

CONTRACT nr. MD-MHLSP-361493-CW-RFB

Achiziționarea lucrărilor pentru:

***Reparația capitală a sediului Agenției
Naționale pentru Sănătate Publică, bloc 01***

Denumirea Proiectului: *"Răspuns de Urgență la Covid-19 – Finanțare
Adițională"*

Numărul Proiectului: *P175816*

Contractor: *Ministerul Sănătății*

Țara: *Republica Moldova*

Iunie 2023



Acordul Contractual

ACEST ACORD este încheiat astăzi **28 iunie 2023**, între **Ministerul Sănătății al Republicii Moldova** cu adresa **Chișinău str., V. Alecsandri 2, MD-2009**, (denumit în continuare "Contractor"), pe de o parte, și „**Eurostil Construct**” SRL (denumit în continuare "Contractant"), pe de altă parte:

ÎNTRUCÂT Contractorul dorește ca Lucrările denumite **Reparația capitală a sediului Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, bloc 01** să fie executate de Contractant și a acceptat Oferta Contractantului pentru executarea și finalizarea acestor Lucrări și remedierea oricăror defecte ale acestora,

Contractorul și Contractantul convin următoarele:

1. În acest Acord, cuvintele și expresiile trebuie să aibă același înțeles care le este atribuit în documentele Contractului la care se face referire.
2. Următoarele documente se consideră a fi, se citesc și se interpretează ca parte a acestui Acord. Acest Acord prevalează față de toate celelalte documente ale Contractului.
 - (a) Acordul contractual,
 - (b) Scrisoarea de acceptare,
 - (c) Oferta Contractantului,
 - (d) Condiții Speciale ale Contractului,
 - (e) Condiții Generale ale Contractului, inclusiv Anexa,
 - (f) Proiectul de execuție,
 - (g) Lista cantităților de lucrări, și
 - (h) Planul de Management de Mediu și Social.
3. În luarea în considerare a plăților care trebuie efectuate de către Contractor Contractantului, Contractantul convine cu Contractorul să execute Lucrările și să remedieze defectele acestora, în conformitate și în toate privințele cu prevederile Contractului.
4. Contractorul se obligă să plătească Contractantului, în contul executării și finalizării Lucrărilor și a remedierii defectelor acestora, Prețul Contractului sau o altă astfel de sumă care poate deveni plătilă în conformitate cu prevederile Contractului în momentul și în modul prevăzut de Contract.

DREPT PENTRU CARE Părțile au încheiat prezentul Acord spre a fi executat în conformitate cu legislația **Republicii Moldova**, în ziua, luna și anul indicate mai sus.



Semnat de:

Dna. Ala NEMERENCO, Ministru
pentru și în numele Contractorului

Semnat de:

Dna. Angela Scerbina, Administrator
pentru și în numele Contractantului



Condiții Generale ale Contractului

Aceste Condiții Generale ale Contractului (CGC), interpretate împreună cu Condițiile Speciale ale Contractului (CSC) și alte documente enumerate în acestea, trebuie să fie un document complet, care exprimă în mod corect drepturile și obligațiile ambelor părți.

CGC pot fi utilizate atât pentru contracte mai mici de tip preț unitar, cât și pentru contractele cu sumă forfetară.



A. Generalități	6
1. Definiții	6
2. Interpretare	8
3. Limba și cadrul legal	9
4. Deciziile Managerului de proiect	9
5. Delegarea.....	9
6. Comunicarea.....	9
7. Subcontractarea	9
8. Alți Contractanți	9
9. Personalul și Echipamentele.....	10
10. Riscurile Contractorului și ale Contractantului	10
11. Riscurile Contractorului	10
12. Riscurile Contractantului.....	11
13. Asigurări.....	11
14. Date privind Amplasamentul.....	11
15. Contractantul execută Lucrările	11
16. Lucrările ce trebuie finalizate până la Data preconizată de finalizare	12
17. Aprobarea de către Managerul de proiect	12
18. Siguranța.....	12
19. Descoperiri	12
20. Preluarea Amplasamentului	12
21. Accesul la Amplasament	12
22. Instrucțiuni, inspecții și audituri.....	13
23. Numirea Conciliatorului.....	13
24. Procedura aplicată în caz de litigii	13
25. Practici corupte și frauduloase	14
B. Controlul respectării termenelor.....	14
26. Programul	14
27. Extinderea Datei preconizate pentru finalizare	14
28. Accelerarea.....	15
29. Întârzieri dispuse de către Managerul de proiect.....	15
30. Ședințele conducerii	15
31. Avertismentul prealabil	15
C. Controlul calității.....	16
32. Identificarea Defectelor	16
33. Teste 16	16
34. Corectarea Defectelor.....	16
35. Defecte necorectate	16
D. Controlul costului	16
36. Prețul Contractului	16
37. Modificări în Prețul Contractului	16
38. Modificări	17
39. Previziunea fluxului de numerar	17
40. Certificate de plată.....	17
41. Plățile 18	17

42.	Evenimente compensatorii	18
43.	Taxe 19	
44.	Valute	19
45.	Ajustarea prețului	20
46.	Rețineri	20
47.	Daune interese	20
48.	Bonus21	20
49.	Plata în avans.....	21
50.	Garanții	21
51.	Lucrări în regie	21
52.	Costul reparațiilor.....	22
E. Finalizarea Contractului.....		22
53.	Finalizarea	22
54.	Preluarea.....	22
55.	Situația finală.....	22
56.	Manuale de exploatare și întreținere	22
57.	Rezilierea.....	23
58.	Plata la reziliere	24
59.	Proprietatea.....	24
60.	Eliberarea de obligația de executare a Lucrărilor.....	24
61.	Suspendarea împrumutului sau creditului Băncii.....	24



Condiții Generale ale Contractului

A. Generalități

1. Definiții

- 1.1 Caracterele albine sunt folosite pentru identificarea termenilor definiți.
- (a) Valoare de Contract Acceptată înseamnă valoarea acceptată în Scrisoarea de acceptare pentru execuția și terminarea Lucrărilor și remedierea tuturor defectelor.
 - (b) Graficul de activitate este o planificare a activităților, care cuprinde construcția, instalarea, testarea și darea în exploatare a Lucrărilor într-un contract cu sumă forfetară. Acesta include un preț de sumă forfetară pentru fiecare activitate, care este utilizat pentru evaluări și pentru estimarea efectelor Modificărilor și Evenimentelor compensatorii.
 - (c) Conciliatorul este persoana numită prin consens de Contractor și de Contractant pentru a rezolva în primă fază disputele, așa cum este prevăzut în CGC 23.
 - (d) Bancă înseamnă instituția de finanțare **indicată în CSC**.
 - (e) Lista cantităților de lucrări înseamnă lista completă a cantităților și prețurilor, care face parte din Ofertă.
 - (f) Evenimentele compensatorii sunt evenimentele definite în Clauza 42 de mai jos.
 - (g) Data finalizării înseamnă data finalizării Lucrărilor, certificată de Managerul de proiect, în conformitate cu Sub-clauza 53.1.
 - (h) Contract înseamnă Contractul încheiat între Contractor și Contractant pentru executarea, finalizarea și întreținerea Lucrărilor. Acesta constă din documentele enumerate la Sub-clauza 2.3 de mai jos.
 - (i) Contractantul este partea a cărei Ofertă de executare a Lucrărilor a fost acceptată de către Contractor.
 - (j) Oferta Contractantului înseamnă documentul de licitație completat, prezentat Contractorului de către Contractant.
 - (k) Prețul Contractului înseamnă Valoarea de Contract Acceptată, menționată în Scrisoarea de acceptare, ajustată ulterior în conformitate cu dispozițiile Contractului.
 - (l) Zile înseamnă zile calendaristice; luni înseamnă luni calendaristice.
 - (m) Lucrări în regie înseamnă volumul de muncă prestat care trebuie plătit în baza timpului lucrat pentru angajații și echipamentul Contractantului, în plus față de plățile pentru materialele și instalațiile aferente.
 - (n) Un Defect reprezintă orice parte a Lucrărilor care nu a fost finalizată conform Contractului.

- (o) Certificatul de garanție este certificatul emis de Managerul de proiect după remedierea defectelor de către Contractant.
- (p) Perioada de garanție este perioada **specificată în CSC** conform Sub-clauzei 34.1 și calculată de la Data finalizării.
- (q) Desene înseamnă desenele aferente Lucrărilor, așa cum sunt incluse în Contract, precum și orice alte desene modificate sau suplimentare emise de către Contractor (sau în numele acestuia) în conformitate cu prevederile Contractului, care includ calcule și alte informații furnizate sau aprobate de Managerul de proiect pentru execuția Contractului.
- (r) Contractorul este partea care angajează Contractantul să execute Lucrările, **așa cum se specifică în CSC**.
- (s) Echipamente înseamnă utilajele și vehiculele Contractantului aduse temporar la Amplasament pentru execuția Lucrărilor.
- (t) “În scris” sau “scris” înseamnă scris de mână, dactilografiat, tipărit sau redactat electronic, și care rezultă într-o înregistrare permanentă;
- (u) Prețul inițial al Contractului înseamnă Prețul Contractului specificat în Scrisoarea de acceptare a Contractorului.
- (v) Data preconizată de finalizare este data la care se preconizează finalizarea Lucrărilor de către Contractant. Data preconizată de finalizare este **specificată în CSC**. Data preconizată de finalizare poate fi modificată doar de către Managerul de proiect prin emiterea unui ordin de prelungire a perioadei, sau de accelerare.
- (w) Materiale înseamnă toate materialele, inclusiv consumabilele, folosite de către Contractant pentru a fi incluse în Lucrări.
- (x) Instalație înseamnă orice parte integrantă a Lucrărilor, cu funcție mecanică, electrică, chimică sau biologică.
- (y) Managerul de proiect înseamnă persoana **numită în CSC** (sau orice altă persoană competentă, numită de către Contractor și notificată Contractantului pentru a acționa în locul Managerului de proiect) responsabilă de supravegherea executării Lucrărilor și administrarea Contractului.
- (z) CSC înseamnă Condițiile Speciale ale Contractului.
- (aa) Amplasamentul este zona **definită astfel în CSC**.
- (bb) Rapoartele de investigare a amplasamentului sunt rapoartele incluse în documentele de licitație, care reprezintă rapoarte factice și interpretative despre condițiile existente la suprafața Amplasamentului și sub aceasta.



- (cc) Specificație înseamnă Specificația Lucrărilor incluse în Contract și orice modificare sau adăugire făcută sau aprobată de către Managerul de proiect.
- (dd) Data de începere este **prevăzută în CSC**. Este cea mai târzie dată la care Contractantul trebuie să înceapă executarea Lucrărilor. Nu este necesar să coincidă cu Data de preluare a Amplasamentului.
- (ee) Un subcontractant este o persoană fizică sau juridică care a încheiat un contract cu Contractantul pentru realizarea unei părți a lucrărilor incluse în Contract, care include lucrări pe Amplasament.
- (ff) Lucrările temporare înseamnă lucrări proiectate, executate, instalate și îndepărtate de către Contractant, necesare pentru construcții sau instalații legate de Lucrări.
- (gg) Modificare este o instrucțiune dată de Managerul de proiect care modifică Lucrările.
- (hh) Lucrările sunt ceea ce Contractul cere Contractantului să construiască, să instaleze și să predea Contractorului, **așa cum este definit în CSC**.

2. Interpretare

- 2.1 La interpretarea acestor CGC, cuvintele care indică un gen includ toate genurile. Cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul. Titlurile nu au nici o semnificație. Cuvintele au sensul lor normal în limba Contractului, dacă nu sunt definite în mod specific. Managerul de proiect va oferi instrucțiuni de clarificare a întrebărilor privind aceste CGC.
- 2.2 Dacă **în CSC se specifică** o finalizare pe secțiuni, referirile din CGC la Lucrări, Data finalizării și Data preconizată de finalizare se aplică la orice Secțiune a Lucrărilor (altele decât referirile la Data finalizării și Data preconizată de finalizare pentru Lucrările în întregime).
- 2.3 Documentele care formează Contractul vor fi interpretate în următoarea ordine a priorității:
 - (a) Acordul contractual,
 - (b) Scrisoarea de acceptare,
 - (c) Oferta Contractantului,
 - (d) Condiții Speciale ale Contractului,
 - (e) Condiții Generale ale Contractului, inclusiv Anexa,
 - (f) Specificații,
 - (g) Desene,
 - (h) Lista cantităților de lucrări, și
 - (i) orice alt document **menționat în CSC** ca făcând parte din Contract.

3. **Limba și cadrul legal**
- 3.1 Limba Contractului și legea care guvernează Contractul sunt cele **specificate în CSC.**
- 3.2 Pe parcursul executării Contractului, Contractantul va respecta interdicțiile privind importul de bunuri și servicii în țara Contractorului, atunci când
- (a) în materie de drept sau reglementări oficiale, țara Împrumutatului interzice relațiile comerciale cu acel stat; sau
- (b) printr-un act de respectare a deciziei Consiliului de Securitate al ONU, adoptată conform Capitolului VII din Carta Națiunilor Unite, țara Împrumutatului interzice orice import de bunuri din acel stat, sau orice plăți către acel stat, către o persoană sau o entitate din acel stat.
4. **Deciziile Managerului de proiect**
- 4.1 Cu excepția cazului în care se specifică altfel, Managerul de proiect decide asupra problemelor contractuale dintre Contractor și Contractant, în rolul de reprezentare a Contractorului.
5. **Delegarea**
- 5.1 Dacă **nu se prevede altfel în CSC**, Managerul de proiect poate delega oricare dintre atribuțiile și responsabilitățile sale altor persoane, cu excepția Conciliatorului, după notificarea Contractantului, și poate anula orice delegare după notificarea Contractantului.
6. **Comunicarea**
- 6.1 Comunicările între părți la care se face referire în Condiții își vor produce efectele doar atunci când sunt făcute în scris. O notificare își produce efectele doar atunci când este transmisă.
7. **Subcontractarea**
- 7.1 Contractantul poate subcontracta, cu aprobarea Managerului de proiect, însă nu poate cesiona Contractul fără aprobarea Contractorului, exprimată în scris. Subcontractarea nu va modifica obligațiile Contractantului.
8. **Alți Contractanți**
- 8.1 Contractantul va coopera și va împărtăși Amplasamentul cu alți contractanți, autorități publice, furnizori de utilități și Contractorul, între datele incluse în Graficul altor Contractanți, **în conformitate cu CSC.** De asemenea, Contractantul va asigura acestora facilitățile și serviciile descrise în Grafic. Contractorul poate modifica Graficul altor Contractanți și va notifica Contractantul în legătură cu orice modificare.

9. Personalul și Echipamentele

9.1 Contractantul va angaja personalul-cheie și va utiliza echipamentele indicate în Oferta sa pentru a executa Lucrările, sau alt personal și alte echipamente aprobate de către Managerul de proiect. Managerul de proiect va aproba orice înlocuire propusă a personalului-cheie doar în cazul în care calificările sau abilitățile relevante ale acestora sunt egale în mare măsură sau mai bune decât cele propuse în Ofertă.

9.2 În cazul în care Managerul de proiect solicită Contractantului să demită o persoană care este membru al personalului sau forței de muncă a Contractantului, precizând motivele, Contractantul se va asigura că persoana respectivă părăsește Amplasamentul în termen de șapte zile și nu mai are pe viitor nici o legătură cu lucrările specificate în Contract.

9.3 În cazul în care Contractorul, Managerul de proiect sau Contractantul constată că un angajat al Contractantului s-a implicat în practici corupte, frauduloase, ilicite, coercitive sau obstructive în procesul executării Lucrărilor, acel angajat va fi disponibilizat în conformitate cu prevederile Clauzei 9.2 de mai sus.

10. Riscurile Contractorului și ale Contractantului

10.1 Contractorul va suporta riscurile menționate în prezentul Contract ca fiind riscurile Contractorului, iar Contractantul va suporta riscurile menționate în prezentul Contract ca fiind riscurile Contractantului.

11. Riscurile Contractorului

11.1 De la Data de începere până la data emiterii Certificatului de garanție, riscurile Contractorului vor fi următoarele:

(a) Riscul de vătămare corporală, deces sau pierdere sau deteriorare a bunurilor (cu excepția Lucrărilor, Instalațiilor, Materialelor și Echipamentelor), cauzate de

(i) utilizarea sau ocuparea Amplasamentului de către Lucrări sau în scopul Lucrărilor, care reprezintă rezultatul inevitabil al Lucrărilor, sau

(ii) neglijența, încălcarea atribuțiilor legale sau nerespectarea oricărui alt drept legal de către Contractor sau de către orice persoană angajată sau contractată de acesta, cu excepția Contractantului.

(b) Riscul de deteriorare a Lucrărilor, Instalațiilor, Materialelor și Echipamentelor, în măsura în care este cauzat de o greșală a Contractorului sau o greșală existentă în proiectul Contractorului, sau ca urmare a unui război sau unei contaminări radioactive care afectează în mod direct țara în care sunt executate Lucrările.

11.2 De la Data finalizării și până la data emiterii Certificatului de garanție, riscul pierderii sau deteriorării Lucrărilor, Instalațiilor și Materialelor este un risc al Contractorului, cu excepția cazului în care pierderile sau deteriorările sunt cauzate de

- (a) un Defect care există la Data finalizării,
- (b) un eveniment care are loc înainte de Data finalizării și care nu reprezenta în sine un risc al Contractorului, sau
- (c) activitățile Contractantului pe Amplasament, după Data finalizării.

12. Riscurile Contractantului

12.1 De la Data începerii până la data emiterii Certificatului de garanție, riscurile pentru vătămare corporală, deces și pierdere sau deteriorare a proprietății (inclusiv, dar fără a se limita la, Lucrări, Instalații, Materiale și Echipamente) care nu sunt riscurile Contractorului sunt riscurile Contractantului.

13. Asigurări

13.1 Contractantul va pune la dispoziție, în numele comun al Contractorului și Contractantului, o asigurare valabilă de la Data începerii până la sfârșitul Perioadei de garanție, în valoarea și cu franșizele deductibile **specificate în CSC**, pentru următoarele evenimente cauzate de riscurile Contractantului:

- (a) pierderea sau deteriorarea Lucrărilor, Instalațiilor și Materialelor;
- (b) pierderea sau deteriorarea Echipamentelor;
- (c) pierderea sau deteriorarea proprietății (cu excepția Lucrărilor, Instalațiilor, Materialelor și Echipamentelor) în legătură cu Contractul; și
- (d) vătămarea corporală sau decesul.

13.2 Polițele și certificatele pentru asigurare vor fi puse la dispoziție de către Contractant Managerului de proiect pentru a fi aprobate de către acesta înainte de Data începerii. Toate aceste asigurări vor garanta plata despăgubirilor, în tipul de monezi și în proporțiile necesare pentru compensarea pierderilor sau daunelor suportate.

13.3 În cazul în care Contractantul nu pune la dispoziție nici una dintre polițele și certificatele necesare, Contractorul poate încheia asigurarea pe care ar fi trebuit să o pună la dispoziție Contractantul și poate recupera primele pe care Contractorul le-a plătit din plățile datorate Contractantului sau, în cazul în care nici o plată nu este scadentă, plata primelor va fi o datorie scadentă.

13.4 Nu se vor aduce modificări în ceea ce privește condițiile unei asigurări fără aprobarea Managerului de proiect.

13.5 Ambele părți vor respecta orice condiții ale polițelor de asigurare.

14. Date privind Amplasamentul

14.1 Se consideră că Contractantul a examinat orice Date privind Amplasamentul **menționate în CSC**, completate de orice informații disponibile Contractantului.

15. Contractantul execută Lucrările

15.1 Contractantul trebuie să execute și să instaleze Lucrările în conformitate cu Specificațiile și cu Desenele.

- 16. Lucrările ce trebuie finalizate până la Data preconizată de finalizare**
- 16.1 Contractantul poate demara executarea Lucrărilor la Data începerii și va executa Lucrările conform Programului prezentat de către Contractant, astfel cum este actualizat cu aprobarea Managerului de proiect, și le va finaliza până la Data preconizată de finalizare.
- 17. Aprobarea de către Managerul de proiect**
- 17.1 Contractantul va pune la dispoziția Managerului de proiect, pentru aprobare, Specificațiile și Desenele care prezintă Lucrările temporare propuse.
- 17.2 Contractantul este responsabil pentru proiectarea Lucrărilor temporare.
- 17.3 Aprobarea Managerului de proiect nu va modifica răspunderea Contractantului pentru proiectarea Lucrărilor temporare.
- 17.4 Contractantul va obține aprobarea terților pentru proiectarea Lucrărilor temporare, în cazul în care acest lucru este necesar.
- 17.5 Toate Desenele întocmite de către Contractant pentru executarea Lucrărilor temporare sau permanente trebuie aprobate de către Managerul de proiect înainte de a fi utilizate.
- 18. Siguranța**
- 18.1 Contractantul va răspunde de siguranța tuturor activităților de pe Amplasament.
- 19. Descoperiri**
- 19.1 Orice obiect de interes istoric sau de altă natură, sau de valoare semnificativă, descoperit în mod neprevăzut pe Amplasament, va fi proprietatea Contractorului. Contractantul va notifica Managerul de proiect în legătură cu aceste descoperiri și va urma instrucțiunile sale pentru a acționa în această privință.
- 20. Preluarea Amplasamentului**
- 20.1 Contractorul va preda Contractantului toate părțile Amplasamentului. În cazul în care o parte nu este predată până la data **specificată în CSC**, se va considera că Contractorul a întârziat demararea activităților relevante, iar acesta va constitui un Eveniment compensatoriu.
- 21. Accesul la Amplasament**
- 21.1 Contractantul va permite Managerului de proiect și oricărei persoane autorizate de către Managerul de proiect accesul la Amplasament și în orice altă locație în care se desfășoară sau se intenționează desfășurarea unor lucrări în legătură cu Contractul.

22. Instrucțiuni, inspecții și audituri

- 22.1 Contractantul va îndeplini toate instrucțiunile Managerului de proiect care respectă legile în vigoare, în locația în care este situat Amplasamentul.
- 22.2 Contractantul va păstra, și va depune toate eforturile rezonabile pentru a asigura că subcontractanții și consultanții săi subcontractanți vor păstra registre și rapoarte corecte și sistematice cu privire la Lucrări, într-o formă și la un nivel de detaliere care vor permite identificarea în mod clar a schimbărilor relevante de perioade și a costurilor.
- 22.3 Contractantul va permite, și se va asigura că și subcontractanții și consultanții săi subcontractați vor permite Băncii și/sau persoanelor desemnate de Bancă să inspecteze Amplasamentul și/sau registrele și rapoartele referitoare la executarea Contractului și la prezentarea Ofertei, precum și auditorilor numiți de Bancă să auditeze aceste registre și rapoarte, la cererea Băncii. Se atrage atenția Contractantului, precum și a subcontractanților și consultanților subcontractați ai acestuia, asupra Sub-clauzei 25.1 care prevede, printre altele, faptul că actele menite să împiedice în mod material exercitarea drepturilor de inspecție și de audit ale Băncii prevăzute la Sub-clauza 22.2 constituie o practică interzisă, supusă rezilierii contractului (precum și stabilirii unui caz de ineligibilitate conform procedurilor dominante ale Băncii referitoare la sancțiuni).

23. Numirea Conciliatorului

- 23.1 Conciliatorul va fi numit în comun de către Contractor și Contractant, la momentul emiterii de către Contractor a Scrisorii de acceptare. În cazul în care, în Scrisoarea de acceptare, Contractorul nu este de acord cu desemnarea Conciliatorului, Contractorul va cere Autorității de desemnare, **indicată în CSC**, să numească Conciliatorul în termen de 14 de zile de la primirea acestei cereri.
- 23.2 În cazul în care Conciliatorul demisionează sau decedează, sau dacă Contractorul și Contractantul cad de acord că Conciliatorul nu acționează conform prevederilor Contractului, un nou Conciliator va fi desemnat, în comun, de către Contractor și Contractant. Dacă Contractorul și Contractantul nu ajung la un acord în termen de 30 de zile, Conciliatorul va fi desemnat de către Autoritatea de desemnare **stabilită în CSC**, la cererea oricăreia dintre părți, în termen de 14 zile de la primirea unei asemenea solicitări.

24. Procedura aplicată în caz de litigii

- 24.1 Dacă Contractantul consideră că o decizie luată de Managerul de proiect a fost fie în afara autorității conferite Managerului de proiect prin Contract, fie greșită, decizia trebuie prezentată Conciliatorului în termen de 14 zile de la notificarea acesteia de către Managerul de proiect.
- 24.2 Conciliatorul va emite o hotărâre în scris, în termen de 28 de zile de la primirea notificării privind litigiul respectiv.
- 24.3 Conciliatorul va fi plătit pe oră, la **tariful prevăzut în CSC**, la care se adaugă cheltuielile rambursabile de tipul celor **specificate în CSC**, iar costurile vor fi împărțite în mod egal între Contractor



și Contractant, oricare ar fi hotărârea emisă de către Conciliator. Oricare dintre părți poate înainta o hotărâre a Conciliatorului unui Arbitru, în termen de 28 de zile de la data hotărârii scrise a Conciliatorului. Dacă nici una dintre părți nu înaintează litigiul spre arbitraj în termenul de 28 de zile menționat mai sus, decizia Conciliatorului va fi definitivă și obligatorie.

24.4 Arbitrajul va fi realizat conform procedurilor de arbitraj publicate de către instituția desemnată și în locația **specificată în CSC**.

25. Practici corupte și frauduloase

25.1 Banca solicită respectarea politicii sale privind practicile corupte și frauduloase, așa cum este prevăzută în Anexa la CGC.

25.2 Contractorul solicită Contractantului să publice orice comisioane sau taxe care ar putea fi plătite sau ar urma să fie plătite agenților sau altor părți cu privire la procesul de licitație sau executarea Contractului. Informațiile comunicate trebuie să includă cel puțin numele și adresa agentului sau altei părți, suma și valuta, precum și scopul comisionului, indemnizației sau taxei.

B. Controlul respectării termenelor

26. Programul

26.1 În termenul **prevăzut în CSC**, după data Scrisorii de acceptare, Contractantul va prezenta spre aprobare Managerului de proiect un Program în care vor fi prevăzute metodele generale, pregătirile, ordinea și calendarul pentru toate activitățile incluse în Lucrări. În cazul unui contract cu sumă forfetară, activitățile din Program vor fi conforme cu cele din Graficul de activitate.

26.2 O actualizare a Programului trebuie să fie un program în care să fie prezentat progresul efectiv realizat în privința fiecărei activități și efectul progresului realizat asupra programării lucrărilor rămase, inclusiv orice schimbare a ordinii activităților.

26.3 Contractantul va prezenta Managerului de proiect spre aprobare un Program actualizat, la intervale care nu depășesc perioada **prevăzută în CSC**. Dacă Contractantul nu prezintă un Program actualizat în acest interval, Managerul de proiect poate reține suma **prevăzută în CSC** din următorul certificat de plată și poate continua să rețină această sumă până la data efectuării următoarei plăți, după data la care a fost prezentat Programul întârziat. În cazul unui contract cu sumă forfetară, Contractantul va prezenta Graficul de activitate actualizat în termen de 14 zile de la data la care a fost anunțat de Managerul de proiect.

26.4 Aprobarea Programului de către Managerul de proiect nu va modifica obligațiile Contractantului. Contractantul poate revizui Programul și îl poate înainta din nou oricând Managerului de proiect. Un Program revizuit va prezenta efectul Modificărilor și evenimentelor compensatorii.

27. Extinderea Datei preconizate pentru finalizare

27.1 Managerul de proiect va prelungi Data preconizată de finalizare, în cazul în care are loc un Eveniment compensatoriu sau este emisă o Modificare care face imposibilă finalizarea până la Data preconizată de finalizare, fără a fi luate măsuri de către

Contractant în vederea accelerării restului lucrărilor, ceea ce ar genera anumite costuri suplimentare pentru Contractant.

27.2 Managerul de proiect va stabili dacă și cât de mult va extinde Data preconizată de finalizare, în termen de 21 de zile de la data la care Contractantul solicită Managerului de proiect să emită o decizie asupra efectului Evenimentului compensatoriu sau Modificării și depune toate informațiile auxiliare. Dacă Contractantul nu a emis un avertisment prealabil privind întârzierea sau nu a cooperat pentru remedierea acestei întârzieri, întârzierea cauzată de cazurile de mai sus nu va fi luată în considerare la evaluarea noii Date preconizate de finalizare.

28. Accelerarea

28.1 Dacă Contractorul dorește finalizarea lucrărilor de către Contractant înainte de Data de preconizată de finalizare, Managerul de proiect va obține de la Contractant ofertele de preț pentru accelerarea necesară. În cazul în care Contractorul acceptă aceste oferte, Data preconizată de finalizare va fi ajustată în consecință și confirmată atât de Contractor, cât și de Contractant.

28.2 În cazul în care ofertele de preț ale Contractantului pentru accelerare sunt acceptate de către Contractor, acestea vor fi incluse în Prețul contractului și vor fi considerate o Modificare.

29. Întârzieri dispuse de către Managerul de proiect

29.1 Managerul de proiect poate solicita Contractantului să întârzie demararea sau progresul oricărei activități din cadrul Lucrărilor.

30. Ședințele conducerii

30.1 Managerul de proiect sau Contractantul își pot cere unul altuia să participe la o ședință a conducerii. Scopul unei ședințe a conducerii este acela de a revizui planurile pentru activitatea rămasă și de a rezolva problemele apărute, în conformitate cu procedura de avertisment prealabil.

30.2 Managerul de proiect va întocmi procesul-verbal al ședinței conducerii și va oferi copii ale acestuia participanților la ședință și Contractorului. Responsabilitatea părților pentru măsurile care vor fi luate este decisă de către Managerul de proiect, fie la ședința conducerii, fie după aceasta, și transmisă în scris tuturor participanților la ședință.

31. Avertismentul prealabil

31.1 Contractantul va avertiza Managerul de proiect, cât mai devreme, asupra posibilității producerii unor evenimente sau împrejurări viitoare specifice care ar putea afecta negativ calitatea Lucrărilor, ar genera majorarea Prețului Contractului sau ar întârzia executarea Lucrărilor. Managerul de proiect poate solicita Contractantului să pună la dispoziție o estimare a efectului preconizat al evenimentelor sau situațiilor viitoare asupra Prețului Contractului și Datei finalizării. Estimarea va fi pusă la dispoziție de către Contractant, de îndată ce acest lucru este posibil în mod rezonabil.

31.2 Contractantul va coopera cu Managerul de proiect pentru întocmirea și analizarea ofertelor privind modul în care efectul

unui astfel de eveniment sau împrejurare poate fi evitat sau redus de către orice persoană implicată în lucrări și în îndeplinirea oricărei instrucțiuni ulterioare a Managerului de proiect.

C. Controlul calității

- 32. Identificarea Defectelor**
- 32.1 Managerul de proiect va verifica lucrările efectuate de Contractant și îl va notifica în legătură cu orice Defecte descoperite. Această verificare nu va afecta responsabilitățile Contractantului. Managerul de proiect poate dispune Contractantului să verifice dacă există un Defect, să inspecteze și să testeze orice lucrare despre care acesta consideră că ar putea avea un Defect.
- 33. Teste**
- 33.1 În cazul în care Managerul de proiect dispune Contractantului să efectueze un test care nu este menționat în Specificație, pentru a verifica dacă o anumită lucrare are un Defect, iar testul indică existența defectului, Contractantul va suporta costul testului și al prelevărilor. Dacă nu există nici un Defect, testul va fi considerat un Eveniment compensatoriu.
- 34. Corectarea Defectelor**
- 34.1 Managerul de proiect va notifica Contractantul în legătură cu orice Defecte, înainte de sfârșitul Perioadei de garanție care începe la Data finalizării și este **definită în CSC**. Perioada de garanție va fi prelungită cu perioada în care remedierea Defectelor nu este finalizată.
- 34.2 De fiecare dată când se notifică un Defect, Contractantul va remedia Defectul notificat, în intervalul de timp specificat în notificarea Managerului de proiect.
- 35. Defecte necorectate**
- 35.1 Dacă Contractantul nu a corectat un Defect în intervalul de timp specificat în notificarea Managerului de proiect, Managerul de proiect va evalua costul corectării Defectului, iar Contractantul va plăti aceasta sumă.

D. Controlul costului

- 36. Prețul Contractului**
- 36.1 Lista cantităților de lucrări va conține prețurile elementelor pentru Lucrările care vor fi executate de Contractant. Lista cantităților de lucrări este utilizat pentru a calcula Prețul Contractului. Contractantul va fi plătit pentru volumul de lucrări realizate, la tariful din Lista cantităților de lucrări pentru fiecare element.
- 37. Modificări în Prețul Contractului**
- 37.1 Dacă volumul final al lucrărilor realizate pentru un anumit element diferă de volumul inclus în Lista cantităților de lucrări cu peste 25%, cu condiția ca modificarea să depășească 1% din Prețul inițial al Contractului, Managerul de proiect va ajusta tariful pentru a permite această modificare. Managerul de proiect nu va ajusta tarifele în urma schimbării volumelor, dacă prin aceasta Prețul inițial al Contractului este depășit cu peste 15%, cu excepția aprobării prealabile a Contractorului.

37.2 Dacă Managerul de proiect solicită astfel, Contractantul va pune la dispoziția Managerului de proiect, în Lista cantităților de lucrări, o defalcare detaliată a costurilor pentru orice tarif.

38. Modificări

38.1 Toate Modificările vor fi incluse în Programele actualizate întocmite de către Contractant.

38.2 Contractantul va furniza Managerului de proiect, la cererea acestuia, o propunere de preț pentru executarea unei Modificări. Managerul de proiect va evalua propunerea de preț, care va trebui emisă în 7 zile de la cererea sa, sau în orice perioadă mai lungă fixată de Managerul de proiect, dar înainte ca Modificarea să fi fost dispusă.

38.3 Dacă propunerea de preț a Contractantului nu este rezonabilă, Managerul de proiect poate dispune Modificarea și poate schimba Prețul Contractului, care se va fundamenta pe propria previziune a Managerului de proiect privind efectele Modificării asupra costurilor Contractantului.

38.4 Dacă Managerul de proiect stabilește că urgența modificării lucrărilor ar împiedica emiterea și luarea în considerare a unei propuneri de preț, fără ca aceasta să întârzie lucrările, nu se va emite nici o propunere de preț, iar Modificarea va fi considerată Eveniment compensatoriu.

38.5 Contractantul nu va avea dreptul să primească plăți suplimentare pentru costurile care ar fi putut fi evitate prin emiterea unui avertisment prealabil.

38.6 Dacă activitatea din cadrul Modificării corespunde cu un element din Lista cantităților de lucrări și dacă, în opinia Managerului de proiect, volumul de muncă depășește limita prevăzută la Subclauza 39.1 sau durata execuției acesteia nu determină modificarea costului pe unitate cantitativă, tariful din Lista cantităților de lucrări va fi folosit pentru a calcula valoarea Modificării. În cazul în care costul pe unitate cantitativă se schimbă, sau dacă natura sau durata activității din Modificare nu corespund cu elementele din Lista cantităților de lucrări, propunerea de preț a Contractantului va fi sub forma unor noi tarife pentru elementele relevante de lucrări.

39. Previziunea fluxului de numerar

39.1 Când Programul este actualizat, Contractantul va furniza Managerului de proiect previziunea actualizată a fluxului de numerar.

40. Certificate de plată

40.1 Contractantul va prezenta Managerului de proiect situații lunare ale valorii estimate a lucrărilor executate, mai puțin suma cumulativă certificată anterior.

40.2 Managerul de proiect va verifica situația lunară emisă de Contractant și va certifica suma ce trebuie plătită Contractantului.

40.3 Valoarea lucrărilor executate va fi stabilită de către Managerul de proiect.

- 40.4 Valoarea lucrărilor executate va cuprinde valoarea volumelor de lucrări din Lista cantităților de lucrări care au fost finalizate.
- 40.5 Valoarea lucrărilor executate va cuprinde evaluarea Modificărilor și a Evenimentelor compensatorii.
- 40.6 Managerul de proiect poate exclude orice element atestat într-un certificat anterior sau poate reduce proporția oricărui element atestat anterior, ținând seama de informațiile ulterioare.

41. Plățile

- 41.1 Plățile vor fi ajustate pentru deducerea plăților în avans și a reținerilor. Contractorul va plăti Contractantului sumele certificate de către Managerul de proiect în termen de 28 de zile de la data fiecărui certificat. Dacă Contractorul efectuează o plată cu întârziere, Contractantul va primi dobândă la plata efectuată cu întârziere în cadrul plății următoare. Dobânda va fi calculată de la data la care plata ar fi trebuit să fie efectuată până la data la care se efectuează plata cu întârziere, la rata dobânzii aplicabilă împrumuturilor comerciale pentru fiecare dintre valutele în care se efectuează plățile.
- 41.2 Dacă o sumă certificată este majorată într-un certificat ulterior sau ca urmare a unei hotărâri a Conciliatorului sau a unui Arbitru, Contractantul va primi dobânda aferentă plății efectuate cu întârziere, conform prezentei clauze. Dobânda se va calcula de la data la care suma majorată ar fi fost certificată în cazul în care nu ar fi existat nici un litigiu.
- 41.3 Cu excepția cazului în care se prevede altfel, toate plățile și deducerile vor fi efectuate sau percepute în valuta națională a Contractorului, cuprinsă în Prețul Contractului.
- 41.4 Elementele Lucrărilor pentru care nu a fost introdus nici un tarif sau nici un preț nu vor fi plătite de către Contractor și vor fi considerate acoperite de alte tarife sau prețuri incluse în Contract.

42. Evenimente compensatorii

- 42.1 Următoarele situații vor fi considerate Evenimente compensatorii:
- (a) Contractorul nu acordă acces la o parte a Amplasamentului până la Data de preluare a Amplasamentului prevăzută în CGC, Sub-clauza 20.1.
 - (b) Contractorul modifică Graficul altor Contractanți într-un mod care afectează lucrările executate de Contractant conform Contractului.
 - (c) Managerul de proiect dispune o întârziere sau nu emite Desenele, Specificațiile sau instrucțiunile necesare pentru executarea Lucrărilor la termen.
 - (d) Managerul de proiect dispune Contractantului să inspecteze lucrarea sau să efectueze teste suplimentare asupra acesteia, constatându-se ulterior că nu există Defecte.
 - (e) Managerul de proiect nu aprobă, în mod nejustificat, cesionarea unui sub-contract.

- (f) Condițiile terenului sunt mult mai nefavorabile decât s-ar fi putut presupune în mod rezonabil înainte de emiterea Scrisorii de acceptare din informațiile emise pentru ofertanți (inclusiv din Rapoartele de investigare a Amplasamentului), din informațiile puse la dispoziție în mod public sau din examinarea vizuală a Amplasamentului.
- (g) Managerul de proiect emite o instrucțiune pentru a face față unei situații neprevăzute cauzate de către Contractor, sau unor lucrări suplimentare necesare din motive de siguranță sau din alte motive.
- (h) Alți contractanți, autorități publice, furnizori de utilități sau Contractorul nu respectă termenele și alte condiții enunțate în Contract și generează întârzieri sau costuri suplimentare pentru Contractant.
- (i) Plata în avans este întârziată.
- (j) Efectele oricăruia dintre Riscurile Contractorului asupra Contractantului.
- (k) Managerul de proiect întârzie în mod nerezonabil emiterea unui Certificat de constatare a finalizării.

42.2 Dacă un Eveniment compensatoriu ar cauza costuri suplimentare sau ar împiedica finalizarea lucrărilor înaintea Datei preconizate pentru finalizare, Prețul Contractului va fi majorat și/sau Data preconizată de finalizare va fi amânată. Managerul de proiect va stabili dacă și cu cât va fi majorat Prețul Contractului și dacă și cu cât va fi amânată Data preconizată de finalizare.

42.3 De îndată ce au fost furnizate de către Contractant informații care demonstrează efectul fiecărui Eveniment compensatoriu asupra costului previzionat al Contractantului, acesta va fi evaluat de către Managerul de proiect, iar Prețul Contractului va fi ajustat corespunzător. În cazul în care previziunea Contractantului este considerată nerezonabilă, Managerul de proiect va ajusta Prețul Contractului pe baza propriei sale previziuni. Managerul de proiect se va baza pe ipoteza că Contractantul va reacționa în mod competent și cu promptitudine în situația respectivă.

42.4 Contractantul nu va avea dreptul la despăgubiri, în măsura în care interesele Contractorului sunt prejudiciate de faptul că Contractantul nu a emis un avertisment prealabil sau nu a cooperat cu Managerul de proiect.

43. Taxe

43.1 Managerul de proiect va ajusta Prețul Contractului, în cazul în care impozitele, taxele și alte impuneri se modifică în perioada de timp dintre data situată cu 28 de zile înainte de depunerea ofertelor pentru Contract și data ultimului Certificat de constatare a finalizării. Ajustarea va consta în modificarea sumei impozitului plătit de către Contractant, cu condiția ca modificările să nu fie deja reflectate în Prețul Contractului sau să nu fie efectul Clauzei 44 din CGC.

44. Valute

NU ESTE APLICABIL



45. Ajustarea prețului

45.1 Prețurile vor fi ajustate pentru fluctuațiile costului contribuțiilor, doar în cazul în care acestea sunt **prevăzute în CSC**. Dacă se prevede astfel, sumele atestate în fiecare certificat de plată, înainte de efectuarea deducerilor pentru Plata în avans, vor fi ajustate prin aplicarea factorului respectiv de ajustare a prețului la sumele de plată datorate. $P = A + B \frac{I_m}{I_o} + C \frac{M_m}{M_o}$

în care:

P este factorul de ajustare pentru partea din Prețul Contractului.

A, B și C sunt coeficienți **specificați în CSC**, reprezentând porțiunile neajustabile și respectiv ajustabile ale Prețului Contractului, și

I_m și M_m sunt indici valabili la sfârșitul lunii pentru care se facturează, iar I_o și M_o sunt indici valabili cu 28 de zile înainte de deschiderea Ofertei pentru contribuțiile plătibile; atât în valuta Contractului, cât și în cea a plății, așa cum se specifică în Scrisoarea de ofertă, Tabelul 1 - Tabelul datelor de ajustare.

45.2 În cazul în care valoarea indicelui este modificată după utilizarea acestuia într-un calcul, calculul va fi corectat și se va face o ajustare în următorul certificat de plată. Se va considera că valoarea indicelui ține seama de toate modificările costului cauzate de fluctuațiile costurilor.

46. Rețineri

46.1 Contractorul va reține din fiecare plată datorată Contractantului proporția **specificată în CSC** până la finalizarea tuturor Lucrărilor.

46.2 La emiterea unui Certificat de constatare a finalizării Lucrărilor de către Managerul de proiect, conform CGC 51.1, jumătate din suma totală reținută va fi rambursată Contractantului, iar jumătate va fi plătită după ce Perioada de garanție s-a scurs și Managerul de proiect a atestat că toate Defectele notificate de către acesta Contractantului înainte de sfârșitul acestei perioade au fost corectate. Contractantul poate înlocui suma reținută printr-o Garanție bancară "la cerere".

47. Daune interese

47.1 Contractantul va plăti daune interese Contractorului, la rata aplicată pe zi și **prevăzută în CSC**, pentru fiecare zi, în cazul în care Data finalizării este ulterioară Datei preconizate de finalizare. Valoarea totală a daunelor interese nu va depăși suma **definită în CSC**. Contractorul poate deduce daunele interese din plățile datorate Contractantului. Plata daunelor interese nu va afecta răspunderea Contractantului.

47.2 În cazul în care Data preconizată de finalizare este extinsă după data la care se efectuează plata daunelor interese, Managerul de proiect va corecta orice plată excedentară aferentă acestora și efectuată de către Contractant, prin ajustarea următorului certificat de plată. Contractantul va primi dobânda la plata excedentară, calculată de la data efectuării plății până la data rambursării, la ratele specificate în Sub-clauza 41.1 din CGC.

48. Bonus

48.1 Contractantul va primi un Bonus, calculat la rata pe zi calendaristică **specificată în CSC**, pentru fiecare zi (scăzându-se orice zile pentru care Contractantul este plătit în vederea accelerării lucrărilor) cu care finalizarea este anterioară Datei preconizate de finalizare. Managerul de proiect va atesta finalizarea Lucrărilor, deși acestea nu erau scadente pentru finalizare.

49. Plata în avans

49.1 Contractorul va efectua plăți în avans pentru Contractant, în sumele **specificate în CSC**, până la data **specificată în CSC**, în schimbul prezentării de către Contractant a unei Garanții bancare necondiționate emisă într-o formă și de către o bancă acceptate de către Contractor, în valoare egală cu plata în avans. Garanția va rămâne în vigoare până la data rambursării plății în avans, însă valoarea Garanției va fi redusă progresiv cu sumele rambursate de către Contractant. Nu se va percepe dobândă la plata în avans.

49.2 Contractantul trebuie să utilizeze plata în avans doar pentru a plăti Echipamentele, Instalațiile, Materialele și cheltuielile de mobilizare necesare în mod specific pentru executarea Contractului. Contractantul va demonstra că plata în avans a fost folosită astfel, punând la dispoziția Managerului de proiect copii ale facturilor sau altor documente.

49.3 Plata în avans va fi rambursată deducând sume proporționale din plățile datorate în alt mod Contractantului, conform graficului procentelor finalizate din Lucrări, pe baza plăților. La evaluarea lucrărilor realizate, Modificărilor, ajustărilor de preț, Evenimentelor compensatorii, Bonusurilor sau daunelor interese nu se va lua în considerare plata în avans sau rambursarea acesteia.

50. Garanții

50.1 Garanția de bună execuție va fi pusă la dispoziția Contractorului cel târziu la data specificată în Scrisoarea de acceptare și va fi emisă în valoarea **specificată în CSC**, de către o bancă sau o societate de garantare acceptată de către Contractor și exprimată în valuta în care trebuie plătit Prețul Contractului. Garanția de bună execuție va fi valabilă până la o dată stabilită cu 28 de zile după data emiterii Certificatului de constatare a finalizării, în cazul unei Garanții bancare, și până la un an de la data emiterii Certificatului de constatare a finalizării, în cazul unei Garanții de aducere la îndeplinire.

51. Lucrări în regie

51.1 Dacă este cazul, tarifele pentru Lucrări în regie din Oferta Contractantului vor fi folosite doar când Managerul de proiect a emis în avans instrucțiuni scrise privind munca suplimentară ce trebuie plătită în acest mod.

51.2 Toate activitățile ce trebuie plătite ca Lucrări în regie vor fi consemnate de către Contractant pe formulare aprobate de către Managerul de proiect. Fiecare formular completat va fi verificat și semnat de Managerul de proiect în decurs de două zile de la executarea lucrării.

51.3 Contractantul va fi plătit pentru Lucrările în regie, cu condiția obținerii formularelor semnate aferente acestora.

- 52. Costul reparațiilor**
- 52.1 Pierderea sau deteriorarea Lucrărilor sau Materialelor care trebuie incluse în Lucrări între Data de începere și sfârșitul perioadelor de corectare a defectelor vor fi remediate de către Contractant, pe cheltuiala acestuia, în cazul în care pierderea sau deteriorarea apare ca urmare a actelor sau omisiunilor Contractantului.

E. Finalizarea Contractului

- 53. Finalizarea**
- 53.1 Contractantul va solicita Managerului de proiect să emită un Certificat de constatare a finalizării lucrărilor, iar Managerul de proiect va proceda astfel de îndată ce stabilește că Lucrările au fost finalizate.
- 54. Preluarea**
- 54.1 Contractorul va prelua Amplasamentul și Lucrările în termen de șapte zile de la data emiterii de către Managerul de proiect a unui Certificat de constatare a finalizării.
- 55. Situația finală**
- 55.1 Contractantul va pune la dispoziția Managerului de Proiect o situație detaliată a sumei totale pe care Contractantul o consideră plătită în temeiul Contractului înainte de sfârșitul Perioadei de garanție. Managerul de proiect va emite un Certificat de garanție și va atesta orice plată finală datorată Contractantului în termen de 56 zile de la primirea situației Contractantului în cazul în care aceasta este corectă și completă. În caz contrar, Managerul de proiect va emite, în termen de 56 de zile, un grafic în care va preciza domeniul corectărilor sau completărilor necesare. Dacă Situația finală nu este satisfăcătoare după ce este depusă din nou, Managerul de proiect va lua o decizie cu privire la suma ce trebuie plătită Contractantului și va emite un certificat de plată.
- 56. Manuale de exploatare și întreținere**
- 56.1 Dacă sunt necesare Desene "conform cu execuția" și/sau manuale de exploatare și întreținere, Contractantul le va pune la dispoziție până la datele **menționate în CSC**.
- 56.2 În cazul în care Contractantul nu pune la dispoziție Desenele și/sau manualele până la datele **menționate în CSC**, conform Sub-clauzei 56.1 din CGC, sau în cazul în care acestea nu primesc aprobarea Managerului de proiect, acesta din urmă va reține suma **specificată în CSC** din plățile datorate Contractantului.

57. Rezilierea

- 57.1 Contractorul sau Contractantul pot rezilia Contractul în cazul în care cealaltă parte cauzează încălcarea substanțială a acestuia.
- 57.2 Încălările substanțiale ale Contractului includ, fără a se limita la, următoarele:
- (a) Contractantul întrerupe lucrările pentru o perioadă de 28 de zile, în cazul în care nu apare nici o întrerupere a lucrărilor în Programul actual, iar întreruperea nu a fost autorizată de către Managerul de proiect;
 - (b) Managerul de proiect dispune Contractantului să întârzie continuarea Lucrărilor, iar ordinul nu este retras în termen de 28 de zile;
 - (c) Contractorul sau Contractantul este declarat în faliment sau intră în lichidare, în alt scop decât pentru reînființare sau fuziune;
 - (d) o plată certificată de către Managerul de proiect nu este efectuată de către Contractor către Contractant în termen de 84 de zile de la data emiterii certificatului de către Managerul de proiect;
 - (e) Managerul de proiect emite o Notificare conform căreia neremedierea unui anumit Defect este o încălcare fundamentală a Contractului, iar Contractantul nu îl remediază într-un interval de timp rezonabil stabilit de către Managerul de proiect;
 - (f) Contractantul nu menține o Garanție care este solicitată;
 - (g) Contractantul a întârziat finalizarea Lucrărilor cu numărul de zile pentru care poate fi plătită valoarea maximă a daunelor interese **stabilită în CSC**; sau
 - (h) în cazul în care Contractantul, în opinia Contractorului, s-a angajat în practici corupte, frauduloase, ilicite, coercitive sau obstructive atunci când a concurat pentru prezentul Contract sau în procesul executării acestuia, Clientul poate, după un preaviz de 14 zile oferit Contractantului, să rezilieze Contractul și să expulzeze Contractantul de pe Amplasament.
- 57.3 În cazul în care oricare dintre părțile la Contract notifică Managerului de proiect încălcarea Contractului dintr-un motiv diferit decât cel prevăzut la Sub-clauza 56.2 de mai sus, Managerul de proiect va stabili dacă această încălcare este sau nu substanțială.
- 57.4 Fără a aduce atingere celor de mai sus, Contractorul poate rezilia Contractul la alegerea sa.
- 57.5 În cazul în care Contractul este reziliat, Contractantul va stopa lucrările în cel mai scurt termen, va asigura siguranța Amplasamentului și va părăsi Amplasamentul de îndată ce acest lucru este posibil în mod rezonabil.

58. Plata la reziliere

58.1 În cazul în care Contractul este reziliat ca urmare a unei încălcări substanțiale a Contractului de către Contractant, Managerul de proiect va emite un certificat pentru valoarea Lucrărilor realizate și a Materialelor comandate, fără a include plățile în avans primite până la data emiterii certificatului și procentul ce trebuie să se aplice valorii Lucrărilor nefinalizate, după cum **se indică în CSC**. Nu se vor aplica daune interese suplimentare. În cazul în care suma totală datorată Contractorului depășește orice plată datorată Contractantului, diferența va fi o datorie plătită Contractorului.

58.2 În cazul în care Contractul este reziliat la alegerea Contractorului sau ca urmare a unei încălcări substanțiale a Contractului de către Contractor, Managerul de proiect va emite un certificat pentru valoarea Lucrărilor realizate, a Materialelor comandate, costul rezonabil aferent îndepărtării Echipamentelor, repatrierii personalului Contractantului angajat doar pentru Lucrări și costurile Contractantului pentru protecția și paza Lucrărilor, din care vor fi scăzute plățile în avans primite până la data emiterii certificatului.

59. Proprietatea

59.1 Toate materialele de pe Amplasament, Instalațiile, Echipamentele, Lucrările temporare și Lucrările vor fi considerate proprietatea Contractorului în cazul în care Contractul este reziliat din culpa Contractantului.

60. Eliberarea de obligația de executare a Lucrărilor

60.1 În cazul în care derularea Contractului este împiedicată ca urmare a izbucnirii unui război sau a oricărui alt eveniment care nu poate fi controlat nici de către Contractor, nici de către Contractant, Managerul de proiect va atesta faptul că derularea Contractului a fost împiedicată. Contractantul va lua toate măsurile pentru a garanta siguranța Amplasamentului, va stopa Lucrările în cel mai scurt timp după primirea acestui certificat și va fi plătit pentru toate Lucrările întreprinse înainte de primirea acestuia și pentru orice lucrare întreprinsă ulterior pentru care a fost încheiat un angajament.

61. Suspendarea împrumutului sau creditului Băncii

61.1 Dacă Banca suspendă împrumutul sau creditul acordat Contractorului din care sunt făcute o parte din plăți către Contractant:

(a) Contractorul este obligat să notifice Contractantul asupra acestei suspendări în termen de 7 zile de la primirea notificării Băncii privind suspendarea.

(b) Dacă Contractantul nu a primit sumele datorate la expirarea perioadei de plată de 28 de zile prevăzută în Sub-clauza 40.1, Contractantul poate imediat emite o notificare de reziliere în 14 zile a Contractului.

ANEXĂ LA CONDIȚIILE GENERALE

Politica Băncii - Practici corupte și frauduloase

(textul din această Anexă nu se va modifica)

Ghid pentru achiziția de bunuri, lucrări și servicii, altele decât cele de consultanță, în cadrul împrumuturilor BIRD și creditelor și granturilor IDA, de către împrumutații Băncii Mondiale, ediția ianuarie 2011:

"Frauda și corupția:

1.16 Politica Băncii solicită ca Împrumutații (inclusiv Contractorii împrumuturilor Băncii), ofertanții, furnizorii, contractanții și agenții (declarați sau nu), subcontractanți, consultanții, prestatorii de servicii ai acestora, precum și tot personalul acestora, să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul achiziției și execuției contractelor finanțate de Bancă.¹ În conformitate cu această politică, Banca:

(a) definește, în sensul acestei prevederi, următoarele noțiuni:

- (i) "practică coruptă" înseamnă oferirea, acordarea, primirea sau solicitarea, în mod direct sau indirect, a oricărui obiect de valoare pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile celeilalte părți²;
- (ii) "practică frauduloasă" înseamnă orice acțiune sau inacțiune, inclusiv denaturarea, care, cu bună știință sau din neglijență, induce în eroare sau încearcă să inducă în eroare una dintre părți pentru a obține un beneficiu financiar sau de altă natură sau pentru a evita o obligație;³
- (iii) "practică ilicită" înseamnă o înțelegere între două sau mai multe părți, destinat atingerii unui scop inadecvat, inclusiv influențarea în mod necorespunzător a acțiunilor unei alte părți;⁴
- (iv) "practică coercitivă" înseamnă deteriorarea sau lezarea, sau amenințarea cu deteriorarea sau lezarea, în mod direct sau indirect, a unei părți sau a bunurilor unei părți pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile unei părți;⁵
- (v) "practică obstructivă" înseamnă
 - (aa) distrugerea, falsificarea, modificarea sau ascunderea în mod intenționat a unor dovezi materiale pentru o investigație sau oferirea de declarații false către investigatori, cu scopul de a împiedica în mod semnificativ o investigație a Băncii în cazul sesizărilor de practici corupte, frauduloase, coercitive sau ilicite; și/sau amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți cu scopul de a o împiedica de la împărtășirea cunoștințelor privind

¹ În acest context, orice acțiune de a influența procesul de achiziție sau execuția contractului pentru un folos necuvenit este inadecvată.

² În sensul acestui alineat, termenul "*cealaltă parte*" se referă la un funcționar public care acționează în legătură cu procesul de achiziție sau execuția contractului. În acest context, termenul "*funcționar public*" include personalul Băncii Mondiale și angajații altor organizații care iau sau examinează decizii referitoare la achiziții.

³ În sensul acestui alineat, termenul "parte" se referă la un funcționar public; termenii "beneficiu" și "obligație" se referă la procesul de achiziție sau la execuția contractului; expresia "acțiune sau inacțiune" are scopul de a influența procesul de achiziție sau execuția contractului.

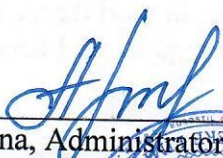
⁴ În sensul acestui alineat, termenul "părți" se referă la participanții procesului de achiziție (inclusiv funcționari publici) care încearcă, fie ei înșiși, fie prin intermediul altei persoane sau entități care nu participă la procesul de achiziție sau selecție, să simuleze concurența, să stabilească prețuri de ofertă la niveluri artificiale și necompetitive, sau să se informeze reciproc despre prețurile de ofertă sau alte condiții.

⁵ În sensul acestui alineat, termenul "parte" se referă la un participant la procesul de achiziție sau execuția contractului.

chestiuni relevante pentru investigație sau pentru continuarea investigației; sau

- (bb) fapte menite să afecteze în mod semnificativ desfășurarea inspecției Băncii și drepturile de audit prevăzute la alineatul 1.16(e) de mai jos.
- (b) va respinge o propunere de atribuire, dacă stabilește faptul că ofertantul recomandat pentru atribuire, sau oricare din angajații, agenții, subcontractanții, consultanții subcontractați, prestatorii de servicii, furnizorii acestuia și/sau personalul acestora s-a implicat, în mod direct sau indirect, în practici corupte, frauduloase, ilicite, coercitive sau obstructive atunci când a concurat pentru prezentul contract;
- (c) va declara achiziție neconformă și va anula partea din împrumut alocată în baza unui contract, în cazul în care constată, în orice moment, că reprezentanții Împrumutatului sau ai unui Contractor al unei părți a împrumutului s-au angajat în practici corupte, frauduloase, ilicite sau coercitive în timpul procesului de achiziție sau în implementarea prezentului contract, fără ca Împrumutatul să fi luat măsuri oportune și adecvate, satisfăcătoare pentru Bancă, pentru a aborda acele practici atunci când au apărut, inclusiv prin neinformarea Băncii în mod oportun la momentul aflării acelor practici;
- (d) va sancționa o companie sau o persoană, oricând, conform procedurilor dominante ale Băncii referitoare la sancțiuni,⁶ inclusiv prin declararea publică a acelei companii sau persoane ca neeligibilă, pe termen nelimitat sau pe o perioadă precizată de timp: (i) pentru atribuirea unui contract finanțat de Bancă; și (ii) pentru a fi candidat⁷;
- (e) va cere includerea, în documentele de licitație și în contractele finanțate de un împrumut al Băncii, a unei clauze care solicită ca ofertanții, furnizorii și contractanții, precum și subcontractanții, agenții, angajații, consultanții, prestatorii de servicii sau furnizorii acestora să permită Băncii inspecția tuturor conturilor, evidențelor și altor documente referitoare la prezentarea ofertelor și execuția contractului, precum și auditul acestora de către auditori numiți de Bancă.”

Semnat de:


Dna. Angela Scerbina, Administrator



⁶ O companie sau o persoană poate fi declarată ca neeligibilă pentru atribuirea unui contract finanțat de Bancă: (i) la finalizarea procedurilor de sancțiuni ale Băncii, inclusiv, printre altele, prin excludere reciprocă, conform înțelegerii cu alte instituții financiare internaționale, inclusiv bănci multilaterale de dezvoltare, și prin aplicarea procedurilor administrative corporative ale Grupului Băncii Mondiale privind sancțiunile pentru achiziții prin fraudă și corupție; și (ii) ca urmare a suspendării temporare sau suspendării anticipate în legătură cu o procedură de sancțiune în curs. A se vedea nota de subsol 14 și alineatul 8 din Anexa 1 a acestui Ghid.

⁷ Un subcontractant, consultant, producător, furnizor sau prestator de servicii candidat (sunt utilizate denumiri diferite, în funcție de documentul de licitație) este cel care a fost: (i) fie inclus de către ofertant în cererea de precalificare sau în oferta sa pentru că posedă experiență specifică și esențială și know-how care permit ofertantului să îndeplinească cerințele de calificare pentru oferta respectivă; (ii) fie numit de către Împrumutat.

Condiții Speciale ale Contractului

A. Generalități	
CGC 1.1 (d)	Instituția de finanțare este: <i>Asociația Internațională de Dezvoltare</i>
CGC 1.1 (s)	Contractorul este: <i>Ministerul Sănătății al Republicii Moldova, Chișinău, str., V.Aleksandri 2.</i>
CGC 1.1 (v)	Data preconizată pentru finalizarea tuturor Lucrărilor este: <i>31 Martie 2024</i>
CGC 1.1 (y)	Managerul de Proiect este: <i>SRL "Marisan Procon"</i>
CGC 1.1 (aa)	Amplasamentul locațiilor se află la: <i>conform Capitolului VII – Cerințele privind Lucrările, I. Specificații, A.1.Descrierea Generală și sunt definite în tabelele aferente capitolului.</i>
CGC 1.1 (dd)	Data de începere este <i>5 iulie 2023.</i>
CGC 1.1 (hh)	Lucrările constau din <i>Reparația capitală a sediului Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, bloc 01</i>
CGC 2.2	Finalizările pe secțiuni sunt: <i>Nu</i>
CGC 2.3(i)	Următoarele documente fac parte din Contract: <i>Planul de Management de Mediu și Social</i>
CGC 3.1	Limba Contractului este: <i>limba română</i> Legea aplicabilă Contractului este: <i>legea Republicii Moldova.</i>
CGC 5.1	Managerul de Proiect <i>nu poate</i> să delege oricare din sarcinile și responsabilitățile sale.
CGC 8.1	Graficul altor Contractanți: <i>N/A</i>
CGC 13.1	Sumele minime de asigurare și franșizele deductibile sunt: (a) pentru pierderea sau deteriorarea Lucrărilor, Instalațiilor și Materialelor: <i>100 % din suma contractului.</i> (b) pentru pierderea sau deteriorarea Echipamentelor: <i>MDL100,000.</i> (c) pentru pierderea sau deteriorarea proprietății (cu excepția Lucrărilor, Instalațiilor, Materialelor și Echipamentelor) în legătură cu Contractul <i>MDL300,000.</i> (d) pentru vătămare corporală sau deces: (i) angajaților Contractantului: <i>MDL 50,000.</i> (ii) altor persoane: <i>MDL 50,000.</i>
CGC 14.1	Datele privind Amplasamentul sunt: <i>conform Capitolului VII – Cerințele privind Lucrările, I. Specificații, A.1.Descrierea Generală și sunt definite în tabelele aferente capitolului</i>
CGC 20.1	Data/datele de preluare a Amplasamentului sunt: <i>7 zile din data semnării contractului</i>
CGC 23.1 și CGC 23.2	Autoritatea de desemnare pentru Conciliator: <i>Uniunea constructorilor din Moldova</i>
CGC 24.3	Tariful orar și tipurile de cheltuieli rambursabile pentru Conciliator: <i>1000 lei Moldovenești pe oră de lucru, fără rambursabile.</i>
CGC 24.4	Instituția ale cărei proceduri de arbitraj se vor utiliza: <i>în conformitate cu legislația națională aplicabilă.</i> Locul arbitrajului este: <i>Chișinău, Republica Moldova</i>
B. Controlul respectării termenelor	

CGC 26.1	Contractantul va prezenta spre aprobare un Program pentru Lucrări în termen de 7 (<i>șapte</i>) zile de la data Scrisorii de acceptare.
CGC 26.3	Perioada dintre actualizările Programului este 30 zile. Suma reținută pentru prezentarea cu întârziere a Programului actualizat este 0,1% din valoarea contractului.
C. Controlul calității	
CGC 34.1	Perioada de garanție este: 180 zile.
D. Controlul costului	
CGC 44.1	NU ESTE APLICABIL
CGC 45.1	Contractul <i>nu este</i> supus ajustării prețului conform Clauzei CGC 45.
CGC 46.1	Proporția plăților reținute este: 5 %
CGC 47.1	Daunele interese pentru toate Lucrările sunt 0,1 % din Prețul final al Contractului pe zi. Suma maximă a daunelor interese pentru toate Lucrările este 10 % din Prețul final al Contractului.
CGC 48.1	Bonusul pentru toate Lucrările: Nu
CGC 49.1	Plățile în avans sunt: 12 162 159.88 MDL și sunt plătite Contractantului după primirea cererii pentru avans și următoarelor garanții: a) Garanția bancară pentru Plată în Avans și b) Garanția pentru buna executare a lucrărilor. Garanția pentru Plata în avans va fi prezentată în forma indicată în Anexa D, Secțiunea 4 a acestui document. Valuta Garanției va fi MDL. Avansul se va debursa Contractantului nu mai târziu de 15 zile de la data semnării Contractului, cu condiția îndeplinirii condițiilor descrise mai sus.
CGC 50.1	Suma Garanției de bună execuție este: (a) Garanție la cerere: 5 % din suma contractului.
E. Finalizarea Contractului	
CGC 56.1	Data până la care sunt necesare manualele de exploatare și întreținere este <i>Data finalizării lucrărilor</i> . Data până la care sunt necesare Desene "conform cu execuția" este <i>Data finalizării lucrărilor</i> .
CGC 56.2	Suma reținută în cazul neprezentării Desenelor "conform cu execuția" și/sau manualelor de exploatare și întreținere până la data solicitată prin CGC 58.1 este 0,1%.
CGC 57.2 (g)	Numărul maxim de zile este: 60 de zile.
CGC 58.1	Procentul aplicat la valoarea lucrării nefinalizate, reprezentând costul suplimentar al Contractorului pentru finalizarea Lucrărilor, este 15 %.

**Reparația capitală a sediului Agenției Naționale pentru Sănătate Publică,
bloc 01**

DEVIZ DE CHELTUIELI CENTRALIZAT

Nr deviz	Denumirea lucrărilor	Total, inclusiv TVA
2.1.1.	Soluții arhitecturale SA-F1	73,302,449.33
2.1.2.	Soluții constructive C-F1	1,324,190.70
2.1.3.	Încălzire, ventilare si condiționare (03/2022-2/1-IVC)	21,195,976.79
2.1.4.	Automatizarea sistemelor de ventilare și evacuare fum AIVC_PAF-F1	302,524.43
2.1.5.	Rețele de apă și canalizare RAC-F1	644,043.90
2.1.6.	Rețele electrice interioare REI-F1	7,079,091.76
2.1.7.	Masuri de asigurare a siguranței la incendii MASI-F1	134,772.77
2.1.9.	Comunicațiile telefonice si de semnalizare TS-F1	9,578,964.16
2.1.10.	Semnalizarea de incendiu SI-F1	2,438,554.37
2.1.11.	Sisteme de avertizare SAV-F1	775,304.30
2.1.12.	Montare ascensor -F1	2,246,073.40
2.1.13	Alimentare cu gaze. Conducte interioare de presiune joasă AGI-F1	89,749.04
6.1.1	Alimentare cu gaze. Conducte exterioare de presiune joasă AGE-F1	97,065.61
7.1.1.	Amenajarea teritoriului PG-F1	2,412,838.28
Total (inclusiv TVA 20%)		121,621,598.84



Semnat de:

Dna. Ala NEMERENCO, Ministru
pentru și în numele Contractorului

Semnat de:

Dna. Angela Scerbina, Administrator
pentru și în numele Contractantului



SC "IGC-Construct" SRL

Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova
Proiect ID No. P173776

***Servicii de Consultanță pentru proiectarea, estimarea costurilor și
supravegherea de autor pentru lucrări de reparație capitală a clădirilor
centrelor de sănătate publică (CSP) teritoriale și sediului central al ANSP***

Planul de Management de Mediu și Social

**Reparația capitală a clădirii cu nr. cadastral 01002140121.01, cu
amenajarea terenului aferent, pe terenul cu nr. cadastral
0100214.121, situat în mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, nr.
67a**

**Chișinău
Aprilie 2023**



În contextul implementării Proiectului „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova (în continuare Proiect), finanțat de Banca Mondială, a fost elaborat prezentul *Plan de management de mediu și social (PMMS)* de către Consultantul “IGC-Construct” SRL pentru „Reparația capitală a clădirii cu nr. cadastral 01002140121.01, cu amenajarea terenului aferent, pe terenul cu nr. cadastral 0100214.121, situat în mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, nr. 67a”, în conformitate cu Termenii de Referință pentru Consultant, în corespundere cu *Cadrul de Management de Mediu și Social* al Proiectului, în conformitate cu legislația națională în vigoare și standardele de mediu și sociale (ESS) ale Băncii Mondiale.

Scopul Planului este de a evalua, încă la etapa de pregătire a proiectului, impactul potențial asupra mediului și impacturi sociale, și stabilirea măsurilor de atenuare și monitorizare la implementarea Proiectului și funcționarea obiectivului. Prezentul Plan stabilește modalitățile de implicare a părților interesate și decizionali în implementarea Proiectului în teritoriu și, de asemenea, identifică și definește cerințele legale pentru Proiect și identifică permisele de reglementare și licențele necesare pentru activitățile de renovare planificate.

Planul de Management de Mediu și Social se aplică pentru etapele de proiectare, construcție, punere în funcțiune și întreținere a obiectivului renovat.

Documentul prezentat include următoarele secțiuni:

- Date generale despre obiectiv
- Riscuri de mediu și sociale și măsuri de atenuare la etapa de planificare și proiectare
- Riscuri de mediu și sociale și măsuri de atenuare la etapa de construcție
- Planul de monitorizare de mediu și social
- Lista de verificare pentru monitorizarea aspectelor de mediu și sociale în teren
- Implicarea părților interesate
- Îndrumări pentru contractele de lucrări de construcție
- Îndrumări privind materialele care conțin azbest (MCA)
- Referințe

IGC-Construct SRL,
Aprilie 2023

Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova

Date generale despre obiectiv

Denumirea subproiect:

Reparația capitală a clădirii cu nr. cadastral 01002140121.01, cu amenajarea terenului aferent, pe terenul cu nr. cadastral 0100214.121, situat în mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, nr. 67a

Cadrul normativ aplicabil:

Lucrările de reparație planificate vor fi desfășurate în strictă corespundere cu *Proiectul de execuție* verificat, coordonat și aprobat, inclusiv cu respectarea normativelor naționale în construcții NCM A.08.01:2016 "Organizarea construcțiilor" și standardelor Băncii Mondiale privind aspectele de mediu și sociale.

Beneficiar:

Agenția Națională de Sănătate Publică (ANSP)

Scopul:

Scopul final al proiectului constă în îmbunătățirea calității serviciilor prestate de către Agenție prin lucrările de reparație a edificiului și asigurarea de echipamente necesare. Lucrările de reparație vor îmbunătăți și eficientiza funcționalitatea clădirii sediului central al ANSP, și care vor asigura un spațiu confortabil și modernizat pentru personalul angajat, inclusiv pentru solicitanții serviciilor de calitate oferite de Agenție.

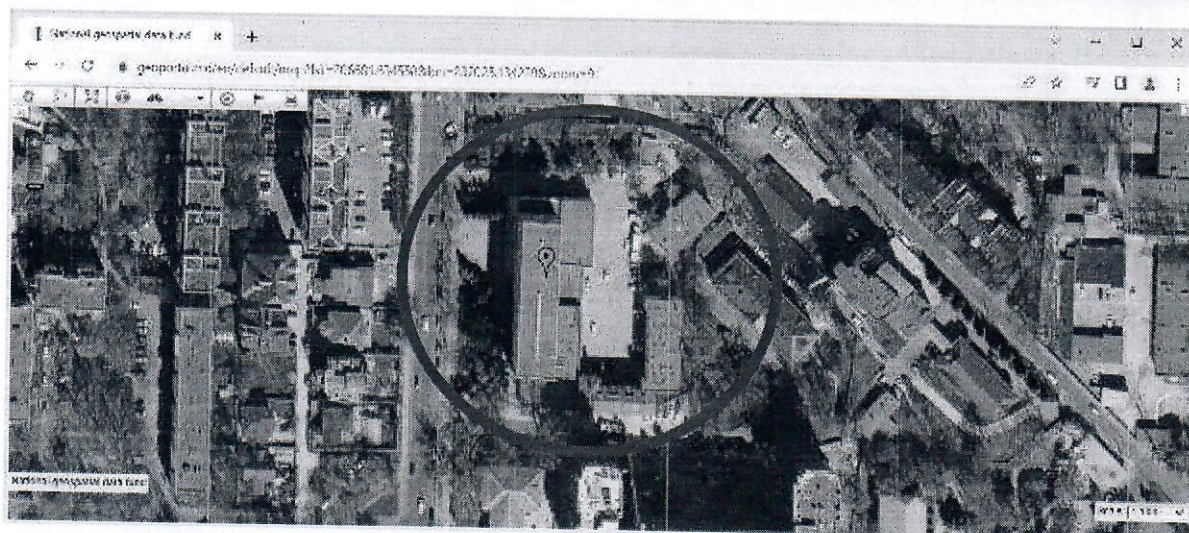
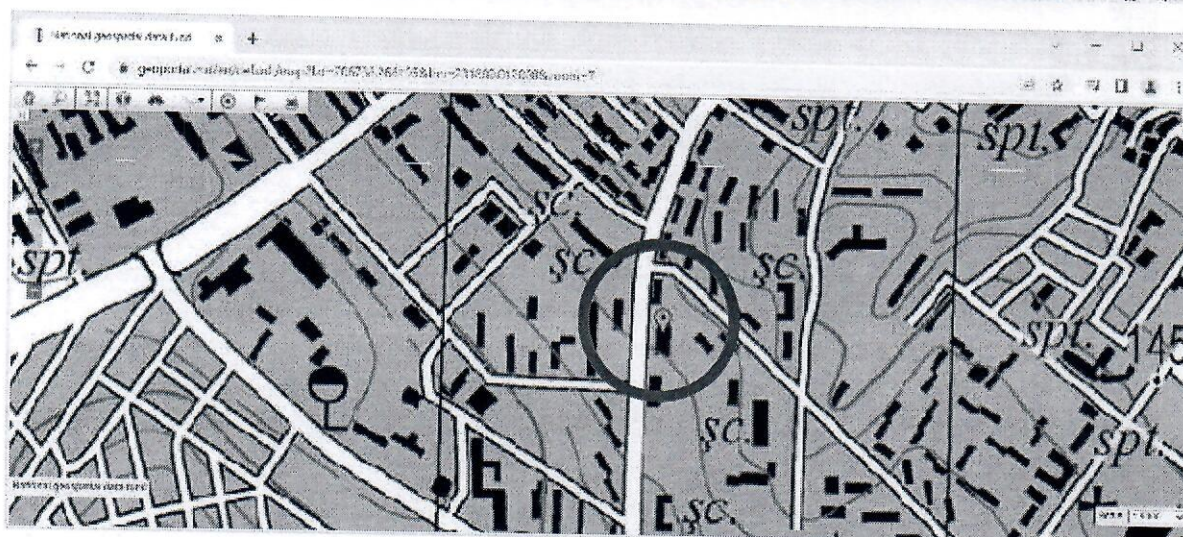
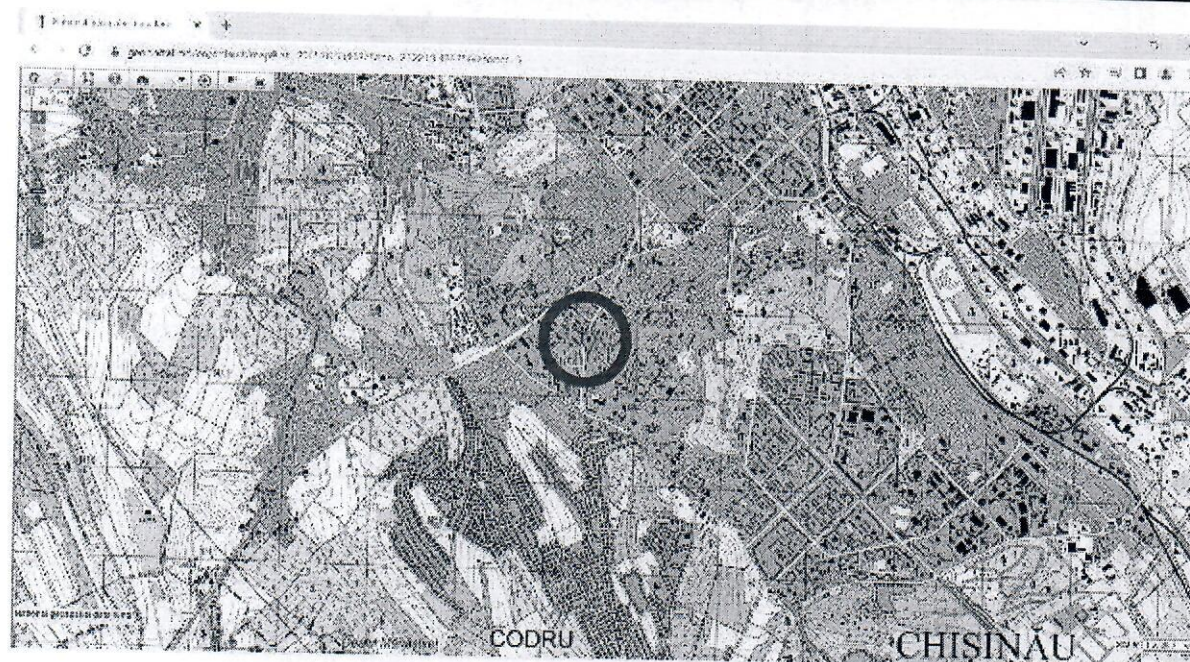
Locația:

Sediul central al Agenției este amplasat în sectorul Centru al or. Chișinău, pe str. Gh. Asachi, nr. 67a, pe terenul separat (NC 0100214.121) și are o suprafață de 1,03 ha. Teritoriul ANSP este înconjurat cu terenuri aflate sub construcții și are ieșire la drum public cu trafic intens (din față – strada Gh. Asachi) (vedeți *Schema amplasării* de mai jos).

Sediul central al Agenției prezintă un complex din 4 clădiri/blocuri de diferite nivele (de la parter până la 7 nivele). Clădirile au fost construite în anii 70 cu destinația „instituție publică” cu laboratoare și birouri. Aspectul actual al clădirilor, care urmează a fi reabilitate poate fi examinat în fotografiile prezentate mai jos.

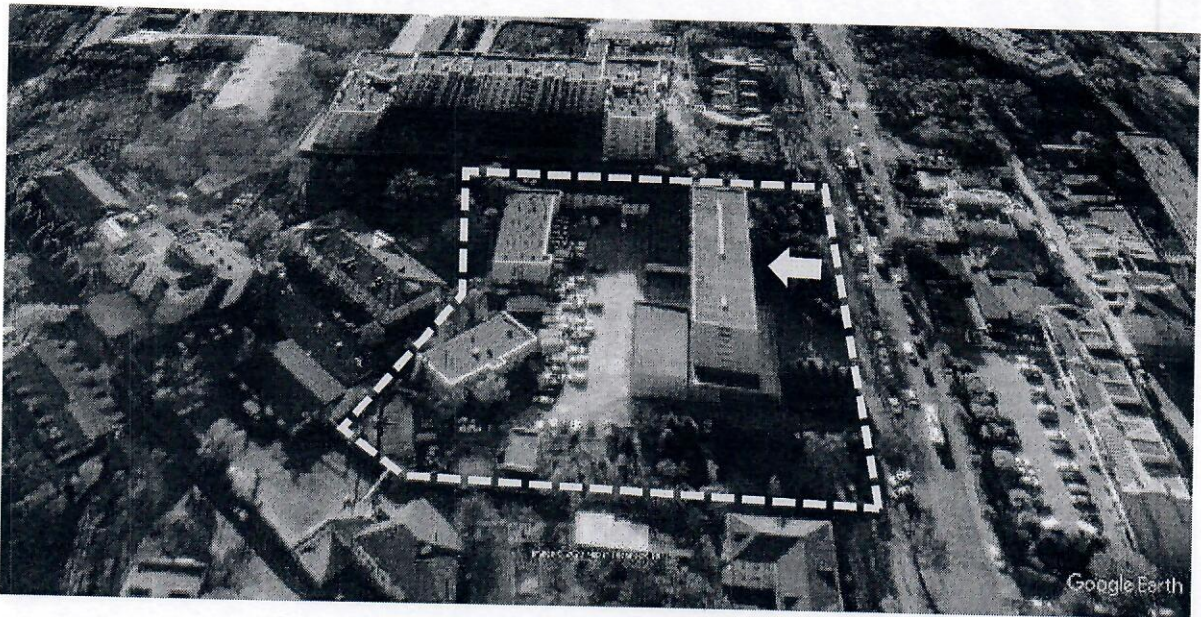
Obiectivul este racordat la toate utilitățile comunale necesare (gaz, energie electrică, apă, canalizare).





Schema amplasării obiectivului

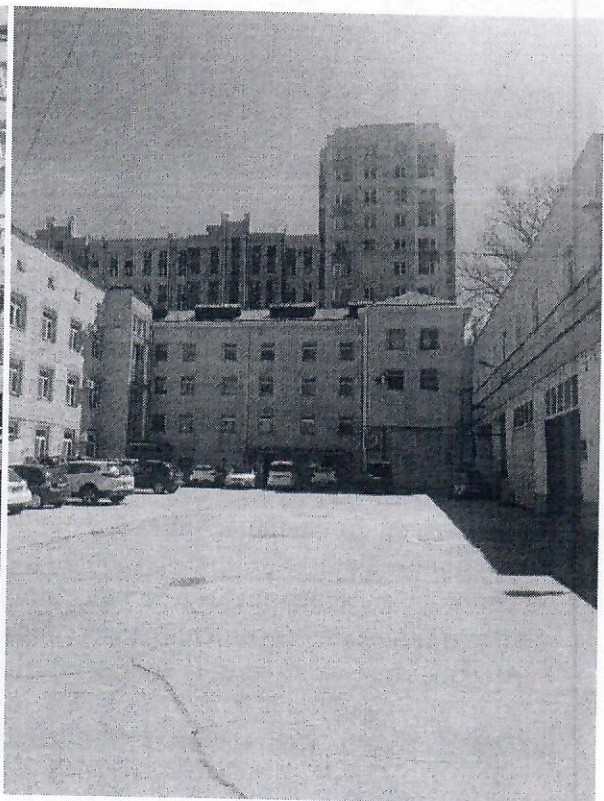
Aspectul actual al obiectivului propus pentru reparație capitală:



Imaginea spațială (Iulie 2022)



Fațada blocului 1, intrarea principală



Curtea din spatele blocului 1, în față – fațada blocului 4





Blocul 2



Blocul 3

Aspecte de mediu relevante:

Studiul geotehnic al amplasamentului nu a fost realizat, însă, vizual, fenomene geologice de risc nu sunt observate pe terenul amplasării obiectivului.

Terenul este situat într-o zonă urbană construită, înconjurat de terenuri cu destinație „pentru construcții” cu edificii funcționale și drumuri publice practicabile (vedeți *Schema* de mai sus). *Arii naturale*, cursuri de apă sau ecosisteme și/sau habitate sensibile în zona desfășurării activităților planificate lipsesc.

Gestionarea deșeurilor tehnologice/medicinale și menajere solide parvenite din funcționarea zilnică a Agenției se efectuează separat conform ordinii stabilite. Deșeuri tehnologice – neutralizarea în siguranță prin autoclavare; menajere – colectarea primară în coșuri și centralizată în containere separate, evacuarea de către întreprindere autorizată la rampe municipale.

Managementul deșeurilor și reziduurilor periculoase

Dat fiind faptul că sediul central al Agenției va fi supus reparației capitale, la momentul începerii lucrărilor de construcție toate încăperile și spațiile vor fi eliberate de deșeuri și resturi menajere și tehnologice.

Deoarece, printre deșeurile tehnologice acumulate (de ex., în laborator, încăperi auxiliare etc.) potențial pot fi resturi de substanțe nocive (inclusiv, necunoscute, fără ambalaj și marcaj etc.), utilaj de laborator uzat, corpuri/lămpi electrice ș.a., acestea

vor fi gestionate în conformitate cu procedurile naționale stabilite (Ref.: *Legea Nr. 209/2016 privind deșeurile; Legea Nr. 277/2018 privind substanțe chimice și alte acte normative în vigoare*).

Totodată, printre deșeurile periculoase, care vor fi acumulate în urma demontării placajelor din interiorul blocului principal, vor fi **materiale care conțin azbest**. Colectarea, transportul, stocarea, tratarea sau eliminarea deșeurilor de azbest se va realiza doar în baza *Autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor*, eliberată de Agenția de Mediu, cu respectarea condițiilor stabilite în aceasta (Ref.: *Legea Nr. 209/2016 privind deșeurile, Art. 59 Deșeurile de azbest*) și **Îndrumări** anexate la prezentul Plan.

(Important!) *Colectarea, ambalarea, transportarea, neutralizarea și înhumarea materialelor și substanțelor periculoase vor fi coordonate cu autoritățile competente, și efectuate în siguranță cu îndeplinirea măsurilor necesare de prevenire și de înlăturare a efectelor nocive asupra oamenilor și mediului înconjurător.*

Date de context privind aspectele sociale:

În total, aproximativ 300 de persoane activează zilnic în cadrul subdiviziunilor sediului central al ANSP (4 blocuri), din care circa 200 în blocul central: corpul de medici și asistenți sanitari, laboratoare specializate, administrație, personal auxiliar.

Laboratoarele recepționează materiale pentru analize de la instituțiile medicale teritoriale din toată țara. Probele de la instituțiile medicale sunt livrate de curieri conform ordinei stabilite. Totodată, în cadrul acestei instituții sunt amplasate depozitele de vaccinuri, care eliberează loturi de vaccine la solicitarea instituțiilor medicale. Servicii de laborator pentru persoane fizice nu sunt oferite.

În zilele/orele de lucru, în zona intrării principale în clădire activează Ghișeul Unic pentru persoane fizice și juridice, solicitanți de servicii în domeniul sănătății publice.

Aspecte sociale specifice locației au fost identificate următoarele:

Program de lucru stabilit: Sediul ANSP activează doar în zilele de lucru, cu program pentru personal și vizitatori între orele 08:00 – 16:30.

De menționat, că pentru recepționarea probelor de la instituțiile medicale este disponibilă doar o singură intrare, care trebuie menținută accesibilă, conform programului de activitate stabilit și procedurilor necesare. Intrările interioară și exterioară disponibile pentru depunerea analizelor sunt vizibile pe fotografiile de mai jos.

Aspecte de trafic și acces: Dat fiind faptul, că terenul ANSP este situat într-o zonă aglomerată a orașului și strada din fața obiectivului leagă acest sector cu zona centrală a orașului, căile de acces către obiectiv sunt moderat aglomerate zilnic. Curtea instituției este destul de spațioasă, îngrădită și cu acces limitat.





Acces auto și parcare în curte

Populația locală: Un bloc rezidențial este situat în vecinătatea terenului de proiect (*ase vedea fotografiile de mai jos*). Totodată, în adiacență își desfășoară activitatea câteva instituții publice – Arhiva națională, Unitatea de carabinieri, Agenția medicamentelor ș.a.. Astfel, în zonă permanent se află un număr semnificativ de oameni (trecători, vizitatori, funcționari, angajați, clienți etc.). Astfel, riscurile asociate activităților planificate vor fi considerate corespunzător.

Persoane responsabile de coordonare a activităților de proiect din partea ANSP:

Director adjunct probleme generale ANSP, *Semion Cojocar*, Tel.: 079602071
Director ANSP, *Nicolae Jelamschi*, Tel.: 022 574-501

Activități specifice planificate:

(Important!) Activitățile de reparații capitale planificate nu vor schimba/afecta structura funcțională existentă a Agenției.

În prezent, structura funcțională a sediului Agenției cuprinde (conform PE pct. 3. TP – Tehnologia de Producere):

- Zona lobby – acces principal pentru personal angajat și vizitatori, Ghișeul unic, recepția/eliberarea actelor ș.a.
- Încăperi de birou pentru medici și asistenți sanitari, conducători

- subdiviziuni, ingineri și tehnicieni pe secții – administrativă, igienă comunală, igienă muncii, igiena alimentară, igiena copiilor ș.a.
- Sector de laborator – laborator bacteriologic, laborator diagnostic, laborator sanitaro-igienic, inclusiv zona/încăperi pentru recepționarea probelor de la instituțiile medico-sanitare din aria de deservire și prelevarea probelor primare de la persoane private
- Grup de încăperi auxiliare, de gospodărie și sanitare, incl. garaj, cantină
- Sector de depozitare, incl. pentru vaccine.

Activitățile principale de reparație capitală a sediului ANSP vor fi desfășurate pe etape/blocuri (1-4) în corespundere cu *Proiectul de execuție* (PE) aprobat și prezentul *Plan de management de mediu și social* elaborat, și va include:

- 1) **Pregătirea șantierului** în conformitate cu prevederile PE aprobat și coordonat cu administrația ANSP și situației reale pe șanier (conform PE pct. 1. OLC – *Organizarea Lucrarilor de Construcție*).

Elaborarea Proiectului de organizare a șantierului pentru execuția lucrărilor de construcție se realizează în conformitate cu acte normative în vigoare, inclusiv CP A.08.06:2014 „Metodologia de elaborare a proiectelor de organizare a șantierului”.

- 2) **Demolarea finisărilor** interioare și **executarea finisărilor noi** (conform PE pct. 4. SA – *Soluții Arhitecturale*), inclusiv:

- a. Acoperișul zonei lobby (întrearea principală)
- b. Termoizolarea fațadei clădirii
- c. Placaje, tavane, pardosea ș.a.
- d. Tîmplărie de uși și ferestre
- e. Rețele electrice, apă, canalizare, ventilare, încălzire, gaz, comunicații
- f. Instalații sanitare, ventilare/condiționare, încălzire
- g. Instalații/furnitura electrică, incl. corpuri de iluminat, panouri, semnalizare ș.a.

(Important!!!) *Volumele lucrărilor de demolare/demontare, construcție și finisare vor fi precizate în timpul executării lucrărilor, și vor fi notate conform proceselor verbale în modul stabilit.*

- 3) **Amenajarea teritoriului adiacent** (conform PE pct. 2. PG – *Plan General*):

- a. Demontarea pavajului existent și înlocuirea cu unul nou
- b. Amenajarea platformei pentru colectarea deșeurilor solide în containere separate.



Riscuri de mediu și sociale și măsuri de atenuare la etapa de planificare și proiectare

(Ref.: Cadrul de Management de Mediu și Social. Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova, 2021 – Anexa 3)

Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
Planificarea și elaborarea documentației de proiect	Impact general potențial asupra componentelor de mediu înconjurător și social din zona de proiect	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea studiilor necesare la obiectivul selectat pentru proiectare (geotehnic, de expertiză tehnică ș.a., după caz) Efectuarea evaluării de mediu și sociale prealabile a activității planificate (procedura de „screening”), incl. evaluarea stării actuale a obiectivului (funcționalitatea, siguranța ș.a.), identificarea riscurilor potențiale de mediu și sociale și schițarea măsurilor preventive Coordonarea și avizarea inițierii activităților de proiectare conform cerințelor și procedurilor naționale în vigoare (aviz tehnic, certificat de urbanism ș.a.) Elaborarea <i>Proiectului de execuție</i> conform normativelor în construcții existente, inclusiv soluții privind organizarea șantierului/lucrărilor, gestionarea deșeurilor de construcții, eficiență energetică, aspecte sociale etc. <i>(Materiale care conțin azbest NU vor fi (re)utilizate în construcții noi! – găsiți anexate Îndrumări privind materialele care conțin azbest)</i> Elaborarea planurilor de măsuri de mediu și sociale pentru etapele de construcție și funcționare Verificarea, coordonarea și aprobarea Proiectului de execuție, inclusiv de către administrația ANSP ca beneficiarul final al proiectului, și autorizarea 	Beneficiarul, compania de proiectare	Până la demararea lucrărilor de construcție	n/a

Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
		activităților de construire conform procedurilor stabilite			
	Eficiența energetică	<ul style="list-style-type: none"> Proiectarea izolării termice/climatizării adecvate a clădirii renovate (incl. fațade) 	Beneficiarul, compania de proiectare	Până la demararea lucrărilor de construcție	n/a
	Gestionarea deșeurilor de construcții, incl. materialelor demontate	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea și estimarea tuturor tipuri de deșeuri solide anticipate, inclusiv materialelor/bunurilor demontate; identificarea căilor și modalităților de gestionare, inclusiv reutilizare adecvată în condiții de siguranță și protecție a mediului. 	Beneficiarul, compania de proiectare	Până la demararea lucrărilor de construcție	n/a
Planificarea activității CSP pe durata lucrărilor de construcție	Rezistența la schimbări din partea anagajaților din lipsa de informații relevante și oportune	<ul style="list-style-type: none"> Informarea angajaților din timp și periodic despre lucrările planificate și modul cum va fi organizată activitatea. Asigurarea condițiilor financiare nemodificate pentru anagajați în cazul modificării modului de activitate a CSP pe durata lucrărilor de construcție, despre care aspect vor fi informați la etapa de planificare. În cazul modificării regimului de lucru sau locației de activitate a angajaților, menținerea condițiilor confortabile și sigure de muncă. Introducere despre condițiile de sănătate și siguranță a anagajaților pe durata desfășurării lucrărilor. 	Agenția Națională pentru Sănătate Publică UIP	Până la demararea lucrărilor de construcție	n/a
Planificarea șantierului și lucrărilor de construcție	Plîngeri și nemulțumiri din partea locuitorilor din apropiere și din partea angajaților	<ul style="list-style-type: none"> Implementarea <i>Planului de Implicare a părților Interesate (SEP)</i>, inclusiv informarea și consultarea părților interesate încă de la etapa de proiectare. Oferire informații despre lucrările planificate, termenele de realizare, modul de organizare a șantierului, condiții de sănătate și siguranță și mecanismele de feedback și reclamații disponibile. 	Beneficiarul, compania de proiectare	Până la demararea lucrărilor de construcție	n/a



Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova

Riscuri de mediu și sociale și măsuri de atenuare la etapa de construcție

(Ref.: Cadrul de Management de Mediu și Social. Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova, 2021 – Anexa 3)

Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
Lucrările de construcții civile la scară mică (demolare/demontare, finisare, instalare, termoizolare)	Impact general asupra locului/zonei de intervenție	<ul style="list-style-type: none"> Conformarea Proiectului de execuție cu normele și cerințele în vigoare (de mediu, construcție, arhitectură, tehnologie, sănătate publică ș.a.) Organizarea optimă a șantierului pentru a minimiza zonă de construcție, fluxul de materiale și deșeuri; Coordonarea schemei de organizare a șantierului și graficul lucrărilor – Important! Va fi coordonat/actualizat/aprobat de comun acord cu administrația ANSP Îngrădirea, marcarea și limitarea accesului în zona de construcție Instruirea personalului angajat privind bunele practici de comportament pe șantierul de construcție Organizarea programului de lucru în coordonare cu alte activități din zonă fără perturbarea regimului primit/obișnuit (de ex., se va evita blocarea drumurilor de către vehiculele cu materiale de construcție, se va evita blocarea căilor de acces interne, se va evita cât este posibil deconectarea de la energie și facilități comunale ș.a.) În scopul comunicării continue cu publicul va fi instalat un <i>panou informativ</i> la intrarea pe șantier, în care se va 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a

Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
		<p>informa comunitatea despre proiect și persoane responsabile, contacte, mecanismul de reclamații/feedback</p> <ul style="list-style-type: none"> Semnalizarea și marcaj pentru angajații și vizitatori privind căile de acces alternative/temporare, pericole și siguranța, anunțuri necesare ș.a. 			
	Poluarea fonică (zgomotul)	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea lucrului în așa fel încât timpul petrecut în zonele zgomotoase să fie limitat Planificarea activităților producătoare de zgomot, astfel, încât desfășurarea acestora să afecteze o arie cât mai posibil limitată și un număr cât mai mic de persoane și utilaje Implementarea unor programe de lucru, prin care se ține sub control expunerea la zgomot Utilizarea instrumentelor și aparatelor cu zgomot redus, aplicarea ecranelor/perdelor fonoabsorbante pentru reducerea sunetelor reflectate dacă e cazul ș.a. 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a
	Poluarea aerului zonei de construcție	<ul style="list-style-type: none"> În timpul activităților de demontare și construcție este necesar de a reduce praful prin pulverizare cu apă și/sau folosirea dispozitivelor pentru absorbția prafului Pentru transportarea oricărui alt material plin de praf la locul unde se desfășoară lucrări, e necesar de a umezi sau acoperi încărcătura Asigurarea cu mijloace și haine de protecție individuală adecvate ș.a. 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a
	Generarea deșeurilor	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea și optimizarea căilor și locurilor de colectare și depozitare pentru toate tipurile de deșeuri așteptate de la activitățile planificate de demontare și construcție 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a



Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
		<ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea adecvată a resurselor materiale - (Important!!!) Echipamentele electrice, sanitare, de încălzire și ventilație, incl. uși/ferestre ș.a. vor fi demontate cu precauție și gestionate corespunzător pentru reutilizarea ulterioară a speciimenelor adecvate • Deșeurile minerale de construcție vor fi separate de alte deșeuri și depozitate în locuri/containere adecvate • Deșeurile de construcție vor fi colectate și eliminate în mod corespunzător de către doar companii autorizate • Înregistrările de eliminare a deșeurilor vor fi menținute ca dovadă de bună gestionare a deșeurilor • Important! Ori de câte ori este posibil se recomandă reutilizarea și reciclarea materialelor adecvate și viabile 			
	Deșeuri periculoase (ex., care conțin azbest ș.a.)	<ul style="list-style-type: none"> • Colectarea, transportul, stocarea, tratarea sau eliminarea deșeurilor de azbest se va realiza doar în baza Autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor, eliberată de Agenția de Mediu, cu respectarea condițiilor stabilite în aceasta (Ref.: <i>Legea Nr. 209/2016 privind deșeurile, Art. 59 Deșeurile de azbest</i>) • Materiale, care conțin azbociment, vor fi demontate cu precauție, cu respectarea strictă a măsurilor de siguranță individuală (muncitori-constructori) și comunitară (angajații instituției, vizitatori și populația din zona proiectului) • Deșeurile de azbest vor fi colectate separat, ambalate, etichetate, depozitate și eliminate într-un depozit de 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a

Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
		deșeuri amplasat într-un loc destinat special pentru eliminarea deșeurilor de azbest. (!) Îndrumări speciale privind materialele care conțin azbest sunt anexate la prezentul Plan			
	Defrișarea vegetației	<ul style="list-style-type: none"> Executarea lucrărilor de defrișare (dacă vor fi necesare) cu respectarea prevederilor actului permisiv și în condițiile de siguranță pentru oameni și bunuri materiale 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a
	Impactul asupra siguranței și sănătății lucrătorilor implicați în lucrările de construcție	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea șantierului de construcție conform normelor și cerințelor în vigoare; Asigurarea condițiilor (incl., facilităților) privind siguranța și sănătatea ocupațională Instruirea angajaților privind securitatea și sănătatea în muncă, asigurarea cu haine speciale de lucru și mijloace individuale de protecție Asigurarea instruirii subcontractorilor corespunzător sarcinilor îndeplinite la obiect Asigurarea marcajului special, instalarea semnelor informaționale și de avertizare în zona de construcție și adiacentă Asigurarea cu persoană responsabilă de securitatea și sănătatea în muncă pe șantier; menținerea registrelor /documentației de evidență și control privind instruirile individuale și colective, accidente de producție ș.a. Amenajarea de facilități sanitare adecvate și locurilor de colectare a deșeurilor menajere pentru lucrători Asigurarea cu truse și mijloace de prim ajutor Asigurarea semnalizării efective pentru public și limitarea/blocarea accesului în zonă de lucrări 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a



PMMS / Agenția Națională de Sănătate Publică

Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
		<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea funcționării unui mecanism de reclamații pentru lucrători, despre care vor fi informați în timpul instruirilor 			
Lucrările de construcții civile la scară mică	Impactul asupra sănătății și siguranței angajaților CSP și cetățenilor care locuiesc sau lucrează în apropierea zonei proiectului	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea șantierului de construcție conform normelor și cerințelor în vigoare; Asigurarea condițiilor (incl. facilităților) privind siguranța și sănătatea ocupațională Asigurarea semnalizării efective pentru public și limitarea/blocarea accesului în zonă de lucrări Informarea privind normele de sănătate și securitate în zona lucrărilor și în apropierea șantierului Plasarea informațiilor despre lucrările planificate, perioadă și măsuri de atenuare propuse în locurile vizibile sau panourile informative din zonă !!! În timpul producției de lucrări de fațadă în interiorul teritoriului și în special în zona intrării principale în clădirea CSP, este necesar să se instaleze semne de avertizare (sau un gard portabil ușor din plasă de construcție de culoare strălucitoare) pentru siguranța oamenilor. Administrația CSP trebuie să-și instruiască angajații cu privire la siguranță și să numească o persoană responsabilă pe aspect de siguranță ocupațională. Oferirea unui mecanism de reclamații, propuneri, solicitării de informație etc. Datele de contact al acestui mecanism vor fi plasate pe panoul informativ de pe teritoriul CSP 	Compania de construcții, UIP	Lucrări de construcție	n/a
Lucrările de construcții	Impact privind condițiile de muncă	<ul style="list-style-type: none"> Promovarea atitudinii echitabile și nediscriminatorii, și oportunităților egale pentru toți lucrătorii 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a

Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
civile la scară mică		<ul style="list-style-type: none"> Stabilirea, menținerea și îmbunătățirea managementului adecvat al personalului Respectarea și promovarea legislației muncii Asigurarea condițiilor sigure de muncă și protecție a lucrătorilor implicați Evitarea utilizării muncii forțate, interzicerea implicării în muncă a persoanelor cu vârsta sub 18 ani Desemnarea persoanei responsabile pentru implementarea acțiunilor de mediu și sociale și primirea îndrumărilor și a instrucțiunilor din partea inginerului sau autorităților Posibilitatea de a depune reclamații sau a de remite feedback de către lucrători privind condițiile de muncă Toate contractele pentru lucrările civile vor conține prevederi privind cerințe de muncă în conformitate cu legislația națională și cu ESS2 a Băncii Mondiale (găsiți <i>Îndrumări pentru contractele de lucrări de construcție anexate</i>). 			
	Răspândirea bolilor infecțioase, în mod special COVID 19	<ul style="list-style-type: none"> Număr redus de lucrători pe șantier Instruirea lucrătorilor privind măsurile de prevenire a răspândirii COVID 19 în cadrul echipei de construcție și în rândul lucrătorilor CSP Plan de acțiune în cazul infectării unui membru sau mai multor membri ai personalului 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a
	Violență bazată pe gen și agresiune verbală sau sexuală	<ul style="list-style-type: none"> Instruirea lucrătorilor privind aspectele de violență și hărțuire Adoptarea unui cod de conduită de către lucrători (poate fi utilizat modelul din <i>Procedurile de gestionare a forței de muncă</i>, elaborate pentru proiect) 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a



Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
		<ul style="list-style-type: none"> Instruirea lucrătorilor privind condusul de conduită și etică Punere la dispoziție a mecanismului de reclamații pentru lucrătorii implicați în construcție și pentru angajații CSP 			
Transport materiale și utilaj	Impact urmare aglomerării traficului și access îngreunat sau restricționat	<ul style="list-style-type: none"> Identificarea și stabilirea căilor de trafic/acces specializat în aria obiectivului; instalarea barierei și indicatoarelor de trafic; căile de transport vor fi clar vizibile, iar publicul va fi avertizat de toate pericolele potențiale prin semne speciale instalate Implementarea măsurilor de management adecvat al traficului; instruirea personalului angajat în trafic, în special pentru accesul pe șantier și traficul de tonaj mare în apropierea locului; amenajarea de pasaje și treceri sigure pentru pietoni Ajustarea programului de transport materiale la programul local de trafic, de ex. evitând activitățile majore de transport în timpul orelor de vârf sau orelor de circulație a populației locale ș.a. La intrare pe șantier, pe partea dreaptă a porților, să fie montate indicatoarele de avertizare-prevenire (Atenție!; Acces interzis; Lucrări de reparații ș.a.) Pe partea dreaptă a porților la ieșire de pe șantier, să fie montate câte un indicator rutier (2.1) cedează trecerea și sens unic de circulație „La dreapta”, care trebuie întreținute în stare bună pe toată durata de execuție a lucrărilor de reparație Acces din cadrul șantierului nu necesită amenajare specială, dar, dacă e cazul, la ieșirile de pe șantier la fiecare poartă va fi amenajată o platformă în scopul 	Compania de construcții	Lucrări de construcție	n/a

Activitatea	Risc și impact potențial	Măsurile de prevenire și minimizare propuse	Responsabil de măsuri	Perioada	Buget (sursa)
		asigurării curățirii roților unităților de transport, care pleacă de pe teritoriul șantierului (vezi Planul general de construcție). În afara de acesta perimetrul șantierului, zilnic, trebuie să fie curățat de gunoiul de construcție și molozul apărut în timpul reparației.			

Notă: Prezenta listă de măsuri poate fi revizuită, ajustată și actualizată pe parcursul realizării activităților preconizate.



Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova

Planul de Monitorizare de Mediu și Social
(cadru, adaptat p/u lucrările de renovare, reconstrucție)

Parametru monitorizat	Locul monitorizării	Metoda/mijloacele de monitorizare	Perioada de monitorizare	Motivul monitorizării	Responsabilitățile instituționale
Calitatea aerului: praf, fum ș.a.	La fața locului, în locul lucrărilor	Monitorizarea vizuală	Zilnic în timpul lucrărilor	Prevenirea poluării aerului și impactului asupra sănătății	Compania de construcții, CSP
Resurse materiale	On-site	Monitorizarea vizuală	Zilnic în timpul lucrărilor	Folosirea rațională a resurselor/bunurilor materiale	Compania de construcții, CSP, UIP
Deșeurile de construcție și menajere	La fața locului	Inspectarea vizuală regulată	Zilnic în timpul lucrărilor	Prevenirea poluării mediului, impactului asupra sănătății	Compania de construcții
Deșeurile periculoase, substanțe nocive	La fața locului	Verificarea înregistrărilor speciale	Regulat în timpul construcției	Prevenirea poluării mediului, impactului asupra sănătății	Compania de construcții, UIP
Nivelul de zgomot	La fața locului	Inspectarea regulată	Zilnic în timpul lucrărilor	Prevenirea impactului asupra sănătății și perturbărilor pentru public/angajați locali	Compania de construcții, CSP
Siguranța și sănătatea	La fața locului	Supravegherea regulată, verificarea registrelor ș.a.	Continuă	Protecția siguranței și sănătății lucrătorilor, prevenirea accidentelor	Compania de construcții, UIP
Zgomot și praf (demonțarea, instalarea, transportarea materialelor și deșeurilor de construcție)	Locul de lucru, căile de acces	Supravegherea regulată	Inspectare neanunțată în timpul transportării	Evitarea prafului și zgomotului; evitarea daunelor și poluării infrastructurii	Compania de construcții, CSP
Condiții de muncă	On-site	Inspectarea regulată	Regulat, în proces de angajare	Conformarea legislației RM și cerințelor BM, prevenirea discriminării, promovarea oportunităților egale ș.a.	Compania de construcții, UIP

Notă: Totodată, anexat, se propune un model al *Listei de verificare pentru monitorizarea aspectelor de mediu și sociale în teren*, care poate fi completat în timpul inspecțiilor la șantier de construcție (Ref.: *Cadrul de Management de Mediu și Social. Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova, 2021 – Anexa 5*).

Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova

Lista de verificare pentru monitorizarea aspectelor de mediu și sociale în teren (model)

(Ref.: Cadrul de Management de Mediu și Social. Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova, 2021 – Anexa 5)

Locația amplasamentului (denumirea instituției medico-sanitare (IMS) și adresa)					
Numele contractorului de lucrări civile					
Numele supraveghetorului din partea UIP care vizitează amplasamentul					
Data vizitei					
Starea lucrărilor civile (descrieți pe scurt tipurile de lucrări în desfășurare în perioada de raportare)					
Numărul de lucrători contractați pe șantier în perioada de raportare					
Numărul de reclamații din partea lucrătorilor recepționate în timpul perioadei de raportare / numărul de reclamații din partea lucrătorilor deschise la moment / numărul de reclamații din partea lucrătorilor închise la moment					
Numărul de reclamații din partea comunității recepționate în perioada de raportare / numărul de reclamații din partea comunității deschise la moment / numărul de reclamații din partea comunității închise la moment					
Documente și activități care trebuie examinate	Stare				Comentarii
	Da	Parțial	Nu	N/A	
Contractorul deține licență pentru extragerea materialelor naturale de construcție					
Contractorul deține permise pentru funcționarea uzinei de beton / asfalt					
Contractorul deține acordul pentru eliminarea finală a deșeurilor din construcții					
Contractorul deține un acord cu prestatorii de servicii privind eliminarea deșeurilor menajere de pe șantier					
Șantierul este îngrădit și sunt instalate semne de avertizate corespunzătoare					
Lucrările nu împiedică accesul pietonilor și traficul cu autovehicule sau se oferă acces temporar alternativ					
Se respectă programul de lucru					
Lucrările nu perturbază sau provoacă deranj pentru funcționarea IMS, pe teritoriul căreia se desfășoară					



Utilajele și echipamentele de construcții sunt în stare tehnică standard (nu provoacă emisii de gaze de eșapament și emisii de zgomot, scurgeri de combustibili și lubrifianți)					
Materialele de construcție și deșeurile sunt transportate în mijloace de transport acoperite cu prelată					
Se aplică măsuri adecvate de control al prafului					
Baza de lucru a contractorului este îngrădită; sunt desemnate locațiile pentru depozitarea temporară a deșeurilor și pentru întreținerea vehiculelor / echipamentelor					
Baza de lucru a contractorului este alimentată cu apă și este asigurată canalizarea					
Baza de lucru a contractorului este dotată cu truse de prim-ajutor medical și de stingere a incendiilor					
Lucrătorii poartă uniforme și echipamente de protecție adecvate proceselor tehnologice în care sunt implicați (mănuși, căști, aparate de protecție, ochelari etc.)					
Deșeurile de construcții sunt eliminate exclusiv în locațiile desemnate					
La finalizarea activității fizice pe șantier, șantierul, baza de lucru a contractorului vor fi eliberate de orice obiecte rămase în urma lucrărilor și vor fi armonizate cu peisajul înconjurător					
Toți lucrătorii contractați dețin un contract de muncă sau un contract de angajare în formă scrisă					
Toți lucrătorii contractați sunt remunerați cel puțin o dată pe lună					
Niciun lucrător contractat nu va lucra peste 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână fără remunerarea orelor suplimentare					
Toți lucrătorii contractați vor beneficia în mod regulat de timp de odihnă zilnic și săptămânal					
Program de instruire cu privire la SSM adresat lucrătorilor contractați desfășurat în perioada de raportare					
Lucrători contractați implicați în accidente la locul de muncă soldate cu vătămări sau decese					
Lucrători contractați raportați în legătură cu cazurile de discriminare, hărțuire, hărțuire sexuală sau nerespectare a legii					

Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova

Implicarea Părților Interesate

Conform Legii nr. 1515 privind protecția mediului (1993) și Standardul de mediu și social (ESS 10) al Băncii Mondiale, populația din zona aferentă obiectivului de construcție urmează a fi informată despre implementarea proiectului în cauză. Deși Legea nr. 86 privind evaluarea impactului asupra mediului (2014) nu stabilește obligativitatea organizării și desfășurării consultărilor publice, publicul va fi informat prin publicațiile în mass media cu referire la construcția obiectului și, inclusiv, prin instalarea Panoului informațional de șantier, și de informare a populației privind specificul și modul de implementare a Proiectului.

Sesiunea de consultare publică privind PMMS împreună cu părțile, care potențial pot fi afectate de activitățile proiectului și autoritățile locale se organizează de implementatorii Proiectului cu întocmirea unui raport de sinteză al consultării locale.

De asemenea, PMMS se plasează pe site-ul implementatorului (beneficiarului).

În timpul consultărilor publice, se prezintă PMMS pentru fiecare etapă a Proiectului, fiecare factor potențial de risc și măsurile planificate de diminuare a acestora.

Modul de comunicare cu instituția medicală, beneficiar al Proiectului

Pînă la începerea lucrărilor de organizare a șantierului vor fi desemnate persoane responsabile din partea beneficiarului și antreprenorului, care în mod continuu vor coordona aspectele de mediu și sociale pînă la finalizarea lucrărilor de construcție. Printre aspecte importante a fi coordonate de către părțile implicate pot fi menționate, dar nu se limitează la:

- Organizarea optimală a șantierului pentru a minimiza zonă de construcție, fluxul de persoane, materiale și deșeuri
- Delimitarea zonei cu acces limitat, instalarea barierelor/filtrelor etc.
- Organizarea programului de lucru în coordonare cu alte activități din zonă, fără perturbarea regimului primit/obișnuit (de ex., se va evita blocarea drumurilor de către vehiculele cu materiale de construcție, se va evita blocarea căilor de acces interne, se va evita, cît este posibil deconectarea de la energie și facilități comunale ș.a.)
- Elaborarea și instalarea panoului informativ la intrarea pe șantier și alte locuri identificate după caz, în care se va informa comunitatea despre proiect, părțile implicate, persoane responsabile, modalitățile de comunicare ș.a.
- Semnalizarea și marcaj pentru angajații, vizitatorii și locătari locali privind căile de acces alternative/temporare, pericole și siguranța, anunțuri necesare ș.a.



Mecanism de soluționare a reclamațiilor

Părțile implicate, persoane potențial afectate (personalul instituției medicale, vizitatorii, locătarii blocurilor rezidențiale din vecinătate) pot depune plângeri, petiții, propuneri, solicitări sau comentarii cu privire la lucrările de renovare realizate de Antreprenor, utilizând următoarele canale și instrumente:

- ▶ **În scris:** MD-2009, mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 2, biroul 128; în atenția dnei Natalia Belicov, coordonatoare de proiect.
- ▶ **La telefon dedicat:** 022-268848
- ▶ **On-line:** Română> <https://bit.ly/3MQSUt7>; Rusă> <https://bit.ly/3mOr6dC>
- ▶ **În cutiile instalate:** la adresa autorităților medicale superioare, care pot fi identificate prin însemnele și logoul proiectului
- ▶ Furnizarea unui feedback prin înmânarea/prezentarea acestuia direct reprezentantului proiectului în timpul vizitelor în teren (coordonatorului de proiect, inginerului de lucrări civile, specialiștilor pe aspecte de mediu și social)
- ▶ Pentru solicitarea de ajutor în cazuri de violență și hărțuire – la telefon: 0 8008 8008.

Datele privind acest mecanism vor fi plasate pe panoul informativ de la șantier și în alte locuri vizibile sau special amenajate pentru informare din apropierea zonei de construcție.

Monitorizare și Raportare

În timpul pregătirii șantierului de construcție și pe parcursul perioadei de construcție, antreprenorul va prezenta rapoarte lunare către Unitatea de implementare a proiectului (UIP), inclusiv privind aspectele de mediu și sociale (cum ar fi implementarea PMMS, reclamații și solicitări recepționate etc.).

De asemenea, UIP, prin intermediul specialistului său de mediu și social, va gestiona mecanismul de reclamații pentru lucrătorii proiectului, va monitoriza situația respectării PMMS în timpul executării lucrărilor, precum și măsurile necesare, care trebuie luate în cazul unor circumstanțe neprevăzute.

PMMS va fi actualizat periodic și coordonat cu toți partenerii de implementare.

Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova

Îndrumări pentru contractele de lucrări de construcție

Contractorii vor fi obligați să aplice standarde și proceduri de mediu și sociale în construcție. Toate contractele pentru lucrările civile vor conține prevederi privind cerințe de muncă în conformitate cu legislația națională și cu ESS2 a Băncii Mondiale.

Toate contractele de lucrări civile vor include *coduri de conduită standard*, care conțin măsuri de prevenire a violenței bazate pe gen/exploatarea și abuzului sexual (GBN/SEA). Un model, care să ghideze elaborarea Codului de conduită este furnizat în anexa la Planul de management al muncii (*Labor Management Procedures*) al Proiectului.

În conformitate cu ESS2 și cu legislația Republicii Moldova, utilizarea muncii forțate, a muncii copiilor este interzisă în cadrul Proiectului, inclusiv pentru lucrările ce țin de reabilitarea unităților de terapie intensivă.

Toți antreprenorii din cadrul proiectului vor trebui să respecte legislația Republicii Moldova privind SSM și Codul Muncii, precum și prevederile prevăzute de ESS2 al Băncii Mondiale.

Antreprenorul(i) va trebui să pregătească sau să își ajusteze regulamentele interne, în cazul în care acestea nu sunt conforme cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

De asemenea, le vor face cunoscute și disponibile personalului și lucrătorilor lor și vor conține următoarele prevederi:

Natura nediscriminatorie a angajării. Toți lucrătorii angajați în cadrul proiectului, fie direcți, contractați sau subcontractați, vor fi angajați pe principiile nediscriminării. Potrivit articolului 8 din Codul Muncii, orice discriminare pe criterii de sex, vârstă, rasă, etnie, opțiune politică, origine socială, reședință, handicap, statut sau activitate sindicală, precum și alte criterii care nu țin de profesia sa vor fi interzise.

Condiții de angajare. Toți lucrătorii vor avea contracte scrise care descriu termenii și condițiile de muncă. Lucrătorii vor semna contractul de muncă în două exemplare. Termenii și condițiile de angajare vor fi disponibile la locurile de muncă. Fiecare lucrător va primi o explicație privind conținutul contractului; regulamentul intern al instituției; siguranța muncii și măsurile ce țin de SSM la locul de muncă.

Neplata persoanelor fizice, care nu au contracte semnate este unul dintre principalele riscuri de abuz în domeniul construcțiilor din Republica Moldova. Toți antreprenorii sunt obligați să se asigure că toți lucrătorii din construcții cu normă parțială și sezoniere (dacă există) au contracte scrise, care vor include prevederi ce reglementează munca suplimentară în conformitate cu legislația Republicii Moldova. Aceasta va fi supusă verificării ad-hoc de către reprezentanții UIP.

Orele de lucru sunt de 40 pe săptămână pentru toți lucrătorii. Numărul orelor suplimentare săptămânale și plata orelor suplimentare vor fi reglementate de prevederile Codului Muncii al Republicii Moldova, care este în conformitate cu ESS2.



Nu există un contract colectiv de muncă la nivelul întregului proiect.

Angajare. Legislația muncii din Republica Moldova interzice oricărei persoane sub 18 ani să efectueze lucrări periculoase, iar domeniul construcțiilor este considerat periculos (HG #264/1993 privind lista ocupațiilor periculoase). Prin urmare, Antreprenorii nu vor angaja persoane sub 18 ani pentru lucrări de construcție. Aceștia vor fi obligați să verifice vârsta tuturor lucrătorilor. În cazul în care un copil sub vârsta minimă este descoperit lucrând la proiect, supraveghetorul relevant va lua măsurile necesare pentru a înceta în mod responsabil angajarea copilului, luând în considerare interesul superior al copilului.

Drepturile și obligațiile angajaților. Contractele de muncă vor specifica drepturile angajaților în conformitate cu legislația Republicii Moldova care includ, printre altele, dreptul la un mediu de lucru sigur; pauze de prânz și zile de odihnă; plata la timp a salariilor; dreptul de a face apel la angajatori, sindicate și autorități în caz de conflicte de muncă; dreptul de a se asocia liber.

Securitatea și sănătatea în muncă. Contractele de muncă din cadrul acestui proiect vor acoperi obligațiile angajatorului de a asigura un mediu de lucru sănătos; obligația de a desemna o persoană care va fi responsabilă de aranjamentele SSM la locul de muncă și la fața locului. De asemenea Antreprenorul este obligat să descrie și explice angajatului principalele riscuri ale muncii implicate; să realizeze instruirea angajaților și lucrătorilor cu privire la măsurile SSM la întreprindere; să furnizeze echipament de protecție, îmbrăcăminte și echipament adecvat pentru a atenua riscurile existente; să înregistreze și raporteze incidentele de lucru la fața locului; să asigure acordarea de prim ajutor la locul de muncă și să dispună de protocoale de urgență și evacuare a personalului și lucrătorilor în caz de urgență.

Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova

Îndrumări privind materialele care conțin azbest (MCA)

Azbestul este un grup de minerale silicate fibroase prezente în mod natural. Odată se folosea pe scară largă în producția multor produse industriale și de uz casnic datorită proprietăților sale utile, incluzând întârzieri focului, izolare termică și electrică, stabilitate chimică și termică și rezistență ridicată la tracțiune. Astăzi, totuși, azbestul este recunoscut ca o cauză a diferitelor boli și tipuri de cancer și este considerat un pericol pentru sănătate dacă este inhalat.

Din cauză că riscurile pentru sănătate asociate expunerii la azbest sunt acum recunoscute pe scară largă, organizațiile globale din domeniul sănătății și al lucrătorilor, institutele de cercetare și unele guverne au adoptat interdicții privind utilizarea comercială a azbestului.

În Uniunea Europeană, utilizarea azbestului este interzisă din 1 ianuarie 2005, iar în Republica Moldova prin Legea nr. 1422/1997 privind protecția aerului (modificată prin Legea nr. 141/2016), acest lucru a fost interzis pentru construcții noi.

Produsele care conțin azbest și care au fost instalate sau care au fost folosite înainte de data de 19 ianuarie 2017 pot fi utilizate până la sfârșitul ciclului lor de viață.

Bunele practici constau în minimizarea riscurilor pentru sănătate asociate MCA prin evitarea utilizării lor în construcții noi și în renovări, iar în cazul în care sunt instalate materiale cu conținut de azbest, prin utilizarea unor standarde recunoscute la nivel internațional și a celor mai bune practici pentru diminuarea impactului lor. În toate cazurile, Banca Mondială se așteaptă ca debitorii și alți clienți să folosească materiale alternative ori de câte ori este posibil.

Reguli generale de gestionare a materialelor periculoase/din azbest pe șantier

Abordarea generală în timpul utilizării acestui material este că constructorii au evitat distrugerea plăcilor de azbest de pe acoperișuri sau de la izolarea pereților și le-au depus în mod organizat pe terenurile de construcții. De asemenea, constructorii trebuie să evite eliberarea fibrelor de azbest în aer de la distrugere.

De asemenea, este necesar ca în timpul lucrului cu plăci de azbest muncitorii să poarte haine speciale, mănuși și măști de respirație. În cazul în care utilizarea materialelor cu conținut de azbest (MCA) este prevăzută pentru renovarea acoperișului, este necesar să se prezinte o scurtă descriere a materialelor alternative, care nu conțin azbest, disponibilitatea lor și motivele pentru materialul ales.

În cazul în care a fost presupusă sau confirmată prezența MCA în infrastructura existentă și perturbarea lor s-a dovedit a fi inevitabilă, e necesar includerea următoarelor cerințe în PMM pentru lucrările de construcție:



- Respectarea legilor și reglementărilor pentru controlul expunerii mediului și a lucrătorilor la azbest în lucrările de construcții și evacuarea deșeurilor în cazul în care sunt prezente MCA;
- Elaborarea unui plan de efectuare a lucrărilor ce include eliminarea și evacuarea de MCA într-un mod care minimizează expunerea la azbest a lucrătorilor și comunității. Planul e necesar să includă:
 - (i) izolarea zonelor interioare unde va avea loc eliminarea;
 - (ii) protecția pereților, podelelor și altor suprafețe cu foi de material plastic;
 - (iii) construcția facilităților de decontaminare pentru lucrători și echipamente;
 - (iv) eliminarea MCA folosind metode umede și plasarea imediată a materialului în containere impermeabile;
 - (v) curățirea finală cu echipament în vacuum și decontaminarea instalațiilor;
 - (vi) evacuarea MCA și a materialelor contaminate într-un depozit de deșeuri autorizat;
 - (vii) verificarea și monitorizarea aerului în timpul desfășurării lucrărilor, precum și prelevarea finală de probe de aer, de către o entitate independentă;
- Instruirea firmelor de construcții și/sau persoanelor angajate în construcție în probleme de sănătate și securitate;
- Asigurarea tuturor lucrătorilor din construcții, cu mijloace de protecție individuală, inclusiv măști de respirație și îmbrăcăminte de unică folosință;
- Informarea autorităților de către beneficiar sau contractantul selectat despre evacuare și eliminare în conformitate cu reglementările în vigoare și cooperarea cu reprezentanții agenției pe parcursul tuturor inspecțiilor și anchetelor.

Totodată,

- (a) În cazul în care azbestul se află pe terenul proiectului, se marchează în mod clar ca este material periculos
- (b) Atunci când este posibil, azbestul trebuie ambalat în mod corespunzător și sigilat, pentru a evita pierderi necontrolate a materialului nociv
- (c) Înainte de mutare (în cazul în care este necesar) materialul de azbest va fi tratat cu un agent de umezire, pentru a reduce praful de azbest
- (d) Material de azbest va fi manipulat și eliminat de către personal calificat și cu experiența
- (e) În cazul în care materialul de azbest este stocat temporar, deșeurile ar trebui să fie în siguranță, închise în interiorul containerului și marcate în mod corespunzător
- (f) Azbestul demolat/scos nu este și nu va fi re-utilizat
- (g) MCA NU vor fi utilizate în construcții noi!**

Extras

Lege Nr. LP209/2016 din 29.07.2016 privind deșeurile

Articolul 59. Deșeurile de azbest

- (1) În sensul prezentei legi, deșeuri de azbest înseamnă substanțele sau produsele și materialele care constau din sau conțin azbest și constituie deșeuri conform art. 2 pct. 9).
- (2) Deșeurile de azbest vor fi gestionate în condiții de siguranță pentru mediu și sănătatea populației, ținându-se cont de prevederile prezentei legi, de cerințele aprobate de Guvern, precum și de prevederile Convenției de la Basel privind controlul transportului peste frontiere al deșeurilor periculoase și al eliminării acestora, la care Republica Moldova a aderat prin Hotărârea Parlamentului nr. 1599-XIII din 10 martie 1998, și ale documentelor directoare adoptate în cadrul acesteia.

(3) Deșeurile de azbest vor fi colectate separat, ambalate, etichetate, depozitate și eliminate într-un depozit de deșeuri amplasat într-un loc destinat special pentru eliminarea deșeurilor de azbest.

(4) Colectarea, transportul, stocarea, tratarea sau eliminarea deșeurilor de azbest se realizează în baza autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor, eliberată conform prevederilor art. 25, cu respectarea condițiilor stabilite în aceasta.

(5) Producătorii de deșeuri de azbest și întreprinderile care administrează deșeuri de azbest asigură ambalarea și etichetarea acestora conform prevederilor art. 22 și cerințelor privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și amestecurilor, aprobate de Guvern.

(6) Transportarea deșeurilor de azbest pe teritoriul Republicii Moldova se efectuează cu respectarea prevederilor art. 4 și 44 și ale Regulamentului transporturilor de mărfuri periculoase pe teritoriul Republicii Moldova, aprobat de Guvern. Transferul deșeurilor de azbest pentru eliminare finală peste frontiere se realizează în corespundere cu cerințele stabilite la art. 64.



Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova

Referințe

- Cadrul de Management de Mediu și Social. Proiectul „Răspuns de urgență la COVID-19” Moldova, 2021
- Cadrul de Mediu și Social al Băncii Mondiale (WB ESF), adoptat în 2018
- CP A.05.02-2016 Soluții privind securitatea și sănătatea în muncă în proiectele de organizare a construcției și în proiectele de execuție a lucrărilor
- CP A.08.05-2014 Metodologia de elaborare a proiectelor de execuție a lucrărilor de construcții - montaj
- CP A.08.06-2014 Metodologia de elaborare a proiectelor de organizare a șantierului
- CP A.09.04-2014 Gestionarea deșeurilor din construcții și demolări
- CP D.02.20-2012 Recomandări tehnice privind structurile și tehnologiile de construcție ale drumurilor, trotuarelor, platformelor pe teritoriile cu destinație socio-culturală
- Hotărârea Guvernului nr. 306 din 30.03.2000 despre aprobarea Regulamentului privind autorizarea funcționării și schimbării destinației construcțiilor și amenajărilor
- Hotărârea Guvernului nr. 353 din 05.05.2010 cu privire la aprobarea Cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă
- Hotărârea Guvernului nr. 663/2010 "Pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind condițiile de igiena pentru institutiile medico-sanitare"
- Hotărârea Guvernului nr. 696/2018 „Regulamentul sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicala”
- Legea nr. 10 din 03.02.2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice
- Legea nr. 1422 din 17.12.1997 privind protecția aerului atmosferic
- Legea nr. 1515 din 16.06.1993 privind protecția mediului înconjurător
- Legea nr. 1540-XIII din 25.02.1998 privind plata pentru poluarea mediului
- Legea nr. 163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție
- Legea nr. 186 din 10.07.2008 securității și sănătății în muncă
- Legea nr. 209 din 2016 privind deșeurile
- Legea nr. 267 din 09.11.1994 privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea nr. 277 din 2018 privind substanțe chimice
- Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții
- Legea nr. 86 din 29.05.2014 privind evaluarea impactului asupra mediului.
- NCM A.07.02-2012 Procedura de elaborare, avizare, aprobare și conținutul-cadru al documentației de proiect pentru construcții. Cerințe și prevederi principale
- NCM A.08.01-2016 Organizarea construcțiilor
- NCM A.08.02-2014 Securitatea și sănătatea muncii în construcții
- NCM E.03.02-2014 Protecția împotriva incendiilor a clădirilor și instalațiilor
- NCM F.02.03-2005 Executarea, controlul calității și recepția lucrărilor din beton și beton armat monolit
- STAS III-4-30 Tehnica securității în construcție
- ГОСТ 23407-78 Ограждение инвентарные строительных площадок.

AMENDAMENT nr. 1
la contractul nr. MD-MHLSP-361493-CW-RFB

Reparația capitală a sediului Agenției Naționale pentru Sănătate Publică, bloc 01

Prezentul amendament este semnat la 22 noiembrie 2023 între Ministerul Sănătății al Republicii Moldova cu adresa Chișinău str., V. Alecsandri 2, MD-2009, (denumit în continuare "Contractor"), pe de o parte, și „Eurostil Construct” SRL (denumit în continuare "Contractant"), pe de altă parte, în scopul modificării Contractului Nr. MD-MHLSP-361493-CW-RFB din 28.06.2023.

Orice modificare aplicată prin prezentul amendament este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul amendament, se aplică următoarele modificări la Contract:

1. Devizul Ofertă № 2-1-1 *Soluți arhitecturale (03/2022-4-SA)* se modifică, și costul se mărește cu **787 081,48 lei**, inclusiv TVA 20% .
2. Devizul Ofertă № 2-1-2 *Soluții constructive C-F1* se modifică și costul se micșorează cu **1 064 562,23 lei**, inclusiv TVA 20% .
3. Devizul Ofertă № 2-1-3 *Încălzire, ventilare și condiționare (03/2022-2/1-IVC)* se modifică, și costul se mărește cu **603 844,38 lei**, inclusiv TVA 20% .
4. Devizul Ofertă № 2-1-5 *Rețele de apă și canalizare RAC-F1* se modifică, și costul se mărește cu **547 424,92 lei**, inclusiv TVA 20% .
5. Devizul Ofertă № 2-1-6 *Rețele electrice interioare REI-F1* se modifică, și costul se mărește cu **203 514,62 lei**, inclusiv TVA 20% .
6. Capitolul VIII -Condiții Speciale, Anexa "Reparația Capitală al Centrului de Sănătate Publică Bălți", Deviz de Cheltuieli Centralizat, **Total** (inclusiv TVA) **121 621 598,84 lei** se mărește cu 1 077 303,17 lei (inclusiv TVA) și va constitui **122 698 902,01 lei (inclusiv TVA)**.
7. **Devizele ofertă** se modifică/completează și vor fi citite corespunzător, și constituie parte integrală al prezentului Amendament.

Prezentul amendament se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui.

Semnat de: _____

Dna. Ala NEMERENCO, Ministru
pentru și în numele Contractorului



Semnat de: _____

Dna. Angela Scerbina, Administrator
pentru și în numele Contractantului

