

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Paharelor din tritan alimentar și a suporturilor pentru pahare

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție: Licitatie deschisa

(tipul procedurii de achiziție)

Denumirea autorității contractante: IP Oficiul National al Viei si Vinului (ONVV)

1. IDNO: 1013620012945

2. Adresa_RM, Chisinau, str. Sfatul Tarii 59

3. Numărul de telefon/fax: +373 22 105 560

4. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:

ccebotari@wineofmoldova.com, www.wineofmoldova.com

5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Achiziția paharelor din tritan alimentar și a suporturilor pentru pahare						
1.1		Pahare de tritan alimentar personalizate	Bucăți	10,080	Standard ISO (INAO) dimensiunile: • Diametrul gurii (deschiderii): 46 mm; • Înălțimea: 154 mm; • Diametrulul cupei: 65,7 mm; • Diametrul piciorului : 8 mm; • Diametrul bazei piciorului : 65,7 mm; • Volumul Cupei : 210 ml; • Greutatea: 45 g. Material pentru confecționare: • 100% tritan alimentar; • transparent; • fara bisfenol-A (BSF). Marcarea: • Marcarea se va face prin serigrafie / tampografie /	

					gravură laser – rezistentă la apă și uzură. • logo Wine of Moldova 1 culoare; • Mărimea logo ului 30x20mm, • linie de nivel la 75 ml; Alte cerințe: • Rezistent la temperaturi între -10°C și +60°C, potrivit pentru spălare manuală. • Paharele trebuie ambalate în seturi de 6 / 12, în ambalaj protector, reciclabil. • Livrarea în termen de maximum 30 de zile de la semnarea contractului; • Reciclabil și ecoresponsabil. • Operatorul economic va prezenta o mostră de produs (pahar și suport) și va anexa documente care atestă conformitatea materialelor folosite: – Fișa tehnică a tritanului alimentar – Declarație de conformitate privind absența bisfenol-A (BPA) – Certificat privind reciclabilitatea și caracterul ecoresponsabil al produsului.	
1.2		Port pahar cu șiret fixat	Bucăți	10,000	• Port-paharul este adaptat la caracteristicile tehnice a paharului ISO/INAO; • Port-paharul posedă un inel din policarbonat transparent și un șiret fixat pe dispozitiv; • Zona destinată imprimării logo-ului va avea o suprafață minimă de 25x15 mm, imprimare durabilă, 1 culoare; • Port-paharul trebuie să se potrivească perfect cu paharul specificat la punctul 1.1, fără a-l deteriora sau dezechilibra; • Port-paharul posedă un șiret de culoare albă care se îmbracă în jurul gâtului pentru a ține în mod eficient paharul; • Lungimea șiretului - 95 cm este suficient de solid, să rămână stabil și bine atârnat pe tot parcursul	

					timpului, este rezistent la apă; • Posedă loc care permite aplicarea Logo-ului; • Este reciclabil și ecoresponsabil.	
Suma spre publicare fără TVA						820,000

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru toate loturile (se solicita acoperirea integrala a serviciilor);

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: **importul/livrarea conform regulilor si cerintelor Incoterms DDP. Data limita de livrare a bunurilor (listate mai sus) sa fie cel tirziu 30.09.2025 in Chisinau. Ulterior, livrarea finala a bunurilor (cu aplicarea tuturor serviciilor mentionate supra : ex. Marcarea/branding), va avea loc conform locatiei evenimentului: in PMAN, Chisinau, data 03.10.2025. NOTA: Detaliile organizatorice vor fi discutate cu Ofertantul cistigator.**

12. Termenul de valabilitate a contractului: **15.12.2025.**

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **__nu__**

(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz):

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/obligativitatea
1.	Specificatia tehnică anexa nr.22	Operatorul economic va completa și aplică semnătura electronică	Obligativ
2.	Specificația de preț anexa nr.23	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică	Obligativ
3.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat integral și confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
4.	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare	Garanția pentru ofertă urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea	Obligativ

		plății/transferului efectuat. 2- sau poate fi o garanție bancară (emisă de către instituția bancară). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat această garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei, fără TVA. NB ! Toate comisioanele/taxe bancare și de transfer vor fi luate în considerație și suportate de către Ofertant, astfel se va asigura recepționarea de către Autoritatea contractantă a garanției de ofertă în mărimea (cunatumul) minim solicitat.	
5.	Garanția de bună execuție	Garanția de bună execuție urmează a fi confirmată documentar. Aceasta poate fi efectuată prin: 1- transfer pe contul bancar al autorității contractante conform rechizitelor anexate la procedură. Se va prezenta confirmarea plății/transferului efectuat. 2- sau poate fi o garanție bancară (<i>emisă de către instituție bancară</i>). În acest caz, operatorul economic va fi obligat să atașeze scanat această garanție în cadrul platformei electronice, împreună cu celelalte documente solicitate, și aplicată semnătura electronică. NOTĂ! Totodată garanția bancară, va fi prezentată în original (<i>în plic</i>) la sediul instituției autorității contractante până la termenul limită de depunere a ofertelor. Mărimea garanției pentru ofertă constituie 1% din valoarea ofertei, fără TVA. NB! Toate comisioanele / taxele bancare și cele ce țin de transfer vor fi luate în considerație și suportate de către Ofertant, astfel se va asigura recepționarea de către Autoritatea contractantă a garanției de ofertă în mărimea (cunatumul) minim solicitat.	Obligativ
6.	DECLARAȚIE privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică.	Obligativ
7.	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei	Operatorul economic va completa și aplică semnătura electronică.	Obligativ

8.	DECLARAȚIE privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică.	Obligativ
9.	DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Operatorul economic va completa și aplica semnătura electronică	Obligativ
10.	Experiență demonstrată	Ofertantul pe parcursul ultimilor 3 ani dispune de experiență similară, la prestarea serviciilor solicitate în anunț, în valoare de 800 000. lei. La depunerea ofertei prin completarea și declararea în DUAE, iar la evaluare prezentarea documentelor justificative solicitate de către autoritate contractantă, semnate electronic: copia contractelor (min.2) de prestări servicii cu valoare si obiect similar;	Obligativ

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselectie; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

16. Garanția pentru ofertă, după caz ___da___, cuantumul___1%

17. Garanția de bună execuție a contractului, după caz ___da___, cuantumul___1%__.

18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

21. Ofertele se prezintă în valuta _____ **MDL** _____

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: _____ cel mai mic pret _____

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
- pe: [data] _____

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 30 zile _____

27. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

_____ Română _____

30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____

34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform SIA RSAP

36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
Sistemul de comenzi electronice	
Facturarea electronică	da
Plățile electronice	da

37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

_____ Nu _____

(se specifică da sau nu)

Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru:

