

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrări de reparație capitală a sălii de ședințe a Agenției Relații Interetnice din str. Alexei Mateevici 109/1, mun. Chișinău, inclusiv lucrări de reparație a podelelor și sistemului de iluminat electric
prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de Prețuri

1. Denumirea autorității contractante: Agenția Relații Interetnice
2. IDNO: 1006601000211
3. Adresa: str. Al. Mateevici 109/1
4. Numărul de telefon/fax: 022 214 080/022 241 532
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: secretariat@ari.gov.md,
www.ari.gov.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii:

Nr · d/ o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/ ucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lot nr. 1: Lucrări de reparație capitală a sălii de ședințe a Agenției Relații Interetnice din str. Alexei Mateevici 109/1 și sistemului de iluminat electric						
1.	45200000-9	Lucrări de reparație capitală a sălii de ședințe a Agenției Relații Interetnice din str. Alexei Mateevici 109/1 și sistemului de iluminat electric	<i>Conform caietului de sarcini pentru Lot 1</i>	<i>Conform caietului de sarcini pentru Lot 1</i>	<i>Conform caietului de sarcini pentru Lot 1</i>	762575,52 lei
Lot nr. 2: Lucrări de reparație capitală a podelelor din sala de ședințe a Agenției Relații Interetnice din str. Alexei Mateevici 109/1						
2.	45200000-9	Lucrări de reparație capitală a podelelor din sala de ședințe a Agenției Relații Interetnice din str. Alexei Mateevici 109/1	<i>Conform caietului de sarcini pentru Lot 2</i>	<i>Conform caietului de sarcini pentru Lot 2</i>	<i>Conform caietului de sarcini Lot 2</i>	636341,48 lei
Valoarea estimativă totală fără TVA						1398917,00 lei

*Nota: După etapa finalizării licitației electronice, dacă acesta a avut loc, în cazul micșorării prețurilor inițiale, conform rundelor desfășurate, urmează a fi prezentat formularul specificațiilor de preț actualizat în format electronic, cu aplicarea semnăturii electronice, pe adresa indicată în documentația de atribuire.

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____ Nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) pentru un singur lot;
 - 2) pentru mai multe loturi;
 - 3) pentru toate loturile;
 - 4) alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: Lucrările vor fi executate până la data de 15 decembrie 2025
13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2025
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da/Nu
1.	Formularul DUAE	Original, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP
2.	Cerere de participare conform Anexei nr.7 din Documentația Standard	Confirmată prin semnătura Electronică a Participantului	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP
3.	Devizele locale aferente ofertei	Formularele 3, 5, 7, cu și fără TVA original. Formularele 3,5,7 cu specificația parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini. <i>Confirmate prin aplicarea semnăturii electronice</i>	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 45 zile calendaristice	Declarație privind valabilitatea ofertei, de proprie răspundere, completată conform Anexei nr.8 din Documentația standard , confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic Notă: <i>Termenul de valabilitate a ofertei începe să curgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge ca fiind necorespunzătoare.</i>	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP
5.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Copia actului emis de organul abilitat – <i>confirmat prin semnătură electronică</i>	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP
6.	Garanția pentru lucrările executate	Minim 5 ani din momentul semnării procesului verbal de recepție finală a lucrărilor - <i>confirmat prin semnătură electronică</i>	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP
7.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări	În conformitate cu Ordinul MF Nr. 145 din 24-11- 2020 În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice	Obligatoriu pentru câștigătorii procedurii

	criminale , pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.		
8.	Garanția de bună execuție (operator economic desemnat câștigător)	Pentru câștigător - 1 % din valoarea contractului cu TVA. (operator economic desemnat câștigător). Garanția de buna executare prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Agenția Relații Interetnice, c.f.: 1006601000211 Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat c.b.: MD13TRPCAA518440A02202AA c.b.: TREZMD2X cu nota: „Garanția de bună execuție” sau “Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică la COP nr. _____ din _____”. Original, cu aplicarea ștampilei umede a băncii.	Obligatoriul la încheierea contractului
9.	Certificat privind managementul calității lucrărilor conform standardelor ISO 9001:2015 - 2020	Confirmat prin aplicarea semnăturii ofertantului. Orice certificat ISO care confirmă managementul calității lucrărilor în domeniu construcțiilor de care corespunde operator economic valabil la ziua petrecerii procedurii.	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP
10.	Graficul de executare a lucrărilor	Formular conform Anexei nr.10 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice Notă: Formularul va prezenta o descriere detaliată a categoriei de lucrări cu indicarea explicită a datei de începere a lucrărilor	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP
11.	Declarație privind experiența similară	Formular conform Anexei nr.12 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice Notă: Participantul va prezenta lista lucrărilor similare executate în ultimii 3 ani pentru cele mai importante lucrări	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP
12.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Formular conform Anexei nr.14 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP
13.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Formular conform Anexei nr.15 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP
14.	Documentul care atestă dreptul de executare a lucrărilor solicitate. Certificat de atestare tehnico – profesională a responsabilului de executare a lucrărilor din cadrul companiei.	Copia actului emis de organul abilitat, valabil la data deschiderii ofertei – confirmat prin semnătură electronică	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP
15.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Formular conform Anexei nr.22 din Documentația standard, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP
16.	Certificatul de atestare Tehnico profesională a dirigintelui de șantier	Copia actului emis de organul abilitat, valabil la data deschiderii ofertei – confirmat prin semnătură electronică	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP
17.	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de Bugetul Public de Stat	Copia actului emis de organul abilitat, valabil la data deschiderii ofertei – confirmat prin semnătură electronică	Obligatoriul încărcate în SIA RSAP

18.	Raportul financiar/ ultimul raport financiar înregistrat	Copia raportului financiar, semnat electronic	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP
19.	Extras din contul curent bancar despre disponibilitatea de bani lichizi, sau certificate de linie de credit din ultimele 3 zile după deschiderea procedurii de achiziție	Ofertantul trebuie să demonstreze că are pe contul curent bani lichizi – minim 500 mii lei (valid la data de deschidere a ofertelor precum și la data solicitării clarificărilor) confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului, precum și a emtientului Certificatului	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP
20.	Date despre participant	Cu indicarea adresei (fizice, juridice), date de contact (nr. Telefon, adresa de e-mail), persoana de contact. Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu încărcate în SIA RSAP

17. **Garanția pentru ofertă, după caz – nu se solicită.**
18. **Termenul de garanție a lucrărilor minim 5 ani.**
19. **Garanția de bună execuție a contractului: Obligatoriu, cuantumul 1%, din valoarea contractului cu TVA**
20. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz nu se aplică**
21. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică**
22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică**
23. **Ofertele se prezintă în valuta lei moldovenești (MDL)**
24. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț și corespunderea cerințelor solicitate**
25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- **Conform SIA RSAP**
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 45 zile calendaristice, calculate de la data limită de depunere a ofertei.
28. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP, *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
- Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.*
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română**
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu se aplică**
- (se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
- Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): Nu se aplică**
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu se aplică**

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene: NU

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante:

- Prețurile lucrărilor include toate cheltuielile inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului.
- Prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la beneficiar. Cheltuieli suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către Beneficiar.
- Participanții asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentația de deviz și se vor conduce de Codul Urbanismului și Construcțiilor nr.434/2023 și Legea privind protecția consumatorilor nr.105 din 13.03.2003;
- Lucrările vor începe în decurs de 3 zile de la semnarea contractului.
- Agentul economic va garanta executarea contractului, depunând o garanție de asigurare a executării contractului în sumă de 1 % din valoarea contractului cu TVA, în timpul încheierii contractului. Garanția de asigurare a executării contractului se constituie de către ofertant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.
**** Dacă oferta, inclusiv documentele de calificare care o însoțesc, nu corespund cerințelor prestabilite în prezentul caiet de sarcini sau acestea nu sunt completate, semnate în modul corespunzător, ea va fi respinsă de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată în scopul corespunderii cerințelor înaintate.

Conducătorul grupului de lucru: Veaceslav REABCINSCHII _____