

A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 08

de achiziționare a serviciilor de curățenie zilnică
Cod CPV: 90910000-9

"16" ianuarie 2020

mun. Chisinau

Prestator al serviciilor	Autoritatea contractantă
<u>S.R.L. "EASY CLEAN"</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Administrator-Mircea NIȚĂ</u> , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Statutului</u> , (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Prestator</u> <u>1018600041726</u> , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte, și	<u>A.A. "Agentia Natională Transport Auto"</u> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin: <u>Director - Igor GUJA</u> , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>Regulamentului aprobat prin H.G. nr. 539 din 23.04.2008,</u> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Beneficiar</u> <u>nr. 10703 din 30.04.2008</u> , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea serviciilor de curățenie zilnică, conform Anexei nr. 1 la prezentul Contract, denumite în continuare Servicii, conform cererii ofertelor de prețuri nr. 21017185 din 03.01.2020, în baza (procedura de achiziție) deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nr. 2 din 11.01.2020.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Specificația de preț și graficul prestării serviciilor (Anexa nr. 1);

c. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului, Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

d. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prin prezentul contract Prestatorul se obligă să presteze, cu personal, utilaj, echipament și consumabile proprii, un complex de servicii, specificat în Anexa nr.1, la obiectul Beneficiarului, situat în mun. Chișinău str. Aleea Gării, 6, iar Beneficiarul se obligă să le recepționeze și să achite prețul convenit.
- 1.2. Predarea-primirea serviciilor se desfășoară lunar prin întocmirea unui Act de predare-primire a serviciilor prestate (în continuare - Act), care se semnează de persoanele împuternicite de Părți și constituie parte integrantă a Contractului. În Act pot fi incluse observațiile și doleanțele Beneficiarului vizavi de serviciile ce se prestează.
- 1.3. Prestarea unor servicii suplimentare de către Prestator poate avea loc în baza unei solicitări scrise expediate în termen de cel puțin 3 zile înainte de ziua preconizată pentru prestarea acestora.
- 1.4. Prestatorul declară și garantează Beneficiarului, că dispune de forțe de muncă, echipamente și materiale necesare pentru prestarea serviciilor.

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termen de la 16 ianuarie 2020 până la 31 decembrie 2020.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
 - a. Factura fiscală;
 - b. Actul de predare-primire a serviciilor prestate.
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2. se vor prezenta Beneficiarului cel târziu până la data de 10 a lunii următoare.

3. Prețul și ordinea de efectuare a plăților

- 3.1. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 154278 lei 90 bani inclusiv TVA (una sută cinci zeci și patru mii două sute șapte zeci și opt lei, 90 bani).
- 3.2. Plata serviciilor conform prezentului Contract se va efectua în MDL, prin virament la contul curent al Prestatorului.
- 3.3. Plata pentru serviciile prestate conform prezentului Contract se efectuează lunar în termen de 10 (zece) zile calendaristice, din data prezentării facturilor fiscale și a actului de predare-primire a serviciilor.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) cantitatea Bunurilor și Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația de preț și graficul prestării serviciilor (Anexa nr. 1) și actele prevăzute la punctul 2.2. al prezentului Contract;
 - b) calitatea Bunurilor și Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația de preț și graficul prestării serviciilor (Anexa nr. 1);
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 9.2.
- 4.3. Părțile contractante desemnează următoarele persoane responsabile de executarea prezentului Contract:
 - din partea Prestatorului:
Eduard Chesea – tel./fax 068777500; e-mail: easyclean.moldova@gmail.com.
 - din partea Beneficiarului:
Natalia Ușanli – tel 062150097; e-mail: usanli.natalia@anta.gov.md.
- 4.4. Părțile se vor informa reciproc despre orice schimbări legate de persoanele responsabile desemnate, iar în caz de concedieri ori transferul acestora în alte subdiviziuni sau organizații vor numi în decurs de 5 zile o altă persoană.

5. Rezilierea

- 5.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării și este valabil până la 31.12.2020.

9.3. În cazul nerespectării termenelor de prestare a serviciilor, Prestatorul va achita o penalitate de 0,1% din suma serviciilor neexecutate la timp, pentru fiecare zi de întârziere.

9.4. În cazul neachitării timp de 10 zile calendaristice, Prestatorul este în drept să suspende executarea serviciilor până la achitarea sumei restante, conform prezentului Contract, informând în scris Beneficiarul despre motivele suspendării executării serviciilor.

9.5. Beneficiarul nu poartă careva răspundere față de personalul Prestatorului, în cazul producerii accidentelor de muncă.

10. Litigii

10.1. Părțile răspund de îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin prezentul Contract, potrivit prevederilor acestuia și conform legislației în vigoare al RM.

10.2. Eventualele Litigii apărute între Părțile contractante vor fi soluționate prin negocieri pe cale amiabilă. Litigiile care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă vor fi soluționate în conformitate cu legislația în vigoare.

11. Forța majoră

11.1. Părțile se exonerează de răspundere pentru neexecutarea deplină sau parțială a obligațiilor contractuale, dacă această neexecutare a avut loc ca urmare a aplicării forței majore, survenite după încheierea prezentului Contract în rezultatul acțiunilor cu caracter excepțional, pe care una din Părți nu a putut să le prevadă sau să le evite prin măsuri raționale.

11.2. Din categoria circumstanțelor de forță majoră fac parte evenimentele, apariția cărora Părțile nu au putut să le prevadă sau să le influențeze, pentru survenirea cărora ele nu poartă răspundere.

11.3. Partea care face trimitere la o împrejurare de forță majoră este obligată să informeze în formă scrisă imediat, dar nu mai târziu de 24 de ore, pe cealaltă Parte despre apariția circumstanțelor și să confirme existența acestora prin acte justificative, eliberate de organele abilitate.

12. Dispoziții finale

12.1. Orice notificare / comunicare adresată uneia dintre Părți va fi considerată valabilă dacă va fi transmisă acesteia la adresa menționată în prezentul Contract și dacă va avea forma unei scrisori recomandate.

12.2. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare câte unul pentru fiecare Parte contractantă, ambele având aceeași putere juridică.

13. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

Prestator

S.R.L. "EASY CLEAN"

Adresa juridică:

mun. Chișinău str. M. Eminescu, 24 ap.7

Rechizite bancare:

c/f 1018600041726

IBAN MD38VI022241100000559MDL

c/b VICBMD2X883

B.C."Victoriabank"

e-mail: easyclean.moldova@gmail.com

tel. 0.69225777

Administrator

Mircea NIȚĂ

Beneficiar

A.A. "Agenția Națională Transport Auto"

Adresa juridică:

mun. Chișinău str. Aleea Gării, 6

Rechizite bancare:

c/f 1008601000617

IBAN MD69TRBAA222990A15852AC

c/b TREZMD2X

Plătitor: (R)MF-TR Chișinău Bugetul de Stat

e-mail: secretariat@anta.gov.md

tel. 0.22.320-960

Director

Igor GUJA



2020 - 0000002937

Specificația de preț și graficul prestării serviciilor:
prestate la adresa mun. Chișinău str. Aleea Gării, 6.

Denumirea serviciilor	Cantitatea	Preț zilnic (inclusiv TVA)	Preț lunar (inclusiv TVA)	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (inclusiv TVA)
Servicii de curățenie zilnică	12 zile	665,00 lei	13299,90 lei	6650,00 lei	7980,00 lei
	11 luni	-	13299,90 lei	121915,75 lei	146298,90 lei
					154278,90 lei

Prestatorul asigură prestarea următoarelor servicii de curățenie:

- Curățarea pardoselei și a plintelor – zilnic (5 ori pe săptămână);
- Curățarea umedă a pereților și ușilor – zilnic (1 dată pe săptămână);
- Curățarea umedă a pervazurilor – o dată în săptămână;
- Curățarea pasajelor și cadrelor de uși din coridoare – o dată în săptămână;
- Curățarea părții interioare/exterioare a ferestrelor – o dată în 3 luni;
- Desprăfuirea radiatoarelor – o dată în lună;
- Curățarea toalete, chiuvete, scaune de toaletă, capacul și pereții din teracotă – zilnic (5 ori pe săptămână);
- Curățarea oglinzilor și suprafețelor de sticlă – zilnic (5 ori pe săptămână);
- Înlocuirea sacilor menajeri, colectarea/evacuarea gunoiului – zilnic (5 ori pe săptămână);
- Curățarea umedă a meselor de birou – zilnic (5 ori pe săptămână);
- Dezinfectarea zonelor sanitare – o dată în lună;
- Deservirea teritoriului adiacent sediului autorității contractante (5 ori pe săptămână);
- Suprafața totală a încăperilor - 1445 m²

Cantitatea lunară a consumabilelor folosite pentru zonele sanitare, incluse în costul lunar al serviciilor prestate de Prestator:

- Hârtie igienică (200 m) natural – de la 65 pînă la 85 role/lună;
- Șervețele de hârtie pliate (250 unit) natural – de la 30 pînă la 50 cutii/lună;
- Săpun spumă (2500 doze) – de la 2 pînă la 3 unit/lună;
- Săpun lichid (5 litri) – de la 10 pînă la 15 litri/lună.

Graficul prestării serviciilor:

<i>Personal</i>	<i>Zile de lucru</i>	<i>Începutul lucrărilor</i>	<i>Sfârșitul lucrărilor</i>
Operator serviciu curățenie de bază	Luni - Vineri	07:00	09:00
Operator serviciu curățenie de întreținere	Luni - Vineri	09:00	17:00

SEMĂTURILE PĂRȚILOR:

PRESTATOR S.R.L. "EASY CLEAN" Administrator  / Mircea NIȚĂ	BENEFICIAR A.A. "Agenția Națională Transport Auto" Director  / Igor GUJA
---	--