

## FORMULARUL F 3.9

CANDIDAT/OFERTANT  
**„SMALCON PRIM” SRL**  
denumirea, numele

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ \*)

Denumirea și obiectul contractului: *„Lucrari de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd. Stefan cel Mare, 192”.*

2. Numărul și data contractului: 23 din 23 februarie 2015

3. Denumirea/numele beneficiarului: IP USMF „Nicolae Testemiteanu”

4. Adresa beneficiarului: mun. Chișinău, bd. Stefan cel Mare, 165, tel./fax 0(22) 20-52-65

5. Țara: Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: Antreprenor general (contractant unic)

| 7. Valoarea contractul                 | exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul | exprimată în echivalent mii Euro |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------|
| a) inițială                            | / 789,266 mii Lei MD /                              | / 35,88 /                        |
| (la data semnării contractului ):      |                                                     |                                  |
| b) finala (prognostată la finalizare)/ | 789,266 mii Lei MD /                                | / 40,972 /                       |
| (la data finalizării contractului)     |                                                     |                                  |

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: litigii nu au avut loc

9. Durata de execuție a lucrării (luni)

d) contractată - 90 zile

e) efectiv realizată - 60 zile

f) motivul de declaratie a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe baza de acte aditionale incheiate cu beneficiarul: -

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr.18-T din 03noembrie 2015

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: -

12. Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: *lucrari de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd. Stefan cel Mare, 192.*

Administrator  
legal autorizat să semnez  
oferta pentru și în numele  
**„SMALCON PRIM” SRL**  
Data completarii: 13.02.2020



Lungu Anatolie



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr. 23

din 23.02 2015

### 1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfăşurării concursului cererii ofertelor de preţuri nr. 15/00279 din 20.02.2015, între

**Instituţia Publică Universitatea de Stat de Medicină şi Farmacie „Nicolae Testemiţanu” din Republica Moldova**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Ştefan cel Mare, 165, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1007600000794 din 31.01.2007, fax 20-52-67, reprezentată prin **Ion Ababii**, Rector, care acţionează în baza Cartei Universitare, în calitate de Beneficiar pe de o parte, şi

**„Smalcon Prim” SRL**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Alexandru cel Bun, 49, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1010600012908 din 15.04.2010, autorizat pentru activitatea în construcţii: licenţa Seria A MMII nr.036405 din 15.04.2010, eliberată de Camera de Licenţiere, valabil până la data de 25.02.2019, pentru genurile de activitate “Construcţiunile de clădiri şi construcţii ingineresti, instalaţii şi reţele tehnico-edilitare, reconstrucţiuni”, reprezentat prin administratorul Sergiu Munteanu, în calitate de Antreprenor

### 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrari de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd. Stefan cel Mare 192**, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuţie, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

### 3. PERIOADA DE EXECUŢIE

3.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de **3 (trei) luni** de la intrarea în vigoare a contractului şi primirea ordinului de începere a execuţiei lucrărilor.

3.2. Perioada de execuţie poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuţie a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător, aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca

comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

4.1. Valoarea lucrărilor de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd. Stefan cel Mare 192, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **804524.00 (opt sute patru mii cinci sute douazeci si patru mii,00 lei ) inclusiv TVA.**

4.2. Achitățile vor fi efectuate prin virament bancar: 10% -prealabil, 90 % - după executarea lucrărilor, în baza facturii fiscale, în termen de 20 zile.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Lucrările nu vor fi considerate finisate pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrările de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd. Stefan cel Mare 192, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
- două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.10. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.11. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.12. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.13. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.14. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara

cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.15. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.16. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.17. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.18. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.19. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.20. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.21. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.22. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.23. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.24. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. FORȚA DE MUNCĂ**

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut

în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **10. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art.2 al prezentului contract este de **24 luni**.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea

acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01 % din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5 % din valoarea totală a contractului. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

11.10. Antreprenorul general duce responsabilitate de viciile ascunse a tuturor lucrărilor de construcții și montaj pe o perioadă de 5 ani.

## **12. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **13. REZILIEREA CONTRACTULUI**

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din

prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

#### 14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În temeiul celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la 31.12.15

14.6. În temeiul celor expuse mai sus, Părțile au semnat acest contract la " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2015

#### "BENEFICIAR"

**USMF "Nicolae Testemițanu"**

c/f 1007600000794

c/d 22512015544

banca: BC "Moldova Agroindbank" SA

fil. Chișinău Centru

c/b AGRNMD2X723

tel: 20-52-67



Ion Ababii

L.Ș.

#### "ANTREPRENOR"

**SRL "Smalcon Grup"**

c/d 225192984

c/f1010600012908

BC "Moldindconbank

c/b MOLDMD2X329

tel: 22-26-603



Sergiu Munteanu

L.Ș.



# ACHIZIȚII PUBLICE



## Acord adițional

nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_

la Contractul nr. 23 din 23.02.2015

“Smalcon Prim” SRL cu sediul R. Moldova, mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 49 înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1010600012908 din 15.04.2010, autorizată pentru activitatea în construcții : licența Seria A MMII nr. 036405 din 15.04.2010 eliberat de Camera de Licențiere, valabil până la 25.02.2019 pentru genurile de activitate ”Construcții de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilatar, reconstrucții” reprezentat prin administratorul Sergiu Munteanu, în calitate de Antreprenor, pe de o parte și

Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, cu sediul în mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare, 165, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1007600000794 din 31.01.2007, fax 24-44-29, reprezentată prin Ion Ababii, Rector, care acționează în baza Cartei Universitare, în calitate de Beneficiar, după cum urmează:

Prezentul Acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziționarea lucrărilor de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd. Ștefan cel Mare 192 Cod CPV: 45421130-4 în urma desfășurării concursului cererii ofertelor de prețuri Nr. 15/00279 din 20.02.2015.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

Articolul 3, pct. 3.2 se modifică după cum urmează:

1. "Valoarea contractului de achiziționare a lucrărilor de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd. Ștefan cel Mare 192 nr.23 din 23.02.2015. încheiat cu SRL „Smalcon Prim” se micșorează cu **15 258,00 lei (cincisprezece mii două sute cincizeci și opt lei 00 bani)** inclusiv TVA.

Suma totală a contractului va constitui **789266,00 lei (sapte sute optzeci și nouă mii două sute șasezeci și șase,00 lei)**. MD, inclusiv TVA.

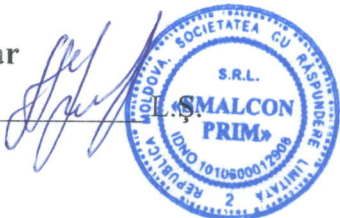
2. Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

3. Prezentul acord adițional este întocmit în 3 exemplare identice, câte un exemplar pentru fiecare parte contractată.

4. Celelalte prevederi ale contractului nemodificate rămân în vigoare.

## Semnăturile părților:

Beneficiar



Antreprenor general



L.Ș.

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 18-7 din 03.11.2015

privind „**Lucrările de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd Ștefan cel Mare, 192**” executate la obiectul „**Schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd Ștefan cel Mare, 192**” în cadrul contractului nr. 23 din 23.02.2015 încheiat între IP USMF „Nicolae Testemițanu” și „Smalcon Prim” SRL pentru „**Lucrările de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd Ștefan cel Mare, 192**”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 02.11. 2015, fiind formată din:

**Președintele comisiei:**

Emil Ceban, Prorector pentru activitate clinică;

**Membrii comisiei:**

|                    |                                                         |
|--------------------|---------------------------------------------------------|
| Lilian Șaptefrați, | șef Departament didactic;                               |
| Ilia Catereniuc,   | șef Catedra de anatomie a omului;                       |
| Valentina Șpac,    | șef Departament Administrarea Patrimoniului;            |
| Svetlana Lupașco,  | șef Departament Economie, Buget și Finanțe;             |
| Rodica Harabagiu,  | șef-adjunct Departament Evidență și Gestiune Contabilă; |
| Ion Șișianu,       | șef Secție construcții capitale și reparații curente;   |
| Ion Smirnov,       | administrator Blocul morfologic.                        |

2. Au mai participat la recepție:  
Sergiu Munteanu – administrator „Smalcon Prim” SRL.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă este prezentată complet;
- 2) toate lucrările privind schimbarea ferestrelor au fost executate;
- 3) obiecțiile comisiei de recepție – nu sunt.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea „**Lucrărilor de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd Ștefan cel Mare, 192**” să fie admisă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:  
Finalizarea tuturor lucrărilor de schimbare a ferestrelor.  
Lipsa obiecțiilor.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:  
Admiterea recepției.

- 6<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Lucrările au fost executate la imobilul cu numărul cadastral – 0100519176.01, adresa poștală – bd Ștefan cel Mare, 192, destinația – didactică.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 03.11. 2015 la sediul beneficiarului în 3 exemplare.

Comisia de recepție:  
**Președintele comisiei:**

Emil Ceban

**Membrii comisiei:**

Lilian Șaptefrați

Ilia Catereniuc

Valentina Șpac

Svetlana Lupașco

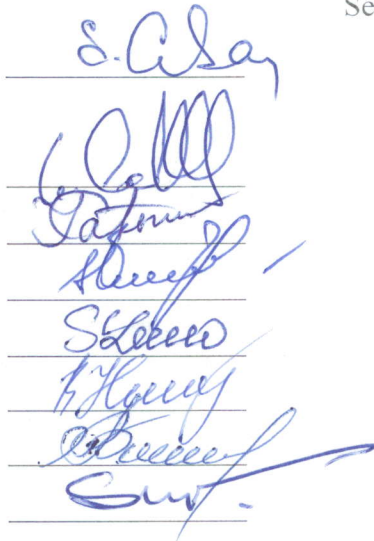
Rodica Harabagiu

Ion Șișianu

Ion Smirnov,

Specialiști:  
Sergiu Munteanu



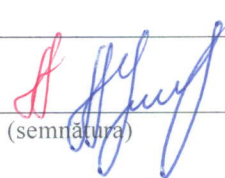


8. „Lucrările de schimbare a ferestrelor la Blocul Morfologic din bd Ștefan cel Mare, 192”  
sînt:

TRANSMISĂ:

„Smalcon Prim” SRL

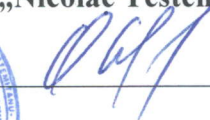


 2015  
(semnătura)

PRIMITĂ:

IP Universitatea de Stat de Medicină  
și Farmacie „Nicolae Testemițanu”



 2015  
(semnătura)

|                                                                                                                            |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 8.Foia de parcurs seria: numar: data:<br>Путевой лист серия: номер: дата:                                                  |  |  |  |  |  |
| 9.Transportator<br>SMALCON PRIM SRL                                                                                        |  |  |  |  |  |
| c.f./nr.TVA 1010600012908 / 0506330<br>ф.к./код НДС                                                                        |  |  |  |  |  |
| c.f./nr.TVA 1010600012908 / 0506330<br>ф.к./код НДС                                                                        |  |  |  |  |  |
| c.f./nr.TVA 10076000000794 /<br>ф.к./код НДС                                                                               |  |  |  |  |  |
| 4.Documente anexate<br>Прилагаемые документы                                                                               |  |  |  |  |  |
| 7.Redirijari<br>Переадресовки                                                                                              |  |  |  |  |  |
| Chisinau                                                                                                                   |  |  |  |  |  |
| 6.Punct descarcare<br>Пункт разгрузки                                                                                      |  |  |  |  |  |
| 10.1 Cod nomenclator<br>Номенклатурный код                                                                                 |  |  |  |  |  |
| 10.2 Denumire<br>Наименование                                                                                              |  |  |  |  |  |
| 10.3 Unitate de masura<br>Единица измерения                                                                                |  |  |  |  |  |
| 10.4 Cantitatea marfurilor, volumul serviciilor<br>Количество товара, объем услуг                                          |  |  |  |  |  |
| 10.5 Valoarea unui articol fara TVA, lei<br>Стоимость единицы без НДС, леев                                                |  |  |  |  |  |
| 10.6 Cota TVA<br>Ставка НДС %                                                                                              |  |  |  |  |  |
| 10.7 Suma totala fara TVA, lei<br>Общая сумма без НДС, леев                                                                |  |  |  |  |  |
| 10.8 Accize, lei<br>Акцизы, леев                                                                                           |  |  |  |  |  |
| 10.9 Suma totala a TVA, lei<br>Общая сумма НДС, леев                                                                       |  |  |  |  |  |
| 10.10 Valoarea marfurilor, serviciilor, lei<br>Стоимость товаров, услуг, леев                                              |  |  |  |  |  |
| 10.11 Tip ambalaj<br>Тип упаковки                                                                                          |  |  |  |  |  |
| 10.12 Numar locuri<br>Количество мест                                                                                      |  |  |  |  |  |
| 10.13 Masa bruta, tone<br>Масса брутто, тонн                                                                               |  |  |  |  |  |
| 11.Total (pe o pagina)<br>Всего (по странице)                                                                              |  |  |  |  |  |
| 12.Valoarea livrarii impozabile (fara TVA) cu anexele:<br>Стоимость облагаемой поставки (без НДС) с учетом приложений:     |  |  |  |  |  |
| 13.Taxa pe Valoare Adaugata cu anexele:<br>Налог на добавленную стоимость с учетом приложений:                             |  |  |  |  |  |
| 14.Accizele cu anexele:<br>Акцизы с учетом приложений:                                                                     |  |  |  |  |  |
| 15.Valoarea livrării, cu anexele:<br>Стоимость поставки с учетом приложений:                                               |  |  |  |  |  |
| 16.Permis eliberarea:<br>Отпуск разрешит:                                                                                  |  |  |  |  |  |
| 17.Predat bunurile (serviciile):<br>Сдал материальные ценности (услуги):                                                   |  |  |  |  |  |
| 18.Primirea bunurilor (serviciile) intermediarul (soferul):<br>Принял материальные ценности (услуги) посредник (водитель): |  |  |  |  |  |
| 19.Primirea bunurilor (serviciile) beneficiarul:<br>Принял материальные ценности (услуги) получатель:                      |  |  |  |  |  |
| L.S.<br>M.P.                                                                                                               |  |  |  |  |  |
| S.M.A.L.C.O.N. S.R.L. 10076000000794                                                                                       |  |  |  |  |  |

Nr. exemplarului  
№. экземпляра

2

FACTURĂ FISCALĂ  
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.  
Серия, №

JB2815189



09.04.2015

Data eliberării / data livării  
Дата выдачи / дата поставки

8. Foia de parcurs  
Путевой лист

seria:  
серия

număr:  
номер

data  
дата

9. Transportator  
Перевозчик

c./ nr. TVA  
ф.к./ код НДС

c./ nr. TVA  
ф.к./ код НДС

1. Furnizor:  
Продавец

Sualcon Prim SA, str. Smerita 34A, cd. 22500000, MD 191002, X348

2. Cumpărător:  
Покупатель

US MF, Nicolae Testemitanu" Bd. Stefan cel Mare 165 cd. 22500000, X341

3. Delegație  
Доверенность

data  
дата

delegatul  
делегированный

4. Documente anexate  
Прилагаемые документы

5. Punct încărcare  
Пункт погрузки

6. Punct descărcare  
Пункт разгрузки

10.1  
Denumirea mărfurilor, serviciilor și cod nomenclator al mărfii  
Наименование товаров, услуг и номенклатурный код товара

Creșterea de schimbare a leilor  
trecute la blățul morfologic  
din Bd. Stefan cel Mare 1981

10.2  
Unitate de măsură  
Единица измерения

10.3  
Cantitatea  
Количество товаров, услуг

10.4  
Preț unitar fără TVA, lei  
Цена единицы без НДС, лев

10.5  
Valoarea totală fără TVA, lei  
Общая сумма без НДС, лев

10.6  
Cota TVA, %  
Ставка НДС, %

10.7  
Suma totală a TVA, lei  
Общая сумма НДС, лев

10.8  
Valoarea mărfurilor, serviciilor, lei  
Стоимость товаров, услуг, лев

10.9  
Altă informație  
Другая информация

10.10  
Tip ambalaj  
Тип упаковки

10.11  
Număr locuri  
Количество мест

10.12  
Masa brută, tone  
Масса брутто, тонн

11. TOTAL (pe pagină) / Всего (по странице)

12. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)

13. Permis eliberarea:  
Отпуск разрешен:

14. Predat bunurile (serviciile):  
Сдан материальные ценности (услуги)

15. Primit bunurile intermediar (transportator):  
Принят материальные ценности посредник (перевозчик)

16. Predat bunurile intermediar (transportator):  
Сдан материальные ценности посредник (перевозчик)

17. Primit bunurile (serviciile) cumpărătorul:  
Принят материальные ценности (услуги) покупатель



Funcția, nume, prenume și semnătură  
Должность, фамилия, имя и подпись

Funcția, nume, prenume și semnătură  
Должность, фамилия, имя и подпись

Funcția, nume, prenume și semnătură  
Должность, фамилия, имя и подпись

L.S.  
М.П.



MD-2004, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, tel.: (+373) 22 205 701, fax: (+373) 22 242 344, contact@usmf.md, www.usmf.md

19.12.2019 nr. 13.1-81

la nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

## RECOMANDARE

IP Universitatea de Stat de Medicina si Farmacie “Nicolae Testemitanu” a colaborat cu SRL “Smalcon Prim” in cadrul mai multor contracte pentru furnizarea si instalarea articolelor din PVC si aluminiu cu finisarea glafurilor dupa montarea tamplariei , inclusive și **contractul nr. 23 din 23.02.2015.**

Lucrarile contractate cu antreprenorul nominalizat au fost executate in conformitate cu specificatia contractului, in termini stabiliti la nivelul calitatii corespunzator cerintelor actuale. Pe parcursul derularii contractului nu au avut loc cazuri de accidente tehnice si nu au fost depistate neconformitati cu proiectul de executie.

Conducerea si specialistii intreprinderii au dat dovada de o experienta bogata in organizarea si executarea lucrarilor contractate.

Potentialul firmei “Smalcon Prim” SRL permite de a executa tot spectrul de lucrari de constructive in volume si mai mari decat cele executate la Universitate.

Reesind din cele expuse mai sus, recomandam SRL “Smalcon Prim” in calitate de antreprenor pentru executarea lucrarilor de constructie, inclusiv confectionarea si schimbarea articolelor din PVC si aluminiu.



Sef Departament  
administrarea patrimoniului

Valentina Șpac