

## ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Lucrărilor de reparație curentă a sistemului de încălzire (Blocul 1) din cadrul Centrul militar al municipiului Chișinău;

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Cererea ofertelor de preț;  
(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Centrul militar al municipiului Chișinău;
2. IDNO: 1006601003393;
3. Adresa: mun. Chișinău, str. Milano nr.10;
4. Numărul de telefon/fax: (022) 74 76 00 / 74 53 29;
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: cmm.chisinau@army.md;
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP(MTender);
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică Centrul militar al municipiului Chișinău;
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată lei (preț fără TVA) (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	45331000-6	Lucrărilor de reparație curentă a sistemului de încălzire (Blocul 1) din cadrul Centrul militar al municipiului Chișinău	Lucrare	1	Lista cantităților de lucrări (Formularul nr.1B) cu respectarea cerințelor de proiect. Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434 din 28-12-2023. Alte acte normative (CP, NCM, Regulamente) în construcții ale RM.	554375,00
Valoarea estimativă totală						554375,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și dacă este cazul, numărul maxim al acestora: Nu;
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): PENTRU UN SINGUR LOT;

**11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite;

(indicați se admite sau nu se admite)

**12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate:** Termenul maxim de executare - 60 zile;

**13. Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2026;

**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu;

(indicați da sau nu)

**15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):** Extrasul din registrul de Stat al persoanelor juridice – Document ce demonstrează genul de activitate.

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Anexa nr.9, Scrisoare de garanție bancară 2% din valoarea ofertei fără TVA.	Scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă comercială (semnată electronic de reprezentantul băncii), contra semnată (semnătura electronică) de persoana responsabilă a operatorului economic, sau prin transfer la contul autorității contractante. În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de liderul asociației.	Obligativiu
2	Anexa nr.7, Cerere de participare,	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
3	Anexa nr.8, Declarație privind valabilitatea ofertei,	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligativiu
4	Devizul de cheltuieli	Formele 3, 5, 7 <i>confirmată prin aplicarea semnătura electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i> , întocmit în baza CPL.01.01-2012 - <i>Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse</i> NCM L.01.01-2012 „Reguli de determinare a valorii obiectivelor de construcție” <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului.</i>	Obligativiu
5	Anexa nr.10, Graficul de executare a lucrărilor (structurat pe ani, luni, zile)	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului.</i>	Obligativiu

6	<b>DUAЕ</b> Aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 11.06.2020, cu modificările ulterioare conform Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 146 din 24.11.2020	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, cu modificările de rigoare, <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic</i> . Prezentarea oricărui alt format DUAЕ este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	Obligativ
---	--	--	-----------

**17. Garanția pentru ofertă, va fi emisă de o bancă comercială, în cuantum de 2% din valoarea ofertei fără TVA;**

**18. Termenul de garanție a lucrărilor: 5 ani (60 luni);**

**19. Garanția de bună execuție a contractului, va fi emisă de o bancă comercială, în cuantum de 15% din valoarea totală a contractului;**

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate):** *Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză;*

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** *Nu;*

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):** *Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză;*

**23. Ofertele se prezintă în valuta:** *Lei moldovenești;*

**24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** *Oferta cu cel mai scăzut preț;*

Conform prevederilor art.20 alin.(8), Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta în termen de **3 zile**, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit. Actualizat, cu vechimea de cel mult 3 luni înainte de data de deschidere a procedurii	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>  <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Obligativ
2.	<b>Anexa nr.12</b> , Declarație privind experiența similară Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor):	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului.</i> <b>Notă:</b> <i>Operatorul economic trebuie să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinirea contractului: <u>lucrări de reparație</u>. Trebuie să nominalizeze contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații</i>	Obligativ

	<p>- un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract;</p> <p><b>sau</b></p> <p><i>Anexa nr.13, Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, astfel că valoarea cumulată a tuturor contractelor de <u>lucrări de reparație</u> similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit în ultimul an de activitate, să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.</i></p>	<p><i>detaliate, conform următoarelor documente suport:</i></p> <p><b><i>copii ale respectivului/respectivelor contract/contracte de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/ procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificatul de bună execuție (recomandare/referință) pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr.12 și nr.13).</i></b></p>	
3.	<p><b>Anexa nr.14 DECLARAȚIE</b> privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (<i>se are în vedere utilajul și echipamentul specific lucrărilor ce urmează a fi executate</i>).</p>	<p><i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i></p> <p>Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului</p>	Obligatori
4.	<p><b>Anexa nr.15 DECLARAȚIE</b> privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (se are în vedere <b>muncitori calificați corespunzător specificului lucrărilor ce urmează a fi executate</b>).</p>	<p><i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i></p>	Obligatori
5.	Raportul financiar pentru ultimul an de activitate	<p><i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i></p>	Obligatori
6.	Lichiditate generală conform(active circulante/datorii curente)	<p><b>Minim 100 %.</b></p> <p><i>Grupul de lucru va verifica în raportul financiar prezentat ca valoarea datoriilor curente să nu depășească valoarea activelor circulante.</i></p>	Obligatori
7.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare. <b>(Emis după data solicitării clarificărilor)</b>	<p><i>De anexat o dovadă/certificat privind accesul companiei la linia de credit sau lichidități disponibile (min 50.000 (cincizeci mii) MDL sau echivalentul conform ratei de schimb a BNM <a href="http://www.bnm.md">www.bnm.md</a> la data solicitării clarificărilor. Acces la lichidități disponibile de 50.000 MDL. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a emitentului Certificatului, contrasemnat de persoana responsabilă a operatorului economic</i></p>	Obligatori
8.	Dovada privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național. <b>(Valid la data prezentării clarificărilor)</b>	<p><i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.</i></p>	Obligatori

9.	Certificat privind managementul calității lucrărilor conform standardelor ISO în domeniu construcțiilor. <b>(Valid la data deschiderii ofertelor)</b>	<i>Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contractante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001; 14001; 45001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.</i>	Obligatori
10.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a specialiștilor propuși pentru implimentarea contractului, conform profilului de specialitate, pentru fiecare compartiment din lucrare, în baza Anexei nr.15	Certificat privind managementul calității lucrărilor conform standardelor ISO în domeniu construcțiilor. <b>(Valid la data deschiderii ofertelor)</b>	Obligatori
11.	Certificatul persoanei responsabile pentru securitatea sănătății. Nivelul II <b>(Valid la data deschiderii ofertelor)</b>	<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic.</i>	Obligatori
12.	Cazier judiciar pe numele companiei	<i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligatori
13.	Manualul Calității	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Obligatori
14.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul-asociat desemnat câștigător va prezenta Autorității contractante și Agenției Achiziții Publice (Declarația conform modelului aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020)	Pentru operatorii economici desemnați câștigători

**25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** *Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză;*

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1		

**26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: conform SIA RSAP;
- pe: conform SIA RSAP.

**27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**28. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 zile;

**29. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP;

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

**31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română:**

**32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu:**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

**33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):**

Nu;

**35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică în cadrul procedurii în cauză:**

**36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu a fost:**

**37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP:**

**38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Acceptă
plățile electronice	Acceptă

**39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu:**

(se specifică da sau nu)

**40. Alte informații relevante:**

- Operatorii economici participanți la procedurile de achiziții publice, vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011, privind protecția datelor cu caracter personal.
- Oferta va fi însoțită de o **Garanție pentru ofertă, în mărime de 2% din valoarea ofertei fără taxa pe valoarea adăugată**, (emisă de o bancă comercială, cu termenul de valabilitate de 60 zile) conform formularului (Anexa nr.9) din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări.
- Contractul va fi însoțită de o **Garantie de bună execuție, în mărime de 15% din valoarea totală a contractului**, (emisă de o bancă comercială, cu termenul de valabilitate până la 31.12.2026) conform formularului (Anexa nr.9) din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări.
- Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.