



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 82/25
privind achiziția de valoare mică

022 809405

I PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: *Servicii de supraveghere tehnică (responsabil tehnic) lucrărilor de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”*

Cod CPV: 71700000-5

“29” august 2025

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
„Politub” SRL, reprezentată prin director, Vasile Ciocan, care acționează în baza Statutului, denumit(a) în continuare Prestator IDNO 1003600107282, pe de o parte,	IMSP SCM ”GHEORGHE PALADI” reprezentată prin directorul Vasile GUZUN care acționează în baza Regulamentului, denumit(a) în continuare Beneficiar IDNO 1003600152673, pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea *serviciilor de supraveghere tehnică a lucrărilor de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”,* denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip achiziții de valoare mică.
- Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - Specificația tehnică (*Anexa nr.1*)
 - Specificația de preț (*Anexa nr.2*)
- În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție a Serviciilor prestate de Prestator Beneficiarului **sunt identice celor acordate de antreprenor, conform contractului de antrepriză nr.32/01/25 din 12.08.2025, încheiat cu operatorul economic desemnat câștigător la procedura de achiziției publice Cererea ofertelor de preț, obiectul achiziția lucrărilor de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”**

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator *în termenele prevăzute de graficul de prestare conform termenului de executare a lucrărilor de reparații în cadrul IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi” în baza contractului de antrepriză nr.32/01/25 din 12.08.2025, încheiat cu operatorul economic desemnat câștigător la procedura de achiziției publice Cererea ofertelor de preț, obiectul achiziția lucrărilor de reparație curentă încaperilor din blocul ”A” și ”K” din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”*

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- Act de predare-primire a serviciilor prestate;
- Factura fiscală.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **9 000,00 (nouă mii) lei MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: **în termen de 30 zile după prestarea serviciilor cu prezentarea actului de prestare a serviciilor și a facturii fiscale de către Prestator.**

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, avînd în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2025**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

2.1.2 Prestatorul în exercitarea atribuțiilor de control al calității lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente construcțiilor în perioada de execuție a lucrărilor de construcții ,dirigintele de șantier atestat va avea următoarele obligații și responsabilități referitoare la calitate după cum urmează:

a) să admită execuția lucrărilor de construcții numai în baza documentației de proiect, elaborate și verificate conform legislației în vigoare cu modificările ulterioare (Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023. HG nr. 743/2024 cu privire la asigurarea calității în construcții, și alte acte legislative emise în acest scop;

b) să urmărească și să verifice, pe toată durata execuției, calitatea lucrărilor, corespunderea acestora cu proiectul de execuție, cu normativele tehnice în construcții, cu prescripțiile tehnice și dispozițiile de șantier ale investitorului;

c) să urmărească ca, la terminarea excavațiilor pentru fundație, executantul să întocmească, împreună cu specialistul geotehnician, un proces-verbal prin care să se constate dacă terenul de fundare corespunde cu cel indicat în proiectul de execuție sau în studiul geotehnic;

d) să verifice și să semneze, împreună cu proiectantul, procesele-verbale de recepție a lucrărilor ajunse la faze determinante, stabilite de către proiectant, și să autorizeze continuarea lucrărilor;

e) să verifice și să semneze, împreună cu proiectantul în cazurile specificate de proiectant, procese-verbale de recepție a lucrărilor care devin ascunse, întocmite de executant, și să autorizeze continuarea lucrărilor;

f) să urmărească ca lucrările să fie continuate numai după recepția lucrărilor care devin ascunse sau ajunse la faze determinante și să urmărească realizarea eventualelor măsuri dispuse prin procesul-verbal de recepție;

g) să verifice și să avizeze fișele și proiectele tehnologice de execuție, procedurile de realizare a lucrărilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a construcțiilor;

h) să pună la dispoziția organelor de control toate documentele necesare pentru verificarea respectării legislației și să urmărească realizarea, în termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control;

i) să nu permită execuția lucrărilor de către persoane care nu au fost autorizate conform prevederilor legislației în vigoare și să admită la execuția lucrărilor numai lucrători calificați și care dețin acte ce atestă calificarea acestora, conform nomenclatorului lucrărilor de construcții aprobat de Guvern;

j) să verifice respectarea legislației cu privire la materialele și produsele pentru construcții, respectiv, existența documentelor de certificare a calității, corespunderea calității acestora cu prevederile documentelor de calitate, documentației de proiect, contractelor și să interzică utilizarea materialelor și produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, fără declarație de conformitate ori fără evaluare tehnică ,în cazul produselor și procedeele noi;

k) să transmită către proiectant sesizările proprii și ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile identificate în procesul execuției acesteia;

l) să sisteze execuția lucrărilor de construcții în cazul în care neconformitățile identificate sunt de natură să determine nerealizarea uneia dintre cerințele fundamentale aplicabile construcției respective ori în cazul în care s-au produs defecte grave din punctul de vedere al calității lucrărilor de construcții, cauzate de nerespectarea documentației de proiect, a normativelor tehnice în construcții, a cărților tehnologice și instrucțiunilor;

m) să permită reluarea lucrărilor prevăzute la lit. k) doar după remedierea neconformităților respective în baza soluțiilor elaborate de proiectant și avizate de verificatorul de proiecte atestat sau în baza soluțiilor elaborate de un expert tehnic atestat;

n) să întocmească și să completeze, în procesul execuției, Cartea tehnică a construcției conform legislației în vigoare și să verifice completarea de către executant a capitolului B al Cărții tehnice a construcției, conform legislației în vigoare.

2.1.3 În exercitarea atribuțiilor de control al calității lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente construcțiilor ,în perioada de recepție a lucrărilor de construcții ,dirigintele de șantier v-a avea următoarele obligații și responsabilități referitoare la calitatea construcțiilor:

a) să urmărească ca pentru recepție să fie admise numai construcțiile, lucrările de construcții care corespund cerințelor fundamentale aplicabile, impuse de documentația de proiect, și numai construcțiile pentru care a primit de la executant documentația aferentă capitolului B din Cartea tehnică a construcției;

b) să controleze realizarea tuturor măsurilor dispuse de comisia de recepție;

- c) să participe la activitatea comisiei de recepție și să întocmească procesele-verbale de recepție a construcțiilor, a lucrărilor de construcții;
- d) să asigure transmiterea proceselor-verbale de recepție a construcțiilor structurilor specializate ale autorităților administrației publice locale, conform legislației în vigoare;
- e) înainte de recepția construcției, să aducă în ordine toată documentația (piesele scrise, desenate, notele de calcul, dispozițiile de șantier etc.) referitoare la execuția și recepția construcției și să încheie situația financiară a lucrărilor pentru stabilirea valorii definitive a investiției;
- f) să completeze Cartea tehnică a construcției cu toate documentele prevăzute de legislația în vigoare, astfel încât aceasta să reflecte situația la zi a construcției și, în același timp, istoricul realizării acesteia;
- g) să predea investitorului sau proprietarului toată documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu Cartea tehnică a construcției.

2.1.4 În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- 2.1.4.1. să accepte execuția lucrărilor de construcție numai pe bază de proiecte și detalii de execuție, verificate și șampilate de specialiști verficatori de proiecte, conform prevederilor legislației în vigoare;
- 2.1.4.2. să verifice și să avizeze:
- 2.1.4.3. proiectele tehnologice privind execuția lucrărilor de construcție;
- 2.1.4.4. procedurile tehnice de execuție a lucrărilor;
- 2.1.4.5. programele de verificare a execuției;
- 2.1.4.6. proiectul de organizare a execuției lucrărilor de construcție;
- 2.1.4.7. graficele de execuție a lucrărilor aferente cerințelor fundamentale;
- 2.1.4.8. procesele-verbale privind lucrările ce devin ascunse;
- 2.1.4.9. să exercite controlul execuției lucrărilor conform programului de verificare;
- 2.1.4.10. să controleze modul în care se efectuează recepția calitativă a materialelor și a elementelor de construcție (prefabricate, articole de tâmplărie);
- 2.1.4.11. să controleze calitatea elementelor de construcție ce se realizează în atelierele proprii ale antreprenorului;
- 2.1.4.12. să sisteze execuția lucrărilor de construcție în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție;
- 2.1.4.13. să ia măsuri de corectare sau restabilire a lucrărilor, constatate ca fiind necorespunzătoare;
- 2.1.4.14. să solicite avizul proiectantului pentru lichidarea deficiențelor care afectează cerințele fundamentale la lucrările de construcție sau a abaterilor de la proiect;
- 2.1.4.15. să informeze operativ conducerea organizației de construcție despre lichidarea deficiențelor constatate și măsurile întreprinse pentru a exclude repetarea lor;
- 2.1.4.16. să întocmească și să țină la zi registrul de evidență a lucrărilor de construcție executate, conform modelului din anexa nr. 4 a HG nr. 743/2024 cu privire la asigurarea calității în construcții;
- 2.1.4.17. să admită la execuția lucrărilor numai lucrători calificați și care dețin acte ce atestă calificarea acestora, conform nomenclatorului lucrărilor de construcții aprobat de Guvern.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii	Beneficiarul
Adresa poștală: MD-2028, mun. Chișinău, str. Dokucaev, 3, of. 92	Adresa poștală: MD-2001, mun. Chișinău, str. Melestiu, 20
Telefon: 0-695-54-335	Telefon: 0 22 809463
Cod fiscal: 10036000107282	Cod fiscal: 1003600152673
Banca: Moldincombank SA Sucursala Centru	Banca: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de stat
Cod:	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD11ML000000002251109879	IBAN: MD61TRPCBW518430A00357AA

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Digitally signed by Ciocan Vasile
Date: 2025.08.29 15:10:47 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Beneficiarul

Digitally signed by Guzun Vasile
Date: 2025.08.29 15:33:28 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII TEHNICE

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Obiectul supus supravegherii	Termen de prestare	Standart de referință
1	2	3	4	5
7170000-5	<i>Servicii de supraveghere tehnică (responsabil tehnic) lucrărilor de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”</i>	Servicii de supraveghere a lucrărilor de reparație, verificarea execuției lucrărilor, efectuarea controlului calității lucrărilor de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi” conform contractului de antrepriză nr.32/01/25 din 12.08.2025, încheiat cu operatorul economic desemnat câștigător la procedura de achiziției publice Cererea ofertelor de preț.	În termenele prevăzute de graficul de prestare conform termenului de executare lucrărilor, efectuarea controlului calității lucrărilor de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi” conform contractului de antrepriză nr.32/01/25 din 12.08.2025, încheiat cu operatorul economic desemnat câștigător la procedura de achiziției publice Cererea ofertelor de preț.	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Digitally signed by Ciocan Vasile
Date: 2025.08.29 15:12:25 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Cumpărătorul/Beneficiarul

Digitally signed by Guzun Vasile
Date: 2025.08.29 15:34:21 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII DE PREȚ

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Cantitatea	U/M	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar cu TVA	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termen de prestare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
71700000-5	<i>Servicii de supraveghere tehnică (responsabil tehnic) lucrărilor de reparație curentă încăperilor din blocul "A" și "K" din incinta a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”</i>	lot	1	7 500,00	9 000,00	7 500,00	9 000,00	<i>Pe perioada de derulare a lucrărilor conform contractului de antrepriză</i>

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Digitally signed by Ciocan Vasile
Date: 2025.08.29 15:11:53 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Beneficiarul



REPUBLICA

MOLDOVA



02 12 2025

**PROCES - VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

**Lucrări de reparație capitală a încăperilor laboratorului clinico-biochimic
a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”**

CHIȘINĂU 2025

PROCESUL-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. _____ din 02 12 2025

privind lucrarea ”Lucrări de reparație capitală a încăperilor laboratorului clinico-biochimic a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi” executată la obiectul IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi în cadrul contractului nr. 05/01/25 din 18.02.2025 încheiat între IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi” în calitate de Investitor și compania ”Elicell Invest” SRL în calitate de Antreprenor pentru lucrările de construcție la IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi””

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul
02 12 2025 fiind formată din:

Reprezentanții Investitorului:

Președintele comisiei:

A. Școlnic- Șef departament administrare, infrastructură și logistică

Membrii comisiei:

Iu. Țugui- Vicedirector medical interimar

O. Potacevschi- Vicedirectorul pe asistența medicală mamei și copilului

D. Rotaru- Șef departament neonatal- pediatrie

A. Ostrovan- Asistenta medicală principală

E. Terenti- Contabil șef

T. Marinescu- Medic epidemiolog

D. Creștin- Responsabil serviciu apeduct, canalizare și rețele termice

Cracea Dumitru T. H.

I. Cracea- Inginer exploatare rețele electrice

H.H.
O. Harabagiu- Responsabil tehnic



Șeful subdiviziunii în care au fost efectuate lucrările de reparație:

E. Briceag- Șef laborator de biochimie

S. lab. Briceag E

Reprezentanții Antreprenorului:

A. Cebotari- Director SRL „Elicell Invest”

Cebotari



I. Gorincioi- Diriginte de șantier

Gorincioi

2. Au mai participat la recepție:

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările incluse în devizul de cheltuieli sunt indeplinite și este posibilă exploatarea obiectului

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor

7. Prezentul proces verbal conține 5 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 8 file, a fost înocmit astăzi 02 12 2025, în 3 exemplare.

Reprezentanții Investitorului:

Președintele comisiei:

B. Școlnic- Șef departament administrare, infrastructură și logistică

Membrii comisiei:

Iu. Țugui- Vicedirector medical interimar

O. Potacevșchi- Vicedirectorul pe asistența medicală mamei și copilului

D. Rotaru- Șef departament neonatal- pediatrie

B. Ostrovan- Asistenta medicală principală

E. Terenti- Contabil șef

T. Marinescu- Medic epidemiolog

D. Creștin- Responsabil serviciu apeduct, canalizare și rețele termice

I. Cracea- Inginer exploatare rețele electrice

O. Harabagiu- Responsabil tehnic

Șeful subdiviziunii în care au fost efectuate lucrările de reparație:

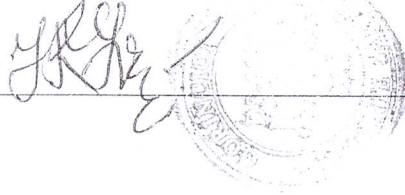
E. Briceag- Șef laborator de biochimie

Reprezentanții Antreprenorului:

A. Cebotari- Director SRL „Elicell Invest”



I. Gorincioi- Diriginte de șantier



Lucrarea *Lucrări de reparație capitală a încăperilor laboratorului clinico-biochimic a IMSP Spitalul Clinic Municipal „Gheorghe Paladi”* este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"02" / 12 / 2025

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

"02" / 12 / 2025



(semnătura)



L.S.

(semnătura)