



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 68/VM privind achiziția de servicii

Obiectul achiziției: *Servicii de dezvoltare a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”*
Cod CPV: 72413000-8

„18” iunie 2025

mun. Chișinău

Prestator	Beneficiar
„SMART DATA” S.R.L. reprezentată prin Administratorul, dl Andrei MARTÎNENCO , care acționează în baza statutului, denumit(a) în continuare Prestator, confirmat prin extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 146976 din 30.07.2024, pe de o parte,	CANCELARIA DE STAT, reprezentată prin Secretarul general adjunct al Guvernului, dna Tatiana CUCUIETU , care activează în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Cancelariei de Stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.657 din 06.11.2009, Dispoziția Guvernului nr.52-d din 26.03.2024 și Ordinului nr.56 din 15.04.2024, denumită în continuare <i>Beneficiar</i> , pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la achiziționarea serviciilor de dezvoltare a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”, denumite în continuare „Servicii”, desfășurată prin procedura de cererea ofertelor de prețuri (servicii), conform procedurii de achiziții publice de valoare mică desfășurată în conformitate cu pct.14 subpct.(1) al Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.870/2022.

- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - Specificația tehnică (Anexa nr.1);
 - Specificația de preț (Anexa nr.2).
- În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiarul, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilită de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Beneficiarului „Serviciile” conform Specificației tehnice din Anexa nr.1 și Specificației de preț din Anexa nr.2 care sunt părți integrate a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze „Serviciile” prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea pentru Serviciilor prestate: corespunde celui oferit de Prestator.
- 1.4. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele indicate în Specificația tehnică (Anexa nr.1).
- 1.5. Termenul de prestare pentru Servicii: corespunde celui specificat în Specificația de preț (Anexa nr.2).

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea „Serviciilor” se efectuează de către Prestator, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrarea la Trezoreria de Stat.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
 - *factura fiscală;*
 - *act de predare-primire a serviciilor.*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării Serviciilor la destinația finală. Prestarea Serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul „Serviciilor” prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația de preț din Anexa nr.2 la prezentul Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **179000,00 lei (Una sută șaptezeci și nouă mii lei, 00 bani).**
- 3.3. Achitarea plăților pentru „Serviciilor” prestate se vor efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată vor fi: în termen de 30 zile bancare, după prestarea Serviciilor în baza documentelor enumerate la pct. 2.2 al Contractului.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația de preț din Anexa nr.2, termenul prestării și documentelor de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde cerințelor și/sau standardelor stabilite pentru Servicii și cerințelor Specificației tehnice (Anexa nr.1).
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.2.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar;

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor comandate și prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor comandate și prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

- 7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința părților).
- 7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.
- 7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele

internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

- 8.4. Partea inițiatore a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.
- 8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care răspunsul nu este dat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 14 zile de la depistarea deficiențelor de calitate.
- 9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 14 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 15 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Sancțiuni

- 10.1. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă.
- 10.2. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,5% din suma totală a prezentului Contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

- 11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu Serviciile achiziționate, și
 - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți.

- 12.4. Prezentul contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.
- 12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.
- 12.6. Prezentul Contract este valabil până la data de **31.12.2025**.
- 12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.
- 12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, „Părțile” au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestator „SMART DATA” S.R.L.	Beneficiar CANCELARIA DE STAT
Adresa juridică: MD-2012 mun. Chișinău, str. Veronica Micle, nr.11 Telefon: 069885000 E-mail: contact@smartdata.solutions IBAN: MD69VI000002224503315MDL B.C. „Victoriabank” S.A., Sucursala nr.3 Chișinău BIC: VICBMD2X416 Cod fiscal: 1013600038187	Adresa juridică: MD-2012 str. Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1 MD-2033, mun. Chișinău, R. Moldova Tel./fax: (022) 250 326, (022) 250 476 e-mail: alina.lisii@gov.md c/f: 1006601001067 IBAN: MD74TRPBAA222210E00104AF BIC: TREZMD2X Banca: Trezoreria Regională Chișinău - Bugetul de Stat Ministerul Finanțelor

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar
Semnătura autorizată: Administrator Andrei MARTÎNENCO _____	Semnătura autorizată: Secretar general adjunct al Guvernului Tatiana CUCUIETU _____

SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Obiectul achiziției: *Servicii de dezvoltare a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”*

Cod CPV: 72413000-8

Denumirea Serviciilor	Specificația Serviciilor	Standarde de referință
<i>Servicii de dezvoltare a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”</i>	1. Descriere generală. Crearea unui website modern, responsiv și intuitiv, care să faciliteze accesul rapid și clar al cetățenilor la informații esențiale privind reformele și proiectele investiționale, sporind transparența și încrederea în inițiativa guvernamentală. Baza: WordPress. 2. Soluția tehnică detaliată - Platformă: WordPress - Frontend: Tailwind CSS - Template Engine: Blade (Sage) - Plugin-uri: - Advanced Custom Fields - Custom Post Types - WPML (versiuni RO, RU, EN) - Plugin-uri pentru export JSON/API 3. Cerințe suplimentare - Website multilingv (RO, RU, EN) - Export PDF-uri oficiale - Integrare social media (partajare, embed video) 4. Administrare și mentenanță - Panou administrare intuitiv - Actualizare ușoară status reforme/proiecte - Adăugare comunicate - Export date JSON/API	—

	5. Echipa proiectului - 1 x UI/UX Designer - 1 x Frontend Developer - 1 x WordPress Developer - 1 x QA Engineer - 1 x Project Manager 6. Calendar de implementare 1: Analiză, setup tehnic, prototipare design 2: Dezvoltare frontend, implementare teme/layout 3: Implementare backend și plugin-uri 4: QA, ajustări, training și lansare 7. Condiții suplimentare - Suport tehnic gratuit timp de 30 zile după lansare - Documentație detaliată pentru administrare site	
--	---	--

SPECIFICAȚIA DE PREȚ

Obiectul achiziției: *Servicii de dezvoltare a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”*
Cod CPV: 72413000-8

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea Serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (inclusiv TVA), lei MD	Suma totală (fără TVA), lei MD	Suma totală (inclusiv TVA), lei MD	Termenul de prestare
1.	72413000-8	<i>Servicii de dezvoltare a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”</i>	ore	238	752,10	149166,67	179000,00	30 zile calendaristice
TOTAL			-	-	-	149166,67	179000,00	–

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



EAY000973916



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării 02.07.2025 / 02.07.2025 Дата выписки /дата поставки				număr: _____ номер				data: _____ дата				
9. Transportator Перевозчик				c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС								
1. Furnizor: "SMART DATA" S.R.L., SEC.CENTRU Veronica Micle nr.11 Cont MD69VI000002224503315MDL, Поставщик B.C.'VICTORIABANK'S.A. fil.nr.3 Chisinau, VICBMD2X416				c.f./ nr.TVA 1013600038187 / ф.к./ код НДС 0405020								
2. Cumpărător/beneficiar: CANCELARIA DE STAT, SEC.BUIUCANI Piata Marii Adunari Nationale nr.1 Покупатель/получатель				c.f./ nr.TVA 1006601001067 / ф.к./ код НДС								
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul _____ Доверенность серия номер дата делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы				Contractul de achiziții publice nr.2025-0000012747 din data de 27.06.2025, Act de primire – predare				
5. Punct încărcare mun. Chisinau Пункт погрузки				6. Punct descărcare mun. Chisinau Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки				
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения	10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Количество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de dezvoltare a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”		ora	238	626.75	149166,67	20	29833,33	179000,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)				149166,67	X	29833,33	179000,00	X	X	X	0,00	

13. Permis eliberarea: director ANDREI MARTINENCO Отпуск разрешил:	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 02.07.2025	
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): director ANDREI MARTINENCO Сдал товары/активы (услуги)	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 02.07.2025	
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись	
--	---	--

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись	
---	---	--

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	contabil VERA MELENTI	Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 03.07.2025
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км _____ _____ _____ _____ _____
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки _____					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг _____ _____					
4. Documente anexate Прилагаемые документы		a serviciilor din 02.07.2025			



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT Nr. 135/VM privind achiziția de servicii

Obiectul achiziției: *Servicii de mentenanță a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”*
Cod CPV: 72413000-8

„05” decembrie 2025

mun. Chișinău

Prestator	Beneficiar
„SMART DATA” S.R.L. reprezentată prin administratorul, dl Andrei MARTÎNENCO , care acționează în baza statutului, denumit(a) în continuare Prestator, confirmat prin extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 146976 din 30.07.2024, pe de o parte,	CANCELARIA DE STAT, reprezentată de secretarul general al Guvernului, dl Alexei BUZU , care activează în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Cancelariei de Stat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 657 din 06.11.2009 și Dispoziția nr. 150-d din 05.11.2025, denumită în continuare Beneficiar, pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la achiziționarea serviciilor de mentenanță a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”, denumite în continuare „Servicii”, conform procedurii de achiziții publice de valoare mică desfășurată în conformitate cu pct.14 subpct.(1) al Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.870/2022.

- a. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Specificația tehnică (Anexa nr.1);
 - b) Specificația de preț (Anexa nr.2).
- b. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- c. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiarul, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- d. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilită de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Beneficiarului „Serviciile” conform Specificației tehnice din Anexa nr.1 și Specificației de preț din Anexa nr.2 care sunt părți integrate a

prezentului Contract.

- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze „Serviciile” prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea pentru Serviciilor prestate: corespunde celui oferit de Prestator.
- 1.4. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele indicate în Specificația tehnică (Anexa nr.1).
- 1.5. Termenul de prestare pentru Servicii: corespunde celui specificat în Specificația de preț (Anexa nr.2).

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea „Serviciilor” se efectuează de către Prestator, în termen de 10 zile calendaristice de la înregistrarea la Trezoreria de Stat.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:
 - *factura fiscală;*
 - *act de predare-primire a serviciilor.*
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării Serviciilor la destinația finală. Prestarea Serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul „Serviciilor” prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația de preț din Anexa nr.2 la prezentul Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **118600,00 lei (Una sută optsprezece mii șase sute lei, 00 bani).**
- 3.3. Achitarea plăților pentru „Serviciilor” prestate se vor efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată vor fi: în termen de 30 zile bancare, după prestarea Serviciilor în baza documentelor enumerate la pct. 2.2 al Contractului.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
 - a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația de preț din Anexa nr.2, termenul prestării și documentelor de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
 - b) calitatea Serviciilor corespunde cerințelor și/sau standardelor stabilite pentru Servicii și cerințelor Specificației tehnice (Anexa nr.1).
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.2.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar;
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor comandate și prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea Serviciilor comandate și prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

- 7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința părților).
- 7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.
- 7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct. 7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

- 8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi rezolvat în mod unilateral de către:
- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
 - c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
 - d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
 - b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
 - c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.
- 8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

- 8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care răspunsul nu este dat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

- 9.1. Reclamațiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului.
- 9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 14 zile de la depistarea deficiențelor de calitate.
- 9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 14 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.
- 9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 15 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.
- 9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Sancțiuni

- 10.1. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă.
- 10.2. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,5% din suma totală a prezentului Contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

- 11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:
- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu Serviciile achiziționate, și
 - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

12. Dispoziții finale

- 12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.
- 12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.
- 12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți.
- 12.4. Prezentul contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.
- 12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării și intră în vigoare

la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

12.6. Prezentul Contract este valabil până la data de **31.12.2025**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, „Părțile” au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestator „SMART DATA” S.R.L.	Beneficiar CANCELARIA DE STAT
Adresa juridică: MD-2012 mun. Chișinău, str. Veronica Micle, nr.11 Telefon: 069885000 E-mail: contact@smartdata.solutions IBAN: MD69VI000002224503315MDL B.C. „Victoriabank” S.A., Sucursala nr.3 Chișinău BIC: VICBMD2X416 Cod fiscal: 1013600038187	Adresa juridică: MD-2012 str. Piața Marii Adunări Naționale, nr. 1 MD-2033, mun. Chișinău, R. Moldova Tel./fax: (022) 250 326, (022) 250 476 e-mail: alina.lisii@gov.md c/f: 1006601001067 IBAN: MD74TRPBAA222210E00104AF BIC: TREZMD2X Banca: Trezoreria Regională Chișinău - Bugetul de Stat Ministerul Finanțelor

Semnăturile Părților

Prestator	Beneficiar
Semnătura autorizată: Administrator Andrei MARTÎNENCO _____	Semnătura autorizată: Secretar general al Guvernului Alexei BUZU _____

SPECIFICAȚIA TEHNICĂ

Obiectul achiziției: *Servicii de mentenanță a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”*

Cod CPV: 72413000-8

Denumirea Serviciilor	Specificația Serviciilor	Standarde de referință
<i>Servicii de mentenanță a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”</i>	Prestarea serviciilor de mentenanță tehnică, administrare, suport și actualizare pentru website-ul „Planul de creștere pentru Moldova”, construit pe platforma WordPress, în scopul asigurării funcționării continue, securității, accesibilității și actualizării informațiilor publice. Asigurarea funcționării stabile a site-ului, optimizarea performanței, actualizarea periodică a conținutului, menținerea nivelului de securitate și furnizarea suportului tehnic necesar pentru o platformă modernă, responsabilă pentru informarea publică privind reformele și proiectele investiționale ale Guvernului. Website-ul este dezvoltat pe baza următoarelor tehnologii: • Platformă: WordPress • Frontend: Tailwind CSS • Template Engine: Blade (Sage) • Plugin-uri principale: ○ Advanced Custom Fields (ACF) ○ Custom Post Types ○ WPML (RO, RU, EN) ○ Plugin-uri de export JSON/API • Funcționalități suplimentare: ○ Export PDF-uri oficiale ○ Integrare social media (sharing, video embed) ○ Website multilingv Prestatorul va asigura: 1. Monitorizare funcționare website 24/7. 2. Menținerea unui uptime minim de 99,5%. 3. Actualizarea periodică (săptămânală / lunară) a: ○ versiunii WordPress, ○ pluginurilor (inclusiv ACF, WPML), ○ temei Sage. 4. Scanări de securitate și curățarea eventualelor malware.	—

	5. Verificarea permisiunilor și integrității fișierelor. 6. Asigurarea funcționării continue a certificatului SSL. 7. Monitorizarea logurilor pentru prevenirea atacurilor (XSS, SQL injection etc.). Prestatorul va realiza, la solicitarea Beneficiarului: 1. Actualizarea statusului reformelor / proiectelor investiționale. 2. Publicarea comunicatelor și notelor informative. 3. Gestionarea conținutului multilingv (RO/RU/EN). 4. Publicarea/actualizarea PDF-urilor oficiale. 5. Publicarea materialelor multimedia (imagini, video embed). 6. Actualizarea notificărilor, bannerelor și elementelor vizuale simple.	
--	--	--

SPECIFICAȚIA DE PREȚ

Obiectul achiziției: *Servicii de mentenanță a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”*

Cod CPV: 72413000-8

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea Serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (inclusiv TVA), lei MD	Suma totală (fără TVA), lei MD	Suma totală (inclusiv TVA), lei MD	Termenul de prestare
1.	72413000-8	<i>Servicii de mentenanță a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”</i>	ore	157	741,25	98833,33	118600,00	10 zile calendaristice
TOTAL			-	-	-	98833,33	118600,00	—

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №

EBD000920763



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		16.12.2025 / 16.12.2025		număr: номер		data: дата						
1. Furnizor: Поставщик				"SMART DATA" S.R.L., SEC.CENTRU Veronica Micle nr.11 Cont MD69VI000002224503315MDL, B.C.'VICTORIABANK'S.A. fil.nr.3 Chisinau, VICBMD2X416		c.f./ nr.TVA / ф.к./ код НДС						
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель				CANCELARIA DE STAT, SEC.BUIUCANI Marii Adunari Nationale piata nr.1		c.f./ nr.TVA 1013600038187 / ф.к./ код НДС 0405020						
3. Delegație seria _____ număr _____ data _____ delegatul Доверенность серия _____ номер _____ дата _____ делегированный				4. Documente anexate Прилагаемые документы		Contractul de achiziții publice nr.2025-0000023336 din data de 11.12.2025 (Contract nr. 135/VM din 0						
5. Punct încărcare mun. Chisinau Пункт погрузки				6. Punct descărcare mun. Chisinau Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки				
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției tarifare al mărfii/activului Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единиц а измере ния	10.3 Cantitatea mărfurilor/ac tivelor, volumul serviciilor Количество товаров/акти вов, объем услуг	10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев	10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев	10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев	10.8 Valoarea mărfurilor/activelor , serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев	10.9 Altă informație Другая информация	10.10 Tip ambalaj Тип упаковки	10.11 Număr locuri Коли- чество мест	10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн
Servicii de mentenanță a paginii web „Planul de creștere pentru Moldova”		ora	157	629.51	98833,33	20	19766,67	118600,00				
12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)					98833,33	X	19766,67	118600,00	X	X	X	0,00

13. Permis eliberarea: Отпуск разрешил:	director ANDREI MARTINENCO	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 16.12.2025
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

14. Predat mărfurile/activele (serviciile): Сдал товары/активы (услуги)	director ANDREI MARTINENCO	Aplicată semnătura electronică de către Furnizor\Применена электронная подпись Поставщика 16.12.2025
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

L.Ș.

M.П.

15. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul): Принял товары/активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись
---	--

16. Predat mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):: Сдал товары/активы посредник (перевозчик)	Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись
--	--

17. Primit mărfurile/activele (serviciile) cumpărătorul/beneficiarul: Принял товары/активы (услуги) покупатель/получатель	contabil VERA MELENTI	Aplicată semnătura electronică de către Cumpărător\Применена электронная подпись Покупателя 23.12.2025
Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя , подпись		

18. Timpul de staționare a mijlocului de transport Время простоя транспортного средства					19. Ruta și distanța de transport, km Маршрут движения и расстояние перевозки, км
Operația Операция	Ziua, luna, ora, minutele la День, месяц, час, минуты			Semnătura Подпись	
	Sosire Прибытия	Plecare Убытия	Staționare Простоя		
Încărcare Погрузка					
Descărcare Разгрузка					
20. Forma de plată Вид оплаты					
21. Mențiuni Отметки					
22. Calculul prestațiilor de transport Расчет транспортных услуг					
4. Documente anexate Прилагаемые документы		5.12.2025), Act de primire - predare a serviciilor din 16.12.2025			