

CURRICULUM VITAE

INNA STOIAN



DATE DE CONTACT:

Adresa: Str. I. Konev, nr. 36, ap. 84,
mun. Bălți, Republica Moldova

+373 68067471

inna.stoian@gmail.com

<https://www.linkedin.com/in/inna-stoian->

M-am născut la data de 21 noiembrie 1989.

Sunt cetățeană a Republicii Moldova.

Vorbesc limba română (limbă maternă), limba rusă (fluent) și îmi perfecționez limba engleză (nivel intermediar).

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

7 ani de experiență cumulată

03/2021 – prezent

11/2012 – 08/2015

Fundația „Terre des hommes Moldova” (Chișinău, Moldova)

Specialist granturi

Coordonator proiect

Specialist în protecția copilului și în lucru cu tinerii /Ofițer M&E

Coordonator Social

- Elaborarea și revizuirea politicilor și documentelor privind protecția copilului, prevenirea violenței și justiția prietenoasă copilului, inclusiv contribuții la inițiative legislative și metodologii destinate profesioniștilor.
- Coordonarea implementării proiectelor de protecție a copilului și prevenire a violenței, precum „[ACTIV – Acționează împotriva violenței](#)” și „[Mediu sigur pentru copii și tineri în Moldova](#)”, asigurând alinierea acestora la standardele internaționale și cadrul național.
- Elaborarea și livrarea programelor de instruire pentru profesioniștii din domeniul protecției copilului (asistenți sociali, polițiști, cadre didactice, reprezentanți ai administrației publice locale), cu accent pe prevenirea violenței, managementul de caz și participarea copilului.
- Dezvoltarea materialelor educaționale și a metodologiilor pentru prevenirea bullying-ului și a violenței, precum și oferirea de suport tehnic cadrelor didactice și specialiștilor pentru implementarea acestora.
- Monitorizarea și evaluarea intervențiilor în domeniul protecției copilului, elaborarea instrumentelor de monitorizare a beneficiarilor și analiza datelor privind impactul programelor.
- Coordonarea inițiativelor de participare a copiilor și tinerilor în procesele decizionale și în dezvoltarea comunitară, oferindu-le suport în conceperea și implementarea propriilor proiecte.
- Facilitarea intervenției echipelor multidisciplinare în cazuri de exploatare, neglijare, trafic sau abuz asupra copilului și sprijinirea gestionării cazurilor complexe la nivel local.

3 ani de experiență

08/2017 – 08/2020

AO CASMED (Bălți, Moldova)

Coordonator de proiect

Coordonator departament socio-medical de îngrijire la domiciliu.

- Asigurarea comunicării cu partenerii de proiect și respectarea obligațiilor contractuale prevăzute în acordurile de parteneriat.
- Elaborarea și organizarea planurilor de activități ale proiectelor și asigurarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor stabilite.
- Asigurarea implementării proiectelor în conformitate cu procedurile interne aplicabile și condițiile impuse de donator.
- Monitorizarea activităților proiectului, elaborarea rapoartelor de progres și transmiterea acestora către donator.
- Asigurarea prestării serviciilor de îngrijire la domiciliu în conformitate cu standardele minime de calitate și procedurile organizaționale.

CURRICULUM VITAE

INNA STOIAN

1,5 ani experiență
06/2011 – 10/2012

MdM (Médecins du Monde) (Bălți, Moldova)

Asistent Social

- Acordarea asistenței directe victimelor traficului de ființe umane.
- Instruirea și ghidarea asistenților sociali comunitari în procesul de asistență.

EDUCAȚIE

09/2020 – 06/2022

Institutul de Formare Continuă, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova
Logoped (recalificare profesională)

04/2018 – 05/2018

Certificat de absolvire a cursului de specializare Manager de proiect (Cod COR 242101), seria L nr. 00185758, Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice / Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, România

09/2011 – 06/2013

Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, Republica Moldova
Diplomă de master în Asistență Socială

09/2007 – 06/20011

Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, Republica Moldova
Diplomă de licență în Asistență Socială

ALTE EXPERIENȚE RELEVANTE

- Servicii de consultanță în instruire, pentru Consiliul Europei, în calitate de facilitator, în cadrul atelierului privind proiecte comunitare conduse de elevi, destinat lucrătorilor de tineret, profesorilor de „Educație pentru societate” și elevilor, organizat în perioada 30 octombrie – 1 noiembrie 2024, Vadul lui Vodă, Republica Moldova.
- Servicii de consultanță oferite APSCF pentru elaborarea, dezvoltarea și actualizarea Politicilor de Protecție a Copilului pentru organizațiile membre și parteneri, în perioada august – octombrie 2023.
- Servicii de consultanță în instruire pentru Consiliul Europei, în calitate de facilitator, în cadrul atelierului privind proiecte comunitare conduse de elevi, destinat lucrătorilor de tineret, profesorilor de „Educație pentru societate” și elevilor, realizat în cadrul proiectului „Educație pentru democrație în Republica Moldova” (iunie – iulie 2023).
- Co-autor: [Metodologie CAB – Metodologie pentru Comitetul Copiilor, august 2022.](#)
- Co-autor: [Prevenirea bullying-ului în școală. Ghidul elevului pentru activități de la egal la egal. 2022.](#)
- Co-autor: [Curs de formare pentru cadre didactice: Violența și violența pe bază de gen în mediul școlar, noiembrie 2022.](#)
- Co-autor: Ghidul surselor sociale și de sănătate în comunități (Fălești, Florești, Glodeni, Rîșcani, Sîngerei și Bălți), 2012, MdM (Tipografia „Primex Com”) – 98 pagini, tiraj 5.000 de exemplare.
- Permis de conducere: categoria B.

COMPETENȚE DIGITALE

- Pachet Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint): bună stăpânire a aplicațiilor pentru redactarea documentelor, gestionarea datelor și pregătirea prezentărilor (utilizat pe scară largă în managementul de proiect și raportare).
- Software de editare grafică (Canva): competențe în crearea de conținut vizual atractiv și materiale de proiect în scopuri promoționale (dobândite prin activități de voluntariat și dezvoltare profesională).
- Instrumente de colaborare online (Zoom, Microsoft Teams, Google Meet): utilizare extinsă pentru ședințe virtuale, coordonarea echipelor și sesiuni de instruire online.
- Gestionarea și analiza datelor: competențe avansate în utilizarea Excel pentru monitorizarea beneficiarilor, analiza datelor și elaborarea rapoartelor.
- ChatGPT: utilizare eficientă pentru generarea de conținut, redactarea rapoartelor și susținerea activităților de proiect.
- Platforme cloud: experiență în utilizarea serviciilor cloud (Google Drive, OneDrive) pentru stocarea, partajarea și colaborarea asupra fișierelor.

HOBBY

Îmi place să citesc, să fac drumeții în natură și să petrec timp de calitate cu familia și prietenii.