

ORGANIZAREA ȘI METODOLOGIA
CUPRINS

INTRODUCERE	1
A. ÎNȚELEGEREA CONTEXTULUI ȘI A SARCINILOR	1
A.1. INFORMAȚII GENERALE DESPRE PROIECT	1
A.2. PREZENTARE SUCCINTĂ A FACILITĂȚII PROIECTULUI	2
A.3. RIBA 2020 PENTRU SPITALUL REGIONAL BĂLȚI	2
A.4. PROBLEME CHEIE	3
A.5. GESTIONAREA ȘI COORDONAREA PROIECTULUI	3
A.6. METODOLOGIA DE PROIECTARE A CONSULTANTULUI	4
A.6.1. FAZELE DE DEZVOLTARE A PROIECTULUI	4
A.6.2. SARCINILE SPECIFICE ALE CONSULTANTULUI	4
A.6.3. ABORDAREA METODOLOGICĂ	5
A.7. CERINȚELE DE RAPORTARE	5
A.7.1. FAZA 1: ANALIZĂ PRELIMINARĂ	5
A.7.2. FAZA 2: CONCEPTUL ARHITECTURAL	6
A.7.3. FAZA 3: FAZA DE PROIECTARE	6
B. WORK PLAN	6
C. ORGANIZAREA ȘI PERSONALUL	7
C.1. ORGANIZAREA ECHIPEI	7
C.2. CALIFICĂRILE PERSONALULUI PROFESIONIST	8
C.3. ATRIBUIREA SARCINILOR PENTRU PERSONALUL PROIECTULUI	9
C.4. CONTRIBUȚIA PERSONALULUI CHEIE	10
C.5. SUPORTUL BACK-OFFICE	10
C.6. PREZENTARE GENERALĂ A ACTIVITĂȚILOR QA/QC ALE PROIECTULUI	10
C.7. CONTRIBUȚIA PARTENERILOR DIN JOINT VENTURE	11

ANEXE

ANEXA 1. LOCATION OF THE PROJECT
ANEXA 2. RIBA 2020 FOR BALTI REGIONAL HOSPITAL
ANEXA 3. REGULAMENTELE SANITARE CONFORM HG 663/2010 PENTRU INSTITUȚIILE MEDICALE ȘI DE SĂNĂTATE
ANEXA 4. GHIDUL DE PROIECTARE PENTRU SPITALUL REGIONAL BĂLȚI
ANEXA 5. SARCINILE CONSULTANTULUI
ANEXA 6. DIAGRAMA ORGANIZAȚIONALĂ PROPUȘĂ
ANEXA 7. ATRIBUIREA SARCINILOR
ANEXA 8. MATRICEA DE ALOCARE A PERSONALULUI
ANEXA 9. ACTIVITĂȚI DE SUPORT
ANEXA 10. ACTIVITĂȚI QA/QC

INTRODUCERE

Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei (CEB) este o bancă multilaterală de dezvoltare cu un mandat social unic, înființată în 1956 de către opt state membre ale Consiliului Europei. Scopul său este de a promova coeziunea socială și de a consolida integrarea socială în Europa. Banca sprijină statele sale membre în abordarea provocărilor, cum ar fi îmbunătățirea infrastructurii publice, gestionarea locuințelor sociale și răspunsul la problemele de mediu. CEB își îndeplinește misiunea prin oferirea de finanțare și expertiză tehnică pentru proiecte cu un impact social ridicat.



Unul dintre proiectele sprijinite de CEB este construcția Spitalului Regional Bălți din Moldova. Această inițiativă face parte din eforturile mai ample ale Moldovei de modernizare a sistemului său de sănătate, vizând în mod special descentralizarea serviciilor medicale pentru a îmbunătăți accesibilitatea și calitatea serviciilor medicale în regiunile nordice ale țării. Noul spital va acoperi o suprafață de 38.000 m², oferind 340 de paturi pentru spitalizare continuă și 78 de paturi pentru spitalizare de zi, împreună cu o unitate specializată de îngrijire neonatală. Proiectul își propune nu doar să respecte standardele UE în domeniul sănătății, ci și să reducă semnificativ morbiditatea și mortalitatea infantilă, îmbunătățind în același timp eficiența generală a serviciilor de sănătate pentru aproximativ 900.000 de locuitori din regiune. Prin acest sprijin, CEB continuă să-și îndeplinească misiunea de a promova integrarea socială și de a îmbunătăți condițiile de viață în întreaga Europă.

Autoritatea Contractantă, **Ministerul Sănătății al Republicii Moldova**, a invitat **TÜMAŞ Turkish Engineering, Consulting and Contracting Co. (Turkiye) – SUEZ Consulting (Franța)** Joint Venture (denumită în continuare „Joint Venture” sau „Consultantul”) să depună o propunere pentru furnizarea serviciilor definite în Caietul de Sarcini (ToR). Toți membrii Joint Venture, responsabili pentru proiectarea Spitalului Regional Bălți, colaborează cu mai mulți factori interesați. Pentru finalizarea documentului, este esențial să se specifice toți membrii implicați, asigurându-se că rolurile și responsabilitățile lor sunt clar definite pentru a îndeplini obiectivele și cerințele de conformitate ale proiectului.

Pentru acest proiect, Consultantul reunește specialiști de cel mai înalt calibr, toți având o experiență vastă în dezvoltarea acestui tip de proiecte în contextul implementării sectorului sănătății. În consecință, Consultantul este capabil să răspundă cu succes cerințelor variate ale acestei sarcini prin:

- ✓ **Experiența de succes în gestionarea contractelor similare** cu CEB, EC, BERD, KfW, AFD, Banca Mondială, BEI și o cunoaștere solidă a situației actuale din țara beneficiară și sectoarele aferente,
- ✓ **Abilitatea noastră dovedită de a lucra în regiune,**
- ✓ **Resursele noastre profesionale și de suport**, care cuprind mai mult de 1.000 de profesioniști în diferite domenii relevante pentru contractul curent,
- ✓ **Expertiza noastră internă** formată din peste 200 de profesioniști care acoperă pe deplin toate ariile de expertiză necesare pentru implementarea Contractului,
- ✓ **O gamă largă de competențe lingvistice**, incluzând vorbitori nativi de moldovenească printre experții noștri,
- ✓ **Obiectivitatea și imparțialitatea** experților noștri și independența companiilor noastre,
- ✓ **Un echilibru solid între disciplinele necesare** – tehnice, instituționale și financiare,
- ✓ **O echipă de management proactivă, organizată și dedicată,**
- ✓ **Sound knowledge of requirements** ale CEB, EC și IFI în evaluarea aplicațiilor de finanțare prin împrumuturi pentru facilități de sănătate.

A. ÎNȚELEGEREA CONTEXTULUI ȘI A SARCINILOR

A.1. INFORMAȚII GENERALE DESPRE PROIECT

Părțile principale implicate în proiect și titlurile principale ale proiectului sunt enumerate mai jos:

Țara Beneficiară:	Republic of Moldova
Beneficiar:	Ministerul Sănătății al Republicii Moldova
Program Principal:	Modernizarea Sistemului de Sănătate și Îmbunătățirea Calității Serviciilor de Sănătate
Proiect Principal:	Construcția noului Spital Regional Bălți
Autoritatea Contractantă:	Ministerul Sănătății al Republicii Moldova
Finanțarea Proiectului:	Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, conform Acordului-cadru de Împrumut ratificat prin Legea 328/2023

Planul cuprinzător pentru Spitalul Regional Bălți, situat în Republica Moldova, face parte dintr-o inițiativă condusă de Ministerul Sănătății pentru modernizarea serviciilor de sănătate și îmbunătățirea calității acestora. Finanțat de Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei și gestionat de Ministerul Sănătății în calitate de Autoritate Contractantă, acest proiect se concentrează pe construcția unui nou spital terțiar la Bălți. Spitalul va acoperi o suprafață totală de 38.000 m² și va include facilități pentru 340 de paturi de spitalizare continuă, împreună cu alte servicii specializate. Alegerea strategică a amplasamentului are ca scop accesibilitatea optimă și integrarea în infrastructura urbană existentă, proiectul respectând standardele europene. Pentru informații detaliate despre locația amplasamentului și considerentele specifice de planificare, consultați **Anexa 1 - Locația Proiectului**.

A.2. PREZENTARE SUCCINTĂ A FACILITĂȚII PROIECTULUI

Spitalul Regional Bălți, poziționat strategic pentru a deservi regiunea de nord a Moldovei, reprezintă un progres semnificativ în infrastructura de sănătate din țară. Cu o suprafață de 38.000 m², această facilități modernă este proiectată să găzduiască 340 de paturi pentru spitalizare continuă și 78 de paturi pentru spitalizare de zi, răspunzând unei game largi de nevoi medicale, inclusiv spitalizare continuă, îngrijiri ambulatorii, oncologie și alte servicii medicale specializate.

Prezentare Generală a Facilităților Spitalului:

- **Spitalizare Continuă:** Secții dedicate pentru chirurgie, obstetrică, pediatrie, cardiologie, medicină internă și unități de terapie intensivă, asigurând îngrijire completă pentru pacienții internați. Acest bloc include 9 săli de operație și este echipat pentru a susține 7.400 de intervenții chirurgicale și 5.000 de nașteri obstetricale anual.
- **Centrul de Îngrijiri Ambulatorii:** Concentrează serviciile ambulatorii, incluzând intervenții chirurgicale de o zi și tratamente care necesită mai puțin de 24 de ore de spitalizare. Este echipat cu facilități avansate de diagnostic și tratament, având paturi exclusiv dedicate pacienților ambulatori, săli de operație laparoscopică și posibilități pentru proceduri minim invazive.
- **Centrul de Oncologie:** O facilități specializată în cadrul spitalului, care va oferi tratamente oncologice de ultimă generație și activități de cercetare, colaborând cu Institutul de Oncologie din Chișinău. Acest centru reprezintă un element esențial pentru îmbunătățirea îngrijirii oncologice în regiune.
- **Servicii de Sănătate Complementare:** Include servicii de urgență, zone de diagnosticare și facilități pentru funcții educative, cum ar fi camerele de conferințe și zonele de studiu pentru rezidenții medicali. De asemenea, dispune de birouri administrative și zone de suport, cum ar fi o cafenea și o cameră de rugăciune.

Respectarea mai multor orientări legale și reglementări esențiale asigură alinierea proiectului atât la standardele naționale, cât și la cele europene:

- **Legea Nr. 328/2023:** Facilitează finanțarea proiectului prin Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei în baza unui acord-cadru de împrumut ratificat, asigurând conformitatea financiară.
- **NCM A.07.02:2012:** Reglementează documentația de proiect pentru construcție, impunând respectarea codurilor naționale de construcție din Moldova în timpul proiectării și execuției spitalului.
- **Legea Nr. 10/2023:** Sprijină schimbarea utilizării terenului din agricol în teren pentru construcții, permițând realizarea spitalului pe amplasamentul selectat.
- **Legea Publică 86/2014:** Solicită realizarea unei evaluări a impactului asupra mediului, asigurând durabilitatea ecologică a construcției și funcționării spitalului.
- **Regulamentul Sanitar privind Condițiile Igienice pentru Instituțiile Medico-Sanitare (HG 663 din 23.07.2010):** Asigură faptul că spitalul respectă standardele de sănătate și igienă esențiale pentru instituțiile medicale din Moldova. (Abordarea noastră privind HG 663 din 23.07.2010 poate fi găsită în **Anexa 3 - O Analiză a Regulamentelor Sanitare HG 663/2010 pentru Instituțiile Medico-Sanitare**).

Spitalul este proiectat nu doar pentru a îmbunătăți infrastructura de sănătate, ci și pentru a sprijini dezvoltarea socioeconomică a regiunii, oferind servicii medicale de înaltă calitate și accesibile pentru aproximativ 900.000 de locuitori.

În plus, implementarea proiectului se va desfășura conform „RIBA 2020 Work Plan” (secțiunea următoare), care descrie un cadru cuprinzător pentru etapele arhitecturale și de construcție. Acest lucru asigură o abordare sistematică a managementului proiectului și a proiectării arhitecturale, respectând cele mai înalte standarde de practică profesională pe tot parcursul dezvoltării spitalului.

A.3. RIBA 2020 PENTRU SPITALUL REGIONAL BĂLȚI

Cadrul de lucru RIBA Plan of Work 2020 este integrat cu meticulozitate în proiectul Spitalului Regional Bălți pentru a asigura o abordare structurată și eficientă în construirea acestei facilități medicale esențiale. Această aplicare urmărește atingerea celor mai înalte standarde de excelență medicală și arhitecturală, punând accent pe sustenabilitate, eficiență și proiectare centrată pe pacient.

Proiectul se desfășoară prin mai multe etape distincte RIBA, fiecare adaptată nevoilor specifice ale unei unități medicale de această amploare:

- **Definire Strategică și Pregătire:** Etapele inițiale se concentrează pe definirea viabilității proiectului, alinierea acestuia la nevoile de sănătate ale regiunii de nord a Moldovei și elaborarea unui rezumat cuprinzător al proiectului care să includă toate cerințele clientului, inclusiv obiectivele de sustenabilitate.
- **Concept de Proiectare:** Această etapă implică traducerea rezumatului proiectului în concepte de proiectare inițiale care să răspundă cerințelor funcționale și estetice ale spitalului. Se asigură că proiectarea facilitează un flux eficient al pacienților și se integrează bine cu nevoile operaționale ale spitalului.
- **Coordonare Spațială:** După conceptul de proiectare, această etapă presupune integrarea detaliată a conceptelor arhitecturale cu sistemele structurale, mecanice și electrice, asigurând coeziunea tuturor componentelor pentru a sprijini operațiunile spitalului.
- **Proiectare Tehnică:** Această fază crucială finalizează toate detaliile tehnice și pregătește documentația de construcție necesară pentru derularea corectă a licitației și execuția fazei de construcție.
- **Producție și Construcție:** Faza de construcție este gestionată cu un accent puternic pe respectarea proiectelor și standardelor specificate, asigurând că spitalul este construit în termenul și bugetul proiectate.
- **Predare și Închidere:** Această etapă asigură că spitalul este gata pentru operare, implicând inspecții detaliate, finalizarea documentației și remedierea eventualelor deficiențe înainte de predarea oficială.

- În Utilizare: După predare, atenția se mută către faza operațională, unde performanța clădirii este monitorizată continuu. Se fac ajustări pentru a îmbunătăți eficiența operațională și experiența pacienților, pe baza feedback-ului primit de la personalul spitalului și pacienți.

Fiecare dintre etapele menționate este interconectată, asigurând că spitalul nu doar că răspunde nevoilor imediate ale serviciilor de sănătate, dar se adaptează eficient și provocărilor viitoare din domeniul sănătății. Spitalul Regional Bălți este destinat să devină o piatră de temelie în îmbunătățirea accesului și calității serviciilor medicale din regiune, oferind o infrastructură robustă, capabilă să evolueze odată cu progresul în domeniul medical.

Pentru informații detaliate despre fiecare etapă și pentru o elaborare suplimentară a rolurilor și activităților implicate, vă rugăm să consultați **Anexa 2 - RIBA 2020 pentru Spitalul Regional Bălți.**

A.4. PROBLEME CHEIE:

Beneficiarul va fi Destinatul Final al Proiectului. Beneficiarul va fi responsabil pentru gestionarea facilităților Spitalului Regional Bălți, care vor fi proiectate în cadrul acestui proiect și care urmează să fie operate și întreținute de personal specializat din sectorul sănătății. Consultantul consideră ferm că buna funcționare a Beneficiarului este cheia succesului operațional al Spitalului Regional Bălți, pe care Beneficiarul intenționează să îl înființeze în anii următori. Beneficiarul trebuie să garanteze îmbunătățirea și modernizarea serviciilor din sistemul de sănătate pentru a asigura performanțe adecvate și condiții durabile în viitor.

Obiectivele și rezultatele așteptate ale proiectului sunt clare și oferă o definiție precisă a sarcinilor. Consultantul le consideră pe deplin adecvate pentru implementarea acestui proiect. Este important de menționat că acestea sunt în concordanță cu obiectivele principale ale modernizării sistemului de sănătate și îmbunătățirii calității serviciilor de sănătate din Moldova, precum și cu legislația moldovenească. În acest sens, Consultantul va realiza o analiză detaliată a situației pentru a asigura că Proiectul rămâne în concordanță cu prioritățile definite în strategia proiectului și în Memorandumul Financiar aferent, luând în considerare toate programele conexe, proiectele și studiile finalizate sau în curs, precum și toate celelalte documente care vor fi disponibile Consultanților la începutul activităților proiectului.

Probleme Cheie legate de atingerea Obiectivelor Contractului și a Rezultatelor Așteptate trebuie evidențiate. În timpul implementării Caietului de Sarcini (ToR), vor trebui abordate și rezolvate multe provocări de natură operațională. Aici ne concentrăm doar asupra problemelor cheie mai generale și de nivel înalt, care derivă din înțelegerea noastră a Caietului de Sarcini. La acest nivel înalt, considerăm că există cinci (5) probleme principale care trebuie luate în considerare:

1. Asigurarea unei definiții corecte a **Principalele Părți Interesate** ale Proiectului în etapa inițială.
2. Asigurarea unei eficiente **Gestionări a Proiectului și Coordonări a Proiectului**, având în vedere amplitudinea serviciilor și timpul disponibil.
3. Asigurarea că activitățile de estimare a costurilor de proiectare utilizează în mod optim fondurile disponibile pentru investiții (**Eficiență Economică**).
4. Asigurarea unor procese de proiectare eficiente, știind că documentația de proiect va fi realizată în termenii specificați (**Implementare**).
5. Asigurarea aplicării procedurilor de conformitate cu standardele UE privind **Sănătatea, Siguranța, Mediul și Aspectele Sociale**.

A.5. GESTIONAREA ȘI COORDONAREA PROIECTULUI

Am remarcat deja că proiectul actual este relativ simplu pentru parteneriatul nostru în participație; în opinia noastră, provocările principale ale proiectului nu sunt complet tehnice, ci se referă la gestionarea și coordonarea acestuia. Mai jos sunt enumerate trei dintre provocările cheie pe care va trebui să le abordăm pentru o gestionare și coordonare corespunzătoare a proiectului:

- o Mobilizarea experților imediat ce Contractul de Servicii a fost semnat.
 - Provocarea constă în crearea unei baze coerente pentru îndatoririle noastre de revizuire, studiu și proiectare și în asamblarea unei echipe care să aibă o înțelegere comună a obiectivelor, standardelor și metodologiilor care trebuie urmate. Credem că am răspuns acestor provocări selectând experții noștri principali, așa cum sunt prezentați ulterior în această propunere. În plus, vom selecta experții noștri secundari în același mod pe parcursul execuției proiectului.
- o Asigurarea unei integrări corecte între diferitele activități și discipline.
 - Lucrările multidisciplinare (arhitecți, ingineri structurali, mecanici și electricieni, și alții) din cadrul proiectului vor prezenta provocări care pot apărea, de exemplu, din diferențele de perspective ale inginerilor din diverse discipline. O singură modificare într-un aspect al proiectului poate avea impacturi negative serioase asupra altor discipline. O implementare optimă dintr-un punct de vedere focalizat poate duce la implicații inacceptabile atunci când se analizează imaginea de ansamblu. Este evident că este necesar să se stabilească reguli bine înțelese pentru a face față acestor provocări încă de la început.
- o Asigurarea unei bune interacțiuni cu părțile interesate.
 - Există întotdeauna diferite modalități de a atinge aceleași obiective, iar alternativele diferite implică, în general, avantaje, dezavantaje și costuri variate. Filosofia noastră este că astfel de decizii trebuie luate în colaborare cu părțile interesate relevante. Realizăm că toate părțile interesate care vor trăi cu consecințele deciziilor timp de ani de zile trebuie să fie implicate semnificativ în procesele de luare a deciziilor, în ciuda termenelor care trebuie respectate. Întâlnirile lunare ale Comitetului de Coordonare vor fi locul ideal pentru a asigura acea „interacțiune bună” menționată.

A.6. METODOLOGIA DE PROIECTARE A CONSULTANTULUI

Metodologia de proiectare pentru Spitalul Regional Bălți este structurată într-o abordare riguroasă și detaliată, respectând atât RIBA 2020 Work Plan, cât și reglementările locale conform NCM A.07.02:2012. Această metodologie asigură că spitalul răspunde cerințelor actuale ale sistemului de sănătate, dar și că se poate adapta progreselor viitoare în tehnologia medicală și standardelor de îngrijire a pacienților.

A.6.1. FAZELE DE DEZVOLTARE A PROIECTULUI:

Etapele metodologiei noastre de proiectare sunt rezumate mai jos:

1. **Analiză Preliminară:** Această fază inițială include o revizuire cuprinzătoare a studiului de prefazăabilitate și a datelor actualizate din 2022, analize ale condițiilor existente ale amplasamentului și ale mediului reglementar. Implică o examinare detaliată a topografiei amplasamentului și a caracteristicilor geotehnice pentru a optimiza utilizarea terenului și a resurselor sale.
2. **Dezvoltarea Conceptului Arhitectural:** În această etapă, Consultantul va crea schițe inițiale și va dezvolta o temă tehnică pentru proiectare, concentrându-se pe nevoile funcționale ale spitalului, siguranța pacienților și eficiența operațională. Aceasta va include planificarea spațială, zonarea și integrarea tehnologiilor medicale.
3. **Documentația Tehnică Detaliată:** După aprobarea conceptului de proiectare, se va pregăti documentația tehnică detaliată, incluzând planuri arhitecturale, structurale, mecanice și electrice. Această documentație va aborda toate aspectele necesare pentru pregătirea construcției, de la eficiența energetică până la măsurile de protecție a mediului.
4. **Verificare și Ajustare:** Proiectarea va trece printr-un proces riguros de verificare pentru a asigura conformitatea cu toate standardele de sănătate, siguranță și mediu. Orice ajustări necesare vor fi efectuate pentru a se alinia la cele mai recente practici medicale și inovații tehnologice.
5. **Asistență Tehnică și Supravegherea Autorului:** Pe parcursul fazei de construcție, Consultantul va oferi asistență tehnică continuă și supraveghere pentru a se asigura că spitalul este construit conform proiectelor și standardelor specificate. Acest lucru include o coordonare strânsă cu echipele de construcție pentru a aborda orice provocări apărute în timpul procesului de construire.

Metodologia este concepută să fie dinamică, permițând ajustări pe măsură ce devin disponibile informații noi sau pe măsură ce nevoile proiectului evoluează. Consultantul va colabora îndeaproape cu Ministerul Sănătății al Republicii Moldova și cu alți factori interesați pentru a asigura că toate aspectele proiectării spitalului sunt transparente, fezabile și aliniate cu strategiile de sănătate pe termen lung ale regiunii. Detaliile metodologiei noastre de proiectare pot fi găsite în **Anexa 4 - Ghid de Proiectare pentru Spitalul Regional Bălți**.

A.6.2. SARCINILE SPECIFICE ALE CONSULTANTULUI:

Sarcinile specifice ale Consultantului în cadrul Proiectului sunt enumerate mai jos:

- ✓ **Analiza amplasamentului și studiu geotehnic:** Evaluarea condițiilor fizice și de mediu ale amplasamentului pentru a sprijini procesul de proiectare.
- ✓ **Conformitate legislativă:** Asigurarea că toate proiectele respectă legile din Moldova și standardele europene aplicabile, inclusiv reglementările de mediu, sănătate și siguranță.
- ✓ **Dezvoltarea proiectului:** Elaborarea desenelor arhitecturale și ingineresti, a specificațiilor și a documentației necesare pentru construcție.
- ✓ **Verificarea proiectului:** Implicarea verficatorilor terți pentru a asigura că proiectul respectă toate cerințele tehnice și de reglementare înainte de începerea construcției.
- ✓ **Supravegherea construcției:** Monitorizarea calității documentației de proiect pe parcursul activităților de construcție pentru a se asigura că acestea respectă proiectarea și specificațiile, oferind sprijin tehnic și soluții pentru provocările de pe șantier.
- ✓ **Planificarea eficienței energetice și sustenabilității:** Implementarea soluțiilor de proiectare care minimizează consumul de energie și integrează practici sustenabile.
- ✓ **Implicarea comunității și a părților interesate:** Facilitarea comunicării continue cu părțile interesate pentru a asigura că proiectul răspunde nevoilor comunității și obține aprobările necesare.

Pentru detalii suplimentare și elaborări ale metodologiei de proiectare, consultați **Anexa 5 - Sarcinile Consultantului** din document.

A.6.3. ABORDAREA METODOLOGICĂ:

Metodologia de proiectare a Consultantului pentru Spitalul Regional Bălți este fundamentată pe o filozofie care valorifică pasiunea, inovația și receptivitatea, având ca scop îmbunătățirea calității vieții printr-o arhitectură bine gândită. **Cu peste 20 de ani de experiență**, echipa noastră de Arhitecți Seniori este profund integrată în comunitățile pe care le deservim, înțelegând și integrând limba, cultura și valorile locale în proiectele noastre. Acest lucru ne permite să proiectăm nu doar cu perspective globale, ci și cu un touch local care asigură o integrare armonioasă și o semnificație reală pentru comunitate.

- **Angajament și Înțelegere:** Începem fiecare proiect printr-o implicare profundă cu comunitatea locală, înțelegând nevoile Clientului și respectând cultura și climatul local. Acest lucru ajută la crearea unor proiecte care nu sunt doar funcționale, ci și armonioase cu mediul lor.
- **Proces de Proiectare Colaborativ:** Abordarea noastră este extrem de colaborativă, implicând clienții în procesul de proiectare pentru a adapta soluții personalizate care să maximizeze potențialul proiectului. Această abordare participativă asigură că proiectele răspund nevoilor reale ale utilizatorilor.
- **Sustenabilitate și Inovație:** La baza metodologiei noastre se află un angajament ferm față de sustenabilitate și inovație. Ne străduim să creăm clădiri prietenoase cu mediul, utilizând tehnologii și materiale sustenabile care contribuie la eficiența operațională pe termen lung și la confort.

- **Flexibilitate și Creativitate:** Procesul de proiectare este caracterizat prin flexibilitate și rezolvarea creativă a problemelor, permițând ajustări pe măsură ce proiectele evoluează. Obiectivul nostru este să atingem excelența în proiectare prin încurajarea creativității individuale și cultivarea unei culturi a inovației în cadrul echipei noastre.
- **Procesul înainte Produsului:** Prioritizăm procesul de proiectare în detrimentul produsului final, accentuând frumusețea creației colaborative. Această abordare asigură că clădirile noastre spitalicești nu doar ating obiective comerciale, ci contribuie pozitiv și la peisajul arhitectural.
- **Integrare Holistică:** Practica noastră integrează competențe diverse din arhitectură, inginerie, proiectare interioară și arhitectură peisagistică, asigurând o abordare holistică pentru fiecare proiect. Această perspectivă multidisciplinară garantează că toate aspectele funcționalității și esteticii clădirii sunt luate în considerare.
- **Interacțiune cu Comunitatea și Clienții:** Interacțiunea constantă cu comunitatea și clienții pe parcursul procesului de proiectare ajută la rafinarea proiectului și la asigurarea alinierii acestuia cu obiectivele propuse.

Activitățile generale și specifice ce urmează a fi întreprinse de Consultant (Inginer) sunt detaliate în **Anexa 5 - Sarcinile Consultantului**. Modul în care vom implementa aceste activități va fi descris în această anexă. Consultantul va explica înțelegerea sa asupra obiectivelor misiunii și metodologia pentru desfășurarea activităților proiectului și obținerea rezultatelor așteptate în cadrul obiectivului general al acestei misiuni.

A.7. CERINȚELE DE RAPORTARE

Scopul misiunii de raportare este de a **păstra evidența evoluțiilor pe parcursul desfășurării misiunii pentru pregătirea documentelor și rapoartelor** în orice etapă a proiectului, pentru a putea fi utilizate oricând este necesar, precum și de a furniza informații regulate Autorității Contractante cu privire la progresul serviciilor finalizate, precum și detalii despre întârzieri sau conflicte.

Pe parcursul serviciilor de consultanță pentru Spitalul Regional Bălți, raportarea structurată și realizată la timp este esențială pentru monitorizarea progresului și asigurarea conformității cu cerințele reglementare și specifice proiectului. Consultantul are obligația de a pregăti și de a prezenta rapoarte detaliate în etapele cheie ale proiectului, în concordanță cu jaloanele stabilite în proiect. Mai jos este prezentată o detaliere a rapoartelor și livrabilor necesare pentru fiecare fază:

A.7.1. FAZA 1: ANALIZĂ PRELIMINARĂ:

- **Analiza Studiului de Prefezabilitate, a Terenului și a Structurii SR Bălți:** Raport de început care integrează perspectivele din studiul de prefezabilitate cu evaluările terenului și structurii.
- **Analiza Legislației și Reglementărilor în Vigoare:** Raport privind cadrele reglementare și juridice actuale care afectează proiectul.
- **Studiu Topografic și Geotehnic:** Constatări detaliate din studiile topografice și geotehnice.
- **Examinarea Soluțiilor de Eficientă Energetică (Geotermal):** Raport de fezabilitate privind soluțiile geotermale potențiale.
- **Raport Sintetic al Fazei 1:** Rezumat cuprinzător al constatărilor și recomandărilor din Faza 1 pentru a ghida fazele ulterioare.

A.7.2. FAZA 2: CONCEPTUL ARHITECTURAL:

- **Schiță Arhitecturală:** Proiecte arhitecturale inițiale și concepte pentru clădirile spitalului.
- **Elaborarea Tematicii Tehnice pentru Proiectare:** Cerințe de proiectare detaliate și specificații pentru ghidarea elaborării documentației tehnice necesare lucrărilor de construcție a spitalului.

A.7.3. FAZA 3: FAZA DE PROIECTARE:

- **Elaborarea Documentației Tehnice pentru Faza Proiectului:** Set complet de documentație de proiect, inclusiv desene, gata pentru revizuire și verificare.
- **Verificarea Proiectului:** Raport care confirmă conformitatea și adecvarea documentației de proiect cu specificațiile și standardele stabilite.
- **Specificații pentru Proiectare-Execuție Faza 2:** Specificații finale pentru proiectare și construcția clădirilor spitalului, incluzând planuri detaliate și specificații pentru materiale.

Conținutul exact, formatul, calendarul și adresele pentru transmiterea rapoartelor și livrabilor vor fi convenite cu Autoritatea Contractantă în timpul Fazei de Început. Consultantul va prezenta Autorității Contractante o propunere detaliată privind formatul rapoartelor descrise mai sus, în termen de patru săptămâni de la data efectivă a Contractului de Servicii. Rapoartele vor fi conforme cu îndrumările stabilite în condițiile contractuale.

Consultantul va organiza un sistem de arhivare fizică sub titluri adecvate pentru toată corespondența și documentația asociată cu Contractul de Servicii. Acolo unde este posibil și adecvat, astfel de corespondențe și/sau anexele acestora, rapoarte, note de progres ale întâlnirilor și procese-verbale, rezultate ale controlului costurilor și programelor etc. vor fi, de asemenea, înregistrate și arhivate pe computer. Toate aceste fișiere vor fi predate Autorității Contractante la finalizarea tuturor activităților proiectului.

B. PLANUL DE LUCRU

Programul de Lucru este dezvoltat astfel încât să se adapteze cu ușurință la schimbările din cerințe pe măsură ce implementarea proiectului progresează – astfel, nevoile apărute sunt abordate atunci când apar. Aceste schimbări vor fi înregistrate pe parcursul execuției proiectului, împreună cu o copie actualizată a Programului de Lucru, în cazul în care actualizările au loc în perioada proiectului. În acest fel, Autoritatea Contractantă este informată în permanență cu privire la consumul resurselor, resursele încă neutilizate și modul în care Consultantul își corelează inventarul de resurse cu timpul rămas alocat proiectului. Consultantul este, de asemenea, informat despre rezultatele activităților

În funcție de procentajul realizat în raport cu timpul consumat și despre eventualele întârzieri în implementarea activităților, comparativ cu programul de implementare aprobat al Consultanțului.

În calitate de consultanți pentru Proiectul de Construcție al Spitalului Regional Bălți, înțelegem că rolul nostru este de a asigura o abordare meticuloasă structurată pentru fiecare fază de dezvoltare, oferind o supraveghere cuprinzătoare și rapoarte detaliate. Proiectul **Servicii pentru elaborarea documentației tehnice (Faza de proiectare), supravegherea autorului și asistența tehnică a proiectantului pentru construcția Spitalului Regional Bălți** se întinde pe o durată de **12 (douăsprezece) luni**. Conform Caietului de Sarcini (ToR), proiectul include 3 etape principale:

- ▶ **FAZA 1: ANALIZĂ PRELIMINARĂ** **2 luni**
 - 1.1. Analiza Studiului de Prefezabilitate, a Terenului și a Structurii SR Bălți 1 lună (Săptămâna 1)
 - 1.2. Analiza Legislației și Reglementărilor în Vigoare 2 luni (Săptămâna 1-2)
 - 1.3. Studiu Topografic și Geotehnic 1 lună (Săptămânile 1-2)
 - 1.4. Examinarea Soluțiilor de Eficiență Energetică (Geotermale) 1 lună (Săptămâna 2)
 - 1.5. Pregătirea Raportului Sintetic pentru Faza 1 1 lună (Săptămâna 2)
- ▶ **FAZA 2: CONCEPTUL ARHITECTURAL** **3 luni**
 - 2.1. Pregătirea Schiței Arhitecturale 3 luni (Lunile 3-5)
 - 2.2. Elaborarea Tematicii Tehnice pentru Proiectare 1 lună (Luna 5)
- ▶ **FAZA 3: FAZA DE PROIECTARE** **7 luni**
 - 3.1. Elaborarea Documentației Tehnice pentru Faza Proiectului 7 luni (Lunile 6-12)
 - 3.2. Verificarea Proiectului 2 luni (Lunile 9-11)
 - 3.3. Specificații pentru Faza 2 Proiectare-Execuție 2 luni (Lunile 11-12)
 - 3.4. Servicii de Asistență Tehnică și Supravegherea Autorului Pe parcursul Execuției Proiectului

DURATA TOTALĂ: **12 luni**

Structura și conținutul rapoartelor și livrabililor vor fi convenite cu Ministerul Sănătății în cadrul lucrărilor din faza de început. Livrabilele principale și termenele indicative sunt prezentate în următorul tabel:

Nr.	Livrabil	Termen de predare
FAZA 1: ANALIZĂ PRELIMINARĂ		
D.1.	Raport de Început	În termen de 10 zile de la data efectivă a Contractului de Servicii
D.2.	Raport privind cadrele reglementare și juridice actuale care afectează proiectul	În termen de 15 zile de la data efectivă a Contractului de Servicii
D.3.	Constatări detaliate din studiile topografice și geotehnice	În termen de 20 de zile de la data efectivă a Contractului de Servicii
D.4.	Raport de fezabilitate privind soluțiile energetice geotermale potențiale	În termen de 25 de zile de la data efectivă a Contractului de Servicii
D.5.	Raport Sintetic pentru Faza 1	În termen de 1 lună de la data efectivă a Contractului de Servicii
FAZA 2: CONCEPT ARHITECTURAL		
D.6.	Schiță Arhitecturală	În termen de 75 de zile de la data efectivă a Contractului de Servicii
D.7.	Raport detaliat privind cerințele și specificațiile tehnice	În termen de 3 luni de la data efectivă a Contractului de Servicii
FAZA 3: FAZA DE PROIECTARE		
D.8.	Set de Documente de Proiectare	În termen de 6 luni de la data efectivă a Contractului de Servicii
D.9.	Raport de Verificare a Proiectului	În termen de 9 luni de la data efectivă a Contractului de Servicii
D.10.	Raport Final al Proiectului	În termen de 12 luni de la data efectivă a Contractului de Servicii

C. ORGANIZAREA ȘI PERSONALUL

Pe baza obiectivelor de consultanță și a timpului, calității și costurilor definite, este important să se organizeze toate resursele umane și logistice pentru a asigura îndeplinirea acestor obiective. Echipa noastră de consultanță a analizat modul în care ne vom organiza și a stabilit că un model organizațional adecvat ar fi unul de tip matrice, bazat pe nivelurile principale ale ariilor în care sunt împărțite serviciile de consultanță, cu controlul calității în desfășurare la fiecare nivel. Vom utiliza un plan de resurse clar definit, care să satisfacă nevoile serviciilor de inginerie și consultanță, luând în considerare următoarele aspecte:

- ▶ O estimare a costului resurselor,
- ▶ Disponibilitatea resurselor,
- ▶ Calitatea estimată și productivitatea personalului, și
- ▶ Echipamente, instalații și resurse materiale etc.

Sistemul nostru de organizare va identifica cerințele specifice de resurse pentru fiecare sarcină, inclusiv nivelul de calificare al resurselor umane, informațiile și alte resurse. Printre resursele de bază sau fundamentale care vor fi implementate se numără următoarele:

- ▶ Personal,
- ▶ Birouri, echipamente și instalații,
- ▶ Materiale și consumabile,
- ▶ Informații, și
- ▶ Tehnologie.

În ceea ce privește personalul, Consultantul, pe baza domeniului de aplicare al lucrărilor de consultanță ce urmează să fie efectuate, a format o Echipa de Proiect, luând în considerare următoarele aspecte:

- ▶ Cunoștințele, experiența și nivelul profesional al personalului alocat Proiectului,
- ▶ Abilitățile personale necesare pentru a îndeplini sarcinile atribuite,
- ▶ Calitatea umană și relațiile fiecărei profesii, și
- ▶ Modul în care Echipa de Proiect va fi organizată.

În conformitate cu această prezentare generală a organizării proiectului, organizarea noastră pentru acest proiect de servicii de consultanță este prezentată în secțiunile următoare.

C.1. ORGANIZAREA ECHIBEI

Strategia pe care o vom folosi pentru a organiza principalele activități și pentru a alocă personalul în cadrul proiectului este munca în echipă.

Asocierea noastră în participare va fi responsabilă de:

- Suport administrativ pentru proiect, administrare și management financiar,
- Sprijin tehnic pentru expertul/expertii care lucrează la proiect,
- Furnizarea experților tehnici, așa cum este definit în Caietul de Sarcini și în Propunerea noastră Tehnică,
- Performanța experților și rezultatul final al proiectului.

Joint Venture-ul nostru propune alocarea unei Echipe de Proiect care dispune de toate competențele, cunoștințele și înțelegerea necesare. În plus, Echipa de Proiect va avea resurse complete și expertiza personalului, precum și asistența unui număr de experți și consultanți excepționali de bine calificați. Echipa noastră de Proiect va include membrii echipei de proiect enumerați în tabelul următor:

MEMBRII CHEIE AI ECHIBEI DE PROIECT	
Experți Cheie	
KE.1.	Planificator Senior pentru Spitale
KE.2.	Arhitect Senior de Proiect
KE.3.	Planificator Senior pentru Echipamente Medicale
KE.4.	Inginer MEP / Inginer pentru Eficiență Energetică
KE.5.	Inginer Geotermal
KE.6.	Manager de Proiect
KE.7.	Arhitect Șef (CA)
KE.8.	Inginer Șef de Structuri (CSE)
KE.9.	Tehnolog în Inginerie
KE.10.	Inginer de Proiectare pentru Încălzire, Ventilație și Aer Condiționat
KE.11.	Inginer de Proiectare pentru Rețele Termice
KE.12.	Inginer de Proiectare pentru Alimentarea cu Gaz
KE.13.	Inginer de Proiectare pentru Rețele Electrice
KE.14.	Inginer de Proiectare pentru Alimentarea cu Apă și Canalizare
KE.15.	Inginer de Proiectare pentru Instalații de Joasă Tensiune și Rețele de Telecomunicații

MEMBRII CHEIE AI ECHIPEI DE PROIECT	
KE.16	Inginer de Proiectare pentru Instalații Automatizate
KE.17	Specialist în Proiectarea Măsurilor de Protecție împotriva Incendiilor, Exploziilor și Intruziuni Externe
KE.18	Estimator de Costuri
Total personal cheie: 18 (Optsprezece)	

Echipa de Proiect va fi dotată cu tot hardware-ul și software-ul necesar, precum și cu alte activități de suport esențiale pentru realizarea sarcinilor lor. Birourile noastre centrale vor fi baza pentru serviciile de suport pe parcursul executării serviciilor de consultanță. Toate serviciile de consultanță vor fi desfășurate în strânsă colaborare cu Autoritatea Contractantă. Diagrama organizațională propusă de Consultant pentru proiect este prezentată în **Anexa 6 – Diagrama Organizațională Propusă**.

C.2. CALIFICĂRILE PERSONALULUI PROFESIONIST

Îndeplinirea principalului obiectiv al misiunii necesită o echipă de experți înalt calificați, cu o experiență remarcabilă în furnizarea de servicii de consultanță. Prin urmare, am identificat cei mai buni specialiști posibili pentru a desfășura sarcinile solicitate ale proiectului, atât în termeni de competențe tehnice și personale, cât și de contribuție complementară de expertiză.

Pe lângă cele menționate anterior, experții au fost selectați conform următoarelor criterii:

- Studii/competențe educaționale în domenii relevante;
- Experiență în lucrul la proiecte similare în regiune;
- Experiență extinsă în domeniul proiectelor de facilități de sănătate;
- Experiență anterioară în servicii de proiectare;
- Abilități demonstrate de instruire și raportare;
- Cunoștințe extinse despre regulile și procedurile CEB;
- Cunoștințe despre raportarea, achizițiile și procedurile de management al proiectelor CEB;
- Angajament pentru transferul de know-how necesar serviciilor de proiectare și îmbunătățirea experiențelor KE;
- Abilități excepționale de comunicare și relaționare interpersonală;
- Competențe excelente de utilizare a computerului;
- Fluență în limba engleză și utilizarea limbii locale (moldovenească).

Pentru implementarea Proiectului, propunem o echipă complementară de Experți Cheie cu o experiență extinsă în sectorul relevant și o reputație excelentă. Echipa de Proiect a fost selectată conform criteriilor specificate în Caietul de Sarcini (ToR) pentru a asigura competența necesară.

Calificările experților profesioniști propuși de Consultant sunt detaliate în CV-urile lor propuse. Toate CV-urile personalului propus de Consultant sunt incluse în secțiunea „Curriculum Vitae” a propunerii noastre tehnice. În urma revizuirii CV-urilor trimise ale experților profesioniști propuși, se observă clar că **TÜMAS** și **SUEZ Consulting** au format o echipă de experți profesioniști extrem de capabili, care satisfac mai mult decât cerințele necesare menționate în documentul RfP. Individual, experții noștri sunt recunoscuți ca consultanți profesioniști cu experiență vastă. Colectiv, ei dețin întreaga gamă de competențe necesare pentru a îndeplini toate aspectele personalului profesional specificate în Caietul de Sarcini.

C.3. ATRIBUIREA SARCINILOR PENTRU PERSONALUL PROIECTULUI

Personalul Consultantului care va lucra în cadrul Proiectului va acorda atenția și grija necesară tuturor activităților care urmează să fie realizate în legătură cu documentele privind proiectarea, asistența tehnică și activitățile de supraveghere a autorului, precum și cu activitățile de consultanță, în conformitate cu tehnologiile avansate. Personalul Consultantului va acționa cu loialitate pentru a proteja interesele Clientului, utilizând cele mai avansate tehnologii, echipamente sigure și eficiente, utilaje, materiale și metode, și își va îndeplini întotdeauna responsabilitățile în conformitate cu interesele Clientului. Personalul Consultantului va fi responsabil pentru îndeplinirea sarcinilor lor în conformitate cu toate legile, reglementările și standardele aplicabile în vigoare în Moldova. Atribuțiile Experților Cheie sunt definite ca fiind sarcinile fiecărui Expert Cheie din Echipa de Proiect, rezumate în tabelul următor (Pentru detalii, consultați **Anexa 7 – Atribuirea Sarcinilor** și **Anexa 8 – Matricea de Alocare a Personalului**).

POSTURI ATRIBUITE	SARCINI ATRIBUITE
EXPERTI CHEIE	
KE.1. Planificator Senior pentru Spitale	• Conduce planificarea și proiectarea facilităților medicale, asigurând conformitatea cu standardele internaționale. • Coordona cu profesioniștii din domeniul sănătății pentru a integra cerințele serviciilor medicale în proiectare. • Superviza dezvoltarea schițelor arhitecturale și a planurilor de zonare funcțională.
KE.2. Arhitect Senior de Proiect	• Dezvolta proiecte arhitecturale cuprinzătoare și soluții de construcție. • Superviza crearea planurilor detaliate ale amplasamentului și planurilor pe etaje, asigurând integritatea arhitecturală. • Coordona cu inginerii structurali și profesioniștii MEP pentru a integra sistemele clădirii.
KE.3. Planificator Senior pentru Echipamente Medicale	• Specifica echipamentele medicale și mobilierul, asigurând alinierea cu nevoile operaționale ale serviciilor de sănătate. • Pregăti planuri de amplasare a echipamentelor și cerințe pentru infrastructura de sprijin. • Dezvolta specificații pentru achiziții și estimări de costuri pentru echipamentele medicale.
KE.4. Inginer MEP / Inginer pentru Eficiență Energetică	• Proiecta și supraveghea instalarea sistemelor mecanice, electrice și sanitare. • Asigura eficiența energetică și sustenabilitatea în proiectele clădirilor. • Coordona integrarea sistemelor de energie regenerabilă, cum ar fi energia geotermală.
KE.5. Inginer Geotermal	• Evalua fezabilitatea și proiecta sisteme geotermale pentru încălzire și răcire.



POSTURI ATRIBUITE	SARCINI ATRIBUITE
	- Integra soluții geotermale în sistemele energetice ale spitalului. - Pregăti rapoarte și planuri de implementare pentru sistemele de energie regenerabilă.
KE.6. Manager de Proiect	- Gestiona cronologia generală a proiectului, resursele și comunicarea cu părțile interesate. - Asigura că livrabilele proiectului respectă standardele de calitate și cerințele de conformitate. - Coordona cu Ministerul Sănătății și alte autorități de reglementare pentru aprobări și inspecții.
KE.7. Arhitect Șef (CA)	- Conduce echipa arhitecturală și supraveghea toate rezultatele arhitecturale. - Asigura consistența proiectării și conformitatea cu standardele locale și internaționale. - Gestiona relațiile cu clientul și procesele de revizuire arhitecturală.
KE.8. Inginer Șef de Structuri (CSE)	- Proiecta și valida soluții structurale pentru spital. - Supraveghea siguranța structurală și conformitatea cu codurile de construcție. - Coordona cu arhitecții și alți ingineri pentru a alinia proiectarea structurală cu obiectivele generale ale proiectului.
KE.9. Tehnolog în Inginerie	- Furniza expertiză tehnică în mai multe discipline ingineresti. - Asista la dezvoltarea și implementarea soluțiilor tehnologice inovatoare. - Sprijini integrarea tehnologiilor ingineresti în infrastructura spitalului.
KE.10. Inginer de Proiectare pentru Încălzire, Ventilație și Aer Condiționat (HVAC)	- Proiecta sisteme HVAC pentru a asigura condiții optime de mediu în cadrul spitalului. - Coordona cu arhitecții și alți ingineri pentru a integra sistemele HVAC în planurile clădirii. - Supraveghea instalarea și punerea în funcțiune a sistemelor HVAC, asigurând conformitatea cu standardele de sănătate.
KE.11. Inginer de Proiectare pentru Rețele Termice	- Dezvolta proiecte pentru rețele termice pentru o distribuție eficientă a încălzirii și răcirii. - Asigura că sistemele termice sunt integrate cu alte utilități și proiectarea clădirii. - Planifica implementarea rețelor termice, inclusiv izolația și sistemele de control.
KE.12. Inginer de Proiectare pentru Alimentarea cu Gaz	- Proiecta sisteme de distribuție a gazelor sigure și eficiente pentru spital. - Coordona cu furnizorii locali de utilități pentru a asigura conformitatea cu standardele naționale de siguranță. - Planifica instalarea și testarea sistemelor de gaze pentru a asigura fiabilitatea operațională.
KE.13. Inginer de Proiectare pentru Rețele Electrice	- Dezvolta planuri de infrastructură electrică pentru spital, asigurând o alimentare adecvată cu energie. - Integra sistemele electrice cu elementele mecanice și structurale ale spitalului. - Planifica instalarea sistemelor electrice, asigurând siguranța și conformitatea reglementară.
KE.14. Inginer de Proiectare pentru Alimentarea cu Apă și Canalizare	- Proiecta sisteme de alimentare cu apă și canalizare care să respecte standardele de sănătate și de mediu. - Coordona cu serviciile municipale pentru a asigura integrarea cu infrastructura locală. - Planifica construcția și punerea în funcțiune a sistemelor de apă și canalizare.
KE.15. Inginer de Proiectare pentru LVNT	- Planifica și proiecta rețele de joasă tensiune și telecomunicații pentru spital. - Asigura compatibilitatea și integrarea sistemelor de comunicații cu operațiunile medicale și administrative. - Planifica instalarea infrastructurii de rețea, concentrându-se pe fiabilitate și scalabilitate.
KE.16. Inginer de Proiectare pentru Instalații Automatizate	- Proiecta sisteme de automatizare pentru eficiență operațională sporită și îngrijirea pacienților. - Integra soluții de automatizare cu sistemele și infrastructura existente ale spitalului. - Superviza programarea și implementarea sistemelor de automatizare, asigurând interfețe prietenoase și securitatea sistemului.
KE.17. Specialist în Proiectarea Măsurilor de Protecție împotriva Incendiilor, Exploziilor și Intruziuni Externe	- Proiecta sisteme cuprinzătoare de siguranță la incendii și prevenire a intruziunilor adaptate nevoilor spitalului, asigurând conformitatea cu toate standardele relevante de siguranță. - Planifica instalarea și testarea sistemelor de detectare, stingere, evacuare și securitate pentru a optimiza răspunsul în caz de urgență și securitatea. - Planifica instruirea personalului spitalului privind procedurile de urgență și documentația pentru conformitate reglementară și audituri de siguranță.
KE.18. Estimator de Costuri	- Dezvolta și menține prognoze de costuri și bugete pentru proiect. - Pregăti analize de costuri pentru alegerile de proiectare și selecția materialelor. - Coordona cu achizițiile pentru a asigura alinierea bugetului în timpul proceselor de licitație.

C.4. CONTRIBUȚIA PERSONALULUI CHEIE

Conform tabelului de mai jos, contribuția totală a personalului, exprimată în luni-persoane pentru toți experții cheie, este de 76,50 luni-persoane:

EXPERT CHEIE	CONTRIBUȚIA ÎN LUNI-PERSOANE
KE.1. Planificator Senior pentru Spitale	6,00
KE.2. Arhitect Senior de Proiect	6,00
KE.3. Planificator Senior pentru Echipamente Medicale	4,00
KE.4. Inginer MEP / Inginer pentru Eficiență Energetică	5,00
KE.5. Inginer Geotermal	2,00
KE.6. Manager de Proiect	9,00
KE.7. Arhitect Șef (CA)	8,00
KE.8. Inginer Șef de Structuri (CSE)	6,00
KE.9. Tehnolog în Inginerie	3,00
KE.10. Inginer de Proiectare pentru HVAC	4,00



EXPERT CHEIE	CONTRIBUȚIA ÎN LUNI-PERSONE
KE.11. Inginer de Proiectare pentru Rețele Termice	3,00
KE.12. Inginer de Proiectare pentru Alimentarea cu Gaz	2,00
KE.13. Inginer de Proiectare pentru Rețele Electrice	4,00
KE.14. Inginer de Proiectare pentru Alimentarea cu Apă și Canalizare	3,00
KE.15. Inginer de Proiectare pentru LVTN	3,00
KE.16. Inginer de Proiectare pentru Instalații Automatizate	3,00
KE.17. Specialist în Proiectarea Măsurilor de Protecție împotriva Incendierilor, Exploziilor și Intruziuni Externe	3,00
KE.18. Estimator de Costuri	2,50

C.5. SUPTUL BACK-OFFICE

Pentru implementarea cu succes a unei misiuni de această dimensiune și importanță strategică, este esențial un sistem de management riguros, dar flexibil, cu o definire clară a sarcinilor, responsabilităților și liniilor de raportare și comunicare. Modul în care Echipa de Proiect va fi organizată, rolurile planificate ale personalului cheie și liniile de raportare vor reprezenta un factor determinant pentru succesul proiectului. Acordăm o mare importanță acestui element al propunerii noastre tehnice și, în consecință, am alocat timp pentru a explica în detaliu cum propunem să procedăm. Spre deosebire de multe companii, Joint Venture-ul nostru consideră că îndrumarea profesională a unui proiect și coordonarea acestuia trebuie realizate de membri ai echipei, deoarece, în acest mod, putem asigura că standardele de calitate susținute de **TÜMAŞ** și **SUEZ Consulting** sunt prezente la toate nivelurile de implementare a proiectului. În conformitate cu această abordare, explicațiile detaliate referitoare la Suportul Back-Office sunt prezentate în **Anexa 9 – Activități de Suport**.

C.6. PREZENTARE GENERALĂ A ACTIVITĂȚILOR QA/QC ALE PROIECTULUI

Un „**Sistem de Asigurare a Calității**” orientat către proiect, care acoperă serviciile de documentație tehnică pe care le furnizăm, va fi stabilit și implementat pe durata proiectului. **TÜMAŞ** și **SUEZ Consulting** operează un Sistem de Asigurare a Calității conform standardului DS/EN ISO 9001 pentru serviciile de consultanță care vor fi realizate în cadrul acestei misiuni. În acest scop, TÜMAŞ și SUEZ Consulting vor înființa o **Echipă de Supraveghere QA/QC (Asigurarea Calității / Controlul Calității)** pentru serviciile de consultanță. Echipa QA/QC din cadrul sediului central va furniza activități complete de asigurare și control al calității pe parcursul execuției serviciilor de consultanță în cadrul Proiectului. Această structură va aduce un **SISTEM COMPLET DE ASIGURARE ȘI CONTROL AL CALITĂȚII** în cadrul Contractului de Servicii. În consecință, detaliile despre serviciile QA/QC sunt prezentate în **Anexa 10 – Activități QA/QC**.

C.7. CONTRIBUȚIA PARTENERILOR DIN JOINT VENTURE

Una dintre cele mai comune modalități prin care companiile își internaționalizează activitățile comerciale este crearea de joint venture-uri pentru proiecte speciale. O structură organizațională adecvată între partenerii din joint venture contribuie la cunoașterea principalilor factori legați de joint venture-uri care influențează nivelul de succes obținut în proiecte. Se intenționează să se illustreze că nu există lacune între abordarea serviciilor și distribuirea responsabilităților între membrii joint venture-ului. Cu toate acestea, din perspectiva Clientului, toate aceste responsabilități vor fi asumate de Joint Venture, care va fi reprezentat de partenerul său lider. Principalele responsabilități ale membrilor Joint Venture-ului sunt următoarele:

TÜMAŞ (LIDER)	SUEZ CONSULTING (PARTENER)
✓ Reprezentarea Joint Venture-ului ✓ Administrarea Contractului de Servicii ✓ Coordonarea Generală ✓ Furnizarea la timp a experților profesioniști și a experților pe termen lung ✓ Furnizarea de experți pe termen scurt pentru sarcini specifice, cu experiență extinsă în domeniile lor și cunoștințe aprofundate despre standardele internaționale și naționale, precum și despre tehnologiile moderne legate de serviciile de consultanță pentru documentația de proiectare a spitalului ✓ Furnizarea la timp a personalului de sprijin ✓ Controlul programului de personal conform determinărilor pentru experți ✓ Asigurarea calității și controlul calității performanței serviciilor de consultanță ✓ Suport din biroul central, atunci când este necesar	✓ Furnizarea la timp a experților profesioniști și a experților pe termen lung ✓ Furnizarea de experți pe termen scurt pentru sarcini specifice, cu experiență extinsă în domeniile lor și cunoștințe aprofundate despre standardele internaționale și naționale, precum și despre tehnologiile moderne legate de serviciile de consultanță pentru documentația de proiectare a spitalului ✓ Furnizarea la timp a personalului de sprijin ✓ Asigurarea calității pentru activitățile de documentație de proiectare ✓ Suport din biroul central, atunci când este necesar

Aranjamentele dintre membrii Joint Venture-ului vor permite o flexibilitate maximă în implementarea proiectului. În plus, s-a convenit ca membrii Joint Venture-ului să mențină o comunicare strânsă pentru a atinge obiectivele și rezultatele proiectului.