

MEN

MEN



ROMANIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Seria R Nr. 0122174

T.S.



DIPLOMĂ
DE
BACALAUREAT

Pe baza rezultatelor examenului din sesiunea Iunie 1999,
organizat la GRUPUL ȘCOLAR INDUSTRIAL SIMITAIE BUSTI,
din localitatea BUCUREȘTI, județul _____
se acordă DIPLOMA DE BACALAUREAT, absolvent E

MICLOȘ N. AURELIA
a GRUPUL ȘCOLAR INDUSTRIAL SIMITAIE BUSTI din localitatea
BUCUREȘTI, județul _____

PREȘEDINTELE COMISIEI,



T. I.

Nr. 124

Data eliberării: anul 1999, luna VI, ziua 18 Semnătura titularului Micloș A.

MEN

MEN



CONFORM CU
ORIGINALUL

SITUAȚIA PROMOVĂRII PE CLASE,

a absolvent Michos N. Aurelia, născut în anul 1980, luna VII, ziua 9, localitatea București, județul —, fiica Măsură și a Gheana

SITUAȚIA

LA BACALAUREAT

GRUP SCOLAR DIMITRIE din București (unitatea de învățământ) din sesiunea Iunie, anul 1999

Clasa	Anul școlar	Unitatea de învățământ	Forma de învățământ (zi, seral)	Media anuală	Disciplina de examen	Nota
IX	1995/96	Liceul Industrial Dimitrie Guski	zi	6,74	Română scris	7,25
X	1996/97	Liceul Industrial Dimitrie Guski	zi	6,85	Română oral	8,50
					Matematică	6,81
					istoria	7,60
XI	1997/98	Liceul Industrial Dimitrie Guski	zi	7,22	Franceză	8,00
XII	1998/99	Liceul Industrial Dimitrie Guski	zi	7,25	Geografie	7,50
—	—	—	—	—	—	—
Media generală a anilor de studii				7,01	MEDIA GENERALĂ LA BACALAUREAT	7,03



Secretar,

[Signature]



PREȘEDINTELE COMISIEI,

SECRETARUL COMISIEI,

[Signature]

N.B.

Rubricile necompletate, atât la „Situația promovării pe clase”, cât și la „Situația la bacalaureat” se barează.



CONFORM CU ORIGINALUL

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE

ROMÂNIA



MINISTERUL EDUCAȚIEI
NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

SERIA L N° 00273939

TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

MICLOȘ N. AURELIA

DI/D-na
C.N.P. 2 8 0 0 8 0 9 4 4 0 0 2 2 născut(ă) în anul 1980 luna AUGUST
ziua 09 în localitatea BUCUREȘTI județul/sectorul SECTORUL 4
fiul (fiica) lui NICUȘOR și al (a) ILEANA
a participat în perioada 31.07.2018-21.08.2018 la programul de inițiere / perfecționare /
specializare cu durata de 120 ore, pentru ocupația (competențe comune) 441501
ARHIVAR cod COR

organizat de ASOCIAȚIA CENTRUL PENTRU FORMARE cu sediul în localitatea CONSTANTA
județul CONSTANȚA PROFESIONALĂ ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ
profesională a adulților cu nr. 13/ 440/ 29.04.2015 și a promovat examenul de
absolvire în anul 2018 luna AUGUST ziua 23 cu nota/calificativul 9.55 (NOUĂ 55%)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile O.G. nr. 129/2000,
republicată și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR
VASILE ADRIAN

Secretar,
MIHĂILĂ VICTORIA

PREȘEDINTE
NAHIRNESCU IONEL

Nr. 24201 Data eliberării: anul 2018 luna 7 OCTOMBRIE ziua 12

CONFORM CU
ORIGINALUL



ROMÂNIA



SUPLIMENT DESCRIPTIV AL CERTIFICATULUI

1. Certificatul

Tipul **CERTIFICAT DE ABSOLVIRE** seria **L** nr. **00273939**
calificarea/ocupația¹⁾ **ARHIVAR**
cod Nomenclator / cod Registrul național al calificărilor profesionale din România

2. Autoritățile naționale responsabile

**MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, PROTECȚIEI SOCIALE
ȘI PERSOANELOR VÂRSTNICE**

**AUTORITATEA NAȚIONALĂ
PENTRU CALIFICĂRI**

**MINISTERUL
EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**

3. Denumirea furnizorului de formare profesională care a eliberat certificatul

..... **ASOCIAȚIA CENTRUL PENTRU FORMARE PROFESIONALĂ ȘI DEZVOLTARE REGIONALĂ**

Nr. de înmatriculare în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților **13/ 440/ 29.04.2015**

4. Nivelul de calificare certificat

..... **Inițiere**

5. Sistemul de evaluare

note: **Note** calitative

6. Baza legală pentru eliberarea certificatului

..... **ORDONANȚA GUVERNULUI NR. 129/2000 REPUBLICATĂ**

7. Nivelul studiilor pentru accesul la programul de formare profesională

..... **STUDII MEDII**

8. Tipul de program de formare profesională

..... **INIȚIERE**

Durata (ore)	total:	120
din care:	pregătire teoretică	40
	pregătire practică	80

Notă:
Acest document nu este un act oficial de calificare.

¹⁾ Se va completa *calificarea* pentru certificatele de calificare și *ocupația* pentru certificatul de absolvire.

CONFORM CU
ORIGINALUL



9. Competențe profesionale dobândite

1. REDACTAREA NOMENCLATORULUI ARHIVISTIC

2. GESTIONAREA FONDULUI DOCUMENTAR

3. PRELUCRAREA DOCUMENTELOR

4. UTILIZAREA INFORMAȚIILOR DIN DOCUMENTE

5. CONSERVAREA ARHIVEI ÎN DEPOZIT

DIRECTOR*),

VASILE ADRIAN



*) Directorul furnizorului de formare.

**) Președintele comisiei de examinare.

PREȘEDINTE**),

NAHIRNESCU IONEL

Secretar,

MIHĂLĂ VICTORIA

Mihăla Victoria



CONFORM CU ORIGINALUL