

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. **Denumirea și obiectul contractului** Lucrari de reparatie capitala a sediului primariei com. Radeni, r-nul Straseni cu reamplasare a OMF – punctului medical, salii de sedinte, oficiul postal si a sectiei de politie din s. Radeni.

2. **Numărul și data contractului** Nr. 17/03197/001 din 20.11.2017

3. **Denumirea/numele beneficiarului** Aparatul Presedintelui raionului Straseni (CR Straseni)

4. **Adresa beneficiarului** or. Straseni, str. Mihai Eminescu, nr. 28

5. **Țara** R. Moldova

6. **Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului** Contract unic

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. **Valoarea contractului**

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
--	--	---

a) inițială

(la data semnării contractului) 1 262 701.43 lei

b) finală 1 262 701.43 lei

(la data finalizării contractului)

8. **Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:** nu sunt

9. **Perioada de executare a lucrării (luni)**

a) contractată 30 zile

b) efectiv realizată 30 zile

c) **motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul** nu este cazul

10. **Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor** nr. 01 din 06.08.2018.

11. **Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție** nu sunt

12. **Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte** nu sunt

Semnat:

Nume: Dumitru Vadim

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „ANADEM-Construct”





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr. 17/03197/001
din 20 noiembrie 2017

Articolul 1 PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Cerere a ofertelor de prețuri nr. 17/03197 din 24 octombrie 2017, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni (Consiliul raional Strășeni)**, cu sediul în or. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr.28 cont bancar 226632, cod IBAN MD35TRPDAU311120C11605AB, deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar MF TREZMD2X, telefon/fax 0 (237) 2 36 30, tel.: 0 (237) 2 24 89, cod fiscal 33828860, reprezentat prin Mihail POPA, în calitate Cofenanțator, **Primăria com. Rădeni**, r-nul Strășeni, cod IBAN MD83TRPDAU312120I10726AB, deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar MF TREZMD2X, telefon/fax 0 (237) 57-2-36, cod fiscal 1008601000606, reprezentată prin Petru RĂBDĂU, în calitate de Beneficiar și **S.R.L. „Anadem-Construct”**, mun. Chișinău, str. Studenților 7/3-44, cod IBAN: MD09ML000000002251100118, deschis la **BC „Moldindconbank” S.A fil. Stabil, mun. Chișinău.**, cod bancar MOLDM2X300, telefon: 079966143, cod fiscal 1010600007784, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr. MD 0097203 din 11.03.2010, autorizată pentru activitatea în construcții prin Licența Seria A MMII nr.034439 din 30.04.2010 până la 30.04.2015, eliberată de Camera de Licențiere pe un termen de 5 ani, (valabilă până la 30 aprilie 2020), pentru genurile de activitate: *Construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții*, reprezentată prin Vadim DEMERJI, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

Articolul 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de reparație capitală a sediului primăriei com. Rădeni, r-nul Strășeni cu reamplasare a OMF - punctului medical, sălii de ședințe, oficiul poștal și a secției de poliție din s. Rădeni, Cod CPV: 45453000-7**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3 PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 30 (treizeci) zile calendaristice de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4 VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 1 262 701,43 lei (Un million două sute șazeci și două mii șapte sute unu lei, 43 bani), inclusiv TVA, Aparatul Președintelui raionului Strășeni va achita suma de 296 400 lei și Primăria s. Rădeni va achita 966 301,43

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor

care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar și/sau Cobeneficiar, Antreprenorului general pentru lucrările executate va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5

AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6

ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

Articolul 7

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice; două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Beneficiarul va solicita la semnarea contractului de antrepriză, de la Antreprenorul general desemnat cîștigător, prezentarea contractului de „Cont Bancar de Deposit – Garanție” pentru depunerea garanției de bună execuție a contractului atribuit în cuantum de 10% prin rețineri succesive din plățile facturilor din valoarea contractului. Garanția de bună executare se va restitui „Antreprenorului” general în baza notificării scrise de către „Beneficiar” a agentul bancar, care se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau

posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.

7.14 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor,

Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

Articolul 8 FORȚA DE MUNCĂ

8.1. Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Articolul 9 MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata

pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

Articolul 10

PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art.2 al prezentului contract este de **120 luni calendaristice**.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

Articolul 12

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

Articolul 13

REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

Articolul 14

DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul părților.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă pînă la data de 31.12.2018.

“Antreprenorul”: S.R.L. „Anadem Construct”

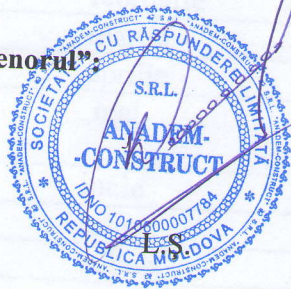
Adresa: mun. Chișinău, str. Studenților
7/3-44
Tel./Fax: 079966143
Denumirea
Băncii: BC „Moldindconbank”
Adresa
Băncii: SA filial Stabil mun. Chișinău
Cod
Bancar: MOLDMD2X300
Cod IBAN: MD09ML000000002251100118
Cod fiscal: 1010600007784

“Cofenațatorul”: Aparatul Președintelui raionul
Strășeni

Adresa: or. Strășeni, str. M. Eminescu nr. 28
Tel./Fax: 0237 2-79-10; 0237 2-24-89
Denumirea
Băncii: Ministerul Finanțelor
Trezoreria de Stat
Adresa
Băncii: or. Strășeni, str. M. Eminescu 28
Cod Bancar: TREZMD2X
Cod IBAN: MD35TRPDAU311120C11605AB
Cod fiscal: 33828860

Semnăturile părților

“Antreprenorul”



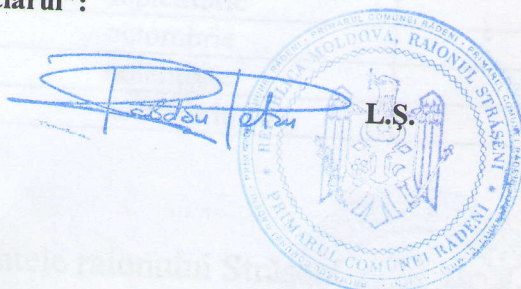
“Cofenațatorul”:



“Beneficiarul”: Primăria „Rădeni”

Adresa: s. Rădeni, r. Strășeni
Tel./Fax: 0237 57-2-36
Denumirea
Băncii: Ministerul Finanțelor
Trezoreria de Stat
Adresa Băncii: or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare
133b
Cod Bancar: TREZMD2X
Cod IBAN: MD83TRPDAU312120I10726AB
Cod fiscal: 1008601000606

“Beneficiarul”:



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 01 din 06 august 2018

Privind lucrarea,, **Lucrari de reparatie capitala a sediului primariei com. Radeni, r-nul Straseni cu reamplasare a OMF – punctului medical, salii de sedinte, oficiul postal si a sectiei de politie din s. Radeni**” în cadrul contractului nr.17/03197/001 din 20 ianuarie 2018. încheiat între **Primaria com. Radeni, r-nul Straseni** si **SRL “Anadem-Construct”** pentru lucrările de **“Lucrari de reparatie capitala a sediului primariei com. Radeni, r-nul Straseni cu reamplasare a OMF – punctului medical, salii de sedinte, oficiul postal si a sectiei de politie din s. Radeni”**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 06 august, fiind formată din:

- **_ Petru RĂBDĂU – primar al comunei, președinte al comisiei**
- **_ Sergiu IACHIM – specialist funciar din cadrul primăriei**
- **_ Alexandrina ROȘCA – contabil șef al primăriei**
- **_ Tatiana PALADI – Perceptor fiscal al primăriei**
- **_ Hariton CRISTEA – Secretar al consiliului**
- **_ Nicolae SÎRBU - șef direcția Economie, Construcții și politici investiționale**

2. Au mai participat la recepție:

- **_ Vadim DEMERJI – director companie**
(nume, prenumele)

(calitatea)

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

___ de recepționat lucrările

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

_ lucrările au fost executate calitativ conform contractului de antrepriză în valoare de 1 262 701,435 lei și devizului de cheltuieli cu respectarea normativelor și legii în vigoare

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

recepționarea lucrărilor teminate

6 1 . Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral, adresa poștală MD 2607, destinația “**Lucrari de reparatie capitala a sediului primariei com. Radeni, r-nul Straseni cu reamplasare a OMF – punctului medical, salii de sedinte, oficiul postal si a sectiei de politie din s. Radeni**”, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 6 august 2018 în 5 exemplare.

- Petru RĂBDĂU –
- Sergiu IACHIM –
- Alexandrina ROȘCA –
- Tatiana PALADI –
- Hariton CRISTEA –
- Nicolae SÎRBU –
- Vadim DEMERJI –



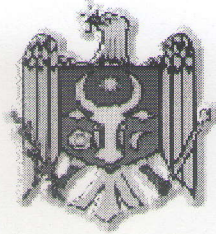
8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

“**Lucrari de reparatie capitala a sediului primariei com. Radeni, r-nul Straseni cu reamplasare a OMF – punctului medical, salii de sedinte, oficiul postal si a sectiei de politie din s. Radeni**”

9. Lucrarea “**Lucrari de reparatie capitala a sediului primariei com. Radeni, r-nul Straseni cu reamplasare a OMF – punctului medical, salii de sedinte, oficiul postal si a sectiei de politie din s. Radeni**” este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL: _____ 2018
(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITORUL: _____ 2018
L.Ș. _____ (semnătura)



SCRISOARE DE RECOMANDARE

nr. _____ din _____ 2018

S.R.L. "ANADEM-Construct" ca Antreprenor General e executat lucrari de constructie pentru obiectivul "**Lucrari de reparatie capitala a sediului primariei com. Radeni, r-nul Straseni cu reamplasare a OMF – punctului medical, salii de sedinte, oficiul postal si a sectiei de politie din s. Radeni.**"

In aceasta perioada de executare a lucrarilor comportamentul si dedicatia intreprinderii a fost corespunzatoare in realizarea sarcinilor profesionale.

Pe baza celor mentionate dorim s-a recomandam cu incredere pe S.R.L. "ANADEM-Construct" in calitate de Antreprenor General pentru executarea lucrarilor de constructie-montaj.

Cu respect
Primar al comunei



Petru RĂBDĂU