

## FIȘA DE POST

Denumirea organizației: SC "MEDIA SHOW GRUP" SRL
Denumirea postului: Director general
COR: 20971

Numele și prenumele angajatului: Ivancova-Botnarenco Irina

### ATRIBUȚII DE SERVICIU

**I. Nu este subordonat**

**II. Are în subordine:**

Functionale (colaborare, pe orizontala): Cu managerii sau șefii din celelalte departamente implicate în diverse faze ale implementării proiectului

Reprezentare (colaborare, consultanță): Cu clienții, furnizorii și beneficiarii proiectului

**III. Obiectivul specific al muncii:**

Titularul postului asigură aprovizionarea cu mijloace fixe, consumabile și servicii pentru desfășurarea eficientă a activității firmei și soluționează aspectele de ordin administrativ ale noilor proiecte.

**IV. ATRIBUȚII PRINCIPALE (și sarcini aferente):**

1. *Asigură aprovizionarea cu mijloace fixe și consumabile*

- Centralizează necesarul de mijloace fixe și consumabile
- Contactează furnizori și negociază condiții financiare favorabile firmei
- Asigură respectarea bugetului alocat
- Organizează activitatea de transport și recepție a materialelor
- Raportează neconcordanțele între bugetul de consumabile și necesar

2. *Asigură serviciile/utilitățile firmei*

- Identifică furnizori, analizează și prezintă Directorului Administrativ oferte favorabile firmei
- Asigură fluxul de documente necesare perfectării contractelor
- Arhivează copii ale contractelor
- Urmărește derularea contractelor cu furnizorii de servicii
- Monitorizează consumul și propune măsuri de reducere
- Asigură remedierea situațiilor neprevăzute

3. *Administrează sediul firmei*

- Asigură buna funcționare a mijloacelor fixe de uz comun
- Asigură un mediu de lucru sigur și condiții bune de lucru
- Ține evidența chiriilor/serviciilor pentru chiriasi conform contractelor și stabilește sumele de facturat



- Asigura fluxul de documente justificative si le arhiveaza
- 4. *Asigura asistenta administrativa pentru noi proiecte*
- Analizeaza piata in functie de noile proiecte alocate de Directorul Administrativ
- Estimeaza necesarul de activitati presupuse de fiecare proiect
- Propune solutii de ordin administrativ
- Asigura obtinerea documentatiei si aprobarilor specifice

**V. RESPONSABILITATILE POSTULUI:**

Legat de activitatile specifice, raspunde de:

- Distribuirea materialelor si a rechetelor conform bugetelor si a normelor interne
- Calitatea mediului de lucru al angajatilor (conditiile fizice)
- Respectarea confidentialitatii datelor la care are acces
- Raportarea la timp a abaterilor sesizate
- Transmiterea integrala si in timp util a informatiilor catre destinatarul corespunzator
- Pastrarea documentelor justificative
- Imbunatatirea permanenta a calitatii pregatirii sale profesionale si de specialitate
- Pastrarea confidentialitatii informatiilor legate de firma
- Utilizarea si pastrarea in bune conditii a documentelor cu regim special
- Modul de utilizare a echipamentelor, consumabilelor, altor materiale si mijloace fixe puse la dispozitie de firma
- Respectarea prevederilor, a normelor interne si a procedurilor de lucru privitoare la postul sau
- Adopta permanent un comportament in masura sa promoveze imaginea si interesele firmei
- Se implica in vederea solutionarii situatiilor de criza care afecteaza firma

**VI. AUTORITATEA POSTULUI:**

Legat de disciplina muncii, raspunde de:

- Semneaza documentele justificative pentru facturile de intretinere
- Semneaza corespondenta specifica domeniului de activitate
- Utilizeaza echipamentele/consumabilele puse la dispozitie de firma

**APROBAT**

Director general SC "Media Show Grup" SRL  
Irina Ivancova-Botnarenco



02.08.2018

REPUBLICA MOLDOVA  
Republica Moldova de Stat

Ministerul Educației și Științei

Facultatea de Psihologie și Management  
Artistic

# DIPLOMA

de licență

Seria ALR Nr. 001187

În baza hotărârii Comisiei pentru examenul de licență  
din 23 iunie 2000

inmatriculat în anul 1995  
a obținut Diploma de licență  
cu media 9,4 înova, teorie și aplicativă  
în profilul Acta teatrală regie

specialitatea

calificarea de expert în  
management public

Eliberată la Chișinău, la data 23.06.2000

Nr. 50

Profesor universitar

Președintele Comisiei  
Licențiale

Prof. univ. dr. G. G. G. G.

Șeful Biroului de Licențe

Prof. univ. dr. G. G. G. G.



REPUBLICA MOLDOVA  
Republica Moldova de Stat

Ministerul Educației și Științei

Facultatea de Psihologie și Management  
Artistic

# DIPLOMA

de licență

Seria ALR Nr. 001187

În baza hotărârii Comisiei pentru examenul de licență  
din 23 iunie 2000

inmatriculat în anul 1995  
a obținut Diploma de licență  
cu media 9,4 înova, teorie și aplicativă  
în profilul Acta teatrală regie

specialitatea

calificarea de expert în  
management public

Eliberată la Chișinău, la data 23.06.2000

Nr. 50

Profesor universitar

Președintele Comisiei  
Licențiale

Prof. univ. dr. G. G. G. G.

Șeful Biroului de Licențe

Prof. univ. dr. G. G. G. G.

## FIȘA DE POST

<b>Denumirea organizației: SC "MEDIA SHOW GRUP" SRL</b>
<b>Denumirea postului: Regizor artistic</b>
<b>COR: 24215</b>
<b>Numele și prenumele angajatului: Ludmila Zanoaga</b>

### ATRIBUȚII DE SERVICIU

**I. Este subordonat** – 1. Directorului general firmei

**II. Colaborează cu** – 1. Directorii departamentelor  
2. Manager de proiect  
3. Director creativ  
4. Designer

Practicanții acestei ocupații este persoanele care regizează proiectele de diferite tipuri (manifestări, festival, concerte ș.a.)

### **III. Sarcini principale:**

1. Să-și elaboreze concepția evenimentului în concordanță cu concepția stabilită de client, aducându-și însă propriul aport creator la definitivarea și concretizarea acesteia.
2. Să țină cont, în elaborarea concepției evenimentului, de fondurile ce i s-au pus la dispoziție și să caute soluțiile cele mai ieftine.
3. Să prezinte conducerii firmei, la termenele stabilite de aceste, schițele (artistice și tehnice) ale decorurilor, costumelor, recuzitei. Proiectele sale trebuie să fi fost discutate în prealabil și puse de acord cu directorul general.
4. Să participe la elaborarea devizului.
5. Să consulte cu membrii echipei pentru a discuta detalii legate de producție precum scenariul, montajul ș.a.
6. Să ajute personal la aprovizionarea cu materiale, atunci când prezența sa, la alegerea acestora, se dovedește necesară.
7. Să planifice orarul repetițiilor și alături de echipa, să se prezinte la repetiții pentru a contribui prin observațiile și sugestiile sale la deplina reușită a evenimentului din toate punctele de vedere, a putea corecta din mers orice punct a scenariului necorespunzător.
8. Să colaboreze cu tehnicianul de sunet, tehnicianul de lumini și director creativ pentru realizarea proiectului cât mai reușită.
9. Regizor artistic mai are obligația să urmărească și să îndrume perfecționarea profesională a managerilor de proiect
10. Participă la festivalurile de specialitate și schimburi de experiență.
11. Participă la depozitarea elementelor de recuzită.
12. Îndeplineșete orice alte sarcini în domeniul postului date de Directorul general administrativ .

#### **IV. Nivelul de educație și calificare**

- Studii superioare de specialitate

#### **V. Caracteristici de personalitate**

Practicantul unei astfel de ocupații ar trebui să fie o persoană care:

- Manifestă atracție pentru activități creative, nestructurate, artistice. Are nevoie de experimentare continuă
- Prezintă ușurință în comunicare, exprimare, interpretare. Are o nevoie crescută de interacțiuni sociale, de apreciere din partea celorlalți;

**APROBAT**


**Director general SC "Media Show Grup" SRL  
Irina Ivancova-Botnarenco**



02.08.2018

## INFORMAȚII PERSONALE

Sanduta Cretu

 str. Chisinaului 20, 2089 Chisinau (Republica Moldova) +37369561110 sanda@mediashowgrup.comLOCUL DE MUNCĂ PENTRU  
CARE SE CANDIDEAZĂ

regizor

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

01/10/2018–Prezent

regizor

Media Show Grup, Chisinau (Republica Moldova)

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

01/09/2014

Licentiat in arte

Academia de Muzica, Teatru si Arte Plastice, Chisinau (Republica Moldova)

## COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)

română

Limbile străine

engleză, rusă



REPUBLICA MOLDOVA  
Ministerul Educației, Culturii și Cercetării

DIPLOMĂ  
DE STUDII SUPERIOARE DE LICENȚĂ



în baza hotărârii Comisiei pentru examenul de  
licență din 15 iunie 2018  
CREȚU SANDUȚA  
numărul de identificare 2008002008170  
inmatriculată la studii în anul 2014, absolventă

a Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice,  
a obținut titlul de Licențiat în arte  
domeniul general de studii Arte  
domeniul de formare profesională Arte teatrale  
programul de studii Regie

10,00 (zece,00)  
9,51 (nouă,51)

Mustea Gheorghe  
Melnic Victoria  
Tirțau Svetlana



618630805459 Semnătura titularului.

Nr. de înregistrare

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: [www.edu.gov.md](http://www.edu.gov.md)

REPUBLIC OF MOLDOVA  
Ministry of Education, Culture and Research

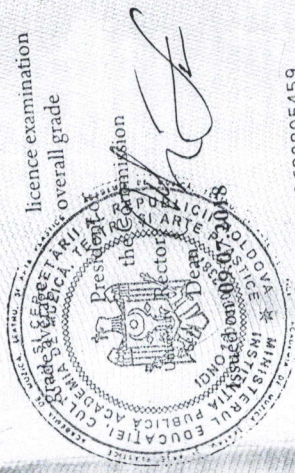
DIPLOMA  
OF LICENCE HIGHER EDUCATION  
(BACHELOR'S DIPLOMA)

According to the decision of the Licence Examination Commission  
of 15 June 2018  
CREȚU SANDUȚA  
personal code 2008002008170  
admitted for studies in 2014, graduate of

Academy of Music, Theatre and Fine Arts,  
has been awarded the degree of Licentiate in Arts  
general field of studies Arts  
field of training Dramatic Arts  
program of study Directing

10,00 (ten,00)  
9,51 (nine,51)

Mustea Gheorghe  
Melnic Victoria  
Tirțau Svetlana



618630805459 Signature of Holder


Registration No.



AL1000041385

## INFORMAȚII PERSONALE

Stahi Iana Valeriu

 Republica Moldova, + 373 680084150 [iana@mediashowgrup.com](mailto:iana@mediashowgrup.com)

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

06/2014 – prezent

Manager de proiect (producere) la SC "Media Show Grup" SRL

Participarea la conceperea scenariilor, elaborarea materialelor de publicitate pentru eveniment, coordonarea montărilor estetice ale evenimentelor, administrarea paginilor oficiale a companiei Media Show Grup, coordonarea campaniilor BTL.

## Evenimente:

- Aniversare MAIB – 25 ani
- Olympic Fest 2017
- Festival „Mai Dulce” 2018
- Lavender Fest
- Ia Mania Fest 2017, 2018
- Oriflame „Banchetul Directorilor”
- Festival de Muzică Electronică „Fosfor”, ediția I, II, III
- Ziua Independenței Republicii Moldova, 25 ani
- AutoMall Fest 2016, 2017, 2018
- Ziua Nationala a Vinului 2017, 2018

08/2013 – 06/2014

Event &amp; PR Manager la Centrul Cultural VATRA

Participarea la conceperea ideii evenimentului, selecția trupelor, artiștilor, coloanelor sonore, elaborarea scenariilor.

Concerea campaniilor de publicitate, parteneriatelor media, pregătirea materialelor promoționale, spoturi video:

- Festivalul „Satul de Crăciun”, ediția a II-a
- Festival Medievala, ediția a II-a „Bătălia lui Ștefan cel Mare de la Podul Înalt”
- Festivalul Berii, ediția I
- Carnavalul Copiilor, ediția I
- Festivalul Retro Mai
- Festivalul „Satul de Cărciun”, ediția I

07/2013 – 08/2013

Practica anul II

Ministerul Apărării al Republicii Moldova, Chișinău, șos. Hincești nr. 84,

(Republica Moldova)

Conceperea zilnică a produselor de RP, realizarea bazei de date pentru 4 ani,

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Admisă - 01/10/2014

Studii Universitare de Masterat

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Facultatea de Litere și Arte, Profilul Teatru și Artele Spectacolului, specializarea Teoria și Practica Managementului Instituțiilor și Evenimentelor Culturale.





1/10/2011 – 2/07/2014

Studii Universitare de Licență

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Facultatea de Științe  
Socio-Umane, specializarea Comunicare și Relații Publice.

---

1/09/2008 –  
31/05/2011

Studii Liceale

Liceul Teoretic „Boris Dânga”, Criuleni (Republica Moldova)  
Profil Real.

1/09/2002 –  
31/05/2007

Școala Muzicală

Școala de Arte, Criuleni (Republica Moldova) Specializare –  
Acordeo

---

Competențe de comunicare Abilități de comunicare dobândite și perfecționate în urma realizării stagiilor de practica și implicării în programele universitare și în afara acestora.



**Name / Surname:** Luminita Duplava  
**Date of birth:** April 2, 1992  
**Place of residence:** Chişinău, RM  
**Phone number:** (+373) 60 658075  
**Gmail:** luminita@mediashowgrup.com



**Studies:**

**1999-2011** High school "Liviu Rebreanu";  
**April 2014** - Spring school in State University of Moldova;  
**May - June 2014** IMINOVA – accounting courses and 1C;  
**2013-2016** Faculty of Political Science and International Relations in University of European Studies of Moldova.

**Professional experience:**

**September 16, 2015 - February 20, 2017** Secretary of the National Youth Center “iYoung”;  
**1 March 2017 - September 1 2017** event manager Sens Music;  
**2014 – May 29 2018** Accountant in the company “Lumicons” SRL;  
**September 4 2017 – May 29 2018** manager of the Synergy eur/est communication agency.  
**June 01 2018 – Prezent** PR manager Media Show Grup SRL

**Mother tongue(s):** Romanian.

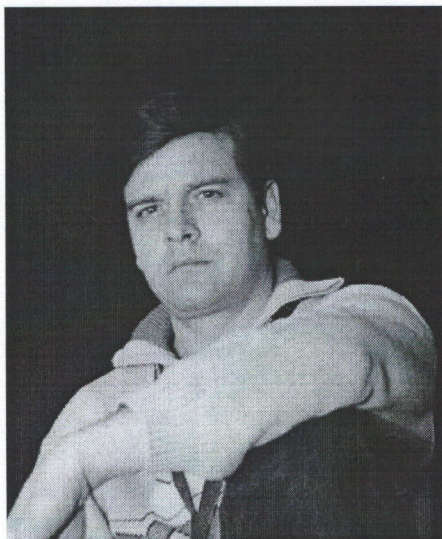
Other language(s)	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
Russian	C2	C2	C2	C2	C2
English	B1	B1	A2	A2	A2

**Operating knowledg:**

Microsoft Office, Linux (Ubuntu, LibreOffice, LibreOffice Calc), 1C.







**Бурец Алексей Валерьевич**  
**CV**

**Телефон**

+373 69727724

**E-mail**

Aleksey.buret@mediashowgrup.com

**Образование**

1981 – 1993

Теоретический Лицей им «Н. Гоголя», Кишинев

1993 – 1997

ULIM, Inginerie

**Опыт работы**

- Инженер
- Звуко оператор
- Звукорежиссер
- Технический директор

SRL “Protehnica-Lux” (2001-2008)

“Circul din Chisinau” (2014-2016)

“Eventica Show Production Grup”  
SRL (2010-2016)

“Media Show Grup” SRL (2016 –  
н.в.)

Реализованные проекты:

- Cyber Week 2018
- Gala FEE 2018
- Forum Auto Mall 2017, 2018
- Ziua Nationala a Vinului 2019

**Знание иностранных языков**

Русский, Румынский язык –  
продвинутый уровень; English – B1  
(intermediary)

**Владение компьютером**

На продвинутом уровне



# СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат подтверждает, что

**Бурец Алексей**

принял участие в семинаре

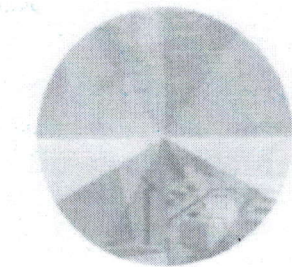
## Calibration & Design Techniques for Modern Sound Systems. Line Arrays & Subwoofer Techniques

Преподаватель курса

**Merlijn van Veen**

17–20 апреля  
2017 года  
Санкт-Петербург  
Россия

Директор Школы  
«Шоу Консалтинг»  
Ольга Соловьева



Merlijn van Veen  
Sound Consultant  
Design • Optimization • Operation • Education

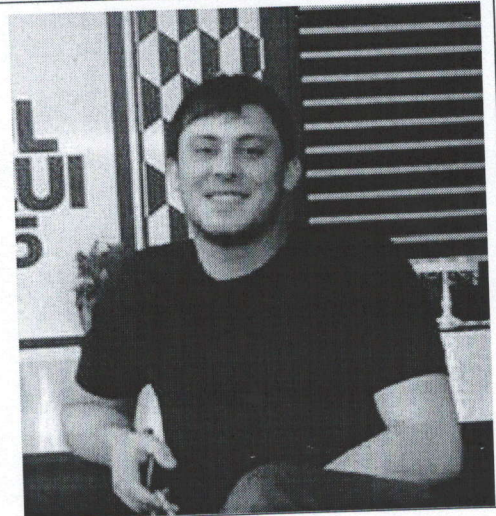
ШКОЛА  
show  
consulting

обучение • теория • практика



# Curriculum Vitae

**Galea Eugeniu Nicolae**



<b>Возраст</b>	26.06.1990
<b>Семейное положение</b>	Не женат
<b>Адрес, телефон</b>	Молдова, г. Кишинёв, ул. Н. Болческу 11, кв.48 тел. 060461829 E-mail: iudjyuin59@mail.ru
	<b>Образование</b>
<b>1997 – 2009 гг.</b>	Спортивный лицей
<b>2009 - 2011 гг.</b>	USM
	Специальность: Matematica și informatica
	<b>Опыт работы:</b>
<b>2011-2012г.</b>	Менеджер по продажам «Tina» SRL.
<b>2016-prezent</b>	Consultant tehnic, videograf “Media Show Grup” SRL <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cyber Week 2018, videograf</li> <li>- Gala FEE 2018, videograf</li> <li>- Forum Auto Mall 2018, videograf</li> <li>- Ziua Nationala a Vinului 2019, videograf</li> <li>- Draexlmaier Inaugurarea Cahul, videograf</li> </ul>
	<b>Дополнительная информация:</b>
<b>Технические навыки</b>	Soft: Photoshop CC, Adobe Premier, MS Office – Excel, Word, Outlook, Power Point; работа в Интернете.
<b>Знание языков</b>	Русский, Румынский - разговорный, Английский – средний.
<b>Интересы</b>	Видеомонтаж, работа с художественным светом.



# СЕРТИФИКАТ

**Евгений Г.**

.....  
прошел полный курс дистанционного  
обучения в Event University  
по теме

**Светодиодные экраны**



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Андрей Шешенин".

Андрей Шешенин,  
основатель Event University



№87

2018-07-10

# CURRICULUM VITAE

## Bulat Andrei Ion

- Contact Number: +373 79 574552
- Email: [andrei@mediashowgrup.com](mailto:andrei@mediashowgrup.com)



## Education

- 1990 State University of RM, Mathematics

## Work experience

- 2010 – 2015 Sound engineer “Cuibul” SRL
- 2016 – present Sound engineer SC “Media Show Grup” SRL

## **Personal abilities:**

- Open minded for new stuff and challenges.
- Personal approach to different types of personalities/people.
- Loyal, ready for difficulties, professional ethic is a must be.
- Known languages: Russian(advanced), and Romanian(medium).







**Мосин Сергей Павлович**  
**CV**

**Телефон**

+373 79038819

**E-mail**

ljmosin@gmail.com

**Образование**

1993 – 2005

Теоретический Лицей им «Титу Майореску», Кишинев (реальный профиль)

2005 – 2008

ASEM, Бухгалтерия

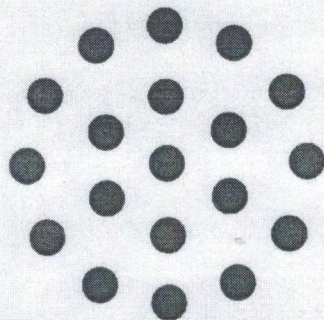
**Опыт работы**

- Lighting designer “Club Dance Planet” (2009-2011) Управление художественным светом
- Lighting Designer “Circul din Chisinau” (2014 - 2016) Управление художественным светом
- Lighting Designer “Eventica Show Production Grup” (2012-2015) Управление художественным светом
- Lighting designer “Media Show Grup” (2015 – н.в.) Управление художественным светом
  - Cyber Week 2018
  - Gala FEE 2018
  - Forum Auto Mall 2017, 2018
  - Ziua Nationala a Vinului 2019
  - и т.д.

**Знание иностранных языков**

Русский, Румынский, Английский язык – продвинутый уровень;





**gst.moscow**

Настоящим удостоверяется, что

**Мосин Сергей**

успешно окончил курс повышения квалификации

**“СИНХРОНИЗАЦИЯ.  
НОВЫЙ УРОВЕНЬ ШОУ”**

18 февраля 2017

SPMTE; MTC; LTC; MIDI Show Control; MIDI Note;

**Вакулюк Роман**

Инженер систем синхронизаций **gst.moscow**

gst.moscow





# СВИДЕТЕЛЬСТВО

Настоящим подтверждается, что

**Мосин  
Сергей Павлович**

принял(а) участие в семинаре

Художник по свету. Художественно-постановочное освещение

в период с 26.03.2018 г. по 30.03.2018 г.

Генеральный директор  
ООО "Прогресс-Центр"

В. А. Усов



САНКТ-ПЕТЕРБУРГ