

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr. din
№ от

1. Destinația / Назначение

LICITAȚIE

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
NICA S.R.L.	1003609004166
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Tirgului nr.7	6001-OR.NISPORENI

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы


La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 25.11.2023

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы

ȘEF DDF CĂLĂRAȘI
Funcția/Dолжность

Digitally signed by Nour Ion
Date: 2023.11.10 10:11:33 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



NOUR ION
Numele și prenumele/Фамилия и имя

L.Ș/ М.П.

Executor: _____
Digitally signed by Negel Aliona
Date: 2023.11.10 10:02:13 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 10.11.2023 ora 9:53:01
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

[NOTA \(18,84\)](#)

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2022 - 31.12.2022

Entitatea: NICA S.R.L.
Cod CUIO: 20409010
Cod IDNO: 1003609004166

Sediul:
MD:
Raionul(municipiul): 371, DDF NISPORENI
Cod CUATM: 6001, OR.NISPORENI
Strada: Tirgului nr.7

Activitatea principală: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale
Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată
Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:
Telefon: 026424647
WEB:
E-mail: nicanisporeni@gmail.com
Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) LOZAN IRA Tel. 068672741

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 10 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*: ABAJERU VALERIU

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020		
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021		

2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
2.3. programe informatice	023		
2.4. alte imobilizări necorporale	024		
3. Fond comercial	030		
4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050		
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060		377061
2. Terenuri	070	311319	311319
3. Mijloace fixe, total	080	5648626	6137832
din care:			
3.1. clădiri	081	3974043	3882494
3.2. construcții speciale	082	875835	845833
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	758398	1389238
3.4. mijloace de transport	084	40350	20267
3.5. inventar și mobilier	085		
3.6. alte mijloace fixe	086		
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	5959945	6826212
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		

A.

	3. Alte creanțe pe termen lung	190		
	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	5959945	6826212
	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	1303852	400765
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260		
	4. Produse și mărfuri	270	572223	570872
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	44415	39849
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1920490	1011486
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	14617	48514
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	69713	66778
	4. Creanțele ale personalului	330		
	5. Alte creanțe curente	340		
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	8727	23057
	7. Alte active circulante	360	119448	121545
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	212505	259894
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	2479	68851

B.

	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420		2135474	1340231
	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430		8095419	8166443
	P A S I V				
	CAPITAL PROPRIU				
	I. Capital social și neînregistrat				
	1. Capital social	440		900383	2204470
	2. Capital nevărsat	450	()	()	
	3. Capital neînregistrat	460			112
	4. Capital retras	470	()	()	
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480			
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490		900383	2204582
	II. Prime de capital	500			
	III. Rezerve				
	1. Capital de rezervă	510			
	2. Rezerve statutare	520			
	3. Alte rezerve	530			
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540			
	IV. Profit (pierdere)				
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550		X	
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560		2707379	2707379
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570		X	100275
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580		X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590		2707379	2807654
	V. Rezerve din reevaluare	600			
	VI. Alte elemente de capital propriu	610			
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620		3607762	5012236
	DATORII PE TERMEN LUNG				
	1. Credite bancare pe termen lung	630		1428952	692267
	2. Împrumuturi pe termen lung	640			
	din care:				
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641			

C.

D.	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690		
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	1428952	692267
E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	1435062	808627
	din care:	721		
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni			
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	1435062	808627
	3. Datorii comerciale curente	730	660749	273094
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	323814	306204
	6. Datorii față de personal	760	570158	919420
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	21938	23983
	8. Datorii față de buget	780	5096	32282
	9. Datorii față de proprietari	790		
10. Venituri anticipate curente	800			
11. Alte datorii curente	810	41888	3330	
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	3058705	2366940
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		40000
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clienților	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		55000
		TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	8095419	8166443

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la pînă la

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vînzări, total	010	3104572	5157327
din care:			
venituri din vînzarea produselor și mărfurilor	011	369901	817
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	195947	5156510
venituri din contracte de construcție	013	2538724	
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vînzări	016		
Costul vînzărilor, total	020	2371579	2121397
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vîndute	021	283075	1350
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	60991	2120047
costuri aferente contractelor de construcție	023	2027513	
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vînzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	732993	3035930
Alte venituri din activitatea operațională	040		73425
Cheltuieli de distribuire	050	99146	615117
Cheltuieli administrative	060	1330372	1489679
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	290620	754687
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	-987145	249872
Venituri financiare, total	090	114	4808
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobînzii	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		

venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	114	4808
Cheltuieli financiare, total	100	21186	136358
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		123435
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	21186	12923
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	-21072	-131550
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	487269	
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	1473087	
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	-985818	
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	-1006890	-131550
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	-1994035	118322
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170		18047
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	-1994035	100275

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la pînă la

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	900383	1304087		2204470
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030		1304199	1304087	112
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	900383	2608286	1304087	2204582
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
	2. Rezerve statutare	090				

	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X			
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130		2707379		2707379
IV.	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X		100275	100275
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160		2707379	100275	2807654
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180			5235561	5235561
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190		3607762	7944122	6539648
						5012236

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la pînă la

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	4276345	5871522
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	2129681	4402592
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	229365	524693
Dobînzii plătite	040	181172	
Plata impozitului pe venit	050		
Alte încasări	060	521894	100554
Alte plăți	070	2204931	221154
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	53090	823637
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobînzii încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		
Alte încasări (plăți)	130		

Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	653362	113565
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	710943	736686
Dividende plătite	170		
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-57581	-623121
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-4491	200516
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		-134144
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	6970	2479
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	2479	68851

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea antreprenorului^{*)}	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrari civile la gradinita de copii din s.Milesti	Primaria Milesti		118 468,02	2	Nr.1 16.12.2020
	Lucrari de reparatie la gradinita povestea or.Nisporeni	Primaria Nisporeni		297 114,57	3	Decembrie 2020
	Lucrari civile la gradinita nr.1 or.Nisporeni	Primaria Nisporeni		144 513,64	1	Nr.1 28.04.2021
2	Lucrari civile la gradinita nr.3 or.Nisporeni	Primaria Nisporeni		170 969,84	4	Nr.1 28.04.2021
5	Lucrari de reparatie la gradinita nr.1 Povestea or.Nisporeni	Primaria Nisporeni		249 098,73	3	12.03.2021
6	Lucrari de reparatie în biroul radiologic IMSP CS Nisporeni	IMSP CS Nisporeni		298 551,91	4	Octombrie 2021
	Lucrari de reparatie pe coridorul scolii,în Sali cu schimbarea sistemului de incalzire IP G.”Stefan cel Mare ”	IP G.”Stefan cel Mare ”		282 385,56	2	Octombrie 2021

7	Reparatia unei Sali de studii IOP Gimnaziul V.Bulicanu s.Bolduresti r.Nisporeni	IP G.V.Bulicanu	155 774,86	2	15.03.2022
8	Reparatie si amenajare a teritoriului la Gimnaziul V.Bulicanu s. Bolduresti r.Nisporeni	IP G.V.Bulicanu	236 370,31	1	01.08.2022 01.09.2022
	Reparatia salii de mese la I.P.Liceul Teoretic Mircea Eliade or.Nisporeni	LT Mircea Eliade or.Nisporeni	297 935,87		27.09.2022 30.12.2022
	Constructia unor instalatii sanitare , grupuri sanitare	r.Nisporeni r.Ungheni r.Calarasi	1 324 855,74	6	iulie 2022/ ianuarie 2023
9	Lucrari de reparatie pe coridorul scolii,în Sali cu schimbarea sistemului de incalzire IP G.”Stefan cel Mare ”	IP G.”Stefan cel Mare ”	282 385,56	2	Octombrie 2021
11	Reparatia stadionului de mini fotbal primaria Balanesti (împrejmuire)	Primaria Balanesti	24 184,15	1	07.05.2023 12.05.2023
12	Reparatia scarilor de acces si copertina la Liceul Mircea Eliade or.Nisporeni	LT Mircea Eliade or.Nisporeni	200 492,25	2	07.03.2023 11.05.2023
13	Servicii de reparatii curente la blocul alimentar	Şcoala Profesionala	134 622,96	1	06.06.2023 03.07.2023

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Reparatia scarilor de acces la I.P.Liceul Teoretic Mircea Eliade or.Nisporeni

Numărul și data contractului: nr.14/23 din 07.03.2023

2. Denumirea/numele beneficiarului LT Mircea Eliade or.Nisporeni

Adresa beneficiarului: or. Nisporeni

Țara:Republica Moldova

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Contractant unic

4. Valoarea contractul

1. a) inițială / 200 492,25lei / / /

2. (la data semnării contractului):

3. b) filiala / 200 492,25lei / / /

(la data finalizării contractului)

5.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: litigii nu au fost.

6.Durata de execuție a lucrării (luni)

1. contractată 3 luni

2. efectiv realizată 3 luni

3. motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:

7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.1 din 15.05.2023

8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu sunt

9.Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL



Proiectul ASIST este finanțat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC), și implementat de Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare Skat

CONTRACT CADRU

No. 7/11.07.2022

Construcția unor instalații de sanitație (grupuri sanitare și/sau sistemele de colectare a apelor uzate)

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Implementator: Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare Skat (în continuare "Implementator"), str. Al. Mateevici 34, Chișinău, MD-2021, Republica Moldova

Reprezentată de către: Gheorghii Țicu, Manager de proiect, Proiect ASIST

Contractor: S.R.L. "Nica" (în continuare "Contractor"), codul fiscal 1003609004166, str. Țîrgului 7, MD-6401, Republica Moldova

Reprezentată de către: Valeriu Abajeru

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Contractorul va îndeplini lucrările de execuție pentru amenajarea unor **Grupuri sanitare și sistemul de colectare a apelor uzate pentru acestea**, în conformitate cu detaliile din anexele prezentului contract, semnate separat.

3. TERMEN DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

Perioada de execuție va fi stabilită și specificată în anexe, în funcție de numărul și locația obiectivelor construite.

4. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1 Costul lucrărilor de construcție va fi determinat în baza ofertelor de preț prezentate de Contractor și acordate cu volumele de lucrări convenite pentru execuție.

4.2 Toate plățile vor fi efectuate în MDL și transferate la contul bancar al Contractorului de către Implementator.

4.3 Modalitatea de plată:

4.3.1 Plata în avans în valoare de 20%, după semnarea prezentului contract și anexelor, în termen de 5 zile lucrătoare



Proiectul ASIST este finanțat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC), și implementat de Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare Skat

4.3.2 Restul sumei va fi achitată de către Implementator în termen de 5 zile lucrătoare după finalizarea lucrărilor, în baza proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate a întregului Lot.

5. OBLIGAȚIILE CONTRACTORULUI

5.1 Contractorul are obligația de a executa și de a finaliza lucrările de construcție, precum și de a remedia viciile ascunse, în concordanță cu obligațiile asumate în prezentul contract și în conformitate cu documentele normative în vigoare, cât și instrucțiunilor tehnice indicate de reprezentanții Implementatorului.

5.2 Contractorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materiale, echipamente și toate celelalte servicii și obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract.

5.3 Contractorul se obligă să asigure pentru executarea lucrărilor numai personal calificat și autorizat, conform prevederilor legale în vigoare.

5.4 Contractorul își asumă întreaga responsabilitate pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate de acesta pe șantier.

5.5 Contractorul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile Implementatorului în orice problemă menționată și nemenționată în contract, referitoare la lucrare.

Dacă Contractorul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare, ca urmare a dispozițiilor / instrucțiunilor Implementatorului, atunci Contractorul va avea dreptul, în mod corespunzător, la prelungirea duratei de execuție și/sau plata costurilor suplimentare.

5.6 Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, Contractorul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau abuziv confortul riveranilor, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor de acces publice sau private.

5.7 Pe parcursul execuției lucrărilor Contractorul are obligația de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier și de a îndepărta în timp util a deșeurilor rezultate în urma procesului de construcție.

5.8 În cazul în care Contractorul întâlnește condiții fizice imprevizibile (naturale sau artificiale, sau alte obstacole fizice) iar datorită acestora înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare, atunci Contractorul va avea dreptul în mod corespunzător la prelungirea duratei de execuție și/sau plata costurilor suplimentare.



Proiectul ASIST este finanțat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC), și implementat de Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare Skat

6. SUBCONTRACTAREA

În cazul în care Contractorul subcontractează o parte din lucrările prevăzute în prezentul Contract, el are nevoie de aprobarea preliminară de la Implementator și respectiv el va fi totalmente responsabil pentru achitarea subcontractorului său, pentru orice daune sau accidente ce s-ar putea întâmpla, cât și pentru calitatea lucrărilor efectuate de acesta.

7. RESPONSABILITATEA PENTRU PREJUDICIILE EVENTUALE

Contractorul poartă răspundere pentru orice daune ce ar putea apărea pe parcursul lucrărilor la șantier din vina acestuia.

8. GARANȚII

8.1 Contractorul va garanta că lucrările vor avea calitatea stipulată în contract, vor corespunde reglementărilor tehnice și celor privind siguranța și sănătatea în muncă în vigoare.

8.2 Perioada de garanție a lucrărilor executate va constitui un an de zile de la recepționarea acestora de către Implementator. Contractorul va remedia pe proprie cheltuială toate defectele calitative apărute din vina acestuia pe întreg parcursul perioadei de garanție.

9. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Părțile contractante se vor strădui să rezolve orice litigiu ce poate apărea pe parcursul executării prezentului contract pe cale amiabilă. În caz contrar, litigiul va fi examinat în instanțele de Judecată ale Republicii Moldova din mun. Chișinău.

10. CLAUZA ANTI-CORUPȚIE

Părțile contractante nu vor oferi unei terțe părți, nici nu vor căuta să obțină, nu vor accepta și nu vor promite direct sau indirect pentru sine, personalul său sau o parte terță, cadouri sau beneficii care ar fi sau ar putea fi considerate drept o acțiune ilegală sau coruptă.

11. DISPOZIȚIE FINALE

11.1 Reprezentantul Implementatorului, responsabil de coordonarea și implementarea lucrărilor de construcții, inclusiv semnarea anexelor prezentului contract cât și proceselor verbale de recepție a lucrărilor îndeplinite, va fi inginerul de proiect Petru Ulinici, și/sau oricare altă persoană împuternicită.

11.2 Prezentul Contract este întocmit în 2 exemplare originale, în limba română.



Agenția Elvețiană pentru
Dezvoltare și Cooperare(SDC)

Fundația Centrul Moldo-Elvețian
pentru Cooperare Skat

Proiectul ASIST
Asistența în implementarea soluțiilor de sanitație

Proiectul ASIST este finanțat de Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare (SDC), și implementat de Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare Skat

ANEXE:

Anexa A. Formular ofertă / Devize ofertă.

Anexa B. Formulare de confirmare propunere financiară per Lot.

Anexa C. Fișe tehnice pentru obiective.

Locul, Data: Chișinău, 11.02, 2022

Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru
Cooperare Skat
MD-2021, mun.Chișinău,
str. Al. Mateevici, 34



Implementator:

Gheorghii Țicu
Manager de proiect, ASIST

S.R.L. "Nica"

MD-6401, or.Nisporeni,
str.Țîrgului 7



Contractor:

Abajeru Valeriu
Director, S.R.L. "Nica"



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAD000275468

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		07.10.2022 / 07.10.2022		număr: номер		data: дата						
1. Furnizor: Поставщик		NICA S.R.L., OR.NISPORENI Tirgului nr.7		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС						
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		CENTRUL MOLDO-ELVETIAN PENTRU COOPERARE SKAT. SEC.CENTRU Alexei Mateevici nr.34		c.f./ nr.TVA 1003609004166 / ф.к./ код НДС 7100255		c.f./ nr.TVA 1020620001626 / ф.к./ код НДС						
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный _____				4. Documente anexate Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки			6. Punct descărcare Пункт разгрузки			7. Redirijări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измере ния	10.3 Cantitatea mărfurilor/ac tivelor, volumul serviciilor Количество товаров/актив ов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Коли чество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Amenajarea unor Grupuri sanitare si sistemul de colectare a apelor uzate pentru acestea, Lot.1 Contract nr.7 din 11.07.2022		lei	1	362142,98	362142,98	20	72428,60	434571,58				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Всего (по налоговой накладной)					362142,98	X	72428,60	434571,58	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea:
Отпуск разрешил: director VALERIU ABAJERU
Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 07.10.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile):
Сдал товары/активы (услуги) director VALERIU ABAJERU
Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 07.10.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul
(transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile)
cumpărătorului/beneficiarului:
Принял товары/активы (услуги)
покупатель/получатель

contabil RITA RUSU

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător/Применена электронная подпись Покупателя 07.10.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

CENTRALIZATORUL PROCESELOR VERBALE DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR EXECUTATE

Contractor : S.R.L."Nica"

Implementator : Fundația Centrul Moldo-Elvetian pentru Cooperare Skat

Raport cumulativ al situațiilor de plată. Lot 1

Nr. crt.	Fișa tehnică obiectiv	Beneficiari	Adresa	Valoare, MDL		Total, MDL
				Grup sanitar	Fosa septica	
1	UNBLIO1_N01	Morari Ana	s.Blindești, com.Sculeni, r-nul Ungheni		20 766.63	20 766.63
2	UNSCU01_N02	Rotari Valerian Rotari Aurica	str.Mihai Viteazu 6, s.Sculeni, r-nul Ungheni		20 701.43	20 701.43
3	UNFLO01_N03	Budeanu Rodica Budeanu Petru	s.Florești, com.Buciumeni, r-nul Ungheni	86 521.71	20 236.11	106 757.82
4	NIPAR01_N05	Popescu Maria	s.Păruceni, com.Seliște, r-nul Nisporeni	89 248.89	20 765.70	110 014.59
5	NIGAU01_N06	Rotaru Valentina Rotaru Gheorghe	s.Găureni, com.Bălănești, r-nul Nisporeni	138 624.68	18 801.71	157 426.39
6	NIMILO1_N07	Andriuța Gavril	s.Milești, r-nul Nisporeni		18 904.72	18 904.72
TOTAL GENERAL LOT 1:						434 571.58

Data semnării:

10.09.2022

Implementator:



Contractor:

Digitally signed by Abajeru Valeriu
Date: 2022.09.09 15:19:29 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

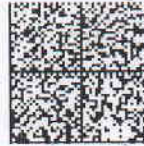


FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, Nr.
Серия, №



EAD000827792



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordonan Ministerului Finanelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к ордену Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării / data livrării / 09.11.2022 / 09.11.2022 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата							
1. Furnizor: NICA S.R.L., OR.NISPORENI Tirgului nr.7 Поставщик		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС							
2. Cumpărător/beneficiar: CENTRUL MOLDO-ELVETIAN PENTRU COOPERARE SKAT, SEC.CENTRU Alexei Mateevici nr.34 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1003609004166 / ф.к./ код НДС 7100255							
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный			4. Documente anexate Прилагаемые документы								
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки			7. Redirișări Переадресовки						
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
penajarea unor Grupuri sanitare si sistemul de colectare a apelor uzate pu acestea. Lot.12 Contract nr.7 din 11.07.2022	lei	1	433424.70	433424.70	20	86684.94	520109.64				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				433424.70	X	86684.94	520109.64	X	X	X	0.00

13. Permis eliberarea: director VALERIU ABAJERU
разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 09.11.2022

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director VALERIU ABAJERU
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 09.11.2022

L.Ș. _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) _____
contabil RITA RUSU
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 11.11.2022

CENTRALIZATORUL PROCESELOR VERBALE DE RECEPȚIE A LUCRĂRIILOR EXECUTATE

Contractor : S.R.L."Nica"

Implementator : Fundația Centrul Moldo-Elvetian pentru Cooperare Skat

Raport cumulativ al situațiilor de plată. Lot 2

Nr. crt.	Fișa tehnică obiectiv	Beneficiari	Adresa	Valoare, MDL			Total, MDL
				Grup sanitar	Fosa septica/ Rețele de canalizare	Livrări materiale	
1	UNSC02_N08	Moroz Maria	str.Independenței 12, s.Sculeni, r-nul Ungheni	77 870.83	25 488.47		103 359.30
2	CAMIN01_N10	Cazac Nicolae Cazac Ana	s.Mîndra, com.Hîrjauca, r-nul Călărași	27 951.64	20 856.18		48 807.82
3	CAVAL01_N11	Seremet Anastasia Seremet Mihail	str.Victoria 8, s.Vălcineț, r-nul Călărași		14 047.93	12 496.18	26 544.11
4	CAPAR01_N12	Culinca Natalia Culinca Alexandru	s.Parcani, com.Răciula, r-nul Călărași	9 000.16	23 604.28		32 604.44
5	CAONI01_N13	Grecu Liuba Grecu Ion	s.Onișcani, r-nul Călărași	138 404.52	8 723.75		147 128.27
6	CADER01_N14	Durnescu Petru	s.Dereneu, r-nul Călărași	140 621.29	21 044.41		161 665.70
TOTAL GENERAL LOT 2:							520 109.64

Data semnării:

04.11.2022

Implementator:

[Signature]

Contractor:

[Signature]



Digitally signed by Abajeru Valeriu
Date: 2022.11.03 14:30:23 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Серия, Nr.
Серия, №

EAF000037872



Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		19.01.2023 / 19.01.2023		număr: номер		data: дата						
1. Furnizor: Поставщик		NICA S.R.L., OR.NISPORENI Tirgului nr.7 Cont MD04ML00000002251424188, BC'Moldindconbank'S.A. suc.Nisporeni, MOLDM2X345		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС						
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		CENTRUL MOLDO-ELVETIAN PENTRU COOPERARE SKAT, SEC.CENTRU Alexei Mateevici nr.34		4. Documente anexate Прилагаемые документы		c.f./ nr.TVA 1020620001626 ф.к./ код НДС						
3. Delegație Доверенность		seria- număr data delegatul серия номер дата делегированный										
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки								
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Alte informații Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Acenajarea unor Grupuri sanitare si sistemul de colectare a apelor uzate pu acestea. Lot.3 Contract nr.7 din 11.07 2022		lei	1	370174.52	370174.52	0	0,00	370174.52				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				370174.52	370174.52	X	0,00	370174.52	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director VALERIU ABAJERU
Отпуск разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 19.01.2023

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director VALERIU ABAJERU
Сдал товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 19.01.2023

L.Ș.
М.П.

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

contabil RITA RUSU
Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător \ Применена электронная подпись Покупателя 20.01.2023

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

CENTRALIZATORUL PROCESELOR VERBALE DE RECEPȚIE A LUCRĂRILOR EXECUTATE

Contractor : S.R.L."Nica"

Implementator : Fundația Centrul Moldo-Elvetian pentru Cooperare Skat

Raport cumulativ al situațiilor de plată. Lot 3

Nr. crt.	Fișa tehnică obiectiv	Beneficiari	Adresa	Valoare, MDL		Total, MDL
				Grup sanitar	Fosa septica	
1	UNPIR01_N15	Casian Liliana_tel.+373 69 481143 Casian Alexei	s.Pîrlița, r-nul Ungheni		17 846.57	17 846.57
2	UNPIR01V_N16	Bucătaru Tatiana_tel.68 776058	s.Pîrlița, r-nul Ungheni		21 505.99	21 505.99
3	UNSCU01V_N17	Motrea Angela_tel.+373 67 116937	s.Sculeni, r-nul Ungheni	67 044.06	16 748.24	83 792.30
4	UNSCU02V_N18	Fundureanu Mariana_tel.+373 60515456	s.Floreni, com.Sculeni, r-nul Ungheni	67 452.12	16 695.98	84 148.10
5	UNSCU03V_N19	Mocanu Svetlana_tel.+373 78 100452	s.Blindești, com.Sculeni, r-nul Ungheni	63 503.13	16 109.65	79 612.78
6	UNROM01_N20	Costachi Victoria_tel.+373 69 615337 Costachi Ion_tel.+373 78 717979	s.Romanovca, r-nul Ungheni		20 696.05	20 696.05
7	UNCOR01V_N21	Borșci Ana_tel.+373 68 230346	s.Cornești, r-nul Ungheni	62 572.73		62 572.73
TOTAL GENERAL LOT 3:						370 174.52

Data semnării:

Implementator:

Contractor:

18.01.2023
 Digitally signed by Abajero Valeriu
 Date: 2023.01.18 09:18:30 EET
 Reason: MoldSign Signature
 Location: Moldova



INVESTITOR

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 30.01.2023

privind lucrarea Grupuri sanitare si sistemul de colectare a apelor uzate pentru acestea executată la obiectul din satele raionului Nisporen, Ungheni, Calarasi cadrul contractului nr. 7 din 11.07.2022 încheiat între Beneficiar : Fundatia Centru Moldo-Elvetian pentru Cooperare Skat si Antreprenor: SRL "Nica" pentru lucrările de Grupuri sanitare si sistemul de colectare a apelor uzate pentru acestea Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. -, eliberată de - la -, cu valabilitate până la -

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 30.01.2023, fiind formată din:

Presedintele comisiei:

Țicu Gheorghii -manager

Membrii Comisiei:

• Ulinici Petru inginer

• Abajeru Valeriu director SRL "Nica"

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Spre Recepție : Grupuri sanitare si sistemul de colectare a apelor uzate pentru acestea

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Terminarea integrata a lucrarilor prevazute in contract

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Admiterea receptiei la terminarea lucrarilor la obiectul: Grupuri sanitare si sistemul de colectare a apelor uzate pentru acestea

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și - anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 30.01.2023 la 11:00 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Ticu Gheorghii -manager

Membri: Ulinici Petru



Abajeru Valeriu

(numele, prenumele, semnătura)

Diriginta de santier: V.Abajeru



L.Ș.

(semnătura)



(functia, numele, prenumele)

•Lucrarea Grupuri sanitare si sistemul de colectare a apelor uzate pentru acestea este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

Skat

SRL "Nica"

" 30 " 01. 2023

L.Ș.

(semnătura)



Centru Moldo-Elvetian pentru Cooperare

" 30 " 01. 2023

L.Ș.

(semnătura)



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Reparatia scarilor de acces la I.P.Liceul Teoretic Mircea Eliade or.Nisporeni

Numărul și data contractului: nr.14/23 din 07.03.2023

2. Denumirea/numele beneficiarului LT Mircea Eliade or.Nisporeni

Adresa beneficiarului: or. Nisporeni

Țara:Republica Moldova

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Contractant unic

4. Valoarea contractul

1. a) inițială / 200 492,25lei / / /

2. (la data semnării contractului):

3. b) filiala / 200 492,25lei / / /

(la data finalizării contractului)

5.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: litigii nu au fost.

6.Durata de execuție a lucrării (luni)

1. contractată 3 luni

2. efectiv realizată 3 luni

3. motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:

7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.1 din 15.05.2023

8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu sunt

9.Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL

**Contract DE ANTREPRIZĂ Nr.14/23
privind achiziția de lucrări**

"07" martie 2023

or.Nisporeni
(oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. _____ din data _____, între Institua Publică Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni cu sediul în or.Nisporeni, (denumirea autorității contractante) str.Chișinăului, 2, telefon: 0 264 2-21-08, IDNO 1013620011683 reprezentat prin Vacari Vasile, director, (localitatea) (numele, prenumele și funcția conducătorului) în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și NICA SRL, cu sediul în or.Nisporeni, str.Târgului 7 (denumirea operatorului economic) (localitatea) telefon: 0264 2-46-47, IDNO 1003609004166 autorizat pentru activitatea în construcții: Licența nr. 029465 din "04" august 2008, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de _____ ani pentru genurile de activitate construcțiile de clădiri și construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări, reprezentat prin Abajeru Valeriu, director, în calitate de (numele și funcția conducătorului) Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările reparația scărilor de acces în Institua Publică Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 (trei) luni și zile _____ după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 12 luni.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 200 492,25 lei (două sute mii patru sute nouăzeci și doi lei 25 bani) MD, inclusiv

(suma cu cifre și litere)

33 415,38 (treizeci și trei mii patru sute cincisprezece lei 38 bani) TVA lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ___% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 1 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plăta daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;

b) Propunerea tehnică;

c) Propunerea financiară;

d) Graficul de executare a lucrărilor ;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL NICA SRL

Adresa poștală: *or.Nisporeni, str.Târgului, 7*
Telefon: *0264 2-46-47*
Cod fiscal: *1003609004166*

Banca: *BC "Moldindconbank" SA fil.Nisporeni*
Cod: *MOLDMD2X345*
IBAN: *MD04ML000000002251424188*

BENEFICIARUL

*Instituția Publică Liceul Teoretic
Mircea Eliade Nisporeni*

Adresa poștală: *or.Nisporeni, str.Chișinăului, 2*
Telefon: *0264 2-21-08*
Cod fiscal: *1013620011683*

Banca: *MF-Trezoreria de Stat*
Cod: *TREZMD2X*
IBAN: *MD47TRPDB1311120A16595AC*

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR NICA SRL

Digitally signed by Abajeru Valeriu
Date: 2023.03.14 10:55:24 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

*Instituția Publică Liceul Teoretic
Mircea Eliade Nisporeni*

Digitally signed by Vacari Vasile
Date: 2023.03.14 08:58:59 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 11.05.2023

privind lucrarea Reparatia scarilor de acces în Institutia Publica Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni executată la obiectul din or. Nisporeni în cadrul contractului nr. 14/23 din 07 martie 2023 încheiat între Beneficiar :I.P.Liceul Teoretic Mircea Eliade or. Nisporeni si Antreprenor: SRL "Nica" pentru lucrările de Reparatia scarilor de acces în Institutia Publica Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. -, eliberată de - la -, cu valabilitate pînă la -

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 11.05.2023, fiind formată din:
Presedintele comisiei:

Vacari Vasile -director IP LT Mircea Eliade

Membrii Comisiei:

1. Dimitriu Ala – cadru didactic
2. Popa Ludmila – profesor
3. Lefter Grigore – responsabil etnic

3. Au mai participat la recepție:

Abajeru Valeriu-

Director SRL "Nica"

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Valoarea obiectului este de 200 492,25lei conform proceselor verbale

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De acceptat recepția la terminarea lucrărilor a obiectului Reparatia scarilor de acces în Institutia Publica Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Admiterea recepției la terminarea lucrărilor la obiectul: Reparatia scarilor de acces în Institutia Publica Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni

7. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 1 anexe numerotate, cu un total de 1 file, a fost încheiat astăzi 11.05.2023 la 13:00 în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Vacari Vasile

Membri: Dimitriu Ala

Popa Ludmila

Lefter Grigore



Lucrarea Reparatia scarilor de acces în Institutia Publica Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni

este

Transmisă: SRL "Nica"

Executantul:



Primită: LT "Mircea Eliade"

Investitorul:



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Reparatia salii de mese la I.P.Liceul Teoretic Mircea Eliade or.Nisporeni

Numărul și data contractului: nr.29/22 din 19.08.2022

2. Denumirea/numele beneficiarului LT Mircea Eliade or.Nisporeni

Adresa beneficiarului: or. Nisporeni

Țara:Republica Moldova

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Contractant unic

4. Valoarea contractul

1. a) inițială / 297 935,87lei / / /

2. (la data semnării contractului):

3. b) filiala / 297 935,87lei / / /

(la data finalizării contractului)

5.Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: litigii nu au fost.

6.Durata de execuție a lucrării (luni)

1. contractată 3 luni

2. efectiv realizată 1 luni

3. motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:

7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.1 din 30.12.2022

8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu sunt

9.Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte:

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: Abajeru Valeriu

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: "Nica" SRL

**Contract DE ANTREPRIZĂ Nr.29/22
privind achiziția de lucrări**

"19" august 2022

or.Nisporeni
(oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. _____ din data _____, între **Institua Publică Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni** cu sediul în or.Nisporeni,
(denumirea autorității contractante)
str.Chișinăului, 2, telefon: 0 264 2-21-08, IDNO 1013620011683 reprezentat prin Vacari Vasile, director,
(localitatea) (numele, prenumele și funcția conducătorului)
în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **NICA SRL**, cu sediul în or.Nisporeni, str.Târgului 7
(denumirea operatorului economic) (localitatea)
telefon: 0264 2-46-47, IDNO 1003609004166 autorizat pentru activitatea în construcții:
Licența nr. 029465 din "04" august 2008, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, prelungită
până la 4 august 2018 pentru genurile de activitate construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalatii
si rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări, reprezentat prin Abajeru Valeriu, director, în calitate de
(numele și funcția conducătorului)

Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările reparația sălii de mese a Instituției Publice Liceul Teoretic Mircea Eliade Nisporeni în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni și zile ___ după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 2 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 297 935,87 lei (două sute nouăzeci și șapte mii nouă sute treizeci și cinci lei 87 bani) MD, inclusiv
(suma cu cifre și litere)

49 655,98 (patruzeci și nouă mii șase sute cincizeci și cinci lei 98 bani) FVA lei MD.

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ___% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 2 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la _____ recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL *NICA SRL*

Adresa poștală: *or.Nisporeni, str.Târgului, 7*
Telefon: *0264 2-46-47*
Cod fiscal: *1003609004166*

Banca: *BC "Moldindconbank" SA fil.Nisporeni*
Cod: *MOLDMD2X345*
IBAN: *MD04ML000000002251424188*

BENEFICIARUL

*Instituția Publică Liceul Teoretic
Mircea Eliade Nisporeni*

Adresa poștală: *or.Nisporeni, str.Chișinăului, 2*
Telefon: *0264 2-21-08*
Cod fiscal: *1013620011683*

Banca: *MF-Trezoreria de Stat*
Cod: *TREZMD2X*
IBAN: *MD79TRPDȚI311120A13912AC*

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR *NICA SRL*

Digitally signed by Abajeru Valeriu
Date: 2022.08.22 08:40:48 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



BENEFICIAR

*Instituția Publică Liceul Teoretic
Mircea Eliade Nisporeni*

Digitally signed by Vacari Vasile
Date: 2022.08.22 08:29:20 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



**Contract Nr.12
privind achiziția de lucrări**

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției Lucrari de reparative si amenajare a teritoriului la IP Gimnaziul "V.Bulicanu" satul Bolduresti,r-nul Nisporeni
Cod CPV: 50000000-5

"01.08.2022"

Nisporeni
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<p>SRL "NICA", (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin director - Abajeru Valeriu, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Statutului, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Furnizor/Prestator MD 0004958 din 13.10.1993, (se indică nr.și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p>IP Gimnaziul "V.Bulicanu", (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin director – Enache Nadejda , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza Statutului , (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Cumpărător/Beneficiar 18 decembrie 2013, (se indică nr.și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea Lucrari de reparative si amenajare a teritoriului la IP Gimnaziul "V.Bulicanu" sat.Bolduresti,r-nul Nisporeni,

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip nr. _____ din _____, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din "___" _____20__.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
a) Specificația tehnică;
b) Specificația de preț;
c) alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze

Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5 Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **236 370.31 lei (doua sute treizeci și șase mii trei sute șaptezeci lei 31 bani)**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele

internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de ___ zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de ___ zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de ___ zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este _____, în cuantum de ___% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de ___% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește ___ zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2022**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii	Cumpărătorul/Beneficiarul
Adresa poștală: or. Nisporeni str.Târgului,7	Adresa poștală: s.Bolduresti,r-nul Nisporeni
Telefon: 026424647	Telefon: 026464247
Cod fiscal: 1003609004166	Cod fiscal: 1013620012543
Banca: BC Moldindconbank SA Nisporeni	Banca: MF-TR Centru Chsinau
Cod: MOLDMD2X345	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD04ML000000002251424188	IBAN: MD92TRPDBI311120A13940AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Digitally signed by Abajeru Valeriu
Date: 2022.08.02 09:10:41 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Cumpărătorul/Beneficiarul

Digitally signed by Enache Nadejda
Date: 2022.08.01 09:48:14 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova





BC „MOLDINDCONBANK” S.A. C-3 Uz Intern

Sucursala din or.Nisporeni

Republica Moldova, MD-6401
or. Nisporeni, str. Suveranității, 10A
Tel.: (373 264) 2-27-94, 2-55-19

Data 13.11.2023
Nr. 304

Республика Молдова, MD-6401
г. Ниспорень, ул. Суверанитэций, 10А
Тел.: (373 264) 2-27-946 2-55-19

Certificat

Filiala Nisporeni BC „Moldindconbank” SA, cod bancar MOLDMD2X345, vă informează precum ca persoana juridica **Nica SRL cf 1003609004166**, detine in cadrul sucursalei urmatorul cont curent

- **MD04ML000000002251424188** cu soldul la ziua de 13.11.2023 - **63 869.35 MDL**

Prezentul certificat este eliberat titularului de cont, pentru a fi prezentat dupa destinatie.

Director
sucursala Nisporeni
BC "Moldindconbank"



[Signature]
Aurelia Batrinac

Director financiar
sucursala Nisporeni
BC "Moldindconbank"

[Signature]
Elena Ciorici