



Eliberat 14.12.2021

TÎRDN 19750903
CCBA2021090017980
01.01.00

IDNP 2006044012508

CAZIER CONTRAVENȚIONAL

Persoana identificată prin IDNP 2006044012508, la 14.12.2021 nu a săvârșit contravenții și nu are puncte de penalizare aplicate pe teritoriul Republicii Moldova.

Șef Direcție

CCBA2021090017980

Termenul de prescripție 30 zile



Andrei BOTNARU

„ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate
cu prevederile Legii Nr. 133 din 8 iulie 2011”



SERIA/NR: STI-01 694209



- TÎRDU19750903 -

CJAD-21-119526 13.12.2021

IDNP:2006044012508

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana identificată prin IDNP 2006044012508 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni din data eliberării.



Ofițer A. DOROGOI

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011



SERIA/NR: STI-01 698876

CARACTERISTICĂ



Eliberată de Primăria Răzeni, raionul

Ialoveni, cet. **Tîrgoala Dumitru**, 03.09.1975

anul nașterii, studii general obligatorii.

Cet. Tîrgoală Dumitru, este originar și locuitor a satului Răzeni, raionul Ialoveni.

Actualmente dlui este angajat oficial în câmpul muncii. Este căsătorit, crește și educă cinci copii împreună cu soția. Este responsabil, muncitor și are un spirit gospodăresc.

Pînă în prezent plîngerii în adresa lui la primărie nu au parvenit.

S-a eliberat prezenta pentru a servi la locul cerut.



Primar

Ion Crețu

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 02/20

мун.Кишинэу

« 02 » 11 2020 г.

Охранное Агентство «ARSENAL» в лице Генерального директора Харуца В.И. (Авторизация SerialIGP № 0084 от 13.08.2020 г.) действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем РАБОТОДАТЕЛЬ с одной стороны и г-н(г-жа) Владислав Редмиш прож. Калевски, Речка удостоверение личности В 44052036 выдано 05.10.2020 идентификационный номер 2006044062308, именуемый(ая) в дальнейшем РАБОТНИК, с другой стороны, заключили настоящий договор:

1. ПРЕДМЕТ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором РАБОТНИК принимается на работу в качестве охранника

1.2. РАБОТНИК обязан приступить к работе с « 02 » 11 2020 г.

1.3. Настоящий договор является особой формой индивидуального трудового соглашения и устанавливает права и обязанности сторон, условия оплаты труда и размеры материальной ответственности РАБОТНИКА, основания прекращения действия данного договора и т.д.

2. УСЛОВИЯ ПРИ ПРИЕМЕ НА РАБОТУ

2.1. КАНДИДАТУ необходимо предоставить все требуемые документы для оформления личного дела.

2.2. При приеме РАБОТОДАТЕЛЬ вправе установить испытательный срок с целью проверки соответствия РАБОТНИКА поручаемой ему работе.

2.3. Срок испытательного срока устанавливается до 3-х месяцев.

2.4. В испытательный срок не засчитываются периоды временной нетрудоспособности и др. периоды, когда РАБОТНИК отсутствовал на работе по уважительным причинам.

2.5. В случае, если испытательный срок истек, а РАБОТНИК продолжает работать, он считается выдержавшим испытание.

2.6. В случае неудовлетворительного прохождения РАБОТНИКОМ испытательного срока, РАБОТОДАТЕЛЬ вправе уволить РАБОТНИКА без выплаты выходного пособия.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

РАБОТОДАТЕЛЬ обязан:

3.1. Предоставить РАБОТНИКУ возможность для выполнения возложенных на него функциональных обязанностей согласно занимаемой должности, обеспечить спецобмундированием, средствами связи и др. спец. средствами, необходимыми для выполнения конкретных задач

3.2. Обеспечить социальное и медицинское страхование

3.3. При выполнении специальных заданий РАБОТНИКУ может назначаться доплата к основному окладу, размер которой определяет РАБОТОДАТЕЛЬ.

3.4. Ознакомить РАБОТНИКА с правилами трудового распорядка.

3.5. Гарантировать РАБОТНИКУ определенные выплаты согласно Трудового законодательства.

3.6. Организовать профессиональную подготовку РАБОТНИКА.

3.7. Гарантировать РАБОТНИКУ оплату за фактически выполненную работу согласно штатного расписания 16,92 ч./г лей.

3.8. Полностью выполнять условия настоящего договора.

РАБОТОДАТЕЛЬ имеет право:

3.9. В случае невыполнения РАБОТНИКОМ условий данного договора РАБОТОДАТЕЛЬ имеет право уменьшить размер премии или не предоставлять его к ней.

3.10. Использовать РАБОТНИКА для работы, которая в силу специфики не предполагает стабильного рабочего места (ст.52 Трудового Кодекса - «Мобильность»)

3.11. Заключать, изменять, приостанавливать и расторгать индивидуальные трудовые договоры с РАБОТНИКОМ в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом и иными нормативными актами.

3.12. Привлекать РАБОТНИКА к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым законодательством и иными нормативными актами.

РАБОТНИК обязан:

3.13. Выполнять должностные обязанности, предусмотренные данным трудовым договором

3.14. Соблюдать трудовую и финансовую дисциплину, добросовестно относиться к исполнению своих должностных обязанностей, предусмотренных договором и иными внутренними нормативными актами предприятия.

3.15. Беречь вверенное РАБОТОДАТЕЛЕМ имущество (в том числе иных юридических и физических лиц).

3.16. Возмещать РАБОТОДАТЕЛЮ ущерб, нанесенный действием или бездействием РАБОТНИКА в полном размере.

3.17. Качественно и своевременно выполнять поручения, задания и указания руководящих должностных лиц.

3.18. Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности.

3.19. В случае выполнения работы по договору (контракту), заключаемому РАБОТОДАТЕЛЕМ с третьим лицом (в том числе с Клиентом), соблюдать условия такого договора (контракта) и правила, действующие на территории Клиента.

3.20. Способствовать созданию благоприятного морального климата и рабочей обстановки

3.21. После подписания заявления об отставке, отработать 14 календарных дней.

3.22. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим договором и ТК РМ.

РАБОТНИК имеет право:

3.23. На заключение, изменение, приостановление и расторжение индивидуального трудового договора в порядке, установленном настоящим Трудовым кодексом.

3.24. На своевременное и в полном объеме получение заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью, количеством и качеством выполненной работы.

3.25. На ежегодный оплачиваемый отпуск (не менее 28 календарных дней).

3.26. На защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов.

4. СОХРАНЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЫ

4.1. Под понятием «коммерческая тайна» стороны понимают сведения, связанные с деятельностью РАБОТОДАТЕЛЯ (в том числе информация о Клиентах предприятия), производственно-хозяйственные, финансово-экономические данные, разглашение которых может нанести ущерб интересам РАБОТОДАТЕЛЯ или его Клиентов.

4.2. В случае попытки третьих лиц получить сведения, относящиеся к коммерческой тайне РАБОТОДАТЕЛЯ или его Клиентов, РАБОТНИК обязан известить об этом должностное лицо, которому он непосредственно подчиняется.

4.3. В случае разглашения коммерческой тайны РАБОТНИК обязан полностью возместить РАБОТОДАТЕЛЮ материальный и моральный ущерб, предусмотренный законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае нарушения положений настоящего договора стороны несут ответственность (в том числе гражданскую, административную и уголовную), предусмотренную действующим законодательством Республики Молдова.

5.2. В случае неотработанного 2-х недельного срока после подачи заявления об отставке (пункт 3.21), РАБОТНИК теряет право на получение премиальных.

5.3. Все споры, возникшие между сторонами, разрешаются путем переговоров и консультаций. В случае не достижения взаимного согласия, любая из сторон вправе обратиться за разрешением спора в компетентные судебные инстанции РМ.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЯ

6.1. Настоящий договор считается заключенным сроком на 1 год.

6.2. В случае если РАБОТНИК по истечении срока действия договора продолжает работать, настоящий договор считается продленным на следующий срок.

6.3. Положения настоящего договора могут быть изменены сторонами в соответствии с действующим законодательством с оформлением их в виде письменных соглашений.

6.4. Основанием для прекращения (расторжения) договора являются:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон,
- по инициативе одной из сторон,
- изменения в организации работы РАБОТОДАТЕЛЯ (в том числе перепрофилирование деятельности),
- сокращение численности или штата работников
- несоответствие РАБОТНИКА занимаемой должности, выполняемой работе - вследствие недостаточной квалификации, либо по состоянию здоровья,
- систематическое неисполнение без уважительных причин РАБОТНИКОМ обязанностей, возложенных на него настоящим договором или правилами внутреннего трудового распорядка,
- отсутствия на работе без уважительных причин более 4-х часов подряд в течение рабочего дня,
- неоднократное нарушение в течение года трудовых обязанностей, если ранее применялись дисциплинарные взыскания,
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения,
- совершение по месту работы хищения (в том числе мелкого) имущества предприятия, установленное решением судебной инстанции или органа, в компетенцию которого входит применение административных взысканий,
- призыв или поступление на военную службу,
- зачисление в учебное заведение,
- переезд в другую местность,

6.5. Настоящий договор может быть расторгнут сторонами и по иным основаниям, установленным действующим законодательством.

7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Условия настоящего договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.

7.2. Условия договора имеют обязательную юридическую силу для сторон.

7.3. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью и обладают такой же юридической силой, как и сам договор.

7.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

РАБОТОДАТЕЛЬ

М.П.



РАБОТНИК

С регламентом внутреннего распорядка
ознакомлен

REPUBLICA MOLDOVA

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Academia Ștefan cel Mare - ȘKLA

Instituția

CERTIFICAT

Seria ACR

Nr. 090381

Prezentul certificat eliberat
dlui (ei)

nume, prenume

Dumitru

autentifică absolvirea cursurilor de

pregătire inițială

pentru obținerea meseriei, calificării profesionale, specializării în domeniul

activității participare de
detectiv și de pază

Durata studiilor:

ore

Tipografia Centrală

A studiat disciplinele / modulele:

Nr. crt.	Denumirea disciplinei / modulului	Nr. de ore	Rezultatul evaluării
1	Legile penale	4	admis
2	Legislația administrativă	14	admis
3	Legislația penală	6	admis
4	Procedura criminală	12	admis
5	Pregătire psihologică	10	admis
6	Deptele înmormântare	6	admis

A susținut probele de calificare:

Nr. crt.	Probele	Rezultatele evaluării
1	Elemente de legislație pen.	7 (soste)
2	Pregătirea tehnică specială	6 (soste)
	Arceolă:	6,50

În baza Hotărârii Comisiei de Evaluare

din ȘKLA Ștefan cel Mare

2012

i se acordă

Ștefan cel Mare

in domeniul

Ștefan cel Mare
ȘKLA
Eliberat la 24 decembrie 2012
Nr. de înregistrare 2519