



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„ ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE IGIENĂ ÎN LT ”A.PUȘKIN” DIN OR.DONDUȘENI,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. 84 din 09.09.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria or. Dondușeni, r-nul Dondușeni,**
4. Adresa beneficiarului: **or.Dondușeni (r-l Dondușeni), str.Independenței 49**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>979 720,34</u>                                               | <u>50 787,45</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>1 082 214,05</u>                                             | <u>55 421,99</u>                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **90 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.2 din 27/12/2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **31.12.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.84**  
**privind achiziția „ ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE IGIENĂ ÎN LT ”A.PUȘKIN”**  
**DIN OR.DONDUȘENI”**

„09” septembrie 2024

or.Dondușeni  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

| <b>Beneficiar</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Antreprenor</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Finanțator</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Primăria orașului Dondușeni,</b><br>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br>reprezentată prin primar Zloi Ion,<br>(funcția, numele, prenumele)<br>care acționează în baza Legii<br>APL,<br>(statut, regulament, hotărâre etc.)<br>denumit(ă) în continuare<br>Beneficiar, ____,<br>(se indică numărul și data<br>de înregistrare în Registrul de stat) | <b>SRL INTELIGENT INSTAL,</b><br>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br>reprezentată prin Abbasov Alexandru,<br>(funcția, numele, prenumele)<br>care acționează în baza<br><b>statutului,</b><br>(statut, regulament, hotărâre etc.)<br>denumit(ă) în continuare<br>Antreprenor, extras din<br>registrul de stat al persoanelor<br>juridice nr.127256 din<br>05.02.2024,<br>(se indică numărul și data<br>de înregistrare în Registrul de stat) | <b>IP Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală,</b> cu sediul mun. Chișinău, bd. Ștefan Cel Mare și Sfânt, nr. 124, reprezentată prin director, Mihail CROITORU care acționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare, IDNO: 1008601001382, denumit în continuare <b>Finanțator,</b> |

denumite în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract, în urma procedurii de achiziție nr. [ocds-b3wdp1-MD-1721135575861](#) din data de 05.08.2024, cu privire la următoarele:

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările „ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE IGIENĂ ÎN LT ”A.PUȘKIN” DIN OR.DONDUȘENI”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 90 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.



2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **3 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **979 720,34 (Nouă sute șaptezeci și nouă mii șapte sute douăzeci lei 34 bani MD)**, inclusiv **163 286,72 (Una sută șasezeci și trei mii două sute optzeci și șase lei 72 bani) TVA lei MD**.

3.2. Debursarea plăților se va asigura de către Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală, în limitele alocațiilor aprobate din bugetul de stat, în baza livrabilelor documentate și înaintate de către operatorii economici contractați și recepționate de către beneficiarii proiectelor, prin acte confirmative: facturi fiscale, procese verbale de îndeplinire a lucrărilor, devize de cheltuieli etc.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de ..... zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.5. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de \_\_% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după ..... zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 3 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiunilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **30.11.2024**.

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

| DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR:                      |                                                                     |                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Beneficiar<br>Primăria orașului Dondușeni                               | Antreprenor<br>SRL Inteligent Instal                                | Finanțator<br>IP Oficiul Național de Dezvoltare<br>Regională și Locală       |
| Adresa poștală:<br>or.Dondușeni, str.Independenței 49                   | Adresa poștală:<br>mun.Chișinău, str.Gh.Madan,<br>46/5 ap.121       | Adresa poștală:<br>mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare<br>și Sfint, 124, et.3 |
| Telefon: 0251-2-22-03                                                   | Telefon: 067666637                                                  | Telefon: 022279120                                                           |
| IBAN:<br>MD19TRPDAW311120I10776AB                                       | IBAN:<br>MD40VI022511200000059MDL                                   | IBAN:<br>MD27TRPAAA191420G16343AA                                            |
| Banca :<br>MF- Trezoreria de Stat                                       | Banca:<br>Victoriabank SA                                           | Banca:<br>MF-Trezoreria de Stat                                              |
| Adresa poștală a băncii:<br>Ministerul Finanțelor<br>Trezoreria de Stat | Adresa poștală a băncii:<br>MD 2004 Chișinău,<br>str.31 august, 141 | Adresa poștală a băncii:<br>mun. Chișinău,<br>str. Constantin Tănase, 7      |
| Cod:<br>TREZMD2X                                                        | Cod fiscal:<br>1022600022937                                        | Cod fiscal: 1008601001382                                                    |
| Cod fiscal:<br>1007601006793                                            | Codul bancii:<br>VICBMD2X                                           | Codul bancii: TREZMD2X                                                       |
| Semnăturile Părților                                                    |                                                                     |                                                                              |
| Semnătura autorizată:                                                   | Semnătura autorizată:                                               | Semnătura autorizată                                                         |
|                                                                         |                                                                     |                                                                              |
| L.Ș.                                                                    | L.Ș.                                                                | L.Ș.                                                                         |



Anexa nr. 1  
la Contractul nr. 84  
din „09”.09.2024

### SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. | Denumirea<br>lucrărilor                                                                           | Cod<br>CPV        | Specificarea<br>tehnică deplină<br>solicitată de către<br>autoritatea<br>contractantă        | Specificarea<br>tehnică deplină<br>propusă de către<br>ofertant                              | Standarde<br>de<br>referință                                                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <i>ÎMBUNĂTĂȚIRE<br/>A CONDIȚIILOR<br/>DE IGIENĂ ÎN<br/>LT "A.PUȘKIN"<br/>DIN<br/>OR.DONDUȘENI</i> | <i>45200000-9</i> | <i>ÎMBUNĂTĂȚIREA<br/>CONDIȚIILOR DE<br/>IGIENĂ ÎN LT<br/>"A.PUȘKIN" DIN<br/>OR.DONDUȘENI</i> | <i>ÎMBUNĂTĂȚIREA<br/>CONDIȚIILOR DE<br/>IGIENĂ ÎN LT<br/>"A.PUȘKIN" DIN<br/>OR.DONDUȘENI</i> | <i>ÎMBUNĂTĂȚIREA<br/>CONDIȚIILOR DE<br/>IGIENĂ ÎN LT<br/>"A.PUȘKIN" DIN<br/>OR.DONDUȘENI</i> |
|     | <b>TOTAL</b>                                                                                      |                   |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Beneficiar:**

**Antreprenor:**

**Finanțator:**

**L.Ș.**

**L.Ș.**

**L.Ș.**

### SPECIFICAȚII DE PREȚ

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                                 | Cod CPV    | Unitate a de măsură | Cantitatea                         | Prețul unitar Inklusiv TVA | Sumalei MD, Inklusiv TVA | Termenii de executare |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-----------------------|
| 1   | ÎMBUNĂTĂȚIREA<br>CONDIȚIILOR<br>DE IGIENĂ ÎN<br>LT ”A.PUȘKIN”<br>DIN<br>OR.DONDUȘENI | 45200000-9 | Lucrări             | Conform<br>caietului<br>de sarcini | 979 720,34                 | 979 720,34               | 90 zile               |
|     | <b>TOTAL</b>                                                                         |            |                     |                                    | 979 720,34                 | 979 720,34               |                       |

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Beneficiar:**

**Antreprenor:**

**Finanțator:**

**L.Ș.**

**L.Ș.**

**L.Ș.**





# ACHIZIȚII PUBLICE

## ACORD ADIȚIONAL Nr.1 la contractul Nr. 84 din 09 septembrie 2024

Prezentul acord este semnat astăzi 26 noiembrie 2024, între SRL INTELLIGENT INSTALL, în persoana domnului Alexandru ABBASOV, Primăria orașului Dondușeni, în persoana Primarului Ion ZLOI, și IP Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală, în persoana directorului Mihai CROITORU în scopul modificării Contractului Nr.84 din 09.09.2024 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. [ocds-b3wdp1-MD-1721135575861](#) din 05 august 2024 .

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.3 din 15 noiembrie 2024.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Se micșorează suma contractului cu **48 913,25 lei**, fiind excluse un volum de lucrări, conform devizului de cheltuieli (formularul 7 se anexează).
2. Se majorează suma contractului cu **151 406,96 lei**, fiind incluse un volum de lucrări, conform devizului de cheltuieli (formularul 7 se anexează).
3. În urma modificărilor operate, valoarea totală a contractului nr.84 din 09.09.2024 se va majora și va constitui **1 082 214,05 lei (un milion optzeci și două mii două sute paisprezece lei 05 bani)**.
4. Se extinde termenul de valabilitate a contractului de antrepriză nr.84 din 09.09.2024, până la **30.12.2024**.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor sau la o altă dată ulterioară indicată în acesta.

**Beneficiar:**

**L.Ș.**

Digitally signed by Zloi Ion  
Date: 2024.11.26 09:37:42 CET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Antreprenor:**

**L.Ș.**

Digitally signed by Abbasov Alexandru  
Date: 2024.11.26 09:57:03 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Finanțator:**

**L.Ș.**



**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
**Nr. 2 din 27 decembrie 2024**

Privind lucrarea de construcție executată la obiectul „Îmbunătățirea condițiilor de igienă în LT „Alexandr Pușkin” din or.Dondușeni”, efectuată în baza contractului de antrepriză nr.84 din 09.09.2024 încheiat între:

**Primăria orașului Dondușeni**, cu sediul or. Dondușeni, str.Independenței, 49 reprezentată prin **Zloi Ion**, primar al or.Dondușeni, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte și **S.R.L. „Intelligent Instal”**, cu sediul în mun.Chișinău, str.Gheorge Madan, 46/5 ap..121, reprezentantă prin **Abbasov Alexandru**, administrator în calitate de **Antreprenor general**, pe de altă parte.

Lucrările au fost executate în baza devizului de cheltueli, alaborat de către devizier atestat.

**1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la:**  
„27” decembrie 2024 până la „27” decembrie 2024.

**2. Fiind formată din:**

**Presedintele Comisiei:**

Zloi Ion -Primarul or.Dondușeni

**Membrii Comisiei:**

|                   |                                         |
|-------------------|-----------------------------------------|
| Repcinscaia Elena | -Directorul LT „Alexandr Pușkin”        |
| Pînzaru Boris     | - Responsabil tehnic, persoană atestată |
| Josan Mihail      | -Arhitect șef al or.Dondușeni           |
| Pavlovschii Denis | -Consilier local                        |

**3. Au mai participat la recepție:**

Badașca Ion – reprezentantul ONDR  
Abbasov Alexandru- director SRL „Intelligent Instal”  
Bunescu Vasile- Devizier autorizat  
Tolstova Natalia- reprezentant AO„Visul”

**4. Constatările comisiei de recepție:**

- 1) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 \_\_\_\_ De recepționat \_\_\_\_;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 \_\_\_\_ De recepționat \_\_\_\_;
- 3) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 3 \_\_\_\_ De recepționat \_\_\_\_;

**5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:**

De a recepționa obiectul: „ÎMBUNĂTĂȚIREA CONDIȚIILOR DE IGIENĂ ÎN LT ”A.PUȘKIN” DIN OR.DONDUȘENI ”.

**6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

Obiectul corespunde cerințelor NCM G.03.02-2015 și legislației în vigoare.

**7. Comisia de recepție recomandă următoarele:**

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul (Îmbunătățirea condițiilor de igienă în LT„Alexandr Pușkin”) prevede renovarea completă a instalațiilor sanitare existente la 9 grupuri sanitare și 2 băi separate pentru fete și băieți. Totodată prevede

instalarea ușilor și ferestrelor , înlocuirea rețelilor de apă și canalizare, reparația pereților , tavanilor, perdoselilor, instalarea corpurilor de iluminat și conectarea acestora la rețea, curățirea sistemului de ventilație.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi: 27.12.2024. în 6 exemplare.

**Președintele Comisiei:**

Zloi Ion

Primarul or.Dondușeni

**Membrii Comisiei:**

Repcinscaia Elena

Directorul LT „Alexandr Pușkin

Pînzaru Boris

Responsabil tehnic

Josan Mihail

Arhitect șef al or.Dondușeni

Pavlovschii Denis

Consilier local

**TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:**

„27” decembrie 2024

**Abbasov Alexandru \_\_\_\_\_ L.Ș.**

Director SRL „Inteligent Instal”

**PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:**

„27” decembrie 2024

**Zloi Ion \_\_\_\_\_ L.Ș.**

Primarul or.Dondușeni

**Anexa nr.1**

**la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor**

**Nr. 2 din 27 decembrie 2024**

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenate a obiectului  
care sunt lipsă sau incomplete.**

# Nu sunt

### Preşedintele comisiei

## Responsabil tehnic

## Anexa nr. 2

**la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor**  
**Nr. din 27 decembrie 2024**

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.**

**Nu sunt**

**Președintele comisiei**

**Responsabil tehnic**

**Anexa nr.3**  
**la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor**  
**Nr. 27 decembrie 2024**

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică**  
**la care nu s-a respectat prevederile proiectului.**

**Nu sunt**

**Președintele comisiei**

**Responsabil tehnic**



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„ Lucrari de reparatie/renovare a retelelor din gradinita de copii nr.214, etapa 3,,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. 89/24 din 28.11.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primaria or.Singera**
4. Adresa beneficiarului: **mun.Chișinău, or.Sîngera, str.31 August nr.22**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>887 599,47</u>                                               | <u>45 443,58</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>887 599,47</u>                                               | <u>45 443,58</u>                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **20 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.02 din 16/12/2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **27.12.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 89/24**  
**privind achiziția prin Licitatie Deschisă**

„25” noiembrie 2024

or. Sîngera  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21305776, ocds-b3wdp1-MD-1730452613525 din data 15.11.2024, între **Primăria or. Sîngera**, cu sediul în  
(denumirea autorității contractante)

Mun Chișinău, or. Sîngera str. 31 august nr.22, telefon: 022 41-30-41\_, fax: 022 41-30-69,  
(localitatea)

IDNO 1007601010596 reprezentat prin **Valeriu POPA** primar,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Intelligent Instal SRL**  
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chișinău, Str. Gheorghe Madan 46/5, ap. 121  
(localitatea)

telefon: 067666637 fax: \_\_\_\_\_, IDNO 1022600022937 autorizat pentru activitatea în construcții:  
autorizația nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, eliberată de amara de licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile  
de activitate construcții ingineresti, reconstrucții, reprezentat prin Abbasov Alexandru, în calitate de  
Antreprenor, pe de altă parte.  
(numele și funcția conducătorului)

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrari de reparatie a sistemului de incalzire la gradinita de copii nr.214 din s. Dobrogea, etapa 3** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este 20 zile de la înregistrarea contractului la AAP și Trezoreria Teritorială.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor



vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5 ani, din data semnării procesului verbal de finalizare a lucrărilor.

### 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **887 599,47** (Opt sute optzeci și șapte mii cinci sute nouăzeci și nouă lei 47 bani) lei MD, inclusiv 147 933,25 TVA lei MD.

(suma cu cifre și litere)  
cu cifre și litere)

(suma

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar. **Prima plată se va efectua după executarea a cel puțin 35 % din lucrări, ultima tranșă de 20 % din valoarea contractului se va achita după semnarea procesului verbal de finalizare a lucrărilor.**

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.



4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai



Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.



6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

4.3 9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani, din data semnării procesului verbal de finalizare a lucrărilor



9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de **0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere a executării lucrărilor. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere, conform datelor limită din graficul săptămînal de executare a lucrărilor.**

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## 11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR



11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu desfășoară nici un fel de lucrări pe șantier în decurs de cel mult 3 zile consecutive;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.



13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea și **acceptul** celor menționate **inclusiv prevederilor pct.12**, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

### ANTREPRENORUL

Adresa poștală: mun. Chisinau, str.Gheorghe Madan 46/5, ap.121

Telefon: 067 666637

Cod fiscal: 1022600022937

Banca: 'Victoriabank'S.A. fil.nr.12 Chisinau

Cod: VICBMD2X884

IBAN MD40VI022511200000059MDL

### BENEFICIARUL

Adresa poștală:or.Singera str.31 august 22

Telefon:022 41 30 41

Cod fiscal:1007601010596

Banca: MF-TR Centru

Cod:TREZMD2X

IBAN: MD52TRPDAK311120A07579AC

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR

Digitally signed by Abbasov Alexandru  
Date: 2024.11.25 11:41:27 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



#### BENEFICIAR

Digitally signed by Popa Valeriu  
Date: 2024.11.25 11:16:38 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

**Primar Valeriu POPA**

**Contabil A EUROPEANĂ Maria MORARU**

Digitally signed by Moraru Maria  
Date: 2024.11.25 11:17:22 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

**MOLDOVA EUROPEANĂ**



Digitally signed by Postolachi Liudmila  
Date: 2024.11.25 13:44:13 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

**MOLDOVA EUROPEANĂ**





Anexa nr. 1  
la Contractul nr. \_\_\_\_\_  
Din „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

### SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                                                 | Cod CPV    | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant | Standarde de referință |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------|
| 1   | Lucrari de reparatie a sistemului de incalzire la gradinita de copii nr.214 din s. Dobrogea, etapa 3 | 45315000-8 | Caiet de sarcini                                                          | Caiet de sarcini                                       | Caiet de sarcini       |
|     | <b>TOTAL</b>                                                                                         |            |                                                                           |                                                        |                        |

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**ANTREPRENORUL**

**BENEFICIAR**

Digitally signed by Abbasov Alexandru  
Date: 2024.11.25 11:43:05 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**Primar**

**Valeriu POPA**

**Cont. sef**

**Maria MORARU**



Anexa nr. 2  
la Contractul nr. \_\_\_\_\_  
din “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

SPECIFICAȚII DE PREȚ

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                                                 | Cod CPV    | Unitatea de măsură | Cantitatea | Prețul unitar Inklusiv TVA | Suma lei MD, Inklusiv TVA | Termenii de executare |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1   | Lucrari de reparatie a sistemului de incalzire la gradinita de copii nr.214 din s. Dobrogea, etapa 3 | 45315000-8 | Caiet de sarcini   | 1          | 739 666,22                 | 887 599,47                | 20 zile               |
|     | TOTAL                                                                                                |            |                    |            | 739 666,22                 | 887 599,47                |                       |

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

Primar

Valeriu POPA

Cont. sef

Maria MORARU

Digitally signed by Abbasov Alexandru  
Date: 2024.11.25 11:43:59 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**REPUBLICA MOLDOVA**  
**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPŢIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 02 din data emiterii

Privind lucrarea **"Lucrări de reparaţie a sistemului de încălzire la grădiniţa de copii nr.214 din s.Dobrogea, etapa 3"** executată în cadrul contractului de antrepriză nr.89/24 din 25 noiembrie 2024 încheiat între SRL "Intelligent Instal" şi Primăria oraşului Sîngera pentru efectuarea lucrărilor de construcţie .

1. Lucrarile au fost executate in baza autorizaţiei \_\_\_\_\_, eliberată de **Primăria oraşului Sîngera – nu e cazul.**

2. Comisia de receptie si-a desfasurarat activitatea pe data de 03 septembrie 2024 fiind formată din:

**Preşedintele comisiei: Popa Valeriu - Primar or. Sîngera**

**Membrii comisiei : Donceac Oleg – viceprimar or.Sîngera**

**Brînzila Eugen – arhitect or.Sîngera**

**Moraru Maria – contabil-şef, primăria or. Sîngera.**

**Surdu Liviu – responsabil tehnic "Marisan Procon"SRL**

3. Au mai participat la recepţie:

**Abbasov Alexandru – administrator SRL " Intelligent Instal"**

**Răducan Alexandru – diriginte şantier SRL "Intelligent Instal"**

4. Constatările comisiei de recepţie:

**1) lucrările au fost executate conform caietului de sarcini.**

**2) lucrările sunt complet terminate la data de 16.12.2024**

**3) observaţiile comisiei de recepţie – nu sunt.**

5. Comisia de recepţie, în urma constatărilor făcute propune:

**ADMITEREA RECEPŢIEI – lucrărilor de reparaţie a sistemului de încălzire la grădiniţa de copii nr.214 din s.Dobrogea, etapa 3**

6. Comisia de recepţie finală motivează propunerea făcută prin:

**Evaluarea vizuală a obiectivului, îndeplinirea pe deplin a volumelor din caietul de sarcini.**

7. Comisia de recepţie recomandă următoarele:

**Se accepta recepţia la terminarea lucrărilor.**

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepţie:

Obiectul cu numărul cadastral -----, ---, destinaţia - --, suprafaţa --, valoarea lucrărilor – **887 599,47 lei, inclusiv TVA.**



8. Prezentul proces-verbal, conținând \_2\_ file și \_\_-\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_2\_ file, a fost încheiat astăzi « \_16\_ » decembrie \_\_\_\_2024 în \_\_-\_\_ exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

\_\_\_\_\_ **nu e cazul** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Comisia de recepție:**

**Președintele comisiei:** Popa Valeriu \_\_\_\_\_

**Membrii comisiei :** Donceac Oleg \_\_\_\_\_

Brînzila Eugen \_\_\_\_\_

Moraru Maria \_\_\_\_\_

Surdu Liviu \_\_\_\_\_

10. Lucrarea **"Reparația sistemului de încălzire la grădinița de copii nr.214 din s.Dobrogea, etapa 3"** este:

**TRANSMISĂ:  
EXECUTANT:  
SRL " Inteligent Instal"**

**PRIMITĂ:  
BENEFICIARUL:  
Primăria or. Sângera**

Director \_\_\_\_\_ Abbasov Alexandru

**Primar**

Diriginte de șantier \_\_\_\_\_ Răducan Alexandru.

\_\_\_\_\_ Popa Valeriu



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: „**Lucrările de reparație a grupe din IET 193, or. Vatra" din or. Vatra,**
2. Numărul și data contractului: **Nr.02 I/D din 05.06.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IET 193, or. Vatra**
4. Adresa beneficiarului: **or.Vatra, str Strada Mihai Eminescu 31**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Subantreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>513 943,40</u>                                               | <u>26 602,73</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>820 596,30</u>                                               | <u>42 475,69</u>                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **60 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.1 din 10/09/2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **11.09.2024**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELLIGENT INSTAL”**





**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ  
LA LUCRĂRILE DE REPARAȚIE NR. 2 I/D**

05 / iunie / 2024

mun. CHIȘINĂU

Între S.R.L. “ **DSI CONSTRUCT GRUP**” numit în continuare “**ANTREPRENOR GENERAL**” în persoană directorului **D-ul Demerji Sergiu** și “**SUBANTREPRENOR**” S.R.L. “**INTELLIGENT INSTAL**” în persoană directorului **D-ul Abbasov Alexandru**, care activează în baza statutului, au încheiat acest contract pentru executarea lucrărilor de reparație prin metoda de antrepriză: **Lucrări de reparație a grupelor IET 193, or. Vatra.**

**OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

1. “**ANTREPRENORUL GENERAL**” este obligat să prezinte “**SUBANTREPRENORULUI**” volumul lucrărilor, condițiile și posibilitățile executării lor. “**SUBANTREPRENORUL**” este obligat să asigure furnizarea cu utilaje necesare pentru montare, în termeni ce asigură executarea lucrărilor conform contractului.
2. “**SUBANTREPRENORUL**” se obligă să execute tot volumul lucrărilor de antreprenariat, prevăzut în prezentul contract în corespundere cu documentele de proiectare și construcție, cu normele și regulile în construcție, precum și prin hotărârile-tip și condițiile tehnice la efectuarea lucrărilor de construcție-montaj.
3. Costul lucrărilor încredințate “**SUBANTREPRENORULUI**” conform devizelor de cheltuieli:
  - Deviz de cheltuieli Nr. 1 (513 943,40 lei) ;
  - Deviz de cheltuieli Nr. 2 (79 232,42 lei) ;
  - Deviz de cheltuieli Nr. 3 (227 420,48 lei) ;constituie sumar 820 596,30 lei (Opt sute douăzeci mii cinci sute nouăzeci și șase lei, 30 bani), și prezintă preț contractual deschis. Achitarea lucrărilor se va efectua la sfârșitul lucrărilor conform actelor de îndeplinire a lucrărilor (proces-verbal și factura fiscală).
4. Materialele necesare pentru efectuarea lucrărilor sunt livrate de către “**SUBANTREPRENOR**”, în timpul executării prezentului contract ce acționează în baza “Regulilor privind contractele pentru construcția capitală”, aprobate prin Hotărârea Guvernului RM nr. 173 din 30.12.1996, precum și legile și actele normative provizorii privind construcția capitală.
5. “**ANTREPRENORUL GENERAL**” reține pentru serviciile de antreprenor general 1% din suma totală a devizului de cheltuieli.
6. Eventualele litigii care pot apărea la executarea prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă. În cazul în care nu pot fi soluționate, părțile sunt în drept să transmită examinarea lor în Judecătoria Economică a Republicii Moldova.
7. Prezentul contract este alcătuit în doua exemplare, câte unul fiecărei părți contractiere și este valabil până la 31.12.2024.

**ANTREPRENOR GENERAL  
S.R.L. “DSI Construct Grup”**

mun. Chisinau, str. șos. Balcani 3/4  
c/d MD53ML000000002251100587  
BC “Moldindconbank” S.A., fil Stabil  
c/b MOLDMD2X300

c/f 1014600043629/ 0608780

tel: 0 792 799 61

**Director**

**Demerji Sergiu**

**SUBANTREPRENOR  
S.R.L. “INTELLIGENT INSTAL”**

mun. Chișinău, sec. Rîșcani, str. Madan  
Gheorghe, 46/5, ap.(of.) 121

c/d MD40VI022511200000059MDL

BC “Victoriabank” S.A., fil Stabil

c/f 1022600022937/ 0612170

tel: 0 676 666 37

**Director**

**Abbasov Alexandru**



**Anexa nr. 1**  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
afereente conform Hotărîrii  
Guvernului Republicii Moldova  
Nr. 285 din 23 mai 1996

INVESTITOR/BENEFICIAR

S.R.L DSI Construct Grup

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 10 / septembrie / 2024



Privind executarea lucrarilor de *Lucrări de reparație a grupelor din IET 193 Vatra*, în cadrul **Contractul Nr.2 I/D din 05.06.2024** încheiat între **S.R.L. DSI Construct Grup** si **S.R.L. "INTELLIGENT INSTAL"**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_1\_ din \_10\_ / \_septembrie\_ / \_2024\_, fiind formată din:

**Președintele gupului de lucru:**

- Sergiu Demerji – antreprenor general

**Membrii comisiei:**

- Diriginte de șantier – Ivan Sînger
- Responsabil tehnic – Dorin Garabagiu

**Invitati:**

- Alexandru ABBASOV – antreprenor

2. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

- **De a receptiona lucrarile executate, ce au fost indepline in conformitate cu documentatia tehnica.**

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- **Terminarea lucrarilor;**

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- **De acceptat receptia la terminarea lucrarilor;**
- **Exploatarea obiectivului conform destinatiei;**
- **A se intocmi procesul-verbal de receptie la finalizarea lucrarilor;**

6. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi 1 din 10 / septembrie / 2024 în 3 exemplare.



7. Concluzia Inspectoratului National de Supraveghere Tehnica:

Comisia de receptie:

**Președintele gupului de lucru:**

- Sergiu Demerji

**Membrii comisiei:**

- Alexandru Abbasov
- Dorin Garabagiu
- Ivan Sînjer



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

L.Ș.

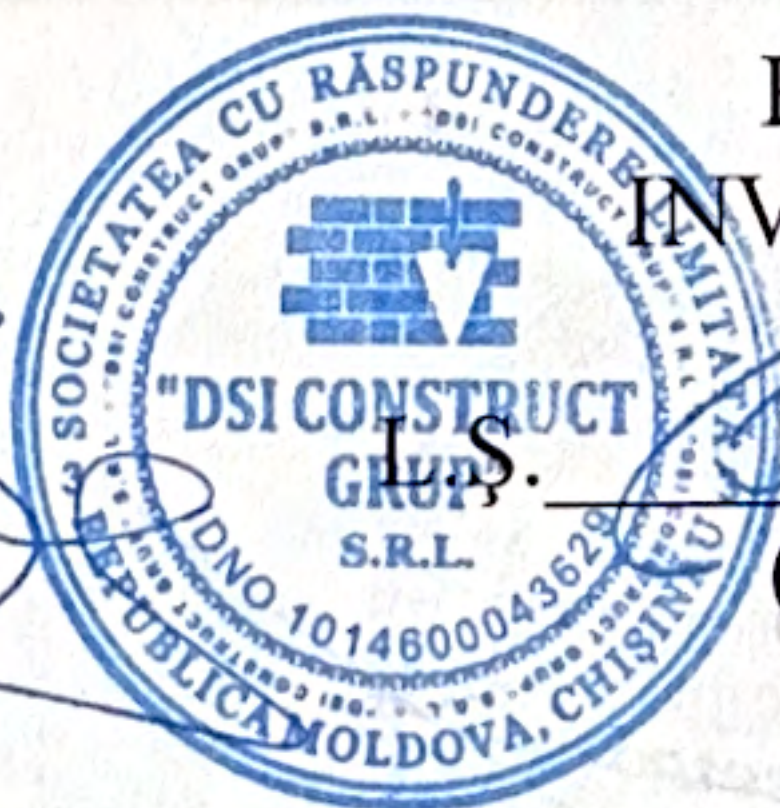
(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

L.Ș.

(semnătura)





Lista pieselor din documentia scrisa si desenata a obiectivului  
Care sunt lipsa sau incomplete

- 1. Nu sunt
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Beneficiar:

Responsabil Tehnic:

Antreprenor:

Diriginte de santier:





Lista lucrarilor curpinse in Documentatia tehnica ce n-au fost executate

- 1. Nu sunt
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Beneficiar:

Responsabil Tehnic:

Antreprenor:

Diriginte de santier:





Lista lucrarilor curpinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile  
proiectului

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Beneficiar:



Responsabil Tehnic:



Antreprenor:



Diriginte de santier:



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„lucrari de instalatii tehnico-sanitare , de alimentare cu gaze, de incalzire si de aer conditionat ale IP Școala de Arte "Maria Bieșu" din or. Ștefan Vodă,,**

2. Numărul și data contractului: **Nr. 25 din 09.11.2023**

3. Denumirea/numele beneficiarului: **IP Școala de Arte "Maria Bieșu"**

4. Adresa beneficiarului: **or. Ștefan Vodă, str. Grigore Vieru 5**

5. Țara **R. Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

b) antreprenor asociat

c) subantreprenor

| 7. Valoarea contractului                     | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <b>215 856,20</b>                                               | <b>11 126,61</b>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <b>215 856,20</b>                                               | <b>11 126,61</b>                         |

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**

9. Perioada de executare a lucrării (zile)

a) contractată: **30 zile**

b) efectiv realizată:

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr. din 09/11/2023**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **01.08.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**



**Contract DE ANTREPRIZĂ Nr. 25**  
**privind achiziția de valoare mică**

„09” noiembrie 2023

or. Ștefan Vodă  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție - contract de valoare mică, în baza deciziei grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice al IP Școlii de Arte „Maria Bieșu”, între IP Școala de Arte “Maria Bieșu” cu sediul în or. Ștefan Vodă, st. Grigore Vieru 5,

(denumirea autorității contractante)

reprezentată prin directorul Bîrna Aliona, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

și

“INTELLIGENT INSTAL” SRL cu sediul în or. Chisinau, str. Gheorghe Madan, 46/5,  
(denumirea operatorului economic) (localitatea)

ap. 121, telefon: 067666637

autorizat pentru activitatea în construcții: prin autorizația nr. 494402 din 20.05.2022, eliberată de I.P. AGENTIA SERVICII PUBLICE, pe un termen nelimitat, pentru genurile de activitate lucrări de instalații tehnico-sanitare , de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat, reprezentat prin administratorul Abbasov Alexandru, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrări de instalare a sistemului de ventilare și montarea aparatelor de aer condiționat la IP Școala de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de până la 30 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) - generate de Beneficiar;
- b) - datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) - influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;



d) - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **31 decembrie 2024.**

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de:

**215 856,20 lei (două sute cincisprezece mii opt sute cincizeci și șase lei, 60 bani MD, inclusiv TVA 35976,03 lei.**

*(suma cu cifre și litere)*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, *după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate*, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **10 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul



recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.



4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de \_\_\_% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.



4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**



6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.



8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări – **până la 31 decembrie 2024.**

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către



Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;



- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) a) Caietul de sarcini;
- b) b) Propunerea tehnică;
- c) c) Propunerea financiară;
- d) d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.



13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, **fiind valabil până la 31 decembrie 2023** /recepția finală a lucrărilor.

### 3 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

| Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii<br>„INTELLIGENT INSTAL” SRL                                                                                                                                                                                                                                         | Cumpărătorul/Beneficiarul:<br>IP Școala de Arte „Maria Bieșu”                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adresa poștală:</b><br>Or. Chișinău, str. Gheorghe Madan 46/5, ap. 121<br><b>Telefon:</b> 067666637<br><b>IBAN</b> MD40VI022511200000059<br><b>Banca:</b> Victoriabank S.A. fil. nr. 12 Chișinău, Moldova<br><b>Cod bancar:</b> VICBMD2X884<br><b>Cod fiscal:</b> 1022600022937<br><b>Cod TVA:</b> 0612170 | <b>Adresa poștală:</b><br><u>str. G. Vieru 5, or. Ștefan Vodă</u><br><b>Telefon:</b> (242) 25 112<br><b>IBAN</b> MD40TRPDBG314110A15700AC<br><br><b>Banca:</b> TREZMD2X<br><br><b>Adresa poștală a băncii:</b><br><u>MAIB Sucursala Ștefan Vodă, str. G. Vieru 4</u><br><br><b>Cod:</b> 226645<br><b>Cod fiscal:</b> 1017620006928 |

#### Semnăturile părților

| Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii                                                                                                                                                                                                       | Cumpărătorul/Beneficiarul                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Semnătura autorizată:<br><br>Digitally signed by Abbasov Alexandru<br>Date: 2023.11.09 15:12:43 EET<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova L.Ș.  | Semnătura autorizată:<br><br>Digitally signed by Birna Aliona<br>Date: 2023.11.09 15:36:36 EET<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova L.Ș.  |

Digitally signed by Poiană Ana  
Date: 2023.11.14 10:09:02 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova





**Anexa nr. 1**  
la Contractul nr. 25  
Din „09” noiembrie 2023

**SPECIFICAȚII TEHNICE**

| Nr.<br>d/o   | Denumirea lucrărilor                                                                                                                                     | Cod CPV    | Specificarea tehnică<br>deplină solicitată de<br>către autoritatea<br>contractantă | Specificarea tehnică deplină<br>propusă de către ofertant | Standarde de referință |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|
|              | Lucrări de instalare a sistemului de<br>ventilare și montarea aparatelor de<br>aer condiționat la IP Școala de Arte<br>„Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă | 45331000-6 | Conform devizului / a<br>ofertei                                                   | Conform devizului / a<br>ofertei                          | -                      |
| <b>TOTAL</b> |                                                                                                                                                          |            |                                                                                    | <b>215 856, 20 lei</b>                                    |                        |

**SEMĂNĂTURILE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENORUL**

**BENEFICIAR**



**Anexa nr. 2**  
la Contractul nr. 22  
Din „09” noiembrie 2023

**SPECIFICAȚII DE PREȚ**

| Nr | Denumirea lucrărilor                                                                                                                             | Cod CPV    | Unitatea de măsură | Cantitatea        | Prețul unitar<br>Inclusiv TVA | Suma lei MD,<br>Inclusiv TVA | Termenii de executare  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------|
|    | Lucrări de instalare a sistemului de ventilație și montarea aparatelor de aer condiționat la IP Școala de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă | 45331000-6 | Conform devizului  | Conform devizului | 215 856, 20 lei               | 215 856, 20 lei              | 13.11.2023- 04.12.2023 |
|    | <b>TOTAL</b>                                                                                                                                     |            |                    |                   | 215 856, 20 lei               | 215 856, 20 lei              |                        |

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENOR**

**BENEFICIAR**



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: „ **Lucrari de ajustare a rețelelor inginirești pentru conectarea tomografului a IMSP IMU,**”
2. Numărul și data contractului: **Nr. 173 din 15.01.2025**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IMSP Institutul de Medicina Urgenta**
4. Adresa beneficiarului: **mun.Chișinău, str.Toma Ciorbă, 1**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>277 312,72</u>                                               | <u>14 197,94</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>277 312,72</u>                                               | <u>14 197,94</u>                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **25 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.02 din 06/02/2025**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **10.02.2025**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**





# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 173

privind achiziția prin Achiziție de valoare mică

cod CPV: 45300000-0

« 15 » ianuarie 2025

**mun. Chişinău**

### I. PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție publică ACM nr. ocde-b3wdpl-MD-1735299424799 / 21332287 din 10.01.2025, și în baza deciziei nr.1 din 14.01.2025, între **IMSP Institutul de Medicină Urgentă**, cu sediul în mun. Chişinău, str. T.Ciorbă nr. 1, telefon: (022) 250-704, fax: (022) 205-809, e-mail: achizitii@urgenta.md, autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1003600152606 reprezentat prin **Diana Manea – director**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și

**«Intelligent Instal» SRL** cu sediul în mun. Chişinău, str. Gheorghe Madan, 46/5, ap.121 telefon: 067666637, e-mail: intelligent instal@gmail.com, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1022600022937 cu genul de activitate în construcții, reprezentat prin **dl. Alexandru Abbasov – administrator**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrari de ajustare a reţelelor inginireşti pentru conectarea tomografului a IMSP IMU** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **25 (douăzeci și cinci)** zile și 2 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;



influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor - **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **277 312,72 lei MD (două sute șaptezeci și șapte mii trei sute doisprezece lei 72 bani)**, cu TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în termen de până la **90 zile** în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.



#### 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 0% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.



- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.



4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător



- calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9. Lucrările încep după 2 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.
- 9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.
- 9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.



10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;



c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caiet de sarcini (anexa nr.1)
- b) Propunerea financiară (anexa nr.2)
- c) Propunerea tehnică (anexa nr.3 - F7,5,3);
- d) Graficul de executare a lucrărilor (anexa nr.4);

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2025.



**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE  
SPECIALE A CONTRACTULUI  
(LA NECESITATE)**

- 1.Utilizarea materialelor/echipamentelor de calitate indicate în deviz, cu prezentarea certificatelor de calitate si a mostrelor înaintea aplicării/montării.
- 2.Materialele/echipamentele, înainte de a fi procurate, urmează a fi aprobate de către Beneficiar (IMSP Institutul de Medicină Urgentă).
- 3.Materialele/echipamentele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul Antreprenorului.
- 4.Viciile ascunse, defectele și lucrările executate necalitativ vor fi remediate cu forțele și din contul Antreprenorului.

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

| <b>ANTREPRENOR GENERAL</b>                          | <b>BENEFICIAR</b>                          |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Intelligent Instal SRL</b>                       | <b>IMSP Institutul de Medicină Urgentă</b> |
| MD-2020, mun. Chișinău, str.Gh. Madan, 46/5, ap.121 | MD-2004, mun.Chișinău, str.Toma Ciorbă, 1  |
| Telefon/fax: 067-666-637                            | Telefon/fax: (022) 250-808 / 250-809       |
| Web site:                                           | Web site: www.urgenta.md                   |
| E – mail: intelligent.instal@gmail.com              | E – mail: achizitii@urgenta.md             |
| Cod fiscal/TVA: 1022600022937/ 0612170              | Cod fiscal: 1003600152606 / TVA 0505147    |
| Cod IBAN: MD40VI022511200000059                     | Cod IBAN:MD87TRPCCC518430A00172AA          |
| Cod bancar: VICBMD2X884                             | Cod bancar:TREZMD2X                        |
| BC «Victoriabank» SA, fil. nr.12                    | MF TR Chișinău Bugetul de Stat             |

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

| <b>ANTREPRENOR GENERAL</b>                                                                                                     | <b>BENEFICIAR</b>                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intelligent Instal SRL</b>                                                                                                  | <b>IMSP Institutul de Medicină Urgentă</b>                                                                                   |
| <br><b>Administrator</b> <b>Al. Abbasov</b> | <br><b>Director</b> <b>Diana Manea.</b> |



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 02 din 06.02.2025

privind „Lucrarile de ajustare a rețelilor ingineresti pentru conectarea tomografului a IMSP IMU,, executată la obiectul IMSP IMU în cadrul Contractului nr. 173 din 15.01.2025, încheiat între IMSP IMU și "Intelligent Instal" SRL.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 06.02.2025, fiind formată din:

Sîrbu Timur, șef secția Mentenanță, Infrastructură și Dezvoltare

Grevici Veaceslav, șef serviciul termotehnic

Conacu Vasile, șef serviciul electric

Melnic Nina, șef serviciul reparație

Pîntea Constantin, șef departamentul inginerie biomedicală

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Martalog Veronica

(numele, prenumele)

secretarul comisiei

(calitatea)

Abbasov Alexandru

(numele, prenumele)

director „Intelligent Instal,, SRL

(calitatea)

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:



7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 0100520225.09, adresa poștală Chișinău, Toma Ciorba, 1, destinația secție Imagistica, compus din următoarele construcții blocul nr.3, et.1/2, suprafața la sol 1366,6 m2, suprafața totală supusă reparației 76,5 m2, numărul de etaje 8, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 06.02.2025 la ora 10:00 în 3 exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: \_\_\_\_\_

Membri: \_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnătura)

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea \_\_, „Lucrarile de ajustare a rețelilor ingineresti pentru conectarea tomografului a IMSP IMU,, este.

TRANSMISĂ:

"Inteligent Instal" SRL

" \_\_\_\_\_ "

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

(numele, prenumele)

(funcția, numele, prenumele)

PRIMITĂ:

IMSP IMU





Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete  
piesele cuprinse.



**Lucrările care nu au fost executate.**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.



**Lucrările care nu s-au respectat prevederile caietului de sarcini și a proiectului.**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„ Lucrări de reparație la Centru educațional mun. Ungheni. Căminul nr. 2,,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. ocds-b3wdp1-MD-1720779409783 din 06.08.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Consiliul raional Ungheni**
4. Adresa beneficiarului: **mun. Ungheni, str. Națională 11**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>699 030,76</u>                                               | <u>36 029,17</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>803 831,62</u>                                               | <u>41 430,78</u>                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **120 zile**
  - b) efectiv realizată: **90 zile**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr. din 29/10/2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **31.10.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ**  
**Nr. ocds-b3wdp1-MD-1720779409783**

**privind achiziția prin COP Lucrări de reparație la Centrul educațional mun.**  
**Ungheni. Căminul nr. 2**

**„06” august 2023**

***mun. Ungheni***

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1720779409783 din data **24 iulie 2024**, între **Consiliul raional Ungheni**, IDNO 1007601003666 cu sediul în mun. Ungheni str. Națională 11, reprezentat prin **Vicepreședinta raionului Ungheni dna Corina SLUPEȚCAIA**, în baza Deciziei nr. 10/3.3 din 18.12.2023 și Dispoziției nr. 08-02/3-2 din 05.01.2024 în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **SRL ”Inteligent Instal”** cu sediul în mun. Chișinău, str. Gheorghe Madam 46/5, ap. 121, **IDNO 101609003775**, reprezentat de către Administratorul Alexandru Abbasov, în baza Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, cu nr. 127256 din 05.02.2024, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de raparație a centrului educațional*:  
- **Lotul nr. 1 Lucrări de reparație la Centrul educațional mun. Ungheni. Căminul nr. 2**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate până la 01.12.2024 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.



2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea totală a lucrării, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **699 030,76 lei** (șase sute nouăzeci și nouă mii treizeci, 76), inclusiv **116 505,13 lei** (una sută șaisprezece mii cinci sute cinci, 13) MD TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **15 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.



4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Garanția de bună execuție a contractului 10% se va transfera pe contul Autorității contractante.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în



principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiunilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu



incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.



8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **5 zile** de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.



10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.



12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicat, fiind valabil până la **31.12.2024** terminarea lucrărilor.

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL

##### SRL "Intelligent Instal"

Adresa poștală: mun. Chișinău,  
str. Gheorghe Madam 46/5, ap. 121  
Telefon: 067666637  
Cod fiscal: 1022600022937  
Banca: BC "VictoriaBank" S.A.  
Cod: VICBMD2X  
IBAN: MD40VI022511200000059MDL  
Cod TVA 0612170

#### BENEFICIARUL

##### CONSILIUL RAIONAL UNGHENI

Adresa poștală: mun. Ungheni str. Națională, nr. 11  
Telefon (0236) 2-20-58  
Cod fiscal: 1007601003666  
Banca: MF-TT  
Cod: TREZMD2X  
IBAN: MD77TRPDAD311120C11086AD

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR

#### BENEFICIAR

Digitally signed by Slupetcaia Corina  
Date: 2024.08.07 09:27:15 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                    | Cod CPV                   | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant | Standarde de referință |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------|
| 1   | Lucrări de reparație la Centrul educațional mun. Ungheni. Căminul nr. 2 | 4520000 0-9 (4521229 0-5) | Conform caietului de sarcini                                              | Conform caietului de sarcini                           |                        |
|     | TOTAL                                                                   |                           |                                                                           |                                                        |                        |

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Digitally signed by Slupețcaia Corina  
Date: 2024.08.07 09:27:49 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





Anexa nr. 2  
la Contractul nr. ocde-b3wdp1-MD-1720779409783  
Din „24” iulie 2024

**SPECIFICAȚII DE PREȚ**

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                    | Cod CPV                    | Unitatea de măsură | Cantitatea | Prețul unitar Inklusiv TVA | Suma lei MD, Inklusiv TVA | Termenii de executare |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------|------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1   | Lucrări de reparație la Centrul educațional mun. Ungheni. Căminul nr. 2 | 45200000-9<br>(45212290-5) | 1 buc.             | 1          | 699 030,76                 | 699 030,76                | 01.12.2024            |
|     | <b>TOTAL</b>                                                            |                            |                    |            |                            | 699 030,76                |                       |

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENOR**

**BENEFICIAR**

Digitally signed by Slupețcaia Corina  
Date: 2024.08.07 09:28:14 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





## ACORD ADIȚIONAL Nr.1

la contractul nr. ocds-b3wdp1-MD-1720779409783 din "06,, august 2024

Prezentul acord este semnat astăzi **"21,, octombrie 2024**, între Consiliul raional Ungheni, în persoana președintelui raionului Ungheni Dionisie Ternovschi, care activează în baza Decizie nr. 10/1 din 18.12.2023 și SRL „Intelligent Instal”, în persoana administratorului Alexandru Abbasov, în scopul modificării Contractului ocds-b3wdp1-MD-1720779409783 din "06,, august 2024 (numit în continuare Contract), nr. trezorerial 2024-0000000793, semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1720779409783 din "31" iulie 2024 .

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții **nr.3 din 21 octombrie 2024**.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

- Se exclud lucrări în sumă de **207 214,85 lei**, inclusiv TVA.
- Se includ lucrări suplimentare conform devizelor anexate în sumă totală de **312 015,71 lei**, inclusiv TVA, care sunt necesare pentru finisarea construcției a acestui obiect. Respectiv, suma contractului se mărește și se modifică cu **104 800,86 lei**.
- Valoarea totală a contractului este de **803 831,62 lei** (opt sute trei mii opt sute treizeci și unu, 62) inclusiv TVA.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor sau la o altă dată ulterioară indicată în acesta.

**“ OPERATOR ECONOMIC”:**

**“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:**

Digitally signed by Abbasov Alexandru  
Date: 2024.10.21 16:55:53 MSK  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



\_\_\_\_\_  
L.Ș.  
Digitally signed by Ternovschi Dionisie  
Date: 2024.10.21 16:00:20 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

nr. \_\_\_\_\_ din 29.10.2024

privind lucrarea de reparație la Centrul educațional mun. Ungheni, căminul nr.2  
executată la obiectul - Centrul educațional mun. Ungheni, căminul nr.2  
în cadrul contractului nr. oscd-b3wdp1-MD-1720779409783 pentru lucrarea de reparație la Centrul  
educațional mun. Ungheni, căminul nr.2  
, încheiat între Consiliul Raional Ungheni și SRL „Intelligent Instal”

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 29.10.2024, fiind formată din:

Președinte: Corina Slupețcaia, vicepreședinta raionului

Membrii:

Diana Rogovschi, șefa SCGCD

Natralia Gurău, contabilă șef CRU

Corneliu Ambroci, specialist principal SCGCD CRU

Cristina Gore- Șef interimar CEU

(numele, prenumele)

2. Au participat la recepție: \_\_\_\_\_ Alexandru Abasov, administrator SRL „Intelligent Instal”

3. (numele, prenumele) (calitatea)

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: \_\_\_\_\_  
De recepționat obiectul la terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
Lucrările au fost executate în conformitate cu caietul de sarcini

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
De recepționat obiectul la terminarea lucrărilor și de al transmite beneficiarului

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 1 anexe numerotate, cu un  
total de 3 file, a fost încheiat astăzi 29.10.2024 la 10<sup>00</sup> în  
3 exemplare.



Comisia de recepție:

Președinte : Corina Slupețcaia, vicepreședinta raionului

Membrii:

Diana Rogovschi, șefa SCGCD

Natralia Gurău, contabilă șef CRU

Corneliu Ambroci, specialist principal SCGCD CRU

Cristina Gore, Șefă interimară CEU

(numele, prenumele,)

(semnătura)

8. Lucrarea

lucrarea de reparație la Centrul educațional mun. Ungheni, căminul nr.2

*este recepționată*

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

SRL „Inteligent Instal”

” 29 ” 10 2024

L.Ș. A. Abasov

(semnătura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

Consiliul raional Ungheni

” 29 ” 10 2024

L.Ș. C. Supetcaia

(semnătura)



**ANEXA NR.1**  
**LA PROCESUL VERBAL**  
**DE RECEPȚIE**  
**LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_ 29.10. \_\_\_\_ a.2024

**LISTA PIESELOR DIN DOCUMENTAȚIA SCRISĂ**  
**ȘI DESENATĂ A OBIECTULUI, CARE AU LIPSIT**  
**SAU SÎNT INCOMPLETE**

lucrarea de reparație la Centrul educațional mun. Ungheni, căminul nr.2

nu sunt

Consiliul raional Ungheni

SRL „Intelligent Instal”



C. Slupețcaia

A. Abasov



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„Procurarea si lucrări de instalare a echipamentului de trasare a apei la sursa, debit 10 m.cc/ora în sat. Telița,,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. 1 din 09.04.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria Telița**
4. Adresa beneficiarului: **s. Telița, raionul Anenii noi, str. M. Eminescu**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Subantreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul | exprimată<br>în echivalent<br>lei (MDL) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>700 000.00 fără TVA</u>                                |                                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>700 000.00 fără TVA</u>                                |                                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **60 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr. 1 din 28.05.2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **12.07.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**



# Contract de subantrepriză nr.1

"09" aprilie 2024

RI. Făleşti

S.R.L. „DANIGASING” cu sediul în R-nul Făleşti, s. Sarata Nouă, c/f 1018602000187, reprezentată prin **Sinjer Olga**, Director, activînd în baza statutului, în calitate de „Antreprenor”, pe de o parte, și

S.R.L. „Intelligent Instal”, cu sediul în Sec.Riscani Gheorghe Madan nr.46, c/f 1022600022937, reprezentată prin **Abbasov Alexandru**, Director, activînd în baza statutului, în calitate de (Executant) „Subantreprenor”, pe de altă parte, numite în continuare „Părți” au încheiat prezentul Contract despre următoarele:

## I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Subantreprenorul se obligă să execute **Procurarea și lucrări de instalare a echipamentului de tratare a apei la sursa, debit 10 m.c./ora în sat. Telița**, specificate în devize de cheltuieli ce devin parte componentă a prezentului contract, în continuare Lucrări.

1.2. Antreprenorul se obligă să plătească Subantreprenorului prețul **inclusiv TVA**, pentru execuția Lucrărilor în conformitate cu devizele de cheltuieli prezentate de acesta din urmă.

## II. TERMEN DE EXECUȚIE

2. Termenul de execuție a lucrării contractate este de **60 zile**, începând cu data semnării prezentului contract.

2.1. Prezentul contract încetează să producă efecte juridice numai după achitarea integrală a prețului contractului.

2.2. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

## III. VALOAREA LUCRĂRILOR

3. Valoarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract este stabilit în devizul de cheltuieli, realizat de către Subantreprenor (700 000 mii lei Fara TVA ).

3.1. Plata se face în baza facturilor emise de Subantreprenor în termen conform condițiilor de achitare indicate în contractul de antrepriză semnat de Antreprenor și Beneficiar (Primăria s. Telița).

3.3. Pentru lucrările executate, plățile datorate de antreprenor subantreprenorului sunt cele declarate în devizele de cheltuieli, anexă la contract.

3.4. Antreprenorului achită facturile subantreprenorului, reținând **3%** din costul (volumul) lucrărilor îndeplinite, fără TVA, pentru îndeplinirea unor lucrări și servicii administrative, conform



contractului de antrepriză semnat de Antreprenor și Beneficiar (Primăria s. Telița).

**3.5.** Plata ultimelor sume datorate subantreprenorului, pentru lucrările executate, va fi condiționată de semnarea procesului de recepție finală la execuția lucrărilor.

#### **IV. OBLIGAȚIILE SUBANTREPRENORULUI**

**4.** Subantreprenorul are următoarele obligații:

- a) executarea lucrărilor conform contractului ferm încheiat între antreprenor și beneficiar;
- b) executarea lucrărilor de calitate corespunzătoare, potrivit prevederilor din proiecte, standarde și normativele tehnice în vigoare;
- c) subantreprenorul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării;
- d) înștiințarea antreprenorului despre terminarea lucrărilor pentru efectuarea recepției;
- e) respectarea normelor de tehnică a securității muncii;
- f) subantreprenorul va despăgubi antreprenorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la pct. 4, a) pentru care responsabilitatea revine subantreprenorului.

#### **V. OBLIGAȚIILE ANTREPRENORULUI**

**5.** Antreprenorul general are următoarele obligații:

- a) asigurarea amplasamentului, a fronturilor de lucru și a finanțării lucrărilor;
- b) coordonarea antreprizelor din subordine și a subantreprenorilor care participă la realizarea lucrărilor;
- c) decontarea lucrării;
- d) întocmirea formelor pentru convocarea recepției la terminarea lucrărilor;
- e) antreprenorul este pe deplin responsabil de exactitatea informațiilor furnizate subantreprenorului precum și pentru dispozițiile sale.

#### **VI. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

**6.** Pentru neexecutarea în totalitate sau în parte, ori pentru executarea necorespunzătoare a acestor obligații, partea în culpă dăorează celeilalte părți penalități și despăgubiri.

**6.1.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**6.2.** Subantreprenorul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de



semnarea documentului de începere a lucrărilor.

**6.3.** Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie finalizate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

**6.4.** Antreprenorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea subantreprenorului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea antreprenorului.

**6.5.** Antreprenorul și subantreprenorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**6.6.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, antreprenorul și subantreprenorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din Republica Moldova.

## **VII. FINALIZAREA LUCRĂRILOR**

**7.** Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

**7.1.** La finalizarea lucrărilor, subantreprenorul are obligația de a notifica, în scris, antreprenorul că sunt îndeplinite condițiile de recepție solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

**7.2.** Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, antreprenorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate subantreprenorului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a subantreprenorului, antreprenorul va convoca comisia de recepție.

**7.3.** Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

## **VIII. AMENDAMENTE**

**8.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.



## IX. FORȚA MAJORĂ

9. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

9.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

9.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

9.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

9.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## X. SEMNATURILE PĂRȚILOR

Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte. Actele adiționale la contract se vor încheia în același număr de exemplare.

### ANTREPRENOR

**S.R.L. „Danigasing”**

Adresa: s.Sarata Noua, r-nul Falesti  
c/f 1018602000187

Banca: B.C. Victoriabank S.A.

Cod: VICBMD2X

IBAN: MD41VI022242700000134MDL

Director

Sinjer Olga



### SUBANTREPRENOR

**S.R.L. „Intelligent Instal”**

Adresa: Sec.Riscani Gheorghe Madan nr.46  
c/f 1022600022937

Banca: B.C. Victoriabank S.A.

Cod: VICBMD2X

IBAN: MD40X1022511260000059MDL

Director

Abbasov Alexandru

*[Signature]*  
L.Ș.





**Anexa nr. 1**  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente conform Hotărîrii  
Guvernului Republicii Moldova  
Nr. 285 din 23 mai 1996

INVESTITOR/BENEFICIAR

**S.R.L DANIGASING**

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 1 din 28 / mai / 2024



Privind executarea lucrarilor de *Procurarea si lucrări de instalare a echipamentului de trasare a apei la sursa, debit 10 m.cc/ora în sat. Telița*, în cadrul **Contractul Nr.1 din 09.04.2024** încheiat între **S.R.L. DANIGASING** si **S.R.L. "INTELLIGENT INSTAL"**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul  
\_1\_ din \_28\_ / \_mai\_ / \_2024\_, fiind formată din:

**Președintele gupului de lucru:**

- Olga Sînger – antreprenor general

**Membrii comisiei:**

- Diriginte de șantie – Garabagiu Dorin
- Responsabil tehnic – Ivan Sînger

**Invitati:**

- Alexandru ABBASOV – antreprenor

2. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

- **De a receptiona lucrarile executate, ce au fost indepline in conformitate cu documentatia tehnica.**

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- **Terminarea lucrarilor;**

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- **De acceptat receptia la terminarea lucrarilor;**
- **Exploatarea obiectivului conform destinatiei;**
- **A se întocmi procesul-verbal de receptie la finalizarea lucrarilor;**



6. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi \_1\_ din \_28\_ / \_mai\_ / \_2024\_ în 3 exemplare.

7. Concluzia Inspectoratul National de Supraveghere Tehnica:

Comisia de recepție:

**Președintele gupului de lucru:**

- Olga Sînger

**Membrii comisiei:**

- Alexandru Abbasov

- Dorin Garabagiu

- Ivan Sînger



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

L.Ș.

(semnătura)





Anexa nr. 1  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 1 din 29 / mai / 2024

Lista pieselor din documentia scrisa si desenata a obiectivului  
Care sunt lipsa sau incomplete

1. nu sunt.
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Beneficiar:

Responsabil Tehnic:

Antreprenor:

Diriginte de santier:





Anexa nr. 2  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 1 din 29 / mai / 2024

Lista lucrarilor curpinse in Documentatia tehnica ce n-au fost executate

1. Nu sunt.
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Beneficiar:

Responsabil Tehnic:

Antreprenor:

Diriginte de santier:





Anexa nr. 3  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. \_1\_ din \_29\_ / \_mai\_ / \_2024\_

Lista lucrarilor curpinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile  
proiectului

1.       Nu sunt
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Beneficiar:



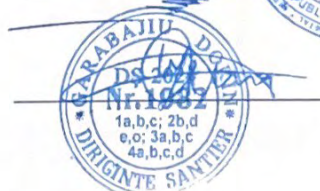
Responsabil Tehnic:



Antreprenor:



Diriginte de santier:





**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„ Lucrari de ajustare a rețelelor ingineresti pentru instalarea utilajului de steilizare a IMSP IMU – REPETAT III,,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. ocds-b3wdp1-MD-1732286360131 din 28.11.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IMSP Institutul de Medicina Urgenta**
4. Adresa beneficiarului: **mun.Chișinău, str.Toma Ciorbă, 1**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>233 048,00</u>                                               | <u>12 080,91</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>233 048,00</u>                                               | <u>12 080,91</u>                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **25 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.16 din 17/12/2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **10.01.2025**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**





# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 716 privind achiziția prin Achiziție de valoare mică

cod CPV: 45300000-0

« 05 » decembrie 2024

**mun. Chişinău**

### I. PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție publică ACM nr. ocde-b3wdp1-MD-1732286360131 / 21314937 din 28.11.2024, și în baza deciziei nr.1 din 03.12.2024, între **IMSP Institutul de Medicină Urgentă**, cu sediul în mun. Chişinău, str. T.Ciorbă nr. 1, telefon: (022) 250-704, fax: (022) 205-809, e-mail: [achizitii@urgenta.md](mailto:achizitii@urgenta.md), autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1003600152606 reprezentat prin **Diana Manea – director**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și  
**«Intelligent Instal» SRL** cu sediul în mun. Chişinău, str. Gheorghe Madan, 46/5, ap.121 telefon: 067666637, e-mail: [intelligent.instal@gmail.com](mailto:intelligent.instal@gmail.com), autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1022600022937 cu genul de activitate în construcții, reprezentat prin **dl. Alexandru Abbasov – administrator**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute ***Lucrări de ajustare a rețelelor ingineresti pentru instalarea utilajului de sterilizare a IMSP IMU – REPETAT III*** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **25 (douăzeci și cinci)** zile și 2 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;



influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor - **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **233 048,00 lei MD (două sute treizeci și trei mii patruzeci și opt lei 00 bani)**, fără TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în termen de până la **90 zile** în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.



#### 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 0% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.



- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.



4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător



calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 2 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.



10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;



c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Propunerea financiară (anexa nr.1)
- b) Propunerea tehnică (anexa nr.2 - F7,5,3);
- c) Graficul de executare a lucrărilor (anexa nr.3);

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.



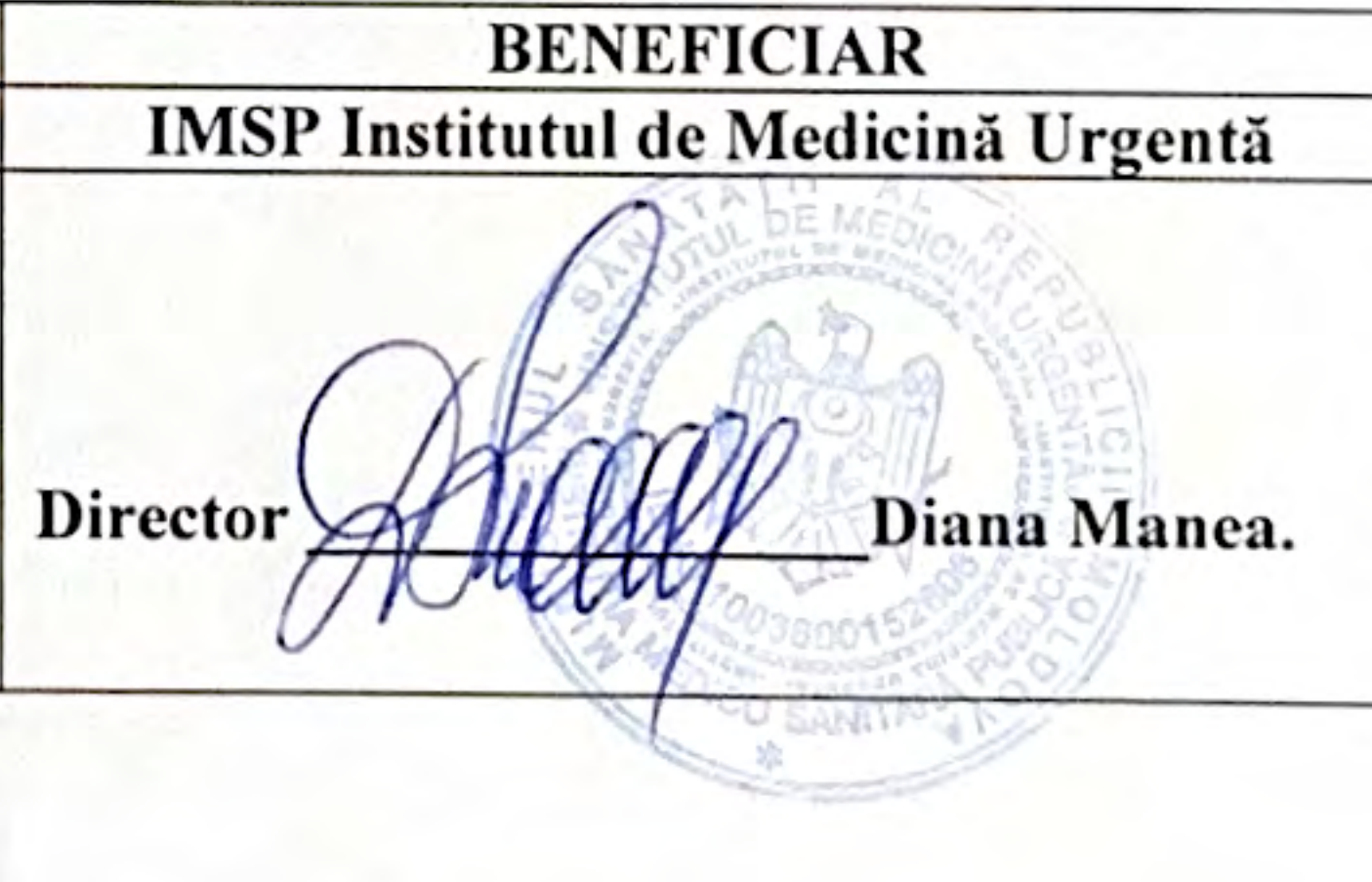
**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE  
SPECIALE A CONTRACTULUI  
(LA NECESITATE)**

- 1.Utilizarea materialelor/echipamentelor de calitate indicate în deviz, cu prezentarea certificatelor de calitate și a mostrelor înainte aplicării/montării.
- 2.Materialele/echipamentele, înainte de a fi procurate, urmează a fi aprobate de către Beneficiar (IMSP Institutul de Medicină Urgentă).
- 3.Materialele/echipamentele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul Antreprenorului.
- 4.Viciile ascunse, defectele și lucrările executate necalitativ vor fi remediate cu forțele și din contul Antreprenorului.

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

| ANTREPRENOR GENERAL                                 | BENEFICIAR                                 |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Intelligent Instal SRL</b>                       | <b>IMSP Institutul de Medicină Urgentă</b> |
| MD-2020, mun. Chișinău, str.Gh. Madan, 46/5, ap.121 | MD-2004, mun.Chișinău, str.Toma Ciorbă, 1  |
| Telefon/fax: 067-666-637                            | Telefon/fax: (022) 250-808 / 250-809       |
| Web site:                                           | Web site: www.urgenta.md                   |
| E – mail: intelligent.instal@gmail.com              | E – mail: achizitii@urgenta.md             |
| Cod fiscal/TVA: 1022600022937/ 0612170              | Cod fiscal: 1003600152606 / TVA 0505147    |
| Cod IBAN: MD40VI022511200000059                     | Cod IBAN:MD87TRPCCC518430A00172AA          |
| Cod bancar: VICBMD2X884                             | Cod bancar:TREZMD2X                        |
| BC «Victoriabank» SA, fil. nr.12                    | MF TR Chișinău Bugetul de Stat             |

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

| ANTREPRENOR GENERAL                                                                                                            | BENEFICIAR                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intelligent Instal SRL</b>                                                                                                  | <b>IMSP Institutul de Medicină Urgentă</b>                                                                                   |
| <br><b>Administrator</b> <b>M. Abbasov</b> | <br><b>Director</b> <b>Diana Manea.</b> |



SPECIFICAȚII DE PREȚ

« Lucrari de ajustare a rețelelor ingineresti pentru instalarea utilajului de sterilizare a IMSP IMU – REPETAT III »  
(denumirea lucrărilor)

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                                                  | Unitatea de măsură | Cantitatea | Prețul unitar fără TVA | Prețul unitar Inklusiv TVA | Suma lei MD, fără TVA | Suma lei MD, Inklusiv TVA | Termenii de executare |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1   | 1. Lucrari de ajustare a rețelelor ingineresti pentru instalarea utilajului de sterilizare a IMSP IMU | lot                | 1          | 194 206,66             | 233 048,00                 | 194 206,66            | 233 048,00                | 25 zile               |
|     | TOTAL                                                                                                 |                    |            |                        |                            | 194 206,66            | 233 048,00                |                       |

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

| ANTREPRENOR GENERAL                                                                                                                                                                                          | BENEFICIAR                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Intelligent-Insat SRL                                                                                                                                                                                        | IMSP Institutul de Medicină Urgentă                                                                                                                                                                   |
| <div>Administrator<br/><br/></div> | <div>Director<br/><br/></div> |



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 16 din 17.12.2024

privind **Lucrarile de ajustare a rețelelor ingineresti pentru instalarea utilajului de sterilizare a IMSP IMU - REPETAT** executată la obiectul IMSP IMU în cadrul contractului nr. 716 din 05.12.2024, încheiat între IMSP IMU și "Intelligent Instal" SRL.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 17.12.2024, fiind formată din:

Sîrbu Timur, șef secția Mentenanță, Infrastructură și Dezvoltare

Grevici Veaceslav, șef serviciul termotehnic

Conacu Vasile, șef serviciul electric

Melnic Nina, șef serviciul reparație

Constantin Pîntea, șef departamentul inginerie biomedicală

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Martalog Veronica

(numele, prenumele)

secretarul comisiei

(calitatea)

Alexandru Abbasov

(numele, prenumele)

administrator "Intelligent Instal" SRL

(calitatea)

Dorin Garabajiu

(numele, prenumele)

diriginte de șantier "Intelligent Instal" SRL

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete  
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

\_\_\_\_\_





7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 0100520225.09, adresa poștală Chișinău, Toma Ciorba, 1, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol 1008,0 m2, suprafața totală supusă reparației ---- m2, numărul de etaje 8, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 17.12.2024 la ora 10:00 în 3 exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: \_\_\_\_\_

Membri: \_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnătura)

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarile de ajustare a rețelelor ingineresti pentru instalarea utilajului de sterilizare a IMSP IMU, este.

TRANSMISĂ:

"Intelligent Instal" SRL

" "

L.Ș. \_\_\_\_\_



PRIMITĂ:

IMSP IMU

" "

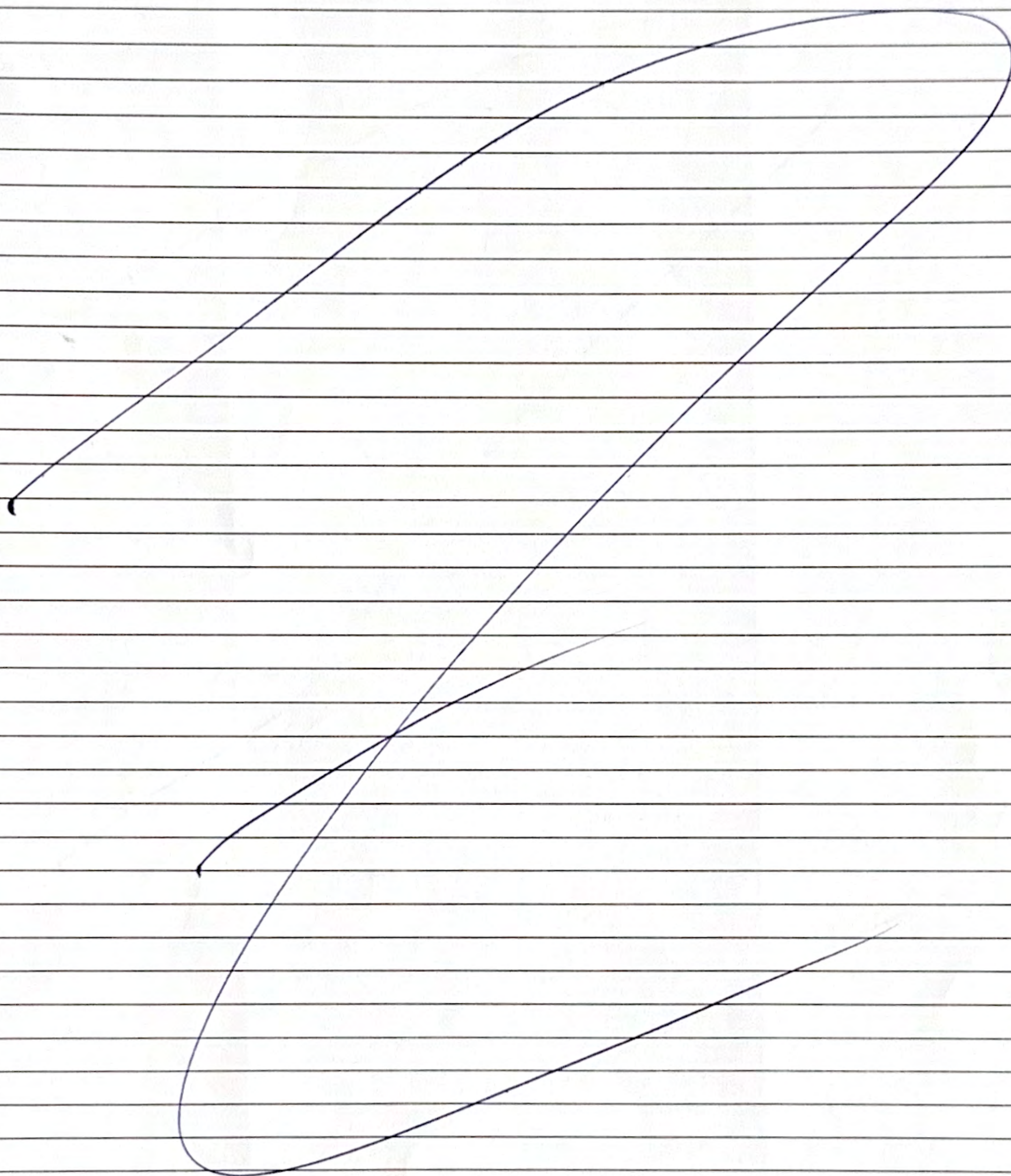
L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)



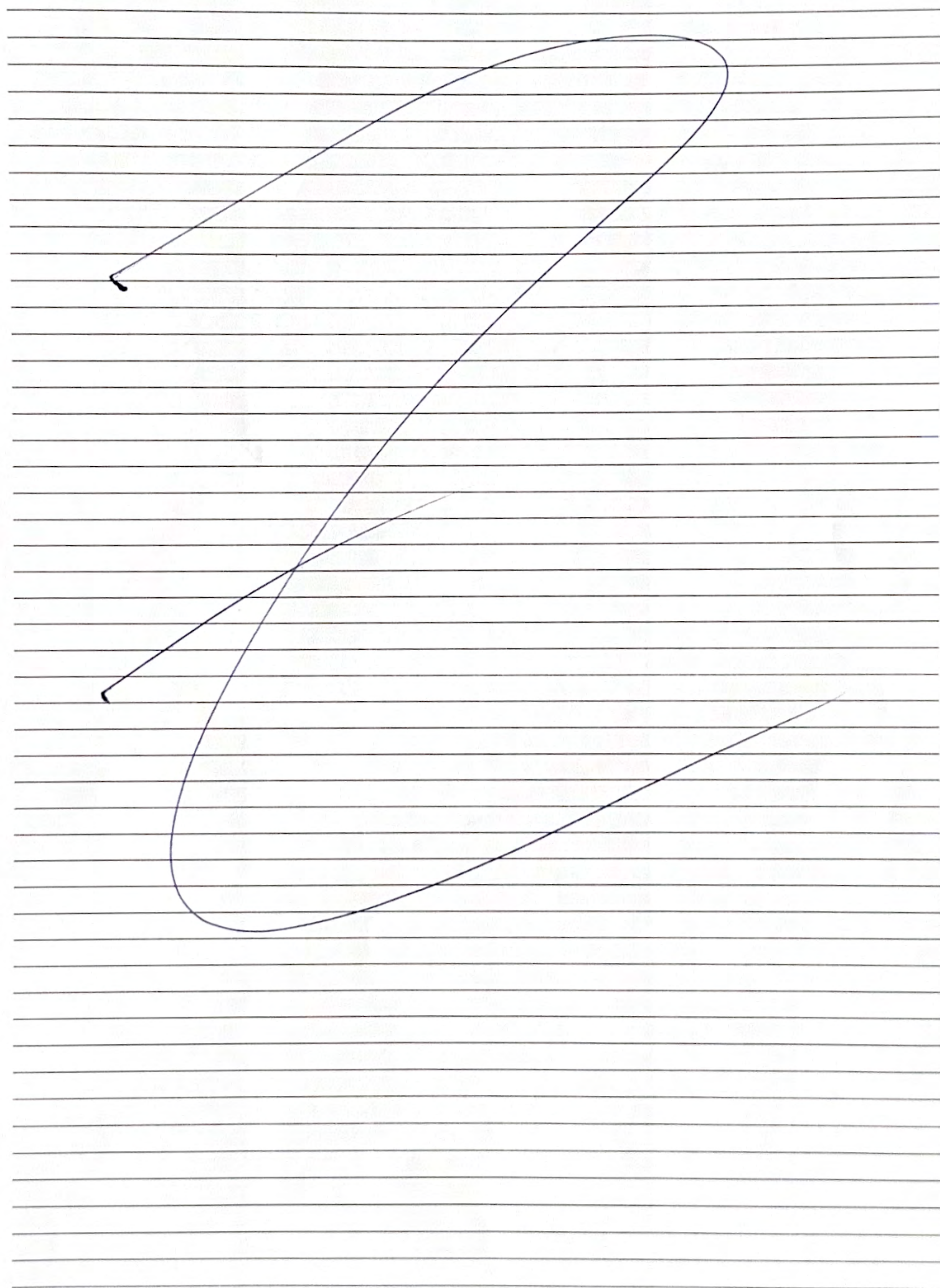


Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete  
piesele cuprinse.



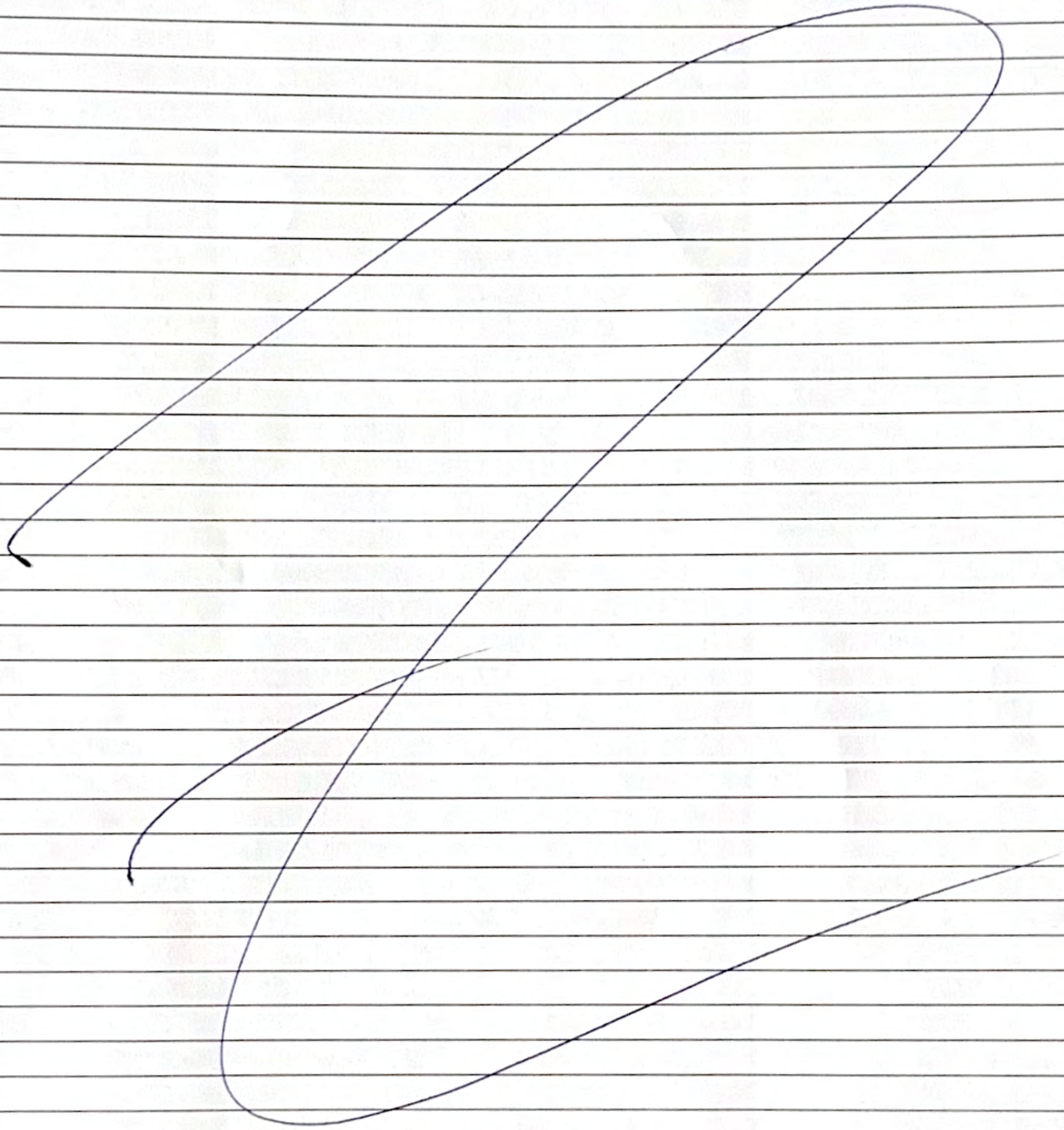


Lucrările care nu au fost executate.





**Lucrările care nu s-au respectat prevederelor proiectului.**





**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„Lucrari de reparatie a atelierului de sculptură al IP Scoala de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă,,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. 11 din 09.04.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IP Scoala de Arte "Maria Biesu"**
4. Adresa beneficiarului: **or.Stefan Voda, st.Grigore Vieru 5**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul | exprimată<br>în echivalent<br>dolari SUA |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>230 817.80</u>                                         |                                          |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>230 817.80</u>                                         |                                          |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (luni/zile)
  - a) contractată: **40 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr. 1 din 10 mai 2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **01.06.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „Intelligent Instal”**



**Contract DE ANTREPRIZĂ Nr. 11**  
**privind achiziția de valoare mică**

„09” aprilie 2024

or. Ștefan Vodă  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție - contract de valoare mică, în baza deciziei grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice al IP Școlii de Arte „Maria Bieșu” din 08 aprilie 2024, între IP Școala de Arte “Maria Bieșu” cu sediul în or. Ștefan Vodă, st. Grigore Vieru 5,

(denumirea autorității contractante)

reprezentată prin directorul Bîrna Aliona, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

și

“Intelligent Instal” SRL cu sediul în or. Chișinău, str. Gheorghe Madan, 46/5, of. 121,

(denumirea operatorului economic)

(localitatea)

tel: 067666637

autorizat pentru activitatea în construcții: prin autorizația nr. 127256 din 05.02.2024, eliberată de I.P. AGENTIA SERVICII PUBLICE, pe un termen nelimitat, pentru genurile de activitate lucrări de construcții a proiectelor ingineresti, de instalații tehnico-sanitare, de încălzire s.a., reprezentat prin administratorul Abbasov Alexandru,

(numele și funcția conducătorului)

în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrări de reparație a atelierului de sculptură al IP Școala de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 40 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) - generate de Beneficiar;
- b) - datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;



- c) - influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: *3 ani din data semnării procesului verbal de recepție a lucrărilor executate.*

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de:

**230 817,80 lei** (două sute treizeci mii opt sute șaptesprezece lei, 80 bani MD, inclusiv TVA  
**38469.63 lei.** (suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **10 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.



3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.



4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de \_\_\_% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.



4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.



6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.



8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări – *3 ani din data semnării procesului verbal de recepție a lucrărilor executate.*

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar.



El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;



- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;



- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, **fiind valabil până la 31 decembrie 2024.**

### 3 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

| Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii<br>"INTELLIGENT INSTAL" SRL                                                                                                                                                                                                         | Cumpărătorul/Beneficiarul:<br>IP Școala de Arte „Maria Bieșu”                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adresa poștală:</b><br>Or. Chișinău, str. Gheorghe Madan 46/5, ap. 121<br><b>Telefon:</b> 067666637<br><b>IBAN</b> MD40VI022511200000059MDL<br><b>Banca:</b> B.C. „VICTORIABANK” S.A.,<br>Chișinău, Moldova<br><b>Cod fiscal:</b> 1022600022937<br><b>Cod TVA:</b> 0612170 | <b>Adresa poștală:</b><br>str. G. Vieru 5, or. Ștefan Vodă<br><b>Telefon:</b> (242) 25 112<br><b>IBAN</b> MD73TRPDBG311120A15700AC<br><b>Banca:</b> MAIB TREZMD2X<br><b>Adresa poștală a băncii:</b><br>MAIB Sucursala Ștefan Vodă, str. G. Vieru 4<br><b>Cod:</b> 226645<br><b>Cod fiscal:</b> 1017620006928 |

#### Semnăturile părților

| Furnizorul/Prestatorul de<br>bunuri/servicii                                                                                                                                                                                                           | Cumpărătorul/Beneficiarul                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Semnătura autorizată:</b><br>Digitally signed by Abbasov Alexandru<br>Date: 2024.04.10 16:07:17 EEST<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova<br>L.Ș.  | <b>Semnătura autorizată:</b><br>Digitally signed by Birna Aliona<br>Date: 2024.04.11 08:56:33 EEST<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova<br>L.Ș.  |



Anexa nr. 1  
la Contractul nr. 11  
din 09.04.2024

**SPECIFICAȚII TEHNICE**

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                                  | Cod CPV    | Specificarea tehnică<br>deplină solicitată de către<br>autoritatea contractantă | Specificarea tehnică<br>deplină propusă de către<br>oferant | Standarde de referință                  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1   | Lucrări de reparație a atelierului de<br>sculptură al Școlii de Arte „Maria<br>Bieșu” | 45400000-1 | Conform devizului anexat la<br>contract                                         | Conform devizului anexat<br>la contract                     | Conform devizului anexat la<br>contract |

**Semnăturile părților**

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii                                                                                                                                                                                                             | Cumpărătorul/Beneficiarul                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <div>Semnătura autorizată:<br/><br/>Digitally signed by Abbasov Alexandru<br/>Date: 2024.04.10 16:08:15 EEST<br/>Reason: MoldSign Signature<br/>Location: Moldova</div> | <div>Semnătura autorizată:<br/><br/>L. Ș.</div> |



Anexa nr. 2  
la Contractul nr. 11  
din 09.04.2024

**SPECIFICAȚII DE PREȚ**

| Nr.   | Denumirea lucrărilor                                                            | Cod CPV    | Unitatea de măsură | Cantitatea        | Prețul unitar<br>Inclusiv TVA | Suma lei MD,<br>Inclusiv TVA | Termenii de executare |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| 1     | Lucrări de reparație a atelierului de sculptură al Școlii de Arte „Maria Bieșu” | 45400000-1 | Conform devizului  | Conform devizului | -                             | 230817,80                    | Până la 31 mai 2024   |
| TOTAL |                                                                                 |            |                    |                   |                               | 230817,80                    |                       |

**Semnăturile părților**

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii                                                                                                                                                                                                 | Cumpărătorul/Beneficiarul                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Semnătura autorizată:<br><br>Digitally signed by Abbasov Alexandra<br>Date: 2024.04.10 16:12:41 EEST<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova<br> | Semnătura autorizată:<br><br>Digitally signed by Birma Aliona<br>Date: 2024.04.11 08:58:29 EEST<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova<br> |



INVESTITOR (BENEFICIAR)

IP Școala de Arte „Maria Bieșu”, or. Ștefan Vodă

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din 10 mai 2024

Privind recepționarea finalizării **lucrărilor de reparație a atelierului de sculptură**, executate la IP Școala de Arte „Maria Bieșu” în baza contractului nr. 11 din 09 aprilie 2024, încheiat între IP Școala de Arte „Maria Bieșu”, pe de o parte și „Inteligent Instal” SRL, pe de altă parte.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului de antrepriză nr. 11 din 09 aprilie 2024.

2. **Comisia de recepție** și-a desfășurat activitatea la data de 10 mai 2024, între orele

09<sup>00</sup> - 10<sup>00</sup> fiind formată din:

**Președintele Comisiei:**

Bîrna Aliona – Director

**Membrii Comisiei:**

Platon Alexandru – responsabil tehnic

Melnic Anatol – contabil-șef

Balic Elena – specialist

Ciuloci Ludmila – profesor

Spinei Inga – profesor

Bragarenco Iulia – profesor

Becciv Ștefan – șef de gospodărie

2.1 **Au mai participat la recepție:**

Abbasov Alexandru – administrator „Inteligent Instal” SRL

3. **Constatările comisiei de recepție**

3.1 Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 de recepționat

4. **Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:**

4.1 De a recepționa obiectul: „Lucrări de reparație a atelierului de sculptură” a Școlii de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă.

5. **Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

5.1 Lucrările au fost executate integral conform caietului de sarcini

6. **Comisia de recepție recomandă următoarele:**

6.1 De a recepționa obiectul: „Lucrări de reparație a atelierului de sculptură” a Școlii de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 (două) file și 1 (una) anexă numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost încheiat astăzi la „10” mai 2024 în 3 (trei) exemplare.



Președintele Comisiei:

Bîrna Aliona

Director

[Signature]

Membrii Comisiei:

Platon Alexandru responsabil tehnic

[Signature]

Melnic Anatol contabil-sef

[Signature]

Balic Elena specialist

[Signature]

Ciuloci Ludmila profesor

[Signature]

Spinei Inga profesor

[Signature]

Bragarenco Iulia profesor

[Signature]

Becciv Ștefan șef de gospodărie

[Signature]



8. Lucrarea „Lucrări de reparație a atelierului de sculptură” a Școlii de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă se consideră terminată și este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL: Intelligent Instal SRL

PRIMITĂ:

BENEFICIAR: IP Școala de Arte „Maria Bieșu”

„10” May 2024

[Signature]  
(semnătura)

Aliona Bîrna  
(numele, prenumele)

„10” May 2024

[Signature]  
(semnătura)

Bîrna Aliona  
(numele, prenumele)





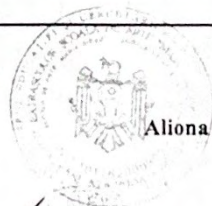
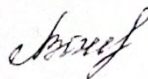
Anexa nr. 1  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
*Reparația atelierului de sculptură*  
a IP Școala de Arte „Maria Bieșu”  
din or. Ștefan Vodă

Nr. 1 din 10 mai 2024

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incomplete

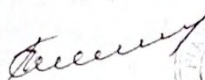
*Nu sunt*

Director IP Școala de Arte  
„Maria Bieșu”



Aliona Birna

Responsabil tehnic



Platon Alexandru



Anexa nr. 2  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
*Reparația atelierului de sculptură*  
a IP Școala de Arte „Maria Bieșu”  
din or. Ștefan Vodă

Nr. 1 din 10 mai 2024

---

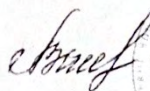
Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate

---

*Nu sunt*

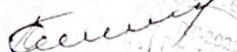
---

Director IP Școala de Arte  
„Maria Bieșu”

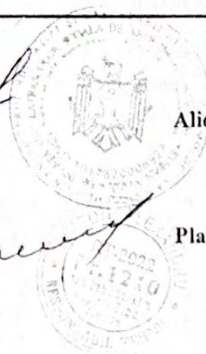


Aliona Birna

Responsabil tehnic



Platon Alexandru





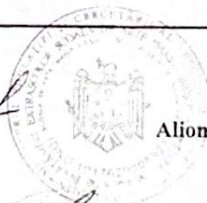
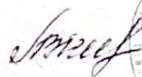
Anexa nr. 3  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
*Reparația atelierului de sculptură*  
a IP Școala de Arte „Maria Bieșu”  
din or. Ștefan Vodă

Nr. 1 din 10 mai 2024

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului

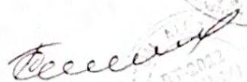
*Nu sunt*

Director IP Școala de Arte  
„Maria Bieșu”



Aliona Birna

Responsabil tehnic



Platon Alexandru



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„ Lucrări de reparație parțială a rețelelor de încălzire Bloc „Institutul de chimie a USM” str Academiei 3, mun. Chișinău,,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. ocds-b3wdp1-MD-1726732740586 din 19.09.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **IP Universitatea de Stat din Moldova**
4. Adresa beneficiarului: **mun.Chișinău, mun.Chișinău, str.Alexe Mateevici 60**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>638 353,94</u>                                               | <u>33 021,78</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>638 353,94</u>                                               | <u>33 021,78</u>                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **20 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.21/10 din 21/10/2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **07.11.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. \_\_\_\_\_**  
**privind achiziția prin Cererea ofertelor de prețuri**

„\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 2024

*mun. Chișinău*

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1726732740586 din data 19.09.2024, între **I.P. Universitatea de Stat din Moldova**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Alexei Mateevici, 60, telefon: (022) 241 240, fax: 022 244 248, cod fiscal: 1006600064263 reprezentat prin **Rector, Dl prof. univ. dr. Igor ȘAROV**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **„INTELLIGENT INSTAL” SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Gheorghe Madan 46/5, ap. 121, telefon: 067666637; cod fiscal 1022600022937, reprezentat prin **Dl. Alexandru ABBASOV**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de reparație parțială a rețelelor de încălzire Bloc „Institutul de chimie a USM” str Academiei 3, mun. Chișinău**, în conformitate cu prevederile contractului și a anexelor la contract, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice. Lucrările se execută cu materialele antreprenorului.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 de zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

**3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea totală a contractului inclusiv TVA este de **638 353,94 (șase sute treizeci și opt mii trei**



**sute cincizeci și trei lei 94 bani) MDL.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să transfere pe contul Beneficiarului garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit. În caz de încălcare a contractului de către antreprenor, garanția de bună execuție rămâne la Beneficiar.

4.11. Autoritatea contractantă restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea



procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării. Garanția de bună execuție nu se restituie.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să



comunica Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele necesare executării lucrărilor sunt puse la dispoziție de către antreprenor și sunt incluse în prețul total al contractului. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către



aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 3 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii (antreprenor/subantreprenori) își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere. Penalitatea calculată Antreprenorului va putea fi dedusă și reținută din contul plăților datorate pe contract sau din contul garanției de bună executare a contractului.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor



a altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul, cu reținerea garanției de bună execuție, în tot cazul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Formularele de deviz F3, F5, F7
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

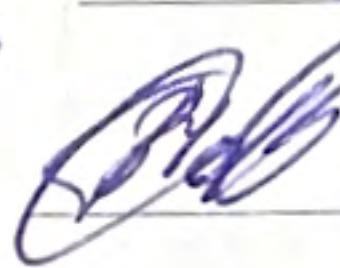
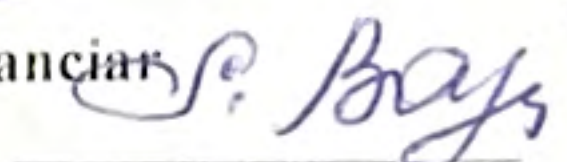
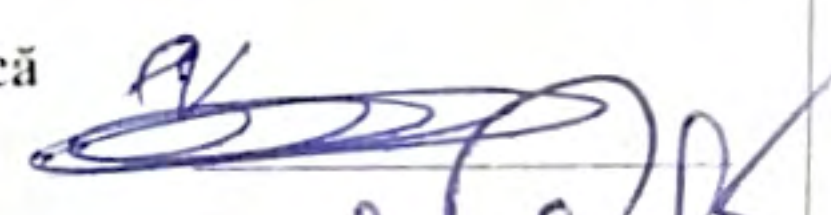
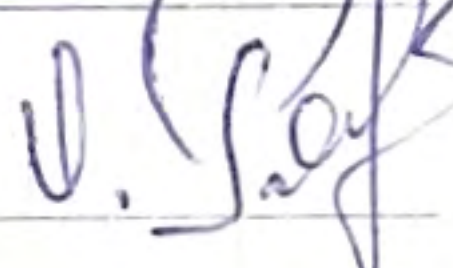
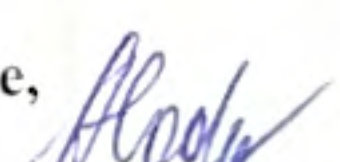
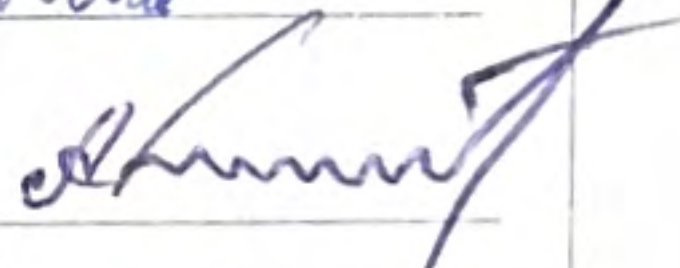
13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data



înregistrării în Registrul Contractelor al Beneficiarului.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2024**.

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

| Antreprenorul                                                                                                     | Beneficiarul                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>„INTELLIGENT INSTAL” SRL</b>                                                                                   | <b>IP Universitatea de Stat din Moldova</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Gheorghe Madan 46/5, ap. 121                                                  | Adresa poștală: mun. Chișinău, str. A. Mateevici, 60                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Telefon: 067666637, mail: intelligent.instal@gmail.com                                                            | Telefon: (022) 244 821                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Cod fiscal: 1022600022937                                                                                         | Cod fiscal: 1006600064263                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Banca: B.C. "Victoriabank" S.A., fil. 12 Chișinău                                                                 | Banca: B.C. "VICTORIABANK" S.A., Sucursala Nr.17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Cod: VICBMD2X884                                                                                                  | Cod: VICBMD2X457                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| IBAN: MD40VI022511200000059MDL                                                                                    | IBAN: MD76VI000000022519179MDL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Semnătura autorizată:                                                                                             | Semnătura autorizată                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <br>Director, Alexandru ABBASOV | <br>Rector,<br>DI prof. univ. dr. Igor SAROV<br>L.S.<br><br>Prorector pentru activitate economico-financiară și<br>Relații Internaționale<br>Vladimir DOLOJARI<br><br>Șef Departament Tehnic<br>Tatiana SOROC<br><br>Șef Departament economico-financiar<br>Svetlana BAJUREA<br><br>Șef Departament Logistică<br>Viorel GURĂU<br><br>Șef Oficiu Juridic<br>Vitalie PALEGA<br><br>Contabil șef adjunct<br>Departamentul de Contabilitate,<br>Angela TODERAS<br><br>Director Institut de Chimie<br>Aculina ARÎCU |



**Anexa nr. 1**  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente conform Hotărîrii  
Guvernului Republicii Moldova  
Nr. 285 din 23 mai 1996

INVESTITOR/BENEFICIAR

I.P. Universitatea de Stat din Moldova

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 1 din 07 / noiembrie / 2024



Privind executarea lucrărilor de **Lucrări de reparație parțială a rețelelor de încălzire Bloc „Institutul de chimie a USM” str Academiei 3, mun. Chișinău**, în baza contractului nr. ocds-b3wdp1-MD-1726732740586 din 19.09.2024 încheiat între **I.P. Universitatea de Stat din Moldova și S.R.L. “INTELLIGENT INSTAL”**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_1\_ din \_07\_ / \_noimbrie\_ / \_2024\_, fiind formată din:

**Președintele grupului de lucru:**

- Aculina Arîcu – Director Institutul de Chimie

**Membrii comisiei:**

- Valeriu Bondari – Inginer superior
- Viorel Gurău – Șef departament Logistică
- Serghei Dancuță – Șef serviciu RTCA
- Vasile Daud – Specialist Principal SIPP

**Invitați:**

- Alexandru Abbasov – administrator Inteligent Instal SRL
- Alexandru Răducan - Diriginte de șantier

2. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

- **De a receptiona lucrările executate, ce au fost îndeplinite în conformitate cu documentația tehnică.**

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- **Terminarea lucrărilor;**

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- **De acceptat recepția la terminarea lucrărilor;**
- **Exploatarea obiectivului conform destinației;**
- **A se întocmi procesul-verbal de recepție la finalizarea lucrărilor;**



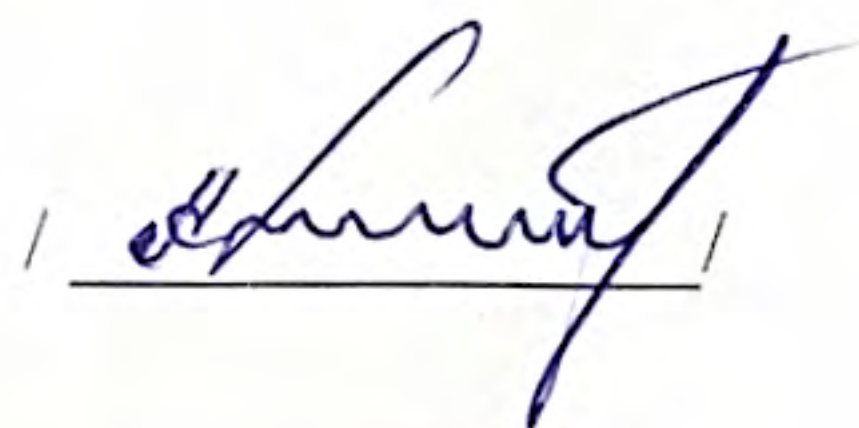
6. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi \_1\_ din \_07\_ / \_noiembrie\_ / \_2024\_ în 3 exemplare.

7. Concluzia Inspectoratului National de Supraveghere Tehnica:

Comisia de recepție:

**Președintele grupului de lucru:**

- Aculina Arîcu – Director Institutul de Chimie



**Membrii comisiei:**

- Valeriu Bondari – Inginer superior
- Viorel Gurău – Șef departament Logistică
- Serghei Dancuță – Șef serviciu RTCA
- Vasile Daud – Specialist Principal SIPP
- Alexandru Abbasov – Administrator Inteligent Instal SRI
- Alexandru Răducan - Diriginte de șantier


TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

L.

(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL

L.Ș.

(semnătura)




1. Nu sunt

2.

3.

4.

5.

6.

Diriginte de santier:





Lista lucrarilor curpinse in Documentatia tehnica ce n-au fost executate

1. Nu sunt
2.
3.
4.
5.
6.

Beneficiar: Universitatea de Stat din Moldova

Antreprenor:

Diriginte de santier:





Lista lucrarilor curpinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile proiectului

1. Nu Sunt
2.
3.
4.
5.
6.

Beneficiar: Universitatea de Stat din Moldova

Antreprenor:

Diriginte de santier:





**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **„lucrări de reparația a 3 clase de studiu ale IP Școala de Arte "Maria Bieșu" din or. Ștefan Vodă,,**

2. Numărul și data contractului: **Nr. 15 din 02.07.2024**

3. Denumirea/numele beneficiarului: **IP Școala de Arte "Maria Bieșu"**

4. Adresa beneficiarului: **or. Ștefan Vodă, str. Grigore Vieru 5**

5. Țara **R. Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

b) antreprenor asociat

c) subantreprenor

| 7. Valoarea contractului                     | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>299 894,56</u>                                               | <u>15 614,14</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>299 894,56</u>                                               | <u>15 614,14</u>                         |

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**

9. Perioada de executare a lucrării (zile)

a) contractată: **40 zile**

b) efectiv realizată:

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.2 din 22 iulie 2024**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **01.08.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**



**Contract DE ANTREPRIZĂ Nr. 15**  
**privind achiziția de valoare mică**

„02” iulie 2024

or.Ștefan Vodă  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție - contract de valoare mică, în baza deciziei grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice al IP Școlii de Arte „Maria Bieșu” Nr. 2 din 17 iunie 2024, între IP Școala de Arte “Maria Bieșu” cu sediul în or.Ștefan Vodă, st.Grigore Vieru 5,

(denumirea autorității contractante)

reprezentată prin directorul Birna Aliona, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

și

“Intelligent Instal” SRL cu sediul în or.Chisinau, str. Gheorghe Madan, 46/ 5, of.121,

(denumirea operatorului economic)

(localitatea)

tel: 067666637

autorizat pentru activitatea în construcții: prin autorizația nr. 127256 din 05.02.2024, eliberată de I.P. AGENTIA SERVICII PUBLICE, pe un termen nelimitat, pentru genurile de activitate lucrari de constructii a proiectelor ingineresti, de instalatii tehnico-sanitare, de încălzire ș.a., reprezentat prin administratorul Abbasov Alexandru,

(numele și funcția conducătorului)

în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrări de reparație a 3 clase de studii ale IP Școala de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **40 zile după** primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) - generate de Beneficiar;
- b) - datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;



- c) - influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: *3 ani din data semnării procesului verbal de recepție a lucrărilor executate.*

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de: **299894,56 lei (două sute nouăzeci și nouă mii opt sute nouăzeci și patru lei, 56 bani MD, inclusiv TVA 49982,43 lei.** (suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **10 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.



3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adecvată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.



4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de \_\_% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.



4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și



graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.



8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări – *3 ani din data semnării procesului verbal de recepție a lucrărilor executate.*

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.



10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;



- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2024.



### 3 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

| Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii<br>"INTELLIGENT INSTAL" SRL                                                                                                                                                                                                         | Cumpărătorul/Beneficiarul:<br>IP ȘCOALA DE ARTE „MARIA BIEȘU”                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adresa poștală:</b><br>Or. Chișinău, str. Gheorghe Madan 46/5, ap. 121<br><b>Telefon:</b> 067666637<br><b>IBAN</b> MD40VI022511200000059MDL<br><b>Banca:</b> B.C. „VICTORIABANK” S.A.,<br>Chișinău, Moldova<br><b>Cod fiscal:</b> 1022600022937<br><b>Cod TVA:</b> 0612170 | <b>Adresa poștală:</b><br>str. G. Vieru 5, or. Ștefan Vodă<br><b>Telefon:</b> (242) 25 112<br><b>IBAN</b> MD73TRPDBG311120A15700AC<br><b>Banca:</b> MAIB TREZMD2X<br><b>Adresa poștală a băncii:</b><br>MAIB Sucursala Ștefan Vodă, str. G. Vieru 4<br><b>Cod:</b> 226645<br><b>Cod fiscal:</b> 1017620006928 |

#### Semnăturile părților

| Furnizorul/Prestatorul de<br>bunuri/servicii                                                                                                                                                                                                         | Cumpărătorul/Beneficiarul                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Semnătura autorizată:</b><br><br>Digitally signed by Abbasov Al. Alexandru<br>Date: 2024.07.02 11:19:09 EEST<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova  | <b>Semnătura autorizată:</b><br><br>Digitally signed by Birna Aliona S.<br>Date: 2024.07.02 14:04:13 EEST<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova  |

Digitally signed by Poiană Ana  
Date: 2024.07.02 16:11:49 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova





## SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                      | Cod CPV    | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant | Standarde de referință               |
|-----|---------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1   | Lucrări de reparație a 3 clase de studiu ale Școlii de Arte „Maria Bieșu” | 45400000-1 | Conform devizului anexat la contract                                      | Conform devizului anexat la contract                   | Conform devizului anexat la contract |

## Semnăturile părților

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii                                                                                                                                                                                                      | Cumpărătorul/Beneficiarul                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>Semnătura autorizată:</p> <p>Digitally signed by Abbasov Alexandru<br/>Date: 2024.07.02 11:19:34 EEST<br/>Reason: MoldSign Signature<br/>Location: Moldova</p>  | <p>Semnătura autorizată:</p> <p>L.Ș.</p> |



### SPECIFICAȚII DE PREȚ

| Nr.   | Denumirea lucrărilor                                                               | Cod CPV    | Unitatea de măsură   | Cantitatea           | Prețul unitar<br>Inclusiv<br>TVA | Suma lei<br>MD,<br>Inclusiv<br>TVA | Termenii<br>de<br>executare      |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|----------------------|----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| 1     | Lucrări de reparație a<br>3 clase de studiu ale<br>Școlii de Arte „Maria<br>Bieșu” | 45400000-1 | Conform<br>devizului | Conform<br>devizului | -                                | 299894,56                          | Până la 30<br>septembrie<br>2024 |
| TOTAL |                                                                                    |            |                      |                      |                                  | 299894,56                          |                                  |

### Semnăturile părților

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii                                                                                                                                                                                               | Cumpărătorul/Beneficiarul         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Semnătura autorizată:<br><br>Digitally signed by Abbasov Alexandru<br>Date: 2024.07.02 11:19:56 EEST<br>Reason: MoldSign Signature<br>Location: Moldova<br> | Semnătura autorizată:<br><br>L.Ș. |



INVESTITOR (BENEFICIAR)

IP Școala de Arte „Maria Bieșu”, or. Ștefan Vodă

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 2 din 22 iulie 2024

Privind recepționarea finalizării **lucrărilor de reparație a 3 clase de studiu**, executate la IP Școala de Arte „Maria Bieșu” în baza contractului nr. 15 din 02 iulie 2024, încheiat între **IP Școala de Arte „Maria Bieșu”**, pe de o parte și **„Intelligent Instal” SRL**, pe de altă parte.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului de antrepriză nr. 15 din 02 iulie 2024.

2. **Comisia de recepție** și-a desfășurat activitatea la data de 22 iulie 2024, între orele 09<sup>00</sup> - 09<sup>10</sup> fiind formată din:

**Președintele Comisiei:**

Birna Aliona – Director

**Membrii Comisiei:**

Platon Alexandru – responsabil tehnic

Melnic Anatol – contabil-șef

Balic Elena – specialist

Leahu Elena – profesor

Bolozan Iuliana – profesor

Ganja Alexei – profesor

Becciv Ștefan – șef de gospodărie

2.1 **Au mai participat la recepție:**

Abbasov Alexandru – administrator „Intelligent Instal” SRL

3. **Constatările comisiei de recepție**

3.1 Lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 1 de recepționat

4. **Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:**

4.1 De a recepționa obiectul: „Lucrări de reparație a 3 clase de studiu” ale Școlii de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă.

5. **Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

5.1 Lucrările au fost executate integral conform caietului de sarcini

6. **Comisia de recepție recomandă următoarele:**

6.1 De a recepționa obiectul: „Lucrări de reparație a 3 clase de studiu” ale Școlii de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 (două) file și 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost încheiat astăzi la „11” iulie 2024 în 3 (trei) exemplare.



**Președintele Comisiei:**

Birna Aliona

Director

[Signature]

**Membrii Comisiei:**

Platon Alexandru responsabil tehnic

[Signature]

Melnic Anatol contabil-șef

[Signature]

Balic Elena specialist

[Signature]

Leahu Elena profesor

[Signature]

Bolozan Iuliana profesor

[Signature]

Ganja Alexei profesor

[Signature]

Becciv Ștefan șef de gospodărie

[Signature]



8. Lucrarea „Lucrări de reparație a 3 clase de studiu” ale Școlii de Arte „Maria Bieșu” din or. Ștefan Vodă se consideră terminată și este:

**TRANSMISĂ:**

**EXECUTANTUL:** Intelligent Instal SRL

**PRIMITĂ:**

**BENEFICIAR:** IP Școala de Arte „Maria Bieșu”

„22” 2024

[Signature]  
(semnătura)

(numele, prenumele)

„22” 2024



[Signature]  
(semnătura)

(numele, prenumele)

Birna Aliona



Anexa nr. 1  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
*Reparație a 3 clase de studiu*  
ale IP Școala de Arte „Maria Bieșu”  
din or. Ștefan Vodă

Nr. 2 din 22 iulie 2024

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incomplete

Director IP Școala de Arte  
„Maria Bieșu”



Aliona Bîrna

Responsabil tehnic



Platon Alexandru



Anexa nr. 2  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
*Reparație a 3 clase de studiu*  
ale IP Școala de Arte „Maria Bieșu”  
din or. Ștefan Vodă

Nr. 2 din 22 iulie 2024

---

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate

---

Director IP Școala de Arte  
„Maria Bieșu”



Aliona Birna

Responsabil tehnic



Platon Alexandru



Anexa nr. 3  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
*Reparație a 3 clase de studiu*  
ale IP Școala de Arte „Maria Bieșu”  
din or. Ștefan Vodă

Nr. 2 din 22 iulie 2024

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului

Director IP Școala de Arte  
„Maria Bieșu”



Aliona Birna

Responsabil tehnic



Platon Alexandru



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: „ **Lucrari de reparatii la Coridor et.3 (Camin) a Liceului Teoretic „Pan Halippa" din municipiul Edinet,,**
2. Numărul și data contractului: **Nr. ocds-b3wdp1-MD-1723446957279 din 12.08.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Liceul Teoretic Pan Halippa din or.Edineț,**
4. Adresa beneficiarului: **mun.Edineț, or.Edineț str.Independenței 1**
5. Țara **R. Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>euro (EUR) |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <u>445 433,69</u>                                               | <u>23.042,10</u>                         |
| b) finală (la data finalizării contractului) | <u>445 433,69</u>                                               | <u>23.042,10</u>                         |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (zile)
  - a) contractată: **60 zile**
  - b) efectiv realizată:
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: **nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **Nr.1 din 14/10/2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: **obiecții nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: **nu sunt**

Data completării: **30.10.2024**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Director**

Denumirea întreprinderii: **S.R.L. „INTELIGENT INSTAL”**





## Contract DE ANTREPRIZĂ Nr.31 privind achiziția prin COP

"\_11"\_\_09\_\_\_\_2024\_\_

Edinet\_\_\_\_\_  
(municipiu, oraș)

### I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21268222 din data de 12 august 2024 ,între **Liceul Teoretic Pan Halippa Edinet.**

(denumirea autorității contractante)

cu sediul în or. Edinet, str. Independentei,1 , telefon: 024622754, fax: 024622654, IDNO 1013620011801, reprezentat prin Gorbatiuc Veronica, director interimar în calitate de Beneficiar, pe de o parte, si **SRL Intelligent Instal.** cu sediul în mun Chisinau, str.Gheorghe Madan 46/5 ap 121, telefon:067666637, fax: \_\_\_\_\_, IDNO 1022600022937, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr.147302 din "02" august 2024, eliberată de IP Agentia Servicii Publice, pe un termen de nelimitat , pentru genurile de activitate Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale si alte proiecte ingineresti, alte lucrari speciale in constructii, reprezentat prin Abbasov Alexandru, administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *Lucrări de reparație la coridor etajul 3 (camin) a Liceului Teoretic Pan Halippa or. Edinet* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 30 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite



conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5 ani.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **445433.69 lei Patru sute patruzeci si cinci mii patru sute treizeci si trei lei 69 bani MD, inclusiv 74238.95 lei \_Saptezeci si patru mii doua sute treizeci si opt lei 95 bani TVA MD.**

*(suma cu cifre și litere)*

*(suma cu cifre și litere)*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.



#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de \_\_\_% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.



4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe



șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.



8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite,



și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și



daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024/recepția finală a lucrărilor.



**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE  
SPECIALE A CONTRACTULUI  
(LA NECESITATE)**

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

SRL Intelligent Instal

L.T.Pan Halippa Edinet

**ANTREPRENORUL**

**BENEFICIARUL**

Adresa poștală: or Chisinau,  
str Gheorghe Madan 46/5, ap 121

Adresa poștală: or Edinet,  
str Independentei, 1

Telefon: 067666637

Telefon: 024622754; 068955573

Cod fiscal: 1022600022937

Cod fiscal: 1013620011801

Cod TVA: 0612170

Banca: BC VictoriaBank SA fil nr 12  
Chisinau Moldova

Banca: Ministerul Finantelor-  
Trezoreria de Stat

Cod: VICBMD2X884

Cod: TREZMD2X

IBAN MD40VI022511200000059MDL

IBAN MD72TRPDAB311120A13494AC

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENOR**

**BENEFICIAR**

Digitally signed by Abbasov Alexandru  
Date: 2024.09.13 14:42:45 MSK  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Gorbatiuc Veronica  
Date: 2024.09.13 12:21:36 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





Anexa nr.1  
la Contractul nr.31  
din "11" 09 2024

SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                                             | Cod CPV    | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant | Standarde de referință |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------|
| 1   | Lucrari de reparatii la coridor, etajul 3 (camin) a Liceului Teoretic Pan Halippa din or. Edinet | 45200000-9 | Conform cerintelor inaintate                                              | Conform cerintelor inaintate                           |                        |
|     | TOTAL                                                                                            |            |                                                                           |                                                        |                        |

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Digitally signed by Abbasov Alexandru  
Date: 2024.09.13 14:43:10 MSK  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





Anexa nr.2  
la Contractul nr.31  
din "11" \_\_09\_\_ 2024

### SPECIFICAȚII DE PREȚ

| Nr. | Denumirea<br>lucrărilor                                                                                         | Cod CPV    | Unitatea<br>de măsură | Canti<br>tatea | Prețul<br>unitar<br>Inclusiv<br>TVA | Suma lei<br>MD,<br>Inclusiv<br>TVA | Termenii<br>de<br>executare |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|----------------|-------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| 1   | Lucrari de reparatii<br>la coridor, etajul 3<br>(camin) a Liceului<br>Teoretic Pan<br>Halippa din or.<br>Edinet | 45200000-9 | lei                   | 1              | 445433.69                           | 445433.69                          | 30 zile                     |
|     | <b>TOTAL</b>                                                                                                    |            |                       |                | 445433.69                           | 445433.69                          |                             |

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR

Digitally signed by Abbasov Alexandru  
Date: 2024.09.13 14:43:30 MSK  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



#### BENEFICIAR

Digitally signed by Gorbatiuc Veronica  
Date: 2024.09.13 12:23:02 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





**Anexa nr. 1**  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente conform Hotărîrii  
Guvernului Republicii Moldova  
Nr. 285 din 23 mai 1996

INVESTITOR/BENEFICIAR

L.T. Pan Halippa din or.Edineț, r-nul Edineț

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 1 din 10 / noiembrie / 2024



Privind executarea lucrărilor de **Lucrari de reparatii la Coridor et.3 (Camin) a Liceului Teoretic „Pan Halippa” din municipiul Edineț**, în baza contractului nr. 31 din 11.09.2024 încheiat între **L.T. Pan Halippa din or.Edineț, r-nul Edineț și S.R.L. “INTELLIGENT INSTAL”**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul  
\_1\_ din \_10\_ / \_noimbrie\_ / \_2024\_, fiind formată din:

**Președintele grupului de lucru:**

- Veronica Gorbatiuc – director interimar

**Membrii comisiei:**

- Larisa Evstrati – Membru comisiei
- Petru Siminițchi – Responsabil tehnic
- Alexandru Abbasov – Administrator Intelligent Instal SRL
- Dorin Garabagiu - Diriginte de șantier

2. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

- **De a receptiona lucrarile executate, ce au fost indepline in conformitate cu documentatia tehnica.**

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- **Terminarea lucrarilor;**

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- **De acceptat receptia la terminarea lucrarilor;**
- **Exploatarea obiectivului conform destinatiei;**
- **A se intocmi procesul-verbal de receptie la finalizarea lucrarilor;**



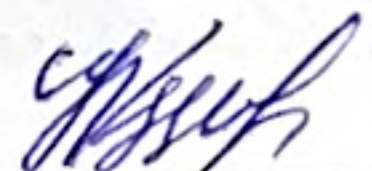
6. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi \_1\_ din \_10\_ / \_noiembrie\_ / \_2024\_ în 3 exemplare.

7. Concluzia Inspectoratului National de Supraveghere Tehnica:

Comisia de receptie:

**Președintele grupului de lucru:**

- Veronica Gorbatiuc – director interimar

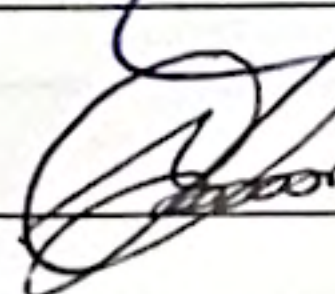
/  /

**Membrii comisiei:**

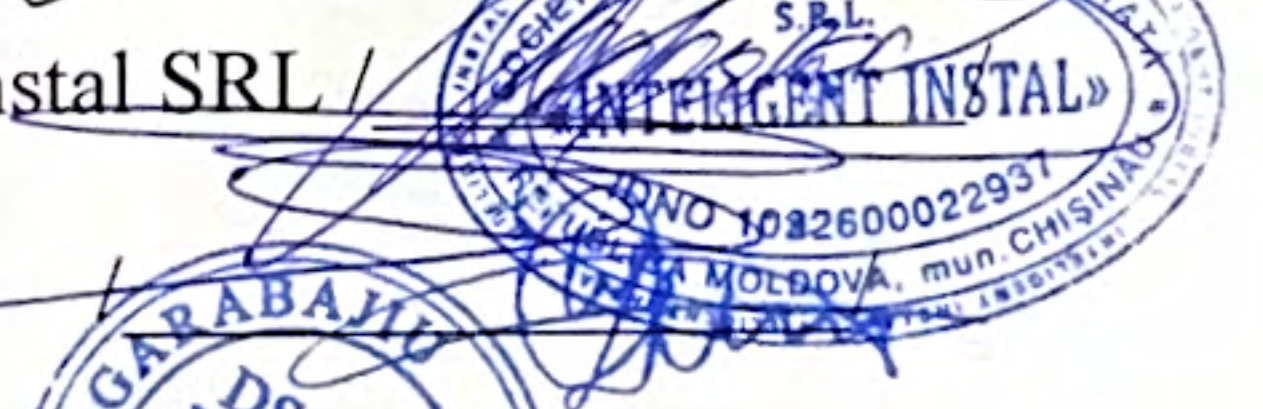
- Larisa Evstrati – Membru comisiei

/  /

- Petru Siminițchi – Responsabil tehnic

/  /

- Alexandru Abbasov – Administrator Inteligent Instal SRL

/  /

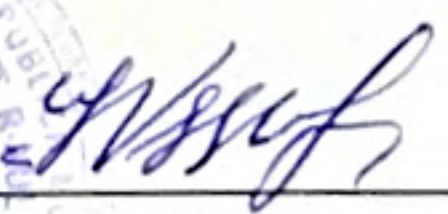
- Dorin Garabagiu - Diriginte de șantier

/  /

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

L.S.   
(semnătura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

L.S.   
(semnătura)





Anexa nr. 1

La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 1 din 10 / noiembrie / 2024

Lista pieselor din documentia scrisa si desenata a obiectivului  
Care sunt lipsa sau incomplete

1. Nu sunt.

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

Beneficiar:

Antreprenor:

Diriginte de santier:

Responsabil Tehnic:





Lista lucrarilor curpinse in Documentatia tehnica ce n-au fost executate

1.       Nu sunt
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Beneficiar:

[Signature]

Antreprenor:

[Signature]

Diriginte de santier:

[Signature]

Responsabil Tehnic:

[Signature]





Lista lucrarilor curpinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile  
proiectului

1. Nu sunt.
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Beneficiar:

Antreprenor:

Diriginte de santier:

Responsabil Tehnic:





**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de ajustare a rețelilor inginierești pentru conectarea tomografului a IMSP IMU**
2. Numărul și data contractului **nr.173 din 15 ianuarie 2025**
3. Denumirea/numele beneficiarului **IMSP Institutul de Medicina Urgenta**
4. Adresa beneficiarului **mun.Chîșinău, mun.Chîșinău, str.Toma Ciorbă, 1**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>EURO |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <b><u>277 312,72 MD</u></b>                                     | <b><u>14.375,54</u></b>            |
| b) finală (la data finalizării contractului) | -                                                               |                                    |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare  
**Nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată **25 zile**
  - b) efectiv realizată -
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 02 din 06.02.2025**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **Obiectii nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte **Nu sunt**

Data completării: **01.03.2025**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Administrator**

Denumirea întreprinderii: **S. R. L. „INTELIGENT INSTAL”**





# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 173 privind achiziția prin Achiziție de valoare mică

cod CPV: 45300000-0

« 15 » ianuarie 2025

mun. Chișinău

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție publică ACM nr. ocds-b3wdp1-MD-1735299424799 / 21332287 din 10.01.2025, și în baza deciziei nr.1 din 14.01.2025, între

**IMSP Institutul de Medicină Urgentă**, cu sediul în mun. Chișinău, str. T.Ciorbă nr. 1, telefon: (022) 250-704, fax: (022) 205-809, e-mail: [achizitii@urgenta.md](mailto:achizitii@urgenta.md), autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1003600152606 reprezentat prin **Diana Manea – director**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și  
**«Intelligent Instal» SRL** cu sediul în mun. Chișinău, str. Gheorghe Madan, 46/5, ap.121 telefon: 067666637, e-mail: [intelligent.instal@gmail.com](mailto:intelligent.instal@gmail.com), autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1022600022937 cu genul de activitate în construcții, reprezentat prin **dl. Alexandru Abbasov – administrator**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de ajustare a rețelelor inginirești pentru conectarea tomografului a IMSP IMU** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **25 (douăzeci și cinci) zile** și 2 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;



influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor - **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **277 312,72 lei MD (două sute șaptezeci și șapte mii trei sute doisprezece lei 72 bani) , cu TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în termen de până la **90 zile** în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 30 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.



#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcție și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 0% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.



4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.



4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător



calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 2 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.



10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;



c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;  
b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;  
c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caiet de sarcini (anexa nr.1)
- b) Propunerea financiară (anexa nr.2)
- c) Propunerea tehnică (anexa nr.3 - F7,5,3);
- d) Graficul de executare a lucrărilor (anexa nr.4);

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2025.



**II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE  
SPECIALE A CONTRACTULUI**  
(LA NECESITATE)

- 1.Utilizarea materialelor/echipamentelor de calitate indicate în deviz, cu prezentarea certificatelor de calitate si a mostrelor înainte aplicării/montării.
- 2.Materialele/echipamentele, înainte de a fi procurate, urmează a fi aprobate de către Beneficiar (IMSP Institutul de Medicină Urgentă).
- 3.Materialele/echipamentele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul Antreprenorului.
- 4.Viciile ascunse, defectele și lucrările executate necalitativ vor fi remediate cu forțele și din contul Antreprenorului.

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

| <b>ANTREPRENOR GENERAL</b>                          | <b>BENEFICIAR</b>                          |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Intelligent Instal SRL</b>                       | <b>IMSP Institutul de Medicină Urgentă</b> |
| MD-2020, mun. Chișinău, str.Gh. Madan, 46/5, ap.121 | MD-2004, mun.Chișinău, str.Toma Ciorbă, 1  |
| Telefon/fax: 067-666-637                            | Telefon/fax: (022) 250-808 / 250-809       |
| Web site:                                           | Web site: www.urgenta.md                   |
| E – mail: inteligent.instal@gmail.com               | E – mail: achizitii@urgenta.md             |
| Cod fiscal/TVA: 1022600022937/ 0612170              | Cod fiscal: 1003600152606 / TVA 0505147    |
| Cod IBAN: MD40VI022511200000059                     | Cod IBAN:MD87TRPCCC518430A00172AA          |
| Cod bancar: VICBMD2X884                             | Cod bancar:TREZMD2X                        |
| BC «Victoriabank» SA, fil. nr.12                    | MF TR Chișinău Bugetul de Stat             |

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

| <b>ANTREPRENOR GENERAL</b>                                                                                                           | <b>BENEFICIAR</b>                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Intelligent Instal SRL</b>                                                                                                        | <b>IMSP Institutul de Medicină Urgentă</b>                                                                                        |
| <br><b>Administrator</b> _____ <b>Al. Abbasov</b> | <br><b>Director</b> _____ <b>Diana Manea.</b> |



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 02 din 06.02.2025

privind „Lucrarile de ajustare a rețelilor ingineresti pentru conectarea tomografului a IMSP IMU,, executată la obiectul IMSP IMU în cadrul Contractului nr. 173 din 15.01.2025, încheiat între IMSP IMU și "Intelligent Instal" SRL.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 06.02.2025, fiind formată din:

Sîrbu Timur, șef secția Mentenanță, Infrastructură și Dezvoltare

Grevici Veaceslav, șef serviciul termotehnic

Conacu Vasile, șef serviciul electric

Melnic Nina, șef serviciul reparație

Pîtea Constantin, șef departamentul inginerie biomedicală

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Martalog Veronica

(numele, prenumele)

secretarul comisiei

(calitatea)

Abbasov Alexandru

(numele, prenumele)

director „Intelligent Instal” SRL

(calitatea)

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:



7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 0100520225.09, adresa poștală Chișinău, Toma Ciorba, 1, destinația secție Imagistica, compus din următoarele construcții blocul nr.3, et.1/2, suprafața la sol 1366,6 m2, suprafața totală supusă reparației 76,5 m2, numărul de etaje 8, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 06.02.2025 la ora 10:00 în 3 exemplare.

9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: \_\_\_\_\_

Membri: \_\_\_\_\_

(numele, prenumele, semnătura)

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea \_\_, „Lucrarile de ajustare a rețelelor ingineresti pentru conectarea tomografului a IMSP IMU,, este.

TRANSMISĂ:

"Intelligent Instal" SRL

" " "

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)



PRIMITĂ:

IMSP IMU

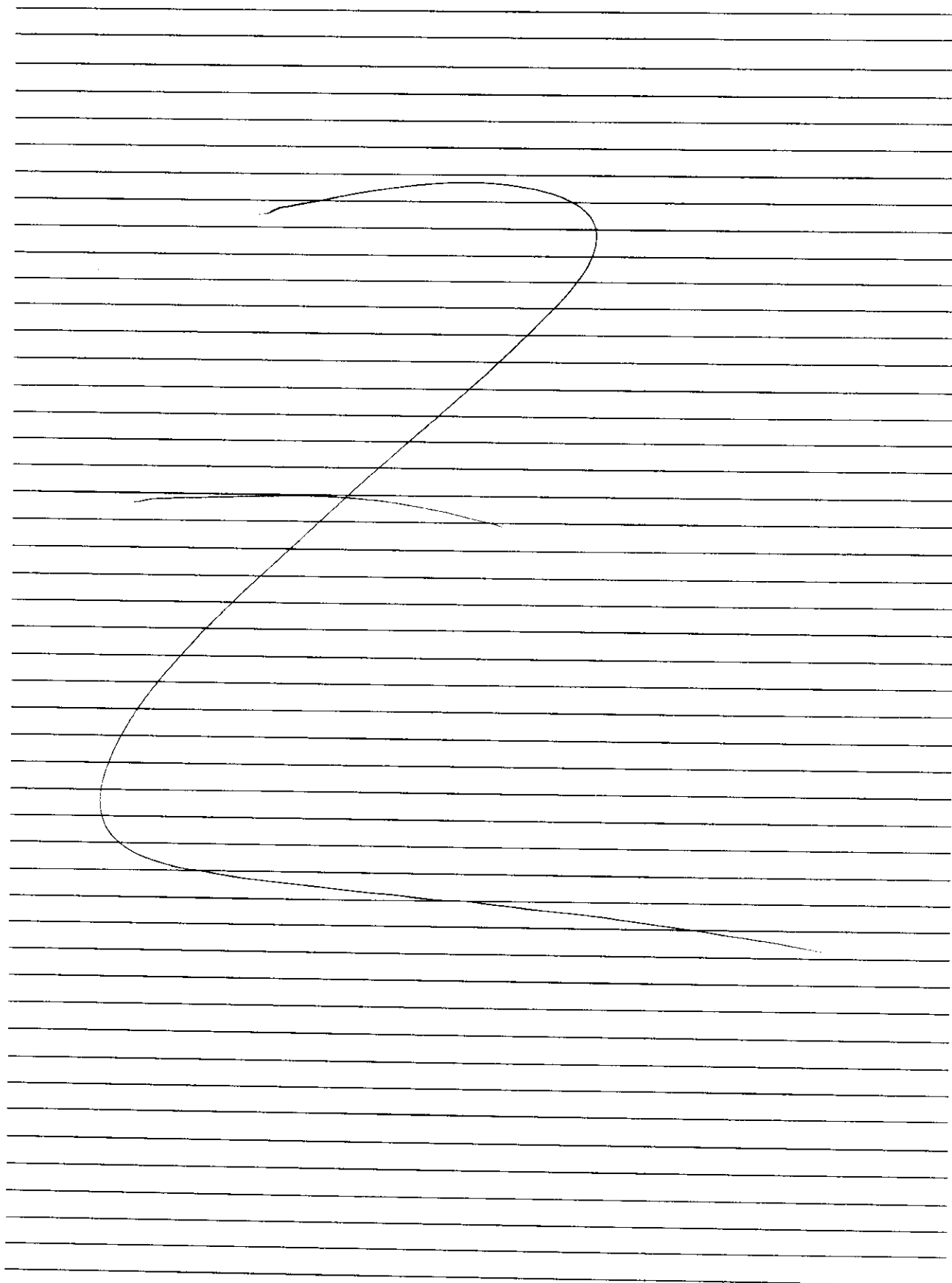
L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)





**Documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete  
piesele cuprinse.**





Lucrările care nu au fost executate.

A large area of horizontal lines for handwritten text, currently blank except for a large, stylized scribble.



**Lucrările care nu s-au respectat prevederile caietului de sarcini și a proiectului.**



**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrărilor de reparații curente la laboratorul radiodiagnostic în cadrul Centrului Consultativ Diagnostic, str. Alecu Russo 11, pentru anul 2025**
2. Numărul și data contractului **nr.14/2025/21334221 din 19 februarie 2025**
3. Denumirea/numele beneficiarului **IMSP AMT Riscani**
4. Adresa beneficiarului **mun.Chîșinău, mun.Chîșinău, Alecu Russo 11**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

|                                              | exprimată în moneda<br>în care s-a<br>încheiat contractul (MDL) | exprimată<br>în echivalent<br>EURO |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| a) inițială (la data semnării contractului ) | <b><u>569 657,04 MD</u></b>                                     | <b><u>30.571,99</u></b>            |
| b) finală (la data finalizării contractului) | -                                                               |                                    |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare  
**Nu au fost**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată **3 luni**
  - b) efectiv realizată -
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 01 din 02.05.2025**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **Obiectii nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte **Nu sunt**

Data completării: **01.06.2025**

Semnat: **electronic**

Nume: **Abbasov Alexandru**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Administrator**

Denumirea întreprinderii: **S. R. L. „INTELLIGENT INSTAL”**



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ nr. 14/2025/21334221**  
**privind achiziția prin licitație deschisă**

„ 19 ” februarie 2025

mun. Chișinău  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție licitație deschisă nr. 21334221 din 30.12.2024, între **IMSP Asociația Medicală Teritorială Rîșcani**, cu sediul în mun. Chișinău str. Al. Russo, 11, telefon 022/497742, fax \_022/497742, e-mail\_ amtriscani@ms.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. cu nr. 1003600153212 din 19.12.2003, reprezentat prin director Valentina PÎSLARU, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRL „Intelligent Instal”**, reprezentat prin directorul Alexandru ABBASOV, cu sediul în str. Gheorghe Madan 46/5, ap. 121, mun. Chișinău, telefon: 0-67666637, IDNO 1022600022937 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 1972/24 din „19” aprilie 2024, eliberată de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică pe un termen de 1 (un) an, pentru genurile de activitate Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale și alte proiecte ingineresti, alte lucrări speciale în construcții, reprezentat prin Alexandru ABBASOV, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute Lucrări de reparații curente la laboratorul radiodiagnostic în cadrul Centrului Consultativ Diagnostic (str. Alecu Russo 11), în conformitate cu prevederile caietului de sarcini (formularele 3, 5, 7), precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **3 luni**, după primirea ordinului de începere a execuției lucrărilor emis de Beneficiar.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climatice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală, etc.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, preventiv, Beneficiarul în persoana supraveghetorului tehnic/diriginte de șantier și inginerul șef, va examina procesul-verbal înaintat de Antreprenor cu verificarea volumelor și calității lucrărilor executate împreună cu reprezentantul Beneficiarului.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul (supraveghetorul tehnic/diriginte de șantier și inginerul șef) va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la



cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

2.7. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de lucrări distincte fizic și funcțional.

2.8. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5 ani, după semnarea preceselor verbale de recepție finală a lucrărilor de reparație.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, pentru lucrări de reparații curente la laboratorul radiodiagnostic în cadrul Centru Consultativ Diagnostic (str. Alecu Russo 11), este de **569 657,04 (Cinci sute șaizeci și nouă mii șase sute cincizeci și șapte lei, 04 bani) lei MD**, inclusiv TVA lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale (factura ciclu scurt), după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar, în termen de 20 de zile.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor. Preventiv, pînă la convocarea Comisiei de recepție, reprezentanții Beneficiarului (supraveghetor tehnic/diriginte de șantier, inginerul bioinginer, inginer electrician și șef serviciu imagistică medicală) și reprezentanții Antreprenorului vor stabili dacă sunt întrunite toate condițiile pentru convocarea comisiei de recepție a lucrărilor executate.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare în scris care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile



ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului- prin garanția bancară în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.13. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.14. Antreprenorul va asigura efectuarea măsurărilor de laborator a rețelelor și echipamentelor electrice, după efectuarea lucrărilor de reparație, care vor fi acoperite din fondurile destinate cheltuielilor de regie și va prezenta Beneficiarului Procesul-verbal ale măsurărilor date executate de către un agent autorizat.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispoziții/indicații pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile/indicațiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului. Dirigintele de șantier este obligat permanent să înregistreze și să monitorizeze lucrările de reparație.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;



c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctele 2.1., 4.22., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Antreprenorul pe toată durata de execuție a lucrărilor de reparații, va completa zilnic Cartea tehnică și va prezenta-o Beneficiarului cu toate Anexele corespunzătoare odată cu Procesul-verbal de fienisare a lucrărilor de reparații.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul, devizierul, supraveghetorul tehnic/diriginte de șantier, inginer șef sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor



participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform



prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Formularele 3,5,7;
- c) Graficul de executare a lucrărilor ;
- d) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei



semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2025 .

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

1. În încăperile, unde se efectuează reparația este strict interzis fumatul și consumul bauturilor alcoolice, narcotice, ect.
2. Se interzice aflarea în încăperile instituției medicale a persoanelor, antrenate în reparație, în afara graficului de lucru stabilit.
3. Antreprenorul este obligat să prezinte, până la începerea lucrărilor: Lista personalului, care va fi antrenat la reparație, pentru efectuarea instructajului de securitate și securitate a muncii, să coordoneze graficul de efectuare a lucrărilor.
4. Antreprenorul va evacua continuu toate deșeurile menajere ca rezultat al executării lucrărilor de reparație. Se admite stocarea acestora, doar pe un termen minim, într-un container special pentru deșeuri fără a fi dislocate, împrăștiate în spațiile instituției medicale
5. Antreprenorul este obligat să asigure respectarea securității și sănătății muncii și antiincendiară pe toată perioada executării lucrărilor de reparație.
6. Antreprenorul este obligat să coordoneze, **preventiv**, cu Beneficiarul, mostrele și calitatea instrumentariului materialelor, bunurilor, utilajului utilizat în procesul de reparație, pe toată perioada de desfășurare a acestora, doar numai după acordul primit ele pot fi utilizate în procesul de raparații.

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL

SRL "Intelligent Instal"  
Adresa poștală: str. Gheorghe Madan  
Nr. 46/5, ap. 121, mun. Chișinău  
Telefon: 067666637  
Cod fiscal: 1022600022937  
Banca: BC Victoriabank S.A.  
Cod: VICBMD2X884  
IBAN: MD40VI022511200000059MDL

#### BENEFICIARUL

IMSP AMT Rîșcani  
Adresa poștală: mun. Chișinău str. Al Russo, 11  
Telefon: 022/497742  
Cod fiscal: 1003600153212  
Banca: Ministerul Finantelor-Trezoreria de stat  
Cod: IBAN: MD13TRPCBW518430A00356AA

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR





la Contractul nr. \_\_\_\_\_  
Din „\_\_\_\_” \_\_\_\_ 20\_\_\_\_

## SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                                                                         | Cod CPV        | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă                                                    | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant                                                                       | Standarde de referință                                                                                                                                          |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | Lucrări de reparații curente la laboratorul radiodiagnostic în cadrul Centrului Consultativ Diagnostic (str. Alecu Russo 11) | 45200<br>000-9 | Lucrări de reparații curente la laboratorul radiodiagnostic în cadrul Centrului Consultativ Diagnostic (str. Alecu Russo 11) | Lucrări de reparații curente la laboratorul radiodiagnostic în cadrul Centrului Consultativ Diagnostic (str. Alecu Russo 11) | CPL.01.01.2012:<br>Lucrări de construcții și reparații. Cerințe generale.<br>CPL.02.02 2012:<br>Cerințe tehnice pentru execuția lucrărilor de finisaj interior. |
|     | <b>TOTAL</b>                                                                                                                 |                |                                                                                                                              |                                                                                                                              |                                                                                                                                                                 |

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL



BENEFICIAR





Anexa nr. 2  
la Contractul nr. \_\_\_\_\_  
din " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

### SPECIFICAȚII DE PREȚ

| Nr. | Denumirea lucrărilor                                                                                                         | Cod CPV                      | Unitatea de măsură | Cantitatea                             | Prețul unitar<br>Inclusiv TVA | Suma lei MD,<br>Inclusiv TVA | Termenii de<br>executare                               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------|----------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 1   | Lucrări de reparații curente la laboratorul radiodiagnostic în cadrul Centrului Consultativ Diagnostic (str. Alecu Russo 11) | <u>45200</u><br><u>000-9</u> | Lucrări            | Conform listei cantităților de lucrări | 569 657,04                    | <b>569 657,04</b>            | 90 de zile calendaristice, de la semnarea contractului |
|     | <b>TOTAL</b>                                                                                                                 |                              |                    |                                        | 569 657,04                    | <b>569 657,04</b>            |                                                        |

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR



**Anexa nr. 1**  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente conform Hotărîrii  
Guvernului Republicii Moldova  
Nr. 285 din 23 mai 1996

INVESTITOR/BENEFICIAR

**IMSP AMT Rîșcani**

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 1 din 02 / mai / 2025



Privind executarea lucrărilor de **"Lucrărilor de reparații curente la laboratorul radiodiagnostic în cadrul Centrului Consultativ Diagnostic, str. Alecu Russo 11, pentru anul 2025"**, în baza contractului nr. 14/2025/21334221 din 19.02.2025 încheiat între **IMSP AMT Rîșcani și S.R.L. "INTELLIGENT INSTAL"**

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul  
\_1\_ din \_02\_ / \_mai\_ / \_2025\_, fiind formată din:

**Președintele grupului de lucru:**

- Ludmila Corceac – șefa DA

**Membrii comisiei:**

- G. Gorgan – inginer șef
- I. Timofeeva – economist superior
- S. Babin – contabil
- D. Costin – juristconsult-secretarul comisiei
- I. Țurcan – bioinginer
- A. Apostol - Sora economică
- V. Dînga – șef serv. Imagistică
- V. Borodin – Diriginte de șantier
- A. Abbasov – Administrator Inteligent Instal SRL
- I. Sînger – Responsabil Tehnic

2. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

3. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

- **De a receptiona lucrarile executate, ce au fost indepline in conformitate cu documentatia tehnica.**

4. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- **Terminarea lucrarilor;**

5. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- **De acceptat receptia la terminarea lucrarilor;**
- **Exploatarea obiectivului conform destinatiei;**
- **A se întocmi procesul-verbal de receptie la finalizarea lucrarilor;**



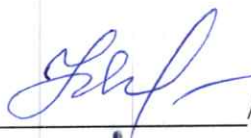
6. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi \_2\_ din \_02\_ / \_mai\_ / \_2025\_ în 3 exemplare.

7. Concluzia Inspectoratului National de Supraveghere Tehnica:

Comisia de recepție:

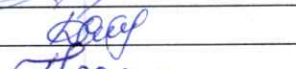
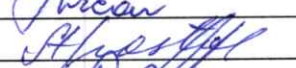
**Președintele grupului de lucru:**

- Ludmila Corceac – șefa DA

/  /

**Membrii comisiei:**

- G. Gorgan – inginer șef
- I. Timofeeva – economist superior
- S. Babin – contabil
- D. Costin – juristconsult-secretarul comisiei
- I. Țurcan – bioinginer
- A. Apostol - Sora economică
- V. Dînga – șef serv. Imagistică
- V. Borodin – Diriginte de șantier
- A. Abbasov – antreprenor
- I. Sînger – Responsabil Tehnic

/  /  
/  /  
/  /  
/  /  
/  /  
/  /  
/  /  
/  /  
/  /  
/  /

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

L.Ș.

(semnatura)





Anexa nr. 1  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 1 din 02 / mai / 2025

Lista pieselor din documentia scrisa si desenata a obiectivului  
Care sunt lipsa sau incomplete

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Beneficiar: \_\_\_\_\_

Antreprenor: \_\_\_\_\_

Diriginte de santier: \_\_\_\_\_

Responsabil Tehnic: \_\_\_\_\_





Anexa nr. 2  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 1 din 02 / mai / 2025

Lista lucrarilor curpinse in Documentatia tehnica ce n-au fost executate

|    |  |
|----|--|
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| 6. |  |

Beneficiar:

Antreprenor:

Diriginte de santier:

Responsabil Tehnic:





Anexa nr. 3  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 1 din 02 / mai / 2025

Lista lucrarilor curpinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile  
proiectului

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Beneficiar: \_\_\_\_\_

Antreprenor: \_\_\_\_\_

Diriginte de santier: \_\_\_\_\_

Responsabil Tehnic: \_\_\_\_\_





**ACORD ADIȚIONAL**  
**nr. 1 din „01” aprilie 2025**  
**la contractul nr. 14/2025/21334221 din ”19” februarie 2025**

Prezentul acord este semnat astăzi “01” aprilie 2025, între IMSP AMT Rîșcani, în persoana directorului dnei Valentina Pîslaru și "Intelligent Instal" SRL , reprezentat prin director Alexandru Abassov, în scopul modificării Contractului nr. 14/2025/21334221 din ”19” februarie 2025 (numit în continuare Contract),

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărîrii comisiei de recepție a lucrărilor de reparație a IMSP AMT Rîșcani, procesul verbal de recepție a lucrărilor excluse din 25.03.2025 și procesul verbal de recepție a lucrărilor neprevăzute din 25.03.2025 :

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămînînd obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Se modifică Anexele la contract (Formularele nr.3,5,7) prin anexarea Procesului verbal de recepție a lucrărilor excluse și Procesul verbal de recepție a lucrărilor neprevăzute (Anexele proceselor verbale din 25.03.2025), care constituie parte integrantă a contractului.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui.

**Operator economic**

"Intelligent Instal" SRL

Director

L.S.



**Autoritatea contractantă**

IMSP AMT Rîșcani

Director

L.S.





# ACORD ADIȚIONAL

nr. 2 din „21” aprilie 2025

la contractul nr. 14/2025/21334221 din ”19” februarie 2025

Prezentul acord este semnat astăzi ”21” aprilie 2025, între IMSP AMT Rîșcani, în persoana directorului dnei Valentina Pîslaru și "Intelligent Instal" SRL, reprezentat prin director Alexandru Abassov, în scopul modificării Contractului nr. 14/2025/21334221 din ”19” februarie 2025 (numit în continuare Contract),

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărîrii comisiei de recepție a lucrărilor de reparație a IMSP AMT Rîșcani, procesul verbal de recepție a lucrărilor excluse din 21.04.2025 și procesul verbal de recepție a lucrărilor incluse din 21.04.2025:

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămînînd obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Se modifică Anexele la contract (Formularele nr.3,5,7) prin anexarea Procesului verbal de recepție a lucrărilor excluse și Procesul verbal de recepție a lucrărilor incluse (Anexele proceselor verbale din 21.04.2025), care constituie parte integrantă a contractului.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui.

**Operator economic**

"Intelligent Instal" SRL

Director

L.Ș.

**Autoritatea contractantă**

IMSP AMT Rîșcani

Director

L.Ș.

