



# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT nr. 20 privind achiziția de valoare mică

Cod CPV: 71220000-6

14 iunie 2021

*mun. Hîncești*  
[localitatea]

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><b>SRL „ANDRIEȘ ARHSTUDIO”</b>, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentat prin director <b>Mihail Andrieș</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b>Statutului</b> (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <b>prestator</b>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p><b>Primăria comunei Mereșeni</b> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentat prin primar <b>Buruiană Tatiana</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b>hotărîrii judecătorești</b> (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <b>Autoritate contractantă</b> pe de altă parte,</p>

toate (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea lucrări: **Servicii de proiectare a obiectului “Moara cu aburi din com. Mereșeni, rl Hîncești”**  
(denumirea serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform **achiziției de valoare mică**, (procedura de achiziție)

2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Formularul Contractului;
- b) Specificația tehnică și preț;

3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

5. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de presta Serviciile conform Specificației , care este parte integrantă a prezentului Contract

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile livrate de Vînzător.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

## 2. Termenele și condițiile de livrare / prestare

2.1. *Prestarea Serviciilor* se efectuează de către Prestator pînă la 31.12.2021

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

a) *Originalele facturilor fiscale;*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2. se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării serviciilor la destinația finală. Livrarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie **150000,00 (una sută cincizeci lei 00 bani) lei MD**

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești:

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

***Prin transfer, în termen de 10 zile după prezentarea facturii fiscale și actului de primire-predare a serviciilor.***

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

## 4. Condițiile de predare-primire

4.1. **Serviciile** se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător [*destinatar, după caz*] dacă:  
- sînt prestate conform specificației.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întîrziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 9.9.

## 5. Standarde

5.1 Serviciile furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vânzătorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## 8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Vânzătorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vânzător a termenelor de prestare stabilite;
- c) Vânzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Vânzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

### **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este --, în cuantum de \_\_--\_\_% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de 15% din suma totală a contractului.

9.8. Pentru prestarea cu întîrziere a Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 15 % din suma totală a prezentului Contract.

9.9. Pentru achitarea cu întîrziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 15 % din suma totală a prezentului contract.

### **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

### **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător și Cumpărător.

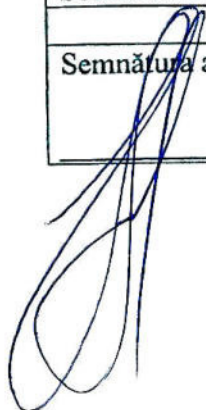
12.6. Presentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, *fiind valabil până la 31 decembrie 2021.*

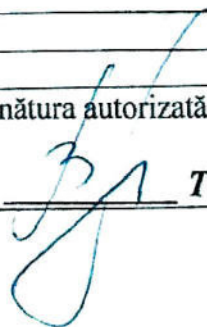
12.7. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 14.06.2021.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

<b>Prestatorul:</b> SRL „ANDRIEȘ <b>ARHSTUDIO”</b>	<b>Autoritate contractantă:</b> <i>Primăria comunei Mereșeni</i>
Adresa poștală: <i>mun. Chișinău, str. Maria Cebotari, nr.13</i>	Adresa poștală: <i>s. Mereșeni, mun. Hîncești</i>
Telefon	Telefon: <i>(0269)74-2-36</i>
Cont de decontare: <i>Cod IBAN MD46MO2224ASV22054717100</i>	Cont de decontare: <i>Cod IBAN MD35TRPDAE319240C10858AD</i>
Banca: <i>BC „Mobiasbancă – Groupe Societe Generale” SA</i>	Banca: <i>Ministerul Finanțelor, Trezoreria Regională Centru</i>
Adresa poștală a băncii: <i>mun. Chișinău</i>	Adresa poștală a băncii: <i>mun. Chișinău, str. Pușkin 44</i>
Cod: <i>MOBBMD22</i>	Cod: <i>TREZMD2X</i>
Cod fiscal: <i>1017600037306</i>	Cod fiscal: <i>1007601005877</i>
C/TVA:	
<b>Semnăturile părților</b>	
Semnătura autorizată:  <b>Mihail ANDRIEȘ</b>	Semnătura autorizată:  <b>Tatiana BURUIANĂ</b>






### SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea bunurilor	Cod CPV	Cantitatea/unitatea de măsură	Prețul cu TVA (lei)	Suma cu TVA (lei)	Specificar ca tehnică, standarde
	<i>Servicii de proiectare a obiectului: "Moara cu aburi din com. Mereșeni, rl. Hîncești"</i>	71220000-6		150000,00	150000,00	
<b>Total</b>					<b>150000,00</b>	

"Operator Economic":

  
**Mihail ANDRIEȘ**  


"Autoritate contractantă":

  
**Tatiana BURUIANĂ**  


## ACT DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI

Act nr.05.2021

de recepție a soluțiilor tehnice și documentației de proiect:

### ***Restaurarea și valorificarea obiectivului cu statut istoric – moara cu aburi din com. Mereșeni, rl Hîncești***

„Primăria comunei Mereșeni,, și „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.

Prin prezentul act partea care predă – „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. și partea care primește – „Primăria comunei Mereșeni,, constată următoarele:

1. „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. a realizat documentația tehnică pentru următoarele compartimente:

I. SCHIȚĂ DE PROIECT privind: *Restaurarea și valorificarea obiectivului cu statut istoric – moara cu aburi din com. Mereșeni, rl Hîncești*

II. FISA DE AVIZARE emisă de Consiliul Național al Monumentelor Istorice cu nr. 05/2-09/3151 din 30.06.2021

2. „Primăria comunei Mereșeni,, confirmă primirea documentației sus menționată și nu are obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse în documentația de proiect schita. Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

„ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.  
Mihail ANDRIEȘ



A primit

„Primăria comunei Mereșeni,,  
Tatiana BURUJANĂ



# ACT DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI

Act nr.18.2021

de recepție a soluțiilor tehnice și documentației de proiect:

## ***Restaurarea și valorificarea obiectivului cu statut istoric – moara cu aburi din com. Mereșeni, rl Hîncești***

Actul este perfectat în baza contractului Nr. 20 din 14 iunie 2021 între:

„Primăria comunei Mereșeni,, și „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.

Prin prezentul act partea care predă – „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. și partea care primește – „Primăria comunei Mereșeni,, constată următoarele:

1. „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. a realizat documentația tehnică pentru următoarele compartimente:

I. PROIECT DE EXECUTIE :

- COMPARTIMENT : MEMORIU EXPLICATIV GENERAL
- COMPARTIMENT : PG – PLAN GENERAL
- COMPARTIMENT : OLC – ORGANIZAREA LUCRARILOR DE CONSTRUCTIE
- COMPARTIMENT : R / MA – RELEVU / MĂSURĂRI ARHITECTURALE
- COMPARTIMENT : D – INTERVENȚII DE CURĂȚARE ȘI DESFACERI
- COMPARTIMENT : SA - SOLUȚII ARHITECTURALE
- COMPARTIMENT : SC - SOLUȚII CROMATICE
- COMPARTIMENT : C – CONSTRUCȚII
- COMPARTIMENT : EEF/IEI – ECHIPAMENT ELECTRIC DE FORȚĂ / INTERIOR
- COMPARTIMENT : SI – SEMNALIZARE ANTIINCENDIU

II. DEVIZ DE CHELTUIELI:

2. „Primăria comunei Mereșeni,, confirmă primirea documentației sus menționată și nu are obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse în documentația de proiect schita.

Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

„ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.  
Mihail ANDRIEȘ



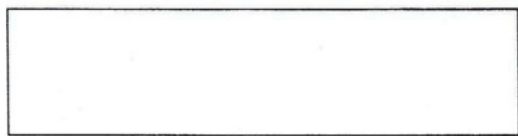
A primit

„Primăria comunei Mereșeni,,  
Tatiana BURUIANA





# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



**CONTRACT NR. 25**

pentru achiziționarea serviciilor de valoare mică

Cod CPV: 79930000-2

16 noiembrie 2021

mun. Chișinău

Prestator	Beneficiar
<b>SRL „Andrieș Artstudio”,</b> reprezentată prin <b>administratorul dl Andrieș Mihail</b> , care acționează în baza statutului, denumit în continuare Prestator, înregistrat în Registrul de stat cu nr.  cod fiscal: 1017600037306 pe de o parte,	<b>Teatrul Republican „Luceafărul”</b> în persoana directorului <b>Vitalia Grigoriu</b> , care acționează în baza Regulamentului denumit în continuare Beneficiar  cod fiscal: 1004600003509 pe de altă parte,

- (ambii denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:
- a) **Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect pentru execuția lucrărilor de restaurare a fațadei principale, reconstrucția scării de acces la imobilul nr.cadastral 0100205.412.01.02** denumite în continuare Servicii, conform achizițiilor publice de valoare mică.
  - b) Următoarele documente sunt considerate părți componente și integrale ale Contractului:
    - Specificații tehnice și preț – Anexa nr.1;
  - c) Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
  - d) În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
  - e) Beneficiarul se obligă, prin prezenta, să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin raportul de verificare eliberate de către companiile autorizate. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele în domeniul proiectării.

1.4 Termenele de garanție a serviciilor \_\_ - \_\_ (după caz) sînt indicate în nr. 1 și nr.2, care sunt părți integrante a prezentului Contract.

## 2. TERMENI ȘI CONDIȚII DE PRESTARE

1.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator pentru perioada noiembrie/decembrie 2021.

1.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

1. Factura fiscală .....2 ex;

2. Act de recepție a serviciilor prestate .....2 ex.

1.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului după prestarea serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră realizată în momentul în care a fost transmisă documentația de proiect.

## 3. PREȚUL ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie

**52 000 lei (cinczeci și două mii lei, 00 bani ) lei MD, inclusiv TVA.**

3.3. Achitarea plăților Serviciilor prestate se va efectua, în lei moldovenești.

3.4 Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi în termen de 30 zile de la prezentarea facturii fiscale și Actul de prestare a serviciilor.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al prestatorului indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2 Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale și procesul verbal de prestare odată cu prestarea serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## 5. Standarde

5.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2 Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a serviciilor.

## 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract și înregistrarea acestuia la Treoreria Teritorială Chișinău, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către beneficiar, în termenii stabiliți, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar ;
- e) în cazul apariției necesităților de a modifica/corecta documentația de proiect, la solicitarea Beneficiarului, Prestatorul de servicii va iniția procedura de modificare /corectare, conform legislației în domeniu, suportînd în acest sens toate cheltuielile.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Forța majoră**

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## **8. Rezilierea**

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Beneficiarul în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiarul în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilaltei Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5

zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar serviciile neprestate.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 0,1% din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va aplica o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului .

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,5% din suma totală a prezentului contract.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2022.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 16.11.2021.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<b>SRL „Andrieș Arhstudio”</b> mun.Chişinău, str. M.Cebotari 13 cod fiscal: 1017600037306 Cod IBAN MD16AG000000022513602906 BC MOLDOVA- AGROINDBANK'S.A. suc.nr.22 Chisinau Cod BIC: AGRNMD2X467 administratorul dl Andrieș Mihail	<b>I.P. Teatrul Republican Luceafarul</b> MD-2012, mun. Chisinau, str.V.Micle,7 c/f 1004600003509 Cod IBAN: MD37AG000000002251139153 BC Victoriabank SA BC Moldova-Agroindbank fil.1, Chişinău BIC: AGRNMD2X885

### 14. Semnăturile părților

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
-------------------------	--------------------------



I.P. Teatrul Republican "Luceafarul"

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPTIE A PROIECTULUI DE RESTAURARE A FAȚADEI ȘI SCĂRII DE ACCES ÎN**  
**TEATRU LUCEAFĂRUL**  
Nr.25 din 16.11.2021

privind achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect pentru execuția lucrărilor de restaurare a fațadei și scării de acces în Teatru, executate la: **I.P. Teatrul Republican "Luceafarul"** în cadrul contractului *nr.25* din *16.11.2021*, încheiat între **I.P. Teatrul Republican "Luceafarul"** pe de o parte și "**Andrieș Arhstudio**" SRL pe de altă parte.

1. Comisia de receptie și-a desfășurat activitatea la data de 31 martie 2022, între orele 10.00-11.00 fiind formată din:

1. Ciumac Elena	Cont.- șef
2. Loscutova Irina	Inspector sup.Serviciul RU
3. Burdeinți Marcelina	Secretară
4. Sidorova Alisa	Șef - gospodărie
5. Rotaru Nicolae	Jurisconsult
6. Suruceanu Adrian	Pictor principal

2. Au mai participat la receptie:

1. Andrieș Mihail. – Administrator „**Andrieș Arhstudio**” SRL;

3. Comisia de receptie, în urma constatărilor făcute, propune:

**Receptia la terminarea** serviciilor de elaborare a documentației de proiect pentru execuția lucrărilor de restaurare a fațadei și scării

4. Comisia de receptie motivează propunerea făcută prin:

**Finalizarea** serviciilor de predare a proiectului

5. Comisia de receptie recomandă următoarele:



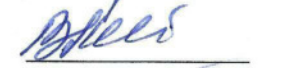




De recepționat proiectul elaborate pentru lucrările de restaurare a fațadei principale a Teatrului și a scării de acces în Teatru.

6. Prezentul proces-verbal, conținând 2 (file) numerotate, a fost încheiat astăzi la 31 martie 2022 în 2 exemplare.

7. Proiectul este recepționat. \_\_\_\_\_.

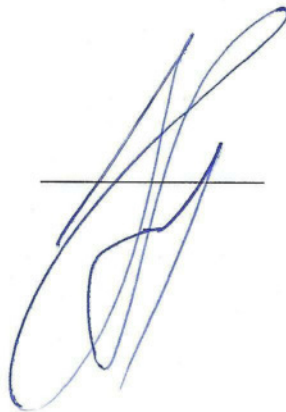
**Membrii Comisiei de receptie:**

1. Ciumac Elena
2. Privalova Olga
3. Burdeinîi Marcelina
4. Sidorova Alisa
5. Rotaru Nicolae
6. Suruceanu Adrian
7. Lungu Oleg

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

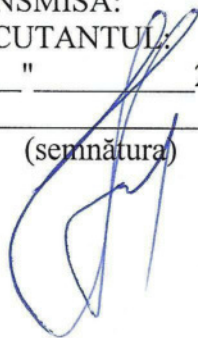
**Participanți:**

1. Andrieș Mihail

  
\_\_\_\_\_

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:  
" " 2022

L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura)





PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:  
" 31 " martie 2022

L.Ș. \_\_\_\_\_  
(semnătura)



## ACT DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI

Act nr.8 din 25.11.2021

de recepție a soluțiilor tehnice și documentației de proiect:

**Elaborare a documentației de proiect pentru execuția lucrărilor de restaurare a fațadei principale, reconstrucția scării de acces la imobilul nr.cadastral 0100205.412.01.02**

Actul este perfectat în baza contractului din 16 noiembrie 2021 între:

**„Teatrul Republican„Luceafărul,, și „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.**

Prin prezentul act partea care predă – „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. și partea care primește – „Teatrul Republican„Luceafărul,, constată următoarele:

1. „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. a realizat documentația tehnică pentru următoarele compartimente:

**I. PROIECT DE EXECUTIE :**

• **SCHITĂ DE PROIECT :** RESTAURAREA FATADEI SI RECONSTRUCTIA SCĂRII DE ACCES LA IMOBILUL DIN STRADA VERONICA MICLE 7

2. „Teatrul Republican„Luceafărul,, confirmă primirea documentației sus menționată și nu are obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse în documentația de proiect schita. Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

„ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.  
Mihail ANDRIEȘ



A primit

„Teatrul Republican„Luceafărul,,  
Vitalia Grigoriu



## ACT DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI

Act nr.3 din 31.03.2022

de recepție a soluțiilor tehnice și documentației de proiect:

**RESTAURAREA FATADELOR IMOBILELOR CU NR. CADASTRALE 0100205.412.01 SI 100205.412.02 SI RECONSTRUIREA SCĂRII DE ACCES A TEATRULUI "LUCEAFĂRUL" PE IMOBILUL/TERENUL CU NR. CADASTRAL 0100205.412 SITUAT ÎN MUN. CHISINĂU STR. VERONICA MICLE 7**

Actul este perfectat având la baza contractul din 16 noiembrie 2021, certificatul de urbanism nr. CU-0000135 din 03.02.2022, fișă de avizare a CNMI cod: SP01/07-15.02.2022, între:

„Teatrul Republican„Luceafărul,, și „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.

Prin prezentul act partea care predă – „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. și partea care primește – „Teatrul Republican„Luceafărul,, constată următoarele:

1. „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. a realizat documentația tehnică pentru următoarele compartimente:

**I. PROIECT DE EXECUTIE :**

**1. Componentă Album Proiect de executie**

- Memoriu explicativ general
- PG – Plan general
- MA – măsurări arhitecturale (Relevu) / I – intervenții
- SA – Soluții Arhitecturale
- OLC-Organizarea lucrărilor de construcție
- SC – Soluții Cromatice, 3D – Vizualizări
- D Deviz de cheltuieli

2. „Teatrul Republican„Luceafărul,, confirmă primirea documentației sus menționată și nu are obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse în documentația de proiect .

3. Prețul total al serviciilor prestate constituie – 52000,00 lei (cincizeci și două mii lei, 00 bani)

4. Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

„ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.  
Mihail ANDRIEȘ



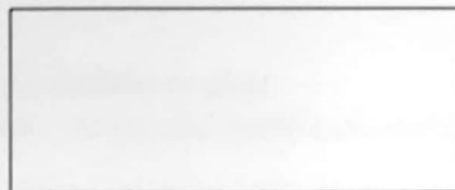
A primit

„Teatrul Republican„Luceafărul,,  
Vitalie Grigoriu





# ACHIZIȚII PUBLICE



## CONTRACT nr. 177

privind achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect/deviz privind execuția lucrărilor de restaurare și consolidare a 3 bunuri imobile din cadrul Rezervației cultural-naturale „Orheiul Vechi”

Cod CPV: 71242000-6

„21” Decembrie 2022

mun. Chișinău, str. N. Iorga, 24

Operatorul economic	Autoritatea contractantă
„Andrieș ARHSTUDIO” SRL reprezentată de directorul <b>Mihail Andrieș</b> , care acționează în baza Statutului, denumit(ă) în continuare „Prestator” cu nr. de înregistrare în Registrul de Stat 1017600037306 și	Ministerul Culturii reprezentată prin ministrul <b>Sergiu Prodan</b> , care acționează în baza Regulamentului, denumit(ă) în continuare „Beneficiar”, cu nr. de înregistrare în Registrul de Stat 1021601000104,

ambii denumiți (te) în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a) Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect/deviz privind execuția lucrărilor de restaurare și consolidare a 3 bunuri imobile din cadrul Rezervației cultural-naturale „Orheiul Vechi”, în continuare Servicii, conform Negocierii fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare și prevederilor UE PRAG, în baza deciziei grupului de lucru a Autorității contractante nr. 1 din „21” decembrie 2022.

b) Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

a) Formularul Contractului;

b) Specificația compartimentelor documentației de proiect/deviz și de preț;

c) Deviz local (în 3 exemplare).

e) Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerate mai sus.

c) **Prestatorul** se obligă să efectueze lucrări de elaborare a documentației de proiect/deviz a obiectivelor, produsul sa-l livreze **Beneficiarului** documentația de proiect/deviz și sa înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

d) **Beneficiarul** se obligă să plătească **Prestatorului** prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni platibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului.

1.1 **Prestatorul** își asumă obligația de a presta servicii de elaborare a documentației de proiect/deviz a obiectivelor, de a livra produsul său conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2 **Beneficiarul** se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze documentația de proiectare.

1.3 Serviciile prestate în baza contractului vor corespunde standardelor indicate în Specificație.

## 2. Prețul contractului și condițiile de plată

2.1 Prețul serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în specificația/anexa nr. 1 la contract.

2.2 Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, constituie: **728 000,00 MDL (Șapte sute douăzeci și opt mii lei, 00 bani)**.

2.3 Achitarea plăților pentru serviciile prestate se vor efectua prin transfer bancar, în termen de 30 de zile din momentul primirii facturii fiscale de la Prestator.

## 3. Obligațiile părților

3.1 În baza prezentului Contract, **Prestatorul** se obligă:

- a) să livreze documentația de proiect/deviz în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe **Beneficiarul** după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice prin fax, e-mail, poștă tradițională, despre disponibilitatea prestării serviciilor;
- c) serviciul se execută la solicitarea scrisă a beneficiarului.

3.2 Documentația de însoțire:

- factura fiscală;
- actul de predare-primire;

3.3 Originalele documentelor prevăzute în punctul 3.2 se vor prezenta **Beneficiarul** cel târziu la momentul prestării/executării serviciilor/lucrărilor. Prestarea/executarea serviciilor/lucrărilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

3.4 **Beneficiarul** poate solicita o reducere sau o majorare argumentată a cantității de lucrări în limitele prevederilor legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice, informând despre acesta **Prestatorul** cu 10 zile înainte de prestare/executare.

3.5 **Beneficiarul** se obligă:

- a) să primească documentația de proiect/deviz în corespundere cu cerințele prezentului contract;
- b) să achite lucrările, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 4. Condițiile de predare-primire

4.1 Serviciile/lucrările se consideră transmise și recepționate dacă:

a) Cantitatea serviciilor/lucrărilor corespunde informației indicate în lista serviciilor/lucrărilor și graficul prestării/realizării și documentele de însoțire conform punctului 3.2 al prezentului Contract.

b) Calitatea serviciilor/lucrărilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2 **Prestatorul** este obligat să prezinte **Beneficiarului** un exemplar original al facturii fiscale odată cu executarea lucrărilor. Pentru nerespectarea de către **Prestator** a prezentei clauze, **Beneficiarul** își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 2.3 corespunzător numărului de zile întârziate.

## 5. Rezilierea Contractului

5.1 Contractul poate fi reziliat cu acordul comun al Părților.

5.2 Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) **Beneficiar** în caz de refuz al **Vânzătorului/Prestatorului** de a livra/presta lucrările/serviciile prevăzute de Contract. Refuz se consideră și atunci când Prestatorul nu livrează proiectul în termenul prevăzut de contract.

- b) **Beneficiar** în caz de nerespectare de către **Vânzător/Prestator** a termenelor de livrare/prestare;
- c) în caz de nerespectare de către **Beneficiar** a termenelor de plată.
- d) în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

**5.3** Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare argumentată.

## **6. Justificarea neexecutării datorită unui impediment**

**6.1.** Neexecutarea obligației de către o parte este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului acesteia și dacă părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia.

**6.2.** Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă neexecutarea ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii.

**6.3.** În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. Totuși, dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării esențiale, cealaltă parte poate să recurgă la mijloacele juridice de apărare întemeiate pe o asemenea neexecutare.

**6.4.** În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge. Obligația corelativă de asemenea se stinge. În cazul obligațiilor contractuale, efectele restitutive ale acestei stingeri sînt reglementate prin dispozițiile art. 926 - 932 Cod Civil al Republicii Moldova, care se aplică în mod corespunzător.

**6.5.** Partea care invocă neexecutarea are obligația de a asigura ca cealaltă parte să primească o notificare despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un termen 5 zile după ce prima parte a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Partea informată despre neexecutare are dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivei notificări.

**6.6.** Impedimentul justificator nu exonerează partea care invocă neexecutarea de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului cînd cealaltă parte nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să beneficieze de executarea obligației.

## **7. Reclamații**

**7.1.** Reclamații privind cantitatea lucrărilor livrate sînt înaintate **Prestatorului** la momentul recepționării lor și în decurs de 60 zile după primire, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul **Prestatorului**;

**7.2.** **Prestatorul** este obligat să recupereze într-un volum deplin prejudiciul, suportat de **Beneficiar** în legătură cu executarea cu întârziere sau executarea necorespunzătoare a lucrărilor, dacă se dovedește a fi vinovat de producerea acestuia.

**7.3.** **Prestatorul** poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

## **8. Sancțiuni**

**8.1.** Pentru prestarea serviciilor și/sau executarea cu întârziere a lucrărilor, **Prestatorul** poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor/lucrărilor neprestate/neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

**8.2.** Pentru achitarea cu întârziere, **Beneficiarul** poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma serviciilor/lucrărilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract.

**8.3.** **Beneficiarul** este absolvit de răspundere materială stabilită în pct. 8.2 în cazul în care achitarea cu întârziere a avut loc din vina Trezoreriei de Stat.

## 9. Dispoziții finale

9.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.




9.2. După semnarea contractului toate negocierile și documentele anterioare își pierd valoarea sa.

9.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

9.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

9.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte un exemplar pentru **Prestator** și **Beneficiar**.

9.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până pe 31 decembrie 2022.

Datele juridice, poștale și bancare ale părților:	
<b>„Andrieș ARHSTUDIO” SRL</b>	<b>Ministerul Culturii</b>
Adresa poștală: <u>mun. Chișinău, str. Mihai Eminescu, 50, of. 215</u>	Adresa: <u>MD-2033, mun. Chișinău, str. N. Iorga, 24</u>
Telefon: <u>060 070-038</u> E-mail: <u>andriesmihail88@gmail.com</u>	Telefon: <u>022 823-801</u> E-mail: <u>cancelaria@mc.gov.md</u>
IBAN: <u>MD16AG000000022513602906</u>	IBAN: _____
Banca: <u>BC „Moldova-Agroindbank” SA, suc. nr. 22</u>	Banca: <u>Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat</u>
Adresa poștală a băncii: <u>mun. Chișinău</u>	Adresa poștală a băncii: <u>mun. Chișinău</u>
Cod: <u>AGRNMD2X467</u>	Cod: <u>TREZMD2X</u>
Cod fiscal: <u>1017600037306</u>	Cod fiscal: <u>1021601000104</u>
Semnătura autorizată: _____   Mihail Andrieș	Semnătura autorizată: _____   Sergiu Prodan

# ACT DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT

Act nr.05/2020 din 01.09.2020  
de recepție a soluțiilor tehnice și documentației de proiect:

## RESTAURAREA ȘI CONSOLIDAREA A TREI BUNURI IMOBILE, MONUMENTE DE ARHITECTURĂ VERNACULARĂ DIN REZERVAȚIA CULTURAL-NATURALĂ ORHEIUL VECHI ÎN CADRUL PROIECTULUI TRANSFRONTALIER UE-RM „ISTORIE ȘI MUZICĂ – VALORI CARE NE REUNESC / HISTORY AND MUSIC – VALUES THAT BRING US TOGETHER”

**Bunul imobil nr.1** - Casa tradițională boierească în două nivele cu anexe (beci, zid, poartă, fântână, veceu) din satul Morovaia, Orhei. Număr cadastral - 6472000117.

**Bunul imobil nr.2** – Casa tradițională muzeu cu anexe (bașcă, beci, coteț, veceu, zid, poartă) din satul Butuceni, Orhei

**Bunul imobil nr.3** - Casa tradițională cu anexe (beci, zid, poartă) de lângă cimitir din satul Butuceni, Orhei.

### „Rezervația cultural – naturală ”Orheiul Vechi”, și „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.

Prin prezentul act partea care predă – „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. și partea care primește – „Rezervația cultural – naturală ”Orheiul Vechi”, constată următoarele:

#### 1. „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.

a realizat în baza contractului nr.1-02/20 din 04 februarie 2020, a certificatul de urbanism nr. 1 din 12.02.2020 / nr. 2 din 12.02.2020 / nr. 3 din 12.02.2020, documentația tehnică pentru următoarele compartimente:

#### I. Proiectul Schită pentru următoarele obiective:

- **Bunul imobil nr.1** - Casa tradițională boierească în două nivele cu anexe (beci, zid, poartă, fântână, veceu) din satul Morovaia, Orhei. Număr cadastral - 6472000117.
- **Bunul imobil nr.2** – Casa tradițională muzeu cu anexe (bașcă, beci, coteț, veceu, zid, poartă) din satul Butuceni, Orhei
- **Bunul imobil nr.3** - Casa tradițională cu anexe (beci, zid, poartă) de lângă cimitir din satul Butuceni, Orhei.

2. „Rezervația cultural – naturală ”Orheiul Vechi,, confirmă primirea documentației sus menționată verificată de către verificatorul atestat și nu are obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse în documentația de proiect.

Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

„ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.



A primit

„Rezervația cultural – naturală ”Orheiul Vechi,,



## ACT DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT

*de recepție a soluțiilor tehnice și documentației de proiect:*

### **RESTAURAREA ȘI CONSOLIDAREA A TREI BUNURI IMOBILE, MONUMENTE DE ARHITECTURĂ VERNACULARĂ DIN REZERVAȚIA CULTURAL-NATURALĂ ORHEIUL VECHI ÎN CADRUL PROIECTULUI TRANSFRONTALIER UE-RM „ISTORIE ȘI MUZICĂ – VALORI CARE NE REUNESC / HISTORY AND MUSIC – VALUES THAT BRING US TOGETHER”**

**Bunul imobil nr.1** - Casa tradițională boierească în două nivele cu anexe (beci, zid, poartă, fântână, veceu) din satul Morovaia, Orhei. Număr cadastral - 6472000117.

**Bunul imobil nr.2** – Casa tradițională muzeu cu anexe (bașcă, beci, coteț, veceu, zid, poartă) din satul Butuceni, Orhei

**Bunul imobil nr.3** - Casa tradițională cu anexe (beci, zid, poartă) de lângă cimitir din satul Butuceni, Orhei.

**„Rezervația cultural – naturală ”Orheiul Vechi””, și „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.**

Prin prezentul act partea care predă – „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. și partea care primește – „Rezervația cultural – naturală ”Orheiul Vechi””, constată următoarele:

#### **1. „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.**

a realizat în baza contractului nr.1-02/20 din 04 februarie 2020, a certificatul de urbanism nr. 1 din 12.02.2020 / nr. 2 din 12.02.2020 / nr. 3 din 12.02.2020, documentația tehnică pentru următoarele compartimente:

#### **I. PROIECT DE EXECUȚIE**

**Bunul imobil nr.1** - Casa tradițională boierească în două nivele cu anexe (beci, zid, poartă, fântână, viceu) din satul Morovaia, Orhei. Număr cadastral - 6472000117.

COMPARTIMENT : MEMORIU EXPLICATIV GENERAL  
COMPARTIMENT : PG – PLAN GENERAL  
COMPARTIMENT : OLC- ORGANIZAREA LUCRARILOR DE CONSTRUCȚIE  
COMPARTIMENT : R – RELEVU  
COMPARTIMENT : D – DEMONTARI ȘI INTERVENȚII  
COMPARTIMENT : SA - SOLUȚII ARHITECTURALE  
COMPARTIMENT : SC - SOLUȚII CROMATICE ȘI 3D  
COMPARTIMENT : BCA - CONSTRUCȚII DIN BETON ARMAT  
COMPARTIMENT : EEF/IEI - ECHIPAMENT ELECTRIC DE FORȚĂ  
ILUMINATUL ELECTRIC INTERIOR/EXTERIOR  
COMPARTIMENT : RAC, REAC - REȚELE INTERIOARE ȘI EXTERIOARE  
DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE  
COMPARTIMENT : SIP - SEMNALIZARE DE INCENDIU ȘI PAZĂ  
COMPARTIMENT : IVC – ÎNCĂLZIREA, VENTELAREA ȘI CONDIȚIONAREA AERULUI.  
COMPARTIMENT : REȚELE EXTERIOARE VIDEO  
COMPARTIMENT : DOCUMENTAȚIA DE DEVIZ

**Bunul imobil nr.2** – Casa tradițională muzeu cu anexe (bașcă, beci, coteț, viceu, zid, poartă) din satul Butuceni, Orhei

COMPARTIMENT : MEMORIU EXPLICATIV GENERAL  
COMPARTIMENT : PG – PLAN GENERAL  
COMPARTIMENT : OLC- ORGANIZAREA LUCRARILOR DE CONSTRUCȚIE

COMPARTIMENT : R – RELEVU  
COMPARTIMENT : D – DEMONTARI ȘI INTERVENȚII  
COMPARTIMENT : SA - SOLUȚII ARHITECTURALE  
COMPARTIMENT : SC - SOLUȚII CROMATICE ȘI 3D  
COMPARTIMENT : BCA - CONSTRUCȚII DIN BETON ARMAT  
COMPARTIMENT : EEF/IEI - ECHIPAMENT ELECTRIC DE FORȚĂ  
ILUMINATUL ELECTRIC INTERIOR/EXTERIOR  
COMPARTIMENT : RAC, REAC - REȚELE INTERIOARE ȘI EXTERIOARE  
DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE  
COMPARTIMENT : SIP - SEMNALIZARE DE INCENDIU ȘI PAZĂ  
COMPARTIMENT : REȚELE EXTERIOARE VIDEO  
COMPARTIMENT : DOCUMENTAȚIA DE DEVIZ

**Bunul imobil nr.3 - Casa tradițională cu anexe (beci, zid, poartă) de lângă cimitir din satul Butuceni, Orhei.**

COMPARTIMENT : MEMORIU EXPLICATIV GENERAL  
COMPARTIMENT : PG – PLAN GENERAL  
COMPARTIMENT : OLC- ORGANIZAREA LUCRARILOR DE CONSTRUCȚIE  
COMPARTIMENT : R – RELEVU  
COMPARTIMENT : D – DEMONTARI ȘI INTERVENȚII  
COMPARTIMENT : SA - SOLUȚII ARHITECTURALE  
COMPARTIMENT : SC - SOLUȚII CROMATICE ȘI 3D  
COMPARTIMENT : BCA - CONSTRUCȚII DIN BETON ARMAT  
COMPARTIMENT : EEF/IEI - ECHIPAMENT ELECTRIC DE FORȚĂ  
ILUMINATUL ELECTRIC INTERIOR/EXTERIOR  
COMPARTIMENT : RAC, REAC - REȚELE INTERIOARE ȘI EXTERIOARE  
DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE  
COMPARTIMENT : SIP - SEMNALIZARE DE INCENDIU ȘI PAZĂ  
COMPARTIMENT : REȚELE EXTERIOARE VIDEO  
COMPARTIMENT : DOCUMENTAȚIA DE DEVIZ

2. **„Rezervația cultural – naturală ”Orheiul Vechi,,** confirmă primirea documentației sus menționată și nu are obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse în documentația de proiect.

Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

Prestator :

„ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.



A primit

Beneficiar:

„Rezervația cultural – naturală ”Orheiul Vechi,,



Investitor:

„ Ministerul Educației și Cercetării ,,

**CONTRACT NR. \_\_\_\_\_**  
pentru achiziționarea serviciilor

3 decembrie 2021

mun. Bălți

<b>Prestator</b>	<b>Beneficiar</b>
SRL „Andrieș Arhstudio”, reprezentată prin administratorul dl Andrieș Mihail, care acționează în baza statutului, denumit în continuare Prestator, înregistrat în Registrul de stat cu nr.  cod fiscal: 1017600037306 pe de o parte,	IP TEATRUL NAȚIONAL DE STAT „VASILE ALECSANDRI,, în persoana directorului general interimar Burlac-Tanas Onorina , care acționează în baza statutului denumit în continuare Beneficiar  cod fiscal: 1003602002303 pe de altă parte,

(ambii denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a) **Achiziționarea serviciilor de elaborare a documentației de proiect pentru Reparația capitală a acoperișului clădirii TEATRUL NAȚIONAL „VASILE ALECSANDRI,, pe terenul cu n.c. 0300304.281.01** denumite în continuare Servicii, conform achizițiilor publice de valoare mică.
- b) Următoarele documente sunt considerate părți componente și integrale ale Contractului:
  - Specificații tehnice și preț – Anexa nr.1;
- c) Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d) În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e) Beneficiarul se obligă, prin prezenta, să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor prețul Contractului.

## I. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin raportul de verificare eliberate de către companiile autorizate. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele în domeniul proiectării.

## II. TERMENI ȘI CONDIȚII DE PRESTARE

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator pentru perioada până la 30.04.2022.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
  - a) Factura fiscală .....2 ex;
  - b) Act de recepție a serviciilor prestate .....2 ex.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului după prestarea serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră realizată în momentul în care a fost transmisă documentația de proiect și semnat Act de prestare a serviciilor.

### III. PREȚUL ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie **183 000 lei ( o sută optzeci și trei mii lei, 00 bani ) lei MD, inclusiv TVA.**

3.3. Achitarea plăților Serviciilor prestate se va efectua, în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi executate în termen de 30 zile de la prezentarea facturii fiscale și semnarea Actului de prestare a serviciilor.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al prestatorului indicat în prezentul Contract.

### IV. CONDITII DE PREDARE-PRIMIRE

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă

a) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație și în standardele în domeniul proiectării;

b) calitatea Serviciilor atesată prin raportul de verificare eliberat de către companiile autorizate a fost evaluată la un nivel înalt;

4.2 Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale și procesul verbal de prestare odată cu prestarea serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

### V. STANDARDE

5.1 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a serviciilor.

### VI. OBLIGATIILE PARTILOR

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către beneficiar, în termenii stabiliți, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

c) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar ;

d) în cazul apariției necesităților de a modifica/corecta documentația de proiect, la solicitarea Beneficiarului, Prestatorul de servicii va iniția procedura de modificare /corectare, conform legislației în domeniu, suportând în acest sens toate cheltuielile.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## VII. FORȚA MAJORĂ

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## VIII. REZILIEREA

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Beneficiarul în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiarul în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilaltei Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## IX. RECLAMATII

9.1. Reclamațiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar serviciile neprestate.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

## X. SANCTIUNI

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 0,1% din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va aplica o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului .

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,5% din suma totală a prezentului contract.

## **XI. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

## **XII. DISPOZITII FINALE**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 30 aprilie 2022.



12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 03.12.2021.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

**XIII. DATELE JURIDICE, POSTALE SI BANCARE ALE PARTILOR**

PRESTATOR	BENEFICIAR
<p align="center"><b>SRL „Andrieș Arhstudio”</b></p> <p>mun.Chîșinău, str. M.Cebotari 13                      cod fiscal: 1017600037306                      Cod IBAN MD16AG000000022513602906                      BC MOLDOVA- AGROINDBANK'S.A.                      suc.nr.22 Chisinau                      Cod BIC: AGRNMD2X467                      administratorul dl Andrieș Mihail</p>	<p align="center"><b>Instituția Publică Teatrul Național De Stat „Vasile Alecsandri,,</b></p> <p>piața Vasile Alecsandri,1; mun. Bălți                      cod fiscal: 1003602002303                      IBAN MD56TRPCCW518430A01583AA                      MF-TR Nord Bălți</p> <p>Director general interimar dna Onorina Burlac-Tanas</p>

**14. Semnăturile părților**

PRESTATOR	BENEFICIAR
	



## ACT DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI

Act nr.10 din 19.09.2022

de recepție a soluțiilor tehnice și documentației de proiect:

### Reparația capitală a acoperișului clădirii Teatrului Național „Vasile Alecsandri,, pe terenul cu nr. Cad. 0300304.281.01, situate în mun. Bălți, piata Vasile Alecsandri 1

Actul este perfectat având la baza contractul din 03.12.2021, Certificatul de Urbanism C-1560 din 10.11.2021, fișă de avizare a CNMI cod: SP10/03-24.06.2022, PE 15/06-02.09.2022 între:

„ IP TEATRUL NATIONAL DE STAT „VASILE ALECSANDRI,, și S.R.L. ”ANDRIEȘ ARHSTUDIO”

Prin prezentul act partea care predă – „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. și partea care primește – „ IP TEATRUL NATIONAL DE STAT „VASILE ALECSANDRI,, constată următoarele:

1. „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. a realizat documentația tehnică pentru următoarele compartimente:

#### I. PROIECT DE EXECUTIE :

##### 1. Schită de proiect:

- Plan General
- Relevu situația existentă
- Schemă intervenții
- Soluții Arhitecturale
- Soluții Volumetrice

##### 2. Proiect de execuție:

- Memoriu explicativ general
- PG - Plan general
- OLC - Organizarea lucrărilor de construcție
- Relevu – Situația existentă
- SA - soluții arhitecturale:
- CM - construcții metalice
- Evacuare ape pluviale
- Plan amplasare panouri fotovoltaice
- 3D – vizualizări tridimensionale

3. **Aviz CMNI** - SP10/03-24.06.2022, PE 15/06-02.09.2022

2. „ IP TEATRUL NATIONAL DE STAT „VASILE ALECSANDRI,, confirmă primirea documentației sus menționată și nu are obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse în documentația de proiect .

3. Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

Mihail ANDRIEȘ



A primit

Onorina Burlac-Tanas



# ACHIZIȚII PUBLICE

ObjID:887569

Numărul procedurii:ocds-b3wdp1-MD-1697116637967

CPV:71220000-6

Număr de intrare:202325880

Numărul de participanți:2

Numărul documentului:40

IDNO:1017600037306

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 40

privind achiziția serviciilor de proiectare la restaurarea Vilei inginerului G. Pronin, monument de arhitectură de importanță națională din str. Alexei Mateevici, nr. 79, mun. Chișinău.

„09” noiembrie 2023

mun. Chișinău

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1697116637967 din data 12.10.2023, între Muzeul Național al Literaturii Române, cu sediul MD-2009, str. Alexei Mateevici, nr. 79, mun. Chișinău, telefon/fax: 022237882, e-mail: [muzeulliteraturii.chisinau@gmail.com](mailto:muzeulliteraturii.chisinau@gmail.com), IDNO: 1013600017454, în calitate de „Beneficiar”, reprezentat prin Directorul general, dna Maria ȘLEAHTIȚCHI, pe de o parte, și „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” SRL, cu sediul MD-2008, str. Maria Cebotari, 13, mun. Chișinău, Republica Moldova. IDNO: 1017600037306, telefon: 060070038.

autorizat pentru activitatea în arhitectură construcțiilor, autorizația Seria 2022-P, nr. 0861 din „22” iunie 2022, eliberată de Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, pe un termen de 5 ani, reprezentat prin proiectantul ANDRIEȘ Mihail, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *serviciile de proiectare la restaurarea Vilei inginerului G. Pronin, monument de arhitectură de importanță națională din str. Alexei Mateevici, nr. 79, mun. Chișinău* în conformitate cu prevederile normativelor, standardele și prescripțiile tehnice.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a serviciilor contractate este de 35 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a serviciilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va

dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării serviciilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea serviciilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea serviciilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea serviciilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a serviciilor 5 ani.

### **3. VALOAREA SERVICIILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea serviciilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **828,000,00 (opt sute douăzeci și opt mii lei MD), inclusiv 138.000,00 (o sută treizeci și opt mii lei) TVA lei MD.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a serviciilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a serviciilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea serviciilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Serviciile nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea serviciilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că serviciile au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea serviciilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a serviciilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea serviciile, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:  
un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Preturile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a serviciilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea serviciilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării

lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnica-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulației limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contactează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite

Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 35 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5** ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va tine seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămăsese executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui

muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvat contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2023**/recepția finală a lucrărilor.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

### ANTREPRENORUL

**SRL „ANDRIEȘ ARHSTUDIO”**

Adresa poștală: MD-2008

Telefon:

Cod fiscal:1017600037306

Banca: BC Moldova-Agroindbank SA

Cod: AGRNMD2X

IBAN: MD16AG000000022513602906

### BENEFICIARUL

**Muzeul Național al Literaturii Române**

Adresa poștală: MD-2009

Telefon:022-237882

Cod fiscal:1013600017454

Banca: MF-Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

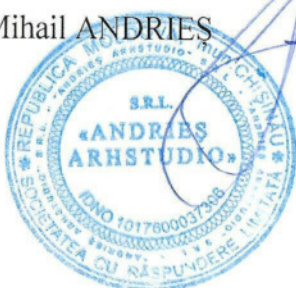
IBAN: MD82TRPBAA319240A16415AD

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

### ANTREPRENORUL

Director

Mihail ANDRIEȘ



### BENEFICIARUL

Director general

Maria ȘLEAHIȚCHI



2023-0000017180

Director adjunt Ion Iatariu  
Contabil-șef Berbee Ecaterina  
E. Berbee

Anexa nr. 1  
la Contractul nr. \_40\_  
Din „09” noiembrie 2023

### SPECIFICAȚII TEHNICE

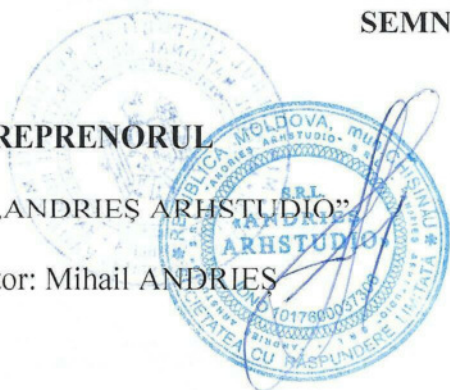
Nr	Denumirea Serviciilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Achiziționarea serviciilor de proiectare la restaurarea Vilei G. Pronin, monument de arhitectură de importanță națională din str. Alexei Mateevici, nr. 79, mun. Chișinău	71220 000-6	Conform caietului de sarcini (tema de proiect). Orice omisiune sau greșeală față de listele cu cantitățile din proiectul tehnic și din specificațiile tehnice prevăzute, dovedită pe parcursul execuției a fi necesară pentru finalizarea investiției, va fi suportată de către Prestator (proiectant) în limita cuantumului valoric determinat. Valoarea suportată de proiectant are în vedere atât aducerea proiectului la o formă ce poate fi pusă în operă, clarificări, reproiectări etc., cât și valoarea lucrărilor suplimentare față de proiectul inițial ce trebuie realizate de către executant.	Conform caietului de sarcini (tema de proiect)	Documentația de proiect se va elabora în conformitate cu normativele și standardele în vigoare din domeniul construcțiilor.
<b>TOTAL</b>					

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**ANTREPRENORUL**

SRL „ANDRIEȘ ARHSTUDIO”

Director: Mihail ANDRIEȘ



**BENEFICIAR**

Muzeul Național al Literaturii Române

Director general: Maria ȘLEAHTIȚCHI



Contabil-sef Berbec Ecaterina EB

Anexa nr. 2  
la Contractul nr. 40  
din "09" noiembrie 2023

### SPECIFICAȚII DE PREȚ

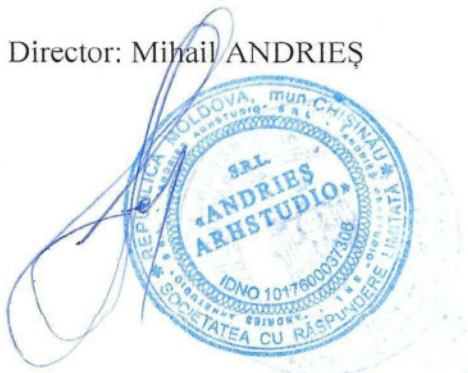
Nr.	Denumirea Serviciilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar (fără TVA)	Sumalei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Achiziționarea serviciilor de proiectare la restaurarea Vilei G. Pronin, monument de arhitectură de importanță națională din str. Alexei Mateevici, nr. 79, mun. Chișinău	71220 000-6	buc.	1	690.000,00	828.000,00	În termen de 35 zile după înregistrarea contractului la Trezoreria de Stat al Ministerului Finanțelor
	<b>TOTAL</b>				<b>690.000,00</b>	<b>828.000,00</b>	

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL

SRL „ANDRIEȘ ARHSTUDIO”

Director: Mihail ANDRIEȘ



#### BENEFICIAR

Muzeul Național al Literaturii Române

Director general: Maria ȘLEAHTIȚCHI



*Andriș adjunct contabil și contabil șef Berbec & ceterin*

# PROCES VERBAL DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI DE PROIECT

Act nr.09.2023

de recepție a soluțiilor tehnice și documentației de proiect:

## PROIECT DE EXECUȚIE PRIVIND LUCRĂRILE DE RESTAURARE VILEI G. PRONIN, MONUMENT DE IMPORTANȚĂ NAȚIONALĂ, SITUAT ÎN MUN. CHIȘINĂU, SECT. BUIUCANI STR. ALEXEI MATEEVICI, 79

mun. Chișinău

20.12.2023

Actul este perfectat în baza contractului Nr. 40 din 09.11.23 între:

„MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE ”

și „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L.

Prin prezentul act partea care predă – „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. și partea care primește – „MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE ” constată următoarele:

1. „ANDRIEȘ ARHSTUDIO” S.R.L. a realizat conform caietului de sarcini documentația tehnică pentru:

I – **Proiect de execuție** : RESTAURARE VILEI G. PRONIN, MONUMENT DE IMPORTANȚĂ NAȚIONALĂ, SITUAT ÎN MUN. CHIȘINĂU, SECT. BUIUCANI STR. ALEXEI MATEEVICI, 79

II – **Factura fiscală.**

„MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE” confirmă primirea documentației sus menționată și nu are obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse în documentația elaborată.

Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

ANDRIEȘ ARHSTUDIO S.R.L.

Mihail ANDRIEȘ

A primit

MUZEUL NAȚIONAL AL LITERATURII ROMÂNE

Maria ȘLEAHTIȚOI

**CONTRACT nr. 41**  
**de achiziționare a serviciilor de proiectare**

"24" septembrie 2025

**mun. Edineț**

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

<b>Beneficiar</b>	<b>Antreprenor</b>
<b>CONSILIUL RAIONAL EDINEȚ</b> reprezentat prin <b>Președintele raionului Edineț Nicolai MELNIC</b> , care acționează în baza <b>Legii APL</b> , denumit în continuare <i>Beneficiar</i> , <b>1007601009794</b> pe de o parte,	<b>"ANDRIEȘ ARHSTUDIO" SRL</b> reprezentat prin director <b>Mihail ANDRIEȘ</b> , care acționează în baza statutului întreprinderii, denumit în continuare <i>Antreprenor</i> , <b>1017600037306</b> , pe de altă parte,

ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea **serviciilor de proiectare Elaborarea documentației de proiect privind restaurarea și reabilitarea Conacului cu parc al familiei Cantacuzino din satul Poiana, raionul Edineț**, denumite în continuare **Lucrări**, conform procedurii de achiziție publică nr. **ocds-b3wdp1-MD-1756127077299** din 15.09.2025 în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din 17.09.2025
2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - a) Formularul Contractului;
  - b) Formularul ofertei;
  - c) Caietul de sarcini;
  - d) Garanția de bună execuție.
3. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată în pct. 2.
4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Antreprenorul se obligă prin prezentul contract să livreze Beneficiarului documentația de proiect și să înlăture defectele în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
5. Beneficiarul se obligă prin prezentul să plătească Antreprenorului, în calitate de contravaloare a livrării **Lucrărilor**, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 1.1. Antreprenorul își asumă obligația de a presta **Lucrările** conform **Specificației**, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze **Lucrările** livrate de Antreprenor.
- 1.3. Calitatea **Lucrărilor** se atestă prin respectarea documentelor normative și standardelor de stat ale căror cerințe trebuie respectate la executarea documentației de proiect.

## **2. TERMENII ȘI CONDIȚIILE DE PRESTARE**

2.1. Executarea Lucrărilor de proiectare se efectuează în conformitate cu parametrii tehnici și cerințele de bază la elaborarea proiectului stipulate în documentația de atribuire și anexa nr.1 la prezentul Contract.

2.2. Termenul limită de predare a documentației de proiect și deviz – **4 luni ( octombrie 2025 – ianuarie 2026)**.

2.3. La elaborarea soluțiilor de proiect, se va opta pentru soluții care vor duce la optimizarea cheltuielilor pentru execuția lucrărilor de reparație (ulterior și pentru lucrările de întreținere). La elaborarea a cca. 30% din proiectul de execuție privind reparația lucrărilor de artă, proiectantul va prezenta spre aprobare către beneficiar, conceptul soluțiilor de reparație pentru care s-a optat, acesta se va baza pe date relevante, precum și argumentarea tehnico-economică.

2.4. Antreprenorul eliberează pentru Beneficiar documentația de proiect și deviz în limba română, în volum de 3 exemplare + varianta electronică.

2.5. Lucrarea se consideră predată Beneficiarului odată cu prezentarea documentației de proiect și deviz și originalul facturii fiscale.

## **3. PREȚUL ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ**

3.1. Prețul Lucrărilor conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie **1 176 000-00 ( un milion una sută șaptezeci și șase mii lei 00 bani) MDL**

3.3. Beneficiarul va achita Antreprenorului în două etape suma totală pentru Lucrările executate, după cum urmează:

**I etapă** – predarea raportului topogeodezic, hidrologic și geologic – **0 lei, inclusiv TVA**, conform Specificației;

**II etapă** – **1 176 000-00, inclusiv TVA**, conform Specificației.

3.4. Beneficiarul se obligă să achite Antreprenorului, potrivit pct. 3.3., în decurs de 5 zile calendaristice, calculate din data semnării Actului de primire-predare a lucrărilor.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer, indicat în prezentul Contract.

## **4. CONDIȚIILE DE PREDARE-PRIMIRE**

4.1. Lucrările se consideră predate de către Antreprenor și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Lucrărilor corespunde informației indicate în specificația la prezentul Contract;

b) calitatea Lucrărilor corespunde documentelor normative și standardelor de stat.

## **5. STANDARDE**

5.1 Lucrările prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Beneficiar în cerințele caietului de sarcini.

5.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

## **6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

6.1. În baza prezentului Contract, Antreprenorul se obligă:

a) să depună garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului, atribuită sub formă de scrisoare de garanție bancară;

b) să presteze Lucrările conform condițiilor prevăzute de prezentul Contract;

c) să indice termenul de garanție a lucrărilor;

d) să notifice Beneficiarul, după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin notificare scrisă sau e-mail, despre începerea executării Lucrărilor;

e) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Lucrărilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

f) să asigure calitatea executării Lucrărilor și să suporte cheltuielile de verificare repetată;

g) să stabilească, în proiect, fazele determinante de execuție a lucrărilor și exercitarea supravegherii de autor asupra lucrărilor pe tot parcursul construcției;

h) să stabilească modul de tratare a neconformităților și defectelor apărute în execuție, din vina sa, precum și să urmărească aplicarea pe șantier a soluțiilor adoptate;

h) să participe la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Lucrărilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract și să remită documentația de proiect spre verificare;

b) să asigure achitarea Lucrărilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;

c) să restituie Antreprenorului garanția de bună execuție a contractului în termen de 5 zile calendaristice, după recepționarea lucrărilor conform pct. 2.4. al Contractului.

## **7. JUSTIFICAREA DATORITĂ UNUI IMPEDIMENT**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor impedimente înafara controlului părților (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă apariția impedimentului înafara controlului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor, dar și despre efectele acestora asupra executării contractului.

7.3 Survenirea circumstanțelor impedimentului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## **8. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral în caz de:

a) refuz al Antreprenorului de a presta Lucrările prevăzute în prezentul Contract;

b) nerespectare de către Antreprenor a termenelor de executare stabilite;

c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Lucrărilor;

d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract;

e) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

f) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

g) contractul nu urma să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.3. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, după expirarea acestui termen Contractul se consideră încetat de drept.

## **9. RECLAMAȚII ȘI SANCTIUNI**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Lucrărilor prestate sunt înaintate Antreprenorului la momentul recepționării acestorasau nu mai târziu de 5 zile de la data recepționării, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Antreprenorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Lucrărilor livrate sunt înaintate Antreprenorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate, confirmate prin prescripțiile Beneficiarului.

9.3. Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice, în scris, Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Antreprenorul este obligat, în termen restrâns, să înlăture potrivit cerințelor Contractului.

9.5. Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea Lucrărilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. Pentru refuzul de a presta Lucrările prevăzute în prezentul Contract, Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 0,01% din suma totală a contractului.

9.7. Pentru prestarea cu întârziere a Lucrărilor, Antreprenorul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,01% din suma Lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

9.8. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul suportă plata despăgubirii în valoare de 0,01% din suma Lucrărilor neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

## **10. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ**

10.1. Antreprenorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini.

## **11. DISPOZIȚII FINALE**

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova.

11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior, își pierd valabilitatea.

11.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile doar în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane, fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de română, câte un exemplar pentru Antreprenor și Beneficiar.

11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până la 31 decembrie 2026

11.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "24" septembrie 2025

## **II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE**

**SPECIALE AL CONTRACTULUI**  
(LA NECESITATE)

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENORUL**

**SRL”ANDRIEȘ ARHSTUDIO,,**

Adresa poștală: mun.Chișinău, str.M.Cebotari,13

Telefon: 060070038  
e-mail: andriesmihail88@gmail.com  
Cod fiscal:1017600037306

Banca: BC ”Moldova-Agroindbank,,  
S.A. suc. Nr.22 Chișinău

Cod: AGRNMD2X467  
IBAN: MD16AG000000022513602906

**BENEFICIARUL**

**CONSILIL RAIONAL EDINEȚ**

Adresa poștală: mun.Edineț, str.  
Independenței, 33

Telefon: 024624903

Cod fiscal: 1007601009794

Banca:Ministerul Finanțelor Trezoreria de  
Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD47TRPDAB319240A10768AD

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENOR**

\_\_\_\_\_ **Mihail ANDRIEȘ**

**BENEFICIAR**

\_\_\_\_\_ **Nicolai MELNIC**

Digitally signed by Andrieș Mihail  
Date: 2025.09.24 16:33:17 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



## SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor/servi-ciilor de proiectare	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	<b>Servicii de proiectare Elaborarea documentației de proiect privind restaurarea și reabilitarea Conacului cu parc al familiei Cantacuzino din satul Poiana, raionul Edineț</b>	712000 00-0	Oferta comercială	Oferta comercială	Conform normativelor
	<b>TOTAL</b>				

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Antreprenorul/Prestatorul de lucrări/de  
servicii de proiectare**

**Beneficiar**

\_\_\_\_\_ **Mihail ANDRIEȘ**

\_\_\_\_\_ **Nicolai MELNIC**

Digitally signed by Andrieș Mihail  
Date: 2025.09.24 16:33:38 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



### SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor/ serviciilor de proiectare	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar, inclusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare/ prestare
1	Servicii de proiectare Elaborarea documentației de proiect privind restaurarea și reabilitarea Conacului cu parc al familiei Cantacuzino din satul Poiana, raionul Edineț	71200 000-0	serviciu	1	1 176 000-00	1 176 000-00	2025-100 000-00 2026- 1 076 000-00
	<b>TOTAL</b>				1 176 000-00	1 176 000-00	1 176 000-00

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Antreprenorul/Prestatorul de lucrări/  
de servicii de proiectare**

**Beneficiar**

\_\_\_\_\_ **Mihail Andrieș**

\_\_\_\_\_ **Nicolai MELNIC**

Digitally signed by Andrieș Mihail  
Date: 2025.09.24 16:34:05 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



# ACT DE PRIMIRE PREDARE A DOCUMENTAȚIEI

20.05.26

or. Edinet

## Servicii de elaborare a documentației de proiect:

**„RESTAURARE ȘI REABILITARE A CONACULUI CU PARC AL FAMILIEI  
CANTACUZINO SITUATĂ ÎN RAIONUL EDINET, COMUNA HINCĂUȚI,  
SATUL POIANA CU NR. CAD. 4132106.215,,**

Actul este perfectat între „CONSILIUL RAIONAL EDINET,, și „ S.R.L.,„ANDRIEȘ  
ARHSTUDIO,, în baza contractului nr. 41 din 24.09.25.

Prin prezentul act partea care predă – „ S.R.L.,„ANDRIEȘ ARHSTUDIO,, și partea care  
primește – „ CONSILIUL RAIONAL EDINET,, constată următoarele:

## Componența documentației:

### ALBUM 1: MEMORIU EXPLICATIV

#### ALBUM 2: Solutii arhitecturale

PG - plan general

OLC - organizarea lucrarilor de santier

R - releveu

D – demolari / interventii

SA - solutii arhitecturale

SC - solutii cromatice si tridimensionale

#### ALBUM 3: Solutii constructive

C/CBA – Elemente de constructii/Constructii beton armat

#### ALBUM 4: Retele

SI – Semnalizarea de incendiu

EEF/IEI/E – Echipament electric de forță / Iluminat electric interior/exterior,

SPA – Semnalizarea de pază automată, video - interior/exterior

RAC – Rețele interioare de apa și canalizare - interior/exterior

#### ALBUM 5: Deviz

Deviz General

Formulare: F 1,3,5,7

„ CONSILIUL RAIONAL EDINET ,, confirmă primirea documentației sus menționată și nu are  
obiecții sau reclamații referitor la soluțiile propuse.

Prezentul act este perfectat în două exemplare, câte unul pentru fiecare din părți.

A predat

S.R.L.ANDRIEȘ ARHSTUDIO  
ANDRIEȘ Mihail



CONSILIUL RAIONAL EDINET,,  
Nicoleta MELNIC