

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Lucrări de amenajare a teritoriului**
 prin procedura de achiziție **Cereri Oferte de Prețuri**

Denumirea autorității contractante: **IP Gimnaziul Bumbăta**

1. IDNO: **1013620001109**
2. Adresa: **r-nul Ungheni, s. Bumbăta**
3. Numărul de telefon/fax: **mob. 060029777**
4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: gimnziulbumbata@gmail.com
5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **_____**
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	Lucrări de amenajare a terenului	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	401 629,24
Valoarea estimativă totală						401 629,24

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 1) Pentru mai multe loturi; **_____**
9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
10. Termenii și condițiile de executare solicitate: **15.09.2026**
11. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026**
12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): **_____**
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Semnat electronic	obligatoriu
2.	Formularul cererii de participare	Semnat electronic anexa nr. 7	obligatoriu
3.	Formularul F3, F5, F7	Semnat electronic	obligatoriu
4.	Scrisoare de garanție bancară în valoare de 2% din valoarea ofertei fără TVA	Forma garanției a/b/c a)Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) . b)Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform	obligatoriu

		următoarelor date bancare: Rechizitele bancare: Consiliul Raional Ungheni, mun. Ungheni, str. Națională, nr. 11 banca: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat c/f 1013620001109 cod banca: TREZMD2X IBAN: MD56TRPDAD311120A16869AG cont banca: Trezoreria Regională Centru Director: Viorel Damian	
5.	Declarația privind experiența similară	Semnat electronic, conform anexei nr. 12 a Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
6.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform anexei nr. 8 a ordinului nr. 69/2021, semnat electronic	obligatoriu
7	AVIZ pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (drumuri și poduri)	Semnat electronic, conform anexei nr. 22 Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
8	Extrasul din Registrul de Stat privind înregistrarea operatorului economic	Semnat electronic	obligatoriu
9	Graficul de executare a lucrărilor	Semnat electronic Conform anexei nr. 10 a Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
10	DECLARAȚIE privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate.	Semnat electronic, conform anexei nr. 13 Ordinului nr. 69/2021.	obligatoriu
12.	DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (dotarea cu utilajul specificat în caietul de sarcini)	Semnat electronic, conform anexei nr. 14 Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
13	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Semnat electronic, conform anexei nr. 15 Ordinului nr. 69/2021 Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului însoțit de schema de încadrare și salarizarea personalului angajat.(vor fi prezentate documente care să ateste studiile, calificările, experiența profesională). Ofertantul trebuie să prezinte documentația de angajare pentru responsabilul tehnic atestat .	obligatoriu
14	LISTA SUBCONTRACTANȚILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT	Semnat electronic, conform anexei nr. 16 Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
15	Declarația beneficiarului efectiv	Se prezintă în termen de 5 zile din momentul atribuirii contractului de către operatorul câștigătorul achiziției	obligatoriu
16	Certificatul privind contul deschis în bancă	Semnat electronic	obligatoriu
17	Certificatul privind lipsa datoriilor la bugetul de stat	Semnat electronic - Valabil la ziua desfășurării procedurii de achiziții	obligatoriu
18	Garanția de bună execuție 10%	Semnat electronic Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform	obligatoriu

		următoarelor date bancare: Rechizitele bancare: Consiliul Raional Ungheni, mun. Ungheni, str. Națională, nr. 11 banca: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat c c/f 1013620001109 cod banca: TREZMD2X IBAN: MD56TRPDAD311120A16869AG cont banca: Trezoreria Regională Centru Director: Viorel Damian	
19	Cifra de afaceri anuală, perioada anului precedent (în domeniul construcțiilor, reparația drumurilor)	Semnat electronic	obligatoriu
20	Cifra de afaceri medie anuală, perioada ultimilor trei ani (în domeniul construcțiilor, reparația drumurilor)	Semnat electronic	obligatoriu
21	Certificat de bună execuție cu indicarea beneficiarilor, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea contractului, perioada și locul execuției lucrărilor și precizarea dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit (Contract, proces verbal la terminarea lucrărilor, scrisori de recomandare)	Semnat electronic	obligatoriu
22	Prezentarea unor certificate, emise de către organisme independente, prin care se atestă că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, acesta trebuie să raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.	ISO sau altele standarde naționale și internaționale Semnat electronic	obligatoriu
23	Prezentarea unor certificate, emise de către organisme independente, prin care se atestă că operatorul economic respectă anumite standarde de protecția a mediului, acesta trebuie să se raporteze la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.	ISO sau altele standarde naționale și internaționale Semnat electronic	obligatoriu
24	Prezentarea unor certificate, emise de către organisme independente, prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă dispozițiile privind protecția muncii și condițiile de muncă aplicabile pentru executarea lucrării.	Semnat electronic	obligatoriu
26	Certificatele sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea materialelor ce urmează a fi utilizate în procesul tehnologic, identificate clar prin referire la specificații sau standarde relevante (pietriș, beton asfaltic, borduri, pavaje, emulsie bituminoasă)	Semnat electronic	obligatoriu

27	Documente care atestă accesul la Laboratoarele de încercări și teste a lucrărilor și materialelor utilizate. (Contract de colaborare cu laboratoarele autorizate și acreditate în domeniul construcțiilor în RM)	Semnat electronic	obligatoriu
28	Ofertantul trebuie să prezinte documentația care atestă faptul că operatorul economic deține în proprietate utilaje, instalații, echipamente indicate în caietul de sarcini (pașaport tehnic, factură)	Semnat electronic	obligatoriu

15. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări - minim 5 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz **nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scazut**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* **conform SIA RSAP**

- pe: *[data]* **conform SIA RSAP**

22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

23. Termenul de valabilitate a ofertelor: **80 zile**

24. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP** *Ofertele întârziate vor fi respinse.*

25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba română**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): _____

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **conform SIA RSAP**

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **conform SIA RSAP**

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va accepta
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	Se va accepta
plățile electronice	Se va accepta

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu**

35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: **Viorel DAMIAN**

L.Ș.