

CONTRACT Nr.25
de prestări servicii

"15" august 2023

mun. Chișinău

În vederea realizării Contractului pentru achiziționarea bunurilor/serviciilor nr. 10061267 în vigoare din 14.08.2023 încheiat între S.R.L. "Techno-Test" și PNUD Moldova, parte a proiectului Impactul crizei energetice în Republica Moldova: inițierea soluțiilor pentru abordarea securității și sărăciei energetice (Anexa nr.1 la HG nr. 246, cu modificările ulterioare, înregistrat cu nr. 8721173717627),

"Tehno Consulting & Design" S.R.L., denumită în continuare **„Prestator”**, în persoana dlui Burdila Gheorghe, director, acționând în baza actului de constituire, și

"Techno-Test" S.R.L., denumită în continuare **„Beneficiar”**, în persoana dlui Burdila Gheorghe, director, acționând în baza actului de constituire, pe de altă parte,

denumiți în mod individual **"Parte"** sau împreună **"Părți"**, au încheiat prezentul contract (în continuare – **"Contract"**) privind următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de proiectare privind implementarea măsurilor de eficiența energetică în clădirile rezidențiale cu mai multe etaje prin trecerea de la distribuția pe verticală la distribuția pe orizontală a sistemelor de încălzire și apă caldă menajeră, pentru blocuri locative, conform anexei la prezentul Contract (în continuare - "servicii").
- 1.2. Serviciile indicate în pct. 1.1. al prezentului Contract includ verificarea/expertiza, coordonarea și înregistrarea reușită a Documentației de proiect de verificatori, autorități coordonatoare.

2. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR

- 2.1. Prestatorul își asumă următoarele obligații:

- 2.1.1. să presteze serviciile respectând normativele tehnice și legislația în vigoare și în strictă corespondență cu prevederile Contractului stipulate la pct.1.1. al prezentului Contract;
- 2.1.2. să presteze integral, calitativ și fără abateri toate serviciile prevăzute în prezentul Contract și anexele sale;
- 2.1.3. să raporteze la solicitarea Beneficiarului despre mersul serviciilor;
- 2.1.4. să asigure dreptul Beneficiarului de-a efectua controale inopinate în vederea asigurării/verificării unei mai bune executări a prezentului Contract;
- 2.1.5. să informeze pe Beneficiar asupra tuturor împrejurărilor neconforme cu situația avută în vedere la contractare și să participe la soluționarea problemelor ivite pe parcursul derulării Contractului;
- 2.1.6. să întocmească Documentația de proiect conform prevederilor legale și ale Contractului;
- 2.1.7. să dea soluții tehnice pentru toate problemele ivite pe parcursul execuției dacă se datorează unor omisiuni sau neclarități ale proiectului;
- 2.1.8. să asigure resursele materiale și umane în cantitatea și calitatea necesară efectuării prestațiilor conform obiectului Contractului;
- 2.1.9. să poarte răspundere pentru prestarea corespunzătoare și în timp util a serviciilor;
- 2.1.10. să respecte termenele de prestare a serviciilor, inclusiv orice alte termene specificate în prezentul Contract și anexele sale;
- 2.1.11. să informeze Beneficiarul în termen de 24 ore dacă apare un risc din cauza căruia serviciile solicitate:
 - nu pot fi efectuate sau rezultatul prevăzut/avut în vedere de Beneficiar nu poate fi atins;
 - pot prejudicia alte interese ale Beneficiarului.
- 2.1.12. să transmită lucrarea Beneficiarului liberă de orice viciu material sau juridic;
- 2.1.13. să transmită Beneficiarului toate informațiile necesare și/sau solicitate de Beneficiar, în vederea executării prezentului Contract;
- 2.1.14. să fie responsabil de asigurarea respectării în procesul prestării serviciilor a condițiilor de lucru.

- 2.2. Prestatorul are dreptul:

- 2.2.1. să primească la timp remunerația convenită în mărimea și modul stabilite în Contract;

- 2.2.2. sa calculeze penalități de întârziere conform prevederilor prezentului Contract, în cazul încălcării de către Beneficiar nemotivat a termenului de plată a remunerației Prestatorului. Întârzierea datorată refuzului la plată din motivele enumerate la punctul 3.4. al prezentului Contract nu se considera din vina Beneficiarului și în acest caz nu se vor aplica penalități de întârziere.
- 2.3. Beneficiarul își asumă obligația:
- 2.3.1. să achite Prestatorului remunerația convenită în mărimea și modul stabilite în Contract.
- 2.3.2. să transmită Prestatorului documentația ce ține de executarea lucrărilor pentru îndeplinirea condițiilor prezentului Contract (Date inițiale pentru proiectare; Copia planului cadastral, pentru încăpere tehnică, unde va fi amplasat punct termic individual);
- 2.3.3. să efectueze coordonarea, expertizarea proiectului în conformitate cu cerințele legislației în vigoare.
- 2.4. Beneficiarul are dreptul:
- 2.4.1. să verifice progresul și calitatea serviciilor și să ceară înlăturarea viciilor sau completarea lipsurilor constatate;
- 2.4.2. să primească la timp rezultatul serviciilor prestate.

3. PREȚUL ȘI MODALITATE DE PLATĂ

- 3.1. Remunerația pe care Beneficiarul se obligă să o achite Prestatorului pentru servicii constituie suma de **465 000,00 MDL** (patru sute șaizeci și cinci mii lei, zero bani) ("Preț"). Livrarea conform prezentului Contract este scutită de TVA cu drept de deducere, conform art.104 lit. c¹ din Codul Fiscal al RM.
- 3.2. Beneficiarul va achita Prestatorului remunerația pentru serviciile prestate prin transfer bancar după cum urmează:
- 3.2.1. în decurs de 120 (una sută douăzeci) zile după verificarea/expertiza, coordonarea și înregistrarea reușită a Documentației de proiect de Verificatori și Autorități Coordonatoare.
- 3.3. Prețul este forfetar, include toate cheltuielile și costurile Prestatorului. Prețul nu poate fi majorat sau micșorat în dependență de durata și volumul real de muncă a Prestatorului, precum și de cheltuielile adiționale suportate de Prestator.
- 3.4. Facturile întocmite necorespunzător sau neînsoțite de documentele necesare vor fi refuzate la plată. În această situație Beneficiarul va informa Prestatorul în legătură cu neregula constatată, urmînd ca acesta să ia de urgență măsuri pentru remedierea situației.

4. PRESTAREA SERVICIILOR

- 4.1. Serviciile urmează să fie prestate de Prestator. Prestatorul va participa la punerea în funcțiune a utilajului montat.
- 4.2. În decurs de cinci zile calendaristice după semnarea Contractului Prestatorul este obligat să comunice Beneficiarului în scris lista tuturor informațiilor, materialelor, documentelor și altor date rezonabil necesare pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor. Beneficiarul în termen rezonabil va prezenta Prestatorului toate materialele și informațiile solicitate, aflate în posesia sa și rezonabil necesare pentru prestarea corespunzătoare serviciilor.
- 4.3. Prestatorul este obligat, la cererea Beneficiarului, să-i dea o dare de seamă despre progresul /mersul serviciilor. Beneficiarul are dreptul să verifice oricând progresul și starea prestării serviciilor precum și calitatea lor, fără a interveni în activitatea Prestatorului.

5. TERMEN DE PRESTARE A SERVICIILOR

- 5.1. Prestatorul se obligă:
- 5.1.1. să demareze întocmirea Documentației de proiect în decurs de cinci zile lucrătoare după recepționarea de la Beneficiar a materialelor și informațiilor rezonabil necesare și solicitate;
- 5.1.2. să întocmească în întregime și să predea Beneficiarului la sediul acestuia rezultatul serviciilor prestate până la data de 30 septembrie 2023;
- 5.1.3. să asigure corectarea greșelilor, înlăturarea viciilor sau completarea neajunsurilor Documentației de proiect constatăte în urma verificării/expertizei sau coordonării, prezentând varianta corectată sau completată a Documentației de proiect verificatorilor sau, după caz, autorităților coordonatoare în decurs de cinci zile lucrătoare după recepționarea obiecțiilor sau prescripțiilor acestora;

- 5.2. Prestatorul are dreptul să finalizeze Documentația de proiect înainte de termen dar fără plata adițională pentru urgentare. Depășirea termenului stabilit pentru prestarea serviciilor reprezintă neexecutare esențială a Contractului.

6. RECEPȚIONAREA SERVICIILOR

- 6.1. Prestatorul se obligă să predea Beneficiarului Documentația de proiect.
- 6.2. Recepționarea Serviciilor de Beneficiar se efectuează după cum urmează:
- 6.2.1. la finalizarea Documentației de proiect Prestatorul notifica aceasta Beneficiarului în scris, anexând Documentația de proiect completă și un proces verbal de predare-primire a serviciilor în două exemplare identice ("**Proces verbal**") în care se mențină serviciile prestate;
- 6.2.2. în decurs de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea Procesului verbal, Beneficiarul verifică Documentația de proiect și semnează Procesul verbal sau, respinge semnarea Actului în caz de constatare a unor vicii sau lipsuri ale Documentației de proiect;
- 6.2.3. dacă Beneficiarul respinge semnarea Procesului verbal din cauza viciilor sau lipsurilor, el comunică Prestatorului aceste vicii sau lipsuri cu stabilirea unui termen rezonabil pentru înlăturarea sau completarea acestora. (Beneficiarul își rezervă dreptul de a refuza, total sau parțial, recepția, dacă:
- prestația nu a fost executată integral, calitativ și corect, fiind prezente viciile material/juridice - cu sau fără intenție;
 - intervenția nu a fost aprobată de Beneficiar în prealabil, sau acesta a solicitat întreruperea ei.
- Refuzul de a accepta total sau parțial recepția rezultatului prestării serviciilor va fi comunicat Prestatorului.)
- 6.2.4. după recepționarea notificării Beneficiarului cu privire la viciile/lipsurile constatate Prestatorul este obligat să înlătore toate viciile sau să completeze toate lipsurile constatate în termen stabilit de Beneficiar, sau, dacă termenul respectiv nu este stabilit, în decurs de 5 (cinci) zile lucrătoare după recepționarea notificării respective;
- 6.2.5. procedură descrisă de recepție a Serviciilor se va repeta de câte ori va fi necesar pentru a pune Documentația de proiect în concordanță cu Sarcina tehnică, Contractul și legislația în vigoare;
- 6.2.6. când Documentația de proiect nu mai are vicii sau lipsuri și este în concordanță cu Tema de proiectare, Contract și legea în vigoare, Beneficiarul semnează Procesul verbal respectiv.
- 6.3. Serviciile de proiectare se consideră prestate complet după verificarea/expertiza și coordonarea reușită a Documentației de proiect de către Verificatori și Autorități coordonatoare.
- 6.4. Prin semnarea Documentației de proiect și aplicarea amprente și ștampilei sale pe aceasta Prestatorul garantează Beneficiarului pe propria sa răspundere că:
- 6.4.1. documentația de proiect corespunde tuturor cerințelor Contractului și ale legislației în vigoare, și că Prestatorul își asumă responsabilitatea deplină pentru orice viciu al Documentației de proiect precum și pentru orice prejudiciu sau cheltuială rezultate din acest viciu; și
- 6.4.2. la prestarea Serviciilor nu au fost încălcate drepturile de proprietate intelectuală a persoanelor terțe, și Prestatorul dispune de toate împuternicirile și drepturile necesare pentru cedarea dreptului de proprietate intelectuală asupra Documentației de proiect Beneficiarului, precum și pentru asigurarea de folosire a acesteia conform destinației, în întregime și fără impedimente.

7. RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR

- 7.1. Partea care din culpa sa nu își execută obligațiile din Contract sau le execută necorespunzător datorează celeilalte Părți despăgubiri, în vederea reparării prejudiciului cauzat din vina sa.
- 7.2. Beneficiarul are dreptul să remedieze pe cheltuiala sa, prin forțe proprii sau atrase, viciile, abaterile reclamate, dacă:
- Prestatorul nu răspunde în 48 (patruzeci și opt) ore la reclamația primită.
 - Prestatorul nu remediază viciile, abaterile în 3 (trei) zile calendaristice (dacă nu se convine altfel).
 - Prestatorul nu respectă termenele sau graficele agreate pentru remedierea viciilor, abaterilor.
- 7.3. În cazul în care Beneficiarul remediază viciile, abaterile pe cheltuiala sa, în condițiile stipulate la pct. 7.2. al prezentului Contract, Prestatorul va returna Beneficiarului sumele achitate, de către acesta din urmă, ca plată pentru prestațiile ale căror deficiențe nu au fost remediate de către Prestator.
- 7.4. Pentru depășirea de către Prestator a termenelor indicați în prezentul Contract și a anexelor la acesta (inclusiv a termenului de prestare a serviciilor, a termenului de remediere a viciilor, lipsurilor reclamate de către Beneficiar, etc.), Beneficiarul este îndreptățit să calculeze și să factureze penalități de întârziere

în valoare de 0,1% din valoarea totală a Contractului pentru fiecare zi de întârziere, pentru fiecare caz de încălcare a termenului.

- 7.5. Pentru depășirea termenului de achitare, din vina Beneficiarului, Prestatorul este îndreptățit să calculeze și să factureze penalități de întârziere a plății în valoare de 0,1% din plata întârziată pe fiecare zi de întârziere.
- 7.6. Prestatorul este răspunzător pentru întreaga sa activitate legată de obiectul contractului, fiind obligat să răspundă material pentru orice stricăciune sau daună provocată Beneficiarului sau terților pe parcursul sau în legătură cu executarea prezentului Contract, conform Legislației RM.
- 7.7. Prestatorul nu este răspunzător pentru daunele cauzate de Beneficiar sau terț.
- 7.8. Nici una din Părți nu este răspunzătoare pentru pierderile cauzate de un Impediment Justificator.

8. DURATA CONTRACTULUI, TERMENE ȘI ÎNCETARE

- 8.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării lui și acționează pînă la îndeplinirea integrală de către ambele Părți a obligațiilor contractuale prevăzute de acesta.
- 8.2. Prezentul Contract încetează în următoarele cazuri:
 - expirarea duratei Contractului, dacă Părțile nu convin prelungirea termenului;
 - părțile convin de acord încetarea contractului înaintea expirării termenului de acțiune a acestuia, stabilind modul de stingere a obligațiilor reciproce născute pînă la data respectivă. Contractul este considerat încetat începînd cu data stabilită de Părți;
 - prin rezoluțiune, la data stabilită în acordul de rezoluțiune sau la data stabilită în declarația unilaterală de rezoluțiune.
- 8.3. Rezoluțiunea contractului are loc în următoarele cazuri:
 - Beneficiarul are dreptul să rezoluționeze Contractul în cazul în care Prestatorul nu execută sau execută în mod necorespunzător prestația decurgînd din acest Contract;
 - Beneficiarul are dreptul la rezoluțiune înainte de scadența obligației contractuale, dacă Prestatorul a declarat că nu va executa obligația sau pe alta care este clar că nu o va executa;
 - Beneficiarul are dreptul unilateral la rezoluțiunea Contractului, indiferent de motive, cu obligația preavizării prestatorului cu 15 zile calendaristice înainte.
- 8.4. Prestatorul va presta serviciile și va preda Beneficiarului Documentația de proiect în termenul indicat în Anexa la prezentul Contract.

9. IMPEDIMENTE LA EXECUTAREA OBLIGAȚIILOR ȘI CONFIDENȚIALITATE

- 9.1. Prin impediment justificator se înțelege un eveniment excepțional, imprevizibil și obiectiv, apărut după încheierea Contractului și care împiedică Părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.
- 9.2. Partea care invocă impedimentul justificator este obligată să notifice cealaltă Parte în scris în termen de trei zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.
- 9.3. Dacă impedimentul justificator și consecințele lui durează mai mult de 2 (două) luni, fiecare parte poate renunța la executarea Contractului pe mai departe. În acest caz, nici una din Părți nu are dreptul de a cere despăgubiri celeilalte pentru partea de contract neexecutată, fiecare parte fiind însă datoră să onoreze toate obligațiile sale pînă la acea dată.
- 9.4. Părțile contractante se obligă să trateze toate informațiile și documentațiile de care au luat cunoștință în cursul derulării prezentului Contract ca informații confidențiale, să nu le divulge terților și să păstreze secretul comercial, astfel încât să nu prejudicieze cu nimic cealaltă parte. Părțile contractante vor păstra în strictă confidențialitate toate datele și informațiile comerciale cu privire la prețuri, cantități, logistică utilizată, aspectele tehnologice și de producție, etc, orice denunțare a acestor informații de către o parte contractantă care pot leza interesele celeilalte Părți, poate atrage răspunderea Părții implicate în instanță, cu recuperarea pagubelor create de către partea lezată.
- 9.5. Părțile se obligă să nu utilizeze pentru executarea prezentului Contract decât personalul care a acceptat să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor privind prezentul Contract și a tuturor informațiilor cu care aceștia din urmă vor intra în contact pe perioada derulării prezentului Contract, în desfășurarea activității de prestări servicii. Părțile își asumă responsabilitatea în solidar cu personalul său pentru orice încălcare a obligației de confidențialitate.
- 9.6. Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor pe parcursul derulării Contractului și pe o perioadă de 3 ani după încetarea Contractului.

10. NOTIFICAREA

- 10.1. Pentru a fi considerată valabil îndeplinită, orice notificare între Părți va fi făcută în scris și transmisă prin una din următoarele mijloace de comunicare:
- oficiul poștal, cu aviz de recepționare a scrisorii;
 - poșta electronică (e-mail) la următoarea adresă gh.burdila@technotest.md (pentru Beneficiar) și gh.burdila@tcd.md (pentru Prestator);
 - direct persoanei responsabile, cu condiția aplicării ștampilei, datei, numele și prenumele persoanei care a recepționat notificarea.
- 10.2. Notificarea expediată prin intermediul oficiului poștal se consideră primită de către destinatar la data semnării avizului de recepție a scrisorii.
- 10.3. Notificarea expediată prin intermediul poștei electronice (e-mail) se consideră primită de destinatar în următoarea zi ce urmează datei expedierii notificării.

11. LEGEA ȘI JURISDICȚIA APLICABILĂ

- 11.1. Contractul și orice dispută sau reclamație ce rezultă din sau apar în legătură cu Contractul sau cu obiectul său vor fi guvernate și interpretate în conformitate cu legislația materială a Republicii Moldova.
- 11.2. Părțile vor depune efortul necesar pentru soluționarea amiabilă a diferențelor și discrepanțelor apărute în baza Contractului.
- 11.3. Dacă în decurs de 7 (șapte) zile de la data la care o Parte a înaintat o pretenție celeilalte Părți, Părțile nu au reușit să ajungă la o soluție amiabilă, respectiva dispută între Părți va fi remisă spre examinare și soluționată definitiv de instanța de judecată competentă conform legislației naționale a Republicii Moldova.

12. CLAUZA DE INTEGRALITATE ȘI EXEMPLARE

- 12.1. Prezentul Contract conține toate condițiile asupra cărora au convenit Părțile și este în mod valabil încheiat prin schimb reciproc, prin intermediul mesajelor electronice la adresele de poștă electronică ale Părților, de exemplare scanate ale prezentului Contract, semnate de Partea expeditoare. La dorință, Părțile vor semna prezentul Contract în exemplar original, care din momentul recepționării sale de către ambele Părți va înlocui exemplarele scanate ale prezentului Contract.

ÎNTRU CONFIRMAREA CELOR EXPUSE MAI SUS, Părțile au semnat prezentul Contract

Prestator

„TEHNO CONSULTING & DESIGN” S.R.L.
mun. Chișinău, str. M. Eminescu, 66, of. 5
Tel: 022 22 61 60
B.C. ”OTP Bank” S.A.
BIC/ SWIFT : MOBBMD22
Cod IBAN: MD36MO2224ASV22049097100
cod fiscal 1005600063096
TVA 0208340

Beneficiar

„Techno-Test” S.R.L.
MD- 2012, Republica Moldova,
mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu 66, of. 5
c/f 1003600030906, cod TVA 0200498
Cod IBAN: MD48MO2224ASV98092007100
BC ”OTP BANK” SA,
c/b MOBBMD22
Tel. / GSM. 0691 64 914
e-mail: info@technotest.md



Gheorghe Burdila
Director



	TOTAL LOT III			75 000,00
LOT IV	Servicii proiectare aferente Bloc locativ str. Bulgara, 35 , mun. Chişinău.			
	Punct termic individual, inclusiv compartimente:			
1.	– Soluții termomecanice „SM”	set	1	
2.	– Echipament electric de forță. Iluminatul electric interior „EEF/IEI”	set	1	
3.	Sistemul interior de încălzire, (T21, T22) „ÎV”	set	1	
4.	Sistemul interior de apa caldă (T3; T4) „RA”	set	1	
	Servicii verificare aferente Bloc locativ str. Bulgara, 35 , mun. Chişinău.			
	Punct termic individual, inclusiv compartimente:			
1.	Soluții termomecanice „SM”	set	1	
2.	Echipament electric de forță. Iluminatul electric interior „EEF/IEI”	set	1	
3.	Sistemul interior de încălzire, (T21, T22) „ÎV”	set	1	
4.	Sistemul interior de apa caldă (T3; T4) „RA”	set	1	
	TOTAL LOT IV			95 000,00
PREȚUL TOTAL				465 000,00

Prestator
”TEHNO CONSULTING & DESIGN” S.R.L.

Gheorghe Burdila
Director



Beneficiar
„Techno-Test” S.R.L.

Gheorghe Burdila
Director



Proces - verbal de avizare și recepție a serviciilor nr. 173	
Data întocmirii procesului verbal:	15 noiembrie 2023
Contract:	Contract nr. 25 din 15 august 2023
Părți contractante:	„TEHNO CONSULTING & DESIGN” S.R.L. și „TECHNO TEST” S.R.L.

Noi subsemnații:

„TEHNO CONSULTING & DESIGN” S.R.L., în persoana doamnei Nelea BĂDICEANU, șefa departament proiectări, în calitate de Prestator,

și

„TECHNO TEST” S.R.L., în persoana domnului Gheorghe BURDILA, director, în calitate de Beneficiar
am constatat efectuarea calitativ și în termenii stabiliți a serviciilor de proiectare, inclusiv verificarea documentației de proiect conform prevederilor din contract nr. 25 din 15 august 2023 și prevederilor din acte normative și legislative în vigoare.

Volumul, prețul serviciilor de proiectare și verificare a documentației de proiect este prezentat în tabelul de mai jos:

Nr. d/o	Descrierea lucrări	U.M.	Cant.	Preț MDL, inclusiv TVA 0%
LOT I	Servicii proiectare aferente Bloc locativ șos. Hâncești, 60, bl.2, mun. Chișinău.			
	Punct termic individual, inclusiv compartimente:			
1.	– Soluții termomecanice „SM”	set	1	
2.	– Echipament electric de forță. Iluminatul electric interior „EEF/IEI”	set	1	
3.	Sistemul interior de încălzire, (T21, T22) „ÎV”	set	1	
4.	Sistemul interior de apa caldă (T3; T4) „RA”	set	1	
	Servicii verificare aferente Bloc locativ șos. Hâncești, 60, bl.2, mun. Chișinău.			
	Punct termic individual, inclusiv compartimente:			
1.	– Soluții termomecanice „SM”	set	1	
2.	– Echipament electric de forță. Iluminatul electric interior „EEF/IEI”	set	1	
3.	Sistemul interior de încălzire, (T21, T22) „ÎV”	set	1	
4.	Sistemul interior de apa caldă (T3; T4) „RA”	set	1	
	TOTAL LOT I			95 000,00
LOT II	Servicii proiectare aferente Bloc locativ bd. Mircea cel Bătrân, 34 , mun. Chișinău.			
	Punct termic individual, inclusiv compartimente:			
1.	– Soluții termomecanice „SM”	set	3	
2.	– Echipament electric de forță. Iluminatul electric interior „EEF/IEI”	set	3	
3.	Sistemul interior de încălzire, (T21, T22) „ÎV”	set	3	
4.	Sistemul interior de apa caldă (T3; T4) „RA”	set	3	

3. Documentația de proiect a fost predată Beneficiarului în baza pe suport de hârtie și copie scanată în baza procesului verbal de predare-primire nr.172 din 14 noiembrie 2023.
4. Serviciile de proiectare, coordonare și verificare au fost executate în termenii stabiliți.
5. Părțile confirmă lipsa pretențiilor reciproce.
6. Lucrările se AVIZEAZĂ favorabil și se RECEPȚIONEAZĂ de către Beneficiar.
7. Valoarea lucrărilor constituie **465 000,00 (patru sute șaiszeci și cinci mii) lei, 00 bani**, inclusiv TVA cota 0% (TVA cu drept de deducere).
8. Beneficiarul va achita valoarea serviciilor prestate în contul de decontare a Prestatorului BC „OTP Bank” S.A., IBAN MD36MO2224ASV22049097100, codul băncii MOBBMD22.

PRESTATOR

„Tehno Consulting & Design” S.R.L.

MD-2012 or. Chișinău, str. M. Eminescu, 66

Tel/fax: +373 22 21 08 07

Gheorghe BURDILA

director



Nelea BADICEANU

șef departament proiectare

BENEFICIAR

„Techno Test” S.R.L.

MD-2012 or. Chișinău, str. M. Eminescu, 66

Tel/fax: +373 22 22 83 13

Gheorghe BURDILA

director



Alexandr CEBAN

manager contract



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 40

privind achiziția de servicii

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: *Servicii de elaborare a documentației de proiect pentru implementarea măsurilor de reabilitare energetică a blocurilor locative*

Cod CPV: 71200000-0

„22” octombrie 2024

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
„TEHNO CONSULTING&DESIGN” S.R.L. reprezentată prin dl Gheorghe BURDILA , Director, care acționează în baza Statutului, denumit în continuare <i>Prestator</i> , înregistrat în Registrul de Stat cu numărul 1005600063096 din 29.12.2005, pe de o parte,	IP Centrul Național pentru Energie Durabilă , reprezentat prin dl Ion MUNTEAN , Director, care acționează în baza HG 1060/2023, denumit în continuare <i>Beneficiar</i> , înregistrat în Registrul de Stat cu numărul 1011601000099, pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea serviciilor de *elaborare a documentației de proiect și documentației de deviz pentru implementarea distribuției orizontale a agentului termic pentru încălzire și ape calde menajere în blocul locativ din mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn 24/1, administrat de Asociația de proprietari în Condominiu A0140-0116*, denumite în continuare *Servicii*, conform procedurii de achiziție publică de tip licitație deschisă nr. ocds-b3wdp1-MD-1725538203774 din 05.09.2024, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din 10 octombrie 2024.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Anexa nr.1: Specificația tehnică;
- Anexa nr.2: Specificația de preț;
- Anexa nr.3: Graficul de prestare a serviciilor.
- Anexa nr.4: Deviz de cheltuieli pentru prestarea serviciilor;

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul Contract să presteze Beneficiarului serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contracului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta serviciile conform Specificației tehnice și de preț (*Anexa nr.1 și Anexa nr.2*) care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze serviciile prestate de Prestator.

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator, conform graficului, în termen de 70 de zile din data semnării contractului.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
- a) *Factura fiscală;*
 - b) *Actul de predare-primire a serviciilor prestate;*
 - c) *Documentația de proiect cu toate compartimentele, verificată și avizată – 3 exemplare originale, pe suport de hârtie, semnate olograf și în versiune electronică (editabilă) pe dispozitiv de stocare USB;*
 - d) *Avize de verificare a proiectului de execuție – 1 exemplar original, pe suport de hârtie, semnat olograf;*
 - e) *Devize de cheltuieli, inclusiv formularele nr. 1, 3, 5, 7, 9 – 3 exemplare în original, pe suport de hârtie, semnate olograf și în format electronic (Word).*
 - f) *Raportul de verificare a documentației de deviz - 1 exemplar original, pe suport de hârtie, semnat olograf.*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația de preț (*Anexa nr.2*) a prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract se stabilește în lei moldovenești și constituie **168 000,00 (una sută șazeci și opt de mii lei, 00 bani), inclusiv TVA.**
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:
- a) Plata pentru serviciile prestate se va efectua după prestarea serviciilor, în baza facturii fiscale prezentate de către Prestator și a actului de predare-primire a serviciilor prestate (inclusiv documentația de însoțire a serviciilor conform pct 2.2), semnate de reprezentanții ambelor Părți, în termen de 30 de zile de la data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.
- 3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:
- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația de preț (*Anexa nr.2*) și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația tehnică (*Anexa nr.1*);
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.4.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a serviciilor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
- a) să presteze serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1-2 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea serviciilor de către Beneficiar;
 - d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

- 7.1 Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).
- 7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.
- 7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

- 8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
 - c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a serviciilor;
 - d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.
- 8.4. Partea inițiatore a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

10.Sancțiuni

10.1 Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este garanția bancară emisă de o bancă licențiată din RM, în cuantum de 5% din valoarea totală a contractului.

10.2 Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3 Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,01% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4 Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,01% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

10.5 Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6 Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11.Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către beneficiar.

12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.
- 12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.
- 12.6. Prezentul Contract este valabil până la 31.12.2024.
- 12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.
- 12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

Completare Capitolul 2. Termeni și condiții de prestare

- 2.4. Documentația de proiect va fi elaborată în limba română.
- 2.5. Documentația de proiect va fi elaborată astfel încât să fie respectate prevederile:
- a) actelor legislative, documentelor normative și standardelor corespunzătoare ale Republicii Moldova privind lucrările de proiectare;
 - b) caietului de sarcini;
 - c) avizului de racordare eliberat de S.A. Termoelectrica;
 - d) Cerințelor și specificațiilor tehnice minime pentru lucrările de eficiență energetică și promovare a surselor regenerabile de energie - publicate pe pagina web a Instituției Publice Centrul Național pentru Dezvoltare Durabilă (în continuare – IP CNED) https://cned.gov.md/sites/default/files/document/attachments/specificatii_tehnice_min_ee_ser_final_201023.pdf
 - e) În cazul în care vor apărea divergențe între cerințele documentelor specificate la pct. a) – d), Prestatorul va coordona soluția selectată cu Beneficiarul (IP CNED).
- 2.6. Prestatorul va proiecta noile sisteme cu distribuția orizontală a agentului termic pentru încălzire și ACM, care vor consta din coloane de distribuție a agentului termic pentru încălzire și ACM colectoare de distribuție, contoare de energie termică și ACM închise în dulapuri din scările clădirii, conductele sistemelor interne de încălzire și apă caldă menajeră în apartamente și corpurile de încălzire din apartamente.
- 2.7. Proiectul va include descrierea detaliată a următoarelor compartimente:
- a) Demontarea conductelor, echipamentelor și a altor elemente ale sistemului de încălzire, legate de reconstrucția și instalarea conductelor noi de agent termic pentru încălzire și ACM.
 - b) Execuție coloane de distribuție a agentului termic pentru încălzire și ACM (cu recirculare). Conectarea coloanelor la PTL.
 - c) Execuție colectoare de distribuție închise în dulapuri în casa scărilor, precum și instalarea contoarelor de energie termică și ACM pentru fiecare apartament.
 - d) Execuție sisteme interioare de încălzire și ACM în apartamente cu schimbarea corpurilor de încălzire existente cu corpuri de încălzire din oțel de tip panou, dotate cu capuri termostactice cu

reglare mecanică, racordarea sistemelor interioare de încălzire și ACM la dulapurile de distribuție/colectoare).

e) Orice alte elemente/activități, așa cum sunt descrise în prezentul document și/sau necesare pentru implementarea lucrărilor descrise mai sus, etc.

2.8. Documentația de proiect va include și soluțiilor tehnice pentru racordarea sistemelor interne de încălzire și ACM ale apartamentele care în prezent sunt deconectate de la SACET (sunt încălzite cu centrale termice individuale pe gaze naturale), iar ulterior vor dori să se reconecteze la noul sistem orizontal de distribuție a agentului termic din clădire.

2.9. Înainte de proiectare, Prestatorul este obligat să verifice toate dimensiunile clădirii.

2.10. În documentația de proiect vor fi stabilite fazele determinante de execuție a lucrărilor.

2.11. La proiectare se va ține cont inclusiv de cerințele legislației Republicii Moldova în domeniul protecției mediului, gestionării deșeurilor, siguranței/protecției muncii. Impactul negativ cauzat de zgomot, producerea prafului și deșeurilor în timpul executării lucrărilor de construcție, va fi minimizat/atenuat prin implementarea măsurilor corespunzătoare. Prestatorul va proiecta toate măsurile necesare pentru asigurarea siguranței protecției muncii și publice, inclusiv măsurile necesare de îngrădire și semnalizare a șantierului de construcții, ș.a

2.12. Prestatorul va asigura coordonarea și aprobarea documentației de proiect cu autoritățile de resort, în conformitate cu prevederile cadrului normativ-legal aferent al Republicii Moldova

2.13. Documentația de proiect și aprobările/verificările/expertiza vor fi prevăzute cu toate ștampilele și semnăturile originale.

2.14. Documentația de deviz pentru lucrările de construcții-montaj se va elabora prin metoda de resurse.

2.15. Prestatorul va raporta imediat persoanei responsabile a Beneficiarului, orice obstacol la elaborarea documentației de proiect în formă scrisă, în termen de cel mult 1 zi din data apariției/identificării obstacolului.

2.16. În cazul imposibilității prestării serviciilor în termenii stabiliți, din cauza unor circumstanțe ce nu depind de voința părților, Prestatorul trebuie să informeze Beneficiarul despre cauza și modul de soluționare a problemei apărute, cu stabilirea unui nou termen, care trebuie să fie aprobat de Beneficiar.

Completare Capitolul 4. Condiții de predare-primire

4.3. Prestatorul va raporta și prezenta săptămânal progresul elaborării documentației de proiect Beneficiarului.

4.4. Prestatorul va prezenta documentația de proiect elaborată pentru coordonare S.A. Termoelectrica și APC A0140-0116, apoi Beneficiarului (IP CNED) . Beneficiarul va avea la dispoziție până la 14 zile lucrătoare pentru revizuirea documentației de proiect și pentru emiterea eventualelor observații/obiecții. Revizuirea și lipsa obiecțiilor/aprobării de către Beneficiar nu înlătură responsabilitatea Prestatorului pentru proiectarea în conformitate cu normele relevante și cerințele prezentului contract.

4.5. Prestatorul va avea responsabilitatea de a corecta orice probleme/obiecții identificate în timpul coordonării documentației de proiect sau în orice etapă ulterioară în cel mult 14 zile din data recepției obiecțiilor.

4.6. După obținerea coordonărilor necesare, Prestatorul va asigura verificarea acestora de către verificali de proiecte atestați.

4.7. După verificarea documentației de proiect, Prestatorul va prezenta Beneficiarului documentația elaborată pentru aprobare.

4.8. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. În cazul în care Beneficiarul aprobă documentația de proiect, aceasta semnează actul de prestare a serviciilor, perfectat și prezentat de Prestator.

Completare Capitolul 6. Obligațiile părților.

6.1. În baza prezenului Contract, Prestatorul se obligă:

e) să lucreze, în procesul de elaborare a documentației de proiect, în strânsă coordonare cu

- echipa de proiect a Beneficiarului;
- f) Să antreneze, la executarea contractului, doar echipa de specialiști propusă pentru implementare din cadrul ofertei depuse, iar în caz de înlocuire a unui specialist să anunțe obligatoriu Beneficiarul, în termen de 2 zile lucrătoare de la producerea evenimentului;
- g) Să obțină toate actele permise necesare pentru elaborarea documentației de proiect, coordonările și aprobările necesare;
- h) Să coordoneze, în mod obligatoriu, toate soluțiile de proiect cu Beneficiarul - I.P. Centrul Național pentru Energie Durabilă, înainte de realizare;
- i) Să-și asume pe deplin responsabilitatea pentru soluțiile elaborate și incluse în documentația de proiect.
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- c) Să pună la dispoziția Prestatorului avizul de racordare eliberat de SA Termoelectrica.
- d) Să pună la dispoziția Prestatorului dosarul cadastral al blocului de locuințe, sau documentația de proiect în baza căruia a fost construit și dat în exploatare blocul de locuințe (în caz dacă există);
- e) Să faciliteze organizarea de către administratorul APC A0140-0116 a accesului persoanelor autorizate (proiectanți) în spațiile comune ale blocului locativ și în unele apartamente-tip.

11. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

PRESTATORUL	BENEFICIARUL
„TEHNO CONSULTING&DESIGN” S.R.L.	I.P. Centrul Național pentru Energie Durabilă
Adresa poștală: MD-2012, mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu, 70, of. 304	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Alecu Russo, bloc A1, et.10
Telefon: +373 22 22 61 60	Telefon: (022) 49 94 44
Cod fiscal: 1005600063096 / TVA 0208340	Cod fiscal: 1011601000099
Banca: BC „OTP BANK” S.A.	Trezoreria teritorială: MF- Trezoreria de stat
Cod: MOBBMD22	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD36MO2224ASV22049097100	IBAN: MD50TRPCCC518430A00052AA

Semnăturile părților

**„TEHNO
CONSULTING&DESIGN” S.R.L.**

Gheorghe BURDILA
Director

Digitally signed by Burdila Gheorghe
Date: 2024.10.22 14:39:35 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**I.P. Centrul Național pentru
Energie Durabilă**

Ion MUNTEAN
Director

Digitally signed by Muntean Ion
Date: 2024.10.22 19:58:47 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică	Standarde de referință
1.	Servicii de elaborare a documentației de proiect și documentației de deviz pentru implementarea distribuției orizontale a agentului termic pentru încălzire și ape calde menajere în blocul locativ din mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn 24/1, administrat de Asociația de proprietari în Condominiu A0140-0116	– Prestatorul va elabora documentația de proiect și documentația de deviz pentru implementarea distribuției orizontale a agentului termic pentru încălzire și ape calde menajere în blocul locativ din mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn 24/1, administrat de Asociația de proprietari în Condominiu A0140-0116. – Documentația de proiect va fi elaborată astfel încât să se asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare de construcție și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice solicitate. – Serviciile prestate vor include: a) Obținerea tuturor avizelor necesare pentru elaborarea documentației de proiect; b) Efectuarea expertizei tehnice a elementelor clădirii care pot fi afectate în procesul implementării măsurii vizate. c) Elaborarea documentației de proiect pentru reconstrucția sistemului interior de încălzire intrabloc, din distribuție verticală în distribuție orizontală a agentului termic pentru încălzire și alimentară cu apă caldă menajeră (inclusiv verificarea/avizarea și aprobarea documentației de proiect elaborate); d) Elaborarea și verificarea devizelor de cheltuieli, inclusiv a listei cu cantitățile de lucrări pentru executarea lucrărilor de construcții. e) Supravegherea de autor pe toată durata de execuție a lucrărilor. Specificații tehnice pentru proiectare: - <i>Lucrări în spațiile comune din casa acărilor:</i> a) Prestatorul va proiecta noile sisteme de distribuție orizontală a agentului termic pentru încălzire și ACM (cu recirculare), care urmează să fie instalate prin subsol și în spațiile comune ale blocului locativ, pentru a permite conectarea orizontală individuală a fiecărui apartament folosind contoare individuale de energie termică și ACM. b) Sistemele de distribuție orizontală a agentului termic pentru încălzire și ACM din spațiile comune vor include următoarele componente: - conducte principale orizontale pentru încălzire, ACM și recirculare ACM în subsolul clădirii - de la PTI până la coloane; - coloane verticale pentru încălzire, ACM și recirculare ACM prin zonele comune din	

	fiecare scară a clădirii; - colectoare de distribuție, închise în dulapuri pentru excluderea accesului neautorizat la utilajele termotehnice și vor fi echipate cu: ✓ armătură de închidere; ✓ robinete de evacuare a aerului; ✓ robinete de drenare; ✓ regulatoare de presiune diferențială; ✓ filtre cu sită din inox pentru protecția de impurități mecanice; ✓ Contoare de energie termică și ACM cu citirea datelor de la distanță, montate pe ramificațiile spre toate apartamentele (inclusiv spre apartamente/consumatori deconectați / neconectați la serviciile SACET). c) Materialele și echipamentele prevăzute în proiect trebuie să respecte cerințele Avizului de racordare emis de S.A. Termoelectrica; d) Toate țevile și fittingurile trebuie izolate pentru a minimiza pierderile de căldură. e) Tăierea găurilor pentru instalarea țevelor prin pereți și pardoseli din beton se efectuează cu ajutorul instrumentelor de tăiere diamantate. f) Prestatorul va identifica locațiile optime pentru instalarea noilor coloane și dulapuri de distribuție în spațiile comune. Amplasarea va fi convenită cu Beneficiarul, APC A0140-0116 și S.A. Termoelectrica. g) Proiectarea coloanelor se va realiza cu asigurarea unei capacități suplimentare pentru conectarea viitorilor consumatori suplimentari/apartamentelor care în prezent sunt deconectați de la SACET și care ulterior vor dori să se reconecteze la noul sistem de distribuție a agentului termic. h) Contoarele individuale pentru măsurarea consumului de energie termică și ACM pentru fiecare apartament trebuie să respecte cerințele Avizului de racordare emis de S.A. Termoelectrica - <i>Lucrări în apartamente:</i> a) Materialele, echipamentele și modalitatea de pozare a componentelor sistemului de încălzire și ACM, armăturii de secționare, trebuie să respecte cerințele Avizului de racordare emis de S.A. Termoelectrica. Corpurile de încălzire trebuie să respecte cerințele documentului din pct. 3.2, litera d). <i>Documentația de proiect elaborată va fi constituită din următoarele compartimente:</i> 1. Proiectul de execuție care va conține următoarele compartimente: - Sisteme interioare de încălzire;	
--	--	--

		- Sisteme interioare de alimentare și recirculare ACM; - Organizarea lucrărilor de construcție, testare și punere în funcțiune, inclusiv graficul de executare a lucrărilor. 2. Avize de verificare a proiectului de execuție. 3. Documentația de deviz va fi prezentată separat pentru: • lucrările din spațiile comune din casele scărilor pentru executarea lucrărilor de construcție; • lucrările din apartamente tip, separat pentru proiectele tip care prevăd înlocuirea corpurilor de încălzire din apartamente și pentru cazul în care nu se realizează această măsură (conducele noi ale sistemelor de încălzire di apartamente se conectează la corpurile de încălzire existente). Documentația de deviz va conține: - Lista cu cantitățile de lucrări (Formular nr.1); - Devize locale (Formular nr.7); - Devize locale cu resurse (Formular nr.3); - Catalogul de prețuri unitare pentru obiect (Formular nr.5); - Deviz general (Formular nr.9); 4. Raportul de verificare a documentației de deviz.	
--	--	--	--

Semnăturile părților

„TEHNO CONSULTING&DESIGN” S.R.L.

Gheorghe BURDILA
 Director
(semnat electronic)

I.P. Centrul Național pentru Energie Durabilă

Ion MUNTEAN
 Director
(semnat electronic)

SPECIFICAȚIA DE PREȚ

Nr · d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	U.M.	Cant.	Termenul de prestare	Preț unitar, fără TVA	Preț unitar, cu TVA	Suma, fără TVA	Suma, cu TVA,
1.	71200000-0	Servicii de elaborare a documentației de proiect și documentației de deviz pentru implementarea distribuției orizontale a agentului termic pentru încălzire și apei calde menajere în blocul locativ din mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn 24/1, administrat de Asociația de proprietari în Condominiu A0140-0116, inclusiv: 1. Proiectul de execuție cu toate compartimentele. 2. Avize de verificare a proiectului de execuție. 3. Documentația de deviz pentru executarea lucrărilor de construcție: (Formular nr.1, Formular nr.7, Formular nr.3, Formular nr.5, Formular nr.9) ; 4. Raportul de verificare a documentației de deviz.	un.	1	Conform graficului de prestare a serviciilor, timp de 70 de zile	140000,00	168000,00	140000,00	168000,00
TOTAL, lei								140000,00	168000,00

Notă: În prețul final sunt incluse toate cheltuielile aferente serviciilor solicitate, cum ar fi: transportul, comunicarea, imprimarea, avizarea, verificarea etc.

Semnăturile părților

„TEHNO CONSULTING&DESIGN” S.R.L.
Gheorghe BURDILA
Director
(semnat electronic)

I.P. Centrul Național pentru Energie Durabilă
Ion MUNTEAN
Director
(semnat electronic)

ACT de confirmare a serviciilor prestate nr. 174	
Data întocmirii procesului verbal:	24 decembrie 2024
Contract:	Contract nr. 40 din 22 octombrie 2024
Obiectul achiziției:	Servicii de elaborare a documentației de proiect pentru implementarea măsurilor de reabilitare energetică a blocurilor locative
Cod CPV	71200000-0
Părți contractante:	„TEHNO CONSULTING & DESIGN” S.R.L. și IP Centrul Național pentru Energie Durabilă

Subsemnații:

reprezentantul **S.R.L. „TEHNO CONSULTING & DESIGN”**, în calitate de Prestator,

și

reprezentantul **IP CENTRUL NAȚIONAL PENTRU ENERGIE DURABILĂ**, în calitate de Beneficiar,

au întocmit prezentul act de confirmare a prestării serviciilor de elaborare a documentației de proiect pentru implementarea măsurilor de reabilitare energetică a blocurilor locative (pentru implementarea distribuției orizontale a agentului termic pentru încălzire și apei calde menajere în blocul locativ din mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrân 24/1, administrat de Asociația de proprietari în Condominiu A0140-0116) – în valoare de **168 000,00 (o sută șazeci și opt mii) lei, 00 bani**, inclusiv TVA 20% 28 000,00 MDL, ce constituie 100% din valoarea totală a contractului.

I. VOLUMUL SERVICIILOR ÎNDEPLINITE.

1. Servicii proiectare, inclusiv:

- Elaborarea expertizei tehnice;
- Compartimentul încălzire „IV”;
- Compartimentul rețele interioare de alimentare cu apă caldă „RA”;
- Schema de organizare a lucrărilor de construcții „OLC”, inclusiv graficul de executare a lucrărilor.

2. Coordonarea documentației de proiect cu:

- S.A. „TERMOELECTRICA”;
- A.P.C. A0140-0116;
- IP Centrul Național pentru Energie Durabilă.

3. Elaborarea devizelor de cheltuieli inclusiv formulare:

- Deviz general (formularul nr.9);
- Deviz pe obiect (formularul nr.8);
- Deviz local (formularul nr.7);
- Deviz local de resurse (formularul nr.3);

- Catalogul prețurilor unitare (formularul nr. 5);
- Lista de cantități (formularul nr. 1).

4. Servicii de verificare, inclusiv:

4.1. Materiale grafice:

- Compartimentul încălzire „IV”;
- Compartimentul rețele interioare de alimentare cu apă caldă „RA”;

4.2. Devize de cheltuieli „D”:

- Compartimentul încălzire „IV”;
- Compartimentul rețele interioare de alimentare cu apă caldă „RA”.

II. VOLUMUL DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT ȘI DEVIZ PREDATE – PRIMATE.

Capitol I DATE INITIALE.

1. Raport de expertiză nr. 215/2024 din 18 decembrie 2024.

Capitol II MATERIALE GRAFICE.

1. Compartimentul încălzire „IV”;
2. Compartimentul rețele interioare de alimentare cu apă caldă „RA”;
3. Schema de organizare a lucrărilor de construcții „OLC”.

Capitol III DEVIZE DE CHELTUIELI.

- Deviz general (formularul nr. 9);
- Deviz pe obiect 1-1, Sisteme interioare de încălzire si apă caldă menajeră, (formularul nr.8).
- Devize locale inclusiv, compartimente:
 1. Încălzire „IV”:
 - Deviz local (formularul nr.7);
 - Deviz local de resurse (formularul nr.3);
 - Catalogul prețurilor unitare (formularul nr.5).
 2. Rețele interioare de alimentare cu apă „RA”:
 - Deviz local (formularul nr.7);
 - Deviz local de resurse (formularul nr.3);
 - Catalogul prețurilor unitare (formularul nr.5).
 3. Lista de cantități:
 - Caiet de sarcini (formularul nr. 1);
 - Caiet de sarcini desfășurat (formularul 1A).

Capitol IV VERIFICAREA DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT ȘI DEVIZ.

1. Raport de verificare unic pentru documentația de proiect și deviz:
 - Compartimentul încălzire „IV”;
 - Compartimentul rețele interioare de alimentare cu apă caldă „RA”;
 - Schema de organizare a lucrărilor de construcții „OLC”;

— Devize de cheltuieli.

Documentația de proiect și deviz (copii scanate,) a fost predată prin e-mail, cât și pe suport de hârtie – 3 (trei) exemplare. Documentația de deviz a fost transmisă și în format editabil.

Avizele de verificare a compartimentelor documentației de proiect și de deviz au fost transmise câte 1 (un) exemplar original, pe suport de hârtie, semnat olograf și în format electronic (copii scanate).

Raportul de expertiză tehnică a fost transmis 1 exemplar original, pe suport de hârtie, semnat olograf și în format electronic (copie scanată).

În conformitate cu prevederile din NCM A.07.02-2012, pct. 5.5 „Păstrarea documentației de proiect”, originalul documentației de proiect și deviz se păstrează în arhiva S.R.L. „Tehno Consulting & Design”.

Părțile confirmă lipsa pretențiilor reciproce.

Serviciile se AVIZEAZĂ favorabil și se RECEPȚIONEAZĂ de către Beneficiar.

Achitarea pentru serviciile prestate se va executa conform prevederilor din contractul nr. 40 din 22 octombrie 2024, capitol 3 „Prețul și condiții de plată”.

Beneficiarul va achita valoarea serviciilor prestate în contul de decontare a Prestatorului BC „OTP BANK” S.A., IBAN MD36MO2224ASV22049097100, codul băncii MOBBMD22.

PRESTATOR:
S.R.L. „TEHNO CONSULTING & DESIGN”

mun. Chișinău, str. M. Eminescu, 70, of. 304
Cod fiscal: 1005600063096
BC „OTP BANK” S.A Chișinău
IBAN: MD36MO2224ASV22049097100
Codul băncii MOBBMD22

BENEFICIAR:
IP CENTRUL NAȚIONAL PENTRU ENERGIE DURABILĂ

mun. Chișinău, str. Alecu Russo 1, bloc A1, et.10
Cod fiscal: 1011601000099
Banca: MF Trezoreria de Stat
IBAN: MD50TRPCCC518430A00052AA
Codul băncii: TREZMD2X

Gheorghe BURDILA _____
director

Digitally signed by Burdila Gheorghe
Date: 2024.12.24 12:14:06 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Ion MUNTEAN _____
director

Digitally signed by Muntean Ion
Date: 2024.12.24 16:49:32 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

