

## DECIZIE

- de atribuire a contractului de achiziții publice** ■
- de încheiere a acordului-cadru
- de anulare a procedurii de atribuire

**Nr. 1 din 16.05.2022**

### 1. Date cu privire la autoritatea contractantă:

Denumirea autorității contractante	Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii
Localitate	Chișinău
IDNO	1007600042792
Adresa	mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et. 3, MD-2012
Număr de telefon	022 22 42 80
Număr de fax	022 22 42 20
E-mail oficial	achiziții@odimm.md,
Adresa de internet	<a href="http://www.odimm.md">www.odimm.md</a>
Persoana de contact (nume, prenume, telefon, e-mail)	Russu Egor/Vrublevschi Alexei

### 2. Date cu privire la procedura de atribuire:

Tipul procedurii de atribuire aplicate	■ Cererea ofertelor de prețuri <input type="checkbox"/> Licitatie deschisă <input type="checkbox"/> Altele: [Indicați]
Procedura de achiziție repetată (după caz)	Nr:
Tipul obiectului contractului de achiziție/acordului-cadru	Bunuri <input type="checkbox"/> Servicii ■ Lucrări <input type="checkbox"/>
Obiectul achiziției	Achiziționarea serviciilor de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii
Cod CPV	80510000-2
Expunerea motivului/temeiului privind alegerea procedurii de atribuire (în cazul aplicării altor proceduri decât licitația deschisă)	Corespunde art. 57 al Legii Nr. 131/2015
Procedura de atribuire (se va indica din cadrul portalului guvernamental <a href="http://www.mtender.gov.md">www.mtender.gov.md</a> )	Nr: <b>21055211/ ocds-b3wdp1-MD-1650032220380</b>
	Link-ul: <a href="https://achizitii.md/ro/public/tender/21055211/">https://achizitii.md/ro/public/tender/21055211/</a>
	Data publicării: 15.04.2022
Platforma de achiziții publice utilizată	■ <a href="http://achizitii.md">achizitii.md</a> ; <input type="checkbox"/> e-licitatie.md; <input type="checkbox"/> yptender.md
Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante	■ Da <input type="checkbox"/> Nu
	Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <a href="https://odimm.md/files/achizitii/2022/Mai/Plan%20DIMM%20privind%20achizitiile%20publice%2022_V2.signed.pdf">https://odimm.md/files/achizitii/2022/Mai/Plan%20DIMM%20privind%20achizitiile%20publice%2022_V2.signed.pdf</a>
Anunț de intenție publicat în BAP (după caz)	Data:
	Link-ul:
Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz)	<input type="checkbox"/> Acord-cadru <input type="checkbox"/> Sistem dinamic de achiziție ■ <b>Licitatie electronică</b> <input type="checkbox"/> Catalog electronic

<b>Sursa de finanțare</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Buget de stat</b> ; <input type="checkbox"/> Buget CNAM; <input type="checkbox"/> Buget CNAS; <input type="checkbox"/> Surse externe; <input type="checkbox"/> Alte surse: [Indicați]
<b>Valoarea estimată (lei, fără TVA)</b>	<b>400 000,00</b>

### 3. Clarificări privind documentația de atribuire:

(Se va completa în cazul în care au fost solicitate clarificări)

<b>1. Data solicitării clarificărilor</b> <b>2. Expunerea succintă a solicitării de clarificare</b> <b>3. Data transmiterii răspunsului.</b> <b>4. Expunerea succintă a răspunsului</b>	
--	--

### 4. Modificări operate în documentația de atribuire:

(Se va completa în cazul în care au fost operate modificări)

<b>Rezumatul modificărilor</b>	
<b>Publicate în BAP/alte mijloacelor de informare (după caz)</b>	
<b>Termen-limită de depunere și deschidere a ofertelor prelungit (după caz)</b>	

### 5. Până la termenul-limită (data 02.05.2022, ora 10:00), au depus oferta: Lot Nr. 1- 1 ofertant; Lot Nr. 2 – 2 ofertanți; Lot Nr. 3 – 1 ofertant; Lot Nr. 4 – 1 ofertant:

Nr.	Denumirea operatorului economic	IDNO	Asociații/ administratorii
<b><i>Lotul 1: Modulul – 1.1. Orientare în domeniul Antreprenoriatului ecologic Modulul – 1.2. Implementarea sistemelor de management ecologic în cadrul companiei.</i></b>			
1.	S.R.L. "OKTRAININGS"	1017600004449	Olga COLESNICOVA
<b><i>Lotul 2: Modul 2 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de gestionare eficientă a deșeurilor în cadrul companiei.</i></b>			
1.	AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environmental protection"	1015620004090	Sergiu DOBROJAN
2.	S.R.L. "OKTRAININGS"	1017600004449	Olga COLESNICOVA
<b><i>Lotul 3: Modul 3 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare a utilizării resurselor de apă și reducere a costurilor pentru consum.</i></b>			
	AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environmental protection"	1015620004090	Sergiu DOBROJAN
<b><i>Lotul 4: Modul 4 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare energetică și reducere a costurilor pentru consum.</i></b>			
	AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environmental protection"	1015620004090	Sergiu DOBROJAN

### 6. Informații privind ofertele depuse și documentele de calificare și aferente DUAE prezentate de către operatorii economici:

<b>Denumire document</b>	<b>Denumirea operatorului economic</b>
	S.R.L. "OKTRAININGS"

<b>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)</b>		
<b>Lotul 1: Modulul – 1.1. Orientare în domeniul Antreprenoriatului ecologic Modulul – 1.2. Implementarea sistemelor de management ecologic în cadrul companiei.</b>		
DUAЕ	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> - conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020 (Varianta anexată la documentația de atribuire)	Prezentat
Cererea de participare	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> –conform Anexei Nr. 7	Prezentat
Declarația privind valabilitatea ofertei	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> –conform Anexei Nr. 8	Prezentat
Specificațiile tehnice	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> –conform Anexei Nr. 22	Prezentat
Specificațiile de preț	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> –conform Anexei Nr. 23	Prezentat
<b>Criteriale și cerințele de calificare și selecție aplicate</b>		
<b>Capacitatea de exercițiu</b>		
Dovada înregistrării persoanei Juridice	<b>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului/copia buletinului de identitate (după caz), Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Prezentat
Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic	<b>Certificat privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Prezentat
<b>Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>		
Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	<b>Declarația privind experiența similară, originalul conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică;</b> <b>Operatorul economic va prezenta lista contractelor similare executate în ultimii 3 ani prin care va demonstra existența a minim 2 contracte similare cu o valoare de minim 75% din valoarea viitorului contract.</b> <i>Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea actelor confirmative (contract act, factură)</i> <b>Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în prestarea serviciilor similare de minim 3 ani.</b>	Prezentat

Demonstrarea calificării serviciilor oferite pentru prestare	<b>Operatorul economic va prezenta materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint și suportul de curs în format Word.</b>	Prezentat
Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia.	<b>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului</b> Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția obiectului contractului, și cu precizarea experienței pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate ( <b>minim 2 formatori și 2 asistenți</b> ), originalul conform anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică	Prezentat
	<b>Existența relațiilor contractuale</b> Se va prezenta dovada existenței relațiilor juridice între personalul propus și operatorul economic ( <b>Contract de muncă, alte forme de angajamente ce demonstrează disponibilitatea personalului</b> ) Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Prezentat
Confirmarea calificării personalului propus pentru îndeplinirea obligațiilor contractului	<b>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 formatori pentru fiecare modul specificat în caietul de sarcini cu următoarele calificări:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cu o experiență de minim 3 ani în domeniile: managementul ecologic, gestionarea eficientă a deșeurilor, eficientizarea utilizării resurselor de apă, sau eficientizarea resurselor energetice în companie (la modulul / lotul selectat);</li> <li>- cu o experiență de minim 1 an în livrarea instruirilor în format online;</li> <li>- fluența exprimării în limba română.</li> </ul> <b>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 asistenți pentru a asigura funcționalitatea tehnică a procesului de instruire. (Conform caietului de sarcini)</b> Specialiștii propuși trebuie să întrunească cerințele de competență și experiență minimă:	Prezentat
<b>Alte formulare</b>		
Formularul informativ pentru ofertant	<b>Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F3.3</b>	Prezentat
<b>Denumire document</b>	<b>Denumirea operatorului economic</b>	

		AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environmental protection"	S.R.L. "OKTRAINI NGS"
<b>Lotul 2: Modul 2 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de gestionare eficientă a deșeurilor în cadrul companiei.</b>			
DUAЕ	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> - conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020 (Varianta anexată la documentația de atribuire)	Prezentat	Prezentat
Cererea de participare	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> –conform Anexei Nr. 7	Prezentat	Prezentat
Declarația privind valabilitatea ofertei	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> –conform Anexei Nr. 8	Nu corespunde	Prezentat
Specificațiile tehnice	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> –conform Anexei Nr. 22	Prezentat	Prezentat
Specificațiile de preț	<b>Original confirmat prin semnătura electronică</b> –conform Anexei Nr. 23	Prezentat	Prezentat
<b>Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate</b>			
<b>Capacitatea de exercițiu</b>			
Dovada înregistrării persoanei Juridice	<b>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului/copia buletinului de identitate (după caz), Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Prezentat	Prezentat
Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic	<b>Certificat privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Prezentat	Prezentat
<b>Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>			
Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	<b>Declarația privind experiența similară, originalul conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică; Operatorul economic va prezenta lista contractelor similare executate în ultimii 3 ani prin care va demonstra existența a minim</b>	Prezentat	Prezentat

	<p><b>2 contracte similare cu o valoare de minim 75% din valoarea viitorului contract.</b>  <i>Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea actelor confirmative (contract act, factură)</i>  <b>Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în prestarea serviciilor similare de minim 3 ani.</b></p>		
Demonstrarea calificării serviciilor oferite pentru prestare	<p><b>Operatorul economic va prezenta materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint și suportul de curs în format Word.</b></p>	Prezentat	Prezentat
Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia.	<p><b>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului</b>  <i>Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția obiectului contractului, și cu precizarea experienței pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate (minim 2 formatori și 2 asistenți), originalul conform anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică</i></p>	Prezentat	Prezentat
	<p><b>Existența relațiilor contractuale</b>  <i>Se va prezenta dovada existenței relațiilor juridice între personalul propus și operatorul economic (Contract de muncă, alte forme de angajamente ce demonstrează disponibilitatea personalului)</i>  <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i></p>	Prezentat	Prezentat
Confirmarea calificării personalului propus pentru îndeplinirea obligațiilor contractului	<p><b>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 formatori pentru fiecare modul specificat în caietul de sarcini cu următoarele calificări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>cu o experiență de minim 3 ani în domeniile: managementul ecologic, gestionarea eficientă a deșeurilor, eficientizarea utilizării resurselor de apă, sau eficientizarea resurselor energetice în companie (la modulul / lotul selectat);</i></li> <li>- <i>cu o experiență de minim 1 an în livrarea instruirilor în format online;</i></li> <li>- <i>fluența exprimării în limba română.</i></li> </ul> <p><b>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 asistenți pentru a asigura funcționalitatea tehnică a procesului de instruire. (Conform caietului de sarcini)</b></p>	Prezentat	Prezentat

	Specialiștii propuși trebuie să întrunească cerințele de competență și experiență minimă:		
<i>Alte formulare</i>			
Formularul informativ pentru ofertant	<b>Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F3.3</b>	Prezentat	Prezentat
<b>Denumire document</b>		<b>Denumirea operatorului economic</b> AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environmental protection"	
<b>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)</b> <b><i>Lotul 3: Modul 3 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare a utilizării resurselor de apă și reducere a costurilor pentru consum.</i></b>			
DUAЕ	<b>Original confirmat prin semnătura electronică - conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020 (Varianta anexată la documentația de atribuire)</b>	Prezentat	
Cererea de participare	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 7</b>	Prezentat	
Declarația privind valabilitatea ofertei	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 8</b>	Nu corespunde	
Specificațiile tehnice	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 22</b>	Prezentat	
Specificațiile de preț	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 23</b>	Prezentat	
<b>Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate</b>			
<b>Capacitatea de exercițiu</b>			
Dovada înregistrării persoanei Juridice	<b>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului/copia buletinului de identitate (după caz), Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Prezentat	
Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic	<b>Certificat privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Prezentat	
<b>Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>			

<p>Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.</p>	<p><b>Declarația privind experiența similară</b>, originalul conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică;  <b>Operatorul economic va prezenta lista contractelor similare executate în ultimii 3 ani prin care va demonstra existența a minim 2 contracte similare cu o valoare de minim 75% din valoarea viitorului contract.</b>  <i>Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea actelor confirmative (contract act, factură)</i>  <b>Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în prestarea serviciilor similare de minim 3 ani.</b></p>	<p>Prezentat</p>
<p>Demonstrarea calificării serviciilor oferite pentru prestare</p>	<p><b>Operatorul economic va prezenta materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint și suportul de curs în format Word.</b></p>	<p>Prezentat</p>
<p>Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia.</p>	<p><b>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului</b>          Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția obiectului contractului, și cu precizarea experienței pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate <b>(minim 2 formatori și 2 asistenți)</b>, originalul conform anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică</p>	<p>Prezentat</p>
	<p><b>Existența relațiilor contractuale</b>          Se va prezenta dovada existenței relațiilor juridice între personalul propus și operatorul economic <b>(Contract de muncă, alte forme de angajamente ce demonstrează disponibilitatea personalului)</b>  <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i></p>	<p>Prezentat</p>
<p>Confirmarea calificării personalului propus pentru îndeplinirea obligațiilor contractului</p>	<p><b>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 formatori pentru fiecare modul specificat în caietul de sarcini cu următoarele calificări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>cu o experiență de minim 3 ani în domeniile: managementul ecologic, gestionarea eficientă a deșeurilor, eficientizarea utilizării resurselor de apă, sau eficientizarea resurselor energetice în companie (la modulul / lotul selectat);</b></li> <li>- <b>cu o experiență de minim 1 an în livrarea instruirilor în format online;</b></li> <li>- <b>fluența exprimării în limba română.</b></li> </ul>	<p>Prezentat</p>



	<i>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 asistenți pentru a asigura funcționalitatea tehnică a procesului de instruire. (Conform caietului de sarcini)</i> Specialiștii propuși trebuie să întrunească cerințele de competență și experiență minimă:	
<b>Alte formulare</b>		
Formularul informativ pentru ofertant	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform formularului F3.3</b>	Prezentat
<b>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)</b>		
<b>Lotul 4: Modul 4 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare energetică și reducere a costurilor pentru consum.</b>		
DUAЕ	<b>Original confirmat prin semnătura electronică - conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020 (Varianta anexată la documentația de atribuire)</b>	Prezentat
Cererea de participare	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 7</b>	Prezentat
Declarația privind valabilitatea ofertei	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 8</b>	Nu corespunde
Specificațiile tehnice	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 22</b>	Prezentat
Specificațiile de preț	<b>Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 23</b>	Prezentat
<b>Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate</b>		
<b>Capacitatea de exercițiu</b>		
Dovada înregistrării persoanei Juridice	<b>Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului/copia buletinului de identitate (după caz), Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Prezentat
Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit operatorul economic	<b>Certificat privind lipsa sau existența datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din țara de rezidență a ofertantului Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</b>	Prezentat
<b>Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>		

<p>Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.</p>	<p><b>Declarația privind experiența similară</b>, originalul conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică;  <b>Operatorul economic va prezenta lista contractelor similare executate în ultimii 3 ani prin care va demonstra existența a minim 2 contracte similare cu o valoare de minim 75% din valoarea viitorului contract.</b>  <i>Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea actelor confirmative (contract act, factură)</i>  <b>Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în prestarea serviciilor similare de minim 3 ani.</b></p>	<p>Prezentat</p>
<p>Demonstrarea calificării serviciilor oferite pentru prestare</p>	<p><b>Operatorul economic va prezenta materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint și suportul de curs în format Word.</b></p>	<p>Prezentat</p>
<p>Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia.</p>	<p><b>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului</b>          Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția obiectului contractului, și cu precizarea experienței pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate <b>(minim 2 formatori și 2 asistenți)</b>, originalul conform anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică</p>	<p>Prezentat</p>
	<p><b>Existența relațiilor contractuale</b>          Se va prezenta dovada existenței relațiilor juridice între personalul propus și operatorul economic <b>(Contract de muncă, alte forme de angajamente ce demonstrează disponibilitatea personalului)</b>  <i>Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică</i></p>	<p>Prezentat</p>
<p>Confirmarea calificării personalului propus pentru îndeplinirea obligațiilor contractului</p>	<p><b>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 formatori pentru fiecare modul specificat în caietul de sarcini cu următoarele calificări:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>cu o experiență de minim 3 ani în domeniile: managementul ecologic, gestionarea eficientă a deșeurilor, eficientizarea utilizării resurselor de apă, sau eficientizarea resurselor energetice în companie (la modulul / lotul selectat);</b></li> <li>- <b>cu o experiență de minim 1 an în livrarea instruirilor în format online;</b></li> <li>- <b>fluența exprimării în limba română.</b></li> </ul>	<p>Prezentat</p>

	<i>Operatorul economic va prezenta CV-urile a cel puțin 2 asistenți pentru a asigura funcționalitatea tehnică a procesului de instruire. (Conform caietului de sarcini)</i> Specialiștii propuși trebuie să întrunească cerințele de competență și experiență minimă:	
<i>Alte formulare</i>		
Formularul informativ pentru ofertant	<i>Original confirmat prin semnătura electronică – conform formularului F3.3</i>	Prezentat

(Informația privind denumirea documentelor prezentate se va indica în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și se va consemna prin: **prezentat, neprezentat, nu corespunde** (în cazul când documentul a fost prezentat, dar nu corespunde cerințelor de calificare))



#### 7. Informația privind corespunderea ofertelor cu cerințele solicitate:

Denumirea lotului	Denumirea operatorului economic	Prețul ofertei (fără TVA), lei	Cantitate și unitate de măsură	Corespunderea cu cerințele de calificare	Corespunderea cu specificațiile tehnice
<i>Lotul 1: Modul – 1.1. Orientare în domeniul Antreprenoriatului ecologic Modulul – 1.2. Implementarea sistemelor de management ecologic în cadrul companiei.</i>	S.R.L. ”OKTRAINI NGS”	89 000,00	8	+	+
<i>Lotul 2: Modul 2 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de gestionare eficientă a deșeurilor în cadrul companiei.</i>	AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environment al protection"	81 500,00	8	-	
	S.R.L. ”OKTRAINI NGS”	89 000,00	8	+	+
<i>Lotul 3: Modul 3 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare a utilizării resurselor de apă și reducere a costurilor pentru consum.</i>	AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environment al protection"	100 000,00	8	-	
<i>Lotul 4: Modul 4 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare energetică și reducere a costurilor pentru consum.</i>	AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environment al protection"	100 000,00	8	-	

\* În cazul utilizării licitației electronice se va indica prețul ofertei finale

(Informația privind "Corespunderea cu cerințele de calificare" și "Corespunderea cu specificațiile tehnice", se va consemna prin: „+” în cazul corespunderii și prin „-” în cazul necorespunderii)

8. Pentru elucidarea unor neclarități sau confirmarea unor date privind corespunderea ofertei cu cerințele stabilite în documentația de atribuire (inclusiv justificarea prețului anormal de scăzut) s-a solicitat:

<b>Lotul 1: Modulul – 1.1. Orientare în domeniul Antreprenoriatului ecologic Modulul – 1.2. Implementarea sistemelor de management ecologic în cadrul companiei.</b>	
<b>Data solicitării; Operatorul economic; Informația solicitată</b>	<b>Rezumatul răspunsului operatorului economic</b>
<p>Fri 6/5/2022 15:51                      Bună ziua,                      Având în vedere oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție nr. <a href="#">21055211/ocds-b3wdp1-MD-1650032220380</a>, privind achiziționarea serviciilor de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii, <b>LOT nr. 1</b>, rog să veniți cu clarificările:                      Pentru demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, conform solicitărilor din Anunțul/ invitația de participare (pct. 16. Sub.pct. 9), prezentată conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică, contractele indicate nu corespund perioadei pentru ultimii 3 ani, iar altele nu au valoarea minimă necesară. Rog să veniți cu clarificări și, dacă este cazul, trimiteți anexei nr. 12 corectată</p>	<p>Fri 6/5/2022 19:17                      Buna ziua d-l Russu,                      În fail atașat puteți găsi documentul cerut modificat și semna</p> <p>                      anexa                      12_modificat.docx.n</p>
<b>Lotul 2: Modul 2 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de gestionare eficientă a deșeurilor în cadrul companiei.</b>	
<p>Fri 6/5/2022 15:52                      Bună ziua,                      Având în vedere oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție nr. <a href="#">21055211/ocds-b3wdp1-MD-1650032220380</a>, privind achiziționarea serviciilor de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii, <b>LOT nr. 2</b>, rog să veniți cu clarificările:                      Pentru demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, conform solicitărilor din Anunțul/ invitația de participare (pct. 16. Sub.pct. 9), prezentată conform anexei nr. 12 din documentația standard confirmată prin semnătura electronică, contractele indicate nu corespund perioadei pentru ultimii 3 ani, iar altele nu au valoarea minimă necesară. Rog să veniți cu clarificări și, dacă este cazul, trimiteți anexei nr. 12 corectată</p>	<p>Fri 6/5/2022 19:17                      Buna ziua d-l Russu,                      În fail atașat puteți găsi documentul cerut modificat și semnat electronic</p> <p>                      anexa                      12_modificat.docx.n</p>

9. Ofertanții respinși/descalificați:

<b>Denumirea operatorului economic</b>	<b>Motivul respingerii/descalificării</b>
<b>Lotul 2: Modul 2 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de gestionare eficientă a deșeurilor în cadrul companiei.</b>	

<p>AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environmental protection"</p>	<p><b>Oferta Necorespunzătoare:</b>  <i>Declarația privind valabilitatea ofertei completată de operatorul economic are termen de valabilitate până la data de 22.05.2022, ceia ce este mai puțin decât termenul indicat în punctul 24 al anunțului de participare (30 zile), iar, conform Ordinului Ministerului Finanțelor Nr. 115/2021, pct. 53, - Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor (02.05.2022). Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.</i></p>
<p><b>Lotul 3: Modul 3 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare a utilizării resurselor de apă și reducere a costurilor pentru consum.</b></p>	
<p>AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environmental protection"</p>	<p><b>Oferta Necorespunzătoare:</b>  <i>Declarația privind valabilitatea ofertei completată de operatorul economic are termen de valabilitate până la data de 22.05.2022, ceia ce este mai puțin decât termenul indicat în punctul 24 al anunțului de participare (30 zile), iar, conform Ordinului Ministerului Finanțelor Nr. 115/2021, pct. 53, - Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor (02.05.2022). Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.</i></p>
<p><b>Lotul 4: Modul 4 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare energetică și reducere a costurilor pentru consum.</b></p>	
<p>AO Asociația Pentru Protecția Mediului "Environmental protection"</p>	<p><b>Oferta Necorespunzătoare:</b>  <i>Declarația privind valabilitatea ofertei completată de operatorul economic are termen de valabilitate până la data de 22.05.2022, ceia ce este mai puțin decât termenul indicat în punctul 24 al anunțului de participare (30 zile), iar, conform Ordinului Ministerului Finanțelor Nr. 115/2021, pct. 53, - Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor (02.05.2022). Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.</i></p>

#### 10. Modalitatea de evaluare a ofertelor:

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) **Pentru mai multe loturi ■;**
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: **Nu sunt**

#### 11. Criteriul de atribuire aplicat:

**Prețul cel mai scăzut ■**

Costul cel mai scăzut □

Cel mai bun raport calitate-preț □

Cel mai bun raport calitate-cost □

(În cazul în care în cadrul procedurii de atribuire sunt aplicate mai multe criterii de atribuire, se vor indica toate criteriile de atribuire aplicate și denumirea loturilor aferente)

### 12. Informația privind factorii de evaluare aplicați:

(Se va completa pentru loturile care au fost atribuite în baza criteriilor: cel mai bun raport calitate-preț sau cel mai bun raport calitate-cost)

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%

### 13. Reevaluarea ofertelor:

(Se va completa în cazul în care ofertele au fost reevaluate repetat)

Motivul reevaluării ofertelor	
Modificările operate	

### 14. Expunerea experților invitați:

Nr.	Nume, Prenume	Funcția deținută	Opinia	Semnătura
1	Irina AGA	Șef Centru Formare Antreprenorială Direcția Consultanță și Formare Antreprenorială, ODIMM	<b>1. Materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint</b> Corespunde parțial (cu numărul de slide-uri solicitat, dar mai necesită o revizuire împreună cu prestatorul de servicii, eventual dacă va fi selectat) <b>2. Suportul de curs în format Word.</b> Corespunde parțial (se cere un material handouts care va fi distribuit beneficiarilor cu date teoretice, bibliografice, etc. – conform caietului de sarcini)	

### 3. În urma examinării, evaluării și comparării ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire s-a decis:

Atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru:

Denumirea lotului	Denumirea operatorului economic	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Cantitatea și Unitatea de măsură	Prețul unitar, lei	Prețul total, lei
<i>Lotul 1: Modulul – 1.1. Orientare în domeniul Antreprenoriatului ecologic Modulul – 1.2. Implementarea sistemelor de management ecologic în cadrul companiei.</i>	S.R.L. ”OKTRAINI NGS”	<i>Servicii de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii</i>	8 cursuri	11 125,00	<b>89 000,00</b>
<i>Lotul 2: Modul 2 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de gestionare eficientă a deșeurilor în cadrul companiei.</i>	S.R.L. ”OKTRAINI NGS”	<i>Servicii de instruire pentru beneficiarii Programului de Ecologizare a Întreprinderilor Mici și Mijlocii</i>	8 cursuri	11 125,00	<b>89 000,00</b>
<i>Lotul 3: Modul 3 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare a utilizării resurselor de apă și reducere a costurilor pentru consum.</i>	<i>Având în vedere oferta neconformă, descalificarea operatorului economic, anularea procedurii de achiziție și republicarea ulterioară.</i>				
<i>Lotul 4: Modul 4 – Planificarea și adoptarea acțiunilor de eficientizare energetică și reducere a costurilor pentru consum.</i>	<i>Având în vedere oferta neconformă, descalificarea operatorului economic, anularea procedurii de achiziție și republicarea ulterioară.</i>				

#### 4. Decizii separate:

Membrul grupului de lucru	Opinia separată

Anularea procedurii de achiziție publică:

În temeiul art. 71 alin. \_\_ lit \_\_.

Argumentare: \_\_\_\_\_

#### 5. Componenta grupului de lucru:

Nr.	Nume, Prenume	Funcția în cadrul grupului de lucru	Semnătura
1	Dumitru PÎNTEA	Director interimar, Președintele grupului de lucru	

<b>2</b>	Maxim OROȘCIUC	Contabil principal, membru supleant	
<b>3</b>	Marin GHENCIU	Vice director, membru	
<b>4</b>	Piotr GURGUROV	Șef Serviciu juridic, membru	
<b>5</b>	Egor RUSSU	Specialist achiziții publice, membru	