

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea
prin procedura de achiziție Concursul Ofertelor de Preț

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<http://soroca.org.md/jpg/PLANIFICATE/2022/5.pdf>

Denumirea autorității contractante: Consiliul Raional Soroca

1. IDNO: 1007601010699

2. Adresa: mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare 5

3. Numărul de telefon/fax: 0230/22088, 22098

4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: crsoroca@gmail.com;

WWW.soroca.md

5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:
documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP(M.Tender)

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrație publică locală.

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/ lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte), lei
1	45200000-9	Reparatia trotuarului din ampriza drumului public local L90 R 14. Drum de acces s. Septelici, km 1+800-km 2+800, r-nul Soroca (10/2025-DA)	buc	1	Conform caietului de sarcini	1 617 666,0
Valoarea estimativă totală fără TVA, lei						1 617 666,0

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu e cazul

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): pe un singur lot

Pentru mai multe loturi;

Pentru toate loturile;

Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: de la data înregistrării pînă la 20 decembrie 2026, conform contractului.

12. Termenul de valabilitate a contractului: pînă la 31.12.2026

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Oferta financiară Formularul F3.1 și formele 3,5,7.	Formularul F3.1, Semnat electronic de către operatorul economic. Devizul de cheltuieli formele 3,5,7 semnate electronic.	Obligatoriu
2	Garanția pentru ofertă (anexa nr.9)	Anexa nr.9 - Scrisoare de garanție bancară pentru ofertă în cuantum de 1% din suma ofertei fără TVA valabilă pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei (emisă de o bancă comercială), semnat electronic.	Obligatoriu
3	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economic.	Obligatoriu
4	Grafic de executare a lucrărilor (anexa nr. 10)	Anexa nr.10, semnat electronic	Obligatoriu
5	Cerere de participare (anexa nr. 7)	Anexa nr.7, semnat electronic	Obligatoriu
6	Declarație privind valabilitatea ofertei – 60 zile (anexa nr. 8)	Anexa nr.8, semnat electronic	Obligatoriu
7	Declarație privind experiența similară (anexa nr. 12)	Anexa nr.12 prezentarea copiei contractelor și a proceselor verbale de terminare a lucrărilor privind executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului sau 2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului, semnat electronic	Obligatoriu
8	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (anexa nr. 13)	Anexa nr.13, semnat electronic	Obligatoriu
9	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14)	Anexa nr.14, semnat electronic	Obligatoriu

10	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 15)	Anexa nr.15, semnat electronic	Obligativ
11	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16)	Anexa nr.16, semnat electronic	Obligativ după caz
12	Informații privind asocierea (anexa nr. 17)	Anexa nr.17, semnat electronic	Obligativ după caz
13	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22)	Anexa nr.22, semnat electronic	Obligativ
14	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal, semnat electronic.	Obligativ
15	Dovada înregistrării întreprinderii, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice, semnat electronic.	Obligativ
16	Certificatul de atestare tehnico-profesională în domeniu dat	Certificat, semnat electronic.	Obligativ
17	Perioada de garanție	Perioada minimă de garanție asupra lucrărilor va fi de cinci ani, semnat electronic.	Obligativ
18	Garanția de bună execuție 10%	(pentru câștigător) Scrisoare de garanție de bună execuție în cuantum de 10% din suma totală a ofertei cu TVA (emisă de o bancă comercială).	Obligativ
	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	(pentru câștigător), semnat electronic.	Obligativ
	NOTĂ: Cerințe din caietul de sarcini: 1 la executarea lucrărilor conform proiectului tehnic antreprenorul este obligat: • Să execute lucrările strict conform proiectului tehnic verificat și aprobat; • Să respecte detaliile de execuție, caietul de sarcini și normativele tehnice în vigoare; • Să nu modifice soluțiile tehnice fără acordul scris al beneficiarului și proiectantului; • Să respecte cerințele fundamentale privind calitatea și siguranța construcțiilor prevăzute de CUC 434/2023. 2 Asigurarea calității lucrărilor antreprenorul are obligația: • Să utilizeze materiale conforme, însoțite de certificate de conformitate și declarații de performanță; • Să asigure controlul intern al calității pe faze determinante/lucrări ascunse; • Să permită verificările dirigintelui de șantier și ale responsabilului tehnic; • Să remedieze neconformitățile constatate. Conform CUC 434/2023, antreprenorul răspunde pentru: • vicii ascunse; • defecte apărute în perioada de garanție; • neconformități față de proiectul tehnic.		Obligativ

3 Atestarea și calificarea personalului (în baza CUC 434/2023): • Lucrările trebuie coordonate de specialiști atestați (diriginte de șantier, responsabil tehnic, proiectant); • Antreprenorul trebuie să desemneze personal calificat și autorizat; 4 Respectarea termenelor contractuale antreprenorul este obligat: • Să respecte termenul de execuție prevăzut în contract; • Să prezinte graficul de execuție; • Să notifice beneficiarul privind eventualele întârzieri justificate; • Să suporte penalități pentru întârzieri nejustificate. 5 Organizarea șantierului și siguranța circulației antreprenorul trebuie: • Să asigure semnalizarea rutieră temporară conform normativelor; • Să asigure securitatea circulației pe durata lucrărilor; • Să coordoneze lucrările cu autoritățile publice locale și organele competente. 6 Respectarea normelor de protecție a muncii și a mediului, antreprenorul trebuie: • Să respecte legislația privind securitatea și sănătatea în muncă; • Să asigure echipamente de protecție pentru personal; • Să gestioneze deșeurile rezultate din frezare, demolare și decopertare conform legislației de mediu; • Să prevină poluarea și deteriorarea terenurilor adiacente. 7 Ținerea și predarea documentației tehnice, trebuie să întocmească și să prezinte: • Registrul de șantier; • Procese-verbale pentru lucrări ascunse; • Acte de recepție pe faze determinante; • Situații de lucrări și devize; • Contribuția la completarea Cărții tehnice a construcției. Documentația trebuie păstrată și prezentată la control. 8 Participarea la recepția lucrărilor, este obligat: • Să participe la recepția la terminarea lucrărilor; • Să remedieze deficiențele constatate de comisia de recepție; • Să respecte perioada de garanție prevăzută în contract. Recepția se face conform prevederilor CUC 434/2023 și actelor normative subsecvente.	
--	--

16. Garanția pentru ofertă, după caz - **1 % din valoarea ofertei fără TVA.**

17. Termenul de garanție a lucrărilor - 5 (cinci) **ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.**

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz - **de 10% din valoarea contractului cu TVA.**

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânseși al procedurii negociate), după caz - **nu se aplică**

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu**

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **respectarea condițiilor solicitate din caietul de sarcini;**

22. Ofertele se prezintă în valuta: **lei moldovenești, MDL**

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **Prețul cel mai scăzut cu respectarea condițiilor solicitate din documentația de atribuire;**

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1.		

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] **SIA RSAP**
- pe: [data] **SIA RSAP**

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

28. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP (M.TENDER)** (SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP" M.Tender)

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **de stat**

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu este cazul.**

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu este cazul.**

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu e cazul**

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu** (se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: **nu**

Conducătorul grupului de lucru:

Veaceslav Rusnac, Președinte al raionului Soroca