

INVITAȚIE LA CONCURS

pentru achiziționarea **Serviciilor de pază** prin procedura cererii ofertelor de prețuri

Autoritatea contractantă: Comisia Națională a Pieței Financiare

Sediul autorității contractante: mun. Chișinău, bd. Ștefan cei Mare și Sfânt, nr. 77

Numele persoanei responsabile și datele de contact: Igor Pulbere, tel. 062181757

e-mail: igor.pulbere@cnpf.md

Obiectul achiziției: Servicii de pază

Cod CPV: 79713000-5

Caiet de sarcini

I. Descrierea obiectului achiziției

Servicii de pază la sediul Comisiei Naționale a Pieței Financiare (CNPF) format din:

- 1 clădire administrativă - 2 etaje (o încăpere la etajul 1 și etajul 2 în întregime), 3 intrări cu cititor de permise, clădirea dotată cu sisteme: acces-control, semnalizare parțială, video supraveghere, gratii la geamurile cu ieșire în curte;
- 1 clădire auxiliară (cazangeria cu 3 boxe pentru automobile) - 2 etaje, dotată cu sistem video supraveghere;
- Regimul de muncă al CNPF - 8.00-18.00, luni-vineri.

Prestarea serviciilor de paza pentru sediul CNPF din mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 77:

- paza fizică, control acces și protecție - 1 post fix de gardian 16 h/zi, 5 zile/săptămână (luni-vineri);
- pază tehnică - 8 h/zi, 5 zile/săptămână (luni-vineri) și 24 h/zi - 2 zile/săptămână (sâmbătă-duminică) și zilele de sărbătoare (conform Codului muncii).

Paza tehnică presupune montarea sistemului de alarmă și intervenția în caz de prelucrare a sistemului de alarmă prin :

- mijloace tehnice aflate în proprietatea Prestatorului, instalate și menținute în stare perfectă de funcționare de către acesta;
- asigurarea suportului de transmitere a semnalelor de alarmă, de către Prestator, de la sediul CNPF la Dispeceratul Prestatorului.

La primirea de către Dispeceratul Prestatorului a unui semnal de alarmă de la obiectiv trebuie:

- alertat și dirijat cel mai apropiat echipaj de intervenție către obiectivul vizat. Timpul de intervenție va fi maxim 5-7 minute.
- anunțate telefonic persoanele desemnate de către Beneficiar ca persoane de contact în caz de alarmă. La solicitarea dispecerului de serviciu acestea vor confirma prin parolă că sunt persoane de contact.
- echipajul de intervenție va identifica natura alarmei și va comunica date despre situația din obiectiv.

II. Dotări tehnice ale sistemelor de pază existente la sediul CNPF

Prestatorul obligatoriu va lua în calcul exploatarea, deservirea și menținerea următoarelor sisteme existente în sediul CNPF:

Sistem Detecție și Semnalizare Incendiu

1. Tip Sistem: Analog Adresabil
2. Producător - INIM Italia
3. Centrala de detecție incendiu este echipata cu un număr 2 de bucle detecție.
4. Centrala controlează și o zona de Stingere cu Gaz – Camera de Servere

5. Având în vedere lipsa Sistemului centralizat de ventilare-desfumare, și a Sistemului de avertizare vocala și evacuare, fiecare încăpere este protejată de un singur detector adresabil.
6. Elementele periferice utilizate sunt: detectori adresabili de fum, detectori adresabili de temperatura, detectori adresabili combinați fum și temperatură, butoane adresabile, sirene adresabile.

Sistem Control Acces

1. Producător - Sigur
2. Număr uși echipate cu sistem de control acces – 6 unități
3. Sistemul instalat pe fiecare ușă este de tip cititor-cititor
4. Fiecare ușă (punct de acces) este echipat cu element de blocare (Electromagnet), amortizor hidraulic, contact magnetic monitorizare stare ușă închis/deschis, buton verde pentru deblocare ușă în caz de urgență.
5. Accesul are loc în baza de cartele direct tipăribile.

Sistemul Semnalizare Paza (Antiefracție)

1. Tip Sistem : Analog
2. Producător: UCRAINA
3. Panou de tip: LUNI-11 mod. 3
4. Centrala de Antiefracție este echipată cu un număr 36 de bucle detecție
5. La Postul de Paza și la ieșirile din clădire este instalat câte un Panou Indicator Paralel , astfel încât să fie asigurat monitorizarea sistemelor de către personalul de paza

Sistemul Monitorizare Video

1. Tip Sistem – IP
2. Tip Soft - TRASSIR
3. Producător Utilaj – HIKVISION, TRASSIR
4. TIP UTILAJ – Camere VIDEO – 32 buc
5. Registrator TRASSIR 16 Canale – 2 buc.
6. SWITCH 24 POE – 2 buc.

III. Scopul achiziției și durata contractului

Scopul achiziției este de a asigura paza, protecția, control acces și monitorizarea în sistem video, ordinea și liniștea în incinta obiectivului și siguranța personalului angajat.

Prestarea de servicii se va executa pe o perioadă de 12 luni din data intrării în vigoare a contractului.

IV. III. Descrierea serviciilor:

Paza trebuie să fie asigurată de către o companie licențiată în domeniul serviciilor de pază și protecție, care să fie constituită și să funcționeze conform prevederilor legale (Legea nr.283-XV din 04.07.2003 privind activitatea particulară de detectiv și de pază).

Prestatorul va întocmi Planul de pază și-l va coordona cu Beneficiarul.

Prin serviciile de pază Prestatorul trebuie să se asigure:

- paza și protecția obiectivului, a bunurilor din incinta acestuia împotriva furturilor, distrugerilor precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale, paza obiectivului împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abusive;
- consultarea și ghidarea vizitatorilor conform cerințelor Beneficiarului;
- asigurarea ordinii și liniștii în incinta obiectivului;
- protecția angajaților Beneficiarului aflați în sediul obiectivului;
- monitorizarea permanentă în sistem video;
- intervenția rapidă a echipei de intervenție rapidă în cazul primirii semnalelor de alarmă de la sediul Beneficiarului;

- respectarea prevederilor legale și a normelor aferente securității și sănătății în muncă, prevenirii și stingerii incendiilor și protecției mediului.

Serviciile de intervenție rapidă trebuie să fie asigurate în regim permanent (24 h).

Prestatorul trebuie să aibă posibilitatea comunicării operative telefonice astfel încât în caz de necesitate gardianul să poată solicita sprijin echipelor de intervenție rapidă.

În urma apelării Prestatorul trebuie să intervină cu echipajele de intervenții în maxim 5-7 minute de la momentul solicitării.

Pentru asigurarea eficienței a serviciilor de paza și intervenție rapidă, Prestatorul este obligat să fie dotat minim:

- 1 linie de telefon fix- contract cu furnizorul de servicii de telefonie fixa;
- 1 linie de telefon mobil - contract cu furnizorul de servicii de telefonie mobilă;
- adresa email - pentru primire reclamații/ sesizări/ sugestii.

Gardianul trebuie să aibă următoarea dotare:

- uniforma tip cu siglă specifică pentru personalul de pază, adecvată sezonului
- baston de cauciuc
- pulverizator iritant lacrimogen de capacitate medie (50 ml)
- mijloace de avertizare sonore și luminoase (fluier, lanterna)
- mijloace de comunicare - stație radio, telefon mobil (după necesitate).
- buton de alarmă

Gardianul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să cunoască limba română și rusă
- să aibă vârsta de cel puțin 18 ani
- să fie apt medical pentru exercitarea funcției
- să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție
- să fie atestat profesional, potrivit prevederilor Legii nr.283-XV din 04.07.2003
- să fie asigurat împotriva accidentelor;

V. Responsabilitățile și obligațiile gardianului în timpul desfășurării activității de pază:

- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii Beneficiarului.
- să păzească obiectivul, bunurile și să asigure integritatea acestora
- să încunoștințeze de îndată șeful său ierarhic și conducerea Beneficiarului despre eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii/deconectări produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, ori chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor desemnați în drept pentru asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea și reținerea infractorilor.

VI. Obligațiile Prestatorului

- a) să asigure paza obiectivului încredințat conform Planului de pază și a proceselor verbale de recepție

- b) să urmărească asigurarea integrității acestuia și respectarea de către gardieni și echipele de intervenție a cerințelor contractuale și prevederilor legislației în vigoare;
- c) să asigure prestarea serviciilor cu promptitudine și profesionalism;
- d) este responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Beneficiarului;
- e) să pună la dispoziția Beneficiarului pe toată durata derulării contractului numărul de gardieni și echipe de intervenție necesare pentru derularea continuă și în bune condiții a activității de pază;
- f) să asigure pe cheltuială proprie echipamentul de lucru specific sezonului, a documentelor postului și dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfășurării activității de pază, conform legislației în vigoare și a prevederilor din Planul de pază;
- g) să execute instruirea permanentă a gardienilor pe linie de specialitate, protecția muncii, protecției și stingerii incendiilor, protecției mediului;
- h) în cazul constatării de sustragere de bunuri sau valori din obiectivul încredințat, prejudiciul cauzat va fi suportat de către Prestator, dacă în urma cercetărilor efectuate de către organele abilitate, se constată vinovăția gardienilor ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor de serviciu;
- i) va efectua compensarea prejudiciului material cauzat doar ca urmare a stabilirii vinovăției sale de către organele de urmărire penală sau în baza hotărârii instanței de judecată. Mărimea prejudiciului material necesită a fi confirmată documentar, iar calcularea sumei bunurilor materiale, a banilor sustrași, trebuie efectuată împreună cu reprezentanții Prestatorului și verificate cu datele contabilității CNPF în ziua întâmplării incidentului. Restituirea bunurilor materiale către CNPF se face în prezența obligatorie a reprezentantului Prestatorului, prin întocmirea unui act bilateral. În cazul restituirii bunurilor materiale, costul acestora se exclude din suma totală a mărimii prejudiciului material stabilit.
- j) să cunoască sistemul de legătură și modul de acțiune și cooperare cu alte forte și să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază;
- k) să respecte regimul de confidențialitate a informațiilor.
- l) în prezența reprezentantului CNPF, cel puțin de patru ori pe an, verifică obligatoriu starea tehnică a obiectivelor păzite, a mijloacelor semnalizare paza-incendiu, stabilește locurile vulnerabile ce necesită a fi fortificate și întocmește un proces-verbal semnat de reprezentanții ambelor părți în care se vor indica termenii de înlăturare a defecțiunilor depistate.
- m) să asigure condițiile corespunzătoare pentru prestarea Serviciilor către CNPF, la necesitate vă instala emițătoare proprii la toate obiectivele necesari a fi supuse serviciilor de pază începând cu data de 01.03.2020 până la date de 31.12.2020, inclusiv cu suportarea tuturor cheltuielilor de adaptare/configurare, asigurare a compatibilității, al sistemului de paza tehnică a Beneficiarului preluat de Prestator,
- n) să anunțe persoanele responsabile ale CNPF în decurs de 5-10 min în caz de parvenirea semnalului de "Alarmă", semnalului de dispariție a luminii și trecerea sistemului de pază la bateriile de rezervă ori semnalului de descărcare completă a bateriilor de susținere a sistemului de alarmă.
- o) va purta răspunderea materială pentru prejudiciile cauzate CNPF prin sustragerea săvârșită de la obiectivele și încăperile aflate sub paza, ca rezultat al neprezentării sau efectuării neconforme sarcinii grupei operative de intervenție la obiectul păzit, în termenul indicat în cazul declanșării sistemului de semnalizare, fapt care a favorizat săvârșirea sustragerii. Prestatorul nu poartă răspundere pentru daunele cauzate CNPF cum ar fi spargerea sticlei de la geam, distrugerea lacătelor și ușilor. Prestatorul nu poartă răspundere materială pentru prejudiciul cauzat prin sustragerea săvârșită în timpul când obiectivul nu era luat sub pază.

- p) va purta responsabilitatea materială pentru prejudiciile cauzate prin sustragerea valorilor materiale în rezultatul neparvenirii semnalului de alarmă la dispeceratul de pază ce constituie o urmare a neexecutării obligațiilor contractuale. Mărimea prejudiciului material se stabilește de comisia formată din reprezentanții ambelor părți, în baza actului de inventariere semnat de către reprezentanții părților contractante.
- q) Prestatorul împreună cu CNPF inspectează și stabilesc locurile posibile pentru pătrunderea persoanelor străine în obiectiv (uși, ferestre ș.a.), ce necesită echiparea cu mijloace de semnalizare paza-incendiu și fortificare suplimentară conform cerințelor Prestatorului.
- r) va semna un Acord de confidențialitate prin care își asumă angajamentul de a asigura confidențialitatea informațiilor cu accesibilitate limitată cunoscute de către Prestator prin intermediul contractului de prestări servicii, inclusiv și după încheierea sau rezilierea contractului.

VII. Responsabilitatea Prestatorului

Prestatorul este obligat - prin personalul de pază propriu, angajat pentru executarea prezentului contract sa cunoască si sa respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza si integritatea obiectivelor , bunurilor si valorilor încredințate.

Activitatea de pază se va efectua potrivit legii si planului de pază, care stabilește în principal : efectivul de personal de paza, numărul de posturi si amplasarea acestora, amenajările, instalațiile si mijloacele tehnice de paza si alarma, consemnul posturilor, legătură si cooperarea cu alte organe cu atribuții de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor.

Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de paza, protecție, mentenanța si securitate revine prestatorului. Tot acestuia îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea si înregistrarea eventualelor accidente de munca produse pe durata și în legătură cu executarea sarcinilor de serviciu.

VIII. Obligațiile Beneficiarului

- a) să creeze Prestatorului condițiile necesare pentru prestarea serviciilor;
- b) să participe la elaborarea Planului de pază;
- c) să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valori;
- d) să desemneze un reprezentant care să participe, în cazul producerii unui eveniment, la cercetarea la fața locului, împreună cu organele de poliție și reprezentantul Prestatorului;
- e) să plătească integral și la termenul prevăzut contravaloarea serviciilor prestate;
- f) să pună la dispoziția Beneficiarului pe toată durata derulării contractului numărul de gardieni și echipe de intervenție necesare pentru derularea continua și în bune condiții a activității de pază.

IX. Recepția cantitativa si calitativa a serviciilor

Confirmarea prestării se va efectua prin încheierea la fiecare început de lună pentru luna trecută, a unui proces verbal de recepție a serviciilor de paza, care va conține date referitoare la cantitatea si calitatea serviciilor prestate în baza căruia se va face decontarea acestora.

În cazul in care nu prestează serviciile conform Planului de paza si condițiilor stabilite prin contract, plata se va diminua proportional cu perioada în care nu au fost îndeplinite obligațiile contractuale. De asemenea se va constata și stabili valoarea pagubelor suferite in urma neexecutării sau slabei prestații a serviciului de paza.

X. Dotări minime obligatorii

1. Gardieni - minim 2 angajați
2. Echipe de intervenție - minim 2.

XI. Cerințe specifice:

1. Caietul de sarcini face parte din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei constituind ansamblul cerințelor pe baza căruia se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.
2. Cerințele din Caietul de sarcini sunt considerate ca obligatorii și minimale, sens în care orice propunere tehnică va fi luată în considerare numai în măsura în care aceasta presupune asigurarea unui nivel calitativ cel puțin egal dacă nu superior cerințelor din Caietul de sarcini.

XII. Cerințe asupra ofertei

Oferta va include oferta financiară și oferta tehnică (conform formularelor din documentația standard)

XIII. Organizarea procedurii și cerințe de calificare

Termenul-limită de prezentare a ofertelor (data/ora): conform SIA RSAP

Data/ora desfășurării concursului: conform SIA RSAP

Criteriul de evaluare a ofertelor - cel mai mic preț.

Valuta și modul de achitare: lei MD, achitarea se va efectua lunar, prin virament, după semnarea de către părți a Procesului verbal de recepție a serviciilor.

Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

XIV. Documentele de calificare ale operatorilor economici:

1. oferta financiară, (confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului (valoarea ofertei cu și fără TVA), conform formularului F4.2);
2. oferta tehnică, (confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului, conform formularului F4.1);
3. certificatul de înregistrare a întreprinderii emis de către Camera înregistrării de Stat (copie confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului);
4. licența de activitate (copie confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului);
5. certificatul privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național eliberat de Inspectoratul Fiscal (copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului);
6. informații generale despre ofertant (adresa juridică, adresa sediului, telefon de contact, fax, e-mail, rechizite bancare, cod fiscal, etc.), confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului, conform formularului F3.7;
7. lista clienților în ultimii 3 ani (confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului);
8. DUAЕ- semnat și ștampilat de către operatorul economic;
9. Garanția pentru ofertă - 1% din valoarea ofertei fără TVA, conform formularului F3.2.

XV. Operatorul economic poate fi descalificat în cazul neprezentării documentelor solicitate.

XVI. Alte informații:

- a) ofertele se prezintă în limba română, cu specificarea clară a parametrilor și condițiilor;
- b) prețul se indică în lei MD fără TVA și inclusiv TVA și include toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor;
- c) oferta trebuie obligatoriu să conțină răspunsurile la toate întrebările expuse în invitație;

Igor Pulbere

șef SA (membru)