

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII Nr.CS055/2026

Data: 01.06.2026

mun. Chișinău

Întreprinderea S.A. "Apa-Canal" Cahul în persoana directoului general Moldovanu Vladimir denumită în continuare "Beneficiar" pe de o parte și firma "Axima Grup" SRL în persoana directorului Prijilevski Andrei, numită în continuare "Prestator", pe de altă parte, care sunt numite în continuare "Părțile" sau "Parte", în cauza când acest mod este prevăzut de context, au încheiat prezentul Contract de prestări servicii cu executare succesivă, (denumit în continuare "Contract") privind următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Prestatorul prestează Beneficiarului servicii de deservire tehnică a utilajului indicat în Anexa 5 în conformitate cu instrucțiunile de montaj și exploatare, reglementările în vigoare și conform p.2 al Contractului.

2. SERVICII DE DESERVIRE TEHNICĂ

2.1 Lucrări de categoria 1: Lucrări bi-anuale planificate (Anexa 2) și revizia tehnică planificată (Anexa 3) efectuate de către unitatea de service la utiajele incluse în Anexa 5, conform graficului din Anexa 6. La finele lucrărilor se semnează de ambele Părți Procesul verbal de executare a lucrărilor de asistență tehnică bi-anuală și revizie tehnică (Anexa 7), semnat de ambele Părți, în care poate fi indicată necesitatea reparației, lista, prețul și termenul de livrare a pieselor de schimb;

2.2 Lucrări de categoria 2: Intervenția tehnică (Anexa 4) se prestează în maximum 48 ore de la primirea comenzii p.3.2. La finele lucrărilor se întocmește Fișa de intervenție și constatare (Anexa 8) și se semnează de ambele Părți;

2.3 Lucrări de categoria 3: Reparația utilajului, înlocuirea pieselor în dependență de disponibilitatea pieselor de schimb, se prestează în maximum 10 zile de la livrarea către Prestator a pieselor corespunzătoare. Lista pieselor de schimb și a lucrărilor necesare sunt indicate în Devizul de cheltuieli, semnat de ambele Părți. Utilajul reparat se montează și se verifică în timp de cel puțin două ore de utilizare. La finele lucrărilor se semnează de ambele Părți Actul de îndeplinire a lucrărilor și Fișa de intervenție și constatare (Anexa 8).

3. CERINTE DE UTILIZARE A UTILAJULUI

3.1 Beneficiarul numeste responsabili pe domnii: _____,

carora li s-a făcut instructajul și au însușit modul de exploatare și întreținere al echipamentului și care vor efectua inspecția periodică a instalației (Anexa 1).

3.2 Persoanele responsabile în caz de necesitate apelează urgent la unitatea de service (022844402; 068033377) și înregistrează comanda. În caz excepțional pompele sunt deconectate;

3.3 Beneficiarul asigură prezența utilajului de ridicat necesar pentru demontarea pieselor grele, cântărind peste 30 kg, la efectuarea reviziei tehnice și reparației pompelor;

3.4 Beneficiarul asigură funcționarea normală a armaturii corespunzătoare (vana, clapeta, filtrul ș.a.), a manometrelor și efectuarea anuală a recalibrării și verificării aparatelor de măsură și control.

4. RETRIBUȚIA

Pentru acordarea serviciilor de asistență tehnică a utilajelor, Beneficiarul achită Prestatorului:

4.1 Pentru lucrările de categoria 1 (p.2.1) și categoria 2 (p.2.2), în rate, lunar, suma prezentată în Anexa 9, în Lei, prin transfer bancar;

4.2 Pentru lucrările de categoria 3 (p.2.3) al Contractului, plata se va efectua în două rate:

- 50% avans operațional în termenul stabilit în p.4.3 al Contractului din data semnării Devizului de cheltuieli;
- 50% în termenul stabilit în p.4.3 al Contractului din data semnării de către Părți a Actului de recepție a lucrărilor îndeplinite și semnarea actelor corespunzătoare (Anexa8);

4.3 Achitarea de către Beneficiar a serviciilor se efectuează în lei moldovenești nu mai târziu de 5 zile bancare după semnarea actelor corespunzătoare.

5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1 Prestatorul este obligat:

a) Să primească pentru executare Comanda formulată și depusă în conformitate cu punctele 3.2. ale prezentului contract;

b) Să presteze Beneficiarului Servicii folosind propriul echipament și instrumente;

c) Să presteze Beneficiarului Servicii folosind munca propriilor angajați;

d) Să asigure pe Beneficiar cu informațiile necesare despre modul de prestare a Serviciilor;

e) Să predea rezultatul Serviciilor prestate în condițiile și termenele stabilite în prezentul Contract.

f) Să stabilească garanția lucrărilor executate inclusiv a pieselor montate pe un termen de șase luni de zile;

g) Să transmită Beneficiarului și să respecte întocmai planul de lucru a lucrărilor stipulate în p.3 al Contractului;

5.2 Prestatorul are dreptul:

a) Să primească de la Beneficiar informațiile despre obiectul prestării serviciilor în temeiul prezentului Contract;

b) Să aleagă în mod liber modul de prestare a Serviciilor, respectând întocmai prevederile Comenzii Beneficiarului;

c) Să primească retribuirea cuvenită potrivit prezentul Contract.

5.3 Beneficiarul este obligat:

a) Să primească rezultatul Serviciilor Prestatorului după executarea comenzii;

b) Să plătească Prestatorului o retribuire respectând dispozițiile punctului 4 al prezentului Contract;

5.4 Beneficiarul are dreptul:

a) În perioada valabilității prezentului Contract să efectueze controlul asupra modului de prestare a Serviciilor Beneficiarului;

b) Să beneficieze, în termenii și condițiile contractuale, de rezultatul Serviciilor prestate de Prestator;

c) Să indice în modul expres felul de prestare a Serviciilor;

d) Să indice prioritatea și ordinea efectuării Serviciilor;

e) Să solicite informații privind mersul îndeplinirii Comenzii și respectarea termenilor de către Prestator.

f) Să reacționeze oportun la constatările și recomandările Prestatorului din actele prezentate și să decidă de sinistătător despre necesitatea executării lor;

6. PREDAREA ȘI RECEPȚIONAREA REZULTATULUI SERVICIILOR

6.1 Examinarea, predarea și recepționarea rezultatului Serviciilor în temeiul prezentului Contract se efectuează de către reprezentanții împuterniciți ai Părților după executarea fiecărei comenzi aparte.

6.2 În cazul lipsei pretențiilor față de rezultatul Serviciilor prestate de Prestator, Beneficiarul semnează Fișa de intervenție și constatare și Procesul verbal privind costul lucrărilor.

7. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1 Oricare dinre Părți răspunde pentru neexecutarea obligațiilor sale contractuale fără restricții, nu doar dacă există dol (intenția) sau culpă (imprudență sau neglijență).

8. REZOLUȚIUNEA ȘI REZILIEREA

8.1 Prezentul Contract poate fi stins înaintea de expirarea termenului de valabilitate în cazul dacă există neexecutarea dispozițiilor contractuale.

8.2 În cazul obligativității de a stipula un termen rezonabil pentru prestație sau remediere (art.709, 748 CC RM) pentru rezoluțiunea sau rezilierea a Contractului durata acestui termen nu poate depăși 15 (cincisprezece) zile calendaristice.

8.3 O Parte poate rezolvi sau rezilia prezentul Contract doar dacă există o neexecutare esențială din partea celeilalte Părți (rezoluțiunea Contractului din motivele existenței circumstanțelor rezonabile).

8.4 Pentru determinarea neexecutării esențiale a Contractului în special se iau în considerare următoarele circumstanțe:

8.5 Neexecutarea privează substanțial o Parte de ceea ce aceasta aștepta de la executarea Contractului, (spre exemplu neexecutarea obligațiilor stipulate în punctul 1.1, 2.2, 3.1, 3.3 al prezentului Contract) cu excepția cazului când cealaltă Parte demonstrează că nu a prevăzut și nu putea să prevadă în mod rezonabil rezultatul scontat.

8.6 Executarea întocmai a obligațiilor ține de esența Contractului (spre exemplu neexecutarea obligațiilor stipulate în punctul 1.1, 3.1 al prezentului Contract).

8.7 Neexecutarea este intenționată sau din culpă gravă.

8.8 Neexecutarea dă Părții un temei să presupună că nu poate conta pe executarea în viitor a prezentului Contract.

8.9 Rezoluțiunea sau rezilierea prezentului Contract se operează prin declarație scrisă față de cealaltă Parte în 15 (cincisprezece) zile până la momentul rezilierii (termenul pentru rezoluțiunea contractului).

9. NOTIFICĂRILE

9.1 Orice notificare, comandă, înștiințare transmise în temeiul prezentului Contract se întocmesc în limba de stat.

9.2 Notificările, comenzile sau înștiințările trebuie să fie transmise prin corespondență de curier, telegrame, telefax sau email pe adresele indicate în prezentul Contract, care pot fi schimbate prin notificare scrisă de o Parte către o altă.

9.3 Toate notificările, comenzile sau înștiințările sunt considerate valabile după primirea lor.

9.4 Pentru notificari: adresa, numărul de telefon și faxul Beneficiarului sunt următoarele: RM,

9.5 Pentru notificări: adresa, numărul de telefon și faxul Prestatorului sunt următoarele: RM, or. Chișinău, Oficiu: str. Asachi 19 B, tel: 022.84.44.01, fax: 022.84.40.05, office@axima.md; Service: str. Sarmisegetusa 48/9, tel: 022.84.44.01, fax: 022.73.41.16, mob: 0680 333 77, service@axima.md.

10. FORȚA MAJORĂ

10.1 Neexecutarea obligațiilor prezentului Contract nu este imputabilă oricărei dintre Părți în cazul în care se datorează unei forțe majore, dacă survenirea sau efectele acesteia nu au putut fi cunoscute de Părți la momentul încheierii prezentului Contract sau dacă Partea nu a putut împiedica sau înlătura survenirea forței majore sau a consecințelor ei.

10.2 Dacă circumstanțele de forță majoră sunt doar temporare, forța majoră poate fi invocată numai în perioada în care aceasta are efect asupra executării prezentului Contract.

10.3 Prin forță majorată se subînțeleg următoarele evenimente:

- a) acțiunile militare de orice caracter, revoluție, sabotaj, tulburările în masă, banditism;
- b) calamitățile naturale, uraganele, inundațiile, cutremurele de pământ;
- c) incendii, explozii, greve, ocuparea fabricilor și încăperilor;

d) acțiuni legale sau ilegale a autorităților de stat inclusiv restricții sau limitări valutare, sanitare, retragerea licențelor, schimbări de legislație, sechestrul, confiscarea, exproprierea pentru necesitățile publice a bunurilor;

e) alte împrejurări în afara controlului Părților.

10.4 Evenimentul poate fi recunoscut ca forță majoră numai în cazul când existența lui obiectiv a dus la imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor Contractului. Evenimentele care duc la nerentabilitatea și dificultatea îndeplinirii obligațiilor nu se invocă ca forță majoră.

10.5 Partea care se referă la existența împrejurărilor de forță majoră este obligată în decurs de trei zile din momentul apariției acestor împrejurări să informeze cealaltă Parte prin scrisoare cu confirmare de primire cu anexarea Certificatului ce atestă forța majoră eliberat de Camera de Comerț și Industrie al Republicii Moldova.

10.6 Înștiințarea trebuie să conțină datele referitor la caracterul împrejurărilor de forță majoră, după caz aprecierea influenței acestor împrejurări asupra executării de către Părți a obligațiilor sale contractuale, termenul executării obligațiilor.

10.7 În cazul dacă înștiințarea nu a ajuns la cealaltă Parte în decursul termenului rezonabil, din momentul când Partea a constatat existența împrejurărilor de forță majoră, ultima este responsabilă pentru daunele cauzate în urma acestei neînștiințări.

10.8 În cazul apariției împrejurărilor de forță majoră termenul de executare a obligațiilor prezentului Contract se suspendă în funcție de perioada în care sunt constatate împrejurările de forță majoră.

10.9 Prevederile p.10 al prezentului Contract nu împiedică părților să ceară rezoluțiunea prezentului contract, executarea obligațiilor sau plata dobânzilor.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR ȘI DREPTUL APLICABIL

11.1 Contractul este supus prevederilor legislației Republicii Moldova. Relațiile între Părți sunt de natură civilă și comercială supuse dreptului privat. Drepturile și obligațiile Părților sunt definite de clauzele prezentului Contract.

11.2 Divergențele ce apar în legătură cu interpretarea, neexecutarea sau executarea inadecvată a prezentului Contract se soluționează pe calea negocierilor amiabile de către Părțile Contractante.

11.3 În cazul în care diferendul nu poate fi soluționat pe cale amiabilă, el este supus spre examinare instanțelor judecătorești ale Republicii Moldova.

12. ALTE CONDIȚII

12.1 Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării lui de către Părți și durata lui este nelimitată.

12.2 Toate modificările, completările și anexele la prezentul Contract sunt o parte integrantă a lui și poartă o putere juridică egală cu Contractul dacă sunt perfectate în scris, semnate de reprezentanții împuterniciți ai Părților și sunt confirmate prin sigiliile/ștampilele Părților.

12.3 Prezentul Contract este întocmit în limba de stat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, toate exemplarele având putere juridică egală.

12.4 Prezentul Contract înlocuiește toate acordurile prealabile, atât orale, cât și scrise, apărute între Părți referitor la conținutul Contractului.

12.5 În cazul reorganizării, schimbării sediului, numerelor de telefon fax, a persoanelor responsabile sau altor date care sunt indicate în prezentul Contract, Partea la care au apărut aceste schimbări este obligată să informeze pe cealaltă Parte despre acestea în decursul de 24 de ore din momentul apariției schimbărilor.

13. DECLARAȚIILE PĂRȚILOR PRIVIND VALABILITATEA CONTRACTULUI

13.1 Părțile declară că reprezentanții lor, care sunt indicați în Preambul, beneficiază de toate împuternicirile necesare pentru a semna prezentul Contract și că manifestarea lor de voință de a încheia și de a executa prezentul Contract este manifestarea de voință directă ale Părților.

13.2 Părțile declară despre lipsa restricțiilor sau interdicțiilor, care rezultă din normele documentelor de constituire, regulamentelor interne sau alte documente de acest gen sau din normele altor contracte sau orice documente juridice, pentru semnarea sau executarea prezentului Contract.

13.3 Părțile declară despre prezența tuturor condițiilor necesare pentru valabilitatea prezentului Contract, inclusiv și:

a) consimțământul de a încheia prezentul Contract provine de la persoane cu discernământ, este exprimat cu intenția de a produce efecte juridice și nu este viciat;

b) manifestarea de voință a fiecărei dintre Părți pentru a încheia prezentul Contract a fost adusă în modul convenit la cunoștință celeilalte Părți și conținutul manifestării de voință a fiecărei dintre Părți este clar și cunoscut pentru cealaltă Parte;

c) obiectul prezentului Contract este legal, se află în circuitul civil și este determinat sau cel puțin determinabil prin specia sa;

d) cauza prezentului Contract nu contravine legii, bunelor moravuri și ordinii publice prezentul Contract este încheiat în forma necesară conform normelor Codului Civil.

ÎN CONFIRMAREA ACESTUI FAPT PREZENTUL CONTRACT A FOST SEMNAT ÎN MODUL CORESPUNZĂTOR DE CĂTRE PĂRȚI:

Beneficiar

SA "Apă-Canal Cahul"

adresa: _____

c/d: _____

banca: _____

c/b: _____

c/f: _____

c/TVA: _____

Director general: Moldovanu Vladimir

L.Ș.

(semnătura)

Prestator

„Axima Grup” S.R.L.

bd. C. Negruzzi 2/3 - 25, mun. Chișinău
(adresa juridica);

str. Gh. Asachi 19 B, Chișinău, MD-2009
(adresa poștală);

IBAN: MD56VI022240800000693MDL

în BC "Victoriabank" SA, fil. nr. 8, Chișinău;

c/b: VICBMD2X802;

c/f: 1006600061103;

c/TVA: 0206316;

Director Prijilevschi Andrei _____

L.Ș.

(semnătura)

INSPECȚIA PERIODICĂ A INSTALAȚIEI DE POMPARE

Se verifică:

1. Indicațiile aparatelor de măsură și control și indicațiile panoului de comandă;
2. Menținerea regimului de funcționare al pompelor în limitele permise (presiunea, debitul);
3. Menținerea condițiilor necesare de utilizare a instalației (tensiunea de alimentare, temperatura și umiditatea aerului, lipsa prafului ș.a.);
4. Funcționarea pompelor (lipsa zgomotului specific, vibrației);
5. Temperatura de funcționare a carcasei pompei sau motorului;
6. Lipsa scurgerilor de apă;
7. Efectuarea la timp a deaerisirii pompelor ș.a.

LUCRĂRILE BI-ANUALE EFECTUATE DE CĂTRE UNITATEA DE SERVICE

a) Lucrări preventive:

1. efectuarea inspecției periodice conform anexei 1 a Contractului;
2. întocmirea unui plan de efectuare a lucrărilor în rezultatul inspecției cu aprecierea necesității reviziei tehnice, reparației urgente (neplanificate) a anumitor utilaje.

b) Lucrări efectuate cu tensiunea de alimentare deconectată:

1. inspecția totală a utilajelor, curățarea carcaselor;
2. efectuarea lucrărilor de profilaxie a utilajului conform instrucțiunilor corespunzătoare de utilizare a utilajului;
3. controlul momentelor de strângere a buloanelor, șuruburilor, piulițelor de fixare a pompelor, motoarelor, accesoriilor, e.t.c.;
4. controlul eficienței contactului conductorului împământare de protecție, curățarea și fixarea (în caz de necesitate);
5. inspecția cablurilor de alimentare, fixarea, verificarea rezistenței electrice a izolației;
6. inspecția aparatelor de măsură și control și accesoriilor automatică, cablurilor de conectare și conexiunilor electrice, funcționarea corespunzătoare a fittingurilor;
7. verificarea contactelor la bornele panoului de comandă și izolației firelor de conectare, curățirea, strângerea bornelor, eliminarea deranjamentelor;
8. inspecția aparatelor de comutație din panou, asigurarea eficienței contactelor, înlocuirea pieselor (în caz de necesitate);
9. reglarea presiunii vaselor de expansiune.

c) Verificarea utilajului de pompare în regim de funcționare:

1. verificarea tensiunii de alimentare, conectarea și setarea preventivă a panoului de comandă;
2. deaerisirea instalației de pompare, pornirea pompelor în regim manual, verificarea funcționării (lipsa zgomotului specific, vibrației);
3. măsurarea tensiunii de alimentare a pompelor și a curentului absorbit, aprecierea variației tensiunii, asimetriei între faze;
4. inspecția lipsei scurgerii de apă pe la conexiunile hidraulice, garnitură, armatură e.t.c.;
5. controlul presiunii la refularea pompelor la debit zero, verificarea debitului pompelor;
6. aprecierea temperaturii lagărelor și motorului;
7. verificarea funcționării aparatelor de măsură și control;
8. verificarea funcționării armaturii;
9. înlăturarea neajunsurilor, înregistrarea defectiunilor, abaterilor ce la moment nu pot fi eliminate.

d) Lucrări de reglare a regimului de funcționare:

1. controlul funcționării corecte a accesoriilor automatică (senzorilor, presostatelor) și reglarea lor;
2. verificarea funcționării și reglarea protecției lipsă apă și protecției termice a motorului;
3. efectuarea controlului și reglarea protecției suprasarcină și abaterii de tensiune;
4. verificarea funcționării utilajului la limitele domeniului de utilizare, setarea panoului de comandă;
5. efectuarea lucrărilor finale de inspecție, măsurare a parametrilor și de reglare a instalației în timp de cel puțin două ore de utilizare;
6. întocmirea proceselor verbale (ANEXA 4) și recomandărilor necesare.

ANEXA 3

REVIZIA TEHNICĂ a pompelor

1. se verifică alinierea arborilor pompei (pompele-console) și se corectează dacă este necesar;
2. se efectuează lubrifierea rulmenților de tip deschis, conform instrucțiunilor de exploatare;
3. se verifică și se înlocuiește uleiul (în caz de necesitate, la pompele cu răcire cu ulei);
4. se apreciază funcționarea rulmenților motorului. În caz de necesitate se demontează motorul, se verifică rulmenții la rotire liberă și se verifică curentul absorbit al motorului fără sarcină;
5. se verifică rotirea liberă a axului pompei și lipsa scurgerilor pe la etanșarea mecanică;
6. se verifică conexiunile în cutiile cu borne a motorului și izolația firelor de conectare;
7. se verifică rezistența izolației înfășurării statorului;
8. se verifică presiunea statică la aspirația și refularea pompei;
9. se verifică presiunea, debitul și curentul absorbit al pompei în funcționare.

ANEXA 4

LUCRĂRI EFECTUATE LA INTERVENȚIA TEHNICĂ

1. efectuarea inspecției tehnice conform p.3.1 al Contractului.
2. verificarea regimului de funcționare al pompelor;
3. verificarea parametrilor electrici necesari;
4. efectuarea reviziei tehnice (în caz de necesitate);
5. înlăturarea neajunsurilor, efectuarea reparației neînsemnate (fără piese de schimb);
6. întocmirea actelor necesare, indicația recomandărilor.

Tabelul utilajului

SP 1 (Captare)

Pompe	Wilo GIGA-N 125/400-75/4	4 un.
-------	--------------------------	-------

SPAU 3 (Platforma C)

Panou	Wilo SC-L-2x10A-T34-DOL-WM	1 un.
Pompe	Wilo Rexa PRO C06DA-349/EAD1X2-T0039-540-O	2 un.

SPAU 4 (Platforma D)

Panou	Wilo SC-L-2x10A-T34-DOL-WM	1 un.
Pompe	Wilo Rexa PRO-S03-326A/21T050X540/O	2 un.

SPAU 5 (Platforma F)

Panou	Wilo SC-L-2x2,4A-T34-DOL-WM	1 un.
Pompe	Wilo Rexa PRO-S03-112A/21T011X540	2 un.

SPAU 7 (Platforma G)

Panou	Wilo SC-L-2x4A-T34-DOL-WM	1 un.
Pompe	Wilo Rexa PRO C05DA-326/EAD1X2-T0015-540-O	2 un.

Tehnician Wilo service

Responsabil întreținere

Grafic de lucrări - Asistența tehnică bi-anuală, revizie tehnică și intervenție tehnică

D	L	An	Stația	Utilaj	Service
-	-	202_	SP 1	Panou, pompe	Lucrari bi-anuale, revizie
-	-	202_	SPAU 3,4	Panou, pompa	Lucrari bi-anuale, revizie
-	-	202_	SP 1, SPAU 3,4,5,7	Panou, pompe	Interventie la comanda
-	-	202_	SPAU 5,7	Panou, pompe	Lucrari bi-anuale, revizie
-	-	202_	SP 1	Panou, pompe	Lucrari bi-anuale, revizie
-	-	202_	SPAU 3,4	Panou, pompa	Lucrari bi-anuale, revizie
-	-	202_	SP 1, SPAU 3,4,5,7	Panou, pompe	Interventie la comanda
-	-	202_	SPAU 5,7	Panou, pompe	Lucrari bi-anuale, revizie

Tehnician Wilo service

Responsabil întreținere

PROCES VERBAL
DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ BI-ANUALE
 data: _____

Încheiat Între:

Tehnicianul "service" _____, reprezentant al _____,
 în calitate de executant al lucrărilor și responsabilul întreținere a utilajului
 _____, reprezentant al _____, în calitate de beneficiar. În
 conformitate cu contractul nr. _____ din _____ au fost efectuate lucrări de asistență tehnică
 bi-anuale la obiectivul _____ situat în localitatea _____,
 a următoarelor echipamente:

Cod	Denumire produs	Seria	Starea

Date tehnice:

Tensiunea de alimentare [V]	3 x 400			3 x 400		
	L1 - L2	L2 - L3	L3 - L1	L1 - N	L2 - N	L3 - N
Tensiuni măsurate. [V]						

	Rezistența izolației cablu	Intensități curent	Presiunea la debit zero	Debit verificat
	[MOm]	[A]	[bar]	[m³/h]
Pompa 1				
Pompa 2				
Presiunea la aspirație [bar]. _____ Presiunea reglată la refulare [bar]. _____ Presiunea reglată de pornire [bar]. _____ Presiune reglată de oprire [bar] _____ Presiunea preîncărcare vas de expansiune [bar] _____ Protecții verificate: _____				

In urma efectuării lucrărilor de asistență tehnică s-au constatat următoarele: _____

REVIZIA TEHNICĂ

№	Art.	Denumire produs	Seria	Starea
1		Pompa		
2		Pompa		

Tabelul 1, piese uzate :

№	Art.	Denumire piesă	Preț	Cant.	Total
1					
2					
3					
4					

Tabelul 2, Piese înlocuite:

№	Art. piesă	Denumire produs	Preț	Cant.	Total
1					
2					
3					
4					

In urma efectuării reviziei tehnice s-au constatat următoarele: _____

Observații
BENEFICIAR: _____

Observații
PRESTATOR: _____

RESPONSABIL INTREȚINERE

TEHNICIAN SERVICE

Nume

Nume

Prenume

Prenume

Semnătura

Semnătura

FIȘA DE INTERVENȚIE ȘI CONSTATARE № _____

SESIZARE

Data _____. _____. 2026

Beneficiar: _____, telefon _____,
Intervenție pe adresa: _____.

Denumire produs: _____,

Seria aparatului: _____.

Manifestare defecțiune: _____.

INTERVENȚIE

Data _____. _____. 2026

Specialist delegat _____

Constatare _____

Soluționarea defecțiunii (piese utilizate) _____

Observațiile beneficiarului _____

Observațiile (recomandările) specialistului _____

RESPONSABIL ÎNTREȚINERE

Nume _____
Prenume _____
Semnătura _____

TEHNICIAN SERVICE

Nume _____
Prenume _____
Semnătura _____

DEVIZ DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Nr.	Utilaj	u.m.	Cantitatea	Suma, lei
1	Panou de comandă	buc	4	0,00
2	Pompa consola de ridicare a presiunii	buc	4	0,00
3	Pompa de canalizare	buc	8	0,00
Materiale				
1	Materiale de consum	unit	1	3 000,00
	Total materiale			3 000,00
Lucrări				
1	Lucrări bi - anuale	unit	10	18 000,00
2	Revizie tehnică pompă	unit	12	21 600,00
3	Aliniere pompa consola	unit	4	10 000,00
4	Intervenție tehnică la comanda	unit	2	6 000,00
	Total lucrări			55 600,00
	Cheltuieli directe	lei		58 600,00
	CAS și Asigurări medicale	%	24,0%	13344,00
	Total	lei		71 944,00
	Cheltuieli de transport	km	2800	11 564,00
	Total	lei		83 508,00
	Cheltuieli de regie	%	16,0%	13 361,28
	Total	lei		96 869,28
	Beneficiu de deviz	%	6%	5812,16
	Total	lei		102 681,44
	Cheltuieli de deplasare a personalului	om/h	112	5 600,00
	Total	lei		108 281,44
	TVA	%	20%	21 656,29
	Total	lei		129 937,72
	Total			129 937,72

BENEFICIAR

SA "Apă-Canal Cahul"

adresa: _____

c/d: _____

banca: _____

c/b: _____

c/f: _____

c/TVA: _____

Director general: Moldovanu Vladimir

PRESTATOR

„Axima Grup” S.R.L.

bd. C. Negruzzi 2/3 - 25, mun. Chișinău

(adresa juridică);

str. Gh. Asachi 19 B, Chișinău, MD-2009

(adresa poștală);

IBAN: MD56VI022240800000693MDL

în BC "Victoriabank" SA, fil. nr. 8,

Chișinău;

c/b: VICBMD2X802;

c/f: 1006600061103;

c/TVA: 0206316;

Director Prijilevschi Andrei

L.Ș.

L.Ș.