



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. privind achiziția prin metoda LP nr. 21183207 din 07.03.2024

„21” mai 2024

Leova
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ:

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21183207 din data 07.03.2024, între IMSP Spitalul raional Leova, cu sediul în MD – 6301, raionul Leova, or. Leova
(denumirea autorității contractante) (localitatea)

str. Stefan cel Mare, nr. 63, telefon: 0263/22141, fax: 0263/22141, IDNO: 1003605150283
reprezentat prin Director Ghenadie BUZA,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de „Beneficiar”, pe de o parte, și „Sud -Terra” S.R.L.,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în MD – 3801, UTA Gagauzia, mun. Comrat,
(localitatea)

str. Fedico, nr. 22, ap. (of.).25, telefon: 069715606, fax: -, IDNO: 1014611001799, autorizat
pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 048813 din „04” 11 2014, eliberată de -
-, pe un termen de - ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri și (sau)
construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico – edilitare, reconstrucțiile, consolidările,
restaurările, reprezentat prin Administrator Natalia PROTIUC,
(numele și funcția conducătorului)

în calitate de „Antreprenor”, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI:

1.1. „Antreprenorul” se obligă să execute lucrările de reparație a acoperișului Blocului alimentar și a anexei al IMSP Spitalul raional Leova în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE:

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 6 (șase) luni și 09 (nouă) zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de „Beneficiar”;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru „Antreprenor”;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a „Beneficiarului”, „Antreprenorul” va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care „Beneficiarul” consideră necesar. Pe timpul suspendării, „Antreprenorul” va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune „Beneficiarul”. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de „Antreprenor” vor fi plătite de către „Beneficiar”. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa „Antreprenorului”, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, „Antreprenorul” va notifica „Beneficiarul” că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, „Beneficiarul” va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, „Beneficiarul” va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul „Antreprenorului”, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a „Antreprenorului”, „Beneficiarul” va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, „Beneficiarul” va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5 (cinci) ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ:

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 979 139,32 (nouă sute șaptezeci și nouă de mii una sută treizeci și nouă de lei MDL) 32 bani lei MDL, inclusiv

(suma cu cifre și litere)

195 827,86 (una sută nouăzeci și cinci de mii opt sute douăzeci și șapte lei MDL) 86

(suma cu cifre și litere)

bani TVA lei MDL.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către „Beneficiar”.

3.3. „Beneficiarul” va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la „Antreprenor”.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către „Beneficiar”. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui „Antreprenorului” în baza notificării „Beneficiarului” către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult **15 zile**. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult **15 zile după înlăturarea acestora**.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI:

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către „Beneficiar” la dispoziția „Antreprenorului” în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. „Antreprenorul” are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. „Antreprenorul” are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția „Antreprenorului” se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția „Antreprenorului”, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către „Agenția pentru Supravegherea Tehnică”, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care „Beneficiarul” sau „Antreprenorul” trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către „Antreprenor”.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă „Beneficiarul” nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, „Antreprenorul” va notifica „Beneficiarul” prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către „Antreprenor”, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. „Antreprenorul” va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor.

Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. „**Antreprenorul**”, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție „**Antreprenorului**” după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult **15 zile**. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult **15 zile** după înlăturarea acestora.

4.12. „**Antreprenorul**” trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, „**Beneficiarul**” poate să rețină garanția „**Antreprenorului**” pentru ofertă.

4.13. „**Antreprenorul**” garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. „**Beneficiarul**” are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. „**Beneficiarul**” este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor „**Antreprenorului**”. Dispozițiile se adresează în principiu numai „**Antreprenorului**” și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. „**Beneficiarului**” trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea „**Antreprenorului**”.

4.17. Dacă „**Antreprenorul**” consideră că dispozițiile „**Beneficiarului**” sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor „**Beneficiarului**” se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către „**Beneficiar**”.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția „**Antreprenorului**”, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale „**Antreprenorului**”.

4.19. Pentru verificarea trasării de către „**Beneficiar**” sau proiectant, „**Antreprenorul**” este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția „**Antreprenorului**” de către „**Beneficiar**” pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. „**Antreprenorul**” este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze „**Beneficiarul**” cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. „**Antreprenorul**” are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de „**Beneficiar**” pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, „**Beneficiarul**” are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către „**Antreprenorul**” a dispozițiilor din punctul 2.1., „**Beneficiarul**” poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată „**Antreprenorul**” compensează cheltuielile aferente suportate de „**Beneficiar**” în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, „**Antreprenorul**” este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice „**Beneficiarului**”, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, „**Antreprenorul**” are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, „**Antreprenorul**” va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. „**Beneficiarul**” trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI:

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII :

6.1. „**Antreprenorul**” este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, „**Antreprenorul**” trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, „**Antreprenorul**” este obligat să comunice, la cererea „**Beneficiarului**”, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ:

7.1. „*Antreprenorul*” și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE:

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau „*Beneficiarul*” ce le va solicita. „*Antreprenorul*” va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de „*Antreprenor*”, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de „*Beneficiar*”.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de „*Beneficiar*” pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de „*Antreprenor*”, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, „*Beneficiarul*” va suporta aceste cheltuieli.

8.4. „*Beneficiarul*”, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, „*Antreprenorul*” asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. „*Antreprenorul*” va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. „*Antreprenorul*” va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția „*Beneficiarului*” și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de „*Beneficiar*”, în caz contrar, de „*Antreprenor*”.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către „*Antreprenor*”. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de „*Antreprenor*” în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția „*Beneficiarului*”, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a „*Beneficiarului*”, nu vor fi plătite „*Antreprenorului*”. „*Antreprenorul*” trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu „*Beneficiarul*”. De asemenea, el răspunde în fața „*Beneficiarului*” de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite „*Antreprenorului*” numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței „*Beneficiarului*”, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 (cinci) zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE:

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 (cinci) ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. „**Antreprenorul**” are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defectiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către „**Beneficiar**”.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR:

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de „**Beneficiar**” în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă „**Antreprenorul**” l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. „**Antreprenorul**” este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. „**Antreprenorul**” trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către „**Beneficiar**”. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către „**Antreprenorul**” a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru „**Beneficiar**”, acesta va fi despăgubit de „**Antreprenor**” în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. „**Beneficiarul**” nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de „**Antreprenor**”, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina „**Beneficiarului**”, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. „**Antreprenorul**” și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR:

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI:

12.1. „**Antreprenorul**” poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) „**Beneficiarul**” nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune „**Antreprenorul**” în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) „**Beneficiarul**” nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) „**Beneficiarul**” notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. „**Beneficiarul**” poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) „**Antreprenorul**” se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) „**Antreprenorul**” nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) „**Antreprenorul**” nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) „**Beneficiarul**” notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de **15 zile** motivele indicate la **punctele 12.1 și 12.2** din prezentul contract.

12.4. „**Beneficiarul**”, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum **15 zile** de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, „**Beneficiarul**” va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte „**Antreprenorul**” din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, „**Beneficiarul**” poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

„**Beneficiarul**” are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit **art. 19** al Legii **nr. 131/2015 „privind achizițiile publice”**;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu **art. 76** al Legii **nr. 131/2015 „privind achizițiile publice”**;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea **nr. 131/2015 „privind achizițiile publice”** și/sau

tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE:

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Propunerea tehnică;
- b) Propunerea financiară;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **31.12.2024**.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR:

„ANTREPRENORUL”:

„Sud - Terra” S.R.L.

Adresa poștală:

MD-3801, UTA Gagauzia, mun. Comrat,

str. Fedico, nr. 22, ap. (of.). 25.

Telefon: 069715606

Cod fiscal: 1014611001799

Banca: B.C. „MoldovaAgroinbank” S.A., fil.

Comrat

Cod: AGRNMD2X761

IBAN: MD38AG000000022512425900

TVA: 4600964

„BENEFICIARUL”:

I.M.S.P. Spitalul raional Leova

Adresa poștală:

MD-6301, raionul Leova, cr. Leova,

str. Ștefan cel Mare, nr. 63.

Telefon: 0263/22141

Cod fiscal: 1003605150283

Banca: MF – Trezoreria de Stat, fil. Comrat

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD88TRPCCP518430A00072AA

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

„ANTREPRENORUL”:

„Sud Terra” S.R.L.

Natalia PROȚIUC



„BENEFICIARUL”:

I.M.S.P. Spitalul raional Leova

Ghenadie BUZA



SPECIFICAȚII TEHNICE:

Nr.	Denumirea lucrărilor:	Cod CPV:	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă:	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant:	Standarde de referință
1.	<i>Achiziționarea lucrărilor de reparație a acoperișului Blocului alimentar și a anexei al IMSP Spitalul raional Leova.</i>	<i>45200000 – 9</i>	<i>Lucrări în conformitate cu prevederile/soli citările nominalizate în Caietul de sarcini expus în cadrul LP nr. 21183207 din 07.03.2024, precum și conform normelor indicate în Devizul de cheltuieli – întocmit pentru obiectul respectiv.</i>	<i>Specificațiile tehnice propuse - Corespund cu cerințele solicitate de „Beneficiar”.</i>	<i>Lucrări în conformitate cu prevederile/solicitările nominalizate în Caietul de sarcini expus în cadrul LP nr. 21183207 din 07.03.2024, precum și conform normelor indicate în Devizul de cheltuieli – întocmit pentru obiectul respectiv.</i>
TOTAL (inclusiv TVA):					1 174 967,18 MDL.

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

„ANTREPRENOR”:
„Sud Terra” S.R.L.
Natalia PROȚIUC



„BENEFICIAR”:
I.M.S.P. Spitalul raional Leova
Ghenadie BUZA



Anexa nr. 2
la Contractul nr. _____
din „21” 05 2024

SPECIFICAȚII DE PREȚ:

Nr.	Denumirea lucrărilor:	Cod CPV:	Unitatea de măsură:	Cantitatea	Prețul unitar inclusiv TVA	Sumalei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare:
1	Achiziționarea lucrărilor de reparație a acoperișului Blocului alimentar și a anexei al IMSP Spitalul raional Leova.	45200000 – 9	M2	În conformitate cu Caietul de sarcini expus în cadrul LP nr. 21183207 din 07.03.2024	1 174 967,18 MDL	1 174 967,18 MDL.	30.11.2024
	TOTAL:				1 174 967,18 MDL	1 174 967,18 MDL.	-

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

„ANTREPRENOR”:
„Sud Terra” S.R.L.
Natalia PROȚIUC



„BENEFICIAR”:
I.M.S.P. Spitalul raional Leova
Ghenadie BUZA





ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 229

la contractul Nr. 172 din „21” mai 2024

Prezentul acord este semnat astăzi „12” august 2024, între **IMSP Spitalul raional Leova**, în persoana **Director Ghenadie BUZA** și „**Sud Terra**” SRL, în persoana **Adminiatorator Natalia PROTIUC**, în scopul modificării Contractului Nr. 172 din „21” mai 2024 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. 2183207 din „07” martie 2024.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. F/N din „09” august 2024.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Suma totală a contractului (1 174 967,18) se majorează cu 167 666,92 lei MDL, ceea ce constituie 14,2 % din suma totală contractului.

2. Pct. 3.1 se modifică și va avea următorul cuprins:

„3.1. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie 1 342 634,10 (un million trei sute patruzeci și două de mii șase sute treizeci și patru lei 10 bani) lei MD”.

3. Specificația bunurilor ce se modifică și va avea următorul conținut – conform **Anexei nr. 1** a prezentului Acord.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor sau la o altă dată ulterioară indicată în acesta.

„OPERATOR ECONOMIC”:

„Sud Terra” SRL
Administrator N. PROTIUC



„AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:

IMSP Spitalul raional Leova
Director Gh. BUZA



Anexa nr. 1
la Acordul Adițional nr. _____
din data de „12” august 2024

Lista lucrărilor suplimentare:

№ crt.	Simbol norme și Cod resurse	Lucrări și cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz, lei	
					Pe unitate de măsură incl. salariu	Total incl. salariu
1	2	3	4	5	6	7
		1. LCM:				
		1.1. Acoperiș bloc central:				
1	<i>RpCC05A</i>	<i>Cofraje din scânduri de rasinoase, pentru returnări de buiandrugi, grinzi, stâlpi de pînă la 20 m înălțime</i>	m2	56,200	94,48 62,40	5 309,55 3 506,88
2	<i>CC02D2</i>	<i>Armături din oțel beton PC 52 fasonate în ateliere de santier, cu diametrul barelor peste 8 mm, pentru grinzi și stâlpi, exclusiv construcțiile executate cu cofraje glisante</i>	Kg	372,050	2,99 1,36	10 039,77 506,00
3	<i>CC02C</i>	<i>Armături din oțel beton OB 37 fasonate în ateliere de șantier, cu diametrul barelor pînă la 8 mm inclusiv, pentru grinzi și stâlpi, exclusiv construcțiile executate cu cofraje glisante</i>	Kg	183,310	27,82 2,20	5 100,60 403,28
4	<i>CA04B</i>	<i>Beton turnat în placi, grinzi, stâlpi, preparat cu centrala de betoane și turnarea cu mijloace clasice beton armat Clasa C 15/12 (bc 15/B 200), la înălțimi pînă la 35 m inclusiv</i>	m3	11,640	2 355,51 216,00	27 418,15 2 514,24
5	<i>CE40A</i>	<i>Montarea elementelor scheletului din grinzi (bare) cu tratament antiseptic</i>	m3	0,930	6 293,11 900,00	5 852,59 837,00
6	<i>CE27B1</i>	<i>Șarpante pe scaune de lemn la acoperișuri cu 1-4 pante, cu contur neregulat, executate pe suprafețe peste 25 mp, inclusiv</i>	m2	64,780	267,88 72,00	17 353,33 4 664,16

1	2	3	4	5	6	7
		<i>fierăria de ancorare și prindere, pentru încărcări climatice normale, la acoperișuri ușoare executate din lemn cioplit rotund ecarisat</i>				
7	CE30A	<i>Astereală la învelitori sau doliile învelitorilor din tigle, placi tip eternit etc., din scinduri brute de rasinoase (24 mm grosime), la construcții obișnuite. Normele p/u cherestea 0.0085, inclusiv contrafise</i>	m2	64,780	51,72 11,80	3 350,68 764,40
8	CN50A	<i>Tratament ignifug al lemnăriei, ferme, arce, grinzi, capriori, cosoroabe</i>	m3	3,000	381,50 34,00	1 144,49 102,00
9	CN51D	<i>Tratamentul antiseptic al lemnăriei, pe suprafețe ascunse cu paste antiseptice: grinzi, cosoroabe</i>	m3	3,000	50,26 6,80	150,77 20,40
10	CE17A	<i>Strat suplimentar polimeric tip ondutiss montat sub stratul de învelitoare de tiglă, placi ondulate sau amprentate</i>	m2	65,100	22,54 10,00	1 467,32 651,00
11	CE20A	<i>Sisteme de jgheaburi tip brass din tablă protejată anticoroziv</i>	m	12,000	285,66 12,00	3 427,87 144,00
12	CE22A	<i>Sisteme de burlane tip brass din tabla protejată anticoroziv</i>	m	1,400	196,06 14,00	274,48 19,60
13		<i>Толь под маурлат доп.</i>	m2	26,000	45,00 0,00	1 170,00 0,00
14		<i>Бабочки для крепления каркаса</i>	buc	810,000	22,00 0,00	17 820,00 0,00
15		<i>Шпильки, гайки, шайбы</i>	kg	121,000	55,00 0,00	6 655,00 0,00
		Total:	Lei			106 534,60
		Total Capitol: Inclusiv salariu:				106 534,60 14 132,96
		1.2. Acoperiș. Anexe:				
16	RpCC05A	<i>Cofraje din scînduri de rasinoase, pentru returnări de buiandrugi, grinzi, stîlpi de pînă la 20 m înălțime</i>	m2	14,200	94,37 62,40	1 340,01 886,08
17	CC02D2	<i>Armaturi din oțel beton PC 52 fasonate în ateliere de santier, cu diametrul barelor peste 8 mm, pentru grinzi și stîlpi, exclusiv</i>	Kg	142,880	26,99 1,36	3 855,62 194,32

1	2	3	4	5	6	7
		construcțiile executate cu cofraje glišante				
18	CC02C	Armături din oțel beton OB 37 fasonate în ateliere de șantier, cu diametrul barelor până la 8 mm inclusiv, pentru grinzi și stâlpi, exclusiv construcțiile executate cu cofraje glišante	kg	59,800	27,83 2,20	1 663,94 131,56
19	CA04B	Beton turnat în plăci, grinzi, stâlpi, preparat cu centrala de betoane și turnarea cu mijloace clasice beton armat clasa C 15/12 (Bc 15/B 200), la înălțimi până la 35 m inclusiv	m3	4,200	2 355,43 216,00	9 892,80 907,20
20	CE40A	Montarea elementelor scheletului din grinzi (bare) cu tratament antiseptic	m3	0,200	6 291,90 900,00	1 258,38 180,00
		Total:		Lei		18 010,75
		Total capitol:				18 010,75
		Inclusiv salariu				2 299,16
		Total	lei			124 545,35
		Total capitol:				124 545,35
		Inclusiv salariu				16 432,12
		Total:	Lei			124 545,35
		Fondul social	24,00 %			3 943,71
		Transportarea materialelor	3,00 %			3 212,73
		Total:				131 701,79
		Cheltuieli de regie	3,00 %			3 951,05
		Total:				135 652,84
		Beneficiul de deviz	3,00 %			4 069,59
		Total:				139 722,43
		TVA:				27 944,49
		Total Proces – Verbal:				167 666,92
		Inclusiv salariu				16 432,12

„OPERATOR ECONOMIC”:

„Sud-Terra” SRL
Administrator N.PROTIUC



„AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:

IMSP Spitalul raional Leova
Director Gh. BUZA



INVESTITOR IMSP Spitalul raional Leova

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr 01 din 30 august 2024

Privind lucrarea :

«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova»

Executată la obiectul:

«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova»

În cadrul contractului de antrepriză nr.172 din 21.05.2024, înregistrat la Agenția Achiziții Publice cu nr. _____ din _____ încheiat între **IMSP Spitalul raional Leova** director **Buza Ghenadie u SRL "Sud-Terra" Protiuc N.I. director**

pentru **«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova»**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr _____ eliberată din **Registrul de stat al persoanelor juridice** la _____

2. Comisia de recepție și s-a desfășurat activitatea în intervalul de la ora _____
Fiind formată din:

Președintele Comisiei: Director IMSP Spitalul raional Leova – Buza Ghenadie

Membrii Comisiei:

1. Cociorzi L. - șef
2. Tifbișor Rotari O.
3. Lupșu S.

4.Responsabil tehnic- Tanasoglo Fiodor

5.Diriginte de santier – Protiuc Iaroslav

3. Au mai participat la recepție:

Director SRL "Sud-Terra" Protiuc N.I.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: принять выполненные работы
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: завершение строительных работ
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Ввод в эксплуатацию завершеного объекта

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi _____ în 3 exemplare.

Președintele Comisiei: Director IMSP Spitalul raional
Leova – Buza Ghenadie

Membrii Comisiei:

1. Lociorari I. Ișcă
2. Tiftilor Robert O. P.O.
3. Lupu E. - E. Gheorghe
4. Responsabil tehnic - Tanasoglo Fiodor
5. Diriginte de santier –Protiuc Iaroslav



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL

Director SRL „Sud-Terra” Protiuc N.I.

L.Ș.



PRIMITĂ:
BENEFICIARUL

Director IMSP Spitalul raional Leova – Buza
Ghenadie



(semnătura)

Anexa nr.1
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 din 30 august 2024

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

Protiuc N.I.
(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor
(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie
(Nume, Prenume)

(Semnatura)

(Semnatura)

(Semnatura)

Director SRL «Sud-Terra»
(Funcția)

Responsabil tehnic
(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova
(Funcția)



Anexa nr.2
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 din 30 august 2024

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica ce n-au fost executate.

Protiuc N.I.
(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor
(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie
(Nume, Prenume)



(Semnătura)

(Semnătura)

(Semnătura)

Director SRL «Sud-Terra»
(Funcția)

Responsabil tehnic
(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova
(Funcția)



Anexa nr.3
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 din 30 august 2024

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica la care nu s-a respectat prevederile
proiectului.

Protiuc N.I.

(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor

(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

(Semnătura)

(Semnătura)

Director SRL «Sud-Terra»

(Funcția)

Responsabil tehnic

(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova

(Funcția)



Investior IMSP Spitalul raional Leova

PROCES-VERBAL
DE RECEPTIE FINALA

№ 01 din «30» august 2024

Obiectul: «Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova»

Este executat in cadrul contractului nr.172 din 21/05/2024, înregistrat la Agenția Achiziții Publice
выполнен согласно договора.

Lucrările au fost executate in baza autorizației nr от

Работа выполнена на основе разрешения

Valabila până la

со сроком действия до

de certe

выданного

1. Comisia de recepție finala si-a desfășurat activitatea in interval fiind formata din:

Комиссия окончательной приёмки проводила работу в составе

Președintele Comisiei: Director IMSP Spitalul raional Leova – Buza Ghenadie

Membrii Comisiei:

1. Cociorzei I.

2. Tifbi-lor Robari D.

3. Luparu E.

4.Responsabil tehnic- Tanasoglo Fiodor

5.Diriginte de santier –Protiuc Iaroslav

2. Au mai participat la recepție:

Принимали участие в приёмке:

Процюк Н.Ю.- директор SRL «Sud-Terra»

3. Comisia de recepție finala examinare si analizei lucrărilor efectuata si a documentelor cuprinse in cartea tehnica a construcției a constatat următoarele:

Комиссия окончательной приёмки, после изучения и анализа выполненных работ и документов, содержащихся в техническом паспорте строительства, установили следующее: *все работы выполнены в полном объеме.*

3.1. Lucrările pe specialități au fost executate si recepționate conform listei anexa nr. 1

Специальные работы были выполнены и приняты, согласно приложения № 1;

3.2. Lucrările au fost complet terminate la data de

Работы были полностью выполнены к 30.08.2024.

3.3. Observațiile comisiei recepție finala sont prezentate in lista anexa nr. 2;

Замечания комиссии окончательной приёмки представлены в приложении № 2; *замечаний нет*

3.4. Cartea tehnica a construcției si fisa sintetica a obiectului au fost (nu au fost) completeate;

Технический паспорт строительства и исполнительная документация объекта были выполнены; *были выполнены.*

3.5. Instrucțiunile de exploatarea si urmărire a comportării in timp a obiectului (nu) sont in Posesia utilizatorului:

Инструкция по эксплуатации и последующего наблюдения за объектом во времени находится **во владении пользователя: IMSP Spitalul raional Leova**

3.6. Construcția s-a comportat nu s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă la prezent perspective pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3.

Конструкция вела себя в соответствии с проектом в период с момента окончания объекта и до сих пор замечания комиссии перечислены в приложении № 3;

3.7. Valoarea obiectului este de lei, conform listei anexa nr. 1

Стоимость объекта 1 174 967,18 (un million o suta saptezeci si patru mii noua sute sasezeci si sapte lei, 18 bani) MDL согласно приложению № 1;

4. În baza constatărilor făcute comisia de recepție finală propune:

На основе сделанных замечаний, комиссия окончательной приёмки предлагает: *принять в эксплуатацию объект: « Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova »*

Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

5. Комиссия окончательной приёмки обосновывает сделанные предложения через:

Согласно Положения о приемке строительных работ утвержденного Правительством РМ № 285 от 23.05.1996 года.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Комиссия окончательной приёмки рекомендует следующее:

«*Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova*» *принять в эксплуатацию.*

7. Prezentul proces-verbal conținând _____ file și _____ anexe numerotate, ca un total de _____ file, a fost oncheiat astăzi _____ la _____ în exemplare

Настоящий акт содержит 2 листа и пронумерованных приложений, всего листов 2, был составлен сегодня « _____ » _____ в 3 экземплярах.

Comisia de recepție:

Комиссия окончательной приёмки:
специалисты:

Specialii:

Președintele Comisiei:

Director IMSP Spitalul raional Leova – Buza Ghenadie

Membrii Comisiei:

1. *Cociorzi L.*
2. *Tifbitor - Robazi D.*
3. *Lupu E.*
4. Responsabil tehnic – Tanasoglo Fiodor
5. Diriginte de santier – Protiuc Iaroslav

Au mai participat la recepție:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL

SRL „Sud-Terra” Protiuc N.I. director

L.Ș.



PRIMITĂ:
BENEFICIARUL

Director IMSP Spitalul raional Leova –
Buza Ghenadie

L.Ș.



Anexa nr.1
la procesul – verbal de recepție finala

Nr. 01 din 30 august 2024

Lista lucrarilor pe specialitatea:

«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova» - 1 174 967,18 (un million o suta saptezeci si patru mii noua sute sasezeci si sapte lei, 18 bani) MDL.

Protiuc N.I.

(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor

(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie

(Nume, Prenume)

Director SRL «Sud-Terra»

(Funcția)

Responsabil tehnic

(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova

(Funcția)



Anexa nr.2
la procesul – verbal de recepție finala

Nr. 01 din 30 august 2024

Observatiile comisiei receptie finala

Protiuc N.I.
(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor
(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie
(Nume, Prenume)



(Semnătura)



(Semnătura)

(Semnătura)

Director SRL «Sud-Terra»
(Funcția)

Responsabil tehnic
(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova
(Funcția)

Anexa nr.3
la procesul – verbal de recepție finală

Nr. 01 din 30 august 2024

Constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3.

Protiuc N.I.

(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor

(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie

(Nume, Prenume)



(Semnătura)



(Semnătura)



(Semnătura)

Director SRL «Sud-Terra»

(Funcția)

Responsabil tehnic

(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova

(Funcția)

INVESTITOR IMSP Spitalul raional Leova

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr 01 din 09 septembrie 2024

Privind lucrarea :

«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova»

Executată la obiectul:

«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova»

În cadrul contractului de antrepriză nr.172 din 21.05.2024 si Acord additional nr.224 din 12.08.2024, înregistrat la Agenția Achiziții Publice

cu nr. din încheiat între **IMSP Spitalul raional Leova** director **Buza Ghenadie u SRL "Sud-Terra" Protiuc N.I. director**

pentru **«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova»**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ eliberată din
Registrul de stat al persoanelor juridice la _____

2. Comisia de recepție și s-a desfășurat activitatea în intervalul de la ora _____
Fiind formată din:

Președintele Comisiei: Director IMSP Spitalul raional Leova – Buza Ghenadie

Membrii Comisiei:

1. Lupan Ghenadie

2. Podgorzai Ludmila

3. Fiodor Rozari Dorina

4.Responsabil tehnic- Tanasoglo Fiodor

5.Diriginte de santier – Protiuc Iaroslav

3. Au mai participat la recepție:

Director SRL "Sud-Terra" Protiuc N.I.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: принять выполненные работы
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: завершение строительных работ
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Ввод в эксплуатацию законченного объекта
- 7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:
 Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal
8. Prezentul proces - verbal, conținând 2 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi _____ în 3 exemplare.

Președintele Comisiei: Director IMSP Spitalul raional
 Leova – Buza Ghenadie

Membrii Comisiei:

1. Amuzi Eugenia

2. Lociorzi Ludmila - secret

3. Tifbilor Robaș Oana D.

4. Responsabil tehnic - Tanasoglo Fiodor

5. Diriginte de santier –Protiuc Iaroslav



TRANSMISĂ:
 EXECUTANTUL

Director SRL „Sud-Terra” Protiuc N.I.

L.Ș.



PRIMITĂ:
 BENEFICIARUL

Director IMSP Spitalul raional Leova – Buza
 Ghenadie

L.Ș.



Anexa nr.1
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 din 09 septembrie 2024

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

Protiuc N.I.
(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor
(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie
(Nume, Prenume)

(Semnătura)

(Semnătura)

(Semnătura)

Director SRL «Sud-Terra»
(Funcția)

Responsabil tehnic
(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova
(Funcția)



Anexa nr.2
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 01 din 09 septembrie 2024

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica ce n-au fost executate.

<u>Protiuc N.I.</u> (Nume, Prenume)	 (Semnătura)	<u>Director SRL «Sud-Terra»</u> (Funcția)
<u>Tanasoglo Fiodor</u> (Nume, Prenume)	 (Semnătura)	<u>Responsabil tehnic</u> (Funcția)
<u>Buza Ghenadie</u> (Nume, Prenume)	 (Semnătura)	<u>Director IMSP Spitalul raional Leova</u> (Funcția)

Anexa nr.3
la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 01 din 09 septembrie 2024

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile
proiectului.

Protiuc N.I.

(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor

(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie

(Nume, Prenume)

(Semnătura)

(Semnătura)

(Semnătura)

Director SRL «Sud-Terra»

(Funcția)

Responsabil tehnic

(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova

(Funcția)

Investitor IMSP Spitalul raional Leova

PROCES-VERBAL
DE RECEPTIE FINALA

№ 01 din «09» septembrie 2024

Obiectul: «Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova»

Este executat in cadrul contractului nr.172 din 21/05/2024 si Acord aditional nr.224 din 12.08.2024 înregistrat la Agenția Achiziții Publice

выполнен согласно договора.

Lucrările au fost executate in baza autorizației nr от

Работа выполнена на основе разрешения

Valabila până la

со сроком действия до

de certe

выданного

1. Comisia de receptie finala si-a desfășurat activitatea in interval fiind formata din:
Комиссия окончательной приёмки проводила работу в составе

Președintele Comisiei: Director IMSP Spitalul raional Leova – Buza Ghenadie

Membrii Comisiei:

1. Директор Гуренюк
2. Секретарь Леонова
3. Технический специалист Ротарь
- 4.Responsabil tehnic- Tanasoglo Fiodor
- 5.Diriginte de santier –Protiuc Iaroslav

2. Au mai participat la receptie:

Принимали участие в приёмке:

Процюк Н.Ю.- директор SRL «Sud-Terra»

3. Comisia de receptie finala examinare si analizei lucrărilor efectuata si a documentelor cuprinse in cartea tehnica a construcției a constatat următoarele:

Комиссия окончательной приёмки, после изучения и анализа выполненных работ и документов, содержащихся в техническом паспорте строительства, установили следующее: *все работы выполнены в полном объеме.*

- 3.1. Lucrările pe specialități au fost executate si recepționate conform listei anexa nr. 1

Специальные работы были выполнены и приняты, согласно приложения № 1;

- 3.2. Lucrările au fost complet terminate la data de

Работы были полностью выполнены к 09.09.2024.

- 3.3. Observațiile comisiei receptie finala sont prezentate in lista anexa nr. 2;

Замечания комиссии окончательной приёмки представлены в приложении № 2; *замечаний нет*

- 3.4. Cartea tehnica a construcției si fisa sintetica a obiectului au fost (nu au fost) completate;

Технический паспорт строительства и исполнительная документация объекта были выполнены; *были выполнены.*

- 3.5. Instrucțiunile de exploatarea si urmărire a comportării in timp a obiectului (nu) sont in Posesia utilizatorului:

Инструкция по эксплуатации и последующего наблюдения за объектом во времени находится **во владении**

пользователя: **IMSP Spitalul raional Leova**

3.6. Construcția s-a comportat nu s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă la prezent perspective pe o durată de _____ luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3.

Конструкция вела себя в соответствии с проектом в период с момента окончания объекта и до сих пор замечания комиссии перечислены в приложении № 3;

3.7. Valoarea obiectului este de lei, conform listei anexa nr. 1

Стоимость объекта **167 666,92 (o sută sasezeci și șapte mii șase sute șasezeci și șase lei, 92 bani) MDL** согласно приложению № 1;

4. În baza constatărilor făcute comisia de recepție finală propune:

На основе сделанных замечаний, комиссия окончательной приёмки предлагает: *принять в эксплуатацию объект: «**Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova**»*

Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

5. Комиссия окончательной приёмки обосновывает сделанные предложения через:

Согласно Положения о приемке строительных работ утвержденного Правительством РМ № 285 от 23.05.1996 года.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Комиссия окончательной приёмки рекомендует следующее:

«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional Leova» *принять в эксплуатацию.*

7. Prezentul proces-verbal conținând _____ fișe și _____ anexe numerotate, ca un total de _____ fișe, a fost oncheiat astăzi _____ la _____ în exemplare

Настоящий акт содержит 2 листа и пронумерованных приложений, всего листов 2, был составлен сегодня « _____ » _____ в 3 экземплярах.

Comisia de recepție:

Комиссия окончательной приёмки:
специалисты:

Președintele Comisiei:

Director IMSP Spitalul raional Leova – Buza Ghenadie

Membrii Comisiei:

1. *Șirni Eugen*
2. *Prociuc Iaroslav*
3. *Țîbîrțoș Robert D. P. Oca*
4. Responsabil tehnic – Tanasoglo Fiodor
5. Dirigințe de santier – Protiuc Iaroslav

Au mai participat la recepție:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL

SRL „Sud-Terra” Protiuc N.I. director

L.Ș.



Specialii:



PRIMITĂ:

BENEFICIARUL

Director IMSP Spitalul raional Leova –
Buza Ghenadie



Anexa nr.1
la procesul – verbal de recepție finală

Nr. 01 din 09 septembrie 2024

Lista lucrarilor pe specialitatea:

«Lucrari de reparatie a acoperisului Blocului alimentar si a anexei al IMSP Spitalul raional
Leova» - 167 666,92 (o suta sasezeci si sapte mii sase sute sasezeci si sase lei, 92 bani) MDL.

Protiuc N.I.

(Nume, Prenume)

Tanasoglo Fiodor

(Nume, Prenume)

Buza Ghenadie

(Nume, Prenume)

(Semnatura)

(Semnatura)

(Semnatura)

Director SRL «Sud-Terra»

(Funcția)

Responsabil tehnic

(Funcția)

Director IMSP Spitalul raional Leova

(Funcția)



Anexa nr.2
la procesul – verbal de recepție finală

Nr. 01 din 09 septembrie 2024

Observatiile comisiei receptie finala

Protiuc N.I.
(Nume, Prenume)

(Semnatura)

Director SRL «Sud-Terra»
(Funcția)

Tanasoglo Fiodor
(Nume, Prenume)

(Semnatura)

Responsabil tehnic
(Funcția)

Buza Ghenadie
(Nume, Prenume)

(Semnatura)

Director IMSP Spitalul raional Leova
(Funcția)



Anexa nr.3
la procesul – verbal de recepție finala

Nr. 01 din 09 septembrie 2024

Constatările comisiei fiind enumerate in anexa nr. 3.

Protiuc N.I.
(Nume, Prenume)

(Semnatura)

Director SRL «Sud-Terra»
(Funcția)

Tanasoglo Fiodor
(Nume, Prenume)

(Semnatura)

Responsabil tehnic
(Funcția)

Buza Ghenadie
(Nume, Prenume)

(Semnatura)

Director IMSP Spitalul raional Leova
(Funcția)

