

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE  
și / sau  
VÂNZARE  
Nr. 23-43 din 11.12.2023

Încheiat între:

"PRAD UNIVERSAL" S.R.L., cu sediul în mun. Chișinău, str. Profesor Ion Dumeniuk 16, of.122,

Adresa depozit / corespondență: șos. Balcani, nr. ½, MD2069

Telefon: +373 69086999

E-mail: praduniversal@gmail.com

c/f: 1013600009457, Cod TVA: 0404679

Banca: OTP BANK S.A., Cod IBAN: MD79 MO22 24AS V648 8149 7100

Popov Anatolii, tel: +373 69086999, Roșca Dumitru, tel: +373 60216888, e-mail: praduniversal@gmail.com,

pentru eventuale clarificări financiare (situația debitului, plăților, etc.)

Reprezentată legal de către Anatolii Popov –Administrator,

Reprezentată pentru scopul prezentului prin Dumitru Roșca – Director Comercial;

Denumită în continuare Proprietar / Prad Universal SRL

Și

"QUANTIS ECO" S.R.L., cu sediul în mun. Chișinău, str. Mitropolit Petru Movila, 23/16, of.5,

Adresa corespondență: mun. Chișinău, str. Albisoara, 78/4, nr.P106

Telefon: +373 068 905 131

E-mail: office@quantis.md

c/f: 1021600022826, Cod TVA: 0508883

Banca BC Victoriabank S.A., Cod IBAN: MD62VI022242000000493MDL

MADAN TUDOR V., tel: +373 068 905 131

pentru eventuale clarificări financiare (situația debitului, plăților, etc.)

Reprezentată legal de către MADAN TUDOR V. – Administrator,

Reprezentată pentru scopul prezentului prin MADAN Ion. – Manager, tel: 060 185 167;

Denumită în continuare Client

Și

Persoana fizică: MADAN TUDOR V.

Domiciliat: mun. Chișinău, Trușeni, str. Decebal, nr. 1

a.n. 05/11/1996, B.I. B 02114508, IDNP 2005003114703

Denumită în continuare Fidejutor

Contractul s-a încheiat în conformitate cu cele de mai jos.

CLIENT



## 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul contractului îl constituie închirierea și/sau cumpărarea de către Client de la Proprietarul de echipamente materiale de schelărie și cofrare - conform sortimentatiei, cantităților oferite și în limita stocului disponibil.

1.2. În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, Proprietarul aprobă comanda Clientului pentru alte echipamente materiale consumabile, suplimentare obiectului contractului, Proprietarul va întocmi un aviz de livrare adițional/factură fiscală cu valoare de **Act Adițional** și care va deveni parte integrantă din contract de la data semnării sale de către părți sau de la data la care părțile încep executarea acestuia. Prin executare se înțelege predarea-primirea echipamentelor / materialelor ce fac obiectul |Confirmării de comandă. Confirmarea de comandă / Factura fiscală / Actul Adițional cuprinde număr și descriere articol, cantitate, preț unitar și totaluri precum și condiții de livrare, și este întocmită în baza comenzii Clientului transmisă Proprietarului prin orice mijloc scris de comunicare inclusiv whatsapp și e-mail.

1.3. Pe durata perioadei în care Clientul întârzie plata sumelor facturate peste termenul de plată convenit prin contract, Proprietarul nu are obligația de a efectua alte livrări de echipamente sau materiale, chiar dacă acestea fac obiectul unor Comenzi, Confirmări de comandă sau Acte Adiționale acceptate anterior.

## 2. DURATA ÎNCHEIERII

2.1. Materialele de schelărie și cofrare care fac obiectul contractului, se închiriază Clientului pentru perioada minimă stabilită în Avizul de livrare.

2.2. Părțile convin de comun acord și acceptă că, dacă la expirarea termenului de locațiune, Clientul nu returnează bunurile, se consideră că, raporturile de locațiune continuă în mod tacit atâta timp cât nu parvine o solicitare din partea Proprietarului pentru a returna bunurile oferite în locațiune sau Clientul nu notifică Proprietarul că nu mai are nevoie de bunuri în locațiune.

2.3. Durata efectivă a închirierii începe și se încheie cu data emiterii documentelor de recepție (predare – primire) la livrarea, respectiv returnarea echipamentelor și anume: **Aviz de livrare - Chirie la livrare** și respectiv **Aviz de retur - Chirie la returnarea echipamentelor**.

## 3. CONDIȚIILE DE LIVRARE

3.1. Părțile convin de comun acord și acceptă că, bunurile se consideră a fi predate de către Proprietar și recepționate de către Client, la momentul încărcării acestora în mijlocul de transport al Clientului, de la depozitul de pe mun. Chișinău, șos. Balcani nr. 1/2, moment la care riscurile asupra mărfii sunt transferate Clientului.

3.2. Toate costurile pentru pregătirea și încărcarea echipamentelor și materialelor pe mijlocul de transport al Clientului privesc Proprietarul.

3.3. Toate costurile de livrare/returnare ale echipamentelor, din/în depozitul Proprietarului din mun. Chișinău, șos. Balcani nr. 1/2, sunt suportate de către Client.

3.4. La solicitarea Clientului, Proprietarul poate intermedia transportul echipamentelor în/din șantierul acestuia, prin angajarea unui transportator extern cu facturarea costurilor către Client. Costurile de transport ale echipamentelor, exprimate în MDL cu TVA, sunt conform tabelului Anexa nr. 2.

- Clientul este responsabil de organizarea acțiunii de descărcare la livrare și încărcarea echipamentelor la returnare, pe vehiculul trimis de Proprietar, în maxim 1 oră de la sosirea vehiculului în șantier.
- Obținerea autorizațiilor de acces pentru zonele cu restricții de tonaj și achitarea contravalorii acestora sunt în sarcina Clientului.

## 4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR – SERVICII TEHNICE – PROTECȚIA DATELOR

### 4.1. Obligațiile Proprietarului

- 4.1.1. Proprietarul se obligă să închirieze/vândă Clientului echipamente și materiale de schelărie și cofrare, în limita stocului disponibil.
- 4.1.2. Proprietarul se obligă să predea Clientului materialele și echipamentele contractate, în bună stare de folosință, curate, demontate, împachetate și balotate pe sortimente.
- 4.1.3. Predarea se va face paletizat sau containerizat după caz, pe bază de: **Aviz de livrare – Chirie și/sau Aviz de livrare – Vânzare**, documente cu valoare de Proces Verbal de predare – primire și facturi fiscale.
- 4.1.4. Proprietarul se obligă să furnizeze **Informații pentru utilizator** (Instrucțiuni de montaj și utilizare) pentru fiecare tip de cofraj închiriat (Anexa nr. 1).

### 4.2. Obligațiile Clientului



- 4.2.1. Clientul se obligă să utilizeze aceste echipamente și materiale numai conform destinației lor, pentru realizarea obiectivului de construcții declarat.
- 4.2.2. Folosirea acestor echipamente de schelărie și cofrare la o altă adresă decât cea stipulată în contract nu este permisă fără acordul prealabil, scris, al Proprietarului, constituind cauză de reziliere de plin drept a contractului, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată, însă cu onorarea obligațiilor contractuale născute până la acea dată.
- 4.2.3. Utilizarea echipamentelor de schelărie și cofrare se efectuează în conformitate cu Informații pentru utilizator (Instrucțiuni de montaj și utilizare) furnizate de către Proprietar – predate Clientului în momentul semnării prezentului Contract, Clientul fiind obligat să respecte întocmai instrucțiunile. Lipsa semnăturii nu se poate interpreta ca neluare la cunoștință a obligației de respectare a instrucțiunilor respective.
- 4.2.4. Clientul se obligă să achite contravaloarea facturilor emise de Proprietar, în condițiile și la termenele prevăzute în capitolul 5 al contractului.
- 4.2.5. Clientul se obligă să predea Proprietarului, înainte de preluarea materialelor ce fac obiectul prezentului, garanțiile contractuale stipulate (e.g. gaj, ipotecă, fidejusiune etc.), în caz contrar Proprietarul își rezervă dreptul de a refuza livrarea materialelor.
- 4.2.6. Clientul se obligă să asigure prezența delegatului său, atât la livrarea cât și la returnarea echipamentelor. Acesta îl va reprezenta la predare-primire prin semnarea și parafarea documentelor. Semnarea documentelor de către delegatul Clientului constituie dovada deplină a predării echipamentelor contractate. La returnare, în lipsa delegatului Clientului, se consideră automat validă auto-recepția făcută de Proprietar, Clientul nemaiputând ridica obiecțiuni. Semnarea documentelor de livrare de către transportator constituie dovada deplină a predării echipamentelor.
- 4.2.7. La încetarea contractului, Clientul se obligă să returneze, pe bază de **Aviz de retur-Chirie**, la depozitul Proprietarului din mun. Chișinău, șos. Balcani nr. ½, echipamentele închiriate: curate, sortate pe articole și ambalate în același mod în care i-au fost livrate. Pentru a se evita eventualele accidente de munca, Proprietarul poate refuza descărcarea și poate dispune returnarea transportului neconform, costurile astfel generate urmând a fi suportate de Client.
- 4.2.8. Clientul se obligă să suporte contravaloarea echipamentelor și ambalajelor nereturnate sau distruse și a costurilor de reparație pentru cele returnate deteriorate dar reparabile. Eventualele diferențe cantitative la echipamentele returnate se vor constata pe baza Avizului de retur-Chirie, întocmit la momentul restituirii acestora.
- 4.2.9. Clientul se obligă să verifice informațiile de utilizare propuse de Proprietar, să determine, să aplice și să respecte toate Normele de securitate și sănătate în muncă care trebuie aplicate pe șantierul său.
- 4.2.10. Clientul are obligația să permită accesul Proprietarului pe șantier pentru inspectarea echipamentelor închiriate. Proprietarul poate documenta inspectia prin mijloace foto/video și consemna rezultatele într-un Raport de șantier, ce va fi înaintat Clientului spre luare la cunoștință.
- 4.2.11. Clientul declară expres că se obligă ca, pe parcursul derulării contractului, să încunoștințeze, atât pe antreprenorul general cât și pe beneficiarul lucrării, că Prad Universal SRL este îndreptățită să intre pe șantier și să ridice echipamentele ce nu i-au fost returnate la încetarea locațiunii. În sensul celor de mai sus, Prad Universal SRL poate apela la sprijinul organului de poliție, echipamentele închiriate de Client fiind în proprietatea exclusivă Prad Universal SRL.

#### 4.3. Protecția Datelor cu Caracter Personal și a Informațiilor Confidențiale

- 4.3.1. Prin **Date Personale** se înțeleg orice informații cu privire la o persoană fizică identificată sau identificabilă.
- 4.3.2. Părțile vor prelucra datele personale în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă și vor lua toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura confidențialitatea, securitatea și prevenirea oricăror accesări neautorizate a acestora.
- 4.3.3. În cazul în care are loc o încălcare a securității datelor cu caracter personal ce este susceptibilă să genereze un risc pentru drepturile și libertățile persoanelor fizice vizate de prelucrare, părțile se vor notifica reciproc și vor stabili împreună următorii pași ținând cont de prevederile legale în materie.
- 4.3.4. Datele cu caracter personal vor putea fi dezvăluite către persoanele împuternicite de oricare dintre părți pentru prelucrarea acestora și care prezintă garanții suficiente pentru punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate, astfel încât prelucrarea să respecte cerințele legale în vigoare;
- 4.3.5. Prin **Informații Confidențiale** se înțeleg orice informații, transmise anterior sau ulterior momentului semnării contractului, care se referă la informații cu caracter personal, de ordin tehnic, comercial, de marketing, managerial, comportament concurențial, promoțional sau de know-how ale Părților.
- 4.3.6. Părțile se obligă să respecte confidențialitatea datelor și informațiilor de care au luat sau vor lua la cunoștință în scopul încheierii și executării contractului, precum și a oricăror alte informații / date / documente și situații cu care



oricare dintre Părți a intrat în contact și de care a luat cunoștință, chiar și incidental, pe perioada contractuală și după încetarea acesteia.

4.3.7. Obligația de confidențialitate nu subzistă atunci când datele și informațiile sunt necesar a fi comunicate către:

- autoritățile și instituțiile publice la solicitarea acestora în temeiul dispozițiilor legale în vigoare precum și către instanțele de judecată în vederea soluționării eventualelor litigii apărute între părți;
- anumite categorii de profesioniști reglementate legal, precum de exemplu: avocații, executorii judecătorești, auditorii, evaluatorii, traducătorii, notarii, pentru scopuri exclusiv legate de încheierea, interpretarea, aplicarea, derularea și executarea contractului.

## 5. PREȚ, CONDIȚII DE PLATĂ ȘI GARANȚII

5.1. Chiria lunară pentru materialele de schelărie și cofrare este conform Avizului de livrare - Chirie, parte integrantă din contract.

- Clientul se obligă să suporte contravaloarea echipamentelor și ambalajelor nereturnate sau distruse și a costurilor de reparație pentru cele returnate deteriorate dar reparabile.
- Contravaloarea acestor echipamente este stabilită în Avizul de livrare - Chirie, parte integrantă din contract.
- Clientul se obligă să suporte contravaloarea costurilor de reparații și curățare, după cum urmează:
  - Reparații material (metal- profile, nituri, sudare, etc) – 30% din costul indicat în Avizul de livrare.
  - Reparații (placă cofrantă) – 45% din costul indicat în Avizul de livrare.
  - Curățare – 15 % din costul indicat în Avizul de livrare.
  - Manoperă - 10 % din costul indicat în Avizul de livrare.

5.2. Părțile convin de comun acord și acceptă că, prețul inițial al chiriei este oferit sub condiție negativă, astfel încât valoarea nominală a chiriei este cea indicată inițial, cu condiția că Clientul nu admite întârziere la plata chiriei. În ipoteza în care Clientul a admis întârziere la plata chiriei, aceasta se majorează cu 30 % (treizeci la sută) față de tariful inițial al chiriei, pentru întreaga perioadă cât este prezentă întârzierea.

5.3. Avizul de livrare - Chirie este parte integrantă din contract și cuprinde:

- Numele Clientului
- Proiectul (șantierul)
- Descrierea (denumirea și parametrii tehnici) articolului
- Cantitatea de livrat
- Prețul de închiriere și prețul unitar de vânzare

5.4. Prețurile sunt exprimate în MDL și conțin TVA.

5.5. Chiria se facturează lunar și se plătește la termenele convenite prin contract.

5.6. Emiterea și stingerea facturilor:

- 5.6.1. Facturile de chirie se emit cu data ultimei zile calendaristice ale fiecărei luni. Toate celelalte facturi se emit în cursul lunii.
- 5.6.2. În cazul închiderii șantierei – facturile se emit după finalizarea recepției cantitative și calitative și clarificarea situației eventualelor piese lipsă sau defecte. La aceeași dată, se emit și facturile pentru contravaloarea echipamentelor sau materialelor pierite și a reparațiilor de echipamente deteriorate.
- 5.6.3. Facturile vor fi emise în format electronic, conținând toate elementele cerute de legislația în materie, fie pe format de hârtie (acestea fiind transmise Clientului în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la emitere, la adresa de email indicată de acesta, în preambulul contractului). Obligația de semnare fizică și recepție a facturilor emise pe format de hârtie revine Clientului. **Anexa facturilor de chirie poate include** (la solicitarea clientului) și mișcările din lună cu privire la materialele livrate suplimentar către Client sau returnate de către acesta, respectiv: data livrare/retur, denumire articol, cantitate, preț unitar și total, număr de zile de chirie, recontabilizare șantier etc.
- 5.6.4. Părțile convin de comun acord și acceptă că, facturile expediate de către Proprietar, se consideră a fi acceptate în mod tacit, fără obiecții de ordin juridic sau material, în ipoteza în care, în termen de 48 (patruzeci și opt) ore din momentul recepției, Clientul nu obiectează motivat, în scris, asupra sumelor înaintate spre plată.
- 5.6.5. Părțile convin expres că acceptarea facturii se raportează la transmiterea prin modalitatea indicată mai sus, schimbarea adresei/adreselor de e-mail, fără înștiințarea, în prealabil, în scris, a celeilalte părți, nedeschiderea/necitirea corespondenței electronice sau alte asemenea circumstanțe nu pot fi invocate cu efect exonerator de către Client pentru nerespectarea termenelor de plată a obligațiilor scadente sau pentru a formula refuz la plată.
- 5.6.6. Clientul, prin semnarea contractului, își manifesta acordul expres referitor la primirea facturilor conform pct. 5.6.3.-5.6.5.



5.6.7. Plățile efectuate de către Client se vor imputa cu prioritate asupra eventualelor penalități și a datoriilor ajunse la scadență. Dacă mai multe facturi sunt deopotrivă scadente, se vor stinge mai întâi datoriile cele mai vechi. Imputația făcută de Client este valabilă doar cu acceptul Prad Universal SRL.

5.7. Plata facturilor emise în baza contractului se efectuează în MDL, în contul Proprietarului, după cum urmează:

- facturile de chirie, vânzare, reparații/curățare devin scadente în termen de 7 zile calendaristice de la data emiterii.
- facturile pentru defecte nereparabile devin scadente în termen de 7 zile calendaristice de la data emiterii.
- facturile de transport și / sau servicii devin scadente în termen de 7 zile calendaristice de la data emiterii.

5.8. Pentru depășirea termenelor de plată, Proprietarul poate solicita penalități de întârziere de 0,5% din valoarea facturilor scadente, pentru fiecare zi de întârziere până la plata efectivă a acestora, Clientul fiind de drept în întârziere la simpla împlinire a scadenței.

5.9. Depășirea cu mai mult de 30 (treizeci) de zile calendaristice a termenului de plată îndreptățește Proprietarul să rezilieze contractul, din vina exclusivă a Clientului, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată sau altă formalitate și să ridice, cu propriile mijloace dar pe socoteala Clientului, echipamentele livrate.

5.10. În cazul în care în urma rezilierii contractului conform pct. 5.9, Proprietarul se află în imposibilitatea ridicării echipamentelor, contra-valoarea acestora va putea fi facturată Clientului și va deveni obligație de plată a acestuia, scadentă în termen de 3 (trei) zile de la data emiterii facturii aferente, derogând astfel de la scadența prevăzută la pct. 5.7 de mai sus.

5.11. În cazul existenței unui avans la contul Proprietarului, acesta este îndreptățit să-l utilizeze după necesitate, pentru încasarea facturilor neachitate la scadență de către Client și a eventualelor penalități aferente.

5.12. Avansul rămas neutilizat va fi restituit Clientului (la solicitarea acestuia) după returnarea corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ a echipamentelor închiriate și achitarea integrală a tuturor obligațiilor contractuale de plată.

## 6. RECEPȚIA ECHIPAMENTELOR ȘI MATERIALELOR

6.1. Recepția echipamentelor, atât la livrare cât și la returnare, are loc, în timpul programului de lucru (Luni-Vineri 08:15-12:00 și 12:30-16:30), în depozitul Proprietarului, mun. Chișinău, șos. Balcani nr. ½.

6.2. Livrarea echipamentelor și materialelor se realizează de către Proprietar de la depozitul acestuia, prin predarea lor Clientului pe bază de: **Aviz de livrare – Chirie** și/sau **Aviz de livrare – Vânzare**, ambele cu valoare de Proces Verbal de predare-primire și recepție cantitativă și calitativă.

6.3. Predarea se va efectua în prezența delegatului Clientului care va confirma prin semnătură preluarea în bună stare, atât din punct de vedere cantitativ cât și calitativ a echipamentelor și materialelor înscrise în Avizele de livrare. Semnătura delegatului Clientului dovedește preluarea efectivă a mărfii contractate.

6.4. În cazul depistării unor deficiențe calitative, care nu au putut fi sesizate la livrare, acestea vor fi comunicate, obligatoriu în scris, de către Client Proprietarului, în termen de 2 (două) zile lucrătoare de la descoperirea lor, dar nu mai mult de 7 (șapte) zile calendaristice de la livrare și obligatoriu înainte de punerea în lucru a echipamentelor.

După acest termen, nu se mai iau în considerație reclamații, Proprietarul neputând fi tras la răspundere.

6.5. Părțile se vor întruni la punctul de lucru al Clientului în termen de maxim 5 (cinci) zile lucrătoare de la notificare, pentru a conveni modul de soluționare al neconformităților, consemnând situația și soluția de rezolvare într-un Proces Verbal de Conciliere.

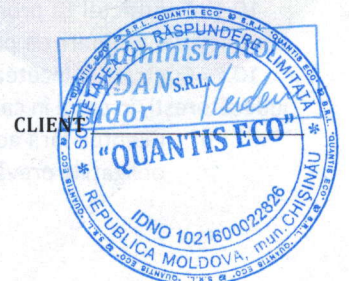
6.6. Clientul va prelua și returna echipamentele și materialele din/in depozitul Proprietarului cu mijloace de transport aduse de el, mijloace adecvate încărcării mecanizate cu stivuatorul – vehicule cu obloane laterale rabatabile. În lipsa acestora Proprietarul poate refuza încărcarea/descărcarea vehiculului.

6.7. Clientul va restitui echipamentele închiriate la depozitul Proprietarului din mun. Chișinău, șos. Balcani nr. ½. Predarea lor se va face de către delegatul Clientului, pe bază de **Aviz de retur – Chirie**, cu valoare de Proces verbal de predare-primire. În acest document se vor înregistra, în primă fază, eventualele diferențe cantitative.

6.8. Deficiențele calitative, care nu pot fi constatate la restituire, vor fi transmise Clientului, în format electronic, după efectuarea recepției calitative și închiderea returului, la adresa de e-mail indicată de acesta în preambulul contractului, prin completarea (reeditarea) **Avizului de retur – Chirie / Recepție retur - Chirie**.

Clientii care doresc efectuarea recepției cantitative și calitative la data returnării și în prezența delegatului lor, vor solicita Proprietarului, în scris, acest lucru cu 3 (trei) zile lucrătoare în avans, cu indicarea zilei și orei la care se vor prezenta la returnare.

În caz contrar, Proprietarul nu este obligat să deruleze această operațiune la momentul returnării – datorită în special duratei semnificative a inspecției calitative (bucată cu bucată), Clientul nemaiputând să ridice niciun fel de obiecții sau pretenții cu privire la aceasta.



6.9. Pentru echipamentul restituit defect dar reparabil precum și pentru cel restituit necurățat, operațiunile de reparații și/sau curățare se facturează în conformitate cu prevederile contractuale și cu Lista de prețuri de manoperă de reparații și curățare a Proprietarului.

6.10. Echipamentele defecte care nu se pot repara de către Proprietar - se facturează Clientului și vor fi ținute la dispoziția acestuia pentru o perioadă de maximum 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data facturării, timp în care Clientul trebuie să le preia. După această perioadă, Proprietarul va lua măsurile necesare de eliberare a suprafețelor sale de depozitare și de valorificare a lor, Clientul nemaifiind în drept să reclame nici o sumă de bani. Echipamentele defecte pot fi preluate de Client, numai după achitarea integrală a facturilor aferente acestora.

6.11. Dacă la returnarea echipamentelor se constată un plus față de obiectul contractului sau sunt sesizate bunuri care nu aparțin Proprietarului, Clientul este obligat să le preia în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data returului (dacă acest lucru este consemnat în Avizul de retur) sau de la data comunicării înștiințării cu privire la acestea. La expirarea termenului, Proprietarul este în drept să elibereze spațiul astfel ocupat și să procedeze la valorificarea bunurilor, considerând acordul tacit al Clientului în acest sens, Clientul nemaiputând ridica nici un fel de pretenții.

## 7. PROPRIETATEA

Prad Universal SRL este Proprietar exclusiv al echipamentelor/materialelor închiriate.

7.1. Subînchirierea, plasarea sub formă de garanții a echipamentelor închiriate, sau cesionarea contractului de închiriere de către Client sunt interzise, sub sancțiunea rezilierii de plin drept a contractului și a plății de daune interese.

7.2. Clientul, pe parcursul derulării contractului sau în termen de 14 (paisprezece) zile calendaristice de la expirarea acestuia, poate opta pentru cumpărarea echipamentelor folosite, în condiții ce vor fi negociate și vor face obiectul unui Act Adițional la contract.

7.3. Echipamentele vândute rămân în proprietatea Prad Universal SRL până la achitarea lor integrală de către Client. Odată cu plata ultimei rate/achitarea integrală a prețului, Clientul dobândește dreptul de proprietate.

7.4. Prejudiciul suferit de Proprietar prin pierderea echipamentelor, a unora din elementele sale sau pentru materiale defecte și nereparabile, va fi acoperit integral de Client prin plata echipamentelor în cauză la prețul lor de vânzare indicat în Avizul de livrare.

## 8. IMPEDIMENT ÎN AFARA CONTROLULUI

8.1. Evenimentul în afara controlului, reprezintă evenimentul extern imprevizibil și de neînălțurat, care nu se află sub controlul rezonabil al părților, petrecut după intrarea în vigoare a contractului și care împiedică partea sau părțile să-și îndeplinească obligațiile contractuale, exonerează partea care o invocă pe durata de existență a impedimentului.

8.2. Notificarea apariției cazului de impediment în afara controlului se va face de către partea care o invocă în termen de maxim 48 de ore de la producerea evenimentului, iar confirmarea acestuia, va fi comunicată celeilalte părți în maxim 5 (cinci) zile calendaristice de la data notificării apariției evenimentului.

8.3. În situația prelungirii impedimentului mai mult de 30(treizeci) de zile calendaristice, părțile se vor reuni în mod obligatoriu pentru a stabili condițiile continuării sau încetării contractului.

## 9. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1. Legea aplicabilă interpretării și executării contractului este legea Republicii Moldova.

9.2. Părțile convin că orice litigii intervenite între ele referitoare la interpretarea, aplicarea și derularea contractului, să se soluționeze pe cale amiabilă, în termen de maxim 10 (zece) zile calendaristice de la producerea acestora.

9.3. Dacă soluționarea conflictului pe cale amiabilă nu este posibilă, se va apela la instanța judecătorească: Judecătoria Chișinău, sediul Centru din Republica Moldova. Părțile convin de comun acord și acceptă că, locul executării prezentului Contract, se consideră mun. Chișinău.

## 10. ÎNCETAREA EFECTELOR CONTRACTULUI

10.1. Contractul își produce efectele de la data intrării sale în vigoare și până la data îndeplinirii în totalitate a obligațiilor contractuale asumate de părți. Data intrării în vigoare se consideră a fi data la care contractul este semnat de ambele părți.

10.2. Contractul încetează de plin drept, fără punere în întârziere și fără a mai fi nevoie de intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care:

- a) Clientul, fără acordul scris al Proprietarului, subînchiriază materialele luate în locațiune sau cesionează drepturile și obligațiile prevăzute în contract;





## Informații pentru utilizator

### 1. Popi telescopici:

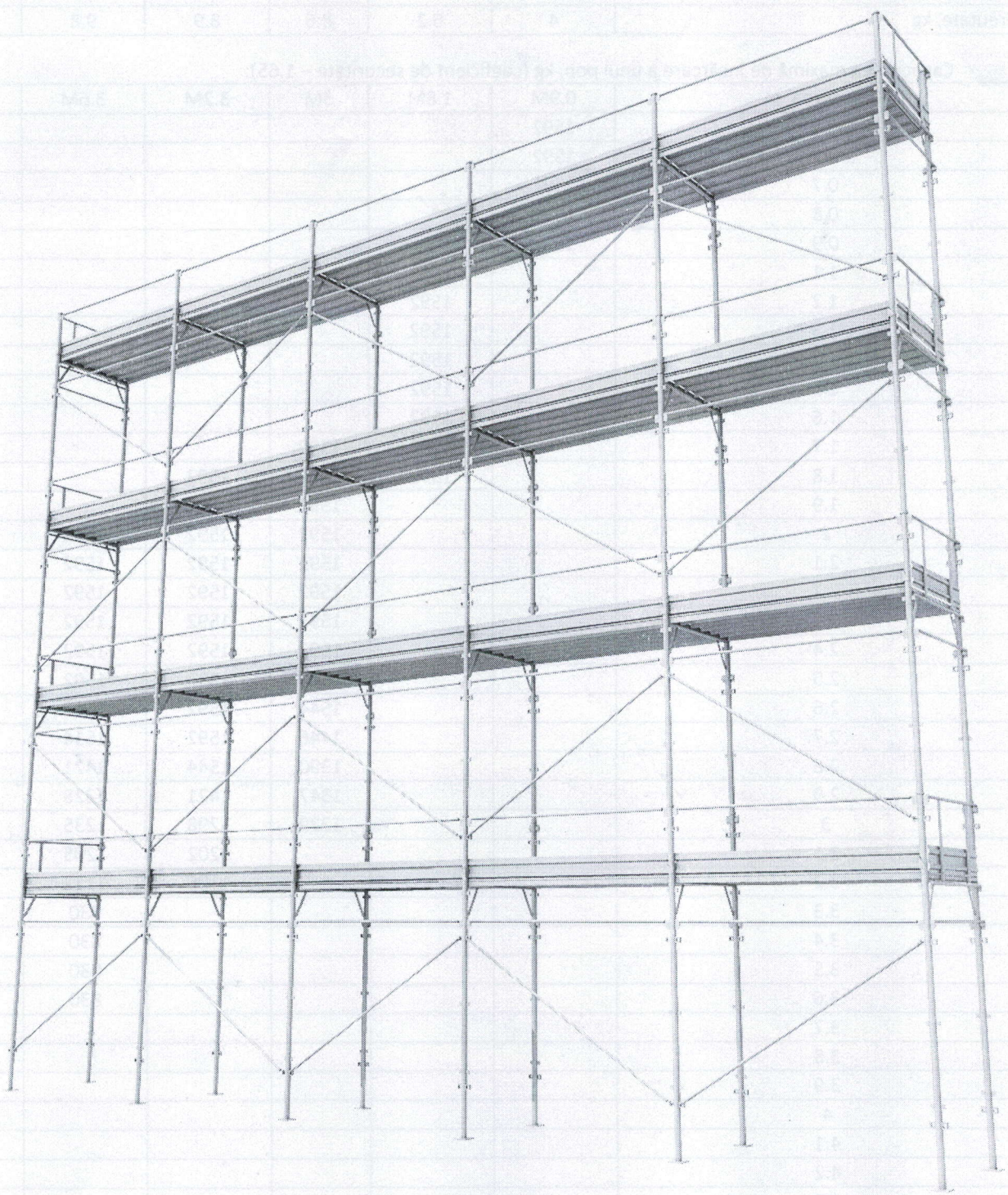
Tip pop telescopic	0.9M	1.8M	3M	3.2M	3.6M	4.5M
Deschidere minimă, m	0.5	1.1	1.7	1.8	2	2.5
Deschidere maximă, m	0.9	1.8	3	3.2	3.6	4.5
Greutate, kg	4	6.2	8.6	8.9	9.8	12

Capacitatea maximă de încărcare a unui pop, kg (coeficient de securitate – 1.65):

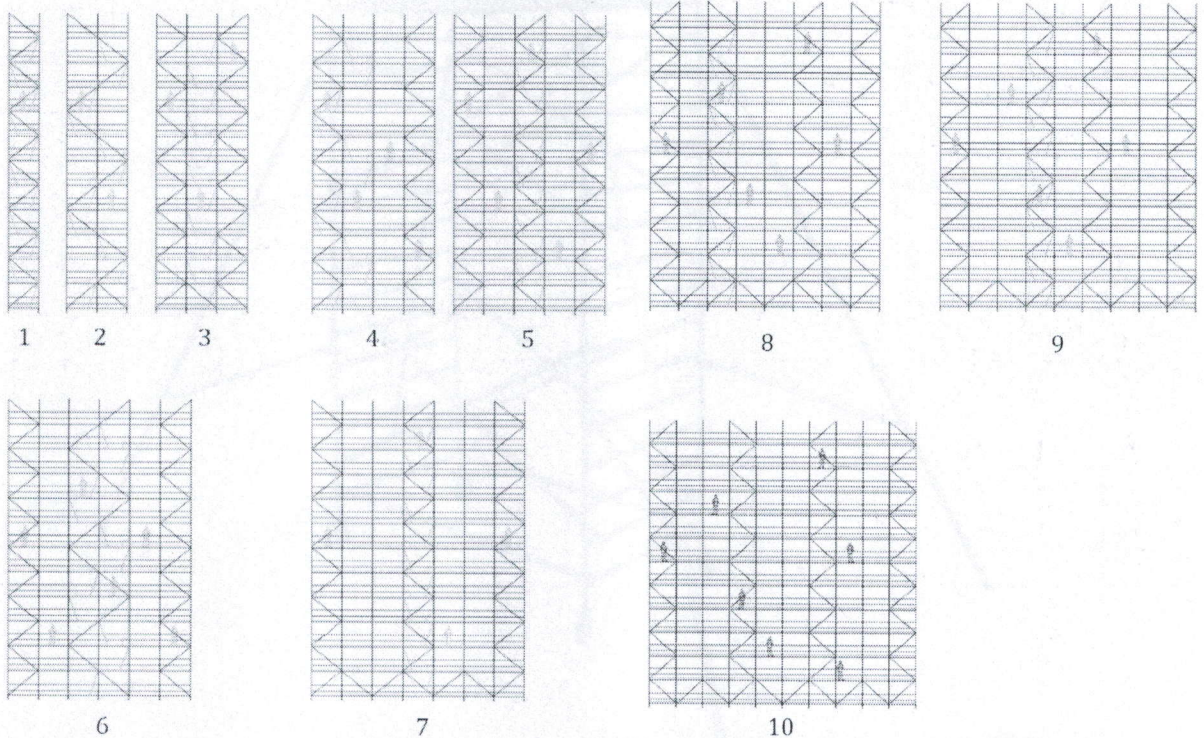
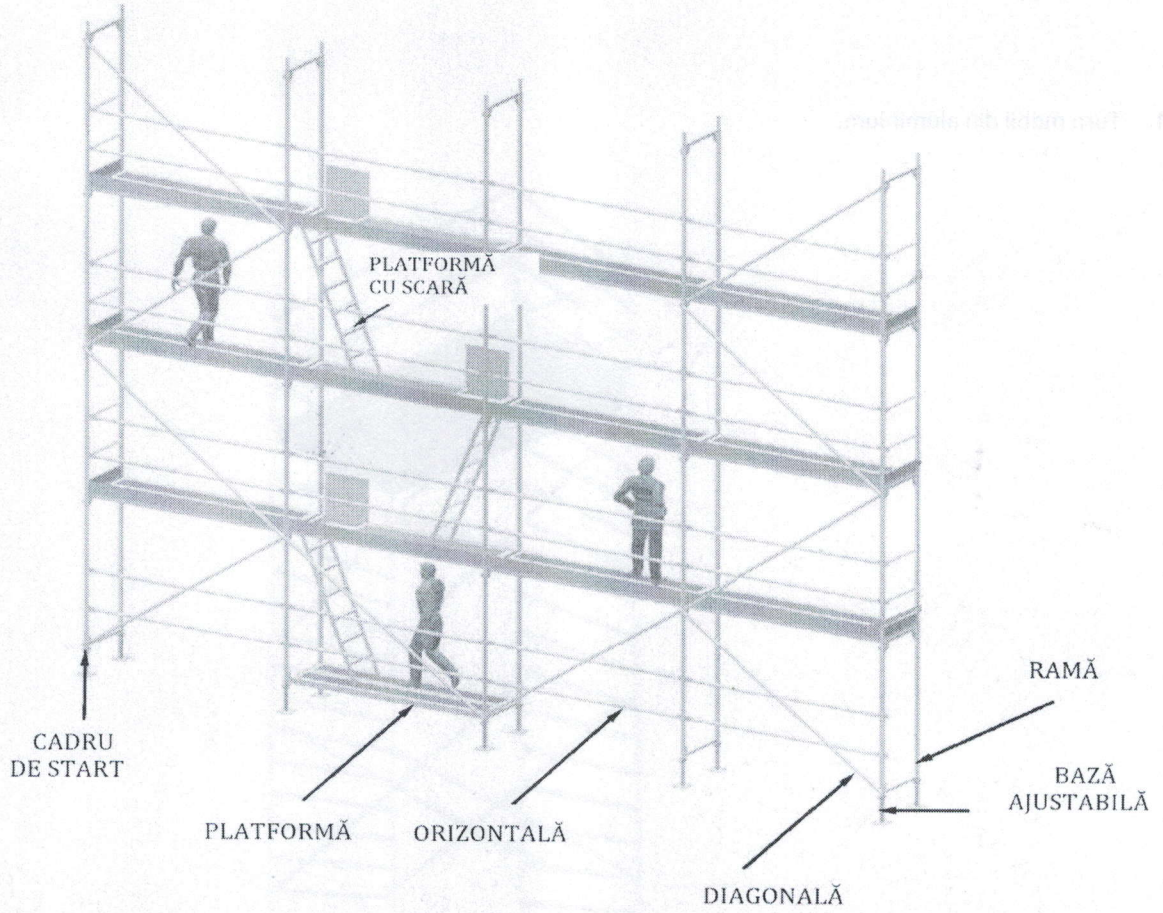
Extinderea, m	0.9M	1.8M	3M	3.2M	3.6M	4.5M
0.5	1592					
0.6	1592					
0.7	1592					
0.8	1592					
0.9	1592					
1.1		1592				
1.2		1592				
1.3		1592				
1.4		1592				
1.5		1592				
1.6		1592				
1.7		1592	1592			
1.8		1592	1592	1592		
1.9			1592	1592		
2			1592	1592	1592	
2.1			1592	1592	1592	
2.2			1592	1592	1592	
2.3			1592	1592	1592	
2.4			1592	1592	1592	
2.5			1592	1592	1592	1592
2.6			1544	1592	1592	1592
2.7			1446	1592	1514	1592
2.8			1390	1544	1421	1592
2.9			1347	1421	1328	1592
3			1229	1298	1235	1483
3.1				1202	1205	1396
3.2				1106	1112	1298
3.3					830	1067
3.4					830	1041
3.5					830	981
3.6					830	927
3.7						878
3.8						869
3.9						825
4						772
4.1						716
4.2						648
4.3						611
4.4						562
4.5						513



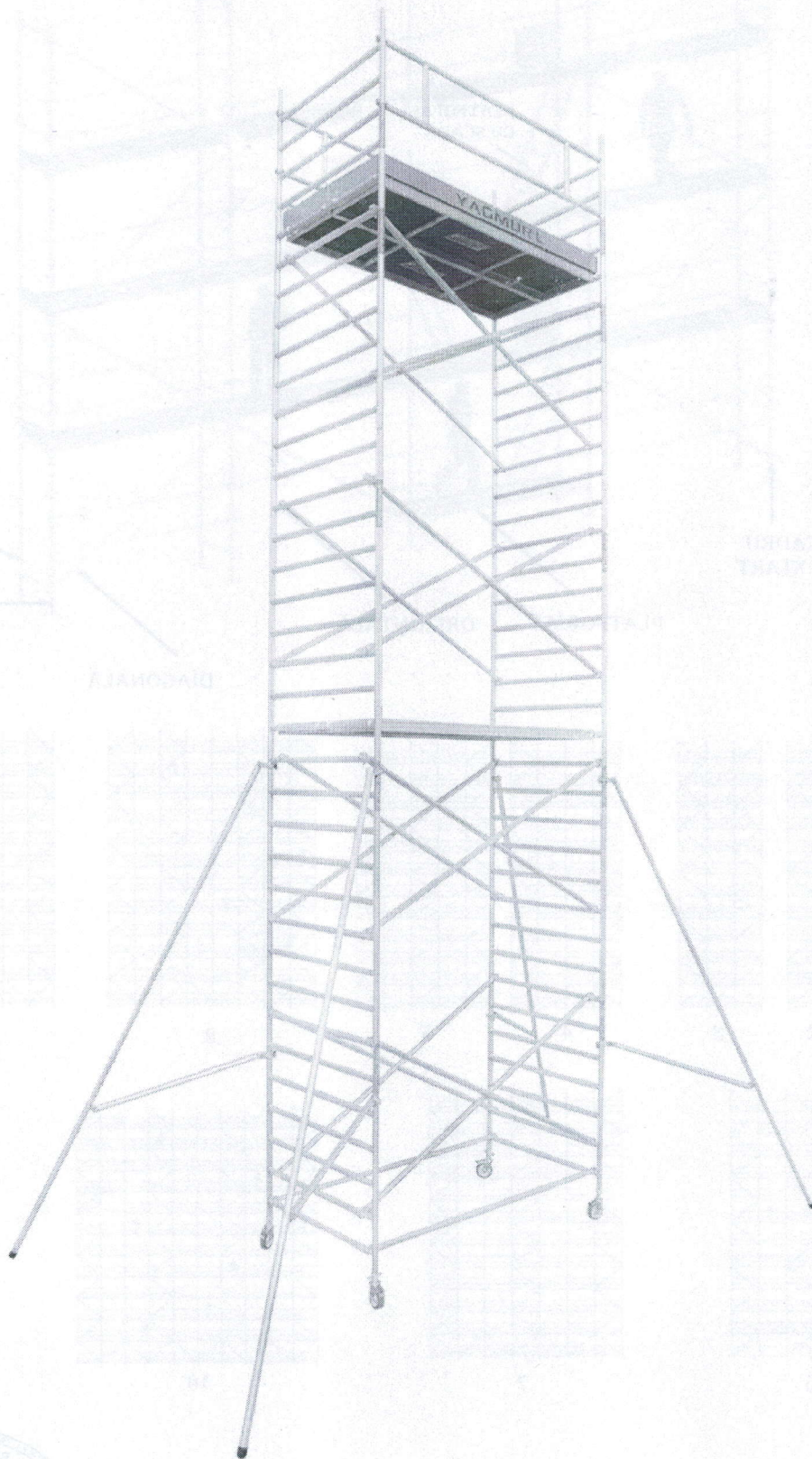
2. Schelă metalică tip 200/180/100:



3. Schelă metalică tip 200/250/75:



4. Turn mobil din aluminium:



S.R.L.  
"QUANTIS ECO"  
SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ  
REPUBLICA MOLDOVA, mun. CHIȘinău  
IDNO 102160002282  
Administrator  
ADAN  
Iudor  
Merden

## Tarifele pentru serviciile de intermediere transport

Transporturi în raza Municipiului Chișinău		
Tip Transport / Capacitate	Unitate măsură / timp min.	Tarif, MDL
Camion < 1 Tonă	Ora / min. 1 oră	375
Camion 1 – 2,5 Tone	Ora / min. 1 oră	500
Camion 2,5 - 5 Tone	Ora / min. 2 ore	600
Manipulator < 6 Tone	Ora / min. 2 ore	750

Transporturi interurbane pe Teritoriul Republicii Moldova		
Tip Transport / Capacitate	Unitate măsură / km min	Tarif, MDL
Camion < 1 Tonă	km / min 50 km	12
Camion 1 – 2,5 Tone	km / min 50 km	16
Camion 2,5 - 5 Tone	km / min 100 km	18
Manipulator < 6 Tone	km / min 100 km	27

Staționare Transport, în cazul rutelor interurbane pe Teritoriul Republicii Moldova		
Tip Transport / Capacitate	Unitate măsură	Tarif, MDL
Camion < 1 Tonă	oră	325
Camion 1 – 2,5 Tone	oră	390
Camion 2,5 - 5 Tone	oră	450
Manipulator < 6 Tone	oră	450

\* Pentru oricare serviciu de transport neinclus în tabelele de mai sus, oferta urmează a fi negociată individual.



**CONTRACT DE FIDEJUSIUNE**  
**nr. f/23-43 din 11 decembrie 2023**

Acest contract de fidejusiune (în continuare "Contract") a fost încheiat între:

**Compania „Prad Universal” S.R.L.**, denumită în continuare "Proprietar", cod fiscal (IDNO) 1013600009457, înregistrată în Registrul de stat al întreprinderilor la data de 14.03.2013, reprezentată legal de către Directorul acestei companii dl Anatolii Popov, pe de o parte, și

**Persoana fizică MADAN TUDOR V.**, numită în continuare "Fidejutor", identificat (ă) prin Buletinul de Identitate, IDNP 2005003114703.

care au convenit asupra următoarelor:

**PREAMBUL**

**Întrucât**, în conformitate cu Contractul de închiriere și/sau vânzare nr. 23-43 din 11.12.2023 (numit în continuare „**Contractul de închiriere și/sau vânzare**”), încheiat între Proprietar și „**QUANTIS ECO**” S.R.L. IDNO 1021600022826 (numit în continuare "**Client**"), Proprietarul a acceptat să închirieze și/sau vândă mărfuri Clientului, conform condițiilor Contractului de închiriere și/sau vânzare;

**Având în vedere că**, Fidejutorul dorește și acceptă să garanteze executarea corespunzătoare a obligațiilor Clientului asumate în baza Contractului de închiriere și/sau vânzare;

**Ținând cont de faptul că**, Fidejutorul deține una din următoarele calități în raport cu Clientul: este membru, asociat, acționar, administrator, sau are altă posibilitate de a exercita o influență semnificativă asupra Clientului;

**PRIN URMARE**, în considerarea celor menționate mai sus, Fidejutorul și Proprietarul (fiecare în parte denumit în continuare "**Parte**" și împreună – "**Părți**") au convenit asupra următoarelor:

**CAPITOLUL 1****OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 1.1. Prin prezentul Contract, Fidejutorul constituie în favoarea Proprietarului o garanție personală accesorie - **fidejusiune, cu scopul de a garanta, în mod solidar cu Clientul**, executarea corespunzătoare a obligațiilor asumate față de Proprietar de către Client, conform condițiilor Contractului de închiriere și/sau vânzare.
- 1.2. Suma maximă garantată prin fidejusiunea constituită în baza acestui Contract este în mărimea sumei totale a: valorii facturilor scadente spre plată de către Client; a penalităților datorate de Client; costul mărfii consemnată în Contractul de închiriere și/sau vânzare precum și cheltuielile de urmărire extrajudiciară, cheltuielile de judecată și cele de executare silită, cu condiția că Fidejutorul a fost informat în prealabil despre intenția Proprietarului de a iniția aceste proceduri ("**Obligația garantată**").
- 1.3. Fidejusiunea constituită în baza acestui Contract produce efecte din momentul semnării acestui Contract și până la data restituirii integrale a Obligației garantate de către Client în baza Contractului de închiriere și/sau vânzare, nefiind limitată la termenul scadenței stabilit în Contractul de închiriere și/sau vânzare. Având în vedere că fidejusiunea constituită în baza acestui Contract este limitată la obligații care rezultă dintr-un contract determinat concret, dispozițiile legale cu privire la fidejusiunile cu termen-limită nu se aplică.

**CAPITOLUL 2****DECLARAȚIILE ȘI GARANȚIILE FIDEJUSORULUI**

- 2.1. Fidejutorul declară și garantează următoarele:
  - a) Fidejutorul declară că într-adevăr are una din următoarele calități în raport cu Clientul: este membru, asociat, acționar, administrator, sau are altă posibilitate de a exercita o influență semnificativă asupra Clientului, și înțelege că prin efectul acestei calități, Fidejutorului nu i se aplică prevederile legale speciale aferente garanțiilor personale acordate de consumatori;
  - b) Fidejutorul își asumă fidejusiunea în mod liber;
  - c) Toate informațiile și actele prezentate Proprietarului sunt corecte și exacte, și nu există nici o circumstanță tănuită față de Proprietar, ce ar putea pune la îndoială rezonabilă scopul adevărat al asumării acestei fidejusiuni;



- d) Fidejutorul a făcut cunoștință cu Contractul de închiriere și/sau vânzare, Proprietarul punându-i acestuia la dispoziție o copie a Contractului de închiriere și/sau vânzare, pe care Fidejutorul declară că l-a citit și l-a înțeles pe deplin, în special cu referire la prețul/plata închirierii și/sau vânzării contractat de către Client, modul de modificare a acesteia, cuantumul penalităților pe care le riscă Clientul în caz de întârziere la plată, scadența plăților, Cazurile de Culpă care dau dreptul Proprietarului să ceară restituirea anticipată (integrală sau parțială) a mărfurilor, etc.;
- e) Fidejutorul declară că înțelege faptul că, urmare a neexecutării, inclusiv necorespunzătoare, a obligațiilor asumate de către Client în baza Contractului de închiriere și/sau vânzare, Fidejutorul va fi responsabil în mod solidar cu Clientul pentru o astfel de neexecutare, în limita deplină a acesteia, ceea ce presupune dreptul Proprietarului de a urmări doar bunurile Fidejutorului, sau urmărirea acestora de rând cu cele ale Clientului și/sau cu alte garanții reale sau personale ce garantează Contractul de închiriere și/sau vânzare, la alegerea Proprietarului, în parte sau în întregime. De asemenea, dat fiind caracterul solidar al răspunderii sale, Fidejutorul înțelege că nu poate invoca în fața Proprietarului beneficiul de discuțiune;
- f) Fidejutorul declară că deține în proprietate suficiente mijloace pentru a acoperi și plăti Obligația Garantată, și se bucură de drepturi și puteri depline de a deține în proprietate bunurile sale;
- g) Fidejutorul garantează că deține capacitate juridică și puteri depline pentru a încheia prezentul Contract și a-și executa obligațiile în conformitate cu acesta;
- h) Fidejutorul declară că încheierea prezentului Contract și respectarea prevederilor acestuia nu vor duce la încălcarea oricăror contracte sau acte juridice la care Fidejutorul este parte, sau care sunt obligatorii pentru Fidejutor, sau ale oricăror prevederi ale oricăror acte normative, legi, reguli, regulamente, decizii, decrete, ordine aplicabile Fidejutorului.

### CAPITOLUL 3

#### DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

##### 3.1. Drepturile Fidejutorului:

- a) În raport cu Proprietarul, Fidejutorul poate invoca orice excepții ale Clientului cu privire la Obligația garantată;
- b) Fidejutorul are dreptul să fie informat despre intenția Proprietarului de a iniția procedurile de judecată și/sau executare silită împotriva Clientului, cu un termen de preaviz de cel puțin 15 zile, sub sancțiunea eliberării Fidejutorului de obligațiile de achita Proprietarului cheltuielile de judecată sau executare silită. Notificarea despre intenția de a iniția procedurile de judecată și/sau executare silită este un drept al Proprietarului, și este concepută pentru a permite Fidejutorului să evite aceste cheltuieli;
- c) Fidejutorul are dreptul să fie notificat despre cazurile de neexecutare a Obligației garantate, incapacitatea de plată a Clientului, cu excepțiile prevăzute de lege și de acest Contract;
- d) Alte drepturi prevăzute de lege.

##### 3.2. Obligațiile Fidejutorului:

- a) Fidejutorul este obligat să execute în folosul Proprietarului obligațiile neexecutate ale Clientului apărute în baza Contractului de închiriere și/sau vânzare, conform cererii de plată a Proprietarului, în termen de maxim 7 (șapte) zile de la solicitare. Obligația Fidejutorului față de Proprietar este solidară cu obligația Clientului ce derivă din Contractul de închiriere și/sau vânzare;
- b) Fidejutorul este obligat să informeze Proprietarul fără întârzieri nejustificate despre orice împrejurare ce ar putea limita posibilitățile acestuia de a garanta executarea obligațiilor Clientului, inclusiv, fără a se limita, despre: pierderea locului de muncă, emigrare, schimbarea regimului matrimonial, vânzarea proprietăților de bază (locuință, autoturism, afaceri), instituirea măsurilor asiguratorii asupra proprietăților sale ori inițierea procedurilor de urmărire silită a acestora, apariția riscurilor de pierdere fortuită ori deteriorare esențială a bunurilor sale;
- c) Fidejutorul este obligat să asigure grija, menținerea și păstrarea convenită a bunurilor sale cu diligența unui bun proprietar. În special, Fidejutorul nu trebuie să își asume nici o obligație sau datorie care va fi prioritară în comparație cu obligațiile Fidejutorului asumate conform prezentului Contract, și nici nu trebuie să greveze cu drepturi reale bunurile sale pentru garantarea altor obligații, dacă prin aceasta s-ar majora limita responsabilității sale financiare și ar face dificilă sau imposibilă executarea fidejusiunii constituite în baza acestui Contract;
- d) Fidejutorul este obligat să prezinte Proprietarului documentele solicitate de aceasta, necesare în vederea aprecierii capacității de plată a Fidejutorului și/sau în orice alt scop relevant;

e) Alte obligații prevăzute de lege.

### 3.3. Drepturile Proprietarului:

- a) Proprietarul este în drept să urmărească bunurile Fidejursorului, inclusiv silit, în limita Obligației garantate, în cazurile de neexecutare a obligațiilor asumate de către Client în baza Contractului de închiriere și/sau vânzare, privind restituirea mărfurilor și plăților aferente închirierii și/sau vânzării, precum și în orice alt Caz de Culpă prevăzut în Contractul de închiriere și/sau vânzare. Proprietarul poate exercita acest drept, la latitudinea sa, fie în parte fie în întregime, de la Fidejutor sau de la Client, până la recuperarea deplină a creanței rămânând obligați ambii (răspundere solidară);
- b) Proprietarul este în drept să verifice indicii privind capacitatea de plată a Fidejursorului;
- c) În vederea recuperării creanțelor sale, Proprietarul este în drept să se adreseze companiilor de colectare a datoriilor, din țară sau din străinătate, în cazul neexecutării obligațiilor asumate de către Fidejutor în baza acestui Contract, inclusiv să le furnizeze date și informații despre o astfel de neexecutare;
- d) Proprietarul este în drept să fie despăgubit pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea obligațiilor asumate de către Fidejutor în temeiul acestui Contract;
- e) Alte drepturi prevăzute de lege.

### 3.4. Obligațiile Proprietarului:

- a) Proprietarul este obligat să notifice Fidejutorul fără întârziere nejustificată despre cazurile de neexecutare a Obligației garantate/incapacitatea de plată a Clientului. Notificarea respectivă nu este necesară atunci când: (i) are loc o nouă neexecutare și nu au expirat 3 (trei) luni de la notificarea anterioară; (ii) neexecutarea se referă doar la obligațiile accesorii ale Clientului (achitarea penalităților), cu excepțiile prevăzute de lege; și (iii) Fidejutorul cunoaște sau trebuia, în mod rezonabil, să cunoască acele informații;
- b) Alte obligații prevăzute de lege.

## CAPITOLUL 4

### EXECUTAREA FIDEJUSIUNII.

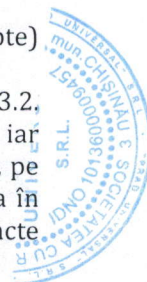
#### RESPONSABILITATEA FIDEJUSORULUI.

- 4.1. În situația apariției unui Caz de Culpă, astfel cum acesta a fost definit în Contractul de închiriere și/sau vânzare, Proprietarul are dreptul să facă uz de toate drepturile conferite de lege, fără a fi necesară vreo autorizație prealabilă a Fidejursorului și, în acest sens, să declare ca fiind scadente și plătitibile toate sau orice sume datorate în temeiul Contractului de închiriere și/sau vânzare, și să inițieze procedura de executare a fidejusiunii, potrivit prevederilor legii.
- 4.2. Proprietarul va solicita Fidejursorului printr-o **Cerere de plată**, să plătească și să execute oricare din Obligația garantată care, fiind scadentă și plătitibilă, nu este executată de către Client în termenii prevăzuți în Contractul de închiriere și/sau vânzare. Cererea de plată va specifica suma spre plată și termenul de achitare. Cu excepția Cererii de plată, Proprietarul nu va fi obligată să execute oricare altă formalitate sau să pună la dispoziția Fidejursorului orice documente sau informații suplimentare cu privire la obligațiile neexecutate de către Client. Prevederile privind notificarea periodică a Fidejursorului, prevăzute la pct. 3.4. din acest Contract, rămân neafectate.
- 4.3. Fidejutorul trebuie să execute Cererea de plată fără întârzieri nejustificate, în termen de 7 (șapte) zile de la recepționarea acesteia, la rechizitele bancare indicate.
- 4.4. Pentru încălcarea obligațiilor asumate în baza acestui Contract, în special cele prevăzute la pct. 3.2. din prezentul Contract, Fidejutorul va fi responsabil pentru prejudiciile cauzate Proprietarului, iar în cazurile de neexecutare a obligațiilor de plată a sumelor pretinse de Proprietar, Fidejutorul, pe lângă responsabilitatea de a despăgubi Proprietarul, va fi ținut răspunzător pentru întârzierea în executare, fiind aplicate dobânzi de întârziere în cuantumul prevăzut de Codul Civil (5 puncte procentuale peste rata Băncii Naționale a Moldovei), pentru fiecare zi de întârziere.

## CAPITOLUL 5

### DISPOZIȚII FINALE

- 5.1. Notificările și Cererile de plată adresate Fidejursorului vor fi transmise acestuia prin trimitere poștală la adresa Fidejursorului. Nereclamarea din vina Fidejursorului a trimiterilor poștale, în special din motivul neinformării Proprietarului despre modificarea adresei de domiciliu / de corespondență, nu va afecta și nu va condiționa obligațiile Fidejursorului față de Proprietar.
- 5.2. Modificările clauzelor acestui Contract se efectuează prin încheierea unui Acord adițional semnat de Părți.



- 5.3. Dacă o clauză din prezentul Contract este declarată nulă, aceasta va fi înlocuită de drept cu dispozițiile legale aplicabile, restul prevederilor Contractului fiind menținute.
- 5.4. Orice referire din prezentul Contract la Contractul de închiriere și/sau vânzare va include și modificări la acesta din urmă, cu excepția modificărilor intervenite după data semnării acestui Contract, privind accelerarea scadenței închirierii contractate de către Client, majorarea prețului/plata închirierii și/sau vânzării, sau cele prin care obligația Clientului a devenit mai oneroasă urmare a modificării condițiilor în care se datorează executarea ei.
- 5.5. Datele cu caracter personal ale Fidejutorului sunt prelucrate în conformitate cu Legea nr. 133 din 08.07.2011 cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Furnizând datele sale personale, Fidejutorul este de acord cu prelucrarea acestora.
- 5.6. Contractul și raportul juridic dintre Părți este guvernat de legea Republicii Moldova. În caz de litigiu, competența pentru soluționarea acestora va aparține instanței de judecată: Judecătoria Chișinău, sediul Centru din Republica Moldova. Părțile convin de comun acord și accepta ca, locul executării prezentului Contract, se considera mun. Chișinău.
- 5.7. Contractul intră în vigoare din momentul semnării de către Părți și acționează până la executarea deplină a tuturor obligațiilor ce reies din acest Contract sau, după caz, până la încetarea Contractului de închiriere și/sau vânzare.
- 5.8. Prezentul Contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, fiecare având aceeași forță juridică, în limba română, câte unul pentru fiecare Parte semnatară.

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:**

**PROPRIETAR**

**FIDEJUSOR**

Popa Anadoli Nume, Prenume

Madan Tudor Nume, Prenume

Adminstrator Funcție

Adminstrator Semnătură

Adminstrator Domiciliul

Adminstrator Semnătură



**Aviz de livrare – Chirie Nr. 1**  
Conform CONTRACTULUI Nr. 23-43 din 11.12.2023

mun. Chișinău

11 decembrie 2023

“PRAD UNIVERSAL” S.R.L., cu sediul în mun. Chișinău, str. Profesor Ion Dumeniuk 16, of.122,

Adresa depozit / corespondență: șos. Balcani, nr. ½, MD2069

Reprezentată legal de către Anatolii Popov – Administrator,

Reprezentată pentru scopul prezentului prin Dumitru Roșca – Director Comercial;

**A predat, iar**

“QUANTIS ECO” S.R.L., cu sediul în mun. Chișinău, str. Mitropolit Petru Movila, 23/16, of.5

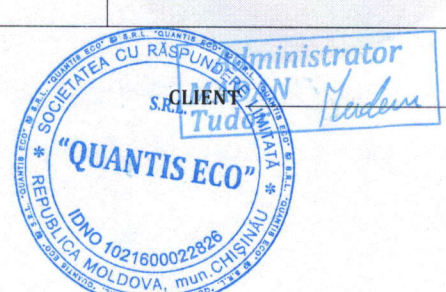
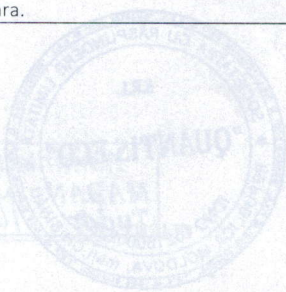
Reprezentată legal de către MADAN TUDOR V. – Administrator,

Reprezentată pentru scopul prezentului prin MADAN Ion. – Manager, tel: 060 185 167;

**A recepționat/închiriat materialele de schelărie și cofrare în condițiile și cantitățile conform celor de mai jos:**

**Informații schelă de fațadă și accesorii:**

Nr.	Mecanismele	COST / unitate	CANTITATE
1.	SCHELĂ DE FAȚADĂ tip 200/180/100 cu componentele: - rame (înălțimea – 2 m, lățimea – 1.05 m, diametru exterior – 48.3 mm, grosime metal – 2.9 mm); - diagonale (lungime – 2132 mm); - orizontale (lungime – 1800 mm); - platforme (metal – zinc, lungime – 1.8 m, lățime – 0.5 m); - baze ajustabile (înălțime 0,35m); - baze ajustabile (înălțime 0,5m); - cuplaj ortogonal zincat; - braț cu cârlig (lungimea – 0.5 m, diametrul exterior – 48 cm, grosimea metal – 2 mm); - braț cu cârlig (lungimea – 1.5 m, diametrul exterior – 48 cm, grosimea metal – 2 mm); - scară zincată (lungimea – 2 m, lățimea – 35 cm, diametru țeava – 26.8 mm, grosime metal – 2 mm); - rame ½ (înălțimea – 1 m, lățimea – 1.05 m, diametru exterior – 48.3 mm, grosime metal – 2.9 mm).	- 1 ramă – 1134 lei; - 1 diagonală – 360 lei; - 1 orizontală – 270 lei; - 1 platformă – 1080 lei; - 1 bază ajustabilă (înălțime 0,35m) – 230 lei. - 1 bază ajustabilă (înălțime 0,5m) – 300 lei. - 1 cuplaj ortogonal zincat – 125 lei. - 1 braț cu cârlig 0.5 m – 125 lei; - 1 braț cu cârlig 1.5 m – 200 lei; - scară – 986 lei; - 1 ramă ½ - 1068 lei.	<b>M<sup>2</sup> schelă.: 0*</b> 0 rame; 0 diagonale; 0 orizontale; 0 platforme; 0 baze ajustabile (înălțime 0,35m); 0 baze ajustabile (înălțime 0,5m); 0 cuplaje ortogonale zincate; 0 braț cu cârlig 0.5m; 0 braț cu cârlig 1.5 m; 0 scari; 0 rame ½.
2.	SCHELĂ DE FAȚADĂ tip 200/250/75 galvanizată termic cu componentele: - rame (înălțimea – 2 m, lățimea – 0.75 m, diametru exterior – 48.0 mm, grosime metal – 3.0 mm); - diagonale (lungime – 3250 mm, diametru exterior – 42.0 mm, grosime metal – 2.5 mm); - orizontale (lungime – 2500 mm, diametru exterior – 34.0 mm, grosime metal – 2.0 mm); - platforme (lungime – 2.5 m, lățime – 0.3 m); - baze ajustabile zincate (înălțime – 50 cm); - cuplaj ortogonal zincat; - cuplaj rotativ zincat; - braț cu cârlig (lungimea – 0.5 m, diametrul exterior – 48 cm, grosimea metal – 2 mm); - braț cu cârlig (lungimea – 1.5 m, diametrul exterior – 48 cm, grosimea metal – 2 mm); - platforme duble cu ușă și scară (lungime – 2.5 m, lățime – 0.6 m); - Cadru de start; - rame ½ (înălțimea – 1 m, lățimea – 0.75 m, diametru exterior – 48.0 mm, grosime metal – 3.0 mm); - diagonale (lungime – 2700 mm, diametru exterior – 42.0 mm, grosime metal – 2.5 mm); - Consola; - Scara.	- 1 ramă – 1429 lei; - 1 diagonală (lungime – 3250 mm) – 764 lei; - 1 orizontală – 312 lei; - 1 platformă – 1458 lei; - 1 bază ajustabilă zincată – 278 lei. - 1 cuplaj ortogonal – 150 lei. - 1 cuplaj rotativ zincat -160 lei; - 1 braț cu cârlig 0.5 m – 178 lei; - braț cu cârlig 1.5 m – 200 lei; - 1 platformă dublă cu ușă și scară – 4636 lei; - 1 cadru de start – 294 lei. - 1 rame ½ - 1140 lei; - 1 diagonală (lungime – 2700 mm) – 717 lei; -1 Consola – 741 lei; -1 Scară – 986 lei.	<b>M<sup>2</sup> schelă.: 150*</b> 30 rame; 15 diagonală (lungime – 3250 mm); 54 orizontale; 54 platforme; 20 baze ajustabile; 10 cuplaje ortogonale zincate; 0 cuplaje rotative zincate; 10 braț cu cârlig 0.5m; 0 braț cu cârlig 1.5 m; 0 platforme duble cu ușă și scară; 5 cadre de start; 0 rame ½; 0 diagonală (lungime – 2700 mm); 0 Consola; 3 scari.



\* M<sup>2</sup> (conform calculului 1 ramă = 3,6 M<sup>2</sup> și rame ½ = 1,8 M<sup>2</sup>- pentru SCHELĂ DE FAȚADĂ tip 200/180/100 și 1 ramă = 5.0 M<sup>2</sup> și 1 rame ½/consolă= 2,5 M<sup>2</sup> - SCHELĂ DE FAȚADĂ tip 200/250/75, ).

Costul chirie a materialelor de schelărie indicate **constituie 1.00 lei/ M<sup>2</sup>/zi**, cu excepția zilelor de duminică și zilelor de sărbătoare națională, dar nu mai puțin de 0,20% (zero întregi și douăzeci sutimi) procente zilnic din valoarea contractuală a elementelor rămase în chirie pana la returnarea integrală a acestora, perioada minimă de calcul fiind 20 zile.

Materialele de schelărie și cofrare urmează a fi amplasate și utilizate pe adresa – s. Cociulia, (Spital comuna), str. Meșterul Manole.

Clientul a recepționat/închiriat materialele de schelărie și cofrare în condițiile și cantitățile conform celor de mai sus, obiecții referitor la cantitatea și calitatea lor nu sunt.

PROPRIETAR

"Prad Universal" S.R.L.

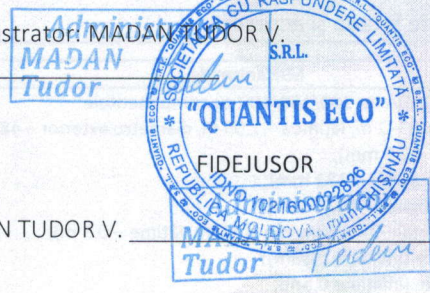
Administrator: Popov Anatolii



CLIENT

"QUANTIS ECO" S.R.L.

Administrator: MADAN TUDOR V.



MADAN TUDOR V.

