

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziției : Informația se poate găsi în SIA RSAP						
Obiectul achiziției: servicii organizare vizite de presă și vizite comerciale (sept.2025 – dec. 2025) pentru piața internațională.						
Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Produsul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
servicii organizare vizite de presă și vizite comerciale (sept.2025 – dec. 2025) pentru piața internațională.						
LOT 4. Romania						
Buyer trip to Moldova (5 buyers from Romania) la Vernisajul Vinului de Iarnă	Zbor tur-retur Cazare Transfer Masa inclusa Translator			Ofertantul va organiza și gestiona vizita de presă conform următoarelor cerințe: Ofertantul trebuie să demonstreze capacitatea de a desfășura activitatea în România, să dețină cunoștințe relevante privind istoria vitivinicolă și vinurile din Republica Moldova, precum și experiență în aplicarea tehnicilor comerciale și de marketing	Zbor tur-retur 5 bilete 11.12-13.12, cu bagaj inclus Transfer aeroport-hotel de grup Cazare cu mic dejun inclus hotel City Park 5 camere de tip Single Asigurare translator care să însoțească grupul în timpul evenimentului. În oferta nu a fost inclus prețul pentru persoana responsabilă de comunicarea cu	

			Perioadă: 11-13 decembrie Locație: Republica Moldova Tip: Vizită de afaceri B2B Obiectiv: Organizarea unei vizite în Republica Moldova pentru 5 cumpărători din România (reprezentanții International/National Key Account) , cu scopul de a facilita întâlniri directe cu producătorii locali, vizite la podgorii și crame, pentru a stimula relații comerciale și exporturi. Cerințe: ○ Transport dus-întors (țara de origine – Chișinău – țara de origine) și cazare cu mic dejun pentru 5 persoane. Vizite la crame cu transport și program asigurate de ONVV. ○ Selectarea și invitarea buyerilor relevanți din România, conform profilului de business. ○ Organizarea transportului (avia/auto + transferuri locale), cazare și masă pentru participanți (2-3 zile). ○ Program de vizite la crame, degustări, prezentări și întâlniri B2B. ○ Asigurarea traducerilor (după caz) și suportului logistic pe durata vizitei.	participantii, care va colecta datele cerute pentru raportul final. Costul pentru acest serviciu urmeaza sa fie stabilit separat in functie de necesitati. * Este disponibil serviciul de suport logistic, pretul acestuia se va calcula separat (additional) dupa ce vor fi comunicate destinatiile de calatorii. Costul pentru serviciu se stabileste in functie de capacitatea transportului, distantele parcurse si numarul de ore pentru rezervarea transportului. *Pretul pentru bilete este disponibil doar la momentul depunerii ofertei, in limita locurilor disponibile, nu poate fi garantat pana la emiterea finala a biletului.	
--	--	--	--	--	--

			○ Monitorizarea și raportarea impactului vizitei. ○ Raport final în format PDF transmis ONVV în maxim 10 zile după încheierea vizitei, incluzând fotografii, listă participanți, concluzii și recomandări. Notă: Costul este inclus în bugetul total, toate cheltuielile logistice și organizatorice sunt în sarcina ofertantului.		
Raport			Ofertantul va distribui pe canalele sale Social Media informații privind vizita importatorilor în Republica Moldova. Ofertantul va monitoriza nivelul programul întreprinderilor în timpul evenimentului Vernisajul Vinului de Iarnă, precum și post-eveniment. Va fi asigurată colectarea informației de la reprezentanții IKA, cu privire la vizita în Moldova, vinurile și cramele locale, vizite la vinăriile preselectate și participarea nemijlocită la Vernisajul Vinului de Iarnă 2025. Va monitoriza importatorii și va colecta informațiile cu privire la stabilirea noilor parteneriate, condiții comerciale, oferte colectate și impresiile finale. Ofertantul va prezenta în adresa autorității contractante ONVV, un raport amplu al evenimentului. Raportul va fi transmis în format PDF și va include: rezumat activități, poze, numărul de participanți, evaluare de impact și recomandări.	Pentru realizarea acestei cerințe este nevoie de alocarea unei persoane dedicate, care va prelua comunicarea cu participanții de la începutul programului, va însoți grupul la evenimente, cu scopul monitorizării activității, comunicării ulterioare cu participanții și efectuării raportului final cu toate datele incluse. Costul pentru acest serviciu urmează să fie stabilit separat în funcție de necesități.	

				Termen de livrare: 23 decembrie 2025.		
--	--	--	--	---------------------------------------	--	--

Notă: În cazul unor omisiuni și/sau erori de redactare, cerințele minime prevăzute în Anunțul de participare vor prevala asupra celor indicate în prezenta specificație tehnică.

Semnat:_____ Numele, Prenumele: Silvia Esanu În calitate de: Administrator

Prestatorul: „Infoturism Grup” SRL Adresa: Str. Puskin 24, Chisinau, Moldova
