

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 2 din 27.11.2020

privind lucrarea "Lucrari de amenajare a parcului central din or. Falesti" executată la obiectul Parcul central or. Falesti în cadrul contractului nr. 225 din 18.10.2019 încheiat între SRL "REALCONST-GRUP" și Primaria or. Falesti, pentru lucrările de amenajare a parcului central din or. Falesti.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 04, eliberată de Primaria or. Falesti la 28.01.2020, cu valabilitate pînă la 12 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 27 noiembrie 2020, fiind formată din:

Presedinte: Severin Alexandr – Primar or. Falesti

Secretar: Antonciuc Anatoli – viceprimar

Membri: Puiu Vasili - responsabil tehnic

Negura Ivan – specialist principal in constructie

Voloșin Vladimir - consilier orasenesc

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Palade Vitalie antreprenor

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1; **nu este cazul**

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate; **nu este cazul**

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului. **nu este cazul**

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De aprobat proces- verbal de recepție la terminarea lucrarilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile au fost executate conform cerintelor caietului de sarcini si normativelor in vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația

_____, compus din următoarele construcții _____, suprafața

la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 27.11.2020 la 9.00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Presedinte: Severin Alexandr

Secretar: Antonciuc Anatoli

Membri: Puiu Vasili

Negura Ivan

Voloșin Vladimir



Severin Alexandr
(semnătura)

(numele, prenumele, semnătura)

Primar: Severin Alexandr

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea de amenajare a parcului central din or. Falesti este

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" 27 " noiembrie 2020



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

" 27 " noiembrie 2020



INVESTITOR

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 13 aprilie 2017

privind lucrarea de pavare la Casa de Cultura din s. Ustia, r. Dubasari executată la obiectul Casa de Cultura în cadrul contractului nr. 8 din 30.09.2016 încheiat între Primaria s. Ustia si SRL Realconst-Grup pentru lucrările de pavare la Casa de Cultura din s. Ustia, r. Dubasari

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 13.04.2017, fiind formată din:

Uritu Aurica -primarul

Stratan Leonid – Directorul casei de Cultura

Nicolaev Eudochia – Sef Directia Constrictii „gospodarie comunale si dezvoltarea teritoriului

Bordos Ruslan Diriginte de santier

Palade Vitalie - antreprenor

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Stratulat Elena – directorul IM Ustcom-plus

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

se propune spre recepție lucrările de pavare la Casa de Cultura din s. Ustia, r. Dubasari

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De schimbat placile de pavaj care sunt defectate

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 3844207160, adresa poștală s. Ustia destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 3 mai la Primaria s. Ustia în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști

Președinte: Uritu Aurica -

Stratan Leonid -

Nicolaev Eudochia -

Bordos Ruslan

Palade Vitalie

A. Uritu
Stratan
Nicolaev
Bordos
Palade V.



L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea "lucrările de pavare la Casa de Cultura din s. Ustia, r. Dubasari" este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

09 mai 2017

L.Ș. _____

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

09 mai 2017

L.Ș. _____

(semnătura)



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 23.07.2018

privind lucrarea "Amenajarea teritoriului aferent Primăriei com. Sipoteni, r-nul Călărași" executată la obiectul din. Com. Sipoteni în cadrul contractului nr. _____ din _____ încheiat între Primăria com. Sipoteni, r-nul Călărași și SRL REALCONST Grup pentru lucrările de Amenajare a teritoriului aferent Primăriei com. Sipoteni, r-nul Călărași.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____, eliberată de _____ la _____, cu valabilitate pînă la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

RAȚA Vasile, Primarul com. Sipoteni.

LAZARCHEVICI Serghei, Viceprimarul com. Sipoteni.

BOLDURESCU Ludmila, Contabil-sef.

BRICICARI Andrei, consilier.

SUSARENCO Gheorghe, Administrator IM Gospodaria Comunală Sipoteni.

3. Au mai participat la recepție:

PALADE Vitalie, Director.

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Admiterea recepției

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Executarea lucrărilor conform
devisului de cheltuieli

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De admis recepția la
terminarea lucrărilor

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în _____ exemplare.

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Comisia de recepție: _____ Specialiști: _____

Președinte: _____

Membri: _____

(numele, prenumele, semnătura)

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea _____ este.



TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

" _____ 2018

(semnătura)



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" _____ 2018

(semnătura)



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂLĂRAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI SIPOTENI

MD 4438, comuna Sipoteni, raionul Călărași, str. 31 august,
tel.: 244 76 236, 244 76238, fax :244 76 725, e-mail: infosipoteni@gmail.com

Nr. 204
Din 23.07.2018

Scrisoare recomandare

În legătură cu participarea companiei de construcții „Real Construct – Grup,, SRL la lucrările de amenajare a teritoriului Primăriei com. Sipoteni, r-nul Călărași țin să apreciez nivelul înalt al responsabilității față de munca efectuată .

Lucrările efectuate de compania sus menționată au constat în lucrări de amenajare a teritoriului Primăriei.

Pe parcursul desfășurării contractului nu s – au înregistrat momente neplăcute care să ducă la rezilierea contractului sau la neîndeplinirea clauzelor contractului.

Deaceia apreciez activitatea firmei de construcții „Real Construct – Grup,, SRL cu calificativul *foarte bine*.

Nu au existat recepții amânate sau respinse datorită nerespectării parametrilor de calitate .

Prezentul document are caracter de recomandare și este eliberat pentru participarea la licitație.

Primarul com. Sipoteni,



asile RATA



SCRISOARE DE RECOMANDARE

În legătură cu participarea companiei de construcții „RealConst-Grup” SRL, la lucrările de amenajare a Casei de Cultură din satul Ustia, r. Dubăsari, țin să apreciez nivelul înalt al responsabilității față de munca efectuată. Lucrările efectuate de compania sus menționată au constatat în aranjarea pavajului din jurul acestuia.

Pe parcursul desfășurării contractului nu s-au înregistrat evenimente neplăcute care să ducă la rezilierea contractului sau la neîndeplinirea clauzelor contractului, deaceia apreciez calificativul firmei de construcții „RealConst-Grup” ca fiind FOARTE BUN.

Nu au existat recepții amânate sau respinse datorită nerespectării parametrilor de calitate.

Prezentul document are caracter de recomandare și este eliberat pentru participarea la licitație.

Primar s. Ustia



Aurica
Uritu Aurica