

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor: „Amenajarea teritoriului și construcția unui teren de tenis în parcul de odihnă a satului Iurceni r-nul Nisporeni” .

prin procedura de achiziție: Cerere ofertă de preț

1. Denumirea autorității contractante: Primăria Iurceni
2. IDNO: 1007601003611
3. Adresa: s. Iurceni r-nul Nisporeni
4. Numărul de telefon/fax: 0264-49238, 0264-49510
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: primariaiurceni@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45212221-1	Amenajarea teritoriului și construcția unui teren de tenis în parcul de odihnă a satului Iurceni r-nul nisporeni	buc	1	Conform caietului de sarcini	373426,00
Valoarea estimativă totală						373426,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se aplică _
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: 60 zile de la data înregistrării , prețul indicat include și transportul la locul destinat .
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Ob vit
1	Oferta	Original, conform formularului F3.1 – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	I
2	Oferta tehnică conform Caietului de sarcini	Devizele locale (formularele 3, 5, 7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, original confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	I
3	Graficul de execuție	Original, completat detaliat pe fiecare compartiment în parte, conform formularului F3.3 – confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	I
4	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind experiența similară, conform formularului F3.9, original – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului. Operatorul economic sau membrii asocierii împreună trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract Sau - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor	I
5	Recomandări pentru contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	Original sau copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	I
6	Demonstrarea accesului la infrastructura/mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform formularului F3.11, original – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului. Operatorul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.	I
7	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform formularului F3.12, original – confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	I
8	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți Beneficiari	Original, conform formularului F3.8 – confirmat prin semnătura și ștampila ofertantului	I
9	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	I
10	Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	I
11	Manualul Calității	Copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	I
12	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Original, conform formularului F3.13 – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului, acordul de subcontractare, precum și după caz, când subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, Formularul informativ F3.7	I
13	Informație privind asocierea	Original, conform formularului F3.14 – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat	I

		sarcinile ce revin fiecărui asociat	
14	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Original sau copie, conform formularului F3.15 – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	I
15	Perioada de garanție a lucrărilor	Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de 1 ani. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. Perioada va fi indicată conform formularului F3.3, pct. 4 din "Anexa la ofertă"	I
16	Disponibilitate de bani lichizi sau resurse creditare, necesar pentru îndeplinirea contractului de achiziție	Minim 30 % din valoarea ofertei prezentate, de la o bancă comercială licențiată în RM. original sau copie confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului.	I
17	Cheltuielile pentru energie electrică și apă	Antreprenorul își planifică și calculează suplimentar (incluzând în deviz) cheltuielile pentru energia electrică și apă utilizată pe perioada de execuție a lucrărilor de construcție.	I
18	DUAE	Original, conform Formularului standard al Documentului Unic de Achiziții European	I

17. Garanția pentru ofertă, după caz _____, cuantumul _____.
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz 5%, cuantumul _____.%
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____ nu se aplică
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____ nu se aplică _____
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____ nu se aplică
22. Ofertele se prezintă în valuta _____MDL
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă]: Conform SIA RSAP
- pe: [data] - Conform SIA RSAP
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 2 luni
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA „RSAP”
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de Stat
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul) nu se plică
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 19.03.2026 cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Da |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu |
| Facturarea electronică | Da |
| Plățile electronice | Da |
37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică
38. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: _____



Bocan Ion