

OFERTĂ

Către **Agencia de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (AGEPI)**

Stimați domni,

Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, **Botezatu Sergiu**, reprezentanți ai ofertantului **S.R.L. "Frabo Grup"** ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm **„Lucrări de reparație curentă a acoperișului edificiului AGEPI, amplasată în mun. Chișinău, str. Andrei Doga 24/1”** pentru suma fără TVA de **659 734 lei 00 bani** valoarea adăugată în cuantum de **131 946 lei 00 bani**, și suma totală inclusiv TVA de **791 680 lei 00 bani**.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de executare anexate în **30 zile** calendaristice.

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 120 (o suta douazeci) zile, respectiv pînă la data de **10 martie 2026**, și ea va rămîne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricînd înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
2. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajat între noi.
3. Alături de oferta de bază:
[] nu depunem ofertă alternativă.
(se bifează opțiunea corespunzătoare)
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
5. Înțelegem că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data **09.11.2025**

Botezatu Sergiu, în calitate de administrator legal, autorizat să semnez oferta pentru și în numele **S.R.L. "Frabo Grup"**.

ANEXĂ LA OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor 0 (% din prețul total ofertat).
2. Garanția de bună executare va fi constituită sub formă de garanție bancară în cuantum de 10% (din prețul total ofertat) și constituie 79,17 mii lei.
3. Perioada de garanție pentru lucrările executate 120 luni calendaristice.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării) 3 zile calendaristice.
5. Termenul pentru emiterea dispoziției de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) 3 zile calendaristice

Ofertant,

_____ (semnat electronic) _____

(semnătura autorizată)

I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 112223 din 11.05.2023**



Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "FRABO GRUP"**

Denumirea prescurtată: **"FRABO GRUP" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1014600032919**

Data înregistrării de stat: **01.10.2014**

Sediu: **MD-2071, strada Alba-Iulia 202/4, ap. 60, mun. Chișinău, Republica Moldova**

Genurile de activitate:

- 1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
- 2. Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări;**
- 3. Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;**
- 4. Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;**

Capitalul social: **1000 Lei**

Administrator(i): **BOTEZATU SERGIU**

Asociați:

- 1. BOTEZATU SERGIU, partea socială 1000 Lei, ce constituie 100%**

Beneficiari efectivi: **Nedeclarat**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 11.05.2023

Specialist coordonator

Aliona Lazari

tel. 022-207840



Camera Înregistrării de Stat

DECIZIE

privind înregistrarea persoanei juridice

01.10.2014

Dosar Nr. 1014600032919

Oficiul Teritorial Chișinău

Prin cererea depusă la 24.09.2014 s-a solicitat înregistrarea Societatii cu Răspundere Limitată "FRABO GRUP".

Examinînd actele prezentate:

1. Cererea din 24.09.2014;
2. Statutul;
3. Decizia asociatului unic din 24.09.2014;
4. Dovada achitării taxei de stat din 24.09.2014;

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de constituirea și înregistrarea persoanei juridice, în temeiul art. 11 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, Registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare.
2. A înregistra persoana juridică și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice următoarele date:

Numărul de identificare de stat: 1014600032919 din 01.10.2014.

Forma juridică de organizare: Societate cu răspundere limitată.

Denumirea: Societatea cu Răspundere Limitată "FRABO GRUP".

Sediul: MD-2071, str. Alba-Iulia, 202, ap.(of.) 60, mun. Chișinău, R.MOLDOVA.

Administrator: BOTEZATU SERGIU, anul nașterii 26.01.1982, locul nașterii mun. Chișinău, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 03126211 eliberat de of. SEDP CHIȘINĂU, BUIUCANI la data de 22.02.2007, codul de identitate 0982606032028, domiciliul: MD-2071, str. Alba-Iulia, 202, ap. 60, mun. Chișinău, Republica Moldova.

Genurile principale de activitate:

1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
2. Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări
3. Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar
4. Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei.

Capitalul social: 1000 lei.

Fondator(i):

1. BOTEZATU SERGIU, anul nașterii 26.01.1982, locul nașterii mun. Chișinău, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 03126211 eliberat de of. SEDP CHIȘINĂU, BUIUCANI la data de 22.02.2007, codul de identitate 0982606032028, domiciliul: MD-2071, str. Alba-Iulia, 202, ap. 60, mun. Chișinău, Republica Moldova, parte socială în valoare de 1000 lei (100,00%).

Termenul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator

Ion MERLICI

L.Ș.





GUVERNUL
REPUBLICII
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№

1341919

Din
От

31.10.2025 13:41



DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1014600032919

Denumirea

Наименование

Societatea cu Răspundere Limitată "FRABO GRUP"



ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

0.17 MDL



VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

15.11.2025 13:41



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept / Справка выдана в соответствие со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Портале Правительства Гражданина и Юридических Лиц.

Generat și semnat de Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept la 31.10.2025 13:41

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept (mcabinet.gov.md) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are aceeași valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică (msign.gov.md)

Сертификат скачен с Правительственного Портала Гражданина и Юридических Лиц (mcabinet.gov.md) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Государственной Службой Электронной Подписью (msign.gov.md)

nr. 5413/E00039
26 martie 2024

CERTIFICAT

Tip Certificat: Cont

Banca comercială „MAIB” S.A., Sucursala Onisifor Ghibu confirmă că **FRABO GRUP S.R.L.**, IDNO **1014600032919** este deținător al următoarelor conturi bancare:

Cod IBAN	Valuta contului
MD13AG000000022515966850	MDL

Certificatul este eliberat la solicitarea titularului de cont, pentru a fi prezentat la cerere.

Prezentul certificat este eliberat în scop informativ și nu prezintă careva obligațiuni financiare din partea Băncii.



(semnătura)

Nume, Prenume, funcția

Director

CERERE DE PARTICIPARE

Către Agencia de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (AGEPI)
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselectie apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, **nr. 21501134** din **10.11.2025** (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului **„Lucrări de reparație curentă a acoperișului edificiului AGEPI, amplasată în mun. Chișinău, str. Andrei Doga 24/1”**. (denumirea contractului de achiziție publică), noi SRL „Frabo Grup” (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării 09.11.2025 Cu stimă,

Ofertant/candidat
SRL „Frabo Grup”
(semnătura autorizată)

Anexa nr. 8
la Documentația standard nr.69
din “7” mai 2021

DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către **Agentia de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (AGEPI)**
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, privind achiziționarea „**Lucrări de reparație curentă a acoperișului edificiului AGEPI, amplasată în mun. Chișinău, str. Andrei Doga 24/1**” prin **Cererea ofertelor de prețuri (lucrări)**, pentru o durată de 120 (o suta douazeci) zile, respectiv până la data de 10.03.2026, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 09.11.2025 Cu stimă,

Ofertant/candidat
SRL „Frabo Grup”
(semnătura autorizată)

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR
„Lucrări de reparație curentă a acoperișului edificiului AGEPI, amplasată în mun.
Chișinău, str. Andrei Doga 24/1”
 (denumirea lucrărilor)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2025						...			Anul (n)			
		Luni												
		1			2			3			4			n
1.	Organizare de șantier													
2.	Lucrari de categorie generală													

Semnat: _____semnat electronic_____

Nume: **Botezatu Sergiu**

Funcția în cadrul firmei: **administrator**

Denumirea firmei: **„Frabo Grup” S.R.L.**

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrări de reparație a sălilor de studii la et. III în corpul de studii nr. 17 a IP UTM din str. Mircești, 56/1, mun. Chișinău și a acoperișului în corpul de studii nr. 10 a IP UTM din bd. Dacia, 41, mun. Chișinău

2. Numărul și data contractului: Contract de antrepriza nr. 36 din 19 iulie 2024

3. Denumirea/numele beneficiarului: Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”

4. Adresa beneficiarului: mun.Chișinău, bd. Stefan cel Mare nr. 168

5. Țara: RM

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	3 868 461.00 lei	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	3 825 355.00 lei	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- a) contractată: 8 luni
- b) efectiv realizată: 4 luni
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul : nu au fost

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte : nu-s

Data completării:21.07.2025

Semnat: _____ semnat electronic _____

Nume: Botezatu S.

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Frabo Grup”

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Reparatia cladirei casangeriei la IMSP Spitalul Raional Hincesti

2. Numărul și data contractului: Contract de antrepriza nr. 21155920/01/2024 din 17 aprilie 2024

3. Denumirea/numele beneficiarului: IMSP Spitalul Raional Hincesti

4. Adresa beneficiarului: mun.Hîncești (r-l Hîncești), M.Hîncu, 238

5. Țara: RM

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor general
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	839 473.00 lei	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	839 473.00 lei	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

- a) contractată: 3 luni
- b) efectiv realizată: 3 luni
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul : nu au fost

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: _____

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte : nu-s

Data completării: 25.04.2025

Semnat: _____ semnat electronic _____

Nume: Botezatu S.

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Frabo Grup”

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN
ULTIMUL AN DE ACTIVITATE**

Nr. crt .	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului ⁱ⁾	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioad a de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Lucrări de reparație a sălilor de studii la et. III în corpul de studii nr. 17 a IP UTM din str. Mircești, 56/1, mun. Chișinău și Lucrări de reparație a acoperișului în corpul de studii nr. 10 a IP UTM din bd. Dacia, 41, mun. Chișinău.	<u>Instituția Publică „Universitatea Tehnică a Moldovei”</u>	Contractant unic	3 868 461/ 3 825 355	4	06.11.2024
2	Reparația acoperișului cu membrane Tehnolast EKP	<u>Serviciul medical al MAI</u>	Contractant unic	160 752/160 752	0.5	05.09.2024
3	Reparatia cladirei casangeriei la IMSP Spitalul Raional Hincesti	IMSP Spitalul Raional Hincesti	Contractant unic	839 473/839 473	3	15.08.2024
4	Lucrari de de instalare a imprejmuii metalice a IET nr. 7, situat pe str. I. Soroceanu, 40	DETS sector Centru mun.Chișinău, str. Bulgară 41	Subcontractant	209 536/209 536	1	28.11.2024
5	Lucrări de reparație a sediului ÎMSL Ciocana	<u>Dirrecția Generală Locativ Comunală și Amenajare</u>	Contractant unic	922 878/922 878	2	06.12.2024

6	Lucrari de reparatie a cabinetelor nr. 215, nr. 216, nr. 416, nr. 315, WC et. II, WC et. III si salii de proceduri din incinta IMSP CS Cantemir	IMSP Centrul de Sanatate Cantemir	Contractant unic	398 458/398 458	1	20.12.2024
7	Lucrări de reparație categorie generală la Centrul Municipal de instruire pentru copii și adolescenți care necesită condiții speciale de educație din str. Cetatea Albă, 55	Direcția Generală Educație Tineret și Sport, mun.Chișinău, str. Mitropolit Dosoftei, 99	Contractant unic	689 905/689 905	2	24.12.2024
8	Lucrari de reparatie acoperis	IMSP Spitalul Clinic Municipal de Ftiziopneumologie, mun.Chișinău, str. Grenoble 147	Contractant unic	256 855/256 855	0,5	04.11.2024
9	Lucrari de reparatie capitala in cadrul IET nr. 89	DETS sector Botanica, mun.Chisinau, bd. Traian,21/2	Contractant unic	239 650/239 650	1	05.12.2024

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Data completării: **12.05.2025**

Semnat: _____ semnat electronic _____

Nume: **Botezatu Sergiu**

Funcția în cadrul firmei: **administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **„Frabo Grup” S.R.L.**

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 36
privind achiziția prin Licitatie Deschisă

19 iulie 2024

mun. Chișinău

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1714723571087 publicată la data de 03.05.2024, între:

Instituția Publică UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, nr. 168, telefon: +373 22 23-35-03, IDNO **1007600001506**, reprezentat prin dl. **Viorel BOSTAN - Rector**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și

"FRABO GRUP" SRL, cu sediul în MD-2071, mun. Chișinău, str. Alba Iulia, 202, of. 60, telefon: +373 69 50 90 08, e-mail: frabo_grup@mail.ru, IDNO 1014600032919, reprezentat prin dl. **Sergiu BOTEZATU - Administrator**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *Lucrări de reparație a sălilor de studii în corpul de studii nr. 17 (et. 3) al IP UTM (LOT 2) și Lucrări de reparație a acoperișului în corpul de studii nr. 10 al IP UTM (LOT 3)* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni pentru LOT 2 Lucrări de reparație a sălilor de studii în corpul de studii nr. 17 (et. 3) al IP UTM și 2 luni pentru LOT 3 Lucrări de reparație a acoperișului în corpul de studii nr. 10 al IP UTM

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa

Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **3.868.461,00 lei MD (trei milioane opt sute șazeci și opt mii patru sute șazeci și unu lei, 00 bani)**, inclusiv TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate, prin transfer în baza facturilor fiscale - **în termen de 10 zile lucrătoare**, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **10 zile lucrătoare** de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai

Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite

Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **maxim 14 zile** de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

Completare la Cpitolul 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1.1. Documentația de însoțire a lucrărilor recepționate include:

- a) Factura fiscală;
- b) Proces-verbal de recepție a lucrărilor executate;
- c) Proces-verbal de recepție la finisarea lucrărilor;
- d) Certificat de garanție pentru lucrările executate;
- e) Certificat de garanție pentru bunurile instalate.

Completare la Cpitolul 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.12. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună execuție a Contractului.

10.13. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neexecutate în termen, pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună execuție a contractului

10.14. Pentru achitarea cu întârziere a lucrărilor executate, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neachitate, pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

Avizat Șefă Direcția juridică UTM

Corina Mardari

Avizat Șefă Serviciul Achiziții Publice UTM

Esenia Turchin

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

"FRABO GRUP" SRL	IP UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI
Adresa poștală: MD-2071, mun. Chișinău, str. Alba Iulia, 202, of. 60	Adresa poștală: MD-2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, nr. 168
Telefon: +373 69 50 90 08	Telefon: +373 22 23-35-03
Cod fiscal: 1014600032919	Cod fiscal: 1007600001506
Banca: BC "MAIB" SA, sucursala Onisifor Ghibu	Banca: BC "MAIB" SA, sucursala MAIB PARK Trezoreria de Stat a MF
Cod: AGRNMD2X	Cod: AGRNMD2X522 TREZMD2X
IBAN: MD13AG000000022515966850	IBAN: MD32AG000000022512015310 MD31AG000000022512015328 MD31TRPCCC518430E00021AA MD83TRPCCC518430F00021AA
Cod TVA: 0507366	

Contabilă – șefă Direcția FEC UTM

Svetlana Ambroci

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

"FRABO GRUP" SRL	IP UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI
Semnătura autorizată: Administrator – Sergiu BOTEZATU 	Semnătura autorizată: Rector – Viorel BOSTAN 

Investitor: Instituția publică Universitatea Tehnică a Moldovei

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 16.09.2024

privind execuția lucrărilor de reparație a acoperișului în corpul de studii nr. 10 a IP UTM din bd. Dacia, 41, mun. Chișinău. în cadrul contractului nr. 36 din 19 iulie 2024 încheiat între Instituția publică Universitatea Tehnică a Moldovei și „FRABO GRUP” SRL

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. ____, eliberată de ____ la data de ____ - ____ cu valabilitate până la data: ____ - ____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: 16.09.2024 până la data: ____ -- ____, fiind formată din:

Președinte: Șef Direcția Tehnică a UTM - Trofimciuc Dorin

Membri:

Șef S.E.R.I. – Tulgara Averian

3. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

Administrator SRL „FRABO GRUP”, - Botezatu Sergiu

Inginer SRL „FRABO GRUP”, - Trofimov Victor

4. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor: Totalitatea de lucrări stabilite în deviz și caietul de sarcini a fost efectuate în volum stabilit.

5.1. Din documentația scrisă și desenată prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele prevăzute în lista din Anexa nr. 1 la prezentul proces – verbal – Nu sunt

5.2. Nu au fost executate lucrările și cantitățile de lucrări cuprinse în lista din Anexa nr. 2 la prezentul proces – verbal - Nu sunt

5.3. Lucrările cuprinse în lista din Anexa nr. 3 la prezentul proces – verbal nu respectă prevederile proiectului - Nu sunt

5.4. Valoarea finală a lucrărilor executate este de 381 082,00 lei

5.5. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (expertize tehnice, încercări suplimentare, alte teste și documente, etc.): Nu sunt

☐ admiterea recepției la terminarea lucrărilor

8. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: *Recepționarea lucrărilor la obiectul ; Lucrari de reparație a acoperișului în corpul de studii nr. 10 a IP UTM din bd. Dacia, 41, mun. Chișinău*

9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate, cu un total de ____ file, a fost încheiat astăzi 16.09.2024 în 2 exemplare.

10. Alte mențiuni:

Preşedinte:

Trofimciuc Dorin

Membr:

Tulgara Averian

Reprezentant "FRABO GRUP" SRL:

Botezatu Sergiu

Trofimov Victor

Executantul:

Investitorul:

L.S

Investitor: Instituția publică Universitatea Tehnică a Moldovei

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 29.05.2025

privind execuția lucrărilor de reparație a sălilor de studii la et. III în corpul de studii nr. 17 a IP UTM din str. Mircești, 56/1, mun. Chișinău. în cadrul contractului nr. 36 din 19 iulie 2024 încheiat între Instituția publică Universitatea Tehnică a Moldovei și „FRABO GRUP” SRL

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. - , eliberată de - la data de - - cu valabilitate până la data: - - .

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea de la data: 29.05.2025 până la data: - - , fiind formată din:

Președinte: Șef Adjunct Direcția Tehnică a UTM - Coșalîc Rodion

Membri:

DIRECTOR Colegiul UTM - Radu Melnic

Șef S.R.C.U.L. - Popa Elena

Inginer S.R.C.U.L. - Maidan Teoctist

Șef serviciul administrativ Colegiu UTM - Roșca Angela

3. Au mai fost prezenți: (nume și prenume, calitatea, semnătura)

Administrator SRL „FRABO GRUP”, - Botezatu Sergiu

Inginer SRL „FRABO GRUP”, - Trofimov Victor

4. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor: Totalitatea de lucrări stabilite în deviz și caietul de sarcini a fost efectuate în volum stabilit.

5.1. Din documentația scrisă și desenată prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele prevăzute în lista din Anexa nr. 1 la prezentul proces – verbal - Nu sunt

5.2. Nu au fost executate lucrările și cantitățile de lucrări cuprinse în lista din Anexa nr. 2 la prezentul proces – verbal - Nu sunt

5.3. Lucrările cuprinse în lista din Anexa nr. 3 la prezentul proces – verbal nu respectă prevederile proiectului - Nu sunt

5.4. Valoarea finală a lucrărilor executate este de 3 444 273,00 lei

5.5. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (expertize tehnice,

încercări suplimentare, alte teste și documente, etc.): Nu sunt

6. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție propune:

☒ admiterea recepției la terminarea lucrărilor

7. Comisia de recepție motivează propunerea luată prin: faptul că lucrările de reparație a sălilor de studii la et. III în corpul de studii nr. 17 a IP UTM din str. Mircești, 56/1, mun. Chișinău au fost executate conform devizului și caietului de sarcini.

8. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri: Recepționarea lucrărilor la obiectul ; Lucrari de reparație a sălilor de studii la et. III în corpul de studii nr. 17 a IP UTM din str. Mircești, 56/1, mun. Chișinău

9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 29.05.2025 în 2 exemplare.

10. Alte mențiuni: _____

Comisia de recepție

Președinte:

Cosalic Rodion

Membri:

Radu Melnic

Popa Elena

Maidan Teoctist

Roșca Angela

Reprezentant "FRABO GRUP" SRL :

Botezatu Sergiu

Trofimov Victor

Executantul

Investitorul:



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 21155920/01/2024
privind achiziția Lucrari pentru Reparatia cladirii casangeriei la IMSP
Spitalul Raional Hincesti.

„17” aprilie 2024

mun. Hîncești
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21155920, ocds-b3wdpl-MD-1705588179284 din data 18.01.2024, între **IMSP “Spitalul Raional Hîncești”**, cu sediul în r-ul Hîncești, or.Hîncești, str. Mihalcea Hîncu 238, cont, telefon 0269/23235, fax 23235, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. IDNO 1003605151372 din 30 decembrie 2003, reprezentat prin **Director Petru Ciubotaru** în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

și **“FRABO GRUP” S.R.L.**, cu sediul MD-2071, mun.Chișinău, str.Alba-Iulia, 202 ap.60, telefon 069509008, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1014600032919 din 01.10.2014, reprezentată prin **Directorul Botezatu Swegiu** în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrari pentru Reparatia cladirii casangeriei la IMSP Spitalul Raional Hincesti**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2,5 luni după semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor – **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 839473,00 (opt sute treizeci și nouă mii patru sute șaptezeci și trei lei 00 bani) MDL, inclusiv TVA 139912,00 (o sută treizeci și nouă mii nouă sute doisprezece lei 00 bani) MDL.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5%** din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă,

în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Pe perioada de execuție a lucrărilor, Antreprenorul va duce răspundere de toate obiectele (proprietate a autorității contractante) aflate în încăperile ce urmează a fi reparate.

4.27. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate

corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 1 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au

caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 30.07.2024 sau recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

BENEFICIAR

adresa poștală
mun.Hîncești, str.Mihalcea Hîncu 238
cont de decontare
IBAN:MD34TRPCCG518430A00218AA
banca
MF TR Centru-Hîncești
denumirea
adresa poștală a băncii
mun.Chișinău
cod
TREZMD2X
Cod fiscal 1003605151372
(semnătura autorizată)

Director Spitalul Raional Hîncești

Petru Ciubotaru



ANTREPRENOR

adresa poștală
MD-2071 mun.Chișinău, str. Alba-Iulia, 202
ap.60
cont de decontare
cod IBAN: MD45ML000000002251949190
banca
BC "Moldindconbank" S.A. suc. Ciocana
denumirea
adresa poștală a băncii
mun.Chișinău
cod
c/b MOLDMD2X349
cod fiscal 1014600032919
(semnătura autorizată)

Director "Frabo Grup" S.R.L.

Botezatu Sergiu



SPECIFICAȚII DE PREȚ

	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar fara TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lot 1 1 Lucrari pentru <u>Reparatia cladirei casangerie i la IMSP Spitalul Raional Hincesti.</u>	45200000-9	Buc.	1	699561,00	839473,00	2,5 luni.
	TOTAL				699561,00	839473,00	

BENEFICIAR

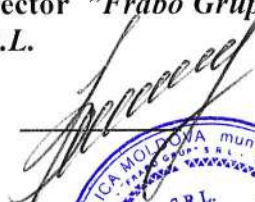
Director Spitalul Raional Hîncești


Petru Ciubotaru



ANTREPRENOR

Director "Frabo Grup"
S.R.L.


Botezatu Sergiu



INVESTITORUL IMSP Spitalul Raional Hincești

PROCES – VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor

din „15” august 2024

nr.01

Privind lucrarea: **Reparația clădirii Căsanjeriei la IMSP Spitalul Raional Hincești**,
executată la obiectul: **IMSP Spitalul Raional Hincești**
în cadrul contractului nr:21155920/01/24 din „17 „04 ” 2024 încheiat între **IMSP**
Spitalul Raional Hincești și SRL „Frabo Grup”
pentru lucrările **Reparația clădirii Căsanjeriei la IMSP Spitalul Raional Hincești**.

- 1.Lucrările au fost executate în baza autorizației nr „ - „, eliberată de - la „ - „
202-, cu valabilitate până la „ - „ - „ 202-
- 2.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 15 august 2024
, fiind formată din:

Presedintele comisiei

Valeriu Bobrov

specialist securitate in munca

Membrii comisiei

Andrei Bolganschi

sef serv. tehnic gospodaresc

Anatol Anghelschi

inijner energetician

Vasile Rusu

sef depozit

Tatiana Ermacova

cont.sef adjunct

Valeria Maican

contabil

Andrei RUSU

responsabil tehnic

Au mai participat la recepție

Serghei Botezatu

director SRL „Frabo Grup”

4.Constatările comisiei de recepție:

- din documentația scrisă și destinată, a fost prezentată, și examinate
piesele cuprinse în lista anexată nr.1;
 - lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2 nu au fost prevazute și executate;
 - în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu au fost prevazute și executate.
- 5.Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De receptionat obiectul.

- 6.Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile sint finalizate totalmente cu calitate buna

- 7.Comisia de recepție recomandă următoarele: **De exploatat obiectul conform destinatiei**

8*Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

**Obiectul cu numarul cadastral -----,adresa postala str.M.Hincu 238,mun. Hincesti.cu
suprafata la sol 447.0 m2-,suprafata totala 447 m2-,numarul de etaje 0**

- 8.Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și -0 anexe numerotate, cu un total de -2 file, a
fost încheiat astăzi 15 august 2024 la orele 10 00 în patru exemplare.

Presedintele comisiei

Valeriu Bobrov



specialist securitate in munca

Membrii comisiei

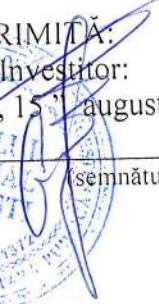
Andrei Bolganschi		sef serv. tehnic gospodaresc
Anatol Anghelschi		injiner energetician
Vasile Rusu		sef depozit
Tatiana Ermacova		cont.sef adjunt
Valeria Maican		contabil
Andrei RUSU		responsabil tehnic

9.Lucrarea: **Reparatia cladirei casangeriei la IMSP Spitalul Raional Hincesti**

este: transmisa beneficiarului pentru exploatare.

TRANSMISĂ:
Executant:
„15” august 2024
L.S. 
(semnătura)



PRIMITĂ:
Investitor:
„15” august 2024
L.S. 
(semnătura)



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr.01 din „15” august 2024

Obiectul: **Reparatia cladirii casanjeriei la IMSP Spitalul Raional Hincesti**

este executat în cadrul contractului nr:21155920/01/24 din 17.04.2024.

Lucrările au fost executate în baza autorizatiei nr.- din - valabila pina la eliberata de

Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul august 2024 fiind formată din

Presedintele comisiei

Valeriu Bobrov

specialist securitate in munca

Membrii comisiei

Andrei Bolganschi

sef serv. tehnic gospodaresc

Anatol Anghelschi

injiner energetician

Vasile Rusu

sef depozit

Tatiana Ermacova

cont.sef adjunt

Valeria Maican

contabil

Andrei RUSU

responsabil tehnic

Au mai participat la recepție:

Sergiu Botezatu

director SRL "Frabo Grup"

Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, au constatat următoarele:

- lucrările pe specialitate și au fost executate și recepționate conform listei – anexa nr.1;
- lucrările au fost complet terminate la data de 15 august 2024
- observațiile comisiei de recepție finală nu au fost prezentate în lista – anexa nr.2; deoarece nu au fost constatate
- cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului nu au fost completate;
- instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (m) sunt în posesia utilizatorului;
- construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 15 august, pînă în prezent, respectiv pe o durată de _ luni, constatările comisiei nu fiind enumerate în anexa nr.3;
- valoarea obiectului este 0.839473 mln. lei, bani conform proceselor verbale de recepție a lucrarilor executate

1.În baza constatărilor, comisia de recepție finală propune:**De receptionat obiectul**

2. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin **Reparatia cladirii casanjeriei la IMSP Spitalul Raional Hincesti.**

3.Comisia de recepție finală recomandă următoarele: **De receptionat si de exploatat obiectul dupa destinatie.**

4Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 15 august 2024 la 10.00 în patru exemplare.

5.Comisia de receptie::

Presedintele comisiei

Valeriu Bobrov  specialist securitate in munca

Membrii comisiei

Andrei Bolganschi  sef serv. tehnic gospodaresc

Anatol Anghelschi  injiner energetician

Vasile Rusu  sef depozit

Tatiana Ermacova  cont.sef adjunct

Valeria Maican  contabil

Andrei RUSU  responsabil tehnic

„15” august 2024



semnătura



Nr. _____ din _____

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, I.P.Universitatea Tehnică a Moldovei își exprimă aprecierea față de colaborarea cu SRL "Frabo Grup" asupra obiectivelor ; corpul de studii nr. 17 din str. Mircești, 56/1, mun. Chișinău - "lucrări de reparație a sălilor de studii la etajul III și corpul de studii nr.10 din bd. Dacia, 41, mun. Chișinău" -" lucrări de reparație a acoperișului", fiind un partener de încredere pe tot parcursul colaborării noastre.

Menționăm că echipa de lucru SRL "Frabo Grup" a oferit suport în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții constructive pentru solicitările noastre și putem afirma cu încredere că experiența a fost una pozitivă. Profesionalismul, punctualitatea și angajamentul față de calitate sunt câteva dintre calitățile remarcabile ale acestei companii. Comunicare clară și deschisă, precum și respectarea termenelor, fac din SRL "Frabo Grup" un partener de încredere pe piața companiilor de construcții din Republica Moldova.

Recomandăm cu căldură colaborarea cu această Companie pentru orice proiect similar.

Șef Direcția Tehnică UTM

Dorin Trofimeciuc

Șef Serviciul Construcții, Reparații
și Intervenții

Averian Tulgara



SCRISOARE DE RECOMANDARE

IMSP Spitalul Raional Hincesti, mun.Hîncești (r-l Hîncești), M.Hîncu, 238, a colaborat cu "Frabo Grup" SRL in rezultatul achizitiei privind "Reparatia cladirei casangeriei la IMSP Spitalul Raional Hincesti" in perioada mai – iulie 2024, iar in acest sens IMSP Spitalul Raional Hincesti aduce aprecieri companiei "Frabo Grup" SRL, pentu munca depusa si calitatea serviciilor oferite.

Luind in consideratie eficacitatea si calitatea obtinuta in rezultatul realizarii activitatilor de reparatie, recomandam cu incredere "Frabo Grup" SRL ca un partener bun, cu un spectru larg de activitate, responsabil si de incredere.

Director

IMSP Spitalul Raional Hincesti

Ciubotaru Petru



DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul
necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a
contractului

Nr. Ord.	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producere și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării rezultante pe baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	unit. măs. (buc.-seturi)	Asigurare din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
1.	Autoturn telescopic	1 unit		+
2.	Autocamion	2 unit		+
3.	Automacara	1 unit		+
4.	Excavator	1 unit		+
5.	Microbus	1 unit		+
6.	Aeroterma pentru incalzirea incaperilor pe timpul reparatiilor	2 unit	+	
7.	Aparat de sudat	2 unit	+	
8.	Masina de frezat cu aspiator	1 unit	+	
9.	Betoniera	1 unit	+	
10.	Capsator industrial	3 unit	+	
11.	Ciocan demolator	1 unit	+	
12.	Set de instrumente pentru lucrări diverse	6 unit	+	
13.	Fereastră p/u decupat	1 unit	+	
14.	Mașină de găurit cu percutie	3 unit	+	
15.	Mixer electric	1 unit	+	
16.	Motoferestrau	2 unit	+	
17.	Perforator	2 unit	+	
18.	Polizor unghiular	6 unit	+	
19.	Slefuitor unghiular	1 unit	+	
20.	Surubelinita electrica	1 unit	+	
21.	Ruleta de masurat	1 unit	+	
22.	Aparat de masurat multidimensional	1 unit	+	

Semnat: _____ semnat electronic _____

Nume: **Botezatu Sergiu**

Funcția în cadrul firmei: **administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **„Frabo Grup” S.R.L.**

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechi mea în munca în speciali tate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	
1.	Diriginte de șantier – Lozan Ivan	Studii superioare	20	28	Nr 0900 din 10.07.2014
2.	Diriginte de șantier – Trofimov Victor	Studii superioare	26	33	Nr 2073 din 07.06.2024
3.	Diriginte de șantier – Cepoi Ion	Studii superioare	5	9	Nr 0575 din 22.08.2019
4.	Diriginte de șantier – Berzan Boris	Studii superioare	6	12	Nr 3592 din 13.10.2016
5.	Maistru – Stanila Igor	Scoala profesionala	15	-	-
6.	Maistru – Ceban Oleg	Studii superioare	30	-	-
7.	Maistru – Drebot Alexandru	Studii superioare	30	-	-
8.	Electrician automatizare – Fistican Vitalie	Studii superioare	5	-	-
9.	Electrician in constructii – Stanila Andrian	Studii superioare	5	-	-
10.	Instalator apa, canalizare si ventilare – Cebotari Vasile	Scoala profesionala	10	-	-
11.	Betonist – Ganenco Alexandru	Scoala profesionala	15	-	-
12.	Dulgher-Timplar– Marcoci Alexandru	Scoala profesionala	8	-	-
13.	Fierar beton– Cojocaru Iurie	Scoala profesionala	5	-	-
14.	Instalator ventilare si conditionare – Cebotari Igor	Scoala profesionala	5	-	-
15.	Instalator incalzire – Macovei Alexandru	Scoala profesionala	8	-	-
16.	Tencuitor – Iarvoi Sergiu	Scoala profesionala	15	-	-

17.	Zugrav-vopsitor – Coroian Lilia	Scoala profesionala	28	-	-
18.	Faiantar – Virlean Ion	Scoala profesionala	15	-	-
19.	Finisor – Galusca Ludmila	Scoala profesionala	15	-	-
20.	Lacatus – Toma Igor	Scoala profesionala	8	-	-
21.	Izolator hidroflug, tinichigiu – Botezatu Viorel	Scoala profesionala	17	-	-
22.	Izolator hidroflug, tinichigiu – Focsa Victor	Scoala profesionala	6	-	-
23.	Lucru la masina – Costei Dumitru	Scoala profesionala	7	-	-
24.	Parchetar – Ciorba Sergiu	Scoala profesionala	4	-	-
25.	Pavator – Focsa Ion	Scoala profesionala	10	-	-
26.	Dulgher-Timplar– Volcov Vadim	Scoala profesionala	8	-	-
27.	Zidar – Negrescu Igor	Scoala profesionala	4	-	-
28.	Zugrav-vopsitor – Negrescu Vera	Scoala profesionala	8	-	-
29.	Tencuitor – Balan Ecaterina	Scoala profesionala	4	-	-
30.	Muncitor – Gangan Alic	Studii medii incomplete	4	-	-
31.	Montator constructii – Gherta Vladimir	Scoala profesionala	9	-	-
32.	Muncitor – Moraru Radu	Studii medii incomplete	6	-	-
33.	Muncitor – Ganenco Sergiu	Studii medii incomplete	12	-	-
34.	Sudor – Bulatel Dumitru	Scoala profesionala	20	-	-
35.	Tencuitor – Triboi Irina	Scoala profesionala	24	-	-
36.	Dulgher-Timplar– Pintea Viorel	Scoala profesionala	21	-	-

Semnat: _____ semnat electronic _____

Nume: **Botezatu Sergiu**

Funcția în cadrul firmei: **administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **„Frabo Grup” S.R.L.**

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2024-DȘ

Numărul 2073

Eliberat domnului (doamnei): **Trofimov Victor**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

Conform anexei:

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidroizolație și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Notă: Diriginții de șantier atestați până la data de 29.01.2025 din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Responsabililor tehnici, până la expirarea termenului de valabilitate a certificatului de atestare (conform art.387 alin.(6) CUC nr.434/2023).

Data eliberării **7 iunie 2024**

Valabil pînă la **7 iunie 2029**



Veaceslav ȘIPITCA

Secretar de stat

**LISTA SUBCONTRACTORILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	Nu sunt	-----	-----	-----

Semnat: _____semnat electronic_____

Nume: **Botezatu Sergiu**

Funcția în cadrul firmei: **administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **„Frabo Grup” S.R.L.**

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

în vederea participării la procedura de adjudecare a executării obiectivului de investiție
„Lucrări de reparație curentă a acoperișului edificiului AGEPI, amplasată în mun.
Chișinău, str. Andrei Doga 24/1”
(denumirea)

(forma de licitație **COP 21501134**)

1. Părți contractante (agenți economici)

- a) nu sunt asociați
- b) _____
- c) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) _____
- b) _____
- c) _____

3. Informații privind modul de asociere:

- 3.1. Data încheierii contractului de asociere _____
- 3.2. Locul și data înregistrării asociației _____
- 3.3. Activități economice ce se vor realiza în comun _____
- 3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite

- 3.5. Valoarea și cota procentuală a lucrărilor executate de fiecare asociat

- 3.6. Condiții de administrare a asociației _____
- 3.7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate

- 3.8. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării

- 3.9. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea
obiectivului _____ supus
licitației _____
- 3.10. Alte cauze _____

Data completării: **09.11.2025**

Semnat: _____ semnat electronic _____

Nume: **Botezatu Sergiu**

Funcția în cadrul firmei: **administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **„Frabo Grup” S.R.L.**

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

Terț susținător financiar

NU ESTE

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului\

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi*(denumirea terțului susținător financiar)*, având sediul înregistrat la *(adresa terțului susținător financiar)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului/candidatului)* toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului/candidatului)* suma de
(valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, *(denumirea terțului susținător financiar)*, declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de *(denumirea ofertantului)*, în baza contractului de achiziție publică și pentru care *(denumirea ofertantului/candidatului)* a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, *(denumirea terțului susținător financiar)*, declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de *(denumirea ofertantului/candidatului)*, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, *(denumirea terțului susținător financiar)*, declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată *(denumirea ofertantului/candidatului)*.

Data completării, 09.11.2025

Terț
susținător, *(semnătură autorizată)*

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A
OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI**

NU ESTE

(denumirea)

**ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului**

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului *(denumirea contractului de achiziție publică)*, noi *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, având sediul înregistrat la *(adresa terțului susținător tehnic și profesional)*, ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția..... *(denumirea ofertantului)* toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția *(denumirea ofertantului/candidatului)* resursele tehnice și/sau profesionale denecesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de *(denumirea ofertantului/candidatului)*, în baza contractului de achiziție publică, și pentru care *(denumirea operatorului/candidatului)* a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de *(denumirea ofertantului)*, care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... *(denumirea terțului susținător tehnic și profesional)*, declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.22 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată..... *(denumirea ofertantului/candidatului)*.

Data completării,
09.11.2025

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

Terț susținător tehnic

NU ESTE

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar, de asemenea, că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită

(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării, 09.11.2025

Terț susținător,

(*semnătură autorizată*)

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PROFESIONAL

Terț susținător profesional

NU ESTE

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv
alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personalul de specialitate			
.....			
.....			
.....			

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită
(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării, 09.11.2025

Terț susținător,

(*semnătură autorizată*)



Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Inspectoratul Național
pentru Supraveghere
Tehnică

Anexa nr. 22
La Ordinul Ministerului Finanțelor
nr. 69 din 07.05.2021

Nr. 1811/25 din 03.04.2025

AVIZ

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SRL "FRABO GRUP" IDNO 1014600032919 conform cererii nr. 3435/25 din 18.03.2025 în urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48-A din 01.07.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională.), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industrial și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C.
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.		NU	
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A,B,C, D,E,F, G,I.
		Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gaze magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU	

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Șef adjunct interimar

Digitally signed by Chircu Sergiu
Date: 2025.04.03 14:53:59 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Sergiu CHIRCU

Ex: P. Vasilica
Tel: 068302334

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@inst.gov.md Pagina web: www.inst.gov.md



SRL “FRABO GRUP”

Rep. Moldova, mun. Chisinau,
str. Alba-Iulia, 202, of. 60
e-mail: frabo_grup@mail.ru
Tel: +373 69 509 008

Scrisoare de garanție

Prin prezenta SRL „Frabo Grup” oferă garanție pe termen de 5 ani la lucrări
si 10 ani la materialele de construcție pentru obiectul **„Lucrări de reparație
curentă a acoperișului edificiului AGEPI, amplasată în mun. Chișinău, str.
Andrei Doga 24/1”**

Cu respect,
Directorul

Botezatu S.