

**DECLARAȚIE**  
**privind lista principalelor livrari/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate**

| <b>Nr d/o</b> | <b>Obiectul contractului</b>   | <b>Denumirea/numele beneficiarului/Adresa</b>  | <b>Calitatea Furnizorului/Prestatorului<sup>*)</sup></b>      | <b>Prețul contractului/valoarea bunurilor/serviciilor livrate/prestate</b> | <b>Perioada de livrare/prestare (luni)</b> |
|---------------|--|--|---|--|--|
| <b>1</b>      | Servicii sociale de alimentație în instituțiile de educație timpurie, primar, gimnazial și liceal din raionul Strășeni           | Aparatul Președintelui raionului Strășeni și Direcția Învățământ din cadrul Consiliului raional Strășeni | UAB Handelshus-contractant unic „PONTEM.X” SRL-subcontractant | 180 940 237,52 lei   | 01.04.2019-prezent                         |
| <b>2</b>      | Servicii de organizare a alimentației gratuite a elevilor din instituțiile de învățământ pe perioada septembrie - decembrie 2025 | Direcția Învățământ, Tineret și Sport a Primăriei mun. Bălți   | UAB<br>HANDELSHUS   | 18 650 830, 00 lei   | septembrie-decembrie 2025                  |
| <b>3</b>      | Servicii de alimentație a copiilor   | Primaria Capriana  | UAB<br>HANDELSHUS   | Conform graficului de prestare   | 01.09.2024-prezent                         |
| <b>4</b>      | Servicii de alimentație a copiilor   | Primaria Rădeni  | UAB<br>HANDELSHUS   | Conform graficului de prestare   | 01.09.2024-prezent                         |
| <b>5</b>      | Servicii de alimentație a copiilor   | Primaria Romanești   | UAB<br>HANDELSHUS   | Conform graficului de prestare   | 01.09.2024-prezent                         |
| <b>6</b>      | Servicii de alimentație a copiilor   | IP Gimnaziul Romanesti   | UAB<br>HANDELSHUS   | Conform graficului de prestare   | 01.09.2024-prezent                         |
| <b>7</b>      | Servicii de alimentație a copiilor   | IP Gimnaziul Tătărești   | UAB<br>HANDELSHUS   | Conform graficului de prestare   | 01.09.2024-prezent                         |
| <b>8</b>      | Servicii de alimentație a copiilor   | IP Gimnaziul Voinova   | UAB<br>HANDELSHUS   | Conform graficului de prestare   | 01.09.2024-prezent                         |

<sup>\*)</sup> Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: \_\_\_\_\_  
R.P. UAB 'HANDELSHUS'  
Cuzor Doina, reprezentantă  
*prin procură cu nr.05-02-094 din 13 noiembrie 2025*

**CONTRACT Nr. 20**  
**privind achiziția de servicii de valoare mică**

*Obiectul achiziției: Servicii de cantina privind Alimentarea copiilor calselor primare din cadrul instituțiilor de educație timpurie din satul Căpriansa  
Cod CPV: 55510000-8*

“25” octombrie 2024

Capriansa  
(localitatea)

| <b>Prestatorul de servicii</b>   | <b>Autoritatea contractantă</b>  |
|--|--|
| <p><b>UAB ' HANDELSHUS',</b><br/><i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i><br/>reprezentat de președintele consiliului de administrare, <b>DI Irmantas NORKUS</b>, care activează în baza Statutului, înregistrat în registrul de stat la data de 22.05.1992, în or. Vilnius, str. Naugarduco 102,<br/><i>(funcția, numele, prenumele)</i><br/>care acționează în baza <b>Statutului</b>,<br/><i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i><br/>denumit(a) în continuare <i>Prestator</i><br/><b>nr. 221412030,</b><br/><i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i><br/>pe de o parte,</p> | <p><b>Primaria Capriansa,</b><br/>reprezentată prin <b>primar Scutaru Ion</b>, care acționează în baza <b>Hotaririi num. legii din 01.11 2021</b>, denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i><br/><b>2-19170998-48-3-28102019,</b><br/><i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i><br/>pe de altă parte, de altă parte,</p> |

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea Servicii de cantina în scopul alimentării copiilor din cadrul instituțiilor de educație timpurie, satul Căpriansa, raionul Strășeni,  
*(denumirea bunului/serviciului)*  
denumite în continuare Servicii, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din „00”  
\_\_\_\_\_ 2024.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - a) Specificația tehnică;
  - b) Specificația de preț;
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

## **2. Termeni și condiții de prestare**

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- *factura fiscală;*

- *actele confirmative emise de către Prestator*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **274752 lei douasute saptevececi si patru mii sapte sute cincizeci si doi lei 00 bani incl. TVA 45792 lei+**

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

- *În termen de 5 zile calendaristice din momentul transmiterii facturii fiscale emise de către Prestator*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## **5. Standarde**

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

## **6. Obligațiile părților**

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
  - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatore a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 2 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 2 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 2 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este **0000,00** lei MD, în cuantum de 1 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 1 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 3 % din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 2 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2024.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

| Prestatorul de servicii   | Autoritatea contractantă /Beneficiar  |
|---|---|
| <b>Societatea privată pe acțiuni<br/>UAB „HANDELSHUS”</b>   |   |
| Adresa: RM, m. Chișinău, str. Armeneasca 18, of.1<br>e-mail: director@pontem.md<br>tel: +373 76077200<br>Cod fiscal: 221412030<br>Adresa Băncii: BC “Moldindconbank” SA<br>suc.Vasile Alecsandri<br>Codul băncii: MOLDM2X367<br>Cod IBAN: MD31ML00000002251667269 | cf 1008601000260<br>TREZMD2X<br>Primaria satului Capriana<br>primar Scutaru Ion<br>MD30TRPDAU338110A11232AB |

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Beneficiarul



## Specificații tehnice

Numărul procedurii de achiziție

Obiectul achiziției: Servicii de cantină în scopul alimentării copiilor din cadrul instituției de educație timpurie din satul Capriana, raionul Strășeni

| Denumirea bunurilor/serviciilor | Denumirea modelului bunului/serviciului | Țara de origine   | Producătorul      | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant    | Standarde de referință |
|---------------------------------|---|-------------------|-------------------|---|---|------------------------|
| 1                               | 2                                       | 3                 | 4                 | 5   | 6   | 7                      |
| <b>Servicii</b>                 |   |                   |                   |   |   |                        |
| Lotul 1                         |   |                   |                   |   |   |                        |
| Servicii de cantină             | Servicii de alimentare                  | Republica Moldova | Republica Moldova | Conform meniului coordonat cu Centrul de Sănătate Publică                 | Conform meniului coordonat cu Centrul de Sănătate Publică |                        |

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Prestatorul de servicii**

**Beneficiarul**

**Societatea privată pe acțiuni  
UAB „HANDELSHUS”**

Digitally signed by Cuzor Doina  
Date: 2024.11.05 13:46:24 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexa nr.2  
la Contractul nr.  
din

## Specificații de preț

|  |  |
|--|--|
|  | Numărul procedurii de achiziție  |
|  | Obiectul de achiziție Servicii de cantină în scopul alimentării copiilor din cadrul instituției de educație timpurie din sat Capriana raionul Strășeni |

| Cod CPV     | Denumirea bunurilor/serviciilor     | Unitate a de măsură | Cantitatea        | Preț unitar (fără TVA) | Preț unitar (cu TVA 8%) | Suma fără TVA   | Suma cu TVA(8%) | Termenul de livrare/prestare | Clasificație bugetară (IBAN) | Discount % |
|-------------|-------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|------------------------------|------------------------------|------------|
| 1           | 2                                   | 3                   | 4                 | 5                      | 6                       | 7               | 8               | 9                            | 10                           | 11         |
|             | <b>Servicii</b>                     |                     |                   |                        |                         |                 |                 |                              |                              |            |
|             | Lotul 1 : Servicii de cantină       |                     |                   |                        |                         |                 |                 |                              |                              |            |
| 5551000-0-8 | <i>Srvicii de alimentare copii</i>  | Portii              | 80(copii)/56 zile | 36,95                  | 39,90                   | 165536,0        | 178752,0        | 01.09.2024-31.12.2024        |                              |            |
|             | <i>Servicii conexe alimentației</i> | Portii              | 80(copii)/80 zile | 13.88                  | 15.0                    | 88832,0         | 96000,0         | 01.09.2024-31.12.2024        |                              |            |
|             | <b>TOTAL</b>                        |                     |                   |                        |                         | <b>254368,0</b> | <b>274752,0</b> |                              |                              |            |

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Prestatorul de servicii**

**Beneficiarul**

**Societatea privată pe acțiuni  
UAB „HANDELSHUS”**

Digitally signed by Cuzor Doina  
Date: 2024.11.05 13:47:16 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



## Contract nr 1

### privind achiziția de servicii de valoare mică

Obiectul achiziției: Servicii de cantina privind Alimentarea elevilor din IP Gimnaziul,,Mihia Viteazul,, s.Cazangic,r.Leova  
Cod CPV: 55510000-5

“02” Ianuarie 2026

s.Cazangic,r.Leova  
(localitatea)

| Prestatorul de servicii   | Autoritatea contractantă   |
|---|--|
| <p><b>RP UAB „HANDELSHUS,,</b><br/>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentat de reprezentantul , <b>Cuzor Doina,</b><br/>care activează prin procură cu nr.05-02-094<br/>din 13 noiembrie 2025,</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Prestator</i></p> <p><b>IDNO</b> 221412030,<br/>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br/>pe de o parte,</p> | <p><b><u>IP Gimnaziul,,Mihai Viteazul,,</u></b><br/>,<br/>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</p> <p>reprezentată Director Gustiuc Ludmila<br/>(funcția, numele, prenumele)</p> <p>care acționează în baza<br/><u>Statut</u>,<br/>(statut, regulament, hotărîre etc.)</p> <p>denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i><br/><b>c/f 1012620010597</b>,<br/>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br/>pe de altă parte,</p> |

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea Servicii de cantina în scopul alimentării a elevilor din cadrul **IP** Gimnaziul,,Mihia Viteazul,, s.Cazangic,r.Leova,  
(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Servicii

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

## **2. Termeni și condiții de prestare**

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
  - *factura fiscală;*
  - *actele confirmative emise de către Prestator*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## **3. Prețul și condiții de plată**

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **246744.00 (Doua sute patruzeci și șase mii șapte sute patruzeci și patlei 00 bani) lei MD.**  
*(suma cu cifre și litere)*
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:
  - *În termen de 5 zile calendaristice din momentul transmiterii facturii fiscale emise de către Prestator*
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## **4. Condiții de predare-primire**

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
  - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
  - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
  - c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## **5. Standarde**

- 5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

## **6. Obligațiile părților**

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
  - a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.
- e) să asigure achitarea plății de locațiune pe perioada prestării serviciului de alimentație.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- c) Beneficiarul își asumă obligația să transmită prin locațiune utilajul, ustensilele aflate în blocul alimentar, care vor fi utilizate pentru producerea bucatelor, precum și să achite serviciile comunale pe perioada desfășurării contractului.

## **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 3 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 2 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 2 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 2 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este 0,0lei MD, în cuantum de 0 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 1 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 3 % din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 2 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 30 Iunie 2026.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

| Prestatorul de servicii  | Autoritatea contractantă /Beneficiar   |
|--|--|
| <b>RP UAB,,HANDELSHUS,,</b>  | <b>Instituția Publică Gimnaziul „Mihai Viteazul,,s.Cazangic,r.Leova</b>  |
| Adresa: RM, m. Chișinău, str. Armeneasca 18, of.1<br>e-mail: moldova@handelshus.eu<br>tel: +373 76077200<br>Cod fiscal: 221412030<br>Adresa Băncii: BC “Moldindconbank” SA<br>suc.Vasile Alecsandri<br>Codul băncii: MOLDMD2X367<br>Cod IBAN: MD31ML000000002251667269 | Adresa: sat Cazangic,r.Leova<br>Tel./Fax:068507235<br>Email :m.viteazul2020@gmail.com<br>Băncă:MF Trezoreria de Stat<br>Adresa Băncii:<br><b>Cont Bancar: TREZMD2X</b><br><b>Cod IBAN:</b><br>Cod fiscal: 1012620010597<br>IBAN MD45TRPDBA222999A12950AE |

## SEMĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Beneficiarul

Digitally signed by Cuzor Doina  
Date: 2026.01.09 07:34:53 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Guștiuc Ludmila  
Date: 2026.01.07 12:04:37 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



## Specificații tehnice

|   |
|---|
| Numărul procedurii de achiziție   |
| Obiectul achiziției: Servicii de cantină în scopul alimentării a elevilor din cadrul IP Gimnaziul,,Mihia Viteazul,,s.Cazangic |

| Denumirea bunurilor/serviciilor | Denumirea modelului bunului/serviciului | Țara de origine   | Producătorul      | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant    | Standarde de referință |
|---------------------------------|---|-------------------|-------------------|---|---|------------------------|
| 1                               | 2                                       | 3                 | 4                 | 5   | 6   | 7                      |
| <b>Servicii</b>                 |   |                   |                   |   |   |                        |
| Lotul 1                         |   |                   |                   |   |   |                        |
| Servicii de cantină             | Servicii de alimentare                  | Republica Moldova | Republica Moldova | Conform meniului coordonat cu Centrul de Sănătate Publică                 | Conform meniului coordonat cu Centrul de Sănătate Publică |                        |

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Prestatorul de servicii**

**Beneficiarul**

**RP UAB „HANDELSHUS,,**

**Institutia Publica Gimnaziul,,Mihai Viteazul,,**

Digitally signed by Cuzor Doina  
Date: 2026.01.09 07:35:22 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



## Specificații de preț

|  |   |
|--|---|
|  |   |
|  | Obiectul de achiziție: Servicii de cantină în scopul alimentării a elevilor din cadrul IP Gimnaziul,,Mihai Viteazul |

| Cod CPV        | Denumirea bunurilor/serviciilor | Unitate a de măsură | Cantitatea  | Preț unitar (fără TVA) | Preț unitar (cu TVA 8%) | Suma fără TVA    | Suma cu TVA(8%)  | Termenul de livrare/pres-tare | Clasificație bugetară (IBAN) | Discount % |
|----------------|---------------------------------|---------------------|-------------|------------------------|-------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|------------------------------|------------|
| 1              | 2                               | 3                   | 4           | 5                      | 6                       | 7                | 8                | 9                             | 10                           | 11         |
|                | <b>Servicii</b>                 |                     |             |                        |                         |                  |                  |                               |                              |            |
|                | Lotul 1 : Servicii de cantină   |                     |             |                        |                         |                  |                  |                               |                              |            |
| 5551000<br>0-5 | Servicii de alimentare elevi    | Portii              | 149/92 zile | 16.56                  | 18.00                   | 227004.48        | 246744.00        | 01.01.2026-<br>30.06.2026     | MD                           |            |
|                | <b>TOTAL</b>                    |                     |             |                        |                         | <b>227004.48</b> | <b>246744.00</b> |                               |                              |            |

### SEMĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

RP UAB „HANDELSHUS,,

Beneficiarul

Instituția Publică Gimnaziul,,Mihai Viteazul,,





# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT Nr. 02

de achiziționare a Serviciilor sociale de alimentație în instituțiile de educație timpurie, primar, gimnazial și liceal din raionul Strășeni

Cod CPV: 85300000-2

“29” martie 2019

or. Strășeni

| Prestatorul de servicii  | Autoritatea contractantă   |
|--|--|
| <p>Societatea privată pe acțiuni UAB „PONTEM”, reprezentată de președintele consiliului de administrare, <b>domnul Irmantas NORKUS, care activează în baza Statutului</b> denumit(a) în continuare <i>Prestator</i>, înregistrat în registrul de stat la data de 22.05.1992, în or. Vilnius, str. Naugarduco 102, pe de o parte,</p> | <p>Aparatul Președintelui raionului Strășeni, reprezentat prin <b>președintele raionului, domnul Popa Mihail</b>, care acționează în baza <b>Legii nr. 436/2006</b> cu privire la administrația publică locală și <b>Direcția Învățământ din cadrul Consiliului raional Strășeni</b>, în persoana doamnei Iulia Certan, șef al direcției, care activează în baza Regulamentului intern, aprobat prin decizie de Consiliul, denumiți în continuare <i>Beneficiari</i>, pe de o parte,</p> |

în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- Achiziționarea **Serviciilor sociale de alimentație în instituțiile de educație timpurie, primar, gimnazial și liceal din raionul Strășeni**,

denumite în continuare *Servicii*, conform procedurii de achiziții publice de tip: Licitație publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1550143078967 din 17 martie 2019,

în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din „18” martie 2019.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
- a) Specificația tehnică (anexă )
  - b) Specificația de preț (anexă )
  - c) Meniu-Model
  - d) Alte acte care au fost solicitate la procedura de achiziție publică(vor fi utilizate în caz de litigiu).
- c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul serviciilor în termenele și modalitatea stabilită de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta *Servicii sociale de alimentație în instituțiile de educație timpurie, primar, gimnazial și liceal din raionul Strășeni*, conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în prezentul Contract.

1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sînt indicate în Specificație, fiind valabile pe toată perioada Contractului.

## **2. Termeni și condiții de prestare**

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor, în afară de documentația standart, include:

- Factura
- Nota Informativă săptămînală, despre numărul copiilor alimentați.
- Meniul
- Lista serviciilor
- Alte informații despre cantitatea produselor oferite copiilor.

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

2.4. Beneficiarul va transmite încăperile destinate alimentației copiilor, care au fost transmise de la autoritățile publice locale de nivelul I, prin contract de locațiune separat, prestatorului, după semnarea contractului de prestări servicii.

## **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 180 940 237,52 (una sută optzeci milioane nouă sute patruzeci mii două sute treizeci și șapte lei, 52 bani)lei MD.



3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

3.4.1 Achitarea se va face în baza facturii prezentate de prestator beneficiarului și numai pentru serviciile prestate, în termen de 5 zile de la recepționare.

3.4.2 Nu se admit achitări în avans sau pentru serviciile prestate necorespunzător, în cazul în care serviciile necorespunzătoare au fost depistate, probate și consemnate în proces verbal.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

#### **4. Ajustarea valorii contractului**

4.1 Părțile se vor conforma prevederilor ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor privind majorarea sau reducerea valorii contractului.

#### **5. Condiții de predare-primire**

5.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

5.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului săptămânal un exemplar original al facturii odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4.1 corespunzător numărului de zile de întârziere.

#### **6. Standarde**

6.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta următoarele standardele:

- Constituția Republicii Moldova
- Legea nr. 296/2017 cu privire la cerințele generale de igienă a produselor
- Legea nr. 221/2007 cu privire la activitatea sanitar-veterinară
- Legea nr. 231/2010 cu privire la comerțul interior
- Legea nr. 78/2004 cu privire la produsele alimentare
- Legea nr. 50/2013 cu privire la controalele oficiale pentru verificarea conformității cu legislația privind hrana pentru animale și produsele alimentare și cu normele de sănătate și de bunăstare a animalelor
- Legea nr. 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător
- Hotărârea Guvernului nr. 234/2005 cu privire la alimentarea elevilor
- Hotărârea Guvernului nr. 221/2009 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare.
- Hotărârea Guvernului nr. 1209 din 08/2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică.
- Hotărârea Guvernului nr. 115/2013 cu privire la controlul nitraților în produsele alimentare de origine animală.
- Hotărârea Guvernului nr. 520/2010 cu privire la Regulamentul sanitar privind contaminații din produsele alimentare.
- Hotărârea Guvernului nr. 722/2018 cu privire la Instrucțiunea privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general.
- Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 13/2019 cu privire la normele financiare pentru alimentarea copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ.
- Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 06/2019 cu privire la normele financiare pentru alimentarea copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ.
- Ordinul Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor nr. 148/2018 cu privire la aprobarea Recomandărilor-cadru pentru definirea calității produselor alimentare admise pentru achiziții publice de produse în scopul organizării alimentației în instituțiile educaționale.

 3

- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 638/2016 cu privire la implementarea recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova.

## 7. Obligațiile părților

- 7.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
  - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
  - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător, instituțiilor de învățământ, după caz, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător.
  - e) să doteze cantinele instituțiilor de învățământ cu utilajul și echipamentul necesar bunei funcționări, precum și de a asigura reparația spațiilor destinate cantinelor instituțiilor de învățământ.
- 7.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
  - b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 8. Forța majoră

8.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

8.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## 9. Rezilierea

- 9.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 9.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:
- a) Beneficiarul în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
  - b) Beneficiarul în caz de prestare necorespunzătoare a serviciilor de alimentare a copiilor pe parcursul a 10 zile.
  - c) Beneficiarul în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
  - d) Beneficiarul în cazul cînd după un an de activitatea, programul pilot de alimentare a copiilor, care este obiect al acestui Contract, a înregistrat mai multe neajunsuri și înrăutățiri, dovedite prin procese-verbale sau alte acte, în procesul de alimentare a copiilor, în urma prestării serviciilor de către prestator.
  - e) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiarul a termenelor de plată a Serviciilor;
  - f) Prestator sau Beneficiarul în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.



9.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 10 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

9.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## 10. Reclamații

10.1. Reclamațiile privind cantitatea și calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorul la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

10.2. Pretențiile în scris privind cantitatea și calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 3 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

10.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

10.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de o zi, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

10.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

## 11. Sancțiuni

11.1. Forma de garanție de bună execuție a contractului agreată de Beneficiar este în cuantum de 3 % din valoarea contractului.

11.2. După semnarea Contractului de achiziție publică, în termen de 10 zile lucrătoare, prestatorul va prezenta Beneficiarului Contractul încheiat cu compania de asigurări, care va asigura Garanția de bună execuție a contractului de prestări servicii, în cuantum de 3 % din valoarea contractului, prevăzut la punctul 3.2.

11.3. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract sau prestarea necorespunzătoare, se va reține garanția de bună execuție a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederilor punctului 11.1., 11.2., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 2 % din suma totală a contractului pentru refuzul de a presta servicii și penalitate de 0.01% din suma prevăzută la punctul 3.2 pentru fiecare zi, pentru serviciile prestate necorespunzător. În cazul în care întârzierea depășește 3 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta servicii. Prestarea necorespunzătoare va fi consemnată în proces-verbal.

11.4. În caz de nerespectare a punctului 11.2. Prestatorul va suporta o penalitate de 2% din valoarea Contractului, conform punctului 3.2.

11.5. În cazul în care Contractul de asigurare nu va acoperi toate prejudiciile constatate, care au survenit din pricina prestatorului, diferența va fi pusă pe seama prestatorului.

## 12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

 5

### 13. Procedura de Control

- 13.1 Beneficiarul are dreptul să efectueze controale inopinante, fără a înștiința prestatorul.
- 13.2 Controlul inopinant va fi consemnat într-un proces-verbal, cu indicare situației de fapt depistată la momentul efectuării controlului.
- 13.3 Beneficiarul poate desemna o persoană sau un grup de persoane, în vederea efectuării controlului inopinant.
- 13.4 În cazul unor situații de îmbolnăvire a copiilor, din cauza alimentației necorespunzătoare, prestatorul va suporta toate cheltuielile necesare de restabilire a sănătății copiilor, în cazul în care se va dovedi vina prestatorului în baza unei expertize efectuate de o organizație independentă abilitată în acest sens, în caz contrar Beneficiarul își rezervă dreptul de reziliere a contractului unilateral și de reținere a penalității prevăzute la punctul 11.3.

### 14. Dispoziții finale

- 14.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 14.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.
- 14.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 14.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 14.5. Prezentul Contract este întocmit în 4 exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiari.
- 14.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din Trezoriile Regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.
- 14.7. Prezentul Contract este valabil pînă la 29 martie 2024.
- 14.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți..
- 14.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.



## 15. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

|   |   |
|---|---|
| <p><b><u>Prestatorul de Servicii : Societatea privată pe acțiuni UAB „PONTEM”</u></b></p>   | <p><b><u>Autoritatea contractantă: „Aparatul Președintelui raionului Strășeni”</u></b></p>  |
| <p>Adresa poștală:</p> <p><b>Telefon/email:</b> +37061210142;<br/>+37069715999, info@pontem.lt</p> <p><b>Iban:</b> MD31ML000000002251667269</p> <p><b>Banca:</b> BC „Moldinconbank” S.A.</p> <p><b>Adresa poștală a băncii:</b> mun. Chișinău, suc. Vasile A.</p> <p>Cod: <del>MD-44747024</del> MD</p> <p><b>Cod fiscal:</b> 221412030</p> | <p><b>Adresa poștală:</b> or. Strășeni, str. M. Eminescu 28</p> <p><b>Telefon:</b> 023722058</p> <p><b>Cont de decontare:</b></p> <p><b>Banca:</b> Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat</p> <p>Adresa poștală a băncii:</p> <p><b>Cod:</b></p> <p><b>Cod fiscal:</b> 1017601000161</p> |

## 16. Semnăturile părților

|   |  |
|---|--|
| <p><b><u>Prestatorul de Servicii:</u></b><br/><b>Societatea privată pe acțiuni UAB „PONTEM”</b></p>   | <p><b><u>Autoritatea contractantă</u></b><br/><b>„Aparatul Președintelui raionului Strășeni”</b></p>   |
| <p>Semnătura autorizată:</p> <p><b>Președintele: Irmantas NORIKUS</b></p> <p> I.S.</p> <p></p>  | <p>Semnătura autorizată:</p> <p><b>Președintele raionului: Popa Mihail</b></p> <p></p> <p></p>   |
| <p><b><u>Institucia Contractantă:</u></b><br/><b>Direcția Învățământ Strășeni:</b></p> <p><b>Cod fiscal :</b> 1016601000038</p> <p><b>Cont bancar:</b> 226632</p> <p><b>Cont Iban:</b></p> <p>MD80TRPDAU222990C15037AB</p> <p>MD35TRPDAU222990D15037AB</p> <p>MD28TRPDAU222990B15037AB</p> <p><b>Banca:</b> Ministerul Finanțelor Trezoreria Regională-Strășeni</p> <p><b>Cod bancar:</b> TREZMD2X</p> <p>or. Strășeni, str. M. Eminescu 28</p> <p><b>Șef al direcției: Iulia Certan</b></p> <p> I.S.</p> <p></p> | <p></p> <p>2019 - 0000000633</p> <p><b>Contabil:</b></p> <p><b>Înregistrat Nr. R. 2019</b></p> <p><b>Trezoreria:</b></p> <p><b>Data:</b></p> <p></p> |

# CONTRACT Nr. 05/01

## privind achiziția

prin Cererea ofertelor de prețuri (servicii) Nr: ocds-b3wdp1-MD-1765982054499

Servicii de alimentarea copiilor din cadrul Grădinițelor din subordinea Primăriei Codreanca pentru perioada 06.01.2026-31.12.2026.

Cod CPV: 55500000-5

“05” ianuarie 2026

Primaria comunei Codreanca  
(localitatea)

| Preastator de servicii  | Autoritatea contractantă  |
|---|---|
| <p><b>“UAB HANDELSHUS</b><br/>Reprezentată prin <b>Doina CUZOR</b>,<br/>care acționează în baza <b>Statutului</b>,<br/>denumit(a) în continuare <i>Prestator de servicii</i><br/><u>221412030</u>,<br/>pe de o parte,</p> | <p><b>Primaria comunei Codreanca</b>,<br/>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br/>reprezentată prin <b>Mihail COTELEA, primar</b>,<br/>(funcția, numele, prenumele)<br/>care acționează în baza <b>Statutului</b><br/>(statut, regulament, hotărîre etc.)<br/>denumit(a) în continuare <i>Cumpărător</i><br/><u>1007601006014</u>,<br/>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br/>pe de altă parte,</p> |

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea **Servicii de alimentarea copiilor din cadrul Grădinițelor din subordinea Primăriei Codreanca pentru perioada 06.01.2026-31.12.2026**, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip contract de valoare mică, în baza necesităților instituției preșcolare.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
  - Specificația tehnică;
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

### 1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

### 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către Furnizor în termenele o dată la 2 săptămâni.

2.2. Originalele documentelor prevăzute se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

### 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prestarea serviciilor conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **613 385,50 lei**.

3.3. Achitarea plăților pentru Prestarea serviciilor va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

*Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

#### **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

- a) Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- c) ambalajul și integritatea Prestarea serviciilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

#### **5. Standarde**

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

#### **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 30 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

#### **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

#### **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 30 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 30 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 30 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 30 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 30 zile, să livreze/presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este 0, în cuantum de 0 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 0,01 % [*indicați procentajul*] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,01 % din suma Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0, %01 [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 10 zile, Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0% [*indicați*

procentajul] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,01 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere. ,01

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Serviciile livrate/prestate.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil **până la data de 31.12.2026.**

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

### Prestatorul de servicii

Adresa poștală: mun. Chișinău, str.Armenească,18 , of.01

Telefon:

Cod fiscal: 221412030

Banca: BC „Moldindconbank” S.A.

Cod: MOLDM2X367

IBAN MD31ML000000002251667269

### Cumpărătorul

Adresa poștală: Republica Moldova, s. Codreanca, Raionul Strășeni

Telefon: 079107600

Cod fiscal: 1007601006014

Banca: MF-TR Centru Chișinău

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD47TRPDAU222999A05373AD 500000 lei

MD46TRPDAU222999A09643AD 113385,50 lei

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

### Prestator de servicii

#### Doina CUZOR, administrator

Digitally signed by Cuzor Doina

Date: 2026.01.20 08:13:13 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



### Cumpărătorul

#### Mihail COTELEA, Primar

Digitally signed by Cotelea Mihail

Date: 2026.01.19 19:39:41 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



## SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

**Servicii de alimentarea copiilor din cadrul Grădinițelor din subordinea Primăriei Codreanca pentru  
perioada 06.01.2026-31.12.2026**  
**Cod CPV: 55500000-5**

| Nr.          | Denumirea lucrărilor  | Cod CPV    | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant | Standarde de referință       |
|--------------|---|------------|---|--|------------------------------|
| <b>Lot 1</b> | Servicii de alimentarea copiilor din cadrul Grădinițelor din subordinea Primăriei Codreanca pentru perioada 06.01.2026-31.12.2026 | 55500000-5 | Conform Caietului de sarcini  | Conform caietului de sarcini                           | Conform caietului de sarcini |
|              | <b>TOTAL</b>  |            |   |  | <b>613 385,50 MDL</b>        |

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Primar, Mihail COTELEA:** \_\_\_\_\_

L.Ș.

Digitally signed by Cotelea Mihail  
Date: 2026.01.19 19:36:54 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**Administrator, Doina CUZOR:** \_\_\_\_\_

L.Ș.

Digitally signed by Cuzor Doina  
Date: 2026.01.20 08:13:38 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



### SPECIFICAȚII DE PREȚ

**Servicii de alimentarea copiilor din cadrul Grădinițelor din subordinea Primăriei Codreanca pentru  
perioada 06.01.2026-31.12.2026**  
**Cod CPV: 55500000-5**

| Nr.          | Denumirea lucrărilor  | Cod CPV    | Unitatea de măsură | Cantitatea | Suma lei MD fără TVA | Suma lei MD inclusiv TVA | Termeni de execuție |
|--------------|---|------------|--------------------|------------|----------------------|--------------------------|---------------------|
| <b>Lot 1</b> | Servicii de alimentarea copiilor din cadrul Grădinițelor din subordinea Primăriei Codreanca pentru perioada 06.01.2026-31.12.2026 | 55500000-5 | 1                  | Servicii   | 567<br>919,17<br>MDL | 613<br>385,50<br>MDL     | 31.12.2026          |
|              | <b>TOTAL</b>  |            |                    |            | 613 385,50 MDL       |                          |                     |

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Primar, Mihail COTELEA:** \_\_\_\_\_

L.Ș.

Digitally signed by Cotelea Mihail  
Date: 2026.01.19 19:38:03 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



**Administrator, Doina CUZOR:** \_\_\_\_\_

L.Ș.

Digitally signed by Cuzor Doina  
Date: 2026.01.20 08:13:59 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





**CONTRACT nr.156**  
privind achiziția de SERVICII

*I PARTEA GENERALĂ*  
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției **Servicii de organizare a alimentației gratuite a elevilor din instituțiile de învățământ pe perioada septembrie - decembrie 2025**

Cod CPV: 55524000-9

“02”septembrie 2025

mun. Bălți  
(localitatea)

| <b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii</b>   | <b>Autoritatea contractantă</b>   |
|---|---|
| <p><b><u>R.P.UAB "Handelshus",</u></b><br/>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br/>reprezentată prin director – <b>director general -<br/><u>Norkus Irmantas (prin procură – Doina<br/><u>CUZOR),</u></u></b><br/>(funcția, numele, prenumele)<br/>care acționează în baza _____,<br/>(statut, regulament, hotărîre etc.)<br/>denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i><br/>_____,<br/>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br/>pe de o parte,</p> | <p><b><u>Directia Învățământ, Tineret și Sport al<br/>Primăriei mun. Bălți,</u></b><br/>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)<br/>reprezentată prin <b>șef interimar <u>DÎTS mun. Bălți –<br/><u>Alexandru ROȘCA,</u></u></b><br/>(funcția, numele, prenumele)<br/>care acționează în baza _____,<br/>(statut, regulament, hotărîre etc.)<br/>denumit(a) în continuare<br/><i>Cumpărător/Beneficiar</i><br/>_____,<br/>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)<br/>pe de altă parte,</p> |

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea **Servicii de organizare a alimentației gratuite a elevilor din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS a Primăriei mun. Bălți, în perioada septembrie - decembrie 2025,**  
(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip **LICITAȚIE**

**DESCHISĂ nr. ocds-b3wdp1-MD-1750146575292 din 03.07.2025, în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/ Beneficiarului nr. DAC-29/2025/001 din 20.08.2025.**

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- a) Anexa 1 – Specificații tehnice;
- b) Anexa 2 – Specificații de preț.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

### **1. Obiectul Contractului**

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație

1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

### **2. Termeni și condiții de livrare/prestare**

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în cantinele instituțiilor de învățământ preuniversitare subordonate **INCOTERMS 2020, DDP mun. Bălți (în instituții de învățământ din subordinea Direcției Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți)**, conform graficului stabilit, din **septembrie** până în **decembrie** 2025.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:

*a) Originalele facturilor fiscale;*

*b) Act de prestare a serviciilor pentru fiecare instituție aparte*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

### **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **14 997 930,00 (paisprezece milioane nouă sute nouăzeci și șapte mii nouă sute treizeci lei) lei MD.** (*suma cu cifre și litere*)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:

*Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

#### **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

- a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

#### **5. Standarde**

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

#### **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de  3  zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

#### **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 3 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale, în quantum de 1 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 1 % din valoarea a contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi depuse pe un cont special deschis în baza contractului de depozit- garanția de bună execuție aleasă de ambele părți. Garanția

de bună executare se va restitui Vînzătorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după executarea contractului,

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de   1  % [*indicați procentajul*] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de   0,1  % din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de   0,1  % [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește   5   zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de   0,1  % [*indicați procentajul*] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de   1  % [*indicați procentajul*] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31 decembrie 2025**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## **II. CONDIȚIILE SPECIALE ALE CONTRACTULUI**

### **1. Descriere generală. Informații:**

Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți organizează alimentarea elevilor din 23 de instituții preuniversitare (inclusiv IP LT M. Eminescu și IP LT N. Gogol) (conform anexei). Dintre care:

**12 733** elevi – primesc alimentația gratuită la preț de **17-20** lei.

**539** elevi – primesc alimentația gratuită la pachet la preț de **17-20** lei.

**743** elevi – primesc alimentația gratuită (prânz) la preț de **18-00** lei (pentru produsele alimentare) + **4-00** lei (pentru cheltuielile de organizare și preparare a hranei), conform Deciziei CMB nr.3/6 din 20.02.2025.

Serviciile de alimentație gratuită se vor presta la adresele instituțiilor de învățământ.

Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți va pune la dispoziția furnizorului:

- încăperile necesare pentru activitate (sălile de pregătire și păstrare a produselor alimentare cu utilajul tehnologic și frigorific conform cerințelor sanitare);
- accesul la resurse energetice, apa și canalizare.

### **2. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:**

#### **2.1 Condiții obligatorii pentru operatorii economici participanți la licitația publică pentru executarea contractului.**

• Asigurarea condițiilor sanitaro-igienice necesare, păstrarea, prepararea și repartizarea produsului finit în conformitate cu specificul și particularitățile înaintate către alimentarea elevilor. Asigurarea calității produselor alimentare achiziționate.

• Respectarea obligațiilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare, în conformitate cu legislația în vigoare.

• Personalul angajat de către operatorul economic în mod obligatoriu să dispună de instruirea igienică, control medical, iar pentru specialiști minimul necesar de studii pentru activitate în domeniul serviciilor de alimentație a copiilor. Personalul angajat să fie asigurat cu echipament personal necesar pentru lucru.

• Prepararea și prelucrarea culinară a produselor alimentare se efectuează în corespundere cu cerințele tehnologice de pregătire a bucatelor în blocul alimentar. Se interzice prepararea altor tipuri de bucate, decât cele prevăzute în meniu.

• Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea cantinelor în conformitate cu cerințele sanitaro-igienice în vigoare, cu păstrarea și exploatarea utilajului, mobilierului din cantine (existent) și, la necesitate, agentul economic, în perioada prestării serviciului, va asigura blocul alimentar cu utilaj necesar pentru pregătirea bucatelor, conform prevederilor regulamentare.

• Agentul economic trebuie să dispună de transport specializat pentru transportarea bucatelor, atestat tehnic, asigurat cu autorizație sanitară, conducătorii auto – asigurați cu fișă medicală. Transportarea produselor alimentare, calitatea produselor, originea produselor, va fi însoțită de acte ce vor demonstra proveniența și calitatea lor. Vor fi asigurate toate condițiile de transportare a produselor alimentare. Evidența produselor alimentare se ține în conformitate cu legislația în vigoare. Operatorul economic răspunde în totalitate de calitatea produselor livrate.

• Operatorul economic va asigura spălarea veselei, curățenia în cantină și în blocul alimentar utilizând produsele de curățire (pentru degresarea veselei, dezinfectanți, etc.) din contul operatorului economic. Asigurarea cu detergenți și dezinfectanți îi revine operatorului economic desemnat castigator, și nu se include în prețul serviciului prestat.

- Reparațiile curente la blocul alimentar, sala de mese și depozite, cât și reparația utilajului (*deteriorate din cauza agentului economic*) și a inventarului tehnologic se va efectua din contul operatorului economic care va presta serviciile date.
- La expirarea termenului de executare a contractului, Operatorul economic în baza actului de predare-primire, transmite administrației instituției într-o stare funcțională blocul alimentar, sala de mese, depozitele (încăperile cu reparație curentă, utilajul și inventarul din blocul alimentar și depozite funcționabile).
- Autoritatea contractantă nu duce responsabilitatea de deteriorarea veselei sau a altor bunuri investite în sistemul alimentar. În caz de insuficiență a bunurilor necesare procesului alimentar, operatorul economic asigură suplینirea lor.
- La intrarea în sala de mese, va fi asigurat dezinfectant pentru mâini.
- Produsele alimentare trebuie să fie livrate la depozitul beneficiarului de cel puțin două ori pe săptămână.

## 2.2 Principii de organizare a alimentației gratuite a elevilor:

- Organizarea alimentației se realizează conform *Instrucțiunii privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile de învățământ general, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 722/2018.*

- Unitatea de alimentație care prestează servicii de **alimentație la pachet** trebuie să dețină autorizație sanitar-veterinară sau certificat de înregistrare în domeniul siguranței alimentelor, atât pentru activitățile de catering, cât și pentru mijlocul de transport concret, în conformitate cu prevederile legislative în domeniu.

- În cazul în care produsele alimentare livrate la pachet nu sunt servite timp de 60 de minute, acestea sunt păstrate până la servire, în condițiile indicate de producător, cu respectarea termenelor de valabilitate.

- Produsele alimentare pentru pachetul alimentar trebuie să fie procurate, transportate, recepționate, păstrate și preparate, după caz, în strictă conformitate cu prevederile *Legii nr.279/2017 privind informarea consumatorului cu privire la produsele alimentare, ale Legii nr.306/2018 privind siguranța alimentelor și ale Regulamentului sanitar pentru unitățile de alimentație publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.206/2023 cu privire la aprobarea regulamentelor și a regulilor din comerțul interior și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului.*

- Se interzice încălzirea produselor alimentare gata preparate.

- Pentru elevii care necesită o **dietă specială**, se întocmește un **meniu separat** pe baza recomandărilor lucrătorului medical și/sau la cererea părinților/ reprezentantului legal.

- Produsele alimentare trebuie să fie pregătite și servite nu mai târziu de 2 ore de la finalizarea procesului tehnologic.

- Se admit următoarele tehnologii de preparare a produselor alimentare: *fierbere, gătire la aburi, înăbușire și coacere*. Produsele alimentare prăjite sunt interzise.

- Alimentația elevilor se desfășoară conform unui orar aprobat de directorul instituției de învățământ. Distribuirea produselor alimentare se face numai după evaluarea acestora de către membrii comisiei de triere, formată prin ordinul directorului instituției de învățământ, și după notarea corespunzătoare în registrul de triaj al produselor culinare pentru fiecare fel de produse alimentare.

- Instituțiile care nu dispun de blocul alimentar pentru prepararea bucatelor, dar au sală de luat masa, prepararea bucatelor va fi efectuată la una din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS.

- Produsele alimentare gata preparate vor fi transportate în recipiente permise de legislație, cu asigurarea temperaturii corespunzătoare pentru produsele alimentare finite, iar produsele care fac obiectul pachetului alimentar (alimentația la pachet) vor fi livrate în porții individuale, în ambalaje alimentare care să respecte legislația privind materialele în contact cu alimentul, sigilate și etichetate corespunzător. Prețul recipientelor nu este inclus în preț.

## 3. Reglementări și standarde utilizate în asigurarea calității

### Furnizorul:

- va respecta toate cerințele sanitaro-igienice la pregătirea, păstrarea, realizarea produselor

conform *Regulamentului sanitar pentru instituțiile de învățământ primar, secundar, ciclul I și II, și profesional tehnic* și alte acte legislative;

- va asigura respectarea **normei naturale/ fiziologice și valoarea calorică** conform *Ordinului Ministerului Sănătății № 488 din 03.06.2025* și *Ministerului Educației și Cercetării № 834 din 03.06.2025*;

- va asigura respectarea **normei financiare** conform *Ordinului comun № 2 din 14.01.2025 cu Ministerul Educației și Cercetării al RM și Ministerului Finanțelor al RM* și *Deciziei CMB nr.3/6 din 20.02.2025*;

- va asigura achitarea la timp și în volum deplin a resurselor energetice, apei și canalizării;

- la asigurarea cantinei cu veselă/ tăcâmuri, se va ține cont strict de *HG nr. 956 din 23.08.2004 pentru aprobarea Regulamentului-tip cu privire la funcționarea cantinei pentru elevii instituției de învățământ secundar profesional*;

- va duce responsabilitatea privitor la îndeplinirea obligațiilor funcționale ale angajaților blocurilor alimentare și respectarea de către ei a regulilor de protecție a muncii;

- va asigura cu cantitățile necesare de detergenți, dezinfectanți și inventar sanitar (*conform HG nr.344 din 10.06.2020*);

- va purta răspundere pentru deteriorarea intenționată a utilajului tehnologic, frigorific, mobilierul pus la dispoziție de către DÎTS mun. Bălți;

- va prezenta setul necesar de documente pentru funcționarea obiectivelor de alimentație publică în cauză (*HG nr.722 din 18-07-2018*);

- va respecta prevederile *HG nr.492 din 10.07.2024*;

- va respecta regimul de lucru conform (*HG nr.722 din 18-07-2018*);

- va dispune de transport specializat, atestat tehnic, asigurat cu autorizație sanitară, conducătorii auto vor fi asigurați cu carnet medical. Transportarea produselor alimentare, calitatea produselor, originea produselor, va fi însoțită de acte ce vor demonstra proveniența și calitatea lor. Vor fi asigurate toate condițiile de transportare a produselor alimentare. Evidența produselor alimentare se ține în conformitate cu legislația în vigoare. Operatorul economic răspunde în totalitate de calitatea produselor livrate (*HG nr.722 din 18-07-2018*);

- personalul angajat va deține control medical și minimul sanitar conform *HG nr.722 din 18-07-2018*;

- va întreține ordinea în blocul alimentar, sala de servire, dezinfectarea și curățarea veselei.

## RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

### Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Adresa poștală: or. Vilnius, str. Naugarduko, 102

Telefon: **076077200 Doina**

Cod fiscal: 221412030

Banca: BC Moldindconbank SA

Cod: MOLDM2X367

IBAN: MD31ML000000002251667269

### Cumpărătorul/Beneficiarul

Adresa poștală: mun. Bălți str. Independenței 1

Telefon: (0213) 2-23-07; 2-03-91

Cod fiscal: 1015601000259

Banca: Banca: Ministerul Finanțelor  
Trezoreria Teritorială

Cod: TREZMD2X

IBAN MD48TRPDAA20000000375100

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul



SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

| Co<br>d<br>CP<br>V | Denumirea<br>serviciilor  | Specificarea tehnică deplină<br>solicitată de către autoritatea<br>contractantă               | Specificarea tehnică deplină propusă de<br>către ofertant                                     | Stan<br>dard<br>e de<br>referi<br>nță |
|--------------------|---|---|---|---------------------------------------|
| 1                  | 2   | 3   | 4   | 5                                     |
| 555<br>240<br>00-9 | <b>Servicii de organizare a alimentației gratuite a elevilor din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS a Primăriei mun. Bălți (Alimentația gratuită – 831 168 (inclusiv alimentația la pachet); Alimentația gratuită (Prânz) – 31 898,9)</b> |   |   | <i>HG nr.956 din 23.08.2004.</i>      |
| 1                  | <b>Gimnaziul nr.2</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii   | 149 copii*78 zile*17,20 lei=199 900,00 lei<br>12 copii*51,7 zile*22,00 lei=13 600,00 lei      | 149 copii*78 zile*17,20 lei=199 900,00 lei<br>12 copii*51,7 zile*22,00 lei=13 600,00 lei      |                                       |
| 2                  | <b>Gimnaziul nr.3</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii   | 114 copii*78 zile *17,20 lei=152 900,00 lei<br>12 copii*51,7 zile*22,00 lei=13 600,00 lei     | 114 copii*78 zile *17,20 lei=152 900,00 lei<br>12 copii*51,7 zile*22,00 lei=13 600,00 lei     |                                       |
| 3                  | <b>Gimnaziul nr.6</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii   | 181 copii*78 zile *17,20 lei=242 800,00 lei<br>10 copii*51,7 zile*22,00 lei=11 400,00 lei     | 181 copii*78 zile *17,20 lei=242 800,00 lei<br>10 copii*51,7 zile*22,00 lei=11 400,00 lei     |                                       |
| 4                  | <b>Gimnaziul nr.7</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii   | 115 copii*78 zile *17,20 lei=154 300,00 lei<br>21 copii*51,7 zile*22,00 lei=23 900,00 lei     | 115 copii*78 zile *17,20 lei=154 300,00 lei<br>21 copii*51,7 zile*22,00 lei=23 900,00 lei     |                                       |
| 5                  | <b>Gimnaziul nr.9</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii   | 158 copii*78 zile *17,20 lei=212 000,00 lei<br>12 copii*51,7 zile*22,00 lei=13 600,00 lei     | 158 copii*78 zile *17,20 lei=212 000,00 lei<br>12 copii*51,7 zile*22,00 lei=13 600,00 lei     |                                       |
| 6                  | <b>Gimnaziul nr.10</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii  | 141 copii*78 zile *17,20 lei=189 200,00 lei<br>12 copii*51,7 zile*22,00 lei=13 600,00 lei     | 141 copii*78 zile *17,20 lei=189 200,00 lei<br>12 copii*51,7 zile*22,00 lei=13 600,00 lei     |                                       |
| 7                  | <b>Gimnaziul nr.14</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii  | 285 copii*78 zile *17,20 lei=382 400,00 lei<br>28 copii*51,7 zile*22,00 lei=31 800,00 lei     | 285 copii*78 zile *17,20 lei=382 400,00 lei<br>28 copii*51,7 zile*22,00 lei=31 800,00 lei     |                                       |
| 8                  | <b>Gimnaziul A.I. Cuza</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii  | 471 copii*78 zile *17,20 lei=631 900,00 lei<br>23 copii*51,7 zile*22,00 lei=26 200,00 lei     | 471 copii*78 zile *17,20 lei=631 900,00 lei<br>23 copii*51,7 zile*22,00 lei=26 200,00 lei     |                                       |
| 9                  | <b>Gimnaziul nr.19</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii  | 180 copii*78 zile *17,20 lei=241 500,00 lei<br>-----  | 180 copii*78 zile *17,20 lei=241 500,00 lei<br>-----  |                                       |
| 10                 | <b>LT V. Alecsandri</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită  | 1 516 copii*78 zile *17,20 lei=2 033 900,00 lei<br>66 copii*51,7 zile*22,00 lei=75 100,00 lei | 1 516 copii*78 zile *17,20 lei=2 033 900,00 lei<br>66 copii*51,7 zile*22,00 lei=75 100,00 lei |                                       |

|    |  |   |   |  |
|----|--|---|---|--|
|    | (Prânz)-976 calorii  |   |   |  |
| 11 | <b>LT G. Coşbuc</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii  | 1 341 copii*78 zile *17,20 lei=1 799 100,00 lei<br>68 copii*51,7 zile*22,00 lei=77 300,00 lei   | 1 341 copii*78 zile *17,20 lei=1 799 100,00 lei<br>68 copii*51,7 zile*22,00 lei=77 300,00 lei   |  |
| 12 | <b>LT D. Cantemir</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația la pachet-<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii | 470 copii*78 zile *17,20 lei=630 560,00 lei<br><i>Alimentația la pachet:</i><br>242 copii*78 zile *17,20 lei=324 670,00 lei<br>47 copii*51,7 zile*22,00 lei=53 500,00 lei         | 470 copii*78 zile *17,20 lei=630 560,00 lei<br><i>Alimentația la pachet:</i><br>242 copii*78 zile *17,20 lei=324 670,00 lei<br>47 copii*51,7 zile*22,00 lei=53 500,00 lei         |  |
| 13 | <b>LT A. Puşkin</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii  | 712 copii*78 zile *17,20 lei=955 200,00 lei<br>47 copii*51,7 zile*22,00 lei=53 500,00 lei   | 712 copii*78 zile *17,20 lei=955 200,00 lei<br>47 copii*51,7 zile*22,00 lei=53 500,00 lei   |  |
| 14 | <b>LT M. Gorki</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii   | 450 copii*78 zile *17,20 lei=603 700,00 lei<br>34 copii*51,7 zile*22,00 lei=38 700,00 lei   | 450 copii*78 zile *17,20 lei=603 700,00 lei<br>34 copii*51,7 zile*22,00 lei=38 700,00 lei   |  |
| 15 | <b>LT Ştefan cel Mare</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii                                      | 435 copii*78 zile *17,20 lei=583 600,00 lei<br>32 copii*51,7 zile*22,00 lei=36 400,00 lei   | 435 copii*78 zile *17,20 lei=583 600,00 lei<br>32 copii*51,7 zile*22,00 lei=36 400,00 lei   |  |
| 16 | <b>LT L. Blaga</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii   | 1 160 copii*78 zile *17,20 lei=1 556 300,00 lei<br>34 copii*51,7 zile*22,00 lei=38 700,00 lei   | 1 160 copii*78 zile *17,20 lei=1 556 300,00 lei<br>34 copii*51,7 zile*22,00 lei=38 700,00 lei   |  |
| 17 | <b>LT M. Lomonosov</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii   | 554 copii*78 zile *17,20 lei=743 200,00 lei<br>49 copii*51,7 zile*22,00 lei=55 700,00 lei   | 554 copii*78 zile *17,20 lei=743 200,00 lei<br>49 copii*51,7 zile*22,00 lei=55 700,00 lei   |  |
| 18 | <b>LT V. Maiakovski</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii  | 476 copii*78 zile *17,20 lei=638 600,00 lei<br>41 copii*51,7 zile*22,00 lei=46 600,00 lei   | 476 copii*78 zile *17,20 lei=638 600,00 lei<br>41 copii*51,7 zile*22,00 lei=46 600,00 lei   |  |
| 19 | <b>Şcoala Primară nr.21</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii                                    | 720 copii*78 zile *17,20 lei=966 000,00 lei<br>-----  | 720 copii*78 zile *17,20 lei=966 000,00 lei<br>-----  |  |
| 20 | <b>Şcoala Primară nr.16</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii                                    | 29 copii*78 zile *17,20 lei=38 900,00 lei<br>-----  | 29 copii*78 zile *17,20 lei=38 900,00 lei<br>-----  |  |
| 21 | <b>LT B.P. Haşdeu</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii  | 757 copii*78 zile *17,20 lei=1 015 600,00 lei<br>69 copii*51,7 zile*22,00 lei=78 500,00 lei   | 757 copii*78 zile *17,20 lei=1 015 600,00 lei<br>69 copii*51,7 zile*22,00 lei=78 500,00 lei   |  |
|    | <b>Total</b><br>Alimentația gratuită -<br>470 calorii<br>Alimentația la pachet-<br>470 calorii<br>Alimentația gratuită<br>(Prânz)-976 calorii          | 10 414 copii*78 zile *17,20 lei=13 971 560,00 lei<br><i>Alimentația la pachet:</i><br>242 copii*78 zile *17,20 lei=324 670,00 lei<br>617 copii*51,7 zile*22,00 lei=701 700,00 lei | 10 414 copii*78 zile *17,20 lei=13 971 560,00 lei<br><i>Alimentația la pachet:</i><br>242 copii*78 zile *17,20 lei=324 670,00 lei<br>617 copii*51,7 zile*22,00 lei=701 700,00 lei |  |

|                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| <b>Furnizorul servicii</b> | <b>Cumpărătorul/Beneficiarul</b> |
|----------------------------|----------------------------------|

Digitally signed by Cuzor Doina  
Date: 2025.09.02 10:42:27 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexa nr. 2  
la contractul nr.156  
din 02 septembrie 2025

SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23

| Cod CP V           | Denumirea serviciilor  | Unitate a de măsură | Cantitatea | Preț unitar lei                          | Suma lei<br>(serviciul este scutit de TVA conform art. 103 alin11) din Codul Fiscal) | Termenul de prestare                | Clasificație bugetară (IBAN)     |
|--------------------|--|---------------------|------------|--|--|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1                  | 2  | 3                   | 4          | 5  | 6  | 7                                   | 8                                |
| 555<br>240<br>00-9 | Servicii de organizare a alimentației gratuite a elevilor din instituțiile de învățământ din subordinea DÎTS a Primăriei mun. Bălți (Alimentația gratuită – 831 168 (inclusiv alimentația la pachet); Alimentația gratuită (Prânz) – 31 898,9) | serviciu            | 1          | 17,20<br><br>17,20<br><br>18,00+<br>4,00 | 13 971 560,00<br><br>324 670,00<br>(alimentația la pachet)<br><br>701 700,00         | septembrie<br>-decembrie<br>a. 2025 | MD48TRPDA<br>A2000000037<br>5100 |
|                    | <b>Total</b>   |                     |            |  | <b>14 997 930,00</b>   |                                     |                                  |

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

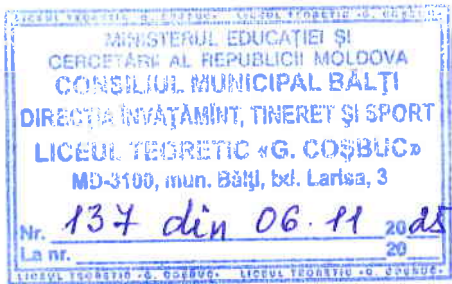
Cumpărătorul/Beneficiarul



Direcția Învățământ, Tineret și Sport  
mun. Bălți, R. Moldova  
**Liceul Teoretic „George Coșbuc”**  
Bul. Larisa 3, tel. +373 231 6-60-16



The Department of Education, Youth  
and Sport  
Bălți, Republic of Moldova  
**High school „George Coșbuc”**  
3 Larisa Avenue  
Tel. +373231 6-60-16



## Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Administrația Liceului Teoretic „G. Coșbuc” informează că firma **UAB Handelshus** prestează, începând cu luna septembrie 2025, servicii de alimentație în cadrul instituției noastre.

Pe parcursul acestei perioade de colaborare, de aproximativ două luni, am avut ocazia să constatăm seriozitatea, profesionalismul și responsabilitatea de care reprezentanții firmei UAB Handelshus au dat dovadă.

Serviciile oferite sunt de o calitate constantă, respectând toate normele de igienă și siguranță alimentară în vigoare. Echipa Handelshus s-a evidențiat prin promptitudine în livrarea produselor, o bună organizare a activității și o atitudine respectuoasă față de personalul și beneficiarii instituției. Comunicarea cu reprezentanții firmei este permanent deschisă și eficientă, fapt care contribuie la soluționarea operativă a eventualelor probleme apărute.

Pe baza experienței noastre de până acum, apreciem colaborarea cu UAB Handelshus ca fiind una bună și recomandăm această firmă drept un partener de încredere, capabil să ofere servicii calitative de alimentație.

Directoarea liceului

**Bujor Viorica**

Digitally signed by Cuzor Doina  
Date: 2025.11.07 13:52:44 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





*mun. Bălți*  
3121, str. Ștefan cel Mare, 81  
tel. 0231.21564, 0231.20018  
[www.liceulmihaieminescu.md](http://www.liceulmihaieminescu.md)



*Ștefan cel Mare, Street, 81*  
*Baltsy, Moldova, 3121*  
tel. 0231.21564, 0231.20018  
e-mail: [liceueminescubl@gmail.com](mailto:liceueminescubl@gmail.com)

Nr. 160 din „06” 11 2025

## Scrisoare de apreciere

Prin prezenta, subliniem oportunitatea alimentației școlare și calitatea acesteia oferite de întreprinderea R.P. UAB HANDELSHUS elevilor din IPLT „Mihai Eminescu”.

Alimentația din școală reprezintă un aspect esențial al vieții de zi cu zi a elevilor, deoarece influențează direct sănătatea, energia și capacitatea lor de concentrare.

În ultima perioadă, tot mai mulți elevi au început să acorde o importanță sporită alimentației pe care o primesc în școală. În general, părerea elevilor este una foarte bună, deoarece mâncarea oferită de UAB HANDELSHUS este gustoasă, diversificată și pregătită în condiții igienice corespunzătoare. Agentul economic are grijă ca meniul zilnic să fie echilibrat, conținând alimente din toate grupele esențiale: carne slabă, legume, fructe proaspete, cereale și produse lactate.

Elevii apreciază în special faptul că mesele sunt calde și servite la timp. Mulți consideră că mesele oferite le dau energie pentru orele de curs și pentru activitățile extracurriculare. În plus, unii elevi au remarcat că mâncarea de la școală este mai sănătoasă decât cea cumpărată din magazine sau fast-food, lucru care îi ajută să adopte un stil de viață echilibrat.

De asemenea, atmosfera din cantină contribuie la o experiență plăcută: spațiul este curat, bine organizat și primitor. Părinții, la rândul lor, și-au exprimat opiniile în cadrul ședințelor cu părinții, unde au apreciat alimentația sănătoasă și de calitate pentru copii, asigurată de către instituție prin intermediul furnizorului de servicii în domeniu - R.P UAB HANDELSHUS. Ei au remarcat faptul că meniurile sunt bine gândite și adaptate vârstei elevilor, oferind o combinație potrivită între gust și valoare nutritivă. Dialogul constant dintre părinți, elevi și personalul școlii a contribuit la menținerea unei alimentații echilibrate și de calitate.

Elevii au o părere foarte bună despre alimentația din școală. Ei apreciază gustul mâncării, calitatea produselor și grija pentru sănătatea lor. O alimentație sănătoasă îi ajută să se concentreze mai bine la ore și să aibă o stare generală de bine pe tot parcursul zilei.

DIRECTOR



Svetlana VASILACHI

Republica Moldova  
Ministerul Educației și Cercetării  
Gimnaziul „Alexandru Ioan.Cuza”  
Mun. Bălți, str. Cahul, 46  
3121 tel. 0231-4- 66-24



the Ministry of Education  
and Research of the  
Republic of Moldova  
„Alexandru Ioan Cuza” Gymnasium  
Baltsy, Moldova,  
46 Cahul Street 3121  
Tel. 0-231 4-66- 24



**Companiei  
UAB "Handelshus"**

### SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, **Gimnaziul "A. I. Cuza**, în calitate de beneficiar al serviciilor de alimentație, dorește să recomande compania **UAB "Handelshus"**, care a prestat servicii de alimentare a elevilor noștri pe parcursul perioadei septembrie 2025 – noiembrie 2025.

Pe durata colaborării, compania s-a remarcat printr-un înalt nivel de profesionalism și responsabilitate, asigurând:

- prepararea zilnică a dejunurilor și prânzurilor conform meniului aprobat și în strictă conformitate cu normele sanitar-epidemiologice în vigoare;
- utilizarea produselor proaspete și de calitate superioară;
- respectarea regimului de livrare și servire a meselor la timp;
- o bună colaborare cu administrația instituției, cadrele didactice și părinții elevilor;
- promptitudine în soluționarea oricăror situații neprevăzute.

Elevii au beneficiat de mese variate, echilibrate și gustoase, iar feedbackul din partea copiilor și părinților a fost constant pozitiv. Personalul companiei s-a dovedit a fi bine pregătit, disciplinat și atent la nevoile beneficiarilor.

În baza experienței noastre de colaborare, **recomandăm compania UAB "Handelshus"** drept un partener de încredere în domeniul serviciilor de alimentație publică pentru instituțiile educaționale.

Directorul gimnaziului



Lilia Guțalov



Nr. 541 din 04.11.2025

**Reprezentantului companiei UAB Handelshus  
d-nei Doina Cuzor**

**Administrația  
LT „D. Cantemir”**

### **SCRISOARE DE MULȚUMIRE**

Stimată doamnă Cuzor,

Administrația Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir” își exprimă sinceră recunoștință companiei **UAB Handelshus** pentru colaborarea fructuoasă și pentru organizarea de calitate a alimentației elevilor, desfășurată începând cu noul an de studii.

Zilnic, elevii noștri beneficiază de mâncăruri echilibrate și hrănitoare, preparate din produse proaspete și de calitate. Meniul este elaborat ținând cont de necesitățile copiilor de diferite vârste și include feluri de mâncare din carne, lactate, legume și cereale, care îmbină armonios gustul plăcut cu valoarea nutritivă. De asemenea, apreciem în mod deosebit prezența fructelor și legumelor proaspete, precum și varietatea garniturilor și a supelor, care contribuie la formarea unor obiceiuri alimentare sănătoase în rândul elevilor.

Copiii sunt mulțumiți de alimentație, iar părinții și colectivul pedagogic apreciază pozitiv activitatea companiei și nivelul înalt al serviciilor oferite.

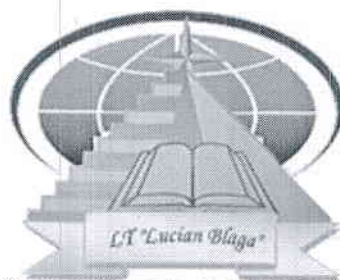
Vă mulțumim pentru profesionalismul, responsabilitatea și grija manifestată față de sănătatea elevilor noștri. Sperăm la o colaborare în continuare la fel de reușită și benefică.

Cu respect și recunoștință,

Directorul Liceului Teoretic „Dimitrie Cantemir”, mun. Bălți  
**Murzac Angela**



LICEUL TEORETIC  
„L. BLAGA”  
MUN. BĂLȚI  
str. Pușkin 69, Tel. 2-33-32  
lit.blaga@gmail.com  
Cod poștal 3121



REPUBLICA MOLDOVA  
MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
ȘI CERCETĂRII  
D Î T S  
MUN. BĂLȚI



Companiei UAB „Handelshus”

Administrația LT „Lucian Blaga”, Bălți, prin prezenta, dorim să exprimăm aprecierea noastră față de compania UAB „Handelshus” care asigură serviciile de alimentație pentru elevii școlii noastre.

În perioada colaborării, compania s-a remarcat printr-o **organizare exemplară, profesionalism și responsabilitate** în desfășurarea activității. Meniurile propuse de companie sunt **bine structurate și variate**, îmbinând cu grijă gustul plăcut cu valoarea nutritivă, respectând principiile unei alimentații sănătoase pentru copii.

Atât **micul dejun**, cât și **prânzul** sunt **gustoase, proaspete și diversificate**, conținând legume, fructe și preparate adaptate vârstei elevilor. Produsele sunt livrate în condiții igienice corespunzătoare, iar personalul companiei se distinge prin **amabilitate, promptitudine și atenție față de nevoile copiilor**.

Feedbackul primit de la elevi, părinți și cadrele didactice este unul **foarte pozitiv** – copiii mănâncă cu plăcere și își exprimă mulțumirea față de calitatea preparatelor.

Compania UAB „Handelshus” prestează servicii de alimentație de înaltă calitate, bazate pe profesionalism, seriozitate și respect față de beneficiari.

Director

A. Balan