

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu este cazul
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: 5 (CINCI) luni din data înregistrării contractului la Trezorerie
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2026
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Documentul unic de achiziții european (DUAE).	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativ
2	Propunerea financiară	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului; Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețurile, tarifele, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări.	Obligativ
3	Oferta tehnică conform proiectului de execuție (caietul de sarcini)	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului; Ofertantul elaborează propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și în lista de lucrări.	Obligativ
4	Grafic de executare a lucrărilor	Original, (anexa nr. 10.), confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativ

Următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAE			
1	Certificat privind lipsa datoriilor față de buget eliberat de Serviciul Fiscal de Stat	Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativ
2	Certificate de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativ
3	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativ
4	Formularul informativ despre ofertant	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativ
5	Demonstrarea experienței similare a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară conform Anexei nr. 12 sau Anexei nr. 13. Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență similară pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificatul de bună execuție din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexa nr. 12) sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexa nr. 13)	Obligativ
6	Disponibilitatea personalului de specialitate și/sau a experților	La evaluare operatorul economic la solicitarea autorității contractante va prezenta declarația privind	Obligativ

	propus/propuși pentru implementarea contractului	personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului. (anexa nr. 15)	
7	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia (după caz)	Original, (anexa nr. 16), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativ
8	informație privind asocierea (după caz)	Original, (anexa nr. 17), confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativ
9	Demonstrarea eligibilității în domeniul construcțiilor și instalațiilor	Pentru demonstrarea eligibilității, operatorul economic la solicitarea autorității contractante va prezenta Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică.	Obligativ
10	Perioada de garanție a lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor	Min. 5 ani	Obligativ
11	Certificat bancar de disponibilitate a banilor lichizi/resurse creditare pentru demararea lucrărilor în cuantumul de minim 25% din valoarea ofertei depuse, confirmat de o banca comercială	Act bancar valabil la data deschiderii ofertelor, privind deținerea banilor lichizi/resurse creditare	Obligativ
12	Cifra de afaceri medie anuală în domeniul construcțiilor în ultimii 3 ani trebuie să fie de cel puțin dublul valorii procedurii de achiziție, iar în ultimul an de activitate să nu fie mai mică decât dublul valorii estimate.	Declarație din parte ofertantului	Obligativ
13	Valoarea proceselor verbale/facturilor fiscale înaintate spre plată nu vor fi mai mici de 25% din valoarea contractului atribuit	Declarație din partea ofertantului	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz OBLIGATIV, VA CONSTITUI 1% din valoarea ofertei FĂRĂ TVA (original)

18. Termenul de garanție a lucrărilor MINIM 5 (CINCI) ANI, DE LA PRIMIREA ACTULUI DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR.

19. Garanția de bună execuție a contractului 5% din valoarea contractului (scrisoare de garanție bancară)

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz Nu se aplică

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică

23. Ofertele se prezintă în valuta LEI Republica Moldova

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: CEL MAI MIC PREȚ ȘI CORESPUNDEREA CERINTELOR DE CALIFICARE

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: Nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* Conform informației din SIA RSAP "MTender"
- pe: *[data]* Conform informației din SIA RSAP "MTender"

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de Stat.

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: NU

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) șireferința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): NU

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nr. 202605541 din 04.02.2026

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform informației din SIA RSAP "MTender".

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	
sistemul de comenzi electronice	

facturarea electronică	
plățile electronice	

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu este cazul
40. Alte informații relevante: -

Conducătorul grupului de lucru: _____