

AE



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. MD-1633951061980-1

privind achiziția de Servicii de curățenie și igienizare pentru anul 2022

Cod CPV: 90900000-6

“ 31 ” decembrie 2021

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<u>„ Proterra Grup ” SRL</u> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Timofte Alexandru</u>, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>statutului</u>, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Furnizor/Prestator</u> <u>1011600012547</u>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	IMSP Institutul de Cardiologie, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <u>Moscalu Vitalie</u>, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <u>regulamentului</u>, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <u>Vînzător/Prestator</u> 1003600150613, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea Servicii de curățenie și igienizare pentru anul 2022,
(denumirea bunului/serviciului)
denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip Licitație deschisă
nr. ocds-b3wdp1-MD-1633951061980-EV-1633952597944 din 15.11.2021,
în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului nr. 15 din „01” decembrie 2021.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică;
 - b) Specificația de preț;

- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, (caietului de sarcini din anexa nr 2 la contractul MD-1633951061980-1), care este parte integrantă a prezentului Contract..
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Serviciilor prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație(caietului de sarcini din anexa nr 2 la contractul MD-1633951061980-1), inclusiv normele sanitare și reglementate în vigoare. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor (pentru consumabile utilizate) și se vor ține cont de ordinele și regulamentele interne ale Agenției Sănătate Publică aplicate pentru Instituțiile Medico Sanitare Publice..
- 1.4 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5 Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele și condițiile stabilite în caietul de sarcini din anexa nr 2 la contractul MD-1633951061980-1.
- 2.2 Prestarea Serviciilor se efectuează de către Vinzător zilnic inclusiv conform particularităților enunțate în caietul de sarcini anexat în dependență de zona de risc.
- 2.3. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:
- *Factura fiscală*
 - *Actul de predare-primire a serviciilor prestate*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.3 se vor prezenta Beneficiarului lunar până la data de 10, pentru serviciile prestate în luna precedentă, repectiv primele acte spre plată vor fi prezente în luna februarie 2022.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
2 999 941,92 (două milioane nouă sute nouăzeci și nouă mii nouă sute patruzeci și unu lei, 92 bani) lei MD.

(suma cu cifre și litere)

- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:
Lunar, timp de 30 de zile din momentul prezentarea facturii fiscale și a actului de predare primire.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 1.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător dacă:
- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
 - c) vor fi oferite toate caile de acces pentru administrarea, menținerea și modificarea site-ului elaborat.

Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată prezentarea actului de predare-primire lunar pentru serviciile prestate, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1 În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să țină cont de doleanțele reprezentanților IMSP Institutul de Cardiologie, inclusiv necesități curățarea și înegizarea a spațiilor aparute în mod subit, în procesul prestării serviciilor de curățenie și înegizare și să se conformeze cu acestea.

6.2 În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător/Beneficiar este _____, în cuantum de 5 % din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 10 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 20 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1 % din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

- 11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
 - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.
- 12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.
- 12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data de 01.01.2022.
- 12.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2022.
- 12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.
- 12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii
Adresa poștală:
Telefon:
Cod fiscal:
Banca:
Cod:
IBAN:

Beneficiarul
Adresa poștală: Testimițanu 29/1
Telefon: (022)73-37-11
Cod fiscal: 1003600150613
Banca: MF – Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD26TRPCCC518430A00003AA

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii



Beneficiarul



MS
Ryzen

SPECIFICAȚII DE PREȚ

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (lei) fără TVA	Preț unitar (lei) cu TVA	Suma lunar (lei) fără TVA	Suma lunar (lei) cu TVA	Termenul de prestare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	1. Servicii de curățenie și igienizare							
9090000 0-6	Zone cu risc scăzut	m ²	5415,7	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22	01.01.2022-31.12.2021
9090000 0-6	Zone cu risc mediu	m ²	3589,3	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62	
9090000 0-6	Zone cu risc înalt	m ²	194,9	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72	
9090000 0-6	Alte zone	m ²	1389	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60	
	TOTAL lunar					208 329,30	249 995,16	
	TOTAL 12 luni					2 499 951,00	2 999 941,92	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul de servicii

Beneficiarul



SARCINA TEHNICĂ
SPECIALĂ PENTRU EXTERNALIZAREA SERVICIULUI DE IGENIZARE
(CURĂȚENIE) A ÎNCĂPERILOR INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ
PUBLICĂ INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE

Art.1. Obiectivul

Prezentul caiet de sarcini reglementează procedura de achiziționarea a serviciului de igienizare (curățenie umedă, curentă și generală) a tuturor încăperilor instituției cu excepția: sălilor de operație, Terapie intensivă, bloc alimentar, farmacie, laboratorul clinic diagnostic, secția consultativ diagnostică de ambulator, bufete pentru servirea mesei ale Instituției Medico-Sanitare Publice Institutul de Cardiologie:

Serviciul de igienizare are drept obiect curățirea zonelor indicate în „specificatia tehnică” anexată la prezentul caiet de sarcini (conform anexei nr.1) și delimitate în planurile speciale la administrația IMSP, unde pot fi consultate la cerere.

Se prevăd diferite tipuri de intervenție, enumerate mai detaliat în articolul 4.

- Prestatorul trebuie să facă dovada respectării prevederilor legale privind angajarea personalului calificat instruit în domeniu care activează și a susținut examenul medical conform prevederilor documentelor directive în vigoare al MS
- Prestatorul va prezenta lista nominală a personalului care urmează să efectueze serviciile de curățenie în volum deplin, în număr de minim 20 angajați de curățenie, zilnic 7 din 7 zile; personal stabil permanent în aceeași secție, cunoscând particularitățile și specificul secției.
- Este nevoie de creat 1 tură de noapte începând cu ora 18⁰⁰ - 08⁰⁰ pentru zonele cu risc mediu și înalt-care va efectua curățenia conform periodicității /ordinare și în caz de urgențe sanitare și epidemiologice.

Agentul economic desemnat câștigător, în continuare **Prestator**, se obligă să execute cu propriul personal servicii de curățenie al încăperilor care va consta din:

- activități zilnice care urmează a fi efectuate o dată sau de mai multe ori pe zi în conformitate cu programele definite în funcție de zona de intervenție cu risc scăzut, mediu sau ridicat;
- activități care urmează a fi efectuate conform frecvențelor programate;
- activități neregulate la cerere și conform necesităților epidemiologice;
- schimburi disponibile pentru a garanta activități de urgență;
- completarea grupurilor sanitare (WC) cu hârtie igienică și a săpunului lichid antibacterial, a sălilor de tratament și sala de pansamente cu ștergere de unică folosință și a săpunului lichid antibacterial care trebuie introdus în dozatoarele/suport special destinate și asigurate de Prestator. În caz de deteriorare/furt a dozatoarele/suport se vor înlocui cu altele noi de către Prestator.

Prestatorul va trebui să respecte cu rigurozitate modalitățile, frecvențele și orarele stabilite.

Sistemele prevăzute vor trebui să se bazeze pe cea mai vastă mecanizare și pe adoptarea aparatului tehnologic și produselor de calitate și randament înalt. Articolele vestimentare, utilajele și dispozitivele vor trebui utilizate exclusiv în interiorul localurilor pentru care sunt destinate.

Art. 2. Termenii de exercitare a serviciului de externalizare

Externalizarea serviciului de curățenie va fi contractat pe o perioadă de **un an de zile (01.01.21 - 31.12.21)** Intră în vigoare după înregistrarea contractului la AAP (Agenția Achiziții Publice). (În drept termenul de valabilitate a contractului nu se stabilește în caietul de sarcini).

Art. 3. Eventuale varieri și/sau extinderi ale serviciului

În cazul în care IMSP, din cauza unor exigențe modificate sau neprevăzute, va solicita extinderea serviciului cu caracter continuativ în alte încăperi neprevăzute actualmente în prezenta Sarcină Tehnică, Compania se obligă să furnizeze serviciul prin aceleași modalități și condiții prevăzute în prezenta Sarcină Tehnică.

Este interzis Companiei să extindă serviciul de curățenie în încăperi și zone neprevăzute în Sarcina Tehnică, fără autorizarea preventivă scrisă din partea Administrației IMSP.

Art. 4. Zone de intervenție

Lista zonelor:

A) ZONE CU RISC SCĂZUT - birourile medicale, balconul salonului, oficii, intrări principale, scări, coridoare de legătură, săli de conferință, recepție, subsoluri,

Curățenia fa vi efectuată după cum este descrisă în Sarcina Tehnică (anexa nr.1) în baza zilelor lucrătoare pe săptămână și orarul de lucru stabilit **cu o intervenție zilnică**. Excepție fiind pentru holul central administrativ unde curățenia trebuie de efectuat 7 din 7 zile ale săptămânii, la necesitate în dependență de situația climaterică.

B) ZONELE CU RISC MEDIU - secție pentru bolnavi

- Curățenia fa vi efectuată după cum este descrisă în Sarcina Tehnică (anexa nr.1) 7 (șapte) zile în săptămână cu frecvența de 2 (două) ori pe zi și la indicații epidemiologice (3 ori), în baza orarului de lucru stabilit;

- coridoare de legătură în secții -2 (două) ori pe zi

C) ZONELE CU RISC ÎNALT – Sălile de tratamente și pansamente

- Curățenia fa vi efectuată după cum este descrisă în Sarcina Tehnică (anexa nr.1) nu mai puțin de 4 (patru) ori pe zi în baza necesităților efective de serviciu, zilelor lucrătoare săptămânale și orarul de lucru stabilit.

IMPORTANT: Sunt excluse salile de operații, terapii intensive și reanimare.

Art. 5 Specificarea mobilierului, obiectelor de uz casnic și al accesoriilor din încăperi spitalicești și extra spitalicești

Mobilier:

a) Zone cu **risc scăzut** : scaune, birouri, mese, dulapuri din sticlă sau metalice, etajere, dulăpiore, arhive, rafturi, polițe și orice alt mobilier prezent în încăpere;

b) Zone cu **risc mediu**: scaune, paturi, noptiere, paturi pentru vizite, mese, dulapuri închise cu rafturi din sticlă sau metalice, etajere, rafturi, polițe, aparate de telefon, suprafețe de lucru, cărucioare, lămpi și orice alt mobilier prezent în local.

c) Zone cu **risc ridicat**: ca și la zonele cu risc mediu.

Obiecte de uz casnic:

Oglinzi, tablouri, standuri, diafanoscoape, coșuri de gunoi și deșeuri, cuiere/umerase, obiecte de masă și orice alt obiect prezent în local.

Termopane interne și externe:

Ferestre (prin ferestre se subînțelege întreaga structură), uși-ferestre, vitralii fixe, uși, mânere.

Pereți:

Sunt incluse în curățenia pereților întrerupătoarele, soneriile, butoanele ascensoarelor de diferit tip, avizatoarele acustice și luminoase pe perete, prizele de gaz medical, panouri electrice, canalele care acoperă firele, plăcuțele din plastic și metalice și tot ceea ce este pe pereți și nu se demontează sau înlătură.

Corpuri de iluminat:

Lămpi cu neon, lămpi de pat, lustre și diferite dispozitive de iluminat.

Mașini și dispozitive:

Computere și accesorii (tastiera, mouse, videoterminale, modeme, imprimante, scanere etc.,) aparate de fotocopiat, calculatoare, mașini de scris, aparate telefax etc..

Aparate electromedicale:

Aspiratoare, respiratoare automate , monitoare, aparate de diagnostic radiologic și de laborator și tot aparatajul medical în genere.

Aparate electrocasnice:

Compiutere , televizoare, radiouri prezente în secții.

Art. 6 Specificarea tipurilor de intervenție, produselor, materialelor, dispozitivelor, aparatelor și păstrarea lor**Curățenia (deriticarea)**

Metoda de decontaminare care asigură îndepărtarea microorganismelor de pe suprafețe,obiecte odată cu îndepărtarea prafului și a substanțelor organice.Prin activitatea de curățenie se acționează asupra tuturor microorganismelor,dar nu înlocuiește dezinfecția.

Salubritate

Activitate ce se referă la complexul de proceduri și operații de ordin practic și sanitar pentru a face salubru un anumit mediu cu ajutorul activităților de curățenie și curățire cu substanțe detergente și/sau ulterioara dezinfectare.

Curățire cu substanțe detergente

Înlăturarea murdăriei/amprentelor obținute prin acțiuni mecanice și apă (cu sau fără detergenți), care duce la o reducere semnificativă a tuturor tipurilor de microorganisme prezente, inclusiv spori de bacterii.

Dezinfecția –este mecanismul prin care sunt distruse (decontaminate) microorganisme patogene și nepatogene de pe orice suprafețe,obiecte ale mediului spitalicesc utilizînduse agenți fizici sau chimici prin diferite metode (fizică,chimică sau combinată).

Poate fi **continuă** cu utilizarea dezinfectanților și tehnicilor corespunzătoare; este îndreptată spre reducerea numărului de germeni patogeni care se elimină de la bolnavul infectat (fecale, puroi, urină, obiecte personale, pardoseli, etc.).

Periodică (zone cu risc ridicat) practică la intervale regulate de timp, indiferent de prezența bolnavilor infecțioși ori cu scop profilactic;

Terminală aplicată într-un mediu care a găzduit un bolnav afectat de o boală infecțioasă (contagioasă) cauzată de microorganisme patogene rezistente la agenți externi, după îndepărtare.

Igienizare :Utilizarea dezinfectantului pe obiecte și suprafețe din mediu.

-În interiorul încăperilor nu este admisă folosirea măturilor din fibre sau nylon, nici a periiilor tradiționale și nici a alcoolului, acizilor puternici (clorhidric, azotic) și a altor produse care pot coroda sau dăuna suprafețele, aparatajul, etc.

Produsele chimice utilizate pentru efectuarea serviciului trebuie să fie aprobate de MS al RM și admise pentru utilizare în instituțiile medicale.

Agentul economic este obligat să anexeze fișele tehnice și de securitate a tuturor produselor care se intenționează a fi utilizate cu certificările corespunzătoare.

Toate mașinile folosite pentru curățenie trebuie să corespundă prescrierilor prevăzute contra accidentelor și trebuie să posede cerințele prevăzute de Directiva Mașini CEE 89/392.

În plus, aspiratoarele și dispozitivele de aspirat lichide trebuie să fie dotate cu filtre HEPA, iar certificările acestora urmează a fi neapărat anexate.

Societatea adjudecatară va avea grijă de aprovizionarea cu toate materialele de consum necesare pentru îndeplinirea serviciului care formează obiectul tenderului, și de reprovizionarea acestuia (săculețe pentru coșurile de gunoi, hârtia igienică folosită trebuie să fie biodegradabilă (să se dizolve rapid la contactul cu apa) , săpun lichid antibacterian pentru mâini,prosoape pliante de unică folosință).

Utilaje

- aspiratoare cu perie electrică, cu filtru HEPA, cu accesorii;
- dispozitive de aspirat lichide mari și mici, cu accesoriiile corespunzătoare;
- mașină pentru spălat pardoseala (sau monoperie) cu nivel mic de zgomot, cu accesoriiile corespunzătoare;
- mașină pentru spălat pardoseala cu nivel mic de zgomot sau pentru spălat și uscat;
- monoperie cu viteză înaltă pentru „spray cleaning” cu accesorii și, eventual, alte dispozitive preferate.
- Carucioare Curatenie Profesional, Set Complet, cu Dulap + Presa + Storcator + 2 galeti 25L + Cos pentru detergenți + 3 Tavite 12L + 4 Mini-Galeti 6L.

Dispozitive

- mănuși din diferit material și mărimi diferite (cauciuc/menajere lungi , de unică folosință nitril ,vinil ,etc, pentru orice tip de activitate;
- pânze și lavete de unică folosință și lavabile;
- lavetă din piele;
- lavetă din material similar pielii micro-forat;
- lavetă din microfibre;
- lavetă din micro-fibră cu sau fără garnitură, lavabilă;pânză din bumbac cu sau fără garnitură, lavabilă;
- lavetă pentru praf din fibre active;
- garnitură electrostatică din bumbac sau molton;
- burete cu strat dublu moale/abraziv;
- spirală din oțel;
- cărucior Mop cu găleată dublă și storcător;
- cărucior Mop complet cu găleată dublă și storcător, și suport pentru săculețe și obiecte;
- mătură aspră cu fibre din metal;
- mătură cu trapez;
- mătură din cauciuc lamelar;
- perie pentru calorifere;
- tijă cu paletă pentru șters sticla;
- burete pentru sticlă;
- capsă;
- atomizator sau pulverizator și eventuale alte dispozitive pe care instituția medicală le va prefera.

N.B.- înlăturarea buretelor,lavetelor imediat decum nu mai are un aspect și culoare/formă admisibilă dar nu mai rar de odată în lună).

Produse

- detergent lichid neutru, degresant pentru termopanele externe;
- detergent lichid ușor alcalin, pentru suprafețe și mobilier;
- detergent lichid ușor alcalin degresant, pentru sticlă și oglinzi;
- detergent lichid pentru oțelul inoxidabil;
- detergent lichid degresant cu putere spumogenă joasă și randament înalt pentru mașinile de spălat și uscat, pentru toate tipurile de pardoseli;
- detergent lichid pentru întreținerea pardoselilor acoperite cu ceară;
- ceară autolustruitoare pentru pardoseli (ceara trebuie să fie metalizată și nu trebuie să altereze conductibilitatea și dispersarea sarcinilor statice, trebuie să fie utilizată pe pardoseli moi din pvc, linoleum, cauciuc și pe pietre poroase de tip marmură, granit);
- ceară pentru pardoseli conductive (a se utiliza în sălile de diagnostic radiologic);
- deceranți, dezincrustanți potriviți pentru tipologia suprafețelor menționate mai sus;
- dezinfectanți aprobați de MS și PS.

N.B.-folosirea lor trebuie alternată la fiecare șase luni în zonele cu risc mediu și la fiecare trei luni în cele cu risc ridicat).

Curățirea și păstrarea materialului folosit pentru curățenie:

- garniturile, lavetele și pânzele lavabile, după folosință (în dependență de zonele de risc /spațiilor curate/murdare utilizate) se supun dezinfecției separat, ulterior clătite sub jet de apă curgătoare,urmatoare etapă: supuse unui ciclu de spălat la temperatură înaltă (90°C) cu detergent corespunzător în mașina de spălat.Se usucă și păstrate până la o nouă folosire într-un dulap închis, uscat și curat;

- măturile, tijele pentru ștersul sticlei, gălețile, cărucioarele și diferite dispozitive după folosință trebuiesc supuse spălatului cu soluție detergentă, decontaminate cu dezinfectanți, clătite, uscate și păstrate în mediu uscat și curat.

IMPORTANT: Gălețile și cuvele utilizate pentru curățenie trebuiesc diferențiate/marcate în funcție de destinația de uz a suprafețelor; lavetele trebuie să fie de unică folosință sau de mai multe folosințe, dar lavabile la temperaturi înalte.

Art. 7 Orele de îndeplinire

Serviciul va trebui îndeplinit conform exigențelor organizatorice/Regulamentului intern de activitate real coordonat în detalii cu IMSP Institutul de Cardiologie cu program de activitate 7⁴⁰-18⁰⁰, 7 din 7 zile .

Art. 8 Prestări extraordinare

Prestatorul de servicii va trebui să îndeplinească prestări extraordinare, în funcție de necesitățile neprevăzute și continuative; în acest caz Compania va trebui să execute aceste prestări fără a înainta pretenții față de tipologia noilor intervenții, de remunerarea cărora se va avea grijă în baza unei cereri scrise de către IMSP IC cu un calcul preventiv iar, după confirmarea acestuia, se va purcede la executarea lucrărilor. Aceste prestări vor putea fi achitate doar dacă vor fi însoțite de un raport corespunzător prezentat de către responsabilul întreprinderii, care va confirma data începerii și terminării lucrărilor și executarea corespunzătoare a acestora.

Prestatorul de servicii va trebui să garanteze executarea intervențiilor la chemare, aceste intervenții vor trebui garantate atât în zilele de odihnă și vor trebui efectuate pe parcursul a 24 de ore de la solicitare. Prezența necesară a unei echipe disponibile imediat și încontinuu.

Art. 9 Obligațiile Companiei față de personal.

1. Planul de securitate

Prestatorul de servicii va elabora un document unic de evaluare a riscurilor, indicând măsurile care urmează a fi întreprinse pentru eliminarea consecințelor.

Acest document va fi anexat la contractul de prestări servicii și va constitui parte integrantă și substanțială a acestuia.

Instruire. Compania se obligă să:

- instruească angajații în tematica minimului sanitar ,obligator la ANSP;
- instruiască angajații permanent la angajare și odată în lună despre tipurile de curățenie, pregătirea și utilizarea produselor dezinfectante corect conform concentrației necesare în activitate cu prezența instrucțiunilor respective.
- să pună la dispoziție toate dispozitivele de protecție individuală împotriva accidentelor în materie de securitate a muncii.

2. Contractul de muncă

Societatea adjudecatară va trebui să angajeze brațele de muncă apte conform cerințelor actelor normative în vigoare cu privire la angajații instituției din sector. Raporturile de

muncă, vor continua în cadrul companiei. Rămâne, totuși, stabilit că IMSP va fi în afara relațiilor care vor fi stabilite între Companie și personalul angajat al acesteea.

3. Obligațiile de asigurare

Toate obligațiile de asigurare contra accidentelor, de asigurare socială și altele sunt pe seama Companiei, care este singurul responsabil, chiar și prin derogarea normelor care vor dispune obligația de plată pe seama Companiei; se exclude orice drept de despăgubire în favoarea Societății.

4. Alte obligații

Prestatorul de servicii va avea grijă să împartă, personalului angajat, dispozitivele necesare pentru o executare corectă și punctuală, conform prescrierilor conținute în prezentul caiet de sarcini specială, de asemenea, va avea grijă să pună la dispoziția șefilor de echipe identificați drept referenți copia sarcinii tehnice pentru a permite o consultație ușoară și frecventă cu scopul de a evita contestațiile cu privire la modalitățile și termenele de executare a serviciului.

În desfășurarea serviciului trebuie evitat orice impediment sau deranj care ar putea afecta desfășurarea normală a activităților serviciilor spitalicești.

Angajații Companiei care prestează servicii în instituții medicale sunt obligați să manifeste un comportament educat și corect, comunicare adecvată față de pacienți, cât și față de colaboratorii IMSP IC, cu o voce redusă și să acționeze de fiecare dată profesional.

În special, Compania trebuie să aibă grijă ca propriul personal trimis în secții și în serviciile spitalicești:

- să aibă întotdeauna cu sine un document de identitate personală-ecuson;
- să livreze imediat lucrurile (oricare ar fi valoarea acestora) găsite în cadrul structurilor deservite propriului responsabil direct care va trebui să le înmâneze șefului de secție;
- să semnaleze imediat organelor competente ale IMSP IC și propriului responsabil direct deficiențele pe care le va depista în timpul desfășurării serviciului;
- refuze orice remunerare suplimentară și/sau cadou din partea pacienților.

Prestatorul de servicii este responsabilă de comportamentul angajaților săi și de nerespectarea prezentei sarcini, de asemenea este, direct responsabilă de daunele provocate terților, fie că aceștia sunt clienți sau angajați ai IMSP IC.

Întreg personalul Companiei va trebui să poarte uniformă de culoarea coordonată cu IMSP IC însăși.

Această uniformă va trebui menținută perfect curată. În plus, personalul Companiei în timpul desfășurării serviciului va trebui să țină în evidență inscripția cu numele, prenumele și fotografia.

Prestatorul de servicii se obligă, la cererea Instituției Medicale, să aplice sancțiuni disciplinare, iar, dacă va fi cazul, să înlocuiască angajații care nu vor menține o conduită ireproșabilă.

Prestatorul de servicii și personalul angajat al acesteea vor trebui să respecte toate normele cu caracter general și special emise de către Instituția Medicală pentru propriul personal făcute cunoscute prin intermediul comunicărilor scrise.

Se solicită prestatorului să desemneze un șef/șefă de echipă sau coordonator permanent, care să organizeze și să supervizeze activitățile de curățenie. Persoana desemnată în acest sens trebuie să poată fi găsită în timpul programului, va ține legătura cu achizitorul și va răspunde de problemele care pot apărea pe parcursul zilei. Numele, numărul de telefon, adresa și domiciliul acestui reprezentant vor trebui să fie cunoscute. Acesta persoană va trebui să fie disponibilă pe parcursul întregii zile pentru eventuale lucrări extraordinare urgente. În caz de absență a acestui reprezentant va trebui indicat un altul cu drepturi depline. Șeful/șefa de echipă sau coordonatorul trebuie să aibă pregătirea

necesară în domeniul sănătății la locul de muncă și standardelor de siguranță, al tehnicilor de specialitate .

Toate contestările vor trebui adresate direct Prestatorului, de aceea, în afară de nume va trebui transmisă o împuternicire pentru a putea acționa pe numele și contul Companiei. IMSP va pune la dispoziție o zonă-depozit pentru stocarea materialului necesar la executarea serviciului alimentată cu energie electrică, apă și canalizare .

Art. 10 Raport tehnic

Prestatorii de servicii concurente vor trebui să prezinte sub sancțiunea excluderii de la tender, un raport tehnic întocmit pe hârtie simplă și semnat de către reprezentantul Companiei, care să ilustreze propunerile tehnice și organizatorice pe care Compania intenționează să le realizeze în vederea executării serviciului indicând :

- metodologia care intenționează să le întreprindă pentru a furniza serviciile,
- lista produselor chimice, anexând certificatul de autorizație sanitară, fișă tehnică și toxicologică a produselor,
- lista utilajelor care vor fi folosite cu fișele tehnice relative,
- lista utilajelor care compania intenționează să folosească pentru servicii,

Companiile concurente, vor trebui să prezinte o declarație care va atesta experiența dobândită în sectorul prestării serviciilor de curățenie (îngrijire) în instituțiile medicale din Republica Moldova.

Companiile concurente vor prezenta programul de instruire igienică a persoanelor ce vor furniza serviciul.

Companiile concurente vor prezenta un sistem de autocontrol al serviciului efectuat și sistemul de control contradictoriu în prezența persoanei responsabile indicat de Instituția medicală în parte.

Companiile concurente vor prezenta o organigramă operativă.

Companiile concurente vor lua cunoștință cu structurile care vor forma obiectul serviciului.

Se solicită prestatorului elaborarea ofertei tehnice, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Art. 11 Documentația administrativă (în Doc. Licitație)

Documentele prezentate de către participanți:

- Lista documentelor se regăsește în documentele de licitație, documentele solicitate vor fi prezentate cel târziu timp de 3 zile de la solicitare, Grupul de Lucru își rezervă dreptul de a solicita și alte documente/acte confirmative în vederea atestării celor declarate în ofertă.

Agentul economic potențial câștigător este obligat să ofere acces Grupului de Lucru la depozitele companiei pentru a putea fi constatate prezența utilajelor și consumabilelor declarate.

IMPORTANT: Pot participa companiile de drept moldovenești care dețin certificat de înregistrare în RM, Autorizație sanitară de funcționare cu genul de activitate prestarea serviciilor de curățenie în IMSP și experiență de 3 ani de zile în instituțiile medico sanitare cu paturi de staționar (spitale) la data publicării anunțului .

IMPORTANT: În cazul în care nu va fi prezentat un document obligatoriu, în termenul stabilit, sau nu vor putea fi confirmate cele declarate participantul va fi descalificat conform prevederilor legale.

Art. 12 Modalitatea de prezentare a ofertei.

Oferta, prezentată în limba de stat, electronic prin intermediul platformelor de achiziții publice.

Art. 13 Oferta economică

Oferta economică trebuie să fie prezentată în limba de stat completată și formulată după cum este prevăzut în anexa nr. 2

Va trebui să conțină **suma lunară și anuală totală a serviciului fără TVA**. Vor fi acordate companiei care va face pe baza anuala un pret total mai mic. Prețurile oferite vor trebui să includă toate cheltuielile pe care Compania va trebui să le suporte pentru a asigura buna îndeplinire a serviciului și vor trebui să fie indicate după deducerea doar TVA. În special, trebuie să fie incluse costurile tuturor utilajelor, dispozitivelor, materialelor de consum, produselor chimice, dezinfectanților, detergenților, hârtiei igienice, ștergarelor de unică folosință și suportului acestora, săpunului lichid antibacterial (și suportului acestuia), brațelor de muncă, produselor, utilajelor, inflației și costurile pentru curățenia întregului mobilier, grupurilor sanitare, tavanului, pereților, vitraliilor, ascensoarelor, ascensoarelor pentru încărcături, etc.

Oferta va fi prezentată în anexa nr. 2.

Prețul oferit va rămâne stabil pentru întreaga durată a contractului. Nu se va datora nimic Companiilor concurente cu titlu de compensare pentru cheltuielile suportate în redactarea ofertei.

Art. 14 Adjudecarea

Prezentă licitație deschisă va fi adjudecată de către o singură Companie după criteriul ofertei economice cel mai mic preț și corespunderea cerințelor solicitate. Vor fi acordate companiei care va face pe baza anuala un preț total mai mic și îndeplinirea tuturor cerințelor tehnice.

Art. 15 Desfășurarea licitației

Evaluarea ofertelor și desemnarea câștigătorului se va efectua de către grupul de lucru creat, în strictă conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 16 Începutul serviciului și facturare.

Serviciul care formează obiectul prezentei oferte va trebui efectuat în strictă și deplină conformitate cu respectarea a prevederilor articolelor prezentei oferte și a legislației în vigoare. Compania câștigătoare se obligă să inițieze serviciul de la 01.01.2021 după intrarea în vigoare a contractului și coordonarea cu IMSP Institutul de Cardiologie.

Pentru fiecare lună de serviciu îndeplinit Societatea va trebui să emită factura corespunzătoare.

Facturile fiscale vor trebui să fie adresate IMSP Institutul de Cardiologie Cod Fiscal 1003600150613 Cod TVA 0206398 Strada str. N.Testemitanu 29/1..Localitatea .mun. Chișinău.

IMSP Institutul de Cardiologie este scutit de orice responsabilitate pentru livrarea facturilor la adrese diferite de cea indicată mai sus. Achitarea va fi efectuată după efectuarea controalelor corespunzătoare; în legătură cu aceste controale nu se vor putea înainta contestații, prin modalitățile și în termenii prevăzuți de legislația în vigoare.

Plata va fi dispusă după atestarea din partea Reprezentanților Instituțiilor Medicale responsabili de controlarea bunei executări a serviciilor de curățenie și se va efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii.

Întârzierea a două plăți consecutive acordă Companiei câștigătoare dreptul de a cere rezilierea contractului.

Art. 17 Controlul calității

Compania va trebui să pună la dispoziția Instituției Medicale metodologiile de control calitativ pe care intenționează să le adopte, rezervându-și dreptul, în cazul în care va interveni o asemenea necesitate, de a solicita operarea unor eventuale modificări sau completări.

Compania își rezervă dreptul de a efectua pe parcursul îndeplinirii serviciului, controale ale calității odată în lună cu scopul de a constata corespunderea lucrului desfășurat cu cerințele stabilite de contract și de normele legislației în vigoare.

În plus, aceasta își rezervă dreptul de a efectua controale ale produselor utilizate în îndeplinirea serviciului de curățenie-dezinfectare; produsele vor trebui să corespundă specificărilor conținute în contract.

Administrația Institutului de Cardiologie va efectua cu propriul personal împuternicit controlul contradictoriu de manipulare corectă a lucrărilor cu persoana responsabilă a Prestatorului de servicii de curățenie după cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

Rezultatul controalelor va fi considerat obligatoriu pentru ambele părți, iar dacă se va depista necorespunderea serviciului față de cerințele prescrise, Administrația Institutului de Cardiologie va putea cere ca lucrările să fie repetate, fără a se pretinde ceva în schimb.

Anexa nr. 1

SARCINA TEHNICĂ

Una din cerințele principale a instituției este respectarea cerințelor și menținerii regimului sanitaro-epidemiologic și excluderii apariției și răspândirii infecțiilor asociate asistenței medicale (nosocomiale-infecțiilor intraspitalicești) în condiție de situație epidemiologică favorabilă ori agravarea ei prin înregistrarea diferitor boli contagioase.

În timpul prestării serviciilor de curățenie a exclude orice incomodități pacienților ori personalului medical. La utilizarea produselor de biocide (dezinfecțanți) a exclude posibilitatea apariția cazurilor de intoxicații cu substanțe chimice. Utilajul tehnologic să nu producă zgomot peste limitele maximal admisibile (nu mai mult de 50 dBA).

Sarcina Prestatorului este efectuarea calitativă și la timp a lucrărilor de curățeniei umedă curentă și generală a tuturor suprafețelor orizontale, verticale interne și externe a încăperilor mobilierului în toate încăperile contractate de instituție.

Prestatorul este obligat să asigure permanent (zilnic) cu numărul necesar de personal calificat nu mai puțin de 20 persoane și cu toate materialele de consum necesare pentru îndeplinirea serviciului care formează obiectul contractului: pungi de culoare neagră pentru deșeurile menajere, hârtia igienică folosită trebuie să fie biodegradabilă (să se dizolve rapid la contactul cu apa), săpun lichid antibacterian pentru mâini, prosoape pliante de unică folosință.

Să asigure permanent cu echipamentul de dereticare necesar conform destinației încăperilor separat pentru: saloane, grupuri sanitare (WC), încăperi auxiliare, încăperi pentru personalul, săli de tratamente/proceduri, săli de pansamente, birouri, coridoare, balcoane și diverse suprafețe.

Pentru curățenia suprafețelor: pereți noptiere, dulapuri, lavuare și scaune de WC, a folosi lavete (meșe) de unică folosință. Se admit lavete reutilizabile pentru spalarea pardoselei (podele).

Pentru efectuarea lucrărilor de igienizare a încăperilor contractate să fie folosit inventar tehnologic modern și specific destinației.

Igienizarea încăperilor include efectuarea curățeniei umede zilnice și generale cu utilizarea produselor de curățare detergenților și dezinfecțanților, care sunt certificate și înregistrate în RM și permise în utilizare în instituțiile medicale.

Personalul implicat în efectuarea lucrărilor de curățenie va purta Echipament personal de protecție separat (EPP) curat (costum/halat, chipiu), încălțăminte închisă

rezistentă la umeditate și soluții dezinfectante ușor de prelucrat : -culoarea verde pentru:saloane ,birouri și alte încăperi pentru personal și culoarea rosie ori bordo pentru curățenia Grupuri sanitare.In caz de epidemii și pandemii Prestatorul este obligat să asigure angajații cu Echipament personal de protecție de unică folosință : halate , măști, măști.

A efectua lucrările de curățenie de 2 (două) persoane diferite (persoane pentru saloane și o persoană pentru grupuri sanitare) și va respecta consecutivitatea efectuării curățeniei de la curat spre murdar(salon -WC).

Se solicită prestatorului respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă și protecția mediului specifice activității desfășurate, fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale. În timpul prestării serviciului, personalul prestatorului este obligat să se conformeze indicațiilor date de reprezentantul beneficiarului și să respecte normele de conduită în cadrul IMSP Institutul de Cardiologie.

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească personalul de curățenie:

1. să aibă vârsta de 18 - 63 ani.
2. să fie apt medical pentru ocuparea unui loc de muncă;sa nu suferă de afecțiuni psihice, neurologice și că nu este o persoană cu vreun handicap fizic major.
3. să prezinte certificat de vaccinare împotriva COVID-19
4. să nu aibă antecedente penale pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
5. să aibă o ținută decentă și un comportament civilizat în exercitarea serviciilor;
6. să nu se prezinte la serviciu în stare de ebrietate și drogați;
7. să poarte în timpul serviciului uniforma de lucru reprezentativă, în stare satisfăcătoare,inclusiv ecusonul de identificare cu numele, prenumele și denumirea unității la care este angajat;
8. să cunoască și să respecte îndatoririle ce îi revin în prestarea serviciilor de curățenie
9. Personalul de curățenie nu interacționează în procesul curativ din spital:nu intra în salon dacă este medicul curant la vizită, merge la urmatorul salon ,apoi revine.
10. Nu intra în discuție cu pacienții
11. Nu prestează orice servicii la solicitarea pacienților sau personalului medical

A) ZONE CU RISC SCĂZUT zilnic ,odată în zi

- 1.
2. **Include :** Încăperile administrative,birourile șefilor de secții,a/șefe și departamente; medicilor curanți, încăperile de odihnă a a/medicale, infirmierelor/brancardierelor ,balconul salonului, intrări principale, scări,coridoare de legătură, săli de conferință, recepție, subsoluri.
1. Curățenia curentă include:
 - Deșertarea și curățirea coșurilor pentru deșeuri menajere și evacuarea lor din secții la terenul de colectare în tomberoane.
 - Înlăturarea prafului de pe diverse suprafețe și obiecte care se află în încăperi :
 - Eliminarea amprentelor și petelor de pe ambele laturi ale ușilor și mânerelor, eventuale vitralii sau pereți divizori.
3. -lustruirea suprafețelor metalice/ plastice de la scaune;
4. -curățarea umedă a telefoanelor și a aparaturii de calcul de birou, cu excepția ecranelor de calculator;
5. -curățarea umedă a întrerupătoarelor electrice;
6. -ștergerea de praf și curățarea umedă a pervazurilor ferestrelor, inclusiv a jaluzelelor verticale.
 - Înlăturarea prafului de pe balustrada scărilor.
 - Măturatul umed al prafului și reziduurilor de pe pardoseli și scări.

- Eventuala aspirare mecanică a pardoselilor.
- Aspirarea mecanică a covoarelor, covorașelor și nișelor unde sunt situate;
- Igienizarea grupurilor sanitare, robinetelor, mobilierului și pardoselilor din grupurile sanitare.

În fiecare zi va trebui de efectuat următoarele operații conform indicațiilor personalului din secție:

- Aerisirea încăperilor- 2-3 ori/zi deschizând ferestrele în mod compatibil cu sistemele de aer condiționat și având grijă de îndepărtat jaluzelele;
- Închiderea ferestrelor la sfârșitul operațiilor, aranjarea jaluzelelor dacă e cazul și stingerea luminilor care nu sunt necesare.

IMPORTANT: Igienizarea grupurilor sanitare(WC) accesibile publicului va trebui efectuată de 3 ori pe zi și la necesitate mai des.

IMPORTANT: În cazul condițiilor climaterice deosebite (ploaie sau zăpadă), trebuie de menținut curate intrările principale direct din exterior prin intervenții repetate care să împiedice acumularea sau transportarea murdăriei în alte încăperi.

2. Curățenii periodice

De 2 ori pe săptămână:

- Măturatul și spălatul mecanic a coridoarelor subsolului.

O dată la 30 de zile: Curățenia generală a birourilor :

- Îndepărtarea păienjenişului și prafului de pe tavan spre podea , pereți și colțuri greu accesibile, cutii, jaluzele, corpuri de iluminat, părțile accesibile ale caloriferelor și termoconvectoarelor, gurile de aerisire,mobilierul prezent în birou.
- Spalarea balcoanelor/teraselor externe.
- Dezincrustarea (înlăturarea depunerilor) chiuvetelor, robinetelor, vaselor de WC, etc;
- Degrasarea ,dezinfecția și curățirea minuțioasă al blocului sanitar:

- Dezinfecțarea sifoanelor;
- Dezinfecțarea gresiei și faianței
- Spălatul ușilor;
- Spălatul minuțios și dezinfecțarea mobilierului prezent

- Spălatul geamurilor perimetral intern și extern.

O dată la 3 luni:

- Întreținerea pardoselilor tratate: aplicarea produselor specifice,lustruitul și spălatul suprafețelor cu parchet, mozaic, marmură, gresie, linoleum cu utilaje profesionale.

B) ZONELE CU RISC MEDIU-secție pentru pacienți

1. Curățenii ordinare zilnic -de 2 ori pe zi-salonul pacientului:

7.

- Curățenia se petrece în saloane de 2 ori în zi începind cu ora 7⁴⁵-8⁰⁰; 17⁰⁰-18⁰⁰.Personalul implicat in efectuarea curățeniei va purta EPP-curat (costum/halat,chipiu,incălțăminte ușor de prelucrat(piele/inlocuitor) marcată conform destinației (Salon sau Grup sanitar) și va respecta consecutivitatea efectuării curățeniei de la curat spre murdar cu EPP tehnic și vestimentar diferenciat.
- Dimineața și seara pentru curățenia suprafețelor se folosește dezinfecția prin ștergere, folosind +100 ml. soluție biodistructivă la 1 m²,aprobate de MS al RM.
- După dezinfecție se petrece aerisirea 5-10 min.
- La orele 17⁰⁰-18⁰⁰ curățenia se petrece cu folosirea detergentilor, recomandați pentru suprafețe.
- Se prelucrează toate obiectele și mobilierul aflat în salon - noptierele, masa, paturile, dulapurile pentru haine.

- Aceleași cerințe se adresează și la balcon continuitatea salonului pacienților, coridor, holul la postul asistentelor medicale.
- Aranjarea/pregătirea paturilor - de fiecare dată la internarea și externarea pacientului conform programului de activitate a firmei de curățenie.
- Deșertarea și curățirea coșurilor cu deșeuri menajere etc., transportarea deșeurilor urbane în tomberoane instalate la locul destinat pentru deșeuri.
- Igienizarea pervazurilor interioare, părților accesibile ale caloriferelor și termo-convectoarelor,
- de pe aparatele medicale praful se înlătură umed și se curăță doar dacă nu funcționează, în orice caz, sub supravegherea personalului medical din secție,
- Măturatul umed al pardoselilor cu bucăți de pânză de unică folosință pretratate.
- Spălatul manual pardoselilor cu inventar marcat destinației și locației.
- Eliminarea amprentelor și petelor de pe uși, mânere și întrerupătoare, telefon și ulterioară salubritate.
- Solubritatea mobilierului și obiectelor de uz casnic până la înălțimea omului.
- Înlăturarea prafului de pe balustrada scărilor,

➤ **In regimul de curățenie se include:**

1. Curățenia umedă a suprafețelor superioare și interioare a noptierelor și meselor în saloane cu șervețele speciale aparte cu folosirea soluției dezinfectante;
 - Curățenia umedă a paturilor și accesoriilor la ele, ușilor și minerilor;
 - Curățenia umedă a dulapurilor pentru haine în saloane, oglinzilor;
 - Curățenia umedă a suprafețelor în saloane conform orarului indicat;
 - Ștergerea umedă a pereților, cu tragerea paturilor de la pereți, ștergerea caloriferelor, geamurilor, jaluzelelor, dulapurilor pentru haine, nișelor pentru instalațiile de oxigen și lămpile cu cuarț și luminiscente.
 - Curățenia instalațiilor sanitare - lavoare și scaunelor de WC cu detergent - dezinfectant special pentru instalațiile sanitare;
 - Evacuarea deșeurilor menajere din saloane de 2 ori în zi și la necesitate
 - Este interzis de a folosi pentru curățenie măști, perii uscate.
2. Schimbul albiturilor de pat și de corp la bolnavii imobili în toate cazurile de necesitate;
 - Schimbul albiturilor de pat la toți bolnavii la internare și conform orarului de o dată pe săptămână;
 - Albiturile murdare se acumulează în saci speciali și se predau în spațiul destinat persoanei responsabile a secției respective (s/ecomomă) ;
 - Este interzis de aruncat albiturile scoase de la bolnavi la podea;
 - La externarea bolnavilor toate albiturile se scot din pat conform procedurii descrise. Salteaua, plapuma și perna se scot la balconul sanitar se scutură. Plapuma, perna se includ în sac special și sânt duse la camera de dezinfecție, Husa de la saltea se predă la spălătorie dacă se spală ori se dezinfectează prin ștergere. Patul și noptiera partea internă și externă se curăță, se dezinfectează. După menținerea expoziției preparatului biodistructiv patul se pregătește cu salteaua de rezervă curată cea dezinfectată se așterne cu albituri curate și poate folosit pentru bolnavul internat.
 - La bolnavii aflați la pat imobili albiturile de pat se vor schimba la indicația asistentei medicale.
 - Dacă albiturile nu sunt murdare, se controlează să nu fie cute pe albituri ori alte impurități se nivelează toată suprafața patului, se întinde cearșaful .

IMPORTANT: in caz de externare (deces) a pacientului (va fi anticipat al doilea intervent de curatenie daca va fi necesar, conform informației primite)

IMPORTANT: Igienizarea grupurilor sanitare comune (WC) va trebui să prevadă 3 intervenții pe zi.

9.

2. Curățenii periodice:

10. În fiecare zi vor trebui efectuate următoarele operații la indicația personalului din secție:- 3-4 ori -Aerisirea încăperilor, deschizând ferestrele în mod compatibil cu sistemele de aer condiționat și având grijă de îndepărtat jaluzelele;
- 11.- Închiderea ferestrelor la sfârșitul operațiilor și stingerea luminilor care nu sunt necesare.

O dată la 30 de zile:

Curățenia generală cu soluții biodistructive permise de MS a tuturor spațiilor cu prelucrarea tuturor suprafețelor, folosind detergent, clătirea cu apă, apoi dezinfectia, aerisirea. În cazul când se folosesc dezinfectanți cu component degresant, se aplică pe suprafeței soluția respectivă și se așteaptă expoziția conform instrucțiunii preparatului apoi se clătește cu apă.

- Îndepărtarea păienjenişului și prafului de pe tavan, pereți și colțuri greu accesibile, cutii, jaluzele, părțile accesibile ale caloriferelor și termoconvectoarelor, gurile de aerisire.
- La curățenia generală în saloane o dată în lună se include ștergerea cu o lavetă umezită tavanul;
- Spălatul și saubrizarea ulterioară a mobilierului și obiectelor de uz casnic care nu se pot mișca,
- Spălatul a părților accesibile ale caloriferelor și termo-convectoarelor,
- Spălatul eventualelor vitralii și pereților divizori interni, ușilor și mânerelor,
- Măturatul și spălatul teraselor
- Spălatul geamurilor interne și externe.
- Spălatul pereților lavabili din camere, coridoare, etc
- Includerea lămpii ultraviolete pentru 1 oră.

Curățenia de fond a grupurilor sanitare: Se utilizează preparate biodistructive aprobate de MSPS al RM, preparate pentru instalații sanitare specifice:

- curățarea, degresarea și dezinfectarea podelelor;
- 12.- curățarea și dezinfectarea vaselor de toaletă - W.C-urile și pisoarele se curăță cu peria,
- 13.- colacul de W.C. se șterge cu produse de curățare;
- 14.-curățarea și dezinfectarea lavoarelor, inclusiv interiorul robinetului, folosind o perie subțire;
- 15.-curățarea și dezinfectarea faianței în zona de stropire;
- 16.-curățarea și dezinfectarea clanțelor de la uși;
- 17.-curățarea dispozitivelor pentru distribuirea săpunului - se clătesc cu apă fierbinte înainte de reumplere;
- 18.-curățarea oglinzilor și bateriilor;
- 19.-completarea consumabilelor din grupurile sanitare: hârtie igienică, săpun lichid, saci menajeri;
- 20.-golirea coșurilor de gunoi și evacuarea acestora la locurile special amenajate.

O dată la 3 luni:

- Întreținerea pardoselilor tratate: aplicarea substanțelor speciale și lustruitul pardoselilor și spălatul de fond al pardoselilor netratate (după înlăturarea preventivă a obiectelor de uz casnic).

IMPORTANT: Operațiile de înlăturare din camere a mobilierului care poate fi deplasat prevăd supravegherea din partea personalului medical și sanitar în ceea ce privesc aparatele electro-medicale.

C) ZONE CU RISC ÎNALT – includ sălile de tratamente și pansamente

- **Curăţenii periodice:** Curăţenia se petrece de 4 ori x 24 ore , 7 zile , 365 zile anual începînd cu orele : 6³⁰-7⁴⁵; 10⁰⁰-10³⁰; 15³⁰-16⁰⁰; 20⁰⁰-21⁰⁰.

IMPORTANT: personalul de curăţenie efectuează curăţenia numai cu permisiunea personalului medical şi nu concomitent cu manipulaţiile medicale !

Cu folosirea detergentului o dată în zi - 15⁰⁰-16⁰⁰, alte 3 ori după prelucrarea suprafeţelor, se aplică preparate biodistructive, prin ştergere folosind 100 ml. la 1m² suprafaţă.

În sălile de pansament şi sălile de tratament se aplică cerinţe foarte stricte asemănătoare ca în sălile de operaţie.

Utilajul folosit pentru curăţenie este strict individual, marcat conform destinaţiei (mop, lavete) dezinfectat la nivel înalt ori sterilizat şi obligatoriu aparte pentru fiecare sală.

O dată la 7 zile: Curăţenia generală cu soluţii biodistructive permise de MS.:

Curăţenia generală se petrece o dată în săptămână conform graficului stabilit, folosind setul de şerveţele şi meşe sterile, special destinate pentru fiecare sală.

-**Secţia UPU (Unitate primire urgenţe)** prezintă o secţie cu activitate „non-stop”, cu regim de urgenţă de fiecare zi. Curăţenia se va petrece de 4 ori în zi la orele 7.00; 12.00; 17.00; 22.00 şi uneori posibil la necesitate.

-Secţia de reabilitare medicală şi medicină fizică .

-Secţia Cardiologia Funcţională

-Secţia de radiologie

- Se curăţă suprafeţele orizontale prin ştergere cu soluţie biodistructivă; aspirarea covoarelor;

-La orele 15.00-16.00 se petrece curăţenia totală a cabinetelor cu soluţie detergentă şi dezinfectantă prin ştergere.

Curăţenia grupurilor sanitare:

- Curăţenia instalaţiilor sanitare - lavoare şi scaunelor de WC cu detergent - dezinfectant special pentru instalaţiile sanitare;

-Evacuarea deşeurilor menajere de 2 ori în zi şi la necesitate

Curăţenia generală în cabinete, grupurilor sanitare se petrece o dată în lună cu curăţenia tuturor suprafeţelor - pereţilor, tavanului, geamurilor, mobilierului, podelei, cu folosirea detergentilor şi preparatelor biodistructive

IMPORTANT !!! În fiecare secţie în caz de depistare a unei boli infecţioase, regimul de prelucrare şi dezinfecţie a încăperilor, se va petrece conform cazului de infecţie, la indicaţia medicului epidemiolog, administraţiei.

NOTĂ: Se solicită executarea unei curăţenii profesionale şi asigurarea unei prestaţii de înalt nivel calitativ. Pentru menţinerea standardelor de curăţenie, IMSP IC stabileşte următoarele reguli:

- la 5 sesizări/reclamaţii scrise ale angajaţilor IMSP IC, ca beneficiari direcţi ai serviciilor de curăţenie, confirmate de responsabilul cu urmărirea contractului, în ceea ce priveşte neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a serviciilor de curăţenie, firma prestatoare va fi penalizată cu 2% din valoarea contractului;

- la 10 sesizări/reclamaţii ale angajaţilor IMSP IC , ca beneficiari direcţi ai serviciilor de curăţenie, confirmate de responsabilul cu urmărirea contractului, în ceea ce priveşte neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a serviciilor de curăţenie, firma prestatoare va fi penalizată cu 5% din valoarea contractului şi va primi o Notificare în acest sens. La două notificări, achizitorul are dreptul să rezilieze unilateral contractul, fără a plăti daune

prestatorului, contractul fiind desfăcut de drept, fără punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă.

- Serviciile de curățenie vor fi recepționate lunar de către comisia de recepție din cadrul IMSP IC, pe baza unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă.
- Nerespectarea orarului de muncă (plecare/părăsire locului de muncă sau neprezentare la timp fără motive întemeiate) de către angajații firmei de curățenie prevede sancțiuni în mărime de 10% din contract.

Model Proces Verbal
de recepție cantitativă și calitativă

Anexa

la ord. nr. "" din

ianuarie 2022

ACT de primire - predare

a lucrărilor efectuate și îndeplinite de către angajații **PRESTATORULUI** în secțiile și departamentele IMSP IC pe parcursul lunii **ianuarie 2022**, în secția: "**Hipertensiuni arteriale**" privind igienizarea și măsurile de dezinfectie în secțiile contractate, conform caietului de sarcini. Rezultatul conform criteriilor sunt următoarele:

Nr.	Criteriile de prestare a serviciului de curățenie și igienizare.	Aprecierea (descrieti fiecare operațiune detaliat: satisfactor, nesatisfactor)
1	Prezentarea și plecarea de la serviciu în strictă conformitate cu programul de lucru pe parcursul lunii (se respectă/ nu se respectă)	
2	Completarea cu personal – stabil/instabil, instruit/neinstruit, control medical (admis/neadmis) valabilitatea.	
3	Respectarea zilnică a frecvenței (nu mai puțin de 2 ori și la necesitate epidemiologică) și orarul zilnic de curățenie umedă stabilit în secțiile instituției	
4	Calitatea efectuării serviciilor prestate (descrieți)	
5	Organizarea și funcționarea stabilă a echipei pentru curățenia încăperilor în zilele de odihnă și sărbători, Funcționalitatea postului nocturn de lucru, calitatea activităților efectuate	
6	Prelucrarea și aranjarea patului după externarea pacientului și la indicația personalului medical de gardă.	

7	Periodicitatea efectuării curățeniei (1-2-3 ori)	
8	Efectuarea curățeniei generale a spațiilor deservite în termenii stabiliți.(data 1-31 a fiecărei luni)	
9	Asigurarea și purtarea echipamentului de protecție individual separat/neseplat pentru WC, salon (costum/halat marcat, ciupici, bonetă)	
10	Rezultatele probelor de laborator efectuate în perioada de apreciere.	
11	Asigurarea și utilizarea conform destinației a echipamentului pentru efectuarea dereticării (mopuri, lavetelor, vaselor marcate separat pe grupuri sanitare:	
	a) Sala de tratamente	
	b) Saloane, birouri	
	c) WC.	
12	Asigurarea cu:	
	a) Săpun lichid antibacterial	
	b) Ștergere de unică folosință	
	c) Hârtie igienică	

Comentarii la necesitate) :

Predat - a/superioară a secției (denumirea) _____ (nume, semnătura)

A luat cunostinta managerul Presatorului _____ N.P.

A/principal _____

T.Colesnic

Primit- medic epidemiolog IC _____ Dodița P.

Data _____

Director IMSP

Handwritten signature: Vuf / acaly

Handwritten signature: Ms

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

EAA008666863

Furnizor aprobat
Aprobat de către Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova la
nr.118 din 28 august 2017
Товарная форма
Применение 1-х признаков Министром Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării 31.01.2022 / 31.01.2022 Дата выпуска / дата поставки		număr: _____ номер		data: _____ дата								
9. Transportator Перевозчик		c.f./nr.TVA ф.к./ код НДС										
1. Furnizor: Поставщик PROTERRA GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML000000002251236175, BC'Moldindeonbank'S.A. suc. 'Kiev' Chisinau, MOLDM2X336		c.f./nr.TVA 1011600012547 / ф.к./ код НДС 0607609										
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель I.M.S.P. INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE, SEC.CENTRU N. Testemiteanu nr.29 bl.1		c.f./nr.TVA 1003600150613 / ф.к./ код НДС 0206398										
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ Доверенность серия номер дата		4. Documente anexate Прилагаемые документы		Act de prestare servicii nr.1/1 din 31.01.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021								
5. Punct încărcare Пункт загрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirițări Переадресовки								
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/услуги		10.2 Unitate de măsură Единица измере- ния	10.3 Cantitatea mărfurilor/ae- tivelor, volumul serviciilor Количество товаров/акти- вов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, левы	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, левы	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, левы	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, левы	10.9 Alta informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr lucuri Коли- чество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонны
1. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scadut		m2	5415.7	20.5	111021.85	20	22204.37	133226.22				
2. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu		m2	3589.3	19.5	69991.35	20	13998.27	83989.62				
3. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt		m2	194.9	19.00	3703.10	20	740.62	4443.72				
4. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone		m2	1389	17.00	23613.00	20	4722.60	28335.60				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					208329.30	X	41665.86	249995.16	X	X	X	0.00

13. Permis eliberarea: director ALEXANDR TIMOFTI
разрешил: ОтпускAplicată semnătura digitală de către Furnizor / Применена
цифровая подпись Поставщика 31.01.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ALEXANDR TIMOFTI
Сдал товары/активы (услуги)Aplicată semnătura digitală de către Furnizor / Применена
цифровая подпись Поставщика 31.01.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

15. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul):
Принят товары/активы посреднику (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele intermediarului (transportatorul):
Сдал товары/активы посреднику (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile)
cumpărătorul/beneficiar:
Принят товары/активы (услуги)
покупатель/получательValidă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului /
Действительна только при наличии ографических подписей
Покупателя

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

ACT de servicii prestate nr.1/1
pentru perioada 01.01.2022-31.01.2022

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr.MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc scăzut</i>	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc mediu</i>	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc înalt</i>	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare <i>Alte zone</i>	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Preț unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun.Chîșinău, str.Alecu Russo, nr.2
c/f 1011600012547, cod TVA0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindconbank SA, fil.Kiev
tel :433383; fax: 434323

Repr.



BENEFICIARUL

IMSP Institutul de Cardiologie
mun.Chîșinău, str.N. Testeșanu, 29
c/f 1003600150613, TVA0206398
IBAN:MD26TRPCG538430A06003AA
MF-Trezorerie de Stat
tel: (022)73-37-11

Repr.



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr. 118 din 28 august 2017
Tirajul 1000
Prezentul document este în proprietatea Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
Nr. 118 din 28 august 2017

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		28.02.2022 / 28.02.2022		număr: номер		data: дата	
9. Transportator Перевозчик				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС			
1. Furnizor: Поставщик				PRO TERRA GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML000000002251236175, BC'Moldindconbank'S.A. suc. 'Kiev' Chisinau, MOLDDMD2X336			
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				I.M.S.P. INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE, SEC.CENTRU N. Testemiteanu nr.29 bl.1			
3. Delegație Доверенность				seria серия		număr номер	
4. Documente anexate Прилагаемые документы				Act de prestare servicii nr.1/2 din 28.02.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021			
5. Punet încărcare Пункт погрузки				6. Punet descărcare Пункт разгрузки			
7. Redirijări Переадресовки							
Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.				10.1			
Unitate de măsură Единица измерения				10.2			
Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг				10.3			
Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев				10.4			
Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев				10.5			
Cota TVA, % Ставка НДС, %				10.6			
Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев				10.7			
Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев				10.8			
Altă informație Другая информация				10.9			
Tip ambalaj Тип упаковки				10.10			
Număr locuri Количество мест				10.11			
Masa brută, tone Масса брутто, тонн				10.12			
1. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scazut				m2			
2. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu				m2			
3. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt				m2			
4. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone				m2			
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Bcero (по налоговой накладной)				208329,30			
13. Permis eliberarea: разрешил:				director ALEXANDR TIMOFTI			
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)				director ALEXANDR TIMOFTI			
15. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)							
16. r. at mărfurile/activele intermediarului (transportatorul): Сдал товары/активы посредник (перевозчик)							
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель							

ACT de servicii prestate nr. 1/2
pentru perioada 01.02.2022-28.02.2022

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr. MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA in MDL	suma cu TVA in MDL
1	Servicii de curatenie și igienizare Zona cu risc scăzut	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curatenie și igienizare Zona cu risc mediu	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curatenie și igienizare Zona cu risc înalt	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curatenie și igienizare Alte zone	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Preț unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun. Chișinău, str. Alecu Russo, nr. 2
c/f 1011600012547, cod TVA 0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindcombank SA, fil. Kiev
tel : 433383; fax : 434323 S.R.L.

Repr.



BENEFICIARUL

IMSP Institutul de Cardiologie
mun. Chișinău, str. N. Testemițanu, 29/1
c/f 1003600150613, TVA 0206398
IBAN: MD26TRPCC518430A00003AA
MF-Trezorerie de Stat
tel: (022)73-37-11

Repr.



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAA009444492



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Tipărit în format
Prescris prin 1 și aprobat Ministerul de Finanțe al Republicii Moldova
Nr. 118 din 28 august 2017

Data eliberării / data livrării 31.03.2022 / 31.03.2022 Дата выписки / дата поставки		număr: номер		data: дата	
1. Furnizor: Поставщик		9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС	
PRO TERRA GRUP S.R.L., SEC. RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML00000002251236175, BC 'Moldindconbank' S.A. suc. 'Kiev' Chisinau, MOLDM2X336				c.f./ nr.TVA 1011600012547 / ф.к./ код НДС 0607609	
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1003600150613 / ф.к./ код НДС 0206398	
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный _____		4. Documente anexate Прилагаемые документы		Act de prestare servicii nr.1/3 din 31.03.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021	
5. Punct încărcare Пункт загрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirițări Переадресовки	
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifar al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %
10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонны
1. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr. MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scazut	m2	5415.7	20.5	111021.85	20
2. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr. MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu	m2	3589.3	19.5	69991.35	20
3. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr. MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt	m2	194.9	19.00	3703.10	20
4. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr. MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone	m2	1389	17.00	23613.00	20
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				208329.30	X
				41665.86	X
				249995.16	X
					X
					X
					0,00

13. Permis eliberarea: director ALEXANDR TIMOFTI
разрешил: Отыск

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura digitală de către Furnizor \ Применена цифровая подпись Поставщика 31.03.2022

14. Predat mărfurile/activelor (serviciile): director ALEXANDR TIMOFTI
Сдан товары/активы (услуги)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura digitală de către Furnizor \ Применена цифровая подпись Поставщика 31.03.2022

L.S.

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

15. Primit mărfurile/activelor intermediar (transportatorul):
Принят товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. dat mărfurile/activelor intermediar (transportatorul):
Сдан товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activelor (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принят товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului / Действительна только при наличии голографических подписей Покупателя

ACT de servicii prestate nr.1/3
pentru perioada 01.03.2022-31.03.2022

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr.MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc scăzut</i>	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc mediu</i>	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc înalt</i>	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare <i>Alte zone</i>	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Pret unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun. Chișinău, str. Alecu Russo, nr.2
c/f 1011600012547, cod TVA0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindconbank SA, fil. Kiev
tel.:433383; fax:434323

Repr.



L.S.

BENEFICIARUL

IMSP Institutul de Cardiologie
mun. Chișinău, str. N. Testemițanu, 29/1
c/f 1003600150613, TVA 0206398
IBAN: MD26TRPCC518430A00003AA
MF - Trezorerie de Stat

tel: (022)73-37-11

Repr.



L.S.

39

Formular tipat
nr.118 din 28 iunie 2017
Tulcea (forma)
Procedura 1 a ordinarului Ministerului Financiar al Republicii Moldova
26 iunie 2017

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAA009792387



Data eliberării / data livrării Дата выпуска / дата поставки		27.04.2022 / 30.04.2022		număr: номер		data: дата						
1. Furnizor: Поставщик				9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС						
PROTERRA GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML000000002251236175, BC'Moldindconbank'S.A. suc. 'Kiev' Chisinau, MOLDM2X336						c.f./ nr.TVA 1011600012547 / ф.к./ код НДС 0607609						
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				4. Documente anexate Прилагаемые документы		Act de prestare servicii nr.1/4 din 30.04.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021						
3. Delegație Доверенность				6. Punct descărcare Пункт разгрузки		7. Redirijări Переадресовки						
5. Punct încărcare Пункт погрузки												
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Ală informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонны
1. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scazut		m2	5415.7	20.5	111021,85	20	22204,37	133226,22				
2. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu		m2	3589.3	19.5	69991,35	20	13998,27	83989,62				
3. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc înalt		m2	194.9	19.00	3703,10	20	740,62	4443,72				
4. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone		m2	1389	17.00	23613,00	20	4722,60	28335,60				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Beero (по налоговой накладной)					208329,30	X	41665,86	249995,16	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea:
разрешил:

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 27.04.2022

14. Predat mărfurile/activete (serviciile):
Сдал товары/активы (услуги):

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 27.04.2022

15. Primit mărfurile/activete intermediar (transportatorul):
Принят товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activete intermediar (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activete (serviciile)
cumpărătorul/beneficiarul:
Принят товары/активы (услуги)
покупатель/получатель

Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului
Действительна только при наличии голографических подписей
Получателя

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr.MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc scăzut</i>	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc mediu</i>	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc înalt</i>	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare <i>Alte zone</i>	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Preț unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți. Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

Proterra Grup SRL
mun. Chişinău, str. Alecu Russo, nr.2
c/f 1011600012547, cod TVA0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindconbank SA, fil.Kiev
tel :433383; fax: 434323

IMSE Institutul de Cardiologie
mun. Chişinău, str.N. Testemiţanu, 29/1
câ 1003600130613 ,TVA 0206398
IBAN:MD3671PCC518430A00003AA
NIF Trezorerie de Stat
tel: (022) 73 37-11

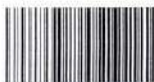
L.S.



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAB000183133



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministrului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 octombrie 2017
Титуляр форма
Проложено по 1 к прилугу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 октября 2017 г.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		25.05.2022 / 31.05.2022		număr: номер		data: дата	
9. Transportator Перевозчик				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС			
1. Furnizor: Поставщик				PROTERRA GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML00000002251236175, BC'Moldindconbank'S.A. suc. 'Kiev' Chisinau, MOLDM2X336			
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				I.M.S.P. INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE, SEC.CENTRU N. Testemiteanu nr.29 bl.1			
3. Delegație Доверенность				seria серия		număr номер	
4. Documente anexate Прилагаемые документы				Act de prestare servicii nr.1/5 din 31.05.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021			
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки			
7. Redirișări Переадресовки							
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения		10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг		10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	
10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев		10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %		10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев		10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	
10.9 Ală informație Другая информация		10.10 Tip ambalaj Тип упаковки		10.11 Număr locuri Количество мест		10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн	
1. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc		m2		5415.7		20.5	
2. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu		m2		3589.3		19.5	
3. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt		m2		194.9		19	
4. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone		m2		1389		17	
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				208329,30		X	
				41665,86		249995,16	
				X		X	
				X		0,00	

13. Permis eliberarea:
разрешил: director ALEXANDR TIMOFTI

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена
электронная подпись Поставщика 25.05.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile)
Сдан товары/активы (услуги) director ALEXANDR TIMOFTI

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена
электронная подпись Поставщика 25.05.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

15. Primit mărfurile/activele (serviciile)
Принят товары/активы (услуги) (transportatorul):

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

16. Predat mărfurile/activele (serviciile)
Сдан товары/активы (услуги) (transportatorul):

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile)
cumpărătorul/beneficiarul:
Принят товары/активы (услуги)
покупатель/получатель

Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului/
Действительна только при наличии голографических подписей
Покупателя)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

ACT de servicii prestate nr.1/5
pentru perioada 01.05.2022-31.05.2022

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr.MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc scăzut</i>	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc mediu</i>	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc înalt</i>	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare <i>Alte zone</i>	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Preț unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun.Chișinău, str.Alecu Russo, nr.2
c/f 1011600012547, cod TVA0607609
c/b MOLDM2X336
BCA Moldindconbank SA, fil.Kiev
tel :433383; fax: 434323

Repr.



BENEFICIARUL

IMSP Institutul de Cardiologie
mun.Chișinău, str.N. Testemițanu, 29/1
c/f 1003600150613 ,TVA 0206398
IBAN:MD26TRPCC518430A0000344
MF-Trezorerie de Stat
tel: (022)73-37-11

Repr.

L.S.



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯSeria, Nr.
Серия, №

EAB000640592

Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 118 din 28 august 2015
Prin care s-a aprobat: Modelul facturii fiscale
nr. 1 din 28 august 2015

36

Data eliberării / data livrării Дата выпуска / дата поставки		30.06.2022 / 30.06.2022		număr: номер		data: дата								
1. Furnizor: Поставщик				9. Transportator Перевозчик		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
PROTERRA GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML00000002251236175, BC'Moldindconbank'S.A. suc. 'Kiev' Chisinau, MOLMD2X336						c.f./ nr.TVA 1011600012547 / ф.к./ код НДС 0607609								
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				4. Documente anexate Прилагаемые документы		Act de prestare servicii nr.1/6 din 30.06.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021								
3. Delegație Доверенность серия				seria număr data delegatul номер дата делегированный		7. Redirijări Переадресовки								
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки										
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.				10.2 Unitate de măsură Единица измере ния	10.3 Cantitatea mărfurilor/ac tivelor, volumul serviciilor Количество товаров/актив ов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Коли чество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1. Prestarea serviciilor curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc sca. luna iunie 2022				m2	5415.7	20.5	111021,85	20	22204,37	133226,22				
2. Prestarea serviciilor curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu in luna iunie 2022				m2	3589.3	19.5	69991,35	20	13998,27	83989,62				
3. Prestarea serviciilor curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt in luna iunie 2022				m2	194.9	19.00	3703,10	20	740,62	4443,72				
4. Prestarea serviciilor curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone in luna iunie 2022				m2	1389	17.00	23613,00	20	4722,60	28335,60				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)							208329,30	X	41665,86	249995,16	X	X	X	0.00

13. Permis eliberarea: разрешил:		director ALEXANDR TIMOFTI Отпуск		Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 24.06.2022	
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)		director ALEXANDR TIMOFTI S.R.L.		Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 24.06.2022	
15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului Действительна только при наличии голографических подписей Покупателя)	
16. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul): Сдал товары/активы посредник (перевозчик)		Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului Действительна только при наличии голографических подписей Покупателя)	
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель		Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului Действительна только при наличии голографических подписей Покупателя)	

39



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.18 din 28 august 2017
Tipul formular
Proiectare: 1 ianuarie 2018; Modificări: 15 februarie 2018; 15 martie 2018
Nr. 118 din 28 august 2017

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, № EAC000117437

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		31.07.2022 / 31.07.2022		număr: номер		data: дата						
9. Transportator Перевозчик				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
1. Furnizor: Поставщик				PRO TERRA GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML000000002251236175, BC'Moldindconbank'S.A.suc.'Kiev' Chisinau, MOLDM2X336								
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				I.M.S.P. INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE, SEC.CENTRU N. Testemiteanu nr.29 bl.1								
3. Delegație Доверенность				seria серия		număr номер						
4. Documente anexate Прилагаемые документы				Act de prestare servicii nr.1/7 din 31.07.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021								
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки								
7. Redirișări Переадресовки												
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/услуг		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Alte informații Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1. Prestarea serviciilor curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scazut		m2	5415.7	20.5	111021,85	20	22204,37	133226,22				
2. Prestarea serviciilor curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu		m2	3589.3	19.5	69991,35	20	13998,27	83989,62				
3. Prestarea serviciilor curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt		m2	194.9	19.00	3703,10	20	740,62	4443,72				
4. Prestarea serviciilor curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone		m2	1389	17.00	23613,00	20	4722,60	28335,60				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					208329,30	X	41665,86	249995,16	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: Отпуск		director ALEXANDR TIMOFTI		Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 27.07.2022	
14. Predat mărfurile/activelor (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)		director ALEXANDR TIMOFTI		Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 27.07.2022	
15. Primit mărfurile/activelor intermediarului (transportatorul): Принят товары/активы посредник (перевозчик)					
16. Primit mărfurile/activelor intermediarului (transportatorul): Сдал товары/активы посредник (перевозчик)					
17. Primit mărfurile/activelor (serviciile) cumpărătorului/beneficiarului: Принят товары/активы (услуги) покупатель/получатель					

ACT de servicii prestate nr.1/7
pentru perioada 01.07.2022-31.07.2022

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr.MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc scăzut	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc mediu	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc înalt	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare Alte zone	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Preț unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun.Chișinău, str.Alecu Russo, nr.2
c/f 1011600012547, cod TVA0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindconbank SA, fil.Kiev
tel :433383; fax: 434323

Repr.



BENEFICIARUL

IMSP Institutul de Cardiologie
mun.Chișinău, str.N. Testemițanu, 29/1
c/f 1003600150613, TVA 0206398
IBAN:MD26TRPCCC518430A00003AA
MF-Trezorerie de Stat
tel: (022)73-37-11

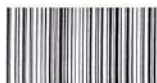
Repr.



FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAC000552523



Formular tipic
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Taxa de timbru
Procedura de înregistrare la Ministerul de Finanțe al Republicii Moldova
Nr. 118 din 28 august 2017

Data eliberării / data livrării Дата выдачи / дата поставки		31.08.2022 / 31.08.2022		număr: номер		data: дата						
1. Furnizor: Поставщик				9. Transportator Перевозчик								
PROTERRA GRUP S.R.L., SEC.RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML00000002251236175, BC'Moldindconbank'S.A. suc. 'Kiev' Chisinau, MOLDM2X336				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
I.M.S.P. INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE, SEC.CENTRU N. Testemiteanu nr.29 bl.1				1003600150613 / 0206398								
3. Delegație Доверенность				4. Documente anexate Прилагаемые документы								
seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ серия _____ номер _____ дата _____ делегированный _____				Act de prestare servicii nr.1/8 din 31.08.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021								
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки								
7. Redirișări Переадресовки												
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scazut		m2	5415.7	20.5	111021,85	20	22204,37	133226,22				
2. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu		m2	3589.3	19.5	69991,35	20	13998,27	83989,62				
3. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt		m2	194.9	19.00	3703,10	20	740,62	4443,72				
4. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone		m2	1389	17.00	23613,00	20	4722,60	28335,60				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					208329,30	X	41665,86	249995,16	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea:
разрешил:

director ALEXANDR TIMOFTI

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена
электронная подпись Поставщика 26.08.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

14. Predat mărfurile/activele (serviciile):
Сдан товары/активы (услуги)

director ALEXANDR TIMOFTI

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена
электронная подпись Поставщика 26.08.2022

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

L.Ș.

15. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul):

Принят товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

16. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul):
(transportatorul):

Сдан товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

17. Primit mărfurile/activele (serviciile)
cumpărătorului/beneficiarul:

Принят товары/активы (услуги)
покупатель/получатель

Funcția, numele, prenumele, semnătura / Должность, фамилия, имя, подпись

Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului/
Действительна только при наличии голографических подписей
Покупателя

ACT de servicii prestate nr.1/8
pentru perioada 01.08.2022-31.08.2022

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr.MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc scăzut	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc mediu	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc înalt	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare Alte zone	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Pret unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun.Chîșinău, str.Alecu Russo, nr.2
c/f 1011600012547, cod TVA0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindconbank SA, fil.Kiev
tel :433383; fax: 434323



BENEFICIARUL
IMSP Institutul de Cardiologie
mun.Chîșinău, str.N. Testemițanu, 29/1
c/f 1003600150613 ,TVA 0206398
IBAN:MD26TRPCC518430A00003AA

MF - Trezorerie de Stat
tel:(022)73-37-11



L.Ș.

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAD000085477



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 26 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 26 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		29.09.2022 / 30.09.2022		număr: номер		data: дата							
9. Transportator Перевозчик				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС									
1. Furnizor: Поставщик				PRO TERRA GRUP S.R.L., SEC. RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML00000002251236175, BC "Moldindconbank" S.A. suc. "Kiev" Chisinau, MOLDM2X336									
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				I.M.S.P. INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE, SEC. CENTRU N. Testemiteanu nr.29 bl.1									
3. Delegație seria numără data delegatul Доверенность серия номер дата делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы									
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки									
7. Redirițări Переадресовки				Act de prestare servicii nr.1/9 din 30.09.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021									
Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	10.10	10.11	10.12
		Unitate de măsură Единица измерения	Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, леев	Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, леев	Cota TVA, % Ставка НДС, %	Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, леев	Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, леев	Altă informație Другая информация	Tip ambalaj Тип упаковки	Număr locuri Количество мест	Masa brută, tone Масса брутто, тонн	
1. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scăzut		m2	5415.7	20.5	111021,85	20	22204,37	133226,22					
2. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu		m2	3589.3	19.5	69991,35	20	13998,27	83989,62					
3. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc înalt		m2	194.9	19.00	3703,10	20	740,62	4443,72					
4. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone		m2	1389	17.00	23613,00	20	4722,60	28335,60					
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					208329,30	X	41665,86	249995,16	X	X	X	0,00	

13. Permis eliberarea: director ALEXANDR TIMOFTI
Отпуск разрешил: *Alexandr Timofti*
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена
электронная подпись Поставщика 29.09.2022

14. Predat mărfurile/activelor (serviciile): director ALEXANDR TIMOFTI
Сдал товары/активы (услуги) *Alexandr Timofti*
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена
электронная подпись Поставщика 29.09.2022

L.S.
М.П.
15. Primit mărfurile/activelor intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

16. Primit mărfurile/activelor intermediar (transportatorul):
Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

17. Primit mărfurile/activelor (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului
Действительна только при наличии голографических подписей
Покупателя

ACT de servicii prestate nr.1/9
pentru perioada 01.09.2022-30.09.2022

N	Denumirea serviciilor	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
d/o	Contract nr. MD-1633951061980-1 din 31.12.2021						
1	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc scăzut	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc mediu	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc înalt	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare Alte zone	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Pret unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Servicii ☒ e sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Benefic ☒ arul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun. Chișinău, str. Alecu Russo, nr.2
c/f 101 600012547, cod TVA0607609
c/b MO DMD2X336
BCA Moldindconbank S.A. fil. Kiev
tel :433 383, fax: 434323
Repr. _____



BENEFICIARUL

IMSP Institutul de Cardiologie
mun. Chișinău, str. N. Testenițanu, 29/1
c/f 1003600150613, TVA 0206398
IBAN: MD26TRPCC518430A00003
MF-Trezorerie de Stat
tel: (022)73-37-11
Repr. _____



L.S.

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAD000570629



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării / data livrării 31.10.2022 / 31.10.2022 Дата выписки / дата поставки		număr: _____ data: _____ номер _____ дата _____	
1. Furnizor: Поставщик PROTERRA GRUP S.R.L., SEC. RISCANI Alecu Russo nr.2 Cont MD54ML00000002251236175, BC'Moldindconbank'S.A. suc. 'Kiev' Chisinau, MOLDM2X336		9. Transportator Перевозчик	
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель I.M.S.P. INSTITUTUL DE CARDIOLOGIE, SEC.CENTRU N. Testemiteanu nr.29 bl.1		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС	
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный		c.f./ nr.TVA 1011600012547 / ф.к./ код НДС 0607609	
4. Documente anexate Прилагаемые документы		Act de prestare servicii nr.1/10 din 31.10.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021	
5. Punct încărcare Пункт погрузки		6. Punct descărcare Пункт разгрузки	
7. Redirijări Переадресовки			
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.	10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев
10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев
10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc	m2	5415.7	20.5
2. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu	m2	3589.3	19.5
3. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt	m2	194.9	19.00
4. Prestarea servicii curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone	m2	1389	17.00
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)		208329.30	X
13. Permis eliberarea: разрешил: director ALEXANDR TIMOFTI	Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)	Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		
15. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		
16. Predat mărfurile/activele intermediarului portatorului: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись		

ACT de servicii prestate nr.1/10
pentru perioada 01.10.2022-31.10.2022

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr. MD-1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc scăzut</i>	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc mediu</i>	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare <i>Zona cu risc înalt</i>	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare <i>Alte zone</i>	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Pret unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun. Chișinău, str. Alecu Russo, nr. 2
c/f 1011600012547, cod TVA 0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindconbank SA, fi. Kiev
tel. 433383; fax 434323



Repr. _____

BENEFICIARUL

IMSP Institutul de Cardiologie
mun. Chișinău, str. N. Testemițanu, 29/1
c/f 1003600150613, TVA 0206398
IBAN: MD26TRPCC518430A00003AA
MF-Trezorerie de Stat
tel: (022)73-37-11



Repr. _____

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAE000106441



Formular tipizat
nr.118 din 28 august 2017
Титуляр форма
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării/data livrării Дата выписки/дата поставки		30.11.2022 / 30.11.2022		număr: номер		data: дата						
9. Transportator Перевозчик				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
1. Furnizor: Поставщик				c.f./ nr.TVA 1011600012547 / ф.к./ код НДС 0607609								
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1003600150613 / ф.к./ код НДС 0206398								
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы								
				Act de prestare servicii nr.1/11 din 30.11.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021								
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки								
7. Redirișări Переадресовки												
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/услуги		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Ală informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонны
1. Prestarea serviciilor de curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scazut		m2	5415.7	20.5	111021,85	20	22204,37	133226,22				
2. Prestarea serviciilor de curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu		m2	3589.3	19.5	69991,35	20	13998,27	83989,62				
3. Prestarea serviciilor de curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc inalt		m2	194.9	19.00	3703,10	20	740,62	4443,72				
4. Prestarea serviciilor de curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone		m2	1389	17.00	23613,00	20	4722,60	28335,60				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					208329,30	X	41665,86	249995,16	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: director ALEXANDR TIMOFTI
Отпуск
разрешил: _____
Funcția, numele, prenumele, semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 28.11.2022

14. Predat mărfurile/activele (serviciile) (сдал товары/активы (услуги))
L.S.
M.P.
15. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Aplicată semnătura electronică de către Furnizor \ Применена электронная подпись Поставщика 28.11.2022

16. Primit mărfurile/activele intermediar (transportatorul):
(сдал товары/активы посредник (перевозчик))

Valida numai cu semnăturile olografice ale Cumpărătorului
Действительна только при наличии голографических подписей Покупателя

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель

ACT de servicii prestate nr.1/11
pentru perioada 01.11.2022-30.11.2022

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr.MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc scăzut	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc mediu	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare Zona cu risc înalt	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare Alte zone	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Pret unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți.
Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

EXECUTOR

Proterra Grup SRL
mun.Chîșinău, str.Alecu Russo, nr.2
c/f 1011600012547, cod TVA0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindconbank SA, fil.Kiev
tel :4333383; fax: 434323

Repr.



BENEFICIARUL

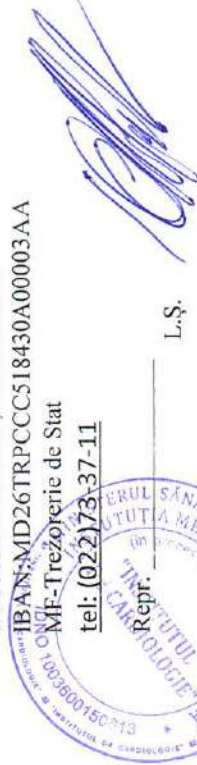
IMSP Institutul de Cardiologie
mun.Chîșinău, str.N. Testemițanu, 29/1
c/f 1003600150613, TVA 0206398

BAN-MD26TRPCCC518430A00003AA

MF-Trezorerie de Stat

tel: (022)73-37-11

Repr.



L.Ș.

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EAE000560832



Formular tipat
nr.118 din 28 august 2017
Timpul de
Procedura 1 a procesului de înregistrare financiară în sistemul de contabilitate
№ 118 din 28 august 2017

Data eliberării / data livrării Дата выписки / дата поставки		20.12.2022 / 31.12.2022		număr: номер		data: дата						
9. Transportator Перевозчик				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
1. Furnizor: Поставщик				c.f./ nr.TVA 1011600012547 / ф.к./ код НДС 0607609								
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1003600150613 / ф.к./ код НДС 0206398								
3. Delegație Доверенность				4. Documente anexate Прилагаемые документы								
seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ серия _____ номер _____ дата _____ делегированный _____				Act de prestare servicii nr.1/12 din 31.12.2022, contract nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021								
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки								
7. Redirijări Переадресовки												
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA, % Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
1. Prestarea serviciilor de curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc scazut		m2	5415.7	20.5	111021,85	20	22204,37	133226,22				
2. Prestarea serviciilor de curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc mediu		m2	3589.3	19.5	69991,35	20	13998,27	83989,62				
3. Prestarea serviciilor de curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 Zona cu risc înalt		m2	194.9	19.00	3703,10	20	740,62	4443,72				
4. Prestarea serviciilor de curatenie conform contractului nr.MD-1633951061980-1 din 31.12.2021 alte zone		m2	1389	17.00	23613,00	20	4722,60	28335,60				
12. TOTAL (pe factura fiscală) /Всего (по налоговой накладной)					208329,30	X	41665,86	249995,16	X	X	X	0,00
13. Permis eliberarea: разрешил:				director ALEXANDR TIMOFTI				Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 20.12.2022				
14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдан товары/активы (услуги)				director ALEXANDR TIMOFTI				Aplicată semnătura electronică de către Furnizor/Применена электронная подпись Поставщика 20.12.2022				
15. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul): Принят товары/активы посредника (перевозчик)												
16. Primit mărfurile/activele intermediarului (transportatorul): (transportatorul): Сдан товары/активы посредник (перевозчик)												
17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorului/beneficiarul: Принят товары/активы (услуги) покупатель/получатель								Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului/ Действительна только при наличии голографических подписей Покупателя				

N d/o	Denumirea serviciilor contract nr. MD- 1633951061980-1 din 31.12.2021	unitatea de masura	cantitatea	pret unitar (fara TVA) MDL	pret unitar (cu TVA) MDL	suma fara TVA în MDL	suma cu TVA în MDL
1	Servicii de curătenie și igienizare	m2	5 415,70	20,50	24,60	111 021,85	133 226,22
2	Servicii de curătenie și igienizare	m2	3 589,30	19,50	23,40	69 991,35	83 989,62
3	Servicii de curătenie și igienizare	m2	194,90	19,00	22,80	3 703,10	4 443,72
4	Servicii de curătenie și igienizare	m2	1 389,00	17,00	20,40	23 613,00	28 335,60
X	Preț unitar pe lună, inclusiv TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	208 329,30	249 995,16
X	Suma TVA	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	41 665,86

Serviciile sus-menționate au fost executate în totalitate și în termenii stabiliți. Beneficiarul nu are pretenții în ceea ce privește volumul, calitatea și termenii în care au fost prestate serviciile.

Proterra Grup SRL
mun. Chişinău, str. Alecu Russo, nr. 2
c/f 1011600012547, cod TVA 0607609
c/b MOLDMD2X336
BCA Moldindconbank SA, fil. Kiev
tel. +333883; fax: +333523
RRL

Repr. _____

RE
REGISTRATION

TUPELA GROUP

TATIANA PROSTOROVA

Repr. _____

