

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de suport tehnic și mentenanță
prin procedura de achiziție Cerere Ofertelor de Preț

1. Denumirea autorității contractante: **Consiliul Concurenței**
2. IDNO: **1007601001422**
3. Adresa **mun. Chișinău, str. A. Russo 1**
4. Numărul de telefon/fax: **076060185**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **e-mail: office@competition.md** **https://www.competition.md/**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Consiliul Concurenței este o autoritate publică autonomă, responsabilă față de Parlament, ce asigură aplicarea și respectarea legislației din domeniul concurenței, ajutorului de stat și publicității în limitele competenței sale. Scopul activității Consiliului Concurenței este asigurarea respectării legislației în domeniul concurenței, prin acțiuni de preîntâmpinare și contracarare a practicilor anticoncurențiale. Promovarea și creșterea culturii concurențiale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor bunuri:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumirea bunurilor | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință |
|---------|------------|--|--------------------|------------|--|
| 1.1. | 72267000-4 | <i>Support tehnic și mentenanță SIRASM</i> | luni | 12 | Furnizorul trebuie să asigure executarea următoarelor activități: <ul style="list-style-type: none">- Suport pentru respectarea politicilor de back-up/ restore;- Asigurarea securității și funcționării bazei de date;- Monitorizarea și optimizarea performanței bazei de date și SI;- Soluționarea problemelor tehnice de funcționare a SI pe parcursul perioadei de suport;- Soluționarea problemelor tehnice aferente serverului unde este găzduit SI;- Soluționarea erorilor de funcționare a SI depistate pe parcursul exploatării acestuia și remedierea defectelor sistemului;- Ajustări minore a SI pentru sporirea ergonomiei și comodității interfeței utilizator fără implementarea de noi funcționalități;- Asigurarea suportului tehnic pentru furnizorii și colaboratorii SIRASM privind accesul la sistem;- Conectarea cu baze de date necesare referitor la tipul proprietății întreprinderilor;- Efectuarea unor îmbunătățiri în sistem la necesitate. |

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1. Pentru toate loturile
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare solicitați: 01.01 – 31.12.2022
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2022
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu (indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

| Nr. d/o | Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței) | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței: | Nivelul minim/Obligativitatea |
|---------|---|--|--|
| 1. | Ofertantul trebuie să întrunească condițiile de eligibilitate prevăzute de prevederile art.19 din Legea nr.131/2015 | la depunerea ofertei prin DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Consiliul Concurenței | Lipsa condamnării pe parcursul a ultimilor 5 ani Nu se află în proces de insolvență |
| 2. | Ofertantul nu are datorii față de bugetul de stat | la depunerea ofertei prin DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Consiliul Concurenței: - certificat eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat privind lipsa datoriilor față de bugetul de stat. | Nu are datorii față de bugetul de stat |
| 3. | Ofertantul are capacitate profesională pentru prestarea serviciului solicitat | la depunerea ofertei prin DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Consiliul Concurenței: - extras din Registrul persoanelor juridice; - decizia de înregistrare; | Persoană juridică înregistrată. Licențiată în prestarea serviciilor solicitate. |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | | - licență de activitate (prestarea serviciului solicitat). | |
| 4. | Cifra media de afaceri anuală a ofertantului pe perioada la ultimii 3 ani trebuie să fie nu mai mică de valoarea ofertei depuse. | la depunerea ofertei prin declararea în DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Consiliul Concurenței: - raport financiar. | Cifra de afaceri echivalentă ofertelor depuse |
| 5. | Ofertantul pe parcursul ultimilor 3 ani dispune de experiență similară în livrarea bunurilor solicitate în valoarea ofertei depuse | la depunerea ofertei prin declararea în DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de Consiliul Concurenței: - declarația privind lista principalelor bunuri livrate în ultimii 3 ani; - copia contractelor; - recomandări de la beneficiarii de servicii. | Livrările pe parcursul ultimilor 3 ani echivalente cu valoare ofertei depuse |
| 6. | Ofertantul are un interes ferm în obținerea contractului de achiziții publice | la depunerea ofertei prin prezentarea documentelor justificative: - cererea de participare; - declarația de valabilitate a ofertei. | Actele obligatorii au fost prezentate prin intermediul SIA RSAP. Răspunde la solicitările Consiliului Concurenței în termen |

17. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică

18. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitația electronică

19. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
nu se aplică

20. Ofertele se prezintă în valuta MDL

21. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Cel mai mic pret

Corespunderea cerințelor tehnice

22. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

| Nr. d/o | Denumirea factorului de evaluare | Ponderea% |
|---------|----------------------------------|-----------|
| 1 | Cel mai mic preț | 60% |
| 2 | Corespunderea cerințelor tehnice | 40% |

23. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] **12:00**
- pe: [data] 23.01.2022

24. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

25. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

26. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

27. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

28. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:
română

29. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

30. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

31. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**

32. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**

33. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu a fost publicat**

34. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **13.01.2022**

35. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

| Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se acceptă |
| Facturarea electronică | Se acceptă |
| Plățile electronice | Se acceptă |

36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
(se specifică da sau nu)

37. Alte informații relevante: _____

Gabriela CORCIMARI:  .