



Anexa 12

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului „Construcția sistemelor de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (etapa I – comunele Cuhnești și Balatina
2. Numărul și data contractului Nr. 166 din 26.10.2020
3. Denumirea/numele beneficiarului ADR Nord
4. Adresa beneficiarului mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8, Republica Moldova
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului conform prevederilor proiectului tehnic
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului)	<u>38 796 842,86 LEI</u>	<u>-</u>
b) finală		
(la data finalizării contractului)	<u>37 464 722,80 LEI</u>	<u>-</u>
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii, după experiența și lista lucrărilor executate, și anexate.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
contractată 14 luni
efectiv realizată 14 luni
motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu sunt
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor - PV din 18/01/2022
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție Conform cerințelor Caietului de Sarcini
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte utilaje performante economice în exploatare, lucrări de cea mai înaltă calitate

Data completării: 24.07.2023

Semnat: _____

Nume: Comanac IonFuncția în cadrul firmei: DirectorDenumirea firmei și sigiliu: „Laiola” S.R.L.



Anexa 12

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului „Construcția stației de epurare și sistemului de canalizare din comuna Sipoteni, raionul Călărași”
2. Numărul și data contractului Nr. 3 din 17.01.2014
3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria comunei Sipoteni, rn. Călărași
4. Adresa beneficiarului Primăria comunei Sipoteni, rn. Călărași, Str. 31 august 1989
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului conform prevederilor proiectului tehnic
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului)	<u>22 490 887,62 LEI</u>	<u>-</u>
b) finală		
(la data finalizării contractului)	<u>22 490 887,62 LEI</u>	<u>-</u>
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii, după experiența și lista lucrărilor executate, și anexate.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
contractată 9 luni
efectiv realizată 16.11.2016
motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu sunt
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor - PV nr.1 din 16/11/2016
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție finală PV. Nr. 1 din 20.02.2019.
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte utilaje performanțe economice în exploatare, lucrări de cea mai înaltă calitate

Data completării: 24.07.2023
Semnat: _____
Nume: Comanac Ion
Funcția în cadrul firmei: Director
Denumirea firmei și sigiliu: „Laiola” S.R.L.



Anexa 12

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului „Construcția stației de epurare a apelor uzate în or. Drochia
2. Numărul și data contractului Nr. 86 din 18.06.2015 și Amendamentul nr. 113 din 10.10.2016.
3. Denumirea/numele beneficiarului Consiliul Raional Drochia
4. Adresa beneficiarului Bulevardul Independenței 15, or. Drochia Republica Moldova
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului conform prevederilor proiectului tehnic

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

- | 7. Valoarea contractului | exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul | exprimată
în echivalent
dolari SUA |
|------------------------------------|---|--|
| a) inițială | | |
| (la data semnării contractului) | <u>12 199 125,54 LEI</u> | <u>-</u> |
| b) finală | | |
| (la data finalizării contractului) | <u>13 337 957,40 LEI</u> | <u>-</u> |
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii, după experiența și lista lucrărilor executate, și anexate.
 9. Perioada de executare a lucrării (luni)
contractată conform contractului
efectiv realizată conform contractului
motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu sunt
 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor - PV nr. 2 din 23.12.2016
 11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție PV nr. 3 din 13.09.2017
 12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte utilaje performante economice în exploatare, lucrări de cea mai înaltă calitate

Data completării: 24.07.2023

Semnat: _____

Nume: Comanac Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: „Laiola” S.R.L.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 166

privind achiziția prin Licitatie Publică

“26” octombrie 2020

mun. Bălți

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschisă nr. ocds-b3wdp1-MD-1591205684453 Sistemele de alimentare cu apă și canalizare din lunca râului Prut, r. Glodeni. Etapa I. Satul Cuhnești și Satul Balatina. Apeduct. (Tranșa I de construcție) în cadrul proiectului „Construcția sistemelor de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (etapa I – comunele Cuhnești și Balatina)” –licitatie repetată din 19 iunie 2020, între

Agenția de Dezvoltare Regională Nord, cu sediul în mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri 8, telefon 231 61980, fax 231 61980, e-mail: adrnord@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1009601000267, reprezentat prin director dna Maria PRISACARI, în calitate de **Co-Investitor**,

SRL „Laiola”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Calea Basarabiei 26/6, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr. cod fiscal 1003600039415, reprezentată de dl. COMANAC Ion, administrator, în calitate de **Antreprenor general și**

Consiliul raional Glodeni, reprezentat legal de dl Ion COJOCARI, Președintele raionului Glodeni, în calitate de Beneficiar final al proiectului „Construcția sistemelor de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (etapa I – comunele Cuhnești și Balatina)”, denumit în continuare **Beneficiar final**

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările pentru lotul: Sistemele de alimentare cu apă și canalizare din lunca râului Prut, r. Glodeni. Etapa I. Satul Cuhnești și Satul Balatina. Apeduct. (Tranșa I de construcție) în cadrul proiectului „Construcția sistemelor de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (etapa I – comunele Cuhnești și Balatina)” –licitatie repetată CPV: 45232150-8 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 14 (paisprezece) luni calendaristice de la semnarea contractului, plasării anunțului de atribuire de către AAP și primirea ordinului de începere a executării. Perioada de mobilizare – 7 zile.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiarul final/Co-Investitor;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

Digitally signed by Prisacari Maria
Date: 2020.10.26 16:28:34 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului final/Co- Investitorului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul final/Co-Investitorul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul final/Co-Investitorul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de partea care a emis dispoziția.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul final/Co- Investitor că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul final/Co- Investitor va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul final/Co- Investitorul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul final/Co- Investitor va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul final/Co-Investitorul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 38 796 842,86 (treizeci și opt milioane, șapte sute nouăzeci și șase mii, opt sute patruzeci și doi lei, optzeci și șase bani) lei inclusiv TVA.
- 4.2. Autoritatea contractantă, va plăti un avans unic în mărime de 10% din valoarea contractului, proporțional mijloacelor alocațiilor anuale aprobate prin Decizia Consiliului Național pentru Dezvoltare Regională valabilă la momentul efectuării plății, în termen de pînă la 30 zile din momentul încheierii prezentului contract și plasării anunțului de atribuire de către AAP (cu confirmarea ulterioară de către antreprenor a sumelor plătite prin volume de lucrări executate efectiv).
- 4.3. Achitățile vor fi efectuate de Co- Investitor în limitele alocațiilor din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională (FNDR), în conformitate cu deciziile CNCDR.
- 4.4. Beneficiarul final va asigura din surse proprii sau externe, alocarea sumelor suplimentare necesare pentru achitarea tuturor lucrărilor neacoperite de FNDR, suficiente pentru finalizarea contractului, în limita stabilită de Contractul de finanțare semnat anterior. În cazul în care Beneficiarul final nu va putea asigura partea sa de finanțare, Antreprenorul general va accepta diminuarea valorii contractului pînă la suma disponibilă Autorității contractante.
- 4.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiarul final/Co- Investitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.6. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului și va expira perioada de garanție.
- 4.7. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiarul final/Co- Investitor, Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

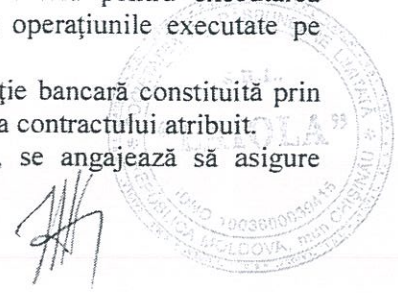


5. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte Beneficiarului final/Co-Investitorului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului final/Co-Investitorului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

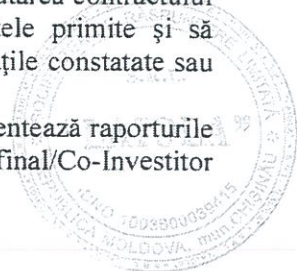
6. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general ale Beneficiarului final și Co-Investitorului

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiarul final/Co-Investitor la dispoziția Antreprenorului general, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 6.3. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul final/Co-Investitor sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul contractant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiarul final sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 6.4. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului final/Co-Investitorului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 6.5. Dacă Beneficiarul final/Co-Investitorul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul final prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.6. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 6.7. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 6.8. Garanția de bună execuție agreată de părți va lua forma de garanție bancară constituită prin rețineri succesive din facturile parțiale în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 6.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să asigure



formarea garanției bancare prin reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de părți – Antreprenor general și Co-Investitor – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Co-Investitorul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

- 6.10. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Co-Investitorului către agentul bancar. Notificarea se va face peste 15 zile după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și înlăturarea eventualelor obiecții.
- 6.11. Co-Investitor trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, dacă acesta s-au înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, se poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.12. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.13. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.14. Beneficiarul final/Co-Investitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiarul final drept confidențiale.
- 6.15. Beneficiarul final/Co-Investitorul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarul final/Co-Investitorului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.16. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului final/Co-Investitorului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului final/Co-Investitorului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiarul final/Co-Investitor.
- 6.17. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului final.
- 6.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiarul final sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiarul final/Co-Investitor pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul final/Co-Investitorul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.20. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiarul final/Co-Investitor



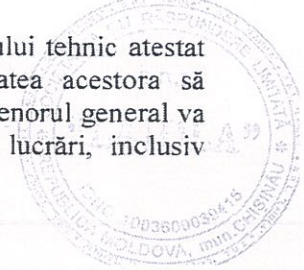
- pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.21. Beneficiarul final are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 6.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul final/Co-Investitorul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 6.22., Beneficiarul final/Co-Investitorul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiarul final/Co-Investitor în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului final/Co-Investitorului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.26. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările ce-l revin conform actelor normative și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor.

7. Forța de muncă

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul final/Co-Investitorul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiarul final/Co-Investitorul solicitant.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiarul final/Co-Investitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul final/Co-Investitorul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul final/Co-Investitorul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv



fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

- 8.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului final/Co-Investitorului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiarul final/Co-Investitor, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7. Beneficiarul final trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 8.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului final și a Co-Investitorului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului final/Co-Investitorului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul final/Co-Investitorul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului final/Co-Investitorului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului final/Co-Investitorului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.10. Lucrările vor începe după imediat după semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

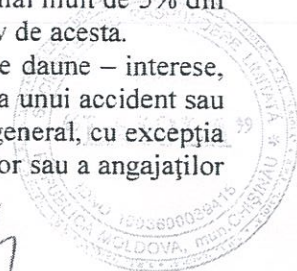
9. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 5 (cinci) ani.
- 9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiarul final/Co-Investitor.
- 9.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

10. Răspunderea părților



- 10.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiarul final/Co-Investitor în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiarul final, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului final/Co-Investitorului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul final rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 10.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiarul final/Co-Investitor. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiarul final/Co-Investitor, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.
- 10.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, sau penalitate egală cu suma acesteia.
- 10.10. În cazul înaintării spre plată și achitării de către Co-Investitor a unor lucrări care nu sunt executate fizic, Antreprenorul general va fi obligat să restituie contravaloarea acestora și va suporta o penalitate în mărime egală cu suma lucrărilor respective.
- 10.11. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul final/Co-Investitorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract, cu condiția că această situație ține exclusiv de acesta.
- 10.12. Beneficiarul final/Co-Investitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului final, a agenților sau a angajaților acestora.



11. Soluționarea litigiilor

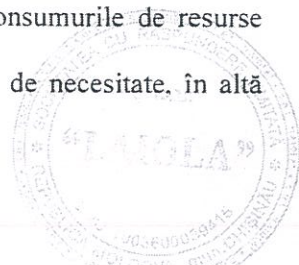
- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. Rezilierea contractului

- 12.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul final/Co-Investitorul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul final/Co-Investitorul nu onorează o plată scadentă mai mult de 2 luni;
 - c) Beneficiarul final/Co-Investitorul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2. Beneficiarul final/Co-Investitorul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
 - e) Nu dispune de alocări financiare pentru achitare.
- 12.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 12.4. Beneficiarul final/Co-Investitorul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul final/Co-Investitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6. Plata garanției de bună executare se va efectua în conformitate cu prevederile prezentului contract.
- 12.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul final/Co-Investitorul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13. Dispoziții finale

- 13.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
 - b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.



- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de /Co-Investitor, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după examinarea dării de seamă a procedurii de achiziție publică către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.
- 13.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat la data indicată în el.
- 13.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ Co-Investitor”:

Agenția de Dezvoltare Regională Nord
mun. Bălți, Piața V. Alecsandri 8
IBAN: MD51TRPCCW518430B00048AA
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de stat
TREZMD2X
Cod fiscal: 1009601000267
Tel. 023161980

„Antreprenor general”

S.R.L. “Laiola”
mun. Chișinău, str. Calea Basarabiei 26/6
BC „Moldova Agroindbank” SA filiala nr.1
Chișinău
Cod BIC: AGRNMD2X885
Cod IBAN: MD23AG000000022511670152
c/f 1003600039415 TVA 0302015
(+373 22) tel. 47-76-99, 47-47-29, fax 42-11-13;

Semnăturile părților

Semnătura autorizată:
Director: Maria PRISACARI

L.Ș.

Semnătura autorizată:
Administrator: Ion COMANAC

L.Ș.



Beneficiar final
Consiliul raional Glodeni

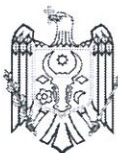
Președinte: Ion COJOCARI

L.Ș.

Digitally signed by Comanac Ion
Date: 2020.10.26 13:31:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Cojocari Ion
Date: 2020.10.26 14:57:07 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr.78 din 18 ianuarie 2022

Privind lucrările "Sistemele de alimentare cu apă și canalizare din lunca râului Prut, raionul Glodeni. Etapa I. Satul Cuhnești și satul Balatina. Apeduct. (Tranșa I de construcție) în cadrul proiectului. "Construcția sistemului de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (Etapa I – comunele Cuhnești și Balatina)", efectuate în baza contractului de antrepriză nr.166 din 26 octombrie 2020, semnat între Agenția de Dezvoltare Regională Nord, Consiliul raional Glodeni și S.R.L. "Laiola".

Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. 06 din 27 octombrie 2020 eliberată de către Primăria comunei Cuhnești și Primăria comunei Balatina, raionul Glodeni.

1.Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la:

„18” ianuarie 2022

până la „___” _____ 2022, fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Ion COJOCARI

- Președintele raionului Glodeni

Membrii Comisiei:

Maria PRISACARI

- Director ADR Nord,

Constantin BÂNDIU

- Șef SMIP, ADR Nord,

Denis ȘABAN

- Arhitect șef al raionului Glodeni,

Marian ȚĂRNĂ

- Manager local de proiect,

Petru TCACI

- Șef secție Construcții Consiliul Raional Glodeni ,

Sorin BOBRIȚCHI

- Șef Servicii Relații Funciare și Cadastru r-ul Glodeni.

Angela CEBANU

- Primarul comunei Cuhnești,

Dumitru IAȚUC

- Primarul comunei Balatina,

Vasile HADÎRCĂ

- Persoană atestată în domeniul AAC,

Gheorghe CIJEVSCHI

- Persoană atestată: construcții civile, industriale; construcții rutiere,

2.Au mai participat la recepție ca invitați:

Ion COMANAC

- Administrator S.R.L. „Laiola”

Alexei GONCERENCO

- Inginer S.R.L. „Laiola”

Ion PETRENCO

- Diriginte de șantier S.R.L. „Laiola”

Pavel PÎNZARU

- Responsabil tehnic, ÎI„Pînzaru Pavel”

Vasili VÎRLAN

- Director S.R.L. „Vavicom Construct”

Mihail BEJENARI

- Inspector principal DST Nord a AST,

Vitalie PROCOPCIUC

- Inspector principal DST Nord a AST,

Vitale MAHU

- Șef Inspectia pentru Protecția Mediului Glodeni,

Iulia AILOAE

- Șef Centrul de Sănătate Publică Glodeni,

Anatolii GUȚOL

- Director S.A. „Servicii Comunale Glodeni”,

Ion ILIEV

- Șef Secția Administrativă, ADR Nord,

Evghenia NOVGORODSCHI

- Specialist SMIP, Agenția de Dezvoltare Regională Nord.

3.Constatările comisiei de recepție:

1)din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;

2)lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3)în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4.Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectul: "Sistemele de alimentare cu apă și canalizare din lunca râului Prut, raionul Glodeni.

Etapa I. Satul Cuhnești și satul Balatina. Apeduct. (Tranșa I de construcție) în cadrul proiectului "

Construcția sistemului de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (etapa I – comunele Cuhnești și Balatina)”, să fie recepționat.

5.Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Obiectul corespunde cerințelor NCM și legislației în vigoare.

6.Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectul: ”Sistemele de alimentare cu apă și canalizare din lunca râului Prut, raionul Glodeni. Etapa I. Satul Cuhnești și satul Balatina. Apeduct. (Tranșa I de construcție) în cadrul proiectului”Construcția sistemului de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (etapa I – comunele Cuhnești și Balatina)”.

6¹.Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu Adresa poștală: comuna Cuhnești, comuna Balatina, raionul Glodeni.

În cadrul contractului au fost executate următoarele lucrări:

- s-a construit priza de apă (râul Prut);
- s-a construit stația de captare/pompare a apei din r. Prut și s-a montat utilajul la stația de pompare;
- s-a construit aducțiunea de la stația de captare/pompare până la stația de tratare (L=9,36 km);
- s-a construit o stație de tratare pentru 3 module (50,0 m³/h);
- s-a montat utilajul la un modul al stației de tratare cu capacitate (50,0 m³/h);
- s-a construit conducta de canalizare de la stația de tratare care gravitațional se scurge în râul Căldărușa, L= 2,33 km;
- a fost construită căsuța paznicului;
- s-au montat generatoare Diesel (2 buc.);
- au fost executate rețele electrice externe 0.4/10 kV, la stația de captare și stația de tratare;
- a fost montat un Turn de apă (V = 50 m³, H = 18 m) în satul Tomeștii Noi;
- s-a construit aducțiunea de la stația de tratare până la satele Balatina și Cuhnești, L=10,71 km.

Costul total al lucrărilor de construcție montaj (LCM) la ”Sistemele de alimentare cu apă și canalizare din lunca râului Prut, raionul Glodeni. Etapa I. Satul Cuhnești și satul Balatina. Apeduct. (Tranșa I de construcție) în cadrul proiectului. ”Construcția sistemului de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (Etapa I – comunele Cuhnești și Balatina)”, efectuate în baza contractului de antrepriză nr.166 din 26 octombrie 2020, este de 37 464 722,80 lei.

7.Prezentul proces-verbal, conținând 3 file, în 6 exemplare.

Președintele Comisiei:

Ion COJOCARI

Membrii Comisiei:

Maria PRISACARI

Constantin BÂNDIU

Denis ȘABAN

Petru TCACI

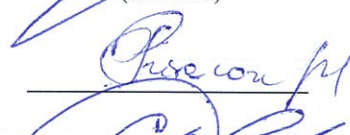
Sorin BOBRIȚCHI

Angela CEBANU

Dumitru IAȚUC

Vasile HADÎRCĂ


(semnătura)


















Târnoș Marian

Gheorghe CIJEVSCHI

(semnătura)



8. Concluzia Agenția pentru Supraveghere Tehnică:

Lucrarea este finalizată
Inspector principal DST Nord (numele, prenumele, funcția)



(semnătura)

L.Ș.

TRANSMISĂ:
Antreprenor:
„18” ianuarie 2022

Ion COMANAC
Administrator S.R.L. „Lăiola”



PRIMITĂ:
Autoritate Contractantă:
„18” ianuarie 2022

Maria PRISACARI
Director ADR Nord



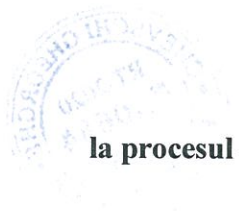
L.Ș.

PRIMITĂ:
Beneficiarul:
„18” ianuarie 2022

Ion COJOCARI
Președintele raionului Glodeni



L.Ș.



Anexa nr.1

**la procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor
nr.78 din „18” ianuarie 2022**

Lista pieselor din documentație scrise și desenate a obiectului care sunt lipsă sau incomplete.

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Autoritate contractată:

Maria PRISACARI

Prisacari



Director ADR Nord

Responsabil tehnic:

Pavel PÎNZARU



**Responsabil tehnic,
Î.I., „Pînzaru Pavel”**

la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
nr.78 din „18” ianuarie 2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

Blank lined area for listing works not executed, crossed out with a large blue 'X'.

Autoritate contractată:

Maria PRISACARI

Prisacari

Director ADR Nord



Responsabil tehnic:

Pavel PÎNZARU

Pînzaru

Responsabil tehnic,
Î.I. „Pînzaru Pavel”



la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
nr.78 din „18” ianuarie 2022

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-au respectat prevederile proiectului

Handwritten signature in blue ink across the lined area.

Autoritate contractată:

Maria PRISACARI

Handwritten signature of Maria PRISACARI.

Director ADR Nord



Responsabil tehnic:

Pavel PÎNZARU

Handwritten signature of Pavel PÎNZARU.

Responsabil tehnic,
Î.I. „Pînzaru Pavel”



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL GLODENI

PREȘEDINTELE
RAIONULUI GLODENI

MD-4901, or. Glodeni Str. Suveranității, 2
Tel. (373) 24922058, fax (373) 24922058
e-mail: consiliu@glodeni.md



REPUBLIC OF MOLDOVA
GLODENI DISTRICT COUNCIL

THE PRESIDENT
OF GLODENI DISTRICT

MD-4901, or. Glodeni Str. Suveranității, 2
Tel. (373) 24922058, fax (373) 24922058
e-mail: consiliu@glodeni.md

Scrisoare de Recomandare

Prin prezenta Consiliul Raional Glodeni aduce mulțumiri d-lui Ion Comanac și echipei sale „Laiola” SRL pentru realizarea proiectului: „Construcția Sistemelor de alimentare cu apă în 10 localități din lunca râului Prut, raionul Glodeni (Etapa I – comunele Cuhnești și Balatina)” efectuate în baza contractului de antrepriză nr. 166 din 26 octombrie 2020 încheiat cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord, ca urmare a procedurii de Licitatie Publică nr. 21024035 din 3 iunie 2020.

Proiectul în valoare de 37,5 milioane lei a fost executat cu profesionalism și calitate cuprinzând următoarele lucrări:

- construcția prizei de apă (r. Prut)
- construcția stației de captare/pompare apă din r. Prut cu montare utilaj la stația de pompare;
- construcția aducțiunii de la stația de captare/pompare până la stația de tratare (9,36km).
- construcția stației de tratare pentru 3 module (50m³/h);
- s-a montat utilajul la un modulul stației de tratare cu capacitate (50,0 m³/h);
- s-a construit conduct de canalizare de la stația de tartare cu scurgere gravitațională în r. Căldărușa (2,33km)
- s-a construit căsuța paznicului;
- s-a montat două generatoare Diesel;
- s-au executat rețele electrice externe 0.4/10kV, la stația de captare și stația de tratare;
- s-a montat un Turn de apă (50m³) în s. Tomeștii Noi;
- s-a construit aducțiunea de la stația de tratare până la satele Balatina și Cuhnești, 10,7km.

Prin urmare, recomandăm cu încredere serviciile companiei „Laiola” SRL pentru executarea viitoarelor proiecte similare.

Președintele raionului Glodeni



COJOCARI Ion

Ex:



ACHIZITII PUBLICE



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 3 privind achiziția prin Licitație Publică

"17" ianuarie 2014

Primăria Comunei Sipoteni
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 2316/13 din data de „10,, ianuarie 2014, între primăria comunei Sipoteni, raionul Călărași, cu sediul în

(denumirea autorității contractante)

Comuna Sipoteni, raionul Călărași, str. 31 august nr.100, telefon/fax: 0244-76-236, 0244-76-723

(localitatea)

e-mail: info@sipoteni-primaria.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr 19640 din „21” martie 2012, reprezentat prin RATA Vasile,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „LAIOLA”,

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în orașul Chișinău, str.Calea Basarabiei 26/6, telefon: 022 47 76 99, fax: 022 47 76 99

(localitatea)

e-mail: info@laiola.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.MD 0013511.

din „11” ianuarie 2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 032511

din „25” noiembrie 2013, eliberată de Camera de Licențiere,

pe un termen de 2 ani, pentru genurile de activitate –Construcții de cladiri și rețele tehnico edilitare, reconstrucții,

reprezentat prin COMANAC Ion, în calitate administrator.

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările „Construcția Stației de Epurare și sistemului de Canalizare în Comuna Sipoteni, raionul Călărași.

(descrierea succintă),

Cod CPV: 45252000-8 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 9 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se



cauze:

- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici; care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 22 490 887,622 (două zeci și două mii patru sute nouă zeci mii opt sute opt zeci și șapte lei) (inclusiv TVA).
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție.



- corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantumul de 2% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantumul de 1% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de ___ % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți -

- Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri

lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

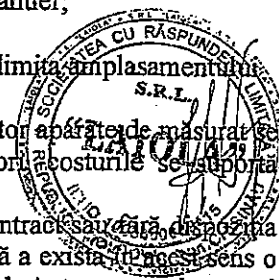
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general



trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 7 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constringerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia din părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea este de natură onerantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.



- 11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literalele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
 - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
 - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - d) caietele de sarcini (specificatiile tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de materiale anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);



- g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

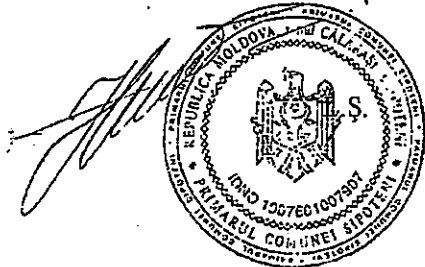
15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ Primăria Comunei Sipoteni,,
Adresa: Comuna Sipoteni, raionul Călărași
str. 31 august 1989.
Tel./Fax: 0244-76-236
Denumirea: Trezoreria de Stat
Băncii: orașul Călărași, str. Mihai
Adresa: Eminescu.
Băncii: Cod
TREZ MD2X
Bancar: Cont de
226646
decontare: Cod fiscal:
1007601007907

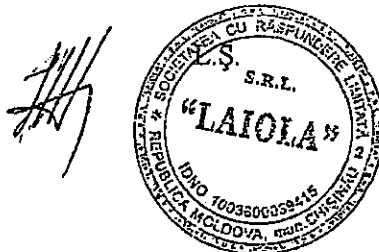
“ SRL LAIOLA,,
Adresa: or. Chișinău, str. Calea
Basarabiei 26/6
Tel./Fax: 022 47 76 99
Denumirea: BC „Moldova Agroindbank,,
Băncii: Filiala Nr.1 orașul Chișinău
Cod Bancar: AGRNMD2X885
Cont de
22516670152
decontare: Cod fiscal:
1003600039415
Cod TVA: 0302015

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR”:
Primăria Comunei Sipoteni
Primar Vasile RAȚA



“ ANTREPRENOR”:
SRL „Laiola,,
Administrator Ion COMANAC



INVESTITOR :
Fondul Ecologic Național
Primăria com. Sipoteni

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ
Nr. 1 din 20 februarie 2019

Obiectul „Construcția Stației de Epurare și a Sistemului de Canalizare în com. Sipoteni
rn. Călărași” este executat în cadrul contractului nr. 2316/13 din „10” ianuarie 2014

Lucrările au fost executate în baza autorizației de construcție 01 din 01.04. 2014 eliberată
de Primăria com. Sipoteni.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul _____,
fiind formată din:

Președinte: Rata Vasile, primarul com. Sipoteni

Membrii: Lazarchevici Andrei, viceprimar al com. Sipoteni

Petrenco Ion, diriginte de șantier

Trifan Andrei, administrator Î.M. „Gospodăria comunală Sipoteni”

Rău Gheorghe, responsabil tehnic

Cozmac Diana, consilier

Boldurescu Ludmila, contabil șef

Cefranov Anatolie, inginer de proiect

2. Au mai participat la recepție:

Constantin Mitrea, șef adjunct la D.S. Centru

Baltagă Alexandru, șef C.S. Publică Ungheni

Ghilan Viniamin, șef direcție I.P.M. Călărași

Levchiv Silvia, inspector principal I.P.M. Călărași

Comanac Ion, antreprenor principal, director S.R.L. „Loiala”

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

2) lucrările au fost complet terminate la data de 16 noiembrie 2016;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

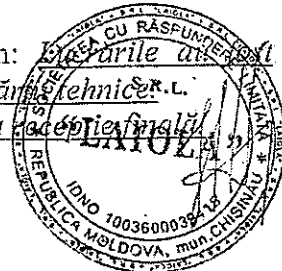
6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de „16.. noiembrie 2016” pînă în prezent, respectiv pe o durată de 27 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 22 490 887,622 (două zeci și două milioane patru sute nouă zeci mii opt sute opt zeci și șapte) lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: Recepționarea obiectului

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: Lucrările au fost executate conform proiectului, documentației de deviz și cu îndeplinirea câmpului tehnic

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: De a admite la recepție finală



6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 2541210116, adresa poștală 4438, destinația pentru construcție, compus din următoarele construcții:

- Stația de epurare – 1;
- Stație de pompare – 7;
- Stație de prepompare – 1
- Săta rotativă – 1;
- Bazin de omogenizare – 1;
- Bazin biologic – 1;
- Bazin MBR1 – 1;
- Bazin MBR2 – 1;
- Bazin de egalizare – 1;
- Instalație pentru prelucrarea nămolului – 1;
- Încăpere auxiliară a operatorului – 1;
- Instalația de permiat – 1;
- Separatorul de grăsimi – 1;
- Generator electric – 8;
- Traseu gravitațional – 12880;
- Traseu de presiune – 6930;

, suprafața la sol 0,09 h, suprafața totală, 48 ari, numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi la „20„ februarie 2019 în 6 exemplare.

8. Comisia de recepție finală:

Președinte: V. Rata

Membrii:

A. Lazărchevici

I. Petreenco

A. Trifan

Gh. Rău

D. Cozmac

L. Boldurescu

Specialiști:

A. Baltagă

V. Ghilan

S. Levchiv

I. Comanac

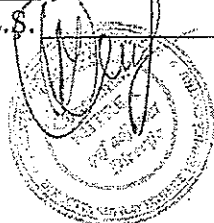
A. Ștefanov

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Se recomandă admiterea recepției finale

„20” februarie 2019

L.Ș.



sef adjunct DST „Centru” C. Mitrea



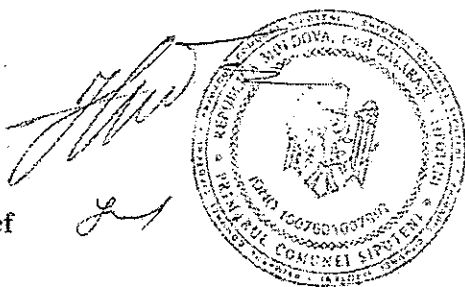
Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate și recepționate pe parcursul construcției.

1. Stație de epurare – 7 884 324,73 lei
2. Stație de prepompare (7 buc) – 3 946 020,22 lei
3. Rețele de canalizare 19 810 m.l – 10 567 064,75 lei

Total: 22 397 409,70 lei

Primarul

Contabil-șef



Anexa nr.2
La procesul - verbal de receptie finala
Nr. , din 201

Observațiile Comisiei de recepție finală:

Ne sunt.

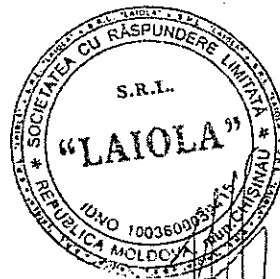
Preşedintele

Antreprenor



Rata Vasile

Comanac Ion

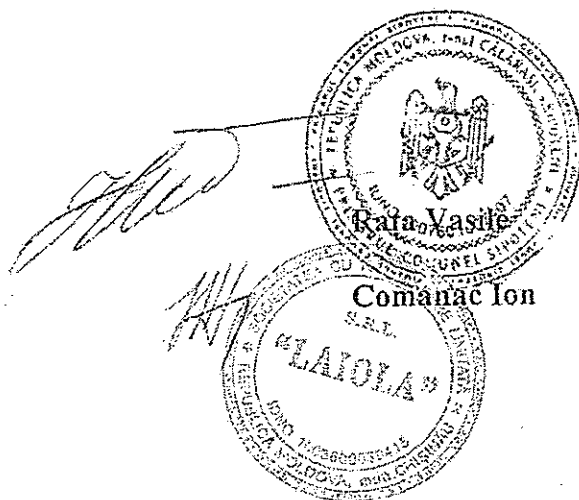


Constatarile Comisiei de recepție finală.

Lucrările au fost îndeplinite în conformitate
cu documentația de proiect

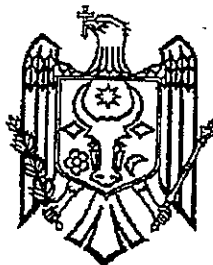
Președintele

Antreprenor



REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA COMUNEI
SIPOTENI

MD 4438, comuna Sipoteni,
Raionul Călărași,
str. 31 august, tel./fax 244 76725
web: www.sipoteni.md
e-mail: infosipoteni@gmail.com



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЕРИЯ КОММУНЫ
СИПОТЕНЬ

MD 4438, коммуна Сипотени,
Каларашский район,
ул. 31 Августа, тел./ф. 244 76725
web: www.sipoteni.md
email: infosipoteni@gmail.com

RECOMANDARE

Prin prezenta, confirmăm faptul că SRL "LAIOLA" a executat pentru Primăria com. Sipoteni, r-nul Călărași: "Construcția Stației de Epurare și a sistemului de canalizare", în cadrul unui proiect finanțat de Fondul Ecologic Național.

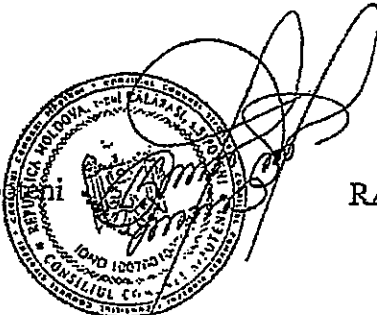
Proiectul prevede construcția unei stații de epurare, a 7 stații de pompare și 20 de km de rețea de canalizare.

Costul proiectului constituie 22 490 887,622 lei.

În cadrul perioadei de execuție a lucrărilor, personalul de conducere și execuție al SRL "LAIOLA" a dat dovadă de profesionalism, promptitudine și competență.

Recomandăm SRL "LAIOLA" pentru capacitatea tehnică și experiență de care dă dovadă în execuția lucrărilor de profil, indiferent de anvergura și complexitatea acestora.

Primarul comunei Sipoteni



RĂȚA Vasile

INVESTITOR

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 1 din 16.11.2016

privind lucrarea **Construcția Stației de Epurare și a Sistemului de Canalizare în com. Sipoteni, r-l Călărași** în cadrul contractului nr. 3 din 17 ianuarie 2014 încheiat între SRL Laiola și Primăria com. Sipoteni, r-nul Călărași pentru lucrările de Construcție a Stației de Epurare și a Sistemului de Canalizare din com. Sipoteni, r-nul Călărași.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 1, eliberată de Primăria Sipoteni, r-l Călărași la 01.04.2014, cu valabilitate până la _____.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 16.11.2016, fiind formată din:

- RAȚA Vasile, Primarul comunei Sipoteni, Președinte al Comisiei.
- LAZARCHEVICI Serghei, Viceprimar, Secretar al Comisiei.
- BOLDURESCU Ludmila, Contabil-șef al Primăriei com. Sipoteni.
- RĂU Gheorghe, Responsabil tehnic.
- STRATAN Veaceslav, Șef al Direcției Construcții, Arhitectură și Urbanism.
- POPOVICI Ion, consilier.
- Reprezentantul Inspecției Ecologice Călărași.
- Reprezentantul Centrului de Sănătate Publică Raional Călărași.
- Reprezentantul Secției Situațiilor Excepționale Călărași.
- SUSARENCO Gheorghe, Administrator al IMGC Sipoteni.
- TRIFAN Andrei, Inginer IMGC Sipoteni.
- COMANAC Ion, Director LAIOLA SRL.

3. Au mai participat la recepție:

<u>Petresco Ion</u>	<u>Diriginte de șantier</u>
(numele, prenumele)	(calitatea)
—	—
(numele, prenumele)	(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

admiterea recepției la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

lucrările s-au îndeplinit conform proiectului și elaborării cărții tehnice.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- de primit în recepție la terminarea lucrărilor cu obiecțiile din listă (anexa nr.2)

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 254/210/116, adresa poștală _____, destinația pentru construcții, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 16.11.16 la _____ în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

- RAȚA Vasile, Primarul comunei Sipoteni, Președinte al Comisiei
- LAZARCHEVICI Serghei, Viceprimar, Secretar al Comisiei
- BOLDURESCU Ludmila, Contabil-șef al Primăriei com. Sipoteni
- RĂU Gheorghe, Responsabil tehnic
- STRATAN Veaceslav, Șef al Direcției Construcții, Arhitectură și Urbanism
- POPOVICI Ion, consilier
- Reprezentantul Inspecției Ecologice Călărași
- Reprezentantul Centrului de Sănătate Publică Raional Călărași

- Reprezentantul Secției Situațiilor Excepționale Călărași
- SUSARENCO Gheorghe, Administrator al IMGC Sipoteni
- TRIFAN Andrei, Inginer IMGC Sipoteni
- COMANAC Ion, Director LAIOLA SRL

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea se recomandă admiterea recepției la terminarea
lucrărilor cu condiție remedieri defectelor din anexe m.2
și a serviciilor de resort în termenii stabiliți.
" 29 " 11. 2016

L.S.

(semnătura)

șef adjunct TIC „Centru” C. Mitrea
 (funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Construcția Stației de Epurare și a Sistemului de Canalizare în
com. Sipoteni, r-l Călărași este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

"LAIOLA" SRL

L.S.

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Primăria com. Sipoteni, r-l Călărași

L.S.

(semnătura)





Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 86

" 18 " iunie 2015

or. Drochia, Republica Moldova

Articolul 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfășurării licitației publice locale deschise nr. 6 din 15 aprilie 2015, publicată în Monitorul Oficial, nr. 74-77 (5116-5119) din 27 martie 2015, între **Consiliul raional Drochia, care implementează Proiectul "Îmbunătățirea situației ecologice a bazinelor Prut și Nistru, prin îmbunătățirea sistemelor de epurare a apelor uzate în Cernăuți și Drochia", cod MIS-ETC 1535**, finanțat de Uniunea Europeană, în cadrul Programului Operațional Comun „România-Ucraina-Republica Moldova 2007-2013”, cu sediul în Republica Moldova, orașul Drochia, bul. Independenței 15, telefon/fax: 025222058, mobil: 078330404, e-mail: proiectedrochia@gmail.com, luat la evidența de stat la Camera Înregistrării de Stat din 20.12.2007 cu IDNO/codul fiscal: 1007601011445, reprezentat prin Domnul Andrei MARIAN, Președintele raionului Drochia, ales în funcție în baza Deciziei nr.7/3 din 13 iulie 2011 a Consiliului raional Drochia, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și SRL „LAIOLA”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Calea Basarabiei, 26/6, telefon/fax 022 477699, e-mail: info@laiola.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0013511, din 03.08.1998, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din _____ 201_, eliberată de _____, pe un termen de _____ ani, pentru genurile de activitate _____, reprezentat prin Domnul Ghenadie Vizitiu - Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

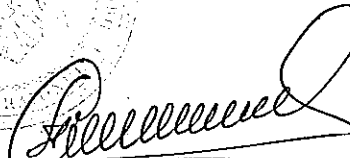
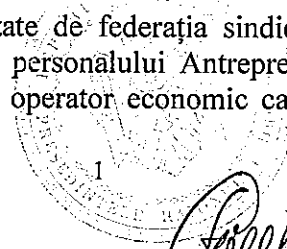
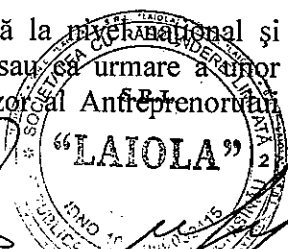
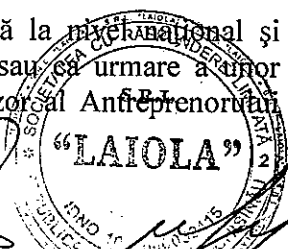
Antreprenorul se obligă să execute lucrările **"Construcția Stației de epurare a apelor uzate în orașul Drochia"**, Cod CPV: 45252100-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 4,5 luni (135 zile calendaristice) de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;



Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcție-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 12.199.125,54 lei MD (cota zero TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, conform finanțării obținute. Plata se va efectua prin transfer în termen de pînă la 30 zile lucrătoare după finalizarea lucrărilor conform facturilor fiscale. Prima achitare pentru procurarea echipamentului se va efectua prin transfer în avans în termen de 15 zile lucrătoare în volum de 20% din suma contractului.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

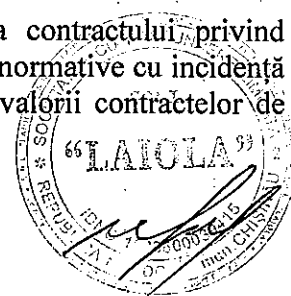
4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului, privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.





Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

Articolul 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

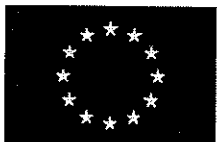
7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la



Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea contractului atribuit.

7.10. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

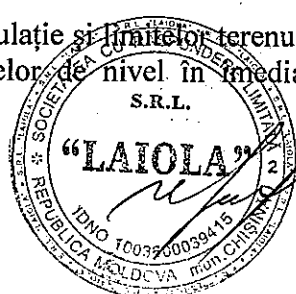
7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.





Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările suplimentare și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

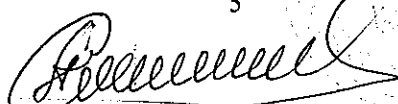
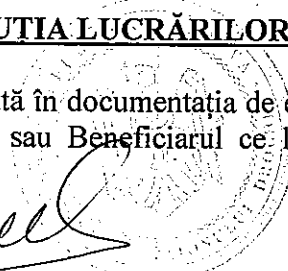
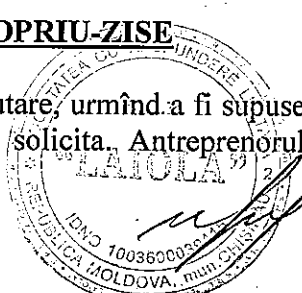
7.28. Antreprenorul trebuie să prezinte **dovada de origine a echipamentului**, utilajului montat, cel tîrziu atunci cînd este prezentată prima factură. Certificatul de origine trebuie să se facă de către autoritățile competente din țara de origine a bunurilor și trebuie să respecte normele stabilite de legislația relevantă a Uniunii Europene;

Articolul 8. FORTA DE MUNCĂ

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Articolul 9. MATERIALELE ȘI EXECUTIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul



Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

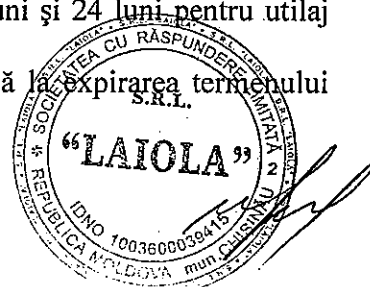
9.9. Lucrările vor începe după 5-10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

Articolul 10. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările executate este de 240 luni și 24 luni pentru utilaj tehnologic.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

6





Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

Articolul 11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

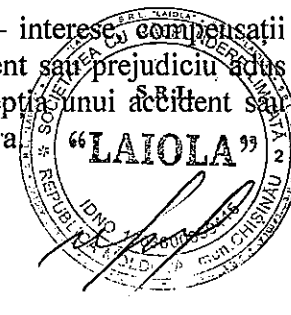
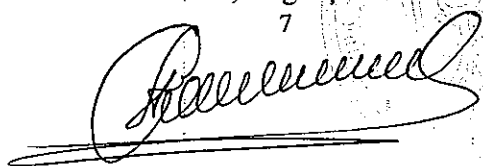
11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa Antreprenorului general, acesta va plăti penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,05% din valoarea lucrărilor neexecutate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensatii plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

7





Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

Articolul 12. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

Articolul 13. REZILIEREA CONTRACTULUI

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. Plata garanției de bună execuție se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.1. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.8. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

Articolul 14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse

[Signature]

[Circular Stamp: SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ "TITULA" S.R.L. IDNO 1003600039486 REPUBLICA MOLDOVA, mun. CHIȘINĂU]



Proiect finanțat de
Uniunea Europeană



România-Ucraina-Republica Moldova
PROGRAM DE COOPERARE TRANSFRONTALIERĂ

anexate;

- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil pînă la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora. Prezentul contract este semnat în patru exemplare la data de 18 iunie 2015.

BENEFICIAR

Consiliul raional Drochia,
Proiectul „Îmbunătățirea situației
ecologice a bazinelor Prut și Nistru,
prin îmbunătățirea sistemelor de epurare
a apelor uzate în Cernăuți și Drochia”,
cod MIS-ETC 1535

adresa poștală
MD-5201, Republica Moldova
or. Drochia, bd. Independenței 15
cont de decontare
c/b 22717154982
c/t 263129102985909
Trezoreria Teritorială Drochia
banca BC „Banca de economii”
filiala 15 Drochia
cod BECOMD2X615
cod fiscal 1007601011445
D70 art. 291.02

ANTREPRENOR

SRL „LAIOLA”

adresa poștală
MD-2002, Republica Moldova
mun. Chișinău, str. Calea Basarabiei 26/6
cont de decontare
Nr. 22511670152

banca BC „Moldova-Agroindbank” SA
filiala 1 Chișinău
cod AGRNMD2X885

cod fiscal 1003600039415

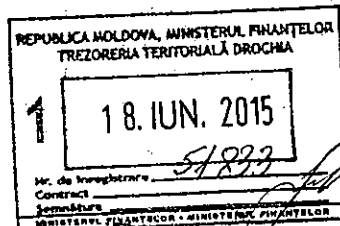
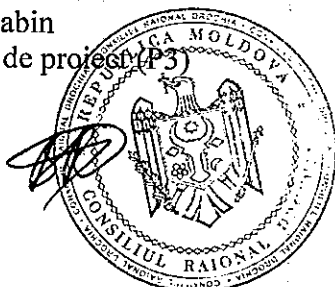
Andrei MARIAN
Președintele raionului Drochia

L.S.

Ghenadie VIZITEL
Director



Ruslan Babin
Manager de proiect (P3)



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr. 2 din 23.12.2016

privind lucrarea Construcția stației de epurare a apelor uzate în or. Drochia (etapa 1) executată la obiectul Construcția stației de epurare a apelor uzate în or. Drochia în cadrul contractului nr. 86 din 18.06.2015 încheiat între Consiliul raional Drochia și „LAIOLA” S.R.L. pentru lucrările de Construcție a stației de epurare a apelor uzate în or. Drochia.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 40, eliberată de Arhitect-șef al or. Drochia la 15.06.2015, cu valabilitate pînă la 30.06.2017 și documentației de proiect.

2. Comisia de recepție, constituită conform Dispoziției Președintelui raionului nr. 02/1-5-123 din 05.12.2016 și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

- | | | |
|------------------------|---|--|
| 1. Grădinaru Vasile | – | Președintele comisiei, Președintele raionului Drochia, |
| 2. Belinschi Veaceslav | – | Consilier raional |
| 3. Chilari Tudor | – | Consilier raional |
| 4. Rotaru Andrian | – | Consilier raional, Manager ÎM “APĂ-CANAL” din Drochia |
| 5. Darii Victor | – | Primar interimar al or. Drochia |
| 6. Chițan Veaceslav | – | Arhitect-șef al or. Drochia |
| 7. Trifailo Marin | – | Șef Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri |
| 8. Slenzac Iaroslava | – | Maistru sector canalizare, Manager ÎM “APĂ-CANAL” din Drochia |
| 9. Babin Ruslan | – | Manager de proiect MIS-ETC 1535, specialist principal, Direcția economie, reforme și atragerea investițiilor, CR Drochia |

3. Au mai participat la recepție:

- | | | |
|------------------|---|--|
| Nina Cereteu | – | Primar or. Drochia |
| Vizitiu Ghenadie | – | Director “LAIOLA” S.R.L. |
| Petrenco Ion | – | Diriginte de șantier, reprezentant “LAIOLA” S.R.L. |
| Luchian Nicolae | – | Inginer tehnolog, reprezentant “LAIOLA” S.R.L. |
| Roșca Haralampie | – | Șef, Inspekția Ecologică Drochia |
| Babin Iurie | – | Șef Centrul de Sănătate Publică Drochia |
| Irodoi Alexandru | – | Șef Serviciul Situații excepționale Drochia |
| Pînzaru Boris | – | Responsabil tehnic, reprezentant Consiliul raional Drochia |
| Pascaru Ana | – | Specialist principal, Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri |
| Șevciuc Vitalie | – | Inspector principal, Inspekția de Stat în Construcții “NORD” |
| | – | |
| | – | |

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De înlăturat obiecțiile pînă la recepția finală.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Deoarece au fost identificate obiecții.

Se propune să fie înlăturate într-o perioadă scurtă de timp deoarece se termină perioada de implementare a proiectului.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Înlăturarea obiecțiilor și să fie executate conform proiectului de execuție.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 36011130393, adresa poștală or. Drochia, str. Grădinilor, destinația Epurarea apelor uzate din or. Drochia, compus din următoarele construcții:

1	Pichetarea traseului de apa
2	Montarea si demontarea echipamentului si armaturii
3	Statie de epurare. Rezistenta
4	Bazin de omogenizare
5	Bazin biologic
6	Statie de pompare proiectata
7	Statie de epurare. Reconstructia TH
8	Transformator reconstruit. Rezistenta
9	Statie de epurare. Utilaj
10	Rețele electrice externe. REAE
11	Substatie de transformatoare. Rețele electrice externe. AEES
12	Amenajarea teritoriului. Plan general

8. Prezentul proces-verbal, conținînd _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi _____ la _____ în _____ exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Grădinaru Vasile

Membri: Belinschi
Veaceslav

Chilari Tudor

Rotaru Andrian

Darii Victor

Chițan Veaceslav

Trifailo Marin

Slenzac Iaroslava

Babin Ruslan

Invitați/Specialiști:

Moltov Igor

Vizitiu Ghenadie

Petrenco Ion

Haralampie Roșca

Iurie Babin

Alexandru Irodoi

Pînzaru Boris

Pascaru Ana

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea "Construcția stației de epurare a apelor uzate în or. Drochia"

" " 2016

L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Construcția stației de epurare a apelor uzate în or. Drochia este

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

S.R.L.

" " 2016

L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" " 2016

L.Ș.

(semnătura)



CONSILIUL RAIONAL DROCHIA

INVESTITOR

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 3 din 13.09.2017

Obiectul Construcția stației de epurare a apelor uzate în or. Drochia este executat în cadrul contractului nr. 86 din 18.06.2015 și Amendamentului nr. 113 din 10.10.2016.

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 40 din 15.06.2016, valabilă până la 30.06.2017 apoi extinsă cu 12 luni, de către „LAIOLA” S.R.L.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 13-26 septembrie 2017, fiind formată din:

1. Grădinaru Vasile	– Președintele comisiei, Președintele raionului Drochia,
2. Chilari Tudor	– Consilier raional
3. Rotaru Andrian	– Consilier raional, Manager, ÎM “APĂ-CANAL” din Drochia
4. Gavriliuc Serghei	– Consilier raional
5. Cereteu Nina	– Primar al or. Drochia
6. Leah Anatolie	– Manager interimar, ÎM “APĂ-CANAL” din Drochia
7. Prutean Ana	– Arhitect-șef interimar al or. Drochia
8. Pascaru Ana	– Șef interimar, Secția construcții, gospodărie comunală și drumuri
9. Babin Ruslan	– Ex-Manager de proiect MIS-ETC 1535

2. Au mai participat la recepție:

Vizitiu Ghenadie	– Director “LAIOLA” S.R.L.
Petrenco Ion	– Diriginte de șantier, reprezentant “LAIOLA” S.R.L.
Luchian Nicolae	– Inginer tehnolog, reprezentant “LAIOLA” S.R.L.
Roșca Haralampie	– Șef, Inspecția Ecologică Drochia
Babin Iurie	– Șef Centrul de Sănătate Publică Raional Drochia
Irodoi Alexandru	– Șef Serviciul Situații excepționale Drochia
Pînzaru Boris	– Responsabil tehnic, reprezentant Consiliul raional Drochia
Slenzac Iaroslava	– Maistru sector canalizare, ÎM “APĂ-CANAL” din Drochia
Munteanu Leonid	– Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale
	–
	–
(numele, prenumele)	(calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările au fost complet terminate la data de 13.09.2017;
 - 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
 - 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
 - 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
 - 6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 22.12.2017 pînă în prezent, respectiv pe o durată de 8,5 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
 - 7) valoarea obiectului este de 13 337 957,40 lei, conform listei-anexă nr. 1.
4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: _____

ADMITEREA RECEPȚIEI FINALE

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

LUCRĂRILE SUNT COMPLET TERMINATE

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

ANTREPRENORUL SĂ PREZINTE CARACTERISTICA
APET UZATE

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală or. Drochia, str. Grădinilor, destinația epurarea apelor uzate, compus din următoarele construcții:

1	Stație de epurare. Rezistența
2	Bazin de omogenizare
3	Bazin biologic
4	Stație de pompare proiectată
5	Stație de epurare. Reconstrucția TH
6	Transformator reconstruit. Rezistența
7	Stație de epurare. Utilaj
8	Rețele electrice externe. REAE
9	Substație de transformatoare. Rețele electrice externe. AEES
10	Amenajarea teritoriului. Plan general

suprafața la sol 403,58m², suprafața totală, _____, numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând _____ file și _____ anexe numerotate, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi 13.03.2017 la 11.00 în 5 exemplare.

8. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții: _____

Comisia de recepție finală:

S.R.L. "LAIOLA" 2
Specialist/Invitați:

Președinte: Grădinaru Vasile

Membri: Chilari Tudor

Gavriliuc Serghei

Rotaru Andrian

Cereteu Nina

Prutean Ana

Pascaru Ana

Babin Ruslan

Vizitii Ghenadie

Petreenco Ion

Haralampie Roșca

Babin Ruslan

Alexandru Irodoi

Panzaru Boris



(numele, prenumele, semnătura)

(numele, prenumele, semnătura)

" " 2017

L.Ș. _____