



MINISTERUL APĂRĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
AGENȚIA ASIGURARE RESURSE ȘI ADMINISTRARE PATRIMONIU

șoseaua Hîncești 84, MD-2021, mun. Chișinău
Tel. +373 22 25-23-25; Fax. +373 25-24-81 e-mail: aarapma@army.md web: www.army.md

Nr.70/379 din 19.03.2026

Directorului
SRL „Mitra - Grup”

Prin prezenta, pe marginea ofertei întreprinderii Dvs. prezentate în cadrul procedurii de achiziție LD nr. ocds-b3wdp1-MD-1770901829361 din 04.03.2026, privind achiziționarea Produse de curățat pentru cantinele unităților/ instituțiilor militare a Armatei Naționale, conform art. 20 alin. (8) Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, **solicităm repetat** prezentarea (prin mijloace electronice, cu aplicarea semnăturii electronice) documentelor justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție a ofertei întreprinderii Dvs, și anume:

- pentru lotul **„Servetele de masă”** –

1. Certificat de Calitate, Declarația de conformitate, emise de producător;
2. Raport de încercări / testări, emis de un laborator autorizat/acreditat de încercări, **cu reflectarea datelor din specificația tehnică (dimensiunea de 24x24 cm $\pm$ 1 cm.; - densitatea ≥ 17 g/m²; forța distructivă medie în două direcții, în stare umedă $\geq 2,0$ N; absorbția capilară în două direcții ≥ 25 mm; indicele de activitate a ionilor de hidrogen pH-lui – 4,5-9).**

Conform cerințelor documentației de atribuire, documentele solicitate urmează a fi prezentate în termen de **3 zile de la solicitare**.

Documentele justificative trebuie să fie ***trasabile*** și să corespundă integral cu specificațiile tehnice ofertate, cu marcajele de pe ambalajul produsului, cu indicarea obligatorie a ***mărcii comerciale***, a ***denumirii modelului bunului***, a ***compoziției specifice*** și a ***instrucțiunilor de utilizare***.

Totodată, este necesar să fie prezentate doar documentele solicitate de către autoritatea contractantă. Aceasta cerință urmează a fi respectată și pe viitor.

Directorul Agenției
Stanislav POJAR

Ex.: Olga Conovalova
tel.: 022 25 21 28
e-mail: olga.conovalova@army.md