCĂ

- 12.1. În caz de apariție a litigiilor de muncă între SALARIAT și ANGAJATOR, acestea se soluționează pe cale amiabilă. Părțile vor înainta pretențiile pe care le au în scris. Răspunsul va fi acordat în scris în cel mult 15 zile.
- 12.2. În cazul imposibilității soluționării pe cale amiabilă a litigiului acesta va fi soluționat pe cale judecătorească conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Faptul că SALARIATUL sau ANGAJATORUL nu insistă asupra îndeplinirii sau îndeplinirii corespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul Contract sau nu-și exercită vreun drept prevăzut de prezentul Contract, aceste cazuri nu pot fi interpretate ca renunțare a respectivei părți de la obligația/ile și/sau dreptul/ile sale.
- 13.2. Perfectarea de către SALARIAT și ANGAJATOR a prezentului Contract individual de muncă și de răspundere materială deplină este rezultatul voinței comune a respectivilor și înlătură invocarea de către aceștia a oricărei alte înțelegeri verbale anterioare încheierii prezentului Contract. Înțelegerile ulterioare (contractul de răspundere materială deplină, acordul de mobilitate, acordurile de modificare a prezentului Contract, etc.) au prioritate față de prezentul Contract.
- 13.3. Prezentul Contract este încheiat de către SALARIAT și ANGAJATOR în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți, având aceeași valoare juridică.
- 13.4. În partea nereglementată de prezentul contract, Părțile se conduc de legislația muncii în vigoare a Republicii Moldova.

ANGAJATORUL	SALARIATUL
SC "Foremcons" SRL adresa juridică: mun. Chișinău, str. Pădării 8, bir. 308 adresa fizică: mun. Chișinău, str. V. Alecsandri 1, bir. 806 A c/ț 1005600001878	Tîrbu Vladislav buletin de identitate 11 eliberat de OF.27 la IDNP nascut(ă) la domiciliat(ă).
Director Axentii Dumitru	(semnătura)



Am primit un exemplar al contractului

Am luat cunoștință cu ordinea internă, cerințele cu privire la sănătate și securitate în muncă, securitatea anti-incendiu, precum și regulile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor mele de muncă. Prin urmare îmi asum toată responsabilitatea.

Semnătura salariat

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de întreprindere doar în scopuri bine determinate, explicite și legitime. Întreprinderea asigură confidențialitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2023-DLS

Numărul 0770

Eliberat domnului (doamnei): **Grinco Sergiu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

Conform anexei:

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **29 noiembrie 2023**

Valabil pînă la **29 noiembrie 2028**



Veaceslav ȘIPITCA



Secretar de stat

**Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională
nr.0770 din 29 noiembrie 2023**

Domeniile de atestare

1) Instalații și rețele interioare:

- a) instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare;
- b) instalații și rețele de încălzire;
- c) instalații și rețele de gaze cu presiune joasă;
- f) sisteme de ventilare și condiționare a aerului;
- g) instalații și rețele de alimentare cu gaze;

2) Instalații și rețele exterioare:

- a) instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare;
- b) instalații și rețele de încălzire;
- c) instalații și rețele de alimentare cu gaze cu presiunea sub 0,3 MPa;
- d) instalații și rețele de alimentare cu gaze cu presiunea sub 1,2 MPa;

3) Montarea/demontarea utilajelor și instalațiilor tehnologice:

- a) contoare de apă;
- b) contoare de energie termică;
- d) centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115°C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa;
- e) centrale termice echipate cu cazane de apă fierbinte cu temperatura mai sus de 115°C și cazane de abur cu presiunea mai sus de 0,07 MPa;
- o) utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei;
- x) utilaje și instalații de irigare;

Veaceslav ȘIPITCA

Secretar de stat



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale



LEGITIMAȚIE Seria 2023-DLS Nr. 0770



Numele **Grinco**

Prenumele **Sergiu**

Atestat în calitate de **Diriginte cu
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor**

Eliberată la **29 noiembrie 2023**

Valabilă pînă la **29 noiembrie 2028**

Veaceslav ȘIPITCA

Secretar de stat

Domeniile:

- 1) Instalații și rețele interioare: **a,b,c,f,g.**
- 2) Instalații și rețele exterioare: **a,b,c,d.**
- 3) Montarea/demontarea utilajelor și instalațiilor tehnologice: **a,b,d,e,o,x.**

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F, G.



ÎNTRERINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL RELAȚIILOR DE MUNCĂ

EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 10

de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

23 februarie 202 4

or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Cebotari Mircea – administrator CIDRM

membrii comisiei Gavrilțo Anatolii – lector

Nidelcu Vitalie – lector

În baza ordinului nr. 9 din « 19 » februarie 202 4

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din întreprinderile economice din republică și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Evaluarea cunoștințelor
17	Grinco Sergiu	Inginer construcții civile, industriale și agricole	SRL „FOREMCONS”	Promovat

Președintele comisiei

Mircea Cebotari



Membrii comisiei

Anatolii Gavrilțo

Vitalie Nidelcu

ÎNTRERINDEREA DE STAT
CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL
RELAȚIILOR
DE MUNCĂ

ADEVERINȚA nr. 17

Prezenta adeverință este eliberată dlui

Grinco Sergiu

precum că el de la 19 februarie 2024
pînă la 23 februarie 2024
a audiat cursul de lecții prevăzut de programul de
instruire în domeniul securității și sănătății în
muncă pentru lucrătorii desemnați (nivelul II) și
a susținut examenul de verificare a cunoștințelor.

precum că el de la 19 februarie 2027

Administrator



**CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ nr.9-1/20
din 01 iulie 2020**

SC „FOREMCONS” SRL, numită în continuare „ANGAJATOR”, în persoana directorului, dl Dumitru Axentii, care reprezintă Societatea în baza Statutului, pe de o parte, și dl Grinco Sergiu, numit(ă) în continuare „SALARIAT”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract convenind asupra clauzelor ce urmează:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. SALARIATUL se obligă să presteze o muncă conform specialității sale și conform funcției indicată în pct. 1.2. al prezentului Contract, să respecte disciplina muncii, iar ANGAJATORUL se obligă să-i asigure condițiile de muncă normale pentru exercitarea funcției respective, și să garanteze achitarea la timp și integral a salariului conform pct. 5.1. al prezentului Contract.
- 1.2. SALARIATUL este angajat de către ANGAJATOR în calitate de inginer constructor instalatii, prin cumul.
- 1.3. Orice rezultat al muncii (materializat și/sau nematerializat) realizat de către SALARIAT pe parcursul sau în scopul îndeplinirii atribuțiilor sau a obligațiilor de serviciu devine proprietate exclusivă a ANGAJATORULUI.

2. DURATA CONTRACTULUI

- 2.1. Prezentul Contract produce efecte între SALARIAT și ANGAJATOR începând cu 01.07.2020.
- 2.2. Prezentul Contract este încheiat de către PĂRȚI pe o durată nedeterminată.

3. ATRIBUȚIILE FUNCȚIEI ȘI RISCURILE SALE

- 3.1. Pentru exercitarea funcției indicate în pct.1.2. al prezentului Contract, SALARIATUL va exercita următoarele atribuții de serviciu:
 - 3.1.1. Participarea, conform specialității și calificării, la activitatea ANGAJATORULUI;
 - 3.1.2. Întreținerea aparatelor, utilajelor, echipamentelor și altor bunuri încredințate de ANGAJATOR;
 - 3.1.3. Îndeplinirea prescripțiilor cu caracter tehnic, sanitar, contabil, juridic, etc.;
 - 3.1.4. Altele conform clasificatorului ocupațiilor, normelor în vigoare, reglementărilor interne și fișei postului aprobată de conducerea unității (administrația ANGAJATORULUI).
- 3.2. Sunt riscuri specifice funcției: accidente de automobil, electrocutare, contactul cu mecanisme cu părți în mișcare, arsuri, incendii, altele conform fișelor de evaluare a riscurilor la locul de muncă și instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii etc.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Drepturile SALARIATULUI:

- 4.1.1. să modifice prezentul Contract în modul stabilit de pct.-ele 10.1. și 10.2. ale prezentului Contract;
- 4.1.2. să suspende prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii al R.M.;
- 4.1.3. să desfacă prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de pct.-le 11.2., 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract;
- 4.1.4. să ceară ANGAJATORULUI îndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul Contract (inclusiv obligațiile indicate în pct.4.4. al acestuia);
- 4.1.5. Să primească de la ANGAJATOR informația deplină despre datele sale personale și modul de prelucrare a acestora;
- 4.1.6. să ceară de la ANGAJATOR excluderea sau rectificarea datelor personale incorecte și/sau incomplete;
- 4.1.7. la asigurarea socială și medicală obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare;
- 4.1.8. altele, expres prevăzute de legislația muncii.

4.2. Obligațiile SALARIATULUI:

- 4.2.1. să respecte în tot clauzele prevăzute în conținutul prezentului Contract;
- 4.2.2. să presteze munca conform specialității și conform funcției indicate în pct. 1.2. al prezentului Contract;
- 4.2.3. să-și îndeplinească conștiincios atribuțiile de serviciu (prevăzute în Cap. 3 și în fișa de post), obligațiile prevăzute în conținutul prezentului Contract, îndeplinind, normele de muncă și/sau după caz indicațiile ANGAJATORULUI;
- 4.2.4. să manifeste atitudine gospodărească față de bunurile proprietate a ANGAJATORULUI și/sau a terțelor persoane, încredințate lui de către ANGAJATOR pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, să nu admită supracheltuieli, supraplăți, supraconsum a materiei prime, materiale auxiliare, resurselor energetice etc.;
- 4.2.5. să respecte timpul de muncă stabilit. SALARIATUL va dedica întregul său timp de lucru exclusiv îndeplinirii atribuțiilor și obligațiilor de serviciu;
- 4.2.6. să respecte colegii de serviciu și disciplina muncii, politicile ANGAJATORULUI, standardele de calitate etc.;
- 4.2.7. să respecte cerințele de protecție și igienă a muncii (inclusiv regulile antiincendiare);
- 4.2.8. să informeze ANGAJATORUL sau șeful nemijlocit (după caz – în scris):

- imediat despre: orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea bunurilor proprietate a *ANGAJATORULUI*, despre accidente la locul de muncă, survenirea unei îmbolnăviri sau o altă imposibilitate de a presta munca conform prezentului contract, sau despre alte circumstanțe care necesită a fi comunicate urgent;
 - în termen rezonabil (nu mai mult de 3 zile din momentul aflării) despre: dezacordul motivat cu ordinele (indicațiile, instrucțiunile etc.) *ANGAJATORULUI*, necesitatea modificării regimului de muncă, efectuarea modificărilor în documentele sale de identitate sau alte circumstanțe importante;
- 4.2.9. să contribuie prin activitatea sa la dezvoltarea *ANGAJATORULUI*;
 - 4.2.10. să nu divulge secrete de serviciu și/sau secrete comerciale aflate de el și/sau deținute de el în procesul de exercitare a funcției indicate în pct. 1.2. al prezentului Contract;
 - 4.2.11. să îndeplinească volumul de muncă stabilit periodic de către *ANGAJATOR*;
 - 4.2.12. să se supună tuturor însărcinărilor și ordinelor de serviciu emise de superiorii săi (conform organigramei și fișei de post);
 - 4.2.13. să prezinte după destinație, la timp, informațiile sau documentele (dări de seamă, facturi, rapoarte, procuri, contracte, tabele, proiecte de ordine, note de serviciu, liste etc) necesare, sau cerute de *ANGAJATOR*;
 - 4.2.14. să prezinte lămuriri scrise *ANGAJATORULUI* (conducătorului unității), privind cazurile de abateri disciplinară și să-și dea concursul la clarificarea situațiilor de abateri disciplinare ale altor persoane;
 - 4.2.15. să-și coordoneze activitatea cu alte servicii (subdiviziuni) sau salariați ai *ANGAJATORULUI*;
 - 4.2.16. să facă cunoștință cu actele interne (ordine, dispoziții, fișe de post, instrucțiuni, regulamente, etc.), confirmând acest fapt prin semnătură;
 - 4.2.17. să-și manifeste în termenul prevăzut la p.4.2.8 dezacordul scris cu cele menționate în ordinele sau dispozițiile interne, în caz contrar se va considera că a consimțit (nu are obiecții);
 - 4.2.18. să-și ridice permanent nivelul de calificare profesională și să-și îmbunătățească deprinderile de muncă, inclusiv prin autoinstruire, cursuri de ridicare a calificării, participare la training-uri, altele similare;
 - 4.2.19. să-și mențină actele (certIFICATELE) de atestare valabile, după caz să le înnoiască;
 - 4.2.20. să prezinte (*serviciului personal*) în ziua angajării copia buletinului de identitate, carnetul de muncă (în original), CPAS, copia actului de calificare (certificat, diplomă etc.), confirmarea trecerii controlului medical, lista persoanelor aflate la întreținere, alte acte prevăzute de legislație sau necesare conform specificului muncii;
 - 4.2.21. să treacă periodic controlul medical, atestarea sau alte proceduri similare;
 - 4.2.22. să nu accepte cadouri, servicii sau alte avantaje de la terți (inclusiv partenerii de afaceri ai *ANGAJATORULUI*), care au drept scop avantajarea acestui terț sau a unei persoane afiliate lui;
 - 4.2.23. să evite riscurile inutile sau excesive și/sau să ia măsuri eficiente pentru prevenirea prejudicierii *ANGAJATORULUI*, a altor salariați precum și a terților;
 - 4.2.24. să execute alte obligații prevăzute de prezentul contract, fișa postului, regulamentele interne, regulamente de secție, ordinele pe unitate, dispozițiile superiorilor, instrucțiunile de securitate și sănătate a muncii și legislația muncii.
- 4.3. Drepturile *ANGAJATORULUI*:**
- 4.3.1. să modifice prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Capitolul 10 al prezentului Contract;
 - 4.3.2. să suspende prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de Codul Muncii al Republicii Moldova;
 - 4.3.3. să desfășoare prezentul Contract în modul și în condițiile stabilite de pct. 11.3. al prezentului Contract;
 - 4.3.4. să ceară *SALARIATULUI* îndeplinirea conștiințioasă a atribuțiilor și obligațiilor acestuia;
 - 4.3.5. să atragă *SALARIATUL* la răspundere disciplinară și materială în cazurile și modul stabilit de prezentul Contract și Codul Muncii;
 - 4.3.6. să formeze comisii de atestare și/sau de evaluare, din salariații *ANGAJATORULUI* și/sau cu atragerea unor specialiști din afară;
 - 4.3.7. să aprobe, să modifice și să anuleze documente interne și (ordine, decizii, regulamente, instrucțiuni, fișe de post, etc.) obligatorii pentru *SALARIAT*;
 - 4.3.8. altele prevăzute de prezentul Contract și legislația în vigoare.
- 4.4. Obligațiile *ANGAJATORULUI*:**
- 4.4.1. să respecte în tot clauzele prevăzute de conținutul prezentului Contract;
 - 4.4.2. să garanteze achitarea integrală și la timp a salariului indicat în Capitolul 5 al prezentului Contract;
 - 4.4.3. să protejeze datele personale (confidențiale) ale *SALARIATULUI* contra utilizării ilegale sau pierderii;
 - 4.4.4. să nu comunice unor terți datele personale ale *SALARIATULUI* (inclusiv în scopuri comerciale) fără acordul în scris al acestuia;
 - 4.4.5. la cererea *SALARIATULUI* să elibereze certificate cu privire la funcția în unitatea respectivă și mărimea salariului;
 - 4.4.6. să asigure *SALARIATUL* cu utilaj, instrumente, documentație și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de muncă;
 - 4.4.7. să asigure *SALARIATULUI* condițiile social-sanitare necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
 - 4.4.8. la cerința *SALARIATULUI* să desfășoare prezentul Contract după respectarea de către acesta a condițiilor indicate în pct.-le 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract;

- 4.4.9. să ofere **SALARIATULUI** un loc de muncă în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii;
- 4.4.10. să asigure **SALARIATUL** cu toate condițiile de muncă normale, necesare pentru exercitarea funcțiilor sale;
- 4.4.11. să îndeplinească și alte obligații indicate în conținutul prezentului Contract și legislația muncii.

5. CONDIȚIILE DE RETRIBUIRE A MUNCII

- 5.1. Valoarea minimă obligatorie a retribuiții muncii pentru munca prestată de salariați în sectorul real nu poate fi mai mică decât cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real stabilit de Guvern sau, după caz, decât salariul tarifar pentru categoria I de calificare stabilit în Convenția colectivă de nivel ramural sau în Contractul colectiv de muncă.
- 5.2. Salariul de funcție lunar se stabilește în sumă de [redacted] lei moldovenești (brut).
- 5.3. De mărimea salariului stabilit depinde:
 - mărimea indemnizației de concediu;
 - mărimea indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă și altor prestații de asigurări sociale;
 - mărimea indemnizației de concediere;
 - mărimea ajutorului de șomaj;
 - mărimea pensiei pentru limită de vârstă, vechime în muncă sau pensiei de invaliditate.
- 5.4. Salariul se achită în termenul prevăzut de legislație.

6. CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE (SECRET COMERCIAL)

- 6.1 În scopul îndeplinirii obligațiilor prevăzute la pct. 4.2.10 al prezentului Contract Salariatul recunoaște că în perioada îndeplinirii funcțiilor sale la Angajator, Salariatul are acces la informații confidențiale, care constituie secret comercial al Angajatorului. În sensul prezentului Contract, la informații confidențiale se referă informații juridice, informații financiare, comerciale sau de altă natură pe care Salariatul le poate obține, direct sau indirect de la Angajator pe durata aplicării prezentului Contract, inclusiv, dar nu și limitat la orice informații referitoare la clienți, acorduri cu ei, proiecte de afaceri, situația financiară, persoane cu funcții de răspundere, precum și invențiilor care au fost dezvoltate sau sunt în curs de dezvoltare la Angajator (în continuare - "informații confidențiale").
- 6.2 Salariatul recunoaște faptul că Angajatorul are un interes material în menținerea confidențialității informațiilor. Din momentul semnării contractului și pentru următorul an de la expirarea sau rezilierea acestuia, Salariatul se obligă:
 - 6.2.1 să nu divulge informațiile confidențiale oricărei terțe părți, fără acordul prealabil scris al Angajatorului;
 - 6.2.2 să utilizeze informațiile confidențiale doar pentru îndeplinirea obligațiilor sale pentru Angajator;
 - 6.2.3 să-și asume întreaga responsabilitate și să compenseze Angajatorul pentru toate pierderile suportate și cauzate de dezvăluirea oricărei informații confidențiale ale Angajatorului;
 - 6.2.4 după îndeplinirea sarcinilor de muncă pentru care a fost divulgată informația confidențială și în cazul concedierii a restitui Angajatorului toate materialele care conțin informații confidențiale, inclusiv toate documentele, planurile, desenele, specificațiile, software-ul și informația din calculator, precum și toate alte materiale sub orice formă, precum și toate copiile luate de la Angajator, însă nelimitându-se la acesta dacă este cazul.
- 6.3 Obligațiile prevăzute în prezentul Capitol nu se aplică la divulgarea informațiilor confidențiale la solicitarea organelor de stat abilitate cu funcții de control, companiilor de audit, în modul prevăzut de lege.
- 6.4 Nerespectarea clauzei de confidențialitate dă **ANGAJATORULUI** dreptul să ceară repararea prejudiciului cauzat.

7. LOCUL DE MUNCĂ

- 7.1. Locul de muncă de bază al **SALARIATULUI** : mun.Chisinau, str.Vasile Alecsandri 1, et.8, of.806A.
- 7.2. Prevederea p. 7.1. nu-l lipsește pe **ANGAJATOR** de dreptul de a dispune delegarea sau detașarea **SALARIATULUI** în alte locuri decât cel menționat ca fiind loc de muncă de bază.
- 7.3. **SALARIATUL** se obligă să se deplaseze în limitele municipiului sau a țării în măsura necesară pentru îndeplinirea atribuțiilor și a obligațiilor sale de serviciu.
- 7.4. **SALARIATUL** va avea o activitate care nu presupune un loc stabil de muncă în cadrul unității.

8. TIMPUL DE MUNCĂ ȘI DE ODIHNĂ

- 8.1. **SALARIATUL** își îndeplinește obligațiile sale de serviciu pe unitate de timp la cererea **ANGAJATORULUI**, nu mai mult de limita legală (în mediu nu mai mult de 18 ore pe săptămână). **ANGAJATORUL** este în drept prin ordin să introducă o modalitate de evidență globală a timpului de muncă.
- 8.2. Ca excepție de la pct. 8.1. al prezentului Contract, **SALARIATUL** poate fi atras la muncă suplimentară fără acordul său, dacă în decursul duratei normale de muncă nu a finalizat sau nu a îndeplinit volumul de lucru stabilit de către **ANGAJATOR**.
- 8.3. **SALARIATUL** beneficiază de timp de odihnă în modul stabilit de Codul Muncii și de legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 8.4. **SALARIATUL** beneficiază de concediu de odihnă anual plătit, cu o durată minimă de 28 de zile calendaristice, în conformitate cu art. 112, 113, 115 ale Codului Muncii, în baza ordinului **ANGAJATORULUI**.
- 8.5. Dacă **SALARIATUL** are cerințe, circumstanțe sau drepturi specifice în ce privește concediul (durata, perioada, etc.) el trebuie să-l informeze pe **ANGAJATOR** cu 2 (două) luni anterior datei de începere a concediului.
- 8.6. Regimul de muncă: durata normală a timpului de munca – 18 ore pe săptămâna, repartizate de luni pînă sîmbata a cite 3 ore.

9. RĂSPUNDEREA

- 9.1. *SALARIATUL* răspunde disciplinar și/sau material deplin pentru cauzarea prejudiciilor *ANGAJATORULUI* și/sau terțelor persoane din culpă (vinovăție) prin:
 - 9.1.1. Distrugerea, deteriorarea și/sau pierderea oricăruia din bunurile (mobile sau imobile) încredințate *SALARIATULUI* pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu sau la care *SALARIATUL* are acces;
 - 9.1.2. Folosirea bunurilor *ANGAJATORULUI* și/sau a terțelor persoane în mod abuziv și/sau în interes personal;
 - 9.1.3. Nerespectarea clauzei de confidențialitate indicată în pct. 6.1. al prezentului Contract.
 - 9.1.4. Alte cazuri prevăzute de legislație, precum și de contractul Părților.
- 9.2. Dacă *SALARIATUL* din culpă cauzează *ANGAJATORULUI* vreun prejudiciu indicat în pct. 9.1. al prezentului Contract, ultimul este în drept să compenseze integral suma pierderii/prejudiciului, sumă care va fi încasată în mod forțat din salariu lunar al acestuia în proporție de 50 (cincizeci) %.
- 9.3. *ANGAJATORUL* răspunde pentru cauzarea prejudiciilor *SALARIATULUI* în cazul neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligației prevăzute în Capitolul 5 al prezentului Contract.
- 9.4. *SALARIATUL* repară integral *ANGAJATORULUI* prejudiciul pe care *ANGAJATORUL* l-a reparat terților ca urmare a acțiunilor *SALARIATULUI*. *SALARIATUL* este obligat să participe la proces sau la negocierile cu terțul, având o poziție activă.

10. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- 10.1. Modificarea clauzelor prezentului Contract se face de către *SALARIAT* și/sau *ANGAJATOR*, de comun acord, prin perfectarea acordurilor adiționale, părți componente ale prezentului Contract. *SALARIATUL* trebuie să semneze asemenea acord în termen de 10 (zece) zile din data propunerii *ANGAJATORULUI*.
- 10.2. Prezentul Contract se consideră a fi modificat numai dacă modificarea prezentului Contract este perfectată în formă scrisă.
- 10.3. Cu titlu de excepție, modificarea unilaterală de către *ANGAJATOR* a prezentului Contract poate fi efectuată în ordinul *ANGAJATORULUI*, doar cu referire la:
 - 10.3.1. Mărirea sau micșorarea numărului atribuțiilor de serviciu;
 - 10.3.2. Schimbarea temporară a locului de muncă indicat în pct. 7.1. al prezentului Contract prin trimiterea în deplasare în interes de serviciu sau detașare;
 - 10.3.3. Transferul la o altă muncă sau permutare.
- 10.4. Modificarea conform pct. 10.3. a condițiilor prezentului Contract va fi efectuată cu prevenirea prealabilă a *SALARIATULUI* de către *ANGAJATOR* în termenul legal. Lipsa obiecțiilor din partea *SALARIATULUI* echivalează cu acceptarea noilor condiții.

11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

- 11.1. Prezentul Contract încetează unilateral, în cazul în care:
 - 11.1.1. *SALARIATUL* a depus cerere de demisie (la inițiativa *SALARIATULUI*);
 - 11.1.2. *ANGAJATORUL* a emis un ordin de concediere (la inițiativa *ANGAJATORULUI*).
- 11.2. Prezentul Contract se consideră a fi desfăcut din inițiativa *SALARIATULUI* în următoarele cazuri:
 - 11.2.1. Înaintarea unei cereri de desfacere a prezentului Contract din proprie inițiativă cu notificarea prealabilă a *ANGAJATORULUI* în termen de 14 (paisprezece) zile calendaristice înainte de data la care încetarea prezentului Contract urmează să-și producă efectele;
 - 11.2.2. *ANGAJATORUL* nu-și execută sau își execută necorespunzător obligațiile.
- 11.3. Prezentul Contract se desface din inițiativa *ANGAJATORULUI*, cu respectarea procedurii și temeiurilor legale în cazul în care *SALARIATUL*:
 - 11.3.1. Nu-și îndeplinește conștiincios atribuțiile de serviciu;
 - 11.3.2. Încalcă în mod repetat obligațiile sale, după ce a fost avertizat că o nouă încălcare va duce la desfacerea unilaterală a prezentului Contract;
 - 11.3.3. Nu are atitudine gospodărească față de bunurile *ANGAJATORULUI*;
 - 11.3.4. Nu îndeplinește la timp volumul de muncă stabilit periodic de către *ANGAJATOR*;
 - 11.3.5. alte cazuri prevăzute de legislație.
- 11.4. *SALARIATUL* desface prezentul Contract, conform pct. 11.2. al prezentului Contract cu condiția îndeplinirii până la capăt a lucrului încredințat lui de către *ANGAJATOR*.
- 11.5. În caz de desfacere a prezentului Contract, *SALARIATUL*:
 - 11.5.1. Achită toate datoriile pe care le are față de *ANGAJATOR*;
 - 11.5.2. Restituie *ANGAJATORULUI* toate bunurile și documentația care i s-au transmis pentru a-și exercita atribuțiile de serviciu;
 - 11.5.3. Completează fișa de lichidare transmisă lui de către *ANGAJATOR*.
- 11.6. În caz de desfacere a prezentului Contract și îndeplinirea de către *SALARIAT* a condițiilor prevăzute de pct.-le 11.4. și 11.5. ale prezentului Contract, *ANGAJATORUL*:
 - 11.6.1. Efectuează achitarea deplină a drepturilor salariale ce i se cuvin *SALARIATULUI*;
 - 11.6.2. Eliberează carnetul de muncă (dacă a fost prezentat de către *SALARIAT*).
 - 11.6.3. Desfacerea contractului de muncă și eliberarea carnetului de muncă are loc doar după semnarea de către *ANGAJATOR* a formularului de restituire de către *SALARIAT* a documentelor juridice, bunurilor și mijloacelor bănești permise în legătură cu executarea prezentului Contract.

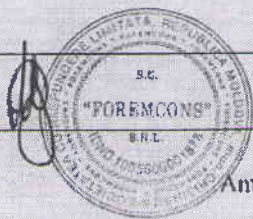
12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR DE MUNCĂ

- 12.1. În caz de apariție a litigiilor de muncă între **SALARIAT** și **ANGAJATOR**, acestea se soluționează pe cale amiabilă. Părțile vor înainta pretențiile pe care le au în scris. Răspunsul va fi acordat în scris în cel mult 15 zile.
- 12.2. În cazul imposibilității soluționării pe cale amiabilă a litigiului acesta va fi soluționat pe cale judecătorească conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Faptul că **SALARIATUL** sau **ANGAJATORUL** nu insistă asupra îndeplinirii sau îndeplinirii corespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul Contract sau nu-și exercită vreun drept prevăzut de prezentul Contract, aceste cazuri nu pot fi interpretate ca renunțare a respectivei părți de la obligația/iile și/sau dreptul/rile sale.
- 13.2. Perfectarea de către **SALARIAT** și **ANGAJATOR** a prezentului Contract individual de muncă și de răspundere materială deplină este rezultatul voinței comune a respectivilor și înlătură invocarea de către aceștia a oricărei alte înțelegeri verbale anterioare încheierii prezentului Contract. Înțelegerile ulterioare (contractul de răspundere materială deplină, acordul de mobilitate, acordurile de modificare a prezentului Contract, etc.) au prioritate față de prezentul Contract.
- 13.3. Prezentul Contract este încheiat de către **SALARIAT** și **ANGAJATOR** în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare dintre părți, având aceeași valoare juridică.
- 13.4. În partea nereglementată de prezentul contract, Părțile se conduc de legislația muncii în vigoare a Republicii Moldova.

ANGAJATORUL	SALARIATUL
SC "Foremcons" SRL adresa juridică: mun. Chișinău, str. Pădurii 8, bir. 308 adresa fizică: mun. Chișinău, str. V. Alecsandri 1, bir. 806 A c/f 1005600001878	Grinceo Sergiu buletin de identitate / [redacted] eliberat de of. 42 la [redacted] IDNP [redacted] nascut(a) la [redacted] domiciliat(a): [redacted]
Director Axentii Dumitru	[redacted] (semnătura)



Am primit un exemplar al contractului _____

Am luat cunoștință cu ordinea internă, cerințele cu privire la sănătate și securitate în muncă, securitatea anti-incendiu, precum și regulile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor mele de muncă. Prin urmare îmi asum toată responsabilitatea.

Semnătura salariat _____

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de întreprindere doar în scopuri bine determinate, explicite și legitime. Întreprinderea asigură confidențialitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal

REPUBLICA MOLDOVA

LICEUL TEORETIC

"SILVIAN LUCACI"

or. Costești raionul Rîșcani



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ

"СИЛВИАНЛУКАЧ"

г. Костешть Рышканского района

тел. (256) 32342



Scrisoare de recomandare

Am fost onorați să colaborăm cu compania de construcții SRL "Foremcons", dat fiind faptul că pe parcursul executării lucrărilor, atât conducerea cât și personalul au dat dovadă de înalte aptitudini profesionale.

Calitatea soluțiilor tehnice implementate de specialiștii companiei date, precum și capacitatea acestora de a coordona și monitoriza respectarea tuturor etapelor proiectelor și termenii de execuție corespunzătoare acestora, ne-au determinat să continuăm colaborarea până în prezent.

În cadrul proiectelor ce au avut loc, lucrările complexe de construcții, instalațiile executate de compania SRL "Foremcons" s-au remarcat prin standardele înalte de calitate și eficiență, respectând normele tehnice de execuție.

Apreciem parteneriatul cu compania «Foremcons» SRL, datorită exigențelor de calitate transpuse în lucrările efectuate, corectitudinii și promptitudinii în îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate, motiv pentru care o recomandăm cu încredere tuturor celor ce caută soluții fiabile de construcții.

Directorul

Liceului Teoretic „S. Lucaci”

or. Costești, r-nul Rîșcani



Lilia Iachimciuc



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCHI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA

Instituția medico-sanitară publică

CENTRUL NAȚIONAL de ASISTENȚĂ MEDICALĂ URGENTĂ PRESPITALICEASCĂ

str. C. Virnav, 16 MD-2025, or. Chișinău, Tel. +373 22 286270; Fax. +373 22 286270

e-mail: enamup@ms.md

Scrisoare de recomandare

IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespialicească a colaborat și colaborează cu compania SRL "Foremcons" la lucrări de reparații curente, reparații capitale a mai multor Subdiviziuni de Asistență Medicală Urgentă.

Pe parcursul executării nu au fost înregistrate neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale, nu au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice, nu au fost înregistrate recepții anulate sau din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespialicească apreciază ca calitative lucrările efectuate de companie.

Suntem dispuși și în continuare să conlucrăm cu compania "Foremcons" la fel recomandăm cu încredere și altor Beneficiari.

Vicedirector

Vasile Cucu



MINISTERUL FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL VAMAL

MD-2065, MUN. Chișinău, str. N. Starostenco, 30,
tel./fax : (+373 22) 273061, e-mail: vama@customs.gov.md

Nr. 28/09-17331 din 16.10. 2018

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta Serviciul Vamal al Republicii Moldova confirmă că a beneficiat de lucrările executate de SRL „Foremcons” (lucrări de reconstrucție și reparație a imobilelor).

Ținem să precizăm că operatorul economic s-a remarcat prin lucrări executate calitativ, în termenii prestabiliți, respectând strict cerințele impuse și dând dovadă de profesionalism în îndeplinirea activităților.

Prin urmare, recomandăm și altor instituții colaborarea cu agentul economic SRL „Foremcons”.

Director

Vitalie VRABIE

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ȘOLDĂNEȘTI
PRIMĂRIA SATULUI
GĂUZENI
s. Găuzeni,
r-ul Șoldănești
TEL. (272)-46-2-38



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ȘOLDĂNEȘTI
PRIMĂRIA SATULUI
GĂUZENI
s. Găuzeni,
r-ul Șoldănești
Tel. (272)-46-2-38

Nr.42 din 21.03.2018

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, primăria Găuzeni cu sediul în Primăria Găuzeni, s. Găuzeni, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007601005497 din 31.07.2007, reprezentată de Dl primar Gheorghe Ianco, a beneficiat de serviciile prestate de compania "FOREMCONSSRL", administrată de Dl Dumitru Axentii, recomandă SC FOREMCONS SRL ca fiind un partener de încredere, care îndeplinește obligațiile contractuale la timp, oferind servicii prompte la prețuri competitive.

Aceste concluzii au drept temei lucrările de construcție a Grădiniței de copii din s. Găuzeni. Menționăm că toate aceste lucrări executate de echipa FOREMCONS SRL au fost îndeplinite în termen, fără neclarități sau neconcordanțe, motiv pentru care nu am înregistrat apariția vreunor litigii.

Totodată, instituția dată FOREMCONS SRL, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre legate de serviciile de construcție.

În concluzie, recomandăm agentul economic „FOREMCONS SRL” drept un antreprenor profesionist și credibil, distingându-se atât prin serviciile sale de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Cu stima primarul s. Găuzeni  Gheorghe Ianco



REPUBLICA MOLDOVA

DIRECȚIA RAIONALĂ
ÎNVĂȚĂMÎNT TINERET ȘI
SPORT RÎȘCANI
GIMNAZIUL ALUNIȘ



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

РЫШКАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ
ГЕНЕРАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА
АЛУНИШСКАЯ СРЕДНЕЕЯ ШКОЛА

tel. (256-61) 4-67; 3-19

Nr. 60 din 10 noiembrie 2015

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Colaborarea cu compania de construcții SRL "Foremcons" a fost inițiată odată cu semnarea contractului de execuție a lucrărilor, în urma organizării unui concurs riguros.

De la bun început SRL "Foremcons" a dat dovadă de seriozitate, personal bine instruit și organizarea lucrărilor de construcție la cel mai înalt nivel.

Pe parcursul desfășurării lucrărilor atât conducerea cât și personalul au demonstrat responsabilitate, cunoștințe în domeniu de activitate și atenție deosebită la respectarea tehnologiilor.

Anume aceste calități dar și echiparea muncitorilor conform normelor de securitate a muncii a făcut posibilă îndeplinirea lucrărilor fără accidente tehnice, fără neconformități și în termenii stabiliți.

Suntem mulțumiți de lucrările executate de SRL "Foremcons" și din acest considerent vă recomandăm serviciile acestei companii pentru a vă convinge de lucrările executate calitativ și profesionist.

Directorul Gimnaziului „Aluniș”

Aliona Cojocaru



Scrisoare de recomandare

Ținând cont de buna colaborare pe care am avut-o cu compania de construcții "Foremcons" SRL, primăria com. Ghindești din r. Florești, ne declarăm mulțumiți de serviciile prestate, de promptitudinea și profesionalismul reprezentanților acestei firme.

Pe parcursul executării lucrărilor de iluminare a străzilor, compania a dat dovadă de operativitate, calitate a lucrărilor efectuate, experiență și cunoștințe profunde în domeniu. Aceste concluzii au drept temei "Lucrările de iluminare a străzilor satului Ghindești, r-nul Florești".

Am rămas mulțumiți în urma acestei colaborări și din acest considerent recomandăm compania de construcții "Foremcons" drept un antreprenor profesionist și credibil, distingându-se atât prin serviciile sale de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite.

Cu respect

Gheorghe Falcă

Primar com. Ghindești



REPUBLICA MOLDOVA

PRIMĂRIA SALCIA

r-l Șoldănești, s. Salcia
tel: (272) 53-1-86; 93-7-95, fax: (272) 53-2-01
email primariasalcia@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

ПРИМЭРИЯ САЛЧИЯ

Шолданештский р-он с.Салчия
тел: (272) 53-1-86; 93-7-95, факс: (272) 53-2-01

Nr. _____

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Primaria com.Salcia r.Soldanesti va aduce la cunostinta ca,compania de constructii "Foremcons" SRL in cadrul implimentarii proiectului,,Alimentare cu apa potabila si canalizare a s.Salcia r.Soldanesti" s-a prezentat ca un excelent colaborator, care prin toata activitatea depusa pina in prezent a dat dovada de copetenta. Am apreciat la aceasta societate profesionalismul,calitatea serviciilor oferite si am gasit in cadrul companiei eficienfa si promptitudinea de care am avut nevoie,fiind receptivi la orice apel.

Serviciile oferite au fost satisfacute pe deplin exigentilor noastre si plaseaza compania pe pozitia de lider in domeniul constructiilor,intrucit atit conducerea cit si personalul acesteia au demoncrat responsabilitate,inalte aptitudini profesionale,atentie deosebitasi calitate.

Apreciem aceasta colaborare ca fiind una favorabila.oportunda si profesionala,fiind create premisele unui succes pentru societate.

Indeplinirea cerintelor la termenii si in conditiile favorabile societatii noastre ne determina sa continuam colaborarea cu aseasta societate in proiectele viitoare si sa o recomandam ca fiind partener de incredere si ca un bun executant de lucrari in domeniul constructiilor.

Primarul com.Salcia

Alexandru Carpovici



nr. de ieşire 05015/12816-20140228

SCRISOARE DE RECOMANDARE

SRL „Foremcons” a fost acea unitate economică, care a corespuns cerințelor promovate de administrația ÎCS „Red Union Fenosa” SA. Serviciile de construcție prestate de această companie sunt caracterizate prin calitate și responsabilitate. Pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate careva obiecții asupra calității lucrărilor. Obligațiile contractuale au fost îndeplinite în volumul și termenii stabiliți. Parametrii de calitate au corespuns cu cele stipulate în caietul de sarcini.

Suntem mulțumiți de colaborarea cu această companie, și în viitor de asemenea vom apela la ei pentru lucrările de construcție.

Vă recomandăm cu înaltă considerație și respect această companie de construcție.

Cu respect,

Iurie Haruța

Director Direcției Achiziții, PR și SG
ICS “RED Union Fenosa” SA



Ministerul Sănătății
al Republicii Moldova

Direcția Sănătății
a Consiliului municipal Chișinău



Instituția medico-sanitară publică
**Asociația Medicală Teritorială
Botanica**

2038, bd. Dacia 5/2
tel. 52-81-17, fax 53-24-07
amtbotanica@ms.md

„18” iulie 2016 nr. 01-01/1355
La nr. _____ din _____

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Ca urmare a desfășurării procedurii de achiziție unde au fost înaintate criterii riguroase de calificare, învingătoare a fost desemnată compania de construcții SRL “Foremcons” pentru lucrări de termoizolare a fațadei și schimbare a tîmplăriei.

Deși executarea lucrărilor de construcție la edificiul policlinicii impune unele cerințe specifice, SRL “Foremcons” a dat dovadă organizare a lucrărilor la cel mai înalt nivel, de seriozitate și de personal bine instruit.

Utilizarea materialelor de înaltă calitate și echiparea muncitorilor conform normelor de securitate a muncii a făcut posibilă îndeplinirea lucrărilor conform graficului de execuție, fără accidente tehnice și fără abateri de la prevederile tehnologice în domeniu.

Suntem recunoscători conducerii companiei SRL “Foremcons” pentru responsabilitatea de care au dat dovadă, dar și de calitatea de lucrările executate. Din acest considerent vă recomandăm serviciile acestei companii pentru a vă convinge de lucrările executate calitativ și profesionist.

Directorul IMSP AMT Botanica



Ion Nogai

nr. de ieșire 0506/12815-20140227

SCRISOARE DE RECOMANDARE

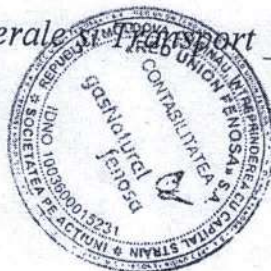
SRL „Foremcons” a fost acea unitate economică, care a corespuns cerințelor promovate de administrația ÎCS „Red Union Fenosa” SA. Serviciile de construcție prestate de această companie sunt caracterizate prin calitate și responsabilitate. Pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate careva obiecții asupra calității lucrărilor. Obligațiile contractuale au fost îndeplinite în volumul și termenii stabiliți. Parametrii de calitate au corespuns cu cele stipulate în caietul de sarcini.

Suntem mulțumiți de colaborarea cu această companie, și în viitor de asemenea vom apela la ei pentru lucrările de construcție.

Vă recomandăm cu înaltă considerație și respect această companie de construcție.

Cu respect,

Responsabil Servicii Generale



Liuba Popa

Scrisoare de recomandare

Compania de construcții "Foremcons" SRL în cadrul elaborării proiectului „Alimentarea cu apă potabilă a s.Sipca”, sa prezentat ca un excelent colaborator, care prin toată activitatea depusă până în prezent a dat dovadă de competență. Am apreciat la această societate profesionalismul și calitatea serviciilor oferite și am găsit în cadrul companiei eficiența și promptitudinea de care am avut nevoie, fiind receptivi la orice apel.

Serviciile oferite au fost satisfacute pe deplin exigențelor noastre și plasează compania pe poziția de lider în domeniul construcțiilor, întrucât atât conducerea cât și personalul acesteia au demonstrat responsabilitate, înalte aptitudini profesionale, atenție deosebită și calitate. Am regăsit în cadrul acestei companii oameni extrem de bine pregătiți care ne-au oferit calitate și seriozitate în condiții de maximă securitate.

Apreciem această colaborare ca fiind una favorabilă, oportună și profesională, fiind create premisele unui succes pentru societatea.

Îndeplinirea cerințelor la termenii și în condițiile favorabile societății noastre ne determina să continuăm colaborarea cu această societate în proiectele viitoare și să o recomandăm ca fiind partener de încredere și ca un bun executant de lucrări în domeniul construcțiilor.

Primar de Sipca

20.03.2017.



Bulat Ion

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL SĂTESC CERNOLEUCA
PRIMĂRIA

MD: _____
Tel: _____
Cod fiscal: _____
Cont de decontare: _____
B.C.: _____
Cota de plată: _____
Nr. 48 / 02 / 2017
Le: _____

Scrisoare de recomandare

Ținând cont de buna colaborare pe care am avut-o cu compania de construcții "Foremcons" SRL, ne declarăm mulțumiți de serviciile prestate, de promptitudinea și profesionalismul reprezentanților acestei firme.

Pe parcursul executării lucrărilor de construcție, compania a dat dovadă de operativitate, calitate a lucrărilor efectuate, experiență și cunoștințe profunde în domeniu. Menționăm că pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate careva obiecții asupra calității lucrărilor, întrucât echipa "Foremcons" dispune de înalte aptitudini profesionale, etice și umane.

Am rămas mulțumiți în urma acestei colaborări și din acest considerent recomandăm compania de construcții "Foremcons" drept un partener extrem de serios în afaceri care duce la îndeplinire sarcinile contractuale în cele mai bune condiții și ne exprimăm intenția de colaborare și pe viitor cu această firmă.



Primar de Cernoleuca

Ala Mazureac

Ala Mazureac

REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL SINGEREI

PRIMARIA HECIUL NOU

MD-6226 s. Heciul Nou
Tel. (262)57-3-31



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
СЫНДЖЕРЕЙСКИЙ РАИОН

ПРИМАРИЯ ХЕЧИУЛ НОУ

МД - 6226, с. Хечиул Ноу
Тел. (262)57-3-31

nr. 29
din 10.02.2017

Scrisoare de recomandare

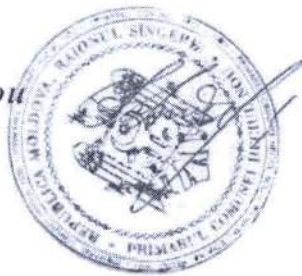
Am fost onorați să colaborăm cu compania de construcții SRL "Foremcons", dat fiind faptul că pe parcursul executării lucrărilor, atât conducerea cât și personalul au dat dovadă de înalte aptitudini profesionale.

Calitatea soluțiilor tehnice implementate de specialiștii companiei date, precum și capacitatea acestora de a coordona și monitoriza respectarea tuturor etapelor proiectelor și termenii de execuție corespunzătoare acestora, ne-au determinat să continuăm colaborarea până în prezent.

În cadrul proiectelor ce au avut loc, lucrările complexe de construcții, instalațiile executate de compania SRL "Foremcons" s-au remarcat prin standardele înalte de calitate și eficiență, respectând normele tehnice de execuție.

Apreciam parteneriatul cu compania «Foremcons» SRL, datorită exigențelor de calitate transpuse în lucrările efectuate, corectitudinii și promptitudinii în îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate, motiv pentru care o recomandăm cu încredere tuturor celor ce caută soluții fiabile de construcții.

Primarul comunei Heciul Nou



Valentina CHIRONDA



REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA COMUNEI PLEȘENI

MD 7330 S. Pleșeni, r-nul Cantemir, tel.(fax) (0273) 74236

Nr. 98 din 01 februarie 2017

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Vă adresez această scrisoare de recomandare pentru a vă prezenta compania de construcții "Foremcons" SRL, având în vedere că aceasta a devenit partenerul nostru de încredere în scurt timp, datorită succesului de care dă dovadă.

Am ales să colaborăm cu această companie datorită calității deosebite a serviciilor de construcție prestate și a eficienței acestora. Totodată, echipa din cadrul companiei date, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre punctuale legate de serviciile de construcție.

Confirmăm cu exactitate că "Foremcons" SRL dă dovadă de responsabilitate, organizare a lucrărilor la cel mai înalt nivel, seriozitate, operativitate și competență remarcabilă.

În concluzie, recomandăm compania dată ca fiind un colaborator profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va relaționa și apreciem serviciile sale de calitate și flexibilitatea soluțiilor oferite care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.

Primarul comunei



A. Ovciniov
A. Ovciniov

Scrisoare de recomandare

Am fost onorați să colaborăm cu compania de construcții "Foremcons" SRL, care a fost selectată în urma organizării unui concurs riguros. Această companie ne-a prestat servicii de înaltă calitate și incontestabil profesionalism. Contractul de construcții a fost îndeplinit în termenii stabiliți. Pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate neregulii sau careva abateri de la proiect care ar afecta mersul lucrărilor. Pe parcursul colaborării noastre, conducerea, cât și personalul companiei "Foremcons" SRL, au demonstrat responsabilitate, calitate, experiență și profesionalism în domeniu.

Am rămas mulțumiți de prestare, astfel încât dorim să păstrăm relațiile de colaborare și în viitor.

Pe baza celor menționate mai sus, dorim de a-i recomanda și în continuare cu încredere pe "Foremcons" SRL pentru prestarea serviciilor de construcții, care cu adevărat sunt calitative și profesioniste.

Cu respect,

Helmut Sava

Primăria satului Climăuții de Jos, rl Șoldănești



Data

2015

Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chișinău, str. V. Alecsandri I, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru

foremcons
pentru un viitor împreună

c/f 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML000000000225124978BC
"Moldincombank" SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

ORDIN

Nr. 6-R

din 01.10.2021

Cu privire la dreptul la semnătură

În legătură cu modificările apărute în cadrul achizițiilor publice privind publicarea ofertelor:

ORDON :

1. Se acordă dreptul la semnătură dnei Gaina Cristina pe documentele ce vizează ofertele prezentate de către "Foremcons" SRL pentru achizițiile publice, începînd cu data de 01.10.2021;
2. A aduce la cunoștința Salariatului sub semnătură conținutul prezentului ordin.

Director



/Axentii Dumitru

Am luat cunoștință

Gaina

Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chișinău, str. V.Alecsandri 1, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru

foremcons
pentru un viitor împreună

c/f 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML000000000225124978BC
“Moldinconbank” SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

I.M.S.P.S.R. Causeni ANA SI ALEXANDRU

DECLARAȚIE

Subsemnata, Gaina Cristina reprezentant împuternicit al SRL „Foremcons”, în calitate de ofertant, la procedura de Licitatie cu nr. de referință **ocds-b3wdp1-MD-1723034453311** pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd **Lucrări de reparație capitală în secția terapie bloc Curativ la IMSP SR Căușeni Ana și Alexandru (Etapa I)**, la data de 28.08.2024, organizată de **I.M.S.P.S.R. Causeni ANA SI ALEXANDRU**, declarăm perioada de garanție a lucrărilor este de minim 5 ani

Semnătura :

Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiect și deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

Data: 26.08.2024

APROBAT
prin Ordinul
Ministrului Finanțelor
nr. 145 din 24 noiembrie 2020

DECLARAȚIE
privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în
situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări
criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul, Axentii Dumitru reprezentant împuternicit al SC Foremcons SRL (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1723034453311 din data 28/08/2024, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv
Axentii Dumitru	

Data completării: 26.08.2024

Semnat: _____

Nume/prenume: Axentii Dumitru

Funcția: Administrator

Denumirea operatorului economic SC Foremcons SRL

IDNO al operatorului economic _____



Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chișinău, str. V.Alecsandri 1, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru

foremcons
pentru un viitor împreună

c/f 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML000000000225124978BC
“Moldinconbank” SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

I.M.S.P.S.R. Causeni ANA SI ALEXANDRU

DECLARAȚIE

Subsemnata, Gaina Cristina reprezentant împuternicit al SRL „Foremcons”, în calitate de ofertant, la procedura de Licitatie cu nr. de referință **ocds-b3wdp1-MD-1723034453311** pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd **Lucrări de reparație capitală în secția terapie bloc Curativ la IMSP SR Căușeni Ana și Alexandru (Etapa I)**, la data de 28.08.2024, organizată de **I.M.S.P.S.R. Causeni ANA SI ALEXANDRU**, declarăm pe propria răspundere inițierea lucrărilor în decurs de maxim cinci zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor.

Semnătura :

Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiect și deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

Data: 26.08.2024

Adresa: Republica Moldova, MD-2009
mun. Chișinău, str. V.Alecsandri 1, of. 806 A
tel: (+373 22) 73-83-18
(+373) 68-77-11-11
e-mail: foremcons@mail.ru

foremcons
pentru un viitor împreună

c/f 1005600001878
TVA: 0304951
Cod IBAN
MD61ML000000000225124978BC
"Moldinconbank" SA, fil. Ciocana
c/b MOLDM2X349

I.M.S.P.S.R. Causeni ANA SI ALEXANDRU

DECLARAȚIE

Subsemnata, Gaina Cristina reprezentant împuternicit al SC „Atractiv Invest” SRL, în calitate de ofertant, la procedura de Licitatie cu Nr. ocds-b3wdp1-MD-1723034453311 pentru atribuirea contractului de achiziție avînd **Lucrări de reparație capitală în secția terapie bloc Curativ la IMSP SR Căușeni Ana și Alexandru (Etapa I)**, organizată de **I.M.S.P.S.R. Causeni ANA SI ALEXANDRU**, declară precum că în luna Mai 2024 erau 53 angajați , Iunie - 81 angajați, Iulie - 62 angajați, condiții stipulate în punctul 8 a (Efectivele medii anuale ale personalului angajat nu mai puțin de 15 persoane) a anunțului de participare privind achiziționarea **Lucrări de reparație capitală în secția terapie bloc Curativ la IMSP SR Căușeni Ana și Alexandru (Etapa I)**, dovadă în acest sens prezintă formularul tipizat IPC 21 „Declarație privind reținerea impozitului pe venit, a primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală și a contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii.”

Recipisele privind prezentarea dărilor de seama se anexează

Semnătura :

Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiect și deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

Data: 26.08.2024

Recipisa

Serviciul Fiscal de Stat: 103, DDF BOTANICA

Contribuabilul

Codul fiscal: 1005600001878, denumire: S.C. FOREMCONS S.R.L.

A prezentat raportul: IPC21

Pentru perioada fiscala: L/07/2024

Data prezentarii: 22.08.2024

Marca temporala a declaratiei: 22.08.2024 14:42:18

Inscrisa in sistemul informational al serviciului fiscal de stat cu nr.: ED17283D36

Semnat: Serviciul Fiscal de Stat 1006601001182

Marca temporala a recipisei: 22.08.2024 14:42:18

Recipisa

Serviciul Fiscal de Stat: 103, DDF BOTANICA

Contribuabilul

Codul fiscal: 1005600001878, denumire: S.C. FOREMCONS S.R.L.

A prezentat raportul: IPC21

Pentru perioada fiscala: L/06/2024

Data prezentarii: 25.07.2024

Marca temporala a declaratiei: 25.07.2024 11:41:31

nscrisa in sistemul informational al serviciului fiscal de stat cu nr.: ED17171EZ1

Semnat: Serviciul Fiscal de Stat 1006601001182

Marca temporala a recipisei: 25.07.2024 11:41:31

Recipisa

Serviciul Fiscal de Stat: 103, DDF BOTANICA

Contribuabilul

Codul fiscal: 1005600001878, denumire: S.C. FOREMCONS S.R.L.

A prezentat raportul: IPC21

Pentru perioada fiscala: L/05/2024

Data prezentarii: 25.06.2024

Marca temporala a declaratiei: 25.06.2024 10:29:01

nscrisa in sistemul informational al serviciului fiscal de stat cu nr.: ED17056C3F

Semnat: Serviciul Fiscal de Stat 1006601001182

Marca temporala a recipisei: 25.06.2024 10:29:01

REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria AB Nr. 143747

Categoria Excavator

Наименование машины

Marca KOMATSU W097R

Марка

Nr.

Anul 2003
Год выпуска

Motor

Двигатель

F14
94 F 21361

Sasiu

Шасси

Culoarea

Цвет

Galben

Posezor

Владелец

SC.FOREMCONS.SRL

Adresa, localitatea

Адрес, место жительства

Chisinau

Certificatul eliberat in baza

Паспорт выдан на основании

0516046/22.06.18

Numarul

Номер знака

814

Seria

Серия

TAO

Setul inspectoratului «INTEHAGRO»

Начальник инспекции

Ch. Troselin

Data eliberarii, data emisiunii

25 06 2018

SPECIFICARI

Дополнительные сведения

c.f.: 1005600001878



REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria AB Nr. 186029
EXCAVATOR

Categoria _____

Marca CATERPILLAR 428

Nr. _____ Anul 2022

Motor CRS88276

Sasiu CAT00428VL7D01039

Culoarea GALBEN

Posesor SC FOREMCONS SRL

Adresa, localitate Chisinau

Certificatul eliberat in baza TV 25 0797163

Numarul 001 Seria FOR

Seful Inspectoratului «INTEHAGRO»

Popescu Dorel

22 iunie 2023

Data eliberarii, Data vanzarii 20

SPECIFICARI

Дополнительные сведения

IDNO / IDNP 1005600001878

MD2022C1130115964

LS

CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

SPECIFICARI
Дополнительные сведения

Seria AB Nr. 186988

IDNO / IDNP 1005600001878

EXCAVATOR

Categoria

Наименование машины

Marca

Марка

Nr.

Anul 2023

Год выпуска

Motor

Двигатель

Sasiu

Шасси

Culoarea

Цвет

Posesor

Владелец

Adresa, localitatea

Адрес, место жительства

Certificatul eliberat in baza

Паспорт выдан на основании

Numarul

Номерной знак

Seria

Серия

Setul inspectoratului «INTEHAGRO»

Начальник инспекции

Popescu Dorel

26 iulie 2023

Data eliberarii, data vanzarii

20

MD2023C1130116859

Chisinau

TV 25 0807192

002 FOR

LS

REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria **AB** Nr. **187587**
EXCAVATOR

SPECIFICARI
Дополнительные сведения

IDNO / IDNP 1005600001878

MD2022C1130113280

Categoria
Наименование машины
CATERPILLAR 428

Marca
Марка

Nr. CRS88445 **Anul** 2022
Год выпуска

Motor
Двигатель
CAT00428HL7D01112

Sasiu
Шасси
GALBEN

Culoarea
Цвет
SC FOREMCONS SRL

Posezor
Владелец
Chisinau

Adresa, localitatea
Адрес, место жительства
AB 183647

Certificatul eliberat in baza
Паспорт выдан на основании
003 FOR

Numarul 003 **Seria** FOR
Номерной знак Серия

Setul Inspectoratului «INTEHAGRO»
Начальник инспекции
Popescu Dorel

LS

15 septembrie 2023

Data eliberarii, Дата выдачи 20

REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria **AB** Nr. **187588**
EXCAVATOR

Categoria
Наименование машины

Marca
Марка

Nr. **CRS88447** **Anul** **2022**
Год выпуска

Motor
Двигатель

Sasiu
Шасси

Culoarea
Цвет

Posezor
Владелец

Adresa, localitatea
Адрес, место жительства

Certificatul eliberat in baza
Паспорт выдан на основании

004 FOR

Numarul **004** **Seria** **FOR**
Номерной знак Серия

Seful inspectoratului «INTEHAGRO»
Начальник инспекции

Popescu Dorel

15 septembrie 2023

Data eliberarii, Дата выдачи **20**

SPECIFICARI
Дополнительные сведения

IDNO / IDNP 1005600001878

MD2022C1130113281

REPUBLICA (MD) MOLDOVA
CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria AB Nr. 136436
EXCAVATOR

Categoria

Наименование машины

Marca

Марка

Nr.

Anul 2007

Год выпуска

Motor

Двигатель

Sasiu

Шасси

Culoarea

Цвет

Posezor

Владелец

Adresa, localitatea

Адрес, место жительства

Certificatul eliberat in baza

Паспорт выдан на основании

Numarul

Номерной знак

Seria

Серия

Setul Inspectoratului «INTEHAGRO»

Начальник инспекции

LS

Popescu Dorel

Data eliberarii, Дата выдачи

10 aprilie 2017

SPECIFICARI
Дополнительные сведения

IDNO / IDNP

1005600001878

REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

SPECIFICARI
Дополнительные сведения

Seria AB Nr. 148886

УФАП-1005600001878
MD2007IL110066488

Categoria Excavator
Наименование машины

Marca KOMATSU PC-88
Марка

Nr. Anul 2007
Год выпуска

Motor KMTPC165C77F00270
Двигатель

Sasiu Galben
Шаси Цвет

Posesor SC=FOREMCONS=SRL
Владелец

Adresa, localitatea CHISINAU
Адрес, местожительства

Certificatul eliberat in baza 0552391/22.10.18
Паспорт выдан на основании

Notariu 856 Seria TAP
Номерный знак Серия

Seful Inspectoratului «INTEHAGRO»
Начальник инспекции

Bl. Troianu

Data eliberarii, Data validitatii 23.10.2018
Дата выдачи



TG Com 132 T.5000



REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria AB Nr. 153238

Categoria

Наименование машины

Marca

Марка

Nr.

Anul

Год выпуска

Motor

Двигатель

Sasiu

Шасси

Culoarea

Цвет

Posezor

Владелец

Adresa, localitatea

Адрес, место жительства

Certificatul eliberat in baza

Паспорт выдан на основании

Numarul

Номерной знак

Seria

Серия

Seful inspectoratului «INTEHAGRO»

Начальник инспекции

Data eliberarii, data validarii

SPECIFICARI

Дополнительные сведения

c.f. 1005600001878
MD2007IL113072630



TG. Com. 132 T. 5000

REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

SPECIFICARI
Дополнительные сведения

Seria AB Nr. 153248

c.f. - 1005600001878
MD2002IL113073155

Categoria Excavator
Наименование машины

Marca KOMATSU WB 93R-2
Марка

Nr. Anul 2002
Год выпуска

Motor 93F24142
Двигатель

Sasiu Galben
Шасси

Culoarea SC: FOREMCONS SRL
Цвет

Posezor Chisinau
Владелец

Adresa, localitatea 0581691 din 05.07.19
Адрес, место жительства

Certificatul eliberat in baza 023
Паспорт, выдан на основании

Numarul Seria TAT
Номерной знак Серия

Seful inspectoratului «INTEHAGRO»
Начальник инспекции

Ch. Trohina

Data eliberarii 08.07.2019
Дата выдачи



REPUBLICA (MD) MOLDOVA

CERTIFICAT TEHNIC PROVIZORIU DE ÎNMATRICULARE
ВРЕМЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

SPECIFICĂRI

Дополнительные сведения

IDNO / IDNP 1005600001878

Seria BA Nr. 013688 ÎNCĂRCĂTOR

Categoria Наименование машины BOBCAT S-205

Marca, model Марка, модель 2009

Anul fabricării Год выпуска

Motor № Двигатель № A3LK35018

Şasiu № Шасси № COMBINAT

Culoarea Цвет SC FOREMCONS SRL

Deţinător Пользователь CHIŞINĂU

Adresa, localitatea Адрес, место жительства AB 156764 din 22.07.2020

Certificat eliberat în baza Паспорт выдан на основании

Numărul Номерной знак 039 TAX

Seria Серия

L.Ş. Инженер-инспектор V.MARCOCI

Data eliberării, Дата выдачи 29 Iunie 2022

Cod personal al deţinătorului Идентификационный код пользователя

Proprietar Владелец

Valabil, Действителен (zile, luni)

CERTIFICAT TEHNIC PROVIZORIU DE ÎNMATRICULARE
ВРЕМЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Seria BA Nr. 017863

Categoria **EXCAVATOR**
Наименование машины

Cod personal al deținătorului **1005600001878**
Идентификационный код пользователя

Marca, model **KOMATSU WB93R**
Марка, модель

Anul fabricării **2007**
Год выпуска

Motor № **00287815**
Двигатель №

Sasiu № **KMTWB014T77F50742**
Шасси №

Culoarea **GALBEN**
Цвет

Deținător **SC FOREMCONS SRL**
Пользователь

Proprietar
Владелец

Adresa, localitatea **Chisinau**
Адрес, место жительства

Certificat eliberat în baza **AB 182076**
Паспорт выдан на основании

Numărul **991**
Номерной знак

Seria **TBI**
Серия

Inginer-inspector „INTEHAGRO”
Инженер-инспектор

Chisinau

Dorel Popescu

Data eliberării, Data validării **16 ianuarie 2023**

Valabil, Действителен **60 zile** (zile, luni)





CERTIFICAT
DE ÎNMATRICULARE

REPUBLICA
MOLDOVA



A AGZ481

C 1880801

B AUTOCAMION

G 5125 P 10300

D ZIL

S 3 P 6000

Q2 MMZ 554 M

R 1519

D3 BASCULANTĂ

P3 MOTORINĂ

1981

R ALBASTRU

E X

Q X

G X

I 20 09 2016

H X

168301119

001 S.C. "FOREMCONS" S.R.L.



002 1005600001878

003 MDA CHIȘINĂU

004 PROPRIETAR

005 IS "CRIS"REGISTRU"

006 REUT. CAROSERIE



A Numărul de înmatriculare; B Anul fabricației; C1 - Titularul; C12 Numărul de
identificare al motorului; C13 Adresa; C4 Dreptul asupra vehiculului;
C5 Marca; C6 Modelul; C7 Tipul caroseriei; C8 Numărul de identificare al
vehiculului (VIN); C9 Numărul caroseriei (categori); C10 Numărul șasiului; C11 Masa
maximă autorizată, kg; C12 Masa proprie, kg; C13 Perioada valabilității; C14 Data
înmatriculării; C15 Tipul vehiculului; C16 Capacitatea motorului, cm³; C17 Tipul de
combustibil sau de sursă de putere; C18 Numărul motorului; C19 Raportul
putere/viteză, km/h/kg; C20 Culoarea; C21 Numărul de locuri pe scaune;
C22 Verbul special; C23 Autoritatea emitentă.

1000V (Codul vehiculului în RST) 3007083001202



CERTIFICAT
DE ÎNMATRICULARE

REPUBLICA
MOLDOVA



A	FRG908	E1	X
J1	N2	E2	WDB6703241N076160
J2	BA 10	G	5320
D1	MERCEDES	F1	7490
D2	<	S1	3
D3	814D	P	4249
B	1998	P3	MOTORINĂ
E	WDB6703241N076160	R	ALBASTRU
	205901438	Q	X
		I	30 10 2020
		H	X
		Z	ASP

C1.1 S.C. "FOREMCONS" S.R.L.

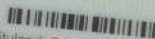
C1.2 1005600001878

C1.3 MDA CHIȘINĂU

C4 PROPRIETAR

X1 DISP. DE RIDICARE
REUT. CAROSERIE

MD



A Numărul de înmatriculare; B Anul fabricației; C1.1 Titularul; C1.2 Numărul de
identificare al titularului; C1.3 Adresa; C4 Drepturi asupra vehiculului;
D1 Marca; D2 Tipul vehiculului; D3 Descrierea comercială; E Numărul de
identificare al vehiculului (VIN); E1 Numărul caroseriei (ataș); E2 Numărul de
șasiului; F1 Masa maximă autorizată, kg; G Masa proprie, kg; H Perioada
valabilității; I Data înmatriculării; J1 Categoria/subcategoria vehiculului;
J2 Tipul caroseriei; P1 Capacitatea motorului, cm³; P3 Tipul de combustibil
sau de sursă de putere; Q Raportul putere/greutate, kW/kg; R Culoarea;
S1 Numărul de locuri pe scaune; X1 Mențiuni speciale; Z Autoritatea emitentă.

IDNV (Codul vehiculului în RST)

3009077024310



CERTIFICAT
DE ÎNMATRICULARE

REPUBLICA
MOLDOVA



A TAE642

J1 N3

J2 BA 10

D1 KAMAZ

D2 <

D3 5511

B 1983

E X

E1 X

E2 144862

G 9000 F1 19150

S1 3 P1 10850

P3 MOTORINĂ

R ORANJ

Q X

I 04 03 2020

H X

Z ASP

209000424

C1.1 S.C. "FOREMCONS" S.R.L.

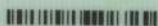
C1.2 1005600001878

C1.3 MDA CHIȘINĂU

C4 PROPRIETAR

X1 MOTOR CONVENȚ.

MD



A Numărul de înmatriculare; B Anul fabricației; C1.1 Titularul; C1.2 Numărul de identificare al titularului; C1.3 Adresa; C4 Drepturi asupra vehiculului; D1 Marca; D2 Tipul vehiculului; D3 Descrierea comercială; E Numărul de identificare al vehiculului (VIN); E1 Numărul caroseriei (ataș); E2 Numărul șasiului; F1 Masa maximă autorizată, kg; G Masa proprie, kg; H Perioada valabilității; I Data înmatriculării; J1 Categoria/subcategoria vehiculului; J2 Tipul caroseriei; P1 Capacitatea motorului, cm³; P3 Tipul de combustibil sau de sursă de putere; Q Raportul putere/greutate, kW/kg; R Culoarea; S1 Numărul de locuri pe scaune; X1 Mențiuni speciale; Z Autoritatea emitentă.

IDNV (Codul vehiculului în RST) 3002096008297