

SOCIETATEA cu RĂSPUNDERE LIMITATĂ  
S.R.L " INSTEL-PRIM "

APROBAT:

Directorul S.R.L. " INSTEL-PRIM "

Oprea Nicolae



# MANUALUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ

Manualul Calității intră  
în vigoare din "24 " aprilie 2012

Verificat  
Inspector municipal



P. Văstăg  
IST, Centrul municipal Chișinău

mun. Chișinău 2012

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« INSTEL-PRIM » S.R.L.
capitolul	CUPRINS	pag. 1

## **1. Caracteristici generale**

## **2. Recomandarea întreprinderii**

## **3. Organele de conducere și responsabilitatea lor**

3.1. Hotărîrea Adunării Generale

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

3.3. Atribuții organelor de conducere

## **4. Documentația sistemului calității**

4.1 Manual de asigurare a calității (MAC)

4.2 Planul calității

4.3 Înregistrarea și evidența documentelor

4.4 Proceduri și instrucțiuni de lucru

## **5. Organizarea controlului de calitate a lucrărilor de construcție montaj**

5.1. Activități de control a LCM conform genurilor de activitate

5.2. Control calitate, verificări și încercări

5.3. Controlul documentației

5.4. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării

5.5. Controlul proiectelor

## **6. Neconformități și acțiuni corective**

6.1 Identificarea neconformităților

6.2 Acțiuni corective

## **7. Examinări Tehnice de Asigurare a Calității**

## **8. Instruirea și perfecționarea personalului**

## **9. Genurile de activitate**

## **10. Anexe**



emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« INSTEL-PRIM » S.R.L.
capitolul 1		pag. 2

## LISTA DE DIFUZARE

### Destinatar

1. Director
2. Administrator
3. Director tehnic
4. Contabil șef
5. Diriginte de șantier
6. Compartiment AQ
7. Compartiment CQ
8. Compartiment tehnic – oferte – calcul contracte
9. Compartiment pregătire, programare, urmărire producție
10. Compartiment aprovizionare
11. Compartiment personal – organizare – normare – salarizare
12. Șantiere

- Datele destinatarului se completează din caietul de sarcini (structura organizatorică) anexa la contractul de elaborare

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Dochin Victor</i>	<i>12.07.2012</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Oprea Nicolae</i>	<i>19.07.2012</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« INSTEL-PRIM » S.R.L.
capitolul 1		pag. 3

### LISTA MODIFICĂRILOR

<i>Cap.</i>	<i>Fișe de modificări</i>						
<b>1.</b>							
<b>2.</b>							
<b>3.</b>							
<b>4.</b>							
<b>5.</b>							
<b>6.</b>							
<b>7.</b>							
<b>8.</b>							
<b>9.</b>							
<b>10.</b>							
<b>11.</b>							

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Dochin Victor</i>	<i>12.07.2012</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Oprea Nicolae</i>	<i>19.07.2012</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« INSTEL-PRIM » S.R.L.
Capitolul 1	Caracteristici generale	pag. 4

### Capitolul 1 – Caracteristici generale

- 1.1. Manualul calității este fundamentul sistemului de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj a unei întreprinderi.
- 1.2. Regulamentul manualului se referă la toate tipurile de lucrări în activitatea S.R.L. "INSTEL-PRIM" și este un sistem intern legislativ.
- 1.3. Prin Manualul de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj își formează oficial în domeniul calității.
- 1.4. Manualul calității a S.R.L. "INSTEL-PRIM" este elaborat în conformitate cu:
- Regulamentul Privind Conducerea și Asigurarea Calității NCM A.02.02.-96.
  - Standardul Internațional SR ISO 10013
  - Etalonului manualului calității, aprobat prin Hotărîrea Colegiului Departamentului Arhitecturii și Construcțiilor din 26 decembrie 1995 № 266.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Dochin Victor</i>	<i>12.07.2012</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Oprea Nicolae</i>	<i>19.07.2012</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

Emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« INSTEL-PRIM » S.R.L.
Capitolul 2	Recomandarea întreprinderii	pag. 5

- 2.1. « INSTEL-PRIM » S.R.L. este înregistrată la 25 noembrie 2004 sub Nr.1004600066986 de Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova. Este agent economic independent format pe bază de capital privat. Licența pentru construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, seria A MMII nr. 039575 din 6 martie 2012, valabilă pe un termen de 5 ani; Adresa juridică a întreprinderii, MD-6811, s.Bardar, r-l Ialoveni, Republica Moldova. Tel.:+373 60590030.
- 2.2. Întreprinderea are statut de persoană juridică, are conturi, poate să încheie contracte, să execute obligațiuni, are ștampilă cu denumirea și emblema firmei.
- 2.3. « INSTEL-PRIM » S.R.L. s-a creat în scopul exercitării oricărei activități lucrative neinterzise de lege ce prevede fabricarea producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, desfășurată în mod independent, din propria inițiativă, din numele societății, pe riscul propriu și sub răspunderea sa patrimonială de către organele ei, cu scopul de a asigura o sursă permanentă de venituri.
- 2.4. Pentru realizarea scopurilor trasate, întreprinderea practică următoarele genuri de activitate:
- terasamente și lucrări de teren;
  - executarea construcțiilor;
  - lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor;
  - lucrări de finisare a construcțiilor;
- 2.5. Întreprinderea, în activitatea sa, încadrează lucrători calificați de diferite specialități: betonieri, zidari, tencuitori, finisori-zugravi, montatori, dulgheri, lemnari, lucrători de acoperiș, tehnici-sanitari, etc.
- 2.6. La efectuarea lucrărilor, conform genurilor de activitate, întreprinderea folosește doar materiale de construcție calitative care corespund cerințelor de standard și programului de asigurare a calității.
- 2.7. Obiectul principal al activității "INSTEL-PRIM" S.R.L. în construcții este de a obține și menține reputația față de clienții săi prin îndeplinirea lucrărilor de construcții-montaj la un nivel calitativ-stabil în conformitate cu prevederile documentelor normative.
- 2.8. Baza de producere**
- 2.8.1. Pentru îndeplinirea calitativă a lucrărilor de construcție-montaj « INSTEL-PRIM » S.R.L. dispune de baza de producere (depozit închis-200 m<sup>2</sup>, parcare -100 m<sup>2</sup>, ofiții-80 m<sup>2</sup>, încăperi de producere, mașini, mecanisme) în r-l Ialoveni, str. P. Stefanuca 60
- 2.8.2. Baza de producere este bine înzestrată cu utilaj modern, mecanisme și instrumente.
- 2.8.3. Încăperile uzuale ale bazei corespund cerințelor de muncă (conform legislației muncii).

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>Dochin Victor</i>	<i>12.07.2012</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Oprea Nicolae</i>	<i>19.07.2012</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	« INSTEL-PRIM » S.R.L.
capitolul 7	Neconformități și acțiuni corective	pag. 27

### CONȚINUT:

**7.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare**

**7.2 Planificarea ETAC**

**7.3 Sistemul ETAC**

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Întocmit</i>	<i>Dochin Victor</i>	<i>12.07.2012</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>
<i>Verificat</i>	<i>Oprea Nicolae</i>	<i>19.07.2012</i>			