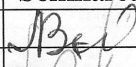
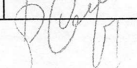


Capitolul	Denumire
0.	Prezentare
0.1	Prezentarea organizației
0.2	Lista de difuzare
0.3	Lista modificărilor
1.	Dispoziții generale
1.1	Scopul manualului
1.2	Domeniul de aplicare
1.3	Structura manualului
1.4	Analiza periodică și actualizarea manualului calității
1.5	Gestionarea manualului calității
1.6	Documente de referință
2.	Definiții și prescurtări
2.1	Definiții
2.2	Prescurtări
3.	Condiții referitoare la sistemul calității
3.1	Responsabilitățile Managementului
3.2	Hotărârea Consiliului de Administrație
3.3	Organizația
3.4	Responsabilități, atribuții
3.5	Pregătirea și clasificarea personalului
3.6	Resurse
3.7	Reprezentantul Managementului
3.8	Analiza efectuată Management
4.	Activități de execuție
4.1	Condiții prealabile
4.2	Planificarea
4.3	Analiza contractului
4.4	Controlul documentelor și datelor
4.5	Proceduri și instrucțiuni
4.6	Identificare, regăsire
4.7	Aprovizionarea materialelor / produselor
4.8	Primirea, depozitarea și manipularea produselor
4.9	Execuția produselor
4.10	Produse furnizate de beneficiar
4.11	Identificarea și trasabilitatea produsului

	Numele, prenumele	Data	Semnarea		
Întocmit	Cepoi Sergiu	07.03.2023		Actualizarea	Ex.
Verificat	Cepoi Petru	07.03.2023		Data	Nr.

- 5. **Activități de confirmare**
 - 5.1 Măsuri generale
 - 5.2 Plan de control calitate, verificări și încercări
 - 5.3 Controale de calitate
 - 5.4 Stabiul de calitate, verificări și încercări
 - 5.5 Controlul proceselor
 - 5.6 Inspecții și încercări finale
 - 5.7 Înregistrarea inspecțiilor și încercărilor
 - 5.8 Controlul înregistrărilor calității
 - 5.9 Auditurile interne ale calității
 - 5.10 Instruire

- 6. **Examinări tehnice de asigurare a calității (ETAC)**
 - 6.1 Planificarea ETAC
 - 6.2 Sistemul de ETAC

- 7. **Activități corective**
 - 7.1 Neconformități
 - 7.2 Acțiuni corective
 - 7.3 Acțiuni preventive

- 8. **Documente și înregistrări**
 - 8.1 Controlul documentelor
 - 8.2 Înregistrări de calitate

- 9. **Manipulare, depozitare, conservare**
 - 9.1 Manipulare
 - 9.2 Depozitare
 - 9.3 Conservare
 - 9.4 Livrare

- 10. **Genuri de activitate**

- 11. **Anexe**

	Numele, prenumele	Data	Semnarea		
Întocmit	Cepoi Sergiu	07.03.2023	<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Cepoi Petru	07.03.2023	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.