

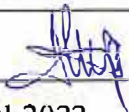
## DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnata, **Țigău Andreea Lucia**, declar că sunt de acord să particip la procedura de atribuire a contractului de “Servicii de mentenanță a sistemului informatic Hipocrate”, organizată de IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republica Moldova, pentru ofertantul: S&T IT SERVICES S.R.L.

De asemenea, declar că sunt **capabilă și disponibilă** să lucrez pe poziția de **Specialist suport tehnic**, pentru care mi-a fost inclus CV-ul, în perioada:

De la	Pana la
Pe toată perioada de desfășurare a contractului	

Sunt perfect conștientă de faptul că indisponibilitatea mea în perioada mai sus menționată, cauzată de alte motive decât boală sau forță majoră, pot conduce la excluderea mea de la participarea la alte licitații și contracte și poate atrage după sine anularea contractului.

Nume	Țigău Andreea Lucia
Semnătură	
Data	06.01.2022

## Curriculum vitae

### Informații personale

Nume / Prenume **ȚIGĂU ANDREEA LUCIA**

Adresa -

Telefon -

Fax -

E-mail -

Nationalitate Romana

Data nasterii 18.11.1984

Sex Feminin

**Pozitia pentru care este propus in cadrul proiectului**  
**SPECIALIST SUPORT TEHNIC**

### Experiența profesională

Perioada **Februarie 2019 – Prezent**

Funcția sau postul ocupat **Sef Departament**

Activități și responsabilități principale

- Organizarea si coordonarea echipei de implementare;
- Organizare si coordonare proiecte (implementare, post-implementare, mentenanta)
- Participarea la analiza business a fluxului economic pentru noi module, asigurarea implementarea proiectelor
- Documentarea, analizarea si definirea clara a cerintelor clientului;
- Identificarea necesitatilor de infrastructura tehnologica ale clientului;
- Testarea si asistarea la implementarea programului;
- Configurare, instruire si asistenta la introducerea si verificarea documentelor, suportul acordat utilizatorului pentru corectarea documentelor introduse gresit, suport acordat utilizatorului in gasirea greselilor de utilizare, identifica bug-urilo de aplicatie.
- Instruire utilizatori;

Numele și adresa angajatorului Genius IT Solutions, Bucuresti, Strada Pechea, nr. 32-36, etaj 7, sector 1

Tipul activității sau sectorul de activitate IT Software

Perioada **Februarie 2016 – Februarie 2019**

Funcția sau postul ocupat **Manager Proiect Informatic**

Activități și responsabilități principale

- Asigurarea unui circuit informational adecvat;
- Intocmirea planurilor detaliate de lucru la nivel de actiune pe toata durata proiectului si urmarirea respectarii implementarii acestora;
- Asigurarea executarii la timp a activitatilor;
- Ghidarea lucrului consultantilor si contractantilor, supraveghind desfasurarea activitatilor conform planului de lucru negociat;
- Implementarea cu success a activitatilor proiectului si a atingerii obiectivelor proiectului;
- Supravegherea desfasurarii zilnice a proiectului si gestionarea echipei proiectului;
- Responsabilitatea pentru managementul zilnic al proiectului – organizational si conceptual;
- Facilitarea cooperarii dintre si intre consultantii/expertii pe termen scurt si partenerii proiectului;
- Asigurarea derularii proiectului in parametrii stabiliti.

<p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>S.C. AMI DEVELOPMENT SOFTWARE S.R.L., Gura Ocnitei, Jud. Dambovita IT Software</p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p>	<p><b>Iunie 2015 – Decembrie 2015</b> <b>Specialist in vanzarea produselor de tehnologia informatiei si comunicatiilor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Acordare suport tehnic pentru produsele dezvoltate de firma pe business-ul financiar-contabil;</li> <li>▪ Participarea la analiza business a fluxului economic pentru noi module, asigurarea implementarea proiectelor</li> <li>▪ Documentarea, analizarea si definirea clara a cerintelor clientului;</li> <li>▪ Identificarea necesitatilor de infrastructura tehnologica ale clientului;</li> <li>▪ Testarea si asistarea la implementarea programului;</li> <li>▪ Configurare, instruire si asistenta la introducerea si verificarea documentelor, suportul acordat utilizatorului pentru corectarea documentelor introduse gresit, suport acordat utilizatorului in gasirea greselilor de utilizare, identifica bug-urilo de aplicatie.</li> <li>▪ Instruire utilizatori;</li> </ul>
<p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Out - Media SRL, Targoviste, Calea Domneasca nr. 178, Jud. Dambovita Publicitate si activitati de studiere a pietei</p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p>	<p><b>Februarie 2014 – Iunie 2015</b> <b>Sef Departament</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizarea si coordonarea echipei de implementare;</li> <li>▪ Organizare si coordonare proiecte (implementare, post-implementare, mentenanta)</li> <li>▪ Participarea la analiza business a fluxului economic pentru noi module, asigurarea implementarea proiectelor</li> <li>▪ Documentarea, analizarea si definirea clara a cerintelor clientului;</li> <li>▪ Identificarea necesitatilor de infrastructura tehnologica ale clientului;</li> <li>▪ Testarea si asistarea la implementarea programului;</li> <li>▪ Configurare, instruire si asistenta la introducerea si verificarea documentelor, suportul acordat utilizatorului pentru corectarea documentelor introduse gresit, suport acordat utilizatorului in gasirea greselilor de utilizare, identifica bug-urilo de aplicatie.</li> <li>▪ Instruire utilizatori;</li> </ul>
<p>Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>Genius IT Solutions, Bucuresti, Strada Pechea, nr. 32-36, etaj 7, sector 1 IT Software</p>
<p>Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale</p>	<p><b>Iulie 2012 – Decembrie 2012</b> <b>Expert Implementare</b> <b>Proiect – „Achiziționarea de tehnică de calcul și software – Sistem Informatic Integrat”</b> <b>Beneficiar –Institutul Regional de Oncologie Iasi</b> Sistemul ofertat este o solutie completa pentru informatizarea activitatilor clinice si administrative din cadrul spitalului, cu functionalitati care acopera toate necesitatile de informare, planificare, administrare si raportare din cadrul institutiei. Solutia ofera simbioza optima intre functiile clinice, cele financiar-administrative si cele de comunicare intra- si inter-institutionala, fiind constituita din cinci componente majore, puternic integrate, pentru a oferi utilizatorilor un pachet unitar, complet si eficient de servicii: • un sistem informatic integrat clinic ce permite imbunatatirea substantiala a proceselor medicale din cadrul spitalului,</p>

- un sistem de management al laboratorului de analize medicale,
- un sistem de management al serviciilor de radiologie.
- un portal informational, ca punct de acces pentru utilizatori (cu control strict al aspectelor legate de securitate) ce lucreaza in spital, beneficiaza de serviciile acestuia sau manifesta doar un interes general pentru activitatea spitalului si probleme de sanatate specifice,
- un sistem de management al documentelor
- un sistem de management al resurselor financiare si materiale ale spitalului.

Activitati si responsabilitati specifice:

- Evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode îmbunătățire;
- Implicare directa în procesul de dezvoltare;
- Instalare si configurare solutie, introducerea de date primare, configurari necesare statiile de lucru
- Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau în curs de desfășurare;
- Participare la redactarea manualelor de utilizare;
- Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor
- Instruire utilizatori

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

Romanian Soft Company SRL, Bucuresti, Strada Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3  
Editare de programe informatice

Perioada

**Iulie 2011 – Octombrie 2011**

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

**Expert implementare**

Proiect - „Sistem integrat de operare si management al informatiei medicale cu posibilitatea accesarii securizate a datelor individuale prin conexiune broadband in Spitalul Clinic de Urgenta Bucuresti”

**Beneficiar - Spitalul Clinic de Urgenta Bucuresti**

Scopul sistemului informatic integrat implementat a fost eficientizarea actului medical si reducerea costurilor necesare efectuării acestuia prin facilitatile oferite, cu referire la micșorarea timpilor necesari prelucrării datelor pacienților, desfășurarea în timp real a monitorizării acestora pe întreg parcursul urmat în cadrul unității sanitare precum și reducerea costurilor legate de investigații necesare și consumuri în toate etapele parcurse de pacient pe toată durata actului medical. Activități și responsabilități specifice:

- Evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode de îmbunătățire;
- Implicare directa în procesul de dezvoltare;
- Instalare si configurare solutie, introducerea de date primare, configurari necesare pe statiile de lucru
- Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare;
- Participare la redactarea manualelor de utilizare;
- Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor
- Instruire utilizatori

Numele și adresa angajatorului  
Tipul activității sau sectorul de activitate

Romanian Soft Company SRL, Bucuresti, strada Prisaca Dornei, nr. 2E, sector 3  
IT Software

Perioada

**Noiembrie 2010 – Aprilie 2011**

Funcția sau postul ocupat  
Activități și responsabilități principale

**Expert Software**

**Proiect** „Servicii pentru sisteme si asistenta privind asigurarea unui sistem informatic integrat Hipocrate”

**Beneficiar – Spitalul Clinic de Urgenta „Bagdasar – Arseni” Bucuresti**

Platforma realizeaza raportarea si integrarea informatiilor cu sistemele informatice

<p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p>	<p>existente in institutiile de stat superioare, inclusiv raportarea DRG.</p> <p>Activitati si responsabilitati specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Evaluare cerinte functionale/ arhitectura, elaborare observatii si metode imbunatatire;</li> <li>▪ Implicare directa in procesul de dezvoltare;</li> <li>▪ Instalare si configurare solutie, introducere de date primare, cofigurari necesar pe statiile de lucru</li> <li>▪ Participare la redactarea manualelor de utilizare;</li> <li>▪ Stabilirea specificatiilor tehnice ale echipamentelor si instalatiilor</li> <li>▪ Instruire utilizatori</li> </ul> <p>Romanian Soft Company SRL, Bucuresti, Strada Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3</p> <p>Editare de programe informatice</p>
<p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p>	<p><b>Iulie 2009 – Septembrie 2009</b></p> <p><b>Specialist utilizare asistata</b></p> <p><b>Proiect</b> „<i>Servicii de aplicare software pentru managementul activitatii medicale si pachet licente module Sistem informatic</i>”</p> <p><b>Beneficiar –Spitalul Municipal Sighetu Marmatiei</b></p> <p>Sistemul informatic integrat implementat cuprinde module complexe ce contribuie permanent la optimizarea activitatii in cadrul spitalului. Modulele respecta codificarea cazurilor in sistem ICD 10 – AM v3. Sistemul include servicii online de consultanta DRG, care ofera posibilitatea de grupare a cazurilor dupa standardul AR-DRG v5.0 conform cerintelor de stat care solicita aceste raportari. Sistemul informatic integrat Hipocrate este o solutie informatica bazata pe o tehnologie web, stocarea datelor facandu-se unitar intr-o baza de date de tip MSSQL.</p> <p>Activitati si responsabilitati specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pregatirea si parametrizarea sistemului pentru a acomoda nevoile Beneficiarului</li> <li>▪ Analiza fluxului complet de informatii, resurse si cerinte ale clientului;</li> <li>▪ Identificare modalitati optime de prezentare a informatiilor pentru utilizat functie de situatia existenta la Beneficiar;</li> <li>▪ Evaluarea si corectarea interfetei de lucru a utilizatorilor in scopul corelarii fluxurilor informatice cu cele de spital;</li> <li>▪ Instruire utilizatori</li> </ul>
<p>Numele și adresa angajatorului</p> <p>Tipul activității sau sectorul de activitate</p> <p>Perioada</p> <p>Funcția sau postul ocupat</p> <p>Activități și responsabilități principale</p> <p>Numele și adresa angajatorului</p>	<p>Romanian Soft Company SRL, Bucuresti, Strada Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3</p> <p>Editare de programe informatice</p> <p><b>Septembrie 2008 – Noiembrie 2008</b></p> <p><b>Expert Software</b></p> <p><b>Proiect</b> „<i>Servicii de dezvoltare software de prelucrare de tranzactii si de software personalizat pentru sistemul informatic Hipocrate</i>”</p> <p><b>Beneficiar –Spitalul Clinic de Nefrologie „Dr. Carol Davila” Bucuresti</b></p> <p>Sistemul informatic implementat este o solutie completa pentru informatizarea activitatilor clinice si administrative din cadrul spitalului, cu functionalitati care acopera toate necesitatile de informare, planificare, administrare si raportare din cadrul institutiei.</p> <p>Activitati si responsabilitati specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Evaluare cerinte functionale/ arhitectura, elaborare observatii si metode imbunatatire;</li> <li>▪ Implicare directa in procesul de dezvoltare;</li> <li>▪ Instalare si configurare solutie, introducere de date primare,</li> <li>▪ Participare la redactarea manualelor de utilizare;</li> <li>▪ Stabilirea specificatiilor tehnice ale echipamentelor si instalatiilor</li> <li>▪ Instruire utilizatori</li> </ul> <p>Romanian Soft Company SRL, Bucuresti, Strada Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3</p>

Tipul activității sau sectorul de activitate	Editare de programe informatice
Perioada	<b>Februarie 2011 – Ianuarie 2014</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Sef Departament</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizarea si coordonarea echipei de implementare;</li> <li>▪ Organizare si coordonare proiecte (implementare, post-implementare, mentenanta)</li> <li>▪ Participarea la analiza business a fluxului economic pentru noi module, asigurand implementarea proiectelor</li> <li>▪ Documentarea, analizarea si definirea clara a cerintelor clientului;</li> <li>▪ Identificarea necesitatilor de infrastructura tehnologica ale clientului;</li> <li>▪ Testarea si asistarea la implementarea programului;</li> <li>▪ Configurare, instruire si asistenta la introducerea si verificarea documentelor, suportul acordat utilizatorului pentru corectarea documentelor introduse gresit, suport acordat utilizatorului in gasirea greselilor de utilizare, identifica bug-urilo de aplicatie.</li> <li>▪ Instruire utilizatori;</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Romanian Soft Company SRL, Bucuresti, strada Prisaca Dornei, nr. 2E, sector 3
Tipul activității sau sectorul de activitate	IT Software
Perioada	<b>Mai 2008 – Ianuarie 2011</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Consultant informatica</b>
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Analiza si optimizare procese in vederea eficientizarii echipei;</li> <li>▪ Organizare si coordonare proiecte (implementare, post-implementare, mentenanta)</li> <li>▪ Participarea la analiza business a fluxului economic pentru noi module, asigurand implementarea proiectelor</li> <li>▪ Instalarea si configurarea aplicatiilor;</li> <li>▪ Redactarea manualelor de utilizare si a materialelor de training;</li> <li>▪ Comunicarea cu departamentul Dezvoltare Software in vederea remedierii erorilor de functionare semnalate;</li> <li>▪ Participarea la imbunatatirea procedurilor de lucru pentru procesul de implementare si cel de post-implementare;</li> <li>▪ Informarea permanenta a modificarilor legislative;</li> <li>▪ Testarea aplicatiilor dezvoltate in cadrul departamentului Dezvoltare Software conform planului de teste;</li> <li>▪ Mentenanta;</li> <li>▪ Back-up si restore de baze de date;</li> <li>▪ Utilizarea Microsoft SQL SERVER.</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	Romanian Soft Company SRL, Bucuresti, strada Prisaca Dornei, nr. 2E, sector 3
Tipul activității sau sectorul de activitate	IT Software
<b>Educatie si formare</b>	
Perioada	2007 - 2008
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Auditul Financiar Contabil
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea "Valahia" din Targoviste, Facultatea de Stiinte Economice

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Studii postuniversitare

Perioada

2003 - 2007

Calificarea / diploma obținută

Diploma licența

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Contabilitate și Informatica de Gestiune

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Universitatea "Valahia" din Targoviste, Facultatea de Științe Economice

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Studii universitare

Cursuri și certificări:

- Certificat CNFPA Inspector Protecția Muncii (Cod COR 241204) - SC HSEQ Consulting SRL - 2007

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

**Romana**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

*Nivel european (\*)*

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
C1	C1	C1	C1	C1	
A2	A2	A2	A2	A2	

**Limba Engleză**

**Limba Franceză**

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

- Gândire analitică și logică, seriozitate;
- Excelente abilități de comunicare și relaționare cu clientul;
- Creativitate, perseverență, orientare spre rezultate, capacitatea de a implementa recomandările primare, abilități intuitive.

Competențe și aptitudini organizatorice

- Capacitate de stabilire a priorităților.
- Asumarea responsabilităților;

Competențe și aptitudini tehnice

- Microsoft SQL Server;

Permis de conducere

Categoria B

Anexe

- Copie diploma Licența, specializarea Contabilitate și Informatica de Gestiune eliberată de Universitatea "Valahia" din Targoviste, Facultatea de Științe Economice;
- Recomandări.

Data completării: 06.01.2022

Nume titular,

**Țigău Andreea Lucia**





ROUMANIE ROMÂNIA ROMANIA  
**CERTIFICAT DE CĂSĂTORIE**

CERTIFICAT DE MARIAGE / MARRIAGE CERTIFICATE

Seria CY Nr. 289435  
Série/Series No./No.

DATE PRIVIND SOȚII <i>Données concernant les époux/ Data concerning the couple</i>	SOȚUL <i>Époux/Husband</i>	SOȚIA <i>Épouse/Wife</i>
Cod Numeric Personal <i>Numéro personnel/ Personal number</i>	1 8 1 0 6 2 2 0 3 0 0 2 8 S A A L L Z Z N N N N N C	2 8 4 1 1 1 8 1 5 2 4 8 5 S A A L L Z Z N N N N N C
Numele de familie <i>Nom/Surname</i>	<b>ȚIGĂU</b>	<b>SITARU</b>
Prenumele <i>Prénom/First name</i>	<b>CLAUDIU-IONUȚ</b>	<b>ANDREEA-LUCIA</b>
Data nașterii <i>Date de naissance/ Date of birth</i>	Anul /Année/Year: <b>1981</b> Luna /Mois/Month: <b>IUNIE</b> Ziua /Jour/Day: <b>22</b>	Anul /Année/Year: <b>1984</b> Luna /Mois/Month: <b>NOIEMBRIE</b> Ziua /Jour/Day: <b>18</b>
Locul nașterii <i>Lieu de naissance/ Place of birth</i>	Localitatea /Localité/Place: <b>CÂMPULUNG</b> Județul /Dép./Co.: <b>ARGEȘ</b>	Localitatea /Localité/Place: <b>TÂRGOVIȘTE</b> Județul /Dép./Co.: <b>DÂMBOVIȚA</b>
Numele de familie după căsătorie <i>Nom après le mariage/ Surname after the marriage</i>	<b>ȚIGĂU</b>	<b>ȚIGĂU</b>

DATE PRIVIND PĂRINȚII / *Données concernant les parents / Data concerning the parents*

	TATĂ <i>Père Father</i>	MAMA <i>Mère Mother</i>
Numele de familie <i>Nom/Surname</i>	<b>ȚIGĂU</b>	<b>SITARU</b>
Prenumele <i>Prénom/First name</i>	<b>PAUL</b>	<b>NICULAE</b>
Numele de familie <i>Nom/Surname</i>	<b>ȚIGĂU</b>	<b>SITARU</b>
Prenumele <i>Prénom/First name</i>	<b>TANIEA</b>	<b>GEORGETA</b>

Data și locul încheierii căsătoriei / *Date et lieu du mariage / Date and place of the marriage*  
**22 Iunie 2019 CÂMPULUNG ARGEȘ**

Act de căsătorie nr. **73** din **22 Iunie 2019**  
*Acte de mariage no. / Marriage document no. / (ziua, luna, anul / jour, mois, année / day, month, year)*  
**CÂMPULUNG** de/from **ARGEȘ**  
înregistrat la \_\_\_\_\_  
*enregistré à / registered at (Localitatea/Ambasada/Consulatul) (Județul /Département/County)*

Mențiuni  
*Mentions/ Mentions*



Semnătura  
*Signature*

**NISTOR CRINA FLORINA**  
Ofiter Stare Civilă

Eliberat de **S.P.C.L.E.P. CÂMPULUNG**  
*Delivré par/Issued by*

Data **20190622**  
*Date/Date* A A A A L L Z Z

CONFORM CU ORIGINALUL

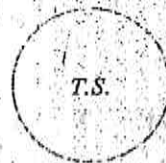




Seria G Nr. 0167889

ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI



# DIPLOMĂ DE MASTER



Universitatea "VALAHIA" din Târgoviște

se va susține la prezentarea disertației din sesiunea septembrie, anul 2008,  
la propunerea Facultății de Științe Economice

D -nei

conferă  
**SITARU N. ANDREEA - LUCIA**

născută în anul 1984, luna noiembrie, ziua 18,  
în localitatea Târgoviște  
judetul Dâmbovița, țara România  
absolventă a

Universității "VALAHIA" din Târgoviște  
Facultatea de Științe Economice

## DIPLOMA DE MASTER

AUDITUL FINANCIAR CONTABIL

Durata studiilor: 2 semestre.

Titularului acestei diplome i se acordă toate drepturile legale.



RECTOR

DECAN,

SECRETAR ȘEF,

Nr. 2009 din 06.01.2010 Semnătura titularului

Diploma este însoțită de suplimentul la diploma.

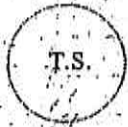
CONFIRMĂ  
ORIGINALUL

Seria A1 Nr. 0001555



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

# DIPLOMĂ DE LICENȚĂ



UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

pe baza promovării examenului de licență din sesiunea ..... iulie  
anul 2007, la propunerea ..... Facultății de Științe Economice

conferă

D-nei **SITARU N. ANDREEA - LUCIA**

născută în anul 1984, luna noiembrie, ziua 18

în localitatea Târgoviște, județul Dâmbovița

țara România, absolventă a

Universității "VALAHIA" din Târgoviște

Facultatea de Științe Economice

TITLUL de

**ECONOMIST LICENȚIAT**

în domeniul Contabilitate

specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune

Durata studiilor: 4 ani

Titularului acestei diplome i se acordă toate drepturile legale.



RECTOR,

SECRETAR ȘEF,

Nr. 750 din 12.09.2008

Diploma este însoțită de suplimentul la diplomă.  
Rezultatele obținute la examenul de licență sunt înscrise pe verso

CONFORM CU  
ORIGINALUL

## REZULTATELE EXAMENULUI DE LICENȚĂ

Nr. crt.	PROBA	NOTA	Nr. credite
1.	<b>Cunoștințe fundamentale și de specialitate</b>	<b>7,00</b> (șapte, 00%)	
		(în cifre și litere)	
2.	<b>Lucrarea de licență</b>	<b>7,00</b> (șapte, 00%)	
		(în cifre și litere)	
<b>Media examenului de licență</b>		<b>7,00</b> (șapte, 00%)	
		(în cifre și litere)	

**DECAN,**  


**SECRETAR ȘEF  
FACULTATE,**  


Media examenului de licență se calculează ca medie aritmetică a notelor celor două probe, cu două zecimale, fără rotunjire

În cazul în care proba 1 cuprinde mai multe verificări, se va trece media aritmetică a verificărilor respective

Rubrica "Nr. credite" se completează numai dacă este cazul, iar corespondența dintre note și credite se stabilește în conformitate cu reglementările fiecărei instituții de învățământ superior

**CONFORM CU  
ORIGINALUL**

## SCRISOARE DE RECOMANDARE

Institutia noastra o recomanda pe domnisoara SITARU ANDREEA LUCIA in calitate de **SPECIALIST UTILIZARE ASISTATA**, pentru profesionalismul deosebit de care a dat dovada in cadrul proiectului - „*Servicii de aplicare software pentru managementul activitatii medicale si pachet licente module Sistem informatic*”.

Sistemul informatic integrat implementat cuprinde module complexe ce contribuie permanent la optimizarea activitatii in cadrul spitalului. Modulele respecta codificarea cazurilor in sistem ICD 10 – AM v3. Sistemul include servicii online de consultanta DRG care ofera posibilitatea de grupare a cazurilor dupa standardul AR-DRG v5.0 conform cerintelor de stat care solicita aceste raportari. Sistemul informatic integrat Hipocrate este o solutie informatica bazata pe o tehnologie web, stocarea datelor facandu-se unitar intr-o baza de date de tip MSSQL.

Impreuna cu echipa de specialisti RSC, domnisoara SITARU ANDREEA LUCIA a prestat cu succes serviciile specifice pozitiei de SPECIALIST UTILIZARE ASISTATA, in cadrul proiectului de implementare avand in atributiile sale urmatoarele responsabilitati:

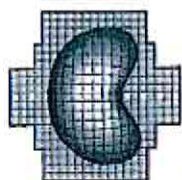
- Pregatirea si parametrizarea sistemului pentru a acomoda nevoile Beneficiarului
- Analiza fluxului complet de informatii resurse si cerinte ale clientului.
- Identificare modalitati optime de prezentare a informatiilor pentru utilizatori in functie de situatia existenta la Beneficiar
- Evaluarea si corectarea interfetei de lucru a utilizatorilor in scopul corelarii fluxurilor informatice cu cele de spital
- Instruire utilizatori

Precizam ca suntem multumiti de rezultatele obtinute in urma colaborarii cu domnisoara SITARU ANDREEA LUCIA si o recomandam cu incredere in calitate de Specialist utilizare asistata in proiecte software pentru implementarea unor solutii informatice medicale integrate

Sef serviciu Informatica Statistica  
Enache Vasile

  
**CONFORM CU  
ORIGINALUL**

Vasile-Ion  
Enache  
Vasile-Ion  
Enache  
2015.02.  
10:06  
Sunt aut  
acestui  
documen



# Spitalul Clinic de Nefrologie Dr. Carol Davila

Calea Griviței 4, București 1; Tel. 021.318 91 98; Fax 021.318 9198; e-mail: [cdavilla@rdsnet.ro](mailto:cdavilla@rdsnet.ro)

12 3607  
35

11

## SCRISOARE DE RECOMANDARE

Institutia noastra o recomanda pe Dna.ANDREEA SITARU pentru performantele si profesionalismul deosebit de care a dat dovada in calitate de EXPERT SOFTWARE din partea Romanian Soft Company SRL in analiza, programarea si implementarea sistemului informatic integrat "Hipocrate" la Spitalul Clinic de Nefrologie "Dr.Carol Davila" Bucuresti.

Aplicatia asigura automatizarea intregii activitati a spitalului, cu ajutorul modulelor implementate precum: Primire pacienti, internari/transferuri/externari, garzi-sectii, dializa, laborator, imagistica medicala, farmacie, bloc alimentar, raportare si statistica, gestiune stocuri/furnizori/client, contabilitate, financiar, mijloace fixe, bugete, contracte, salarizare, raportari financiare. Solutia permite raportarea bidirectionala a datelor: catre CNAS si catre Registrul Renal, in conformitate cu standardele impuse de raportare. Pentru dezvoltarea sistemului informatic au fost utilizate tehnologii de tip Web si baze de date de tip MSSQL.

In cadrul proiectului Dna.ANDREEA SITARU a oferit asistenta tehnica necesara, consultanta si suport. Pentru a satisface pe deplin cerintele noastre si a presta servicii de cea mai buna calitate, Dna.ANDREEA SITARU a demonstrat asimilarea proceselor specifice implementarii proiectelor IT.

Ca urmare a rezultatelor obtinute, o recomandam cu incredere pe Dna.ANDREEA SITARU ca un expert software de succes.

Director financia-contabil,  
Ec.Stefan Petre

CONFORM CU  
ORIGINALUL



SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ "BAGDASAR - ARSENI" BUCUREȘTI

Șoseaua Berceni nr. 12, sector 4, cod 041915

telefon: 021.334.30.54, centrala: 021.334.30.25, fax: 021.334.73.50

cod fiscal: 4943871

e-mail: [directie@bagdasar-arseni.ro](mailto:directie@bagdasar-arseni.ro)

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ  
BAGDASAR-ARSENI  
INTRARE/IEȘIRE.....17037  
Anul 2012 Luna 09 Ziua 03

## SCRISOARE DE RECOMANDARE

Institutiua noastra recomanda pe Dna.Sitaru Andreea pentru performantele si profesionalismul de care a data dovada in calitate de EXPERT SOFTWARE in dezvoltarea, implementarea si intretinerea sistemului informatic integrat Hipocrate pentru managementul medical si administrativ la Spitalul Clinic de Urgenta Bagdasar Arseni.

Institutiua noastra are un numar de 10 sectii, 650 de paturi si utilizeaza sistemul informatic integrat Hipocrate din anul 2010 pana in prezent. Acesta s-a dovedit extrem de fiabil, fiind perfect adaptat structurii si organizarii unitatii noastre prin acoperirea tuturor domeniilor de activitate, de la managementul celor 34.317 pacienti inregistrati in sistem pana acum, crearea fisei unice electronice a pacientilor, urmarirea traseului acestora prin biroul de internari, garzi, laborator, farmacie, sectii, terapie intensiva, pana la situatii complexe de statistica si raportare.

Platforma informatica integrata Hipocrate realizeaza raportarea si integrarea informatiilor cu sistemele informatice existente in institutiile de stat superioare, inclusiv raportarea DRG.

In sistemul informatic Hipocrate opereaza 754 de utilizatori din cadrul spitalului, solutiua fiind utilizata simultan in mai multe locatii, fiecare dintre acestea putand functiona online.

Hipocrate este o aplicatie bazata pe tehnologie web-based,intr-o configuratie de tip Client – Server, stocarea datelor facandu-se intr-o baza de date de tip MSSQL.

Mentionam ca suntem multumiti de rezultatele bune obtinute de Dna.Sitaru Andreea si o recomandam cu incredere pentru competentele si abilitatile tehnice necesare crearii si dezvoltarii de proiecte informatice.

MANAGER  
Dr. Anca Buliman

CONFORM CU  
ORIGINALUL



Nr. Inregistrare: 4 / 09.11.2018

## ADEVERINTA

Prin prezenta se adevereste ca doamna SITARU ANDREEA LUCIA, CNP 2841118152485 este angajata a **SC AMI DEVELOPMENT SOFTWARE SRL**, cu sediul in Dambovita, Com Gura - Ocnitei, str. Sub Coasta nr. 13, Biroul 1, CUI 35492666, cu Contract Individual de Munca pe perioada nedeterminata in functia de **PROJECT MANAGER**, cu program normal (8 ore) de la data de 01.02.2016.

Prezenta adeverinta s-a eliberat pentru a-i servi in interes personal.

Administrator,



CONFORM CU  
ORIGINALUL

Nr. Inregistrare: 96 / 09.11.2018

## ADEVERINTA

Prin prezenta se adevereste ca doamna SITARU ANDREEA LUCIA , CNP 2841118152485 a fost angajata a **SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL**, cu sediul in Bucuresti, str. Prisaca Dornei nr. 2E, sector 3, CUI RO 13591111, cu Contract Individual de Munca pe perioada nedeterminata in functia de **Sef departament**, cu program normal (8 ore) de la data de 02.05.2008 pana la 01.02.2014.

DIRECTOR RESURSE UMANE,

PREDA MARILENA



CONFORM CU  
ORIGINALUL

Romanian Soft Company



**Nr. Inregistrare: 27 / 08.11.2018**

## **ADEVERINTA**

Prin prezenta se adevereste ca doamna SITARU ANDREEA LUCIA, CNP 2841118152485 a fost angajata a **SC GENIUS IT SOLUTIONS SRL**, cu sediul in Bucuresti, str. Pechea, nr. 32-36, sector 1, CUI RO 32160859, cu Contract Individual de Munca pe perioada nedeterminata, in functia de **Sef departament**, cu program normal (8 ore), in perioada 01.02.2014-22.06.2015.

**Director General,**

**Carstea Silviu Alexandru**



E: 0374.106.513  
A: Strada Pechea, nr. 32-36, etaj 3, sector 1, Bucuresti  
E: office@genius-its.ro  
W: www.genius-its.ro

**CONFORM CU  
ORIGINALUL**

OUT MEDIA S.R.L.

TARGOVISTE str. CALEA DOMNEASCA nr. 178 jud.  
DIMBOVITA

C.U.I. RO20797816

Tel. 0245222343

Nr. de inregistrare 239 / data 09.11.2016

### Adeverinta

Prin prezenta se atesta faptul ca dl./dna SITARU ANDREEA, domiciliat(a) in BUCURESTI str. LucrăŃiu Patrascu nr. 3 bl. 11 sc. A et. 8 ap. 252, posesor al CI seria ..... nr. ...., eliberata de ..... la data ..... CNP 2841118152485, a fost angajatul(a) societatii OUT MEDIA S.R.L., CUI 20797816, cu sediul social in TARGOVISTE str. CALEA DOMNEASCA nr. 178 jud. DIMBOVITA, cu contract individual de munca, cu tip norma - Intreaga.

#### Contracte individuale de munca ale salariatului

Nr Crt	Nr./Data contract	Tip contract	Tip durata	FuncŃie	Data inceperii	Data incetarii	Salariu + Sporuri (lei)
1	40/19.06.2015	C.I.M.	Nedeterminata	SPECIALI <sup>PTI</sup> ÎN VÂNZAREA PRODUSELOR DE TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI ŞI COMUNICĂRIILOR	22.06.2015	02.12.2015	

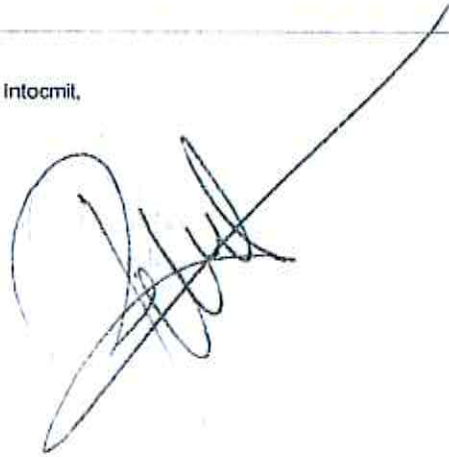
Pe durata executării contractului individual de munca au intervenit următoarele mutaŃii (încheierea, modificarea, suspendarea şi încetarea contractului individual de munca):

Nr Crt	Nr./Data contract	FuncŃie	Data modificării	Tip modificare	Salariu + Sporuri (lei)
1	40/19.06.2015	SPECIALI <sup>PTI</sup> ÎN VÂNZAREA PRODUSELOR DE TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI ŞI COMUNICĂRIILOR	22.06.2015	Încheiere	
2	40/19.06.2015	SPECIALI <sup>PTI</sup> ÎN VÂNZAREA PRODUSELOR DE TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI ŞI COMUNICĂRIILOR	01.12.2015	Încetare contract	

**Temel legal** Art.55 Lit.b: Acordul partilor

Reprezentant legal,

Intocmit,



**CONFORM CU ORIGINALUL**

1480V  
747008

# CARNET DE MUNCĂ

Seria M.M.S.S.F. Nr. 3297853

TITULAR:

Numele ..... DITARU  
Prenumele ..... ANSREEA - LUCIA  
Cod numeric personal ..... 226118152485  
Unitatea emitentă ..... INSPECTORATUL  
..... TERITORIAL DE MUNCĂ  
Localitatea ..... PÂRA MĂRUNT  
Anul ..... 2006 Luna ..... 05 Ziua ..... 26

INSPECTIA AS  
Semnătura conducătorului unității  
INSPECTORATUL  
TERITORIAL DE MUNCĂ  
PÂRA MĂRUNT  
L. 2006

CONFORM CU  
ORIGINALUL



CAP. III PREGĂTIREA ȘCOLARĂ

STUDII (scara de gradul cel mai înalt).....

Actul *liceul* Nr. *6* Data *2003-08-13*

Eliberat de *G.R. Sc. de către șeful liceului*

Actul ..... Nr. .... Data .....

Eliberat de .....

SCOLILE ABSOLVITE DUPĂ ÎNTOCMIREA  
CARNETULUI DE MUNCĂ

Numirea școlii absolvite	Denumirea, nr. și data actului; autoritatea care l-a eliberat	Parafa și semnătura persoanei care face înscrierea

**CONFORM CU ORIGINALUL**

CAP. IV PREGĂTIREA PROFESIONALĂ

MESERIA, SPECIALITATEA  
*notele matematice - informatică*

Actul ..... Nr. .... Data .....

Eliberat de .....

Actul ..... Nr. .... Data .....

Eliberat de .....

CALIFICĂRI, SPECIALIZĂRI ȘI CURSURI DE  
PERFECTIONARE A PREGĂTIRII  
PROFESIONALE, ABSOLVITE DUPĂ  
ÎNTOCMIREA CARNETULUI DE MUNCĂ

Calificarea, specializarea, perfecționarea	Denumirea, nr. și data actului; autoritatea care l-a eliberat	Parafa și semnătura persoanei care face înscrierea



CAP. VI DATE PRIVITOARE LA

5	Angajatorul, persoană juridică sau fizică	6	Mutația intervenită	7	Anul
1	SC ACTEX TIRUPAN			2005	4
2	SC ACTEX TIRUPAN		Încadrat pe durată determinată	2005	05
3	SC ACTEX TIRUPAN		deținut funcția	2005	06
4	SC ACTEX TIRUPAN		modificat salariul	2005	01
5	SC ACTEX TIRUPAN		Modificat salariul	2005	07
6	SC ACTEX TIRUPAN		Avuțat Clauză de reconveniență	2005	08
7	SC ACTEX TIRUPAN			2006	01
8	SC ACTEX TIRUPAN			2006	08
9	SC ACTEX TIRUPAN			2006	16

CONFORM CU ORIGINALUL

INSPECTOR ȘEF ADJ. APARTE. [Signature]



ACTIVITATEA ÎN MUNCĂ

5	Meseria sau funcția și locul de muncă cu condiții deosebite	6	Salariul de bază	7	Denumirea angajatorului, nr. și data actului pe baza căruia se face înscrisura	8	Parafa și semnătura persoanei care face înscrisura
1	Asistent vânzător	3500000	1207-tp-110000	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT
2	REFERENT RATE	3500000	1207-tp-110000	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT
3	REFERENT RATE	4000000	1207-tp-110000	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT
4	REFERENT RATE	600	1207-tp-110000	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT
5	REFERENT RATE	600	1207-tp-110000	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT	ITM NEAMT

ȘEF SERVICIU  
GABRIELA TIRIPAN  
[Signature]



CAP. VI DATE PRIVITOARE LA

Angajatorul, persoană juridică sau fizică	Mutația intervenită	Anul Luna Ziua
1	2	4
2	3	
ANGAJATORUL - CENTRUL MEDICAL MEDICAL PUS-TOX	<p>INCADRAT CU CONTRACT DE MUNCA PE DURATA NEDETERMINATA</p> <p>MODIFICAT SALARIUL CONFORM HG NR.</p> <p>MODIFICAT SALARIUL CONFORM HG NR. 550</p> <p>MODIFICAT SALARIUL CONFORM HG NR. 550</p> <p>DEFACUT CONTRACTUL DE MUNCA CONFORM ARTICOLULUI 550</p> <p>ING. POPA NICOLAE</p>	<p>2006</p> <p>10</p> <p>02</p> <p>01</p> <p>01</p> <p>2007</p> <p>11</p> <p>01</p> <p>2008</p> <p>01</p> <p>01</p> <p>2008</p> <p>07</p> <p>21</p>

CONFORM CU ORIGINALUL



ACTIVITATEA IN MUNCA

Meseria sau funcția și locul de muncă cu condiții deosebite	Salariul de bază	Denumirea angajatorului, nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea	Parafa și semnătura persoanei care face înscrierea
5	6	7	8
REFERENT	444	OCULTURĂ - MEDICINA MEDICALĂ - CENTRUL MEDICAL PUS-TOX	
REFERENT	528	CENTRUL MEDICAL MEDICAL PUS-TOX	
ECONOMIST	890	CENTRUL MEDICAL MEDICAL PUS-TOX	
ECONOMIST	1000	CENTRUL MEDICAL MEDICAL PUS-TOX	
		INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA DĂMBOVITA VERIFICATORUL TERITORIAL DE MUNCA DĂMBOVITA	



ACTIVITATEA ÎN MUNCĂ

Meseria sau funcția și locul de muncă cu condiții deosebite	Salariul de bază	Denumirea angajatorului, nr. și data actului pe baza căruia se face înscriserea	Parafa și semnătura persoanei care face înscriserea
CONSULTANT PH INFORMATICĂ	3000	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL CONTRACT NR. 12/2003 NR. 12/2003	8 I.T.M. BUC. GORJ FELICIA MARIANA
CONSULTANT PH INFORMATICĂ	3000	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL CONTRACT NR. 12/2003 NR. 12/2003	I.T.M. BUC. GORJ FELICIA MARIANA
CONSULTANT PH INFORMATICĂ	3169	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL CONTRACT NR. 12/2003 NR. 12/2003	I.T.M. BUC. GORJ FELICIA MARIANA
CONSULTANT PH INFORMATICĂ	1.200	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL CONTRACT NR. 12/2003 NR. 12/2003	I.T.M. BUC. GORJ FELICIA MARIANA
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BUCUREȘTI CERTIFICAREA CALIFICĂRII INREGISTRĂRII EFECTUATE			

CAP. VI DATE PRIVITOARE LA

Nr. cer.	Angajatorul, persoană juridică sau fizică	Mutata intervenită	Anul		
			Luna	Ziua	
1	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL	Angajat pe durată nedeterminată cont. art. 12 al. 2 din codul muncii.	2003	05	
13	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL	ACTUALIZAT CONTRACTUL DE MUNCĂ PE DURATĂ NEDETERMINAT	2003	08	
14	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL	MODIFICAT SALARIUL	2009	01	
15	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL	MODIFICAT SALARIUL	2009	03	
16	SC ROMANIAN SOFT COMPANY SRL	SE ABROGĂ DISPOZIȚIILE SECRETULUI 98/1976 PRIVIND CARNETUL DE MUNCĂ	2011	01	



**Raport per salariat**

25-Apr-2019 11:07

Angajator: GENIUS IT SOLUTIONS  
 CAEN: ACTIVITATI DE EDITARE A ALTOR PRODUSE SOFTWARE  
 Adresa: BUCURESTI,STR.PECHEA NR.32-36,ET.6,SECTOR 1, SECTOR 1, BUCURESTI  
 Salariat: SITARU ANDREEA-LUCIA (2841118152485)  
 Adresa: BUCURESTI,SECTOR 3,STR.LUCRETIU PATRASCANU NR.3,BL.Y1,SC.A,ET.8,AP.262 , SECTOR 3, BUCURESTI

**Contracte Individuale de Munca Salariat**

Nr crt	Nr./Data contract	Tip contract	Tip durata	Tip interval repartizare	Functie	Data inceperii activitatii		Data sfarsit activitate	Data incetare	Salariu de baza lunar brut
						Data reactiunii	Excepție data sfarsit			
1	10/01.02.2014	C.I.M. Incet	Nedeterminata Norma intreaga	Norma intreaga 8/40	133003 - ȘEF ATELIER INFORMATICĂ	01.02.2014			22.06.2015	
2	01/14.02.2019	C.I.M. Activ	Nedeterminata Norma intreaga	Norma intreaga 8/40	111223 - ȘEF DEPARTAMENT	15.02.2019			Art. 55, Litera (b) Acordul partilor	

**Detalii sporuri**

Nu exista detalii sporuri

**Intervale vechime (conform HG 500/2011)**

Nr crt	Nr./Data contract	Interval vechime	Tip durata	Tip interval repartizare	Functie	Data sfarsit activitate		Data incetare	Data reactiunii	Salariu lunar brut
						Tip operatie	Excepție data sfarsit			
1	10/01.02.2014	01.02.2014 - 21.06.2015	Nedeterminata		133003 - ȘEF ATELIER INFORMATICĂ					
	Contract individual de munca	Adaugare contract	Norma intreaga							
2	10/01.02.2014	22.06.2015 - Prezent	Nedeterminata		133003 - ȘEF ATELIER INFORMATICĂ			22.06.2015		
	Contract individual de munca	Incetare contract	Norma intreaga							
3	01/14.02.2019	15.02.2019 - Prezent	Nedeterminata		111223 - ȘEF DEPARTAMENT					
	Contract individual de munca	Adaugare contract	Norma intreaga							

**Detalii suspendare**

Nu exista detalii suspendare

**Detalii detasare**

Nu exista detalii detasare

CONFORM CU  
ORIGINALUL

## Raport per salariat

25-Apr-2019 11:02

Angajator: ROMANIAN SOFT COMPANY  
 CAEN: ACTIVITATI DE EDITARE A ALTOR PRODUSE SOFTWARE  
 Adresa: PRISACA DORNEI 2E, SECTOR 3, BUCURESTI  
 Salariat: SITARU ANDREEA-LUCIA (284118152485)  
 Adresa: LOCALITATEA GURA OCNITEI, JUDETUL DIMBOVITA , GURA OCNITEI, DAMBOVITA

## Contracte Individuale de Munca Salariat

Nr crt	Nr./Data contract	Tip contract	Tip durata	Tip interval repartizare	Functie	Data incepere activitate		Data sfarsit activitate	Data incetare	Salariu de baza lunar brut
						Data reactiune	Excepție data sfarsit			
1	149/02.05.2008	C.I.M. Incetat	Nedeterminata Norma intreaga		111223 - ȘEF DEPARTAMENT	02.05.2008			01.02.2014	
				Norma intreaga 8/40					Art. 55, Litera (b) Acordul partilor	
2	35/27.11.2015	C.I.M. Incetat	Nedeterminata Norma intreaga		121904 - ȘEF BIROU	01.12.2015			02.12.2015	
				Norma intreaga 8/40					Art. 55, Litera (b) Acordul partilor	

## Detalii sporuri

Nu exista detalii sporuri

## Intervale vechime (conform HG 500/2011)

Nr crt	Nr./Data contract	Interval vechime	Tip durata	Tip interval repartizare	Functie	Data sfarsit activitate		Data incetare	Data reactiune	Salariu lunar brut
						Tip operatie	Excepție data sfarsit			
1	149/02.05.2008	01.08.2011 - 31.01.2014	Nedeterminata		111223 - ȘEF DEPARTAMENT	01.02.2014				
		Contract individual de munca	Norma intreaga						Art. 55, Litera (b) Acordul partilor	
2	149/02.05.2008	01.02.2014 - Present	Nedeterminata		111223 - ȘEF DEPARTAMENT	01.02.2014				
		Contract individual de munca	Norma intreaga						Art. 55 - Litera (b) Acordul partilor	
3	35/27.11.2015	01.12.2015 - 01.12.2015	Nedeterminata		121904 - ȘEF BIROU					
		Contract individual	Norma intreaga						Art. 55, Litera (b) Acordul partilor	

CONFORM CU  
 ORIGINALUL

4	35/27.11.2015	02.12.2015 - Prezent	Nedeterminata	121904 - ȘEF BIROU	02.12.2015	
	Contract individual de munca	Incetare contract	Norma intreaga		Art. 56, Litera (b) Acordul partilor	

**Detalii suspendare**

Nu exista detalii suspendare

**Detalii detasare**

Nu exista detalii detasare

CONFORM CU  
ORIGINALUL