

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
Nr. 1/LOT7/20.09.2019

1. DEFINITII:

- 1.1. **"Contract"** inseamna Prezentul Contract, Documentatia de proiect, Scrisoarea de Oferta, Conditiiile de Contract, Plansele, Graficele de executie si Graficele de plata semnate de parti, Listele si alte documente (daca exista) care sunt incluse in Contract dar sunt semnate de catre partile contractante.
- 1.2. **"Standarde"** reprezinta standardele in vigoare pe teritoriul Republicii Moldova, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in Caietul de sarcini si in Propunerea tehnica care au fost puse la dispozitia Prestatorului.
- 1.3. **"Oferta"** inseamna documentul intitulat oferta, care a fost completat de catre Prestator si include oferta pentru Lucrari, semnata si adresata Antreprenorului General.
- 1.4. **"Proiect"** inseamna Documentatia de proiect, plansele aferente Lucrarilor, asa cum sunt incluse in Contract si orice alte planse modificate sau suplimentare emise de catre Antreprenorul General (sau in numele acestuia) in conformitate cu prevederile Contractului.
- 1.5. **"Liste"** inseamna documentul(ele) intitulat(e) liste, completate de catre Prestator si transmise impreuna cu Oferta, asa cum sunt incluse in Contract. Asemenea documente pot include Liste de Cantitati, date, tabele si liste cu tarife si/sau preturi.
- 1.6. **"Anexa la Oferta"** inseamna formularele completate, intitulate Anexa la Oferta, care sunt anexate la Contract si Oferta si fac parte din acestea.
- 1.7. **"Parte"** inseamna Antreprenorul General sau Prestatorul, dupa cum cere contextul.
- 1.8. **"Antreprenor General"** inseamna persoana numita Antreprenor General in Contract, reprezentantii desemnati de catre Antreprenor General si succesorii legali ai acestei persoane.
- 1.9. **"Prestator"** inseamna orice persoana denumita in Contract Prestator sau orice persoana desemnata de Antreprenorul General pentru o parte de Lucrari si succesorii legali ai acestor persoane.
- 1.10. **"Reprezentantul Antreprenorului General"** inseamna persoana desemnata de catre Antreprenorul General sa actioneze ca Inginer in scopurile Contractului sau alta persoana desemnata ocazional, pe baza de decizie de catre Antreprenorul General si notificata Prestatorului.
- 1.11. **"Valoare de contract acceptata"** inseamna valoarea acceptata pentru executia si terminarea Lucrarilor, prevazuta la Sub-Clauza 5.1. in prezentul contract.
- 1.12. **"Pretul Contractului"** inseamna pretul definit in Sub-Clauza 5.1. si include actualizarile efectuate in conformitate cu prevederile Contractului.
- 1.13. **"Cost"** inseamna toate cheltuielile facute (sau care urmeaza sa fie facute) in mod rezonabil de catre Prestator pentru executarea lucrarilor conform Contractului, indiferent daca sunt facute pe sau in afara Santierului, inclusiv cheltuielile indirecte si profitul, precum si alte costuri similare.
- 1.14. **"Situatie Finala de Lucrari"** inseamna situatia de lucrari definita potrivit prevederilor Sub-Clauzei 5.11.
- 1.15. **"Zi"** inseamna o zi calendaristica si **"An"** inseamna 365zile, daca nu este prevazut altfel in contract.
- 1.16. **"Materiale"** inseamna produse de orice tip (altele decat Echipamentele), care vor face sau fac parte din lucrarile permanente.
- 1.17. **"Echipamente"** inseamna masinile si aparatele care vor face sau fac parte din lucrarile permanente.
- 1.18. **"Şantier"** inseamnă locația de pe teren potrivit Documentatiei de proiect, unde vor fi efectuate Lucrările și unde vor fi livrate echipamentele și materialele.
- 1.19. **"Data accesului pe şantier"** va fi data acordării accesului Prestatorului pe Şantier și va fi înscrisă în Procesul verbal de predare primire semnat de ambele părți Contractante;
- 1.20. **"Data de incepere a Lucrarilor"** inseamna data notificata, potrivit prevederilor Sub-Clauzei 6.1.



- 1.21. "Durata de executie" inseamna timpul necesar finalizarii Lucrarilor sau a unui Sector de Lucrari (dupa caz) potrivit prevederilor Clauzei 6, dupa cum este declarata in Anexa la Oferta - cu orice prelungire potrivit prevederilor Sub-Clauzei 6.3. calculata din momentul Datei de Incepere.
- 1.22. "Teste de Terminare" inseamna testele care sunt specificate in normative (chiar daca ele nu sunt expres cuprinse in contract), in contract sau sunt convenite de ambele Parti si care sunt efectuate inainte ca Lucrarile sau Sectorul de Lucrari (dupa caz) sa fie receptioante de catre Antreprenorul General.
- 1.23. "Proces Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor" inseamna un certificat emis de Beneficiar/Antreprenorul General la receptia lucrarilor executate de catre Prestator.
- 1.24. "Perioada de Notificare a Defectiunilor" inseamna perioada de notificare a defectiunilor aparute la Lucrari sau Sector de Lucrari (dupa caz) potrivit prevederilor Sub-Clauzei 9.3.5.
- 1.25. "Proces Verbal de Receptie Finala" inseamna certificatul emis de Beneficiarul Lucrarii la receptia finala a lucrarilor, dupa expirarea perioadei de garantie acordata lucrarilor.
- 1.26. "Garantia de buna executie" inseamna garantia (sau garantiile, daca exista) asigurata potrivit prevederilor Sub-Clauzei 9.5.2.
- 1.27. "Perioada de garantie" inseamna perioada pentru notificarea Deficiențelor, conform Clauzei 9.5.4., calculată de la data emiterii Procesului verbal la terminarea lucrarilor cu Beneficiarul Final si până la emiterea Procesului verbal final cu Beneficiarul Final.
- 1.28. "Forta Majora" este definita in Clauza 16.
- 1.29. "Legi" inseamna toate prevederile legale, decretele, ordonantele si alte legi, reglementari si hotarari ale oricarei autoritati publice legal constituite ale Republicii Moldova.

2. PARTILE:

- 2.1. **ACI CLUJ S.A.**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Dorobanților nr. 70, telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, cod fiscal RO200513, inregistrata la Registrul Comertului Cluj cu nr. J12/200/1991 cont de virament nr. RO94 BTRL 0130 1202 9194 86XX deschis la BT Cluj, reprezentată prin Ing. Chindea Crisrian – Director General, și Ec. Ursulescu Oana - Director Financiar, prin **Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA**, cu sediul in Republica Moldova, Municipiul Chisinau, str. Ivan Zaichin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 0508448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, reprezentata prin dr. ing. Ioan Aschilean - Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ SA, in calitate de Administrator, in calitate de **Antreprenor General** și
- 2.2. **Eurostil Construct S.R.L.**, IDNO 1010600001209 cu sediul social in Mun. Chisinau, str. Mit. Gurie Grosu,17, nr. +373-22-269-400, telefon +37369109875, e-mail: Scerbina@eurostilconstruct.md, cod fiscal 1010600001209, inregistrata la Agentia Servicii Publice sub nr. 1010600001209, avand cont IBAN MD47ML000000000225122029 deschis la BC «Moldindconbank» SA Filiala Premium Chisinau, BIC MOLDM2X320 reprezentata prin administrator **Scerbina Angela**, in calitate de **Prestator**, s-a incheiat prezentul contract.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI :

- 3.1. Obiectul contractului îl reprezinta executie lucrari de constructii la obiectele 1, 6 si 10 pentru investitia "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova" conform Documentelor Contractului, care fac parte integranta din prezentul contract.
- 3.2. Obiectul contractului se va considera indeplinit numai in momentul in care toate lucrarile contractate sunt executate, autorizate, receptionate conform prevederilor, normelor, reglementarilor legale in vigoare si conditiilor prezentului contract.

4. DOCUMENTELE CONTRACTULUI:

- 4.1. Urmatoarele documente fac parte din contract:
- Prezentul contract;
 - Oferta de pret Constructii – Anexa nr. 1A;

- Oferta de pret Instalatii – Anexa nr. 1B;
- Graficul de executie – Anexa nr. 2;
- Proces verbal de predare-primire documente - Anexa nr. 3;
- Documentatia de proiect – parte scrisa, parte desenata;
- Protocol SSM.

Documentele Contractului se vor semna de catre Parti in maxim 6 (sase) zile lucratoare de la data semnarii Contractului

4.2. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente ce se explicitează reciproc. În scopul interpretării și în cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele Contractului ordine de prioritate a acestora va fi urmatoarea:

- a) Caietul de sarcini (ce include proiectul tehnic a Lucrărilor);
- b) Oferta Prestatorului – Anexa 1 A, Anexa 1 B;
- c) Documentația de Proiect;
- d) Graficul de Execuție și revizuirile acestuia, după caz;
- e) Scrisoarea de Garanție Bancară de Bună Execuție;
- f) Scrisoarea de Garanție Bancară de Returnare a Avansului, dacă este cazul;
- h) Scrisoare de garantie de buna plata;
- i) Acordul de confidențialitate, dacă este cazul.

5. VALOAREA CONTRACTULUI SI MODALITATI DE PLATA:

5.1. Valoarea contractului este de 52.580.298,32 MDL, la care se adauga TVA de 20%, valoarea totala fiind 63.096.357,98 MDL, inclusiv T.V.A., conform Anexa 1A si Anexa 1B. Pretul unitar convenit este ferm si acceptat de catre Antreprenorul General si include toate lucrarile care tin de executia si livrarea complete, corespunzatoare si gata de utilizare a constructiei, precum si toate cheltuielile ce cad sau pot cadea in sarcina Prestatorului potrivit prezentului Contract. Plata pretului contractului se va realiza la volumele real executate.

5.2. Prețul unitar stabilit în contract include toate cheltuielile aferente executării corespunzatoare a lucrărilor inclusive eventuale cheltuieli pentru probe, incercari, teste finale, remedierea oricăror defecțiuni si cheltuielile de instruire a personalului, cheltuielile aferente intocmirii caietului cu instructiunile de exploatare, intretinere. Prestatorul se consideră a fi satisfăcut în legătură cu corectitudinea și suficiența Prețului Contractului, asa cum a fost acesta ofertat si luand în considerare toate cerintele Contractului.

5.3. Pretul unitar convenit este nemodificabil pana la finalizarea lucrarilor de constructie. El este valabil luandu-se in considerare conditiile locale date, conform contractului. Greselile de calcul sau alte erori la determinarea pretului, respectiv in calculul Prestatorului nu implica nici un fel de modificare a pretului convenit.

Lista completata de catre Prestator cu preturile unitare va fi predata inainte de semnarea contractului. La solicitarea Antreprenorului General, Prestatorul va pune la dispozitia acestuia defalcarea preturilor unitare pentru oricare din articole solicitate.

5.4. La cererea Antreprenorului General, in caz de necesitate, detaliile de executie tehnologice aflate in sarcina Prestatorului, se vor pune la dispozitia Antreprenorului General inaintea inceperii executiei, in vederea aprobarii de catre acesta.

Dacă se vor conveni și alte lucrări care nu sunt legate de prezentul contract, ele se vor supune aceluiași procedeu de formare a prețurilor ca și pentru lucrările contractate, cu conditia nemajorarii preturilor pe piata locala la respectivele lucrari, in sensul ca vor trebui respectate aceleasi preturi ca si cele din oferta initiala la tipurile de lucrari care se regasesc in oferta initiala. Prestatorul va fi obligat la executarea lucrarilor care nu sunt prevazute de prezentul Contract doar dupa semnarea unui acord aditional la prezentul Contract de catre Antreprenor si Prestator.

5.5. Pentru lucrările modificate cu acordul Antreprenorului General, respectiv pentru lucrările suplimentare neconținute în acest contract prețurile vor fi convenite în scris înainte de începerea execuției. Modificările de preț




rezultate în urma modificărilor lucrărilor sau a lucrărilor suplimentare sunt datorate de Antreprenorul General Prestatorului numai dacă au fost solicitate în prealabil în scris și aprobate de Antreprenorul General. Nu se accepta la plata lucrărilor executate de Prestator fără solicitarea Antreprenorului General și agreeate în scris înainte de începerea lor. Pentru lucrările suplimentare identificate de către Prestator necesare realizării obiectivelor precizate în prezentul Contract, Prestatorul va solicita aprobarea în scris a Antreprenorului General cu privire la executarea acestora și numai în urma obținerii aprobării în scris Prestatorul va începe executarea acestora, beneficiind de plata lor integrală.

5.6. Plata se va face în conformitate cu prețurile și stadiile fizice atinse, pe baza atasamentelor și a situațiilor de lucrări întocmite lunar, acceptate conform condițiilor prezentului Contract de reprezentantul Antreprenorului General, respectiv de către Directorul General Adjunct. Confirmarea situațiilor de lucrări se face în termen de 8 zile de la prezentarea acestora, de către reprezentantul Antreprenorului General - managerul de proiect. Situațiile de lucrări vor fi depuse în original la sediul reprezentanței permanente ACI CLUJ S.A. din mun. Chișinău str. Ivan Zaichin nr. 60 și trimise în format electronic pe adresa de corespondență a Antreprenorului General. În cazul în care Antreprenorul General, prin intermediul managerului de proiect, nu semnează situațiile de lucrări în termen de 8 zile lucrătoare de la prezentarea acestora de către reprezentatul Prestatorului sau nu obiectează în scris cu aducerea la cunoștința Prestatorului în condițiile prezentului Contract, în acest termen, situațiile de lucrări se consideră acceptate de către Antreprenorul General, Antreprenorul General având obligația să achite de respectivele lucrări în termenii stabiliți de Sub-Clauza 5.8 al Contractului.

5.7. Antreprenorul va acorda un avans la cerere Prestatorului, în tranșe, în baza unei cereri scrise din partea Prestatorului către Antreprenorul General, în cuantum de maxim 15% din valoarea contractului, esalonat pe perioada derulării lucrărilor, care se va reduce procentual, proporțional din facturile ulterioare. Avansul va fi garantat printr-o scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă agreeată de Antreprenorul General. Instrumentul de garanție se va preda în termen de 5 zile înainte de acordarea avansului.

5.8. Plata facturilor se va face în MDL, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la sediul reprezentanței permanente ACI CLUJ S.A. din mun. Chișinău str. Ivan Zaichinn nr. 60, cu ordin de plată. În cazul în care, încasarea sumelor de la Beneficiar se realizează cu celeritate, Antreprenorul General va face plata către Prestator în termen de 5 zile de la încasarea sumelor de la Beneficiar.

Factura se va emite după aprobarea și semnarea de către reprezentantul Antreprenorului General a situațiilor de plată, în urma recepției cantitative și calitative a lucrărilor și predarea documentelor de calitate.

Ultima factura va fi achitată odată cu prezentarea Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor semnat fără Anexa.

5.9. Situațiile de lucrări au caracter interimar. În cadrul ultimei situații de lucrări se vor măsura toate cantitățile din punct de vedere fizic cât și valoric și se va stabili valoarea finală. În cazul în care pe toată durata de execuție a lucrărilor s-au plătit sume mai mari decât valoarea finală stabilită prin ultima situație de lucrări, acestea trebuie returnate Antreprenorului General.

De asemenea, dacă Prestatorul datorează alte sume Antreprenorului General de pe alte contracte aflate în derulare sau deja încheiate, acestea pot fi reținute în cadrul prezentului contract.

5.10. Orice propunere de optimizare tehnică venită din partea Prestatorului, se va transmite în scris Antreprenorului General în vederea aprobării. Orice propunere de optimizare a proiectului venită din partea Antreprenorului General care atrage după sine reducerea costurilor, va avea ca urmare împartirea beneficiului în cota de 67% - Antreprenor General și 33% - Prestator.

5.11. Garanția de buna plată

5.11.1 Antreprenorul General are obligația de a constitui garanția de buna plată sub forma unei scrisori de garanție de buna plată emisă de o societate de asigurări (denumită în continuare „Scrisoare de garanție de bună plată” SG). SG va fi constituită până în data de 12.11.2019.

5.11.2 Cuantumul SG este de 350.000 euro. Emitentul SG se va angaja necondiționat și irevocabil să plătească Prestatorul, la prima cerere scrisă a Prestatorului privind neîndeplinirea de către Antreprenorul General a oricărei din obligațiunile prevăzute la art. 5.8 până la concurența valorii SG.

5.11.4 Perioada de valabilitate a SG se întinde pe tot Termenul de Execuție a Lucrărilor plus 30 de zile calendaristice.



6. TERMEN DE EXECUȚIE :

6.1. Data începerii lucrărilor este **01.08.2019**, iar data finalizării este **30.04.2020**, conform graficului de execuție stabilit de comun acord cu Antreprenorul General, grafic ce reprezintă Anexa 2 la prezentul contract.

6.2. Predarea amplasamentului se va face în baza unui Proces Verbal de predare primire a amplasamentului. Demararea lucrărilor se va face în termen de maxim 5 zile de la data predării frontului de lucru.

6.3. Antreprenorul General este îndreptățit să facă propuneri de modificări de termene în scris Prestatorului în planul general de desfășurare a lucrărilor. Noile termene de execuție devin termene contractuale ferme în cazul în care acestea au fost aduse în scris la cunostința Prestatorului, iar Prestatorul nu formulează obiecțiuni în scris în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării de către Antreprenorul General a propunerii de modificare a termenelor contractuale.

6.4. În cazul în care progresul lucrărilor nu respecta graficul de execuție, din vina Prestatorului, Prestatorul trebuie să trimită imediat un program de execuție al lucrărilor revizuit cu scopul de a accelera progresul și finalizarea lucrărilor până la expirarea duratei de execuție stabilită în contract. Toate costurile necesare pentru accelerarea lucrărilor și revenirea la graficul inițial, din vina Prestatorului, cad în sarcina Prestatorului. În cazul în care Antreprenorul General are cheltuieli suplimentare cauzate de nerespectarea graficului de execuție, din vina Prestatorului, acestea vor fi suportate de către Prestator.

6.5. În cazul în care progresul lucrărilor nu respecta graficul de execuție, din vina Antreprenorului General, inclusiv dacă până la predarea Documentației de execuție, există categorii de lucrări care nu pot fi executate fără Documentația de execuție, iar Antreprenorul General nu predă Prestatorului, Documentația de execuție pentru executarea acestor lucrări, data finalizării lucrărilor se extinde. În acest sens se va încheia un act adițional, semnat de ambele părți, unde se va stabili, de comun acord, prelungirea duratei.

7. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

7.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

7.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului. În caz de nerespectare a acestor clauze, partea responsabilă va plăti daune în cuantum de 10.000 euro.

7.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă intervine una sau mai multe din următoarele situații :

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- c) partea contractantă a fost obligată să dezvăluie informația, respectiv partea contractantă a dezvăluit respectiva informație ca urmare a depunerii unei sesizări, plangeri, cereri de chemare în judecată etc. către organele de drept sau control ca urmare a nerespectării de către cealaltă parte a obligațiilor asumate prin Contract sau a unei fraude.

7.4. Prestatorul se obligă să păstreze, față de beneficiar, confidențialitatea plăților și încasărilor. Încalcarea acestei obligații, din partea Prestatorului, atrage după sine suportarea penalităților stabilite la art. 7.2. cu debitarea directă din sumele datorate, cu excepția situației prevăzute la Sub-clauza 8.1.2.

8. OBLIGAȚIILE ANTREPRENORULUI GENERAL

8.1. Antreprenorul General are următoarele obligații:

8.1.1. Nominalizarea reprezentantului pe contract din partea Antreprenorului General;

8.1.2. De a plăti Pretul contractului către Prestator în termenii și condițiile stabilite de prezentul Contract;

8.1.3. De a transmite Prestatorului Documentația de proiect și orice alte acte, autorizări, aprobări, care ar condiționa începerea și finalizarea lucrărilor conform prezentului contract, executat conform Legislației în vigoare în momentul semnării contractului și predării amplasamentului. Documentația de execuție, parte din

Contract de prestări servicii ACI CLUJ S.A. 1/LOT7

Pagina 5/15

REF: "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din România cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova"

Documentatia de proiect final, va fi transmisa pana cel tarziu in 30.11.2019. Daca pana la predarea Documentatiei de executie, exista categorii de lucrari care nu pot fi executate fara Documentatia de executie, Prestatorul, conform graficului de executie, este obligat sa anunte cu cel puțin 10 zile calendaristice inainte de termenul din graficul de executie, astfel incat Antreprenorul General sa intreprinda toate actiunile necesare pentru ca activitatea Prestatorului sa nu fie intrerupta.

- 8.1.4. De a solicita in forma scrisa si de a semna acordul aditional de executare a lucrarilor suplimentare ;
- 8.1.5. Asigurarea accesului pe amplasament și a frontului de lucru in conformitate cu graficul de executie ;
- 8.1.6. Coordonarea șantierului din subordine și a Prestatorilor care participă la realizarea lucrărilor;
- 8.1.7. Asigurarea pe amplasament a utilităților [electricitate, apa in perioada rece a anului (perioada 15.11.2019-15.03.2020), paza si tunuri de caldura pe baza de motorina pe perioada iernii, cât și a consumabilelor pentru funcționarea acestora];
- 8.1.8. Decontarea lucrărilor pe baza situatiilor de lucrari, la real executat conform cap. 5;
- 8.1.9. Receptionarea lucrarilor conform clauzelor prezentului Contract;
- 8.1.10. Receptiunea lucrărilor pe faze de lucrări si completarea in urma programului de receptie a formularului intern ACI CLUJ S.A. denumit F-ACI-194 "Program de receptie";
- 8.1.11. Intocmirea formelor pentru convocarea receptiei la terminarea lucrărilor.
- 8.1.12. De a raspunde in scris in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii oricarei adrese scrise din partea Prestatorului.

9. PRESTATORUL

9.1. OBLIGATIILE PRESTATORULUI:

9.1.1. Prestatorul, prin reprezentantul său autorizat, pentru a negocia termenii, condițiile și clauzele acestui Contract și pentru a le semna, declară și garantează în mod expres prin prezenta după cum urmează:

- (a) A citit, înțeles și convenit toate prevederile Contractului incheiat între Antreprenorul General si Prestator;
- (b) A studiat, a verificat și examinat toate informațiile generale și particulare cu privire la riscurile, contingentele și alte circumstanțe care pot influența sau afecta lucrările, toate informațiile în legătură cu execuția Lucrărilor conținute în toate documentele primite pe baza de Proces Verbal de predare primire, semnat de ambele parti pentru a se asigura că acestea sunt exacte, suficiente și nu contravin și/sau legislației și practicilor în vigoare din domeniul construcțiilor;
- (c) A efectuat toate observațiile și sugestiile necesare după verificarea documentelor oficiale in maxim 5 (cinci) zile de la primirea acestora; In cazul in care termenul nu a fost respectat, intreaga responsabilitate pentru corectitudinea documentelor si executia lucrarilor cade in sarcina Prestatorului;
- (d) Prestatorul declară și garantează faptul că a inspectat și examinat Șantierul, împrejurimile sale și este mulțumit de toate aspectele. A realizat o vizită a amplasamentului și este perfect informat asupra condițiilor fizice, legale și în mod specific a verificat oricare și toate elementele necesare pentru buna și atenta execuție a Lucrărilor;
- (e) Va furniza și va executa lucrările conform prevederilor contractului, proiectului de execuție si detaliilor de executie, caietului de sarcini – pus la dispoziție si aprobat, standardelor tehnice în vigoare in Republica Moldova, cu respectarea legii privind calitatea în construcții, cu respectarea normelor si reglementarilor in vigoare în baza căruia va executa în mod corespunzător și cu profesionalism lucrările. Daca exista divergente între caietul de sarcini si proiect Prestatorul este obligat sa instiinteze Antreprenorul General, urmand ca acesta sa-i transmita modalitatea corecta de realizare a lucrarilor in urma discutiilor cu Beneficiarul Final. Orice schimbare de soluție față de proiectul de executie inițial se va face numai cu avizul prealabil al Antreprenorului General.

9.1.2. Prestatorul se obligă să anunțe în termen de 5 zile lucratoare orice neconcordanță tehnica sau tehnologică cu proiectul de execuție, accidente, inspecții ale organelor de control ale statului etc. Dacă apar neconcordanțe între dimensiunile date, respectiv stabilite prin desen și cele existente pe șantier, acestea vor fi comunicate în scris reprezentantului Antreprenorului General în termen de 5 zile lucratoare. Ca urmare a acestei sesizări Antreprenorul General va transmite Prestatorului decizia sa intr-un termen de 5 (cinci) zile (conform p.8.1.12). In cazul in care Antreprenorul General nu raspunde in termenul respectiv, Prestatorul este in drept sa suspende pe

perioada in care nu primeste un raspuns in forma scrisa executarea lucrarilor afectate, fara a fi obligat la plata unei penalitati sau daune interese si sa prelungeasca termenul de executie cu perioada de suspendare.

9.1.3. Înaintea începerii lucrărilor Prestatorul se va asigura de:

- starea zonei, inclusiv posibilități de acces;
- starea construcției;
- starea lucrărilor unor eventuali executanți precedenți.

și va comunica Antreprenorului General, în scris, eventualele sale obiecții.

Pretențiile ulterioare nu vor fi luate în considerare și nu vor crea nici o obligație în sarcina Antreprenorului General. Odată cu încheierea prezentului contract, cu condiția transmiterii de către Antreprenorul General către Prestator a Proiectului de execuție, se confirmă și luarea la cunoștință a condițiilor locale și de asemenea, acordul cu soluția tehnică prevăzută în Proiectul de Execuție pentru lucrările ce urmează a se executa.

9.1.4. Prestatorul își va asuma întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile de către acesta efectuate pe șantier și procedeele de execuție utilizate.

9.1.5. În cazul în care, pentru execuția lucrărilor, materialele sunt asigurate de Antreprenorul General, Prestatorul va respecta consumurile prevăzute în instrucțiunile tehnice de execuție, cu condiția ca materialele permit respectarea consumurilor prevăzute în instrucțiunile tehnice. În caz contrar va suporta pe cheltuiala proprie depășirile la consumurile de materiale.

9.1.6. Prestatorul va prezenta la începerea lucrărilor copie certificat de înregistrare, copie certificat constator, copie buletin administrator, imputernicire din partea administratorului pentru semnatarul contractului, precum și o prezentare a firmei. Documentele se vor preda de către Prestator cel mai târziu la data semnării contractului.

9.1.7. În cazul în care pe amplasamentul lucrărilor ce fac obiectul prezentului contract se mai află și alți Prestatori, Prestatorul își va desfășura activitatea în așa fel încât să nu obstrucționeze activitatea celorlalți executanți. Întreaga activitate se va desfășura sub autoritatea reprezentantului Antreprenorului General, caruia trebuie să i se aducă la cunoștință orice neînțelegere.

9.1.8. În cazul în care prin activitatea sa Prestatorul, din vina sa sau a persoanelor aflate sub coordonarea sa, deteriorează lucrările efectuate de alt executant, acesta va remedia pe cheltuială proprie lucrările în baza unei proceduri aprobate de Antreprenorul General înainte de executarea acestora, informând în prealabil Antreprenorul General de situația creată. Aprobarea Antreprenorului General este obligatorie.

În cazul în care prin activitatea sa alt executant deteriorează lucrările efectuate de Prestator în executarea prezentului contract, Prestatorul va anunța în prealabil Antreprenorul General de situația creată iar executantul va fi responsabil de remedierea acelor lucrări în baza procedurii aprobate de Antreprenorul General. Decizia Antreprenorului General este obligatorie și în acest din urmă caz.

9.1.9. Prestatorul poartă întreaga răspundere juridică și materială pentru toate lucrările executate de el. Prestatorul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrării și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.1.10. Cesiunea către terți a creanțelor cuvenite Prestatorului din contract este permisă decât cu acordul prealabil al Antreprenorului General.

9.1.11. Prestatorul va păstra un jurnal al șantierului (Cartea Tehnică) în care vor fi consemnate toate remarcile sale, instrucțiunile, deciziile și detaliile esențiale ale prestațiilor. Prestatorul va întocmi Cartea Tehnică în care va face înregistrări zilnice.

9.1.12. Prestatorul are obligația să răspundă în termen de 5 zile lucrătoare de la data recepționării conform prevederilor prezentului Contract a oricărei adrese scrise din partea Antreprenorului General. Dacă Prestatorul nu îndeplinește această solicitare, Antreprenorul General va considera ca acesta și-a însușit datele transmise prin adresă.

9.1.13. Materialele care se vor recupera în urma demontărilor vor fi predate Antreprenorului General în baza unui Proces verbal de predare primire, la locul indicat de acesta.

9.1.14. Prestatorul are obligația să execute lucrările cu respectarea Documentației de proiect și a Normativelor de Construcții Moldovenești în vigoare.

9.2. MATERIALE SI ECHIPAMENTE:

9.2.1. Materialele pot fi asigurate de Antreprenorul General (materialele, echipamentele), in conformitate cu art. 5.11 doar cu conditia acceptarii in scris de catre Prestator in persoana administratorului.

9.2.2. Receptia calitativa si cantitativa a materialelor puse la dispozitie de Antreprenorul General se face cu ocazia livrarii materialelor in santier, pe baza procesului verbal de predare-primire. Orice deficianta trebuie sesizata in scris cu aceasta ocazie, astfel incat materialele defecte sa poata fi inlocuite in cel mai scurt timp posibil. Materialele vor fi descarcate, manipulate si depozitate in santier de Prestator pe cheltuiala sa, asumându-și întreaga răspundere pentru orice pagubă sau pierdere manevrării, depozitării inadecvate sau pazei acestora.

9.2.3. Pentru materialele asigurate de el, Prestatorul îl garantează pe Antreprenorul General contra viciilor aparente și ascunse ale materialelor folosite pe întreaga perioadă de garanție. Astfel ca, înainte cu minim 30 zile de punerea in opera a materialelor, Prestatorul va transmite o cerere de aprobare catre Antreprenorul General impreuna cu mostre, documentele de calitate (agreme tehnice, certificate de calitate, declaratii de conformitate, fise tehnice etc.) privind materialele ce urmeaza a fi utilizate. In termen de 10 zile de la transmiterea cererii, Antreprenorul General va raspunde solicitarii aproband sau refuzand aprovizionarea acestora. Prestatorul nu are voie sa foloseasca materiale neaprobrate de Antreprenorul General. Lucrarile executate cu astfel de materiale nu vor fi aprobate.

9.2.4. Pentru toate lucrarile si materialele puse in opera, Prestatorul va prezenta documente de calitate, garantie, manuale de utilizare, exploatare si intretinere, Documentele vor fi insotite de traducerea in limba romana la necesitate, mentionand toate datele cerute prin standardele sau reglementarile in vigoare.

9.3. ASIGURAREA CALITATII

9.3.1. Prestatorul va efectua toate probele și încercările prevăzute de standardele și normativele în vigoare prevazute de legislatia Republicii Moldova, pe cheltuiala sa.

9.3.2. La finalizarea lucrarilor, Prestatorul trebuie sa solicite cu 10 zile inainte Antreprenorului General, prezenta la efectuarea testelor finale. In vederea executiei testelor finale Prestatorul va prezenta un program detaliat cu testele si incercarile finale necesare a fi realizate pentru certificarea lucrarilor si va preda toate certificatele de calitate, buletinele de analiza, va pune la dispozitia Antreprenorului General cartea constructiei, toate masuratorile, rapoartele si rezultatele testelor finale necesare odata cu prezentarea ultimei cereri de plata.

9.3.3. Dupa trecerea testelor finale si prezentarea tuturor documentelor mentionate anterior, Prestatorul va solicita receptia la terminarea lucrarilor conform Clauzei 13.

9.3.4. Prestatorul garanteaza ca produsele livrate respecta normele de sanatate si securitate a muncii conform, legislatiei Republicii Moldova.

9.3.5. Dacă în urma examinării, inspecțiilor, măsurătorilor sau testărilor din cadrul unui stadiu fizic considerat de catre Prestator ca fiind realizat, comisia de receptie identifică, prin probe concludente, componente de construcție, lucrări cu deficiențe sau neconforme cu prevederile proiectului de executie și cu legea privind calitatea în construcții, Comisia va putea respinge în întregime sau parțial respectivele lucrări prin întocmirea de Rapoarte de neconformitate - RNC si completarea in Lista deficientelor - cod formular F-ACI-193. Prestatorul va remedia in acest caz, daunele/ deficiențele/ neconformitățile și se va asigura că elementul respins va fi remediat in termenul stabilit, astfel încât să fie în conformitate cu prevederile Proiectului. In caz contrar acestea vor fi cuantificate, conform preturilor din oferta, in lista deficientelor, valoarea urmand a se retine din factura sau din garantia de buna executie.

9.3.6. Perioadele de timp necesare pentru îndeplinirea cererilor mai sus amintite, nu îndreptătesc Prestatorul sa solicite extensie de timp.

9.3.7. In cazul in care Prestatorul nu remediaza defectiunile semnalate in termenul stabilit, Prestatorul va fi penalizat conform contractului si se va stabili de catre Antreprenorul General un nou termen in vederea efectuării remedierilor. Daca nici pana la finele noului termen, Prestatorul nu a remediat defectiunile semnalate, acesta va fi penalizat conform contractului.

9.3.8. Dacă Prestatorul nu reușește să remedieze deficiențele constatate la termenele stabilite, Antreprenorul General va avea dreptul de a angaja și plăti alte persoane fizice și/sau persoane juridice pentru a executa lucrarea prevăzută conform instrucțiunilor sale. Cheltuielile și costurile pentru executarea acestor lucrari sunt in sarcina

Prestatorului si pot fi recuperate de Antreprenorul General prin orice suma, contract datorat acestuia sau conform prevederilor legale in vigoare.

9.3.9. Comisia de receptie va stabili masurile de remediere pentru lucrarile neconforme precum si costurile, penalitatile sitermenele de finalizare.

9.3.10. Oricând pe parcursul Contractului, Antreprenorul General poate solicita Prestatorului:

- (i) să înlătore de pe santier și să înlocuiască orice material care nu este în conformitate cu prevederile Contractului, proiectului de execuție si a caietului de sarcini;
- (ii) să înlătore sau să refacă orice lucrare, după caz, care nu este în conformitate cu prevederile Contractului, proiectului de execuție si caietului de sarcini;
- (iii) să execute orice lucrare care este solicitată ca urgență pentru siguranța Lucrărilor fie din cauza unui accident, fie din cauza unui eveniment neprevăzut sau din cauza oricarui alt factor, Antreprenorul General fiind obligat la plata neconditionata a respectivei lucrari, daca aceasta urgenta nu este din vina Prestatorului.

Perioada de timp necesară pentru îndeplinirea cererilor din (i-ii) nu se vor adăuga Termenului de Finalizare dar fac parte din Durata de Execuție în care Prestatorul trebuie să finalizeze Lucrările.

9.4. PERSONAL

9.4.1. Prestatorul declară categoric că se află în posesia a suficiente materiale, unelte și forțe de muncă, respectiv le poate procura în mod independent pentru a derula contractul preluat în mod profesional și la termen. La cererea Antreprenorul General trebuie sa aduca dovezi in acest sens.

9.4.2. Pentru a executa si finaliza in mod profesionist si cu atentie lucrarile, Prestatorul va asigura prezența pe santier a personalului calificat și instruit corespunzător pe întreaga durata de executie a acestora.

9.4.3. Prestatorul va nominaliza in scris responsabilul sau de contract care va supraveghea lucrarile si care va primi sarcinile de la reprezentantul Antreprenoului General. Informatiile transmise trebuie sa aiba toate elementele de identificare ale respectivei persoane: numele, prenumele, adresa, domiciliul, adresa biroului, telefonul, faxul, mobilul, e-mailul.

9.4.4. În termen de 5 zile de la semnarea contractului Prestatorul va prezenta lista cu personalul de conducere, de execuție, responsabilul CQ și responsabilul tehnic cu execuția, care va fi prezent pe santier pe toata durata de executie a lucrarilor prezentului contract. Ori de câte ori personalul se va schimba, Prestatorul are obligația de a anunța Antreprenorul General pentru a obține acceptul acestuia.

9.4.5. Dacă, pentru o eficiență crescută a Lucrărilor și pentru respectarea Graficului de Execuție, trebuie angajat un personal mai numeros, atunci Prestatorul va angaja personal suplimentar pe cheltuiala proprie.

9.4.6. Prestatorului nu îi este permis a subcontracta, partial sau total, lucrarea la terti, fara a avea acceptul scris al Antreprenorului General, cu exceptia companiilor afiliate unde Prestatorul/asociatul Prestatorului este asociat majoritar, caz in care Prestatorul poate subcontracta fara acordul prealabil al Antreprenorului General. In cazul in care Prestatorul va avea acest accept, tertii vor avea aceleasi conditii contractuale ca si Prestatorul. Intreaga responsabilitate pentru executua lucrarilor cade in sarcina Prestatorului.

9.4.7. Prestatorul se obligă să folosească numai personal angajat conform legii si legislatiei din Republica Moldova, sa adopte codul de conduita impotriva exploatarii prin munca a copiilor si tineriilor in constructii. Este interzis accesul in santier a personalului Prestatorului care nu îndeplinește această condiție. In cazul încălcării acestei prevederi, Prestatorul va plati toate amenzile si penalitatile conform legii la stat, urmand ca aceiasi suma sa fie platita si Antreprenorului General cu titlul de daune iar contractul va fi reziliat.

9.5. GARANTII SI ASIGURARI:

9.5.1. Prestatorul garantează faptul că este o societate profesionistă, care deține autorizațiile necesare executarii lucrarilor, procedurile tehnice, avizele, brevetele și licențele valabile pentru a-și desfășura activitatea contractata.

9.5.2. Prestatorul va achita Antreprenorului General o garanție de bună execuție, de 5 % din valoarea contractului până la recepția finala. Garanția se va constitui prin retineri succesive din facturi sau prin Scrisoare de Garantie neconditionata, irevocabila, si executabila de Antreprenor la Prima cerere, si care va fi valabila pe toata durata de garantie, conform Art. 9.5.4. Garantia de Buna Executie se va restitui, la cerere, in termen de 30 de zile de la

receptia finala cu beneficiarul final pentru lucrarea "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova".

9.5.3. Restituirea garantiei se va face in baza unei adrese scrise din partea Prestatorului, insotita de Procesul Verbal la terminarea lucrarilor incheiat intre Prestator si Antreprenorul General in care s-au consemnat, aprobat cantitativ si calitativ lucrarile executate din cadrul contractului.

9.5.4. Durata de garanție este de 72 luni de la recepția întregii lucrări: "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova" fara vicii.

9.5.5. Orice defecțiune apărută din vina sa în perioada de garanție se va remedia în termen de 5 zile de la semnalare sau într-un termen agreeat de parti in cazul in care termenul de 5 zile nu este suficient. Termenul de garanție se prelungește cu timpul cât lucrarile nu au putut fi utilizate din cauza defecțiunilor ivite.

9.5.6. In perioada de garantie, reclamatii suspenda scurgerea perioadei de garantie pana la data la care se receptioneaza remediile, situatie in care termenul de garantie se prelungeste corespunzator.

9.5.7. De asemenea, pentru lucrarile la care s-au efectuat reparatii / remedieri, se va acorda un nou termen de garantie, calculat de la data semnarii Procesului verbal de stingere reclamatii.

9.5.8. Dacă necesitatea refacerii lucrărilor este din vina Prestatorului, acesta va reface toate lucrările pe cheltuiala sa. După expirarea termenelor de garanție și înlăturarea deficiențelor, garanția va fi eliberată, respectiv suma restituită.

9.5.9. În cazul în care Prestatorul nu își execută obligația de remediere a deficiențelor apărute în interiorul termenului de garanție, Antreprenorul General are dreptul să remedieze deficiența, pe cheltuiala Prestatorului, fără ca prin aceasta obligația de garanție a Prestatorului să se reducă sau stingă. In acest caz Prestatorul va fi obligat să suporte toate cheltuielile efectuate de Antreprenorul General și să acopere toate pagubele suferite de acesta din orice suma datorata Antreprenorul General sau din suma constituită ca și garanție a executării lucrărilor. Dacă cheltuielile depășesc valoarea Garanției și a sumelor datorate, diferența va fi suportată de Prestator.

9.5.10. Dacă la o deficiență nu se poate stabili categoric a cui este vina, atunci sunt amandouă părțile contractante obligate să stabilească cauza pagubei. Determinarea cauzei se va face de o comisie de specialitate din partea partilor, ale cărei costuri vor fi suportate de partea care se face vinovata.

9.5.11. Antreprenorul General poate solicita plata din garantie a oricarei sume pe care Prestatorul o datoreaza acestuia, conform conditiilor contractului numai daca este argumentat.

9.6. ALTE OBLIGATII

9.6.1. Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot, sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.6.2. Prestatorul se obliga sa pastreze curatenia in santier si sa respecte cerintele de protectia mediului prevazute de legislatia in vigoare. Prestatorul va efectua zilnic la terminarea lucrarilor curatenia la locul de munca. In caz de nerespectare, acesta va fi prima data avertizat. Daca nu se va respecta in continuare aceasta prevedere, curatenia va fi facuta de Antreprenorul General, urmand ca Prestatorul sa plateasca o penalitate de 500 MDL, ori de cate ori se constata aceasta abatere.

9.6.3. Protectia mediului inconjurator - poluarea și evacuarea deșeurilor

i. Este interzisă folosirea instalațiilor și a echipamentelor care elimină fumul sau alte gaze toxice, în afara limitelor stabilite prin normele legale.

ii. Prestatorul va avea datoria de a păstra Șantierul într-un mod ordonat și organizat pentru a evita depozitarea gunoiului sau a deșeurilor pe Șantier în timpul execuției Contractului.

iii. Gunoiul și deșeurile se vor strânge în cutii speciale adecvate - lăzi de gunoi și vor fi depuse într-un loc special aranjat și aprobat în prealabil în scris de către Antreprenorul General.

iv. Arderea deșeurilor nu va fi permisă.

v. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni răspândirea deșeurilor în canalizare sau în rețeaua de alimentare cu apă de băut sau în oricare alt loc nepotrivit. Prestatorul are obligația de a plăti toate amenzile ca urmare a oricărei nerespectări a legislației, reglementărilor și practicilor. Dacă acestea sunt plătite de către Antreprenorul General, Prestatorul va fi obligat să returneze imediat Antreprenorului General aceleași costuri în baza documentelor justificative. În caz contract aceste costuri vor fi compensate / reținute de către Antreprenorul General din oricare sume datorate de către acesta, în conformitate cu prezentul Contract.

9.6.3. Situații de urgență

Pe durata întregii perioade a Lucrărilor, Partile vor respecta toate dispozițiile, regulamentele și practicile legale în vigoare pentru securitatea și protecția împotriva incendiilor.

Partile vor fi responsabile pentru securitatea împotriva incendiilor și va asigura echipamentele corespunzătoare în conformitate cu legile, regulamentele, practicile și normele aplicabile și va depune Managerului de proiect certificatele constatatoare emise de către autoritățile relevante.

9.6.4. Sănătatea și securitatea în muncă

a) Prestatorul își asumă răspunderea pentru orice accidente și pagube produse pe durata construcției, în special a acelor care apar din nerespectarea prevederilor referitoare la Sănătatea și Securitatea în Muncă și pentru toate pretențiile ridicate de cineva din astfel de situații.

b) Prestatorul va lua toate măsurile legale privind Sănătatea și Securitatea în Muncă în calitate de unic responsabil cu aceste sarcini pe toată durata lucrării. Respectarea normelor de sănătate și securitate în muncă și situații de urgență este obligatorie pentru toți angajații Prestatorului. Sarcina privind instruirea personalului angajat revine Prestatorului. Se interzice folosirea și intrarea în șantier a personalului care nu are fișă individuală de instructaj în domeniul sănătății și securității în muncă și fișă individuală de instructaj în domeniul situațiilor de urgență, semnată la zi și care nu are instructajul de sănătate și securitate în muncă făcut la zi.

c) Întregul personal al Prestatorului va purta în permanență echipament de lucru și de protecție corespunzător, inclusiv dar fără a se limita, la Prestator, Furnizori și Vizitatori.

d) Prestatorul răspunde ca tot personalul angajat să aibă vizitele medicale la zi și să fie apt de lucru.

9.6.5. Neindeplinirea obligațiilor contractuale referitoare la respectarea normelor de Securitate și Sănătate în Muncă, Mediu, precum și în Domeniul Situațiilor de Urgență, atrage după sine aplicarea penalităților care sunt specificate în PROTOCOLUL DE SSM încheiat între ambele părți.

Sumele vor fi reținute din factura curentă. Retinerile vor fi comunicate și însoțite de unul din următoarele documente justificative:

- Fotografii.

- Rapoarte de neconformitate (RNC).

- Rapoarte de inspecție;

- Explicațiile Prestatorului sau a reprezentantului Prestatorului;

- Concluziile finale ale Antreprenorului General.

9.6.6. Protocolul de SSM încheiat cu Antreprenorul general constituie ANEXA LA CONTRACT și este obligatoriu de urmat.

10. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

10.1. Pentru neexecutarea obligațiilor asumate prin contract ori executarea necorespunzătoare a acestor obligații, Prestatorul va achita penalități și despăgubiri în procent de 0,15 % pe zi de întârziere din valoarea obligațiilor neexecutate care vor fi aplicate după 15 zile de la scadența conform graficului de execuție în vigoare.

10.2. În cazul în care penalitățile de întârziere din vina Prestatorului nu acoperă prejudiciul produs Antreprenorului General, penalitățile plătite de Antreprenorul General Beneficiarului final din vina acestuia, fiind mai mari, Prestatorul va suporta financiar această diferență cu titlul de daune.

10.3. În cazul nerespectării termenului de plată, antreprenorul general va datora penalități de 0,10% pe zi de întârziere din valoarea neplatită. Penalitățile se vor aplica după 15 zile de la data înregistrării la sediul antreprenorului general indicată la sub-clauza 17.4 a înștiințării din partea Prestatorului ca a expirat termenul de plată.

Contract de prestări servicii ACI CLUJ S.A./LOT7

REF: "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din România cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova"

Pagina 11/15

10.4. Prestatorul va despăgubi Antreprenorul General pentru orice neglijență sau daună produsă din vina sa de angajații săi prin folosirea utilajelor de construcție, a unor lucrări provizorii puse la dispoziție de Antreprenorul General pentru realizarea contractului. Antreprenorul General are dreptul să rețină din facturi Prestatorului toate aceste cheltuieli.

10.5. În cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din vina sa în termenele prevăzute contractual, Antreprenorul General are dreptul să suspende orice plată către Prestator pentru respectivele lucrări, până la recuperarea întârzierilor raportate la calendarul lucrărilor stabilit de părți. Pentru perioada în care plățile sunt suspendate Antreprenorul General nu datorează Prestatorului penalități rezultate din lipsa de folosință a sumelor ce urmează a fi plătite. În cazul în care Prestatorul datorează Antreprenorului General penalități contractuale, acestea pot fi solicitate de Antreprenorul General până la data plății finale a lucrării, chiar dacă acesta nu și-a rezervat expres acest drept la recepția lucrării.

10.6. Prestatorul nu datorează penalități dacă întârzierea se datorează culpei Antreprenorului General sau terța persoană (cu excepția subcontractorilor sau colaboratorilor Prestatorului).

10.7. Antreprenorul are dreptul să refuze la plată:

- produse necorespunzătoare calitativ furnizate de Prestator;
- lucrări executate necorespunzător de Prestator;
- lucrări executate și nesolicitate de Antreprenorul General ;
- nerespectarea de către Prestator a prețului unitar stabilit prin contract.

11. PUBLICITATEA

11.1. Prestatorul nu își poate face publicitate cu lucrările executate în cadrul acestui contract fără acceptul scris al Antreprenorului General. În cazul în care se încalcă această condiție, Antreprenorul General are dreptul să ceară daune interese.

12. TRAFICUL

12.1. Prestatorul trebuie să respecte legislația în vigoare și codul rutier pe întreaga durată de execuție a lucrărilor. Înainte de începerea lucrărilor, Prestatorul va prezenta Antreprenorului General planul de trafic pentru utilizarea drumurilor publice, în vederea obținerii de către acesta a aprobărilor din partea Administratorilor drumurilor și Poliției.

12.2. Pe toată desfășurarea Contractului, Prestatorul va trebui să coopereze cu Autoritățile drumurilor publice și cu Poliția privind lucrările și accesul pe orice drum public. Prestatorul va informa Antreprenorul General despre orice cerință făcută cu Autoritățile drumurilor publice și cu Poliția.

12.3. Unde devierea oricărei sosele, oricărui trotuar sau drum public este efectuată temporar pentru lucrări, Prestatorul va trebui să furnizeze și să mențină o alternativă, acceptată de către Antreprenorul General, care va trebui să fie operațională înainte de orice interferență cu un drum existent. Unde sunt necesare rampe, acestea vor fi furnizate și menținute la un standard adecvat în ceea ce privește toate categoriile de trafic sau pietonii care vor să le folosească. Prestatorul va fi responsabil de închiderea, devierea drumurilor și semnalizarea acestora conform planului de trafic aprobat.

12.4. Prestatorul trebuie să mențină o rută de acces pentru vehiculele de urgență pe toate proprietățile și la orice oră. Când traficul nu poate fi evitat, Prestatorul trebuie să asigure un sistem de control al traficului acceptat de către Antreprenorul General și Autoritățile Poliției.

13. RECEPȚIA LUCRĂRILOR.

13.1. Partile convin că recepția la terminarea lucrărilor să se facă cu respectarea Contractului și cu prevederile legislației din Republica Moldova.

13.2. Prestatorul este obligat să anunțe recepția la terminarea lucrărilor și recepția finală, cu cel puțin 15 zile înainte de data estimată pentru finalizare, astfel încât Antreprenorul General să poată organiza recepția lucrărilor executate de Prestator, în conformitate cu formularul "Program de recepție" cod F-ACI-194, revizia în vigoare.

13.3. Antreprenorul General va numi o comisie de recepție din partea sa și va anunța Prestatorul în termen de 10 zile după ce a fost anunțat de către Prestator.

13.4. Prestatorul garantează ca la data recepției lucrarea executată are condițiile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua valoarea sau eficiența de utilizare conform normelor de folosire a spațiilor cu destinație similară celor solicitate.

13.5. Prestatorul va efectua la terminarea lucrărilor curățenia la locul de muncă. Prestatorul se obligă să adune și să îndepărteze resturile de material rămase din procesul de execuție, molozul, dărâmurile precum și surplusul de utilaje, echipamente, instalații sau lucrări provizorii care nu-i sunt necesare pentru îndeplinirea obligațiilor în perioada de garanție. În caz contrar i se va reține suma de 20.000 MDL.

13.6. Comisia de recepție verifică lucrările executate, rezultatele încercărilor de laborator, a testelor și măsurătorilor pe parcursul execuției, precum și rezultatele finale.

13.7. Recepția se va încheia, după caz, cu Proces - verbal de recepție la terminarea lucrărilor – cod formular F-ACI-083 sau Proces verbal de recepție finală – cod formular F-ACI-084. Pentru lucrările de instalații se vor încheia și Procese Verbale pentru aceste tipuri de lucrări inclusiv Procesele verbale prevăzute de legislația în vigoare privind aprobarea regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care există deficiențe de calitate și/sau abateri/ modificări de la proiect, se vor trece mențiuni/observații privind termenul de remediere și cine răspunde pentru rezolvare - se va întocmi tabel Anexa 2 sau Anexa 3, dacă e cazul. De asemenea, se va specifica admiterea sau respingerea recepției lucrărilor.

13.8. La finalul recepției la terminarea lucrărilor sau a recepției finale comisia va recomanda Directorului General semnarea sau nu a Procesului Verbal de recepție.

14. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

14.1. Contractul se poate rezolva în următoarele condiții:

- bilateral prin acordul scris al părților;
- când una din părți neglijează o obligație care este în sarcina ei;
- din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue obligațiile contractuale;
- în cazul în care Beneficiarul final intrerupe execuția lucrărilor;
- nesemnării unui acord adițional la Contract privind prelungirea duratei de execuție a lucrărilor în modul și condițiile stabilite de Sub-clauza 6.5.

14.2. Rezoluția totală sau parțială a prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

14.3. Antreprenorul General are dreptul ca în cazul depășirii termenului de execuție din vina Prestatorului sau de execuție necorespunzătoare, după o singură somație să rezolve unilateral acest contract pe baza unei simple înștiințări și fără intervenția instanței judecătorești sau arbitrale și să angajeze aceste lucrări în altă parte pe cheltuiala Prestatorului, Antreprenorul General fiind îndreptățit să solicite daune interese până la recuperarea în procent de 100% a prejudiciului produs acestuia.

14.4. În cazul rezoluției prezentului contract Prestatorul va elibera șantierul în termen de 10 zile. De asemenea, acesta va preda Antreprenorului General sau unui împuternicit al acestuia în termen de 10 zile de la comunicarea rezoluției prezentului contract, cartea tehnică pentru lucrările executate și toate materialele achitate de Antreprenorul General, iar Antreprenorul General este obligat în comun cu Prestatorul să evalueze lucrările executate dar neachitate și să le achite conform condițiilor contractului.

14.5. Prestatorul are dreptul în cazul neexecutării de către Antreprenorul General a obligației de plată a pretului lucrărilor executate în termenul stabilit de prezentul Contract, să suspende executarea oricărui lucru și să rezolve unilateral acest contract pe baza unei simple înștiințări și fără intervenția instanței judecătorești.

15. LITIGII

15.1. Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la valabilitatea, întreruperea, executarea ori desființarea lui nerezolvat pe cale amiabilă se va soluționa prin Instanțele de Judecată competente din Republica Moldova.

16. FORTA MAJORA

16.1. Dacă o Parte este sau va fi împiedicată să-și îndeplinească oricare din obligațiile sale potrivit prevederilor Contractului datorită Forței Majoră, atunci această Parte trebuie să transmită celeilalte Părți o înștiințare referitoare la evenimentele sau circumstanțele care constituie Forța Majoră și va specifica obligațiile care nu pot sau nu vor putea să fie îndeplinite. Forta Majora va fi invocata in termen de maxim 3 zile de la momentul aparitiei si confirmata in termen de maxim 5 zile de la aparitie, printr-un certificat emis de Camera de Comert din raza teritoriala in care a avut loc evenimentul asimilat Fortei majore. Această Parte, după transmiterea înștiințării, va fi exonerată de îndeplinirea acelor obligații, atâta timp cât Forța Majoră o împiedică să le îndeplinească.

16.2. Fiecare Parte va depune în permanență toate eforturile rezonabile pentru a reduce la minim orice întârziere datorată Forței Majoră, în executarea Contractului.

16.3. Atunci când o Parte încetează să mai fie afectată de Forța Majoră, această Parte va transmite o înștiințare celeilalte Părți.

17. ALTE CLAUZE

17.1 Prezentul contract este semnat astazi 22.10.2019, inasa data de inceput a activitatilor precizate la sub clauza 3.1 este anterioara datei semnarii, si anume 01.08.2019, respectiv prezentul contract intra in vigoare incepand cu data de 01.08.2019 si reglementeaza drepturile si obligatiile partilor inclusiv referitor la executarea obiectului contractului incepand cu data de 01.08.2019.

17.2. Contractul poate fi completat, modificat numai cu acordul părților, prin act adițional.

17.3. Notificările și comunicările între părți se vor face în scris și vor fi considerate valabile dacă au fost transmise pe orice cale prin care se poate face dovada transmiterii și recepționării acestora de către cealaltă parte (fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire etc.).

17.4. Părțile convin ca orice comunicare sau notificare să se efectueze la următoarele adrese sau numere de fax :

Prestator Eurostil Construct S.R.L., cu sediul social in Mun.Chisnau , str. Mit.Gurie Grosu,17, telefon +373-22269-400 (425,411), e-mail: scerbina@eurostilconstruct.md

Antreprenor General Reprezentanța permanentă ACI CLUJ S.A., mun. Chișinău str. Ivan Zaichin, nr. 60 telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, e-mail: aci@acicluj.com

17.5. Notificarile transmise intre parti își produc efectele din momentul primirii acestora la adresele mentionate in prezentul contract.

17.6. Orice alte acte care nu sunt explicit mentionate in contract nu fac parte din prezentul contract.

17.7. Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale.

17.8. Redactat in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

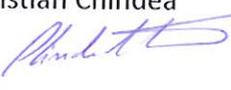
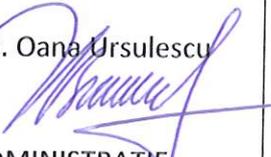
ANTREPRENOR GENERAL Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA	PRESTATOR Eurostil Construct S.R.L.,
<p>ACI CLUJ S.A., cu sediul în Cluj-Napoca, str. Dorobanților nr. 70, telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, cod fiscal RO200513, inregistrata la Registrul Comertului Cluj cu nr. J12/200/1991 cont de virament nr. RO94 BTRL 0130 1202 9194 86XX deschis la BT Cluj, reprezentată prin Ing. Chindea Crisrian – Director General, și Ec. Ursulescu Oana - Director Financiar, prin</p> <p>Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA, cu sediul in Republica Moldova, Municipiul Chisinau, str. Ivan Zaichin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 0508448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, reprezentata</p>	<p>Administrator Scerbina Angela</p> 

Contract de prestari servicii ACI CLUJ S.A. 1/LOT7

REF: "Complex Administrativ Ghidighici Lot 7, pentru Conducta de interconectare a sistemului de transport gaze din Romania cu sistemul de transport gaze din Republica Moldova"

Pagina 14/15



<p>nr.3/14, MD-2069, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 0508448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, reprezentata prin dr. ing. Ioan Aschilean - Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ SA, in calitate de Administrator, in calitate de Antreprenor General</p>	
<p>DIRECTOR GENERAL Ing. Cristian Chindea </p> <p>DIRECTOR FINANCIAR Ec. Oana Ursulescu </p> <p>PRESEDINTE CONSILIU DE ADMINISTRATIE Dr. ing. Ioan Aschilean </p>	

ACT ADITIONAL NR. 2/10.09.2020

LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII nr. 1/Lot 7/20.09.2019 pentru obiectivul „**Lucrari privind executia conductei de interconectare a Sistemului de Transport Gaze Naturale din Romania cu Sistemul de Transport Gaze Naturale din Republica Moldova – faza II – directia Iasi-Ungheni-Chisinau – LOT VII**”

PARTILE CONTRACTANTE :

ACI CLUJ S.A., cu sediul în Cluj-Napoca, str. Dorobanților nr. 70, telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, cod fiscal RO200513, înregistrata la Registrul Comerțului Cluj cu nr. J12/200/1991 cont de virament nr. RO94 BTRL 0130 1202 9194 86XX deschis la BT Cluj, reprezentată prin ing. Chindea Cristian-Director general și ec. Ursulescu Oana - Director economic, în calitate de **Antreprenor General** prin

Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA, cu sediul in Republica Moldova, municipiul Chisinau, str. Ivan Zaichin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 050448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, telefon +40264/405.200, fax +40264/412.412, email: aci@acicluj.com, reprezentata prin dr. ing. Ioan Aschilean – Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ SA, in calitate de Administrator și

EUROSTIL CONSTRUCT S.R.L, IDNO 1010600001209, cu sediul în Republica Moldova, Mun. Chișinău, Str. Mit Gurie Grosu, nr.17, tel.+ 373 691 098 75, email. scerbina@eurostilconstrukt.md., cod fiscal 1010600001209, înregistrata la Agentia Servicii Publice sub nr.1010600001209, având cont bancar MD47ML00000000225122029, deschis la BC Moldindconbank S.A. Filiala Premium Chisinau, BIC MOLDM2X320, reprezentată prin Administrator Scerbina Angela, în calitate de **Prestator**,

În completarea prevederilor contractuale precedente, părțile au hotărât de comun acord încheierea prezentului act adițional la contractul de prestari servicii nr. 1/Lot 7/20.09.2019, având următoarele clauze:

Art. 1. Obiectul contractului se completează cu **execuția lucrărilor de construcții la obiectele 1, 6 și 10**, conform Anexei 1 la prezentul act adițional.

Art. 2. Valoarea contractului în cuantum de 52.580.298,32 MDL exclusiv TVA se suplimentează cu contravaloarea lucrărilor menționate în Anexa 1, respectiv cu suma de 4.202.409,17 MDL exclusiv TVA, rezultând o valoare totală a contractului de 56.782.707,49 MDL exclusiv TVA.

Art.3. Prezentul act adițional își produce efecte începând cu data de 19.06.2020 și până la data de 15.07.2020.

Art.4. Prezentul act adițional face parte integrantă din contractul de prestari servicii nr. 1/Lot 7/20.09.2019.

Art.5. Restul clauzelor și condițiilor de contractare aferente contractului de prestari servicii nr. 1/Lot 7/20.09.2019, rămân valabile în continuare.

Prezentul act adițional s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ANTREPRENOR GENERAL	PRESTATOR
Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA	EUROSTIL CONSTRUCT SRL
ACI CLUJ S.A., prin Reprezentanta permanenta ACI CLUJ SA , cu sediul in Republica Moldova, Municipiul Chisinau, str. Ivan Zaichin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA 0508448, cont IBAN: MD51VI022240300000778MDL, reprezentata prin dr. ing. Ioan Aschilean - Presedinte Consiliu de Administratie ACI CLUJ SA, in calitate de Administrator, in calitate de Antreprenor General	
DIRECTOR GENERAL Ing. Chindea Cristian 	ADMINISTRATOR Scerbina Angela  

INVESTITOR: "VESTMOLDTRANSGAZ" S.R.L.

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR Nr. 2 din 27.07.2020

privind lucrarea: **"Complex Administrativ" Lot 7,**
executată la obiectul: **"Conducta de interconectare a Sistemului de Transport Gaze din Romania cu Sistemul de Transport Gaze din Republica Moldova, faza II, Ungheni- Chișinău",**
în cadrul contractului: **nr.2 din 14.01.2019,**
încheiat între: **"VESTMOLDTRANSGAZ" S.R.L. și AICI CLUJ S.A. pentru lucrările de construcție".**

- 1. Lucrările au fost executate în baza:** Autorizației de Construire nr.2, eliberată de către Ministerul Economiei și Infrastructurii în data de 5 septembrie 2018, cu valabilitate până la 6 ianuarie 2021.
- 2. Comisia de recepție, formată în baza:** Ordinului Administratorului "Vestmoldtransgaz" S.R.L. cu nr. 106/20 din 21 iulie 2020, și-a desfășurat activitatea în intervalul: 22-27 iulie 2020, fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Daniel Cristian RUSU – Manager Proiect "Vestmoldtransgaz" S.R.L.

Membrii Comisiei:

Anatolie MIRONAȘ	– Ing. șef, RT "Vestmoldtransgaz" S.R.L.
Teodor Adrian PETRE	– Ing. supervizare lucrări "Vestmoldtransgaz" S.R.L.
Cristian AMBROZI	– Ing. supervizare lucrări "Vestmoldtransgaz" S.R.L.
Liviu Andrei BOT	– Manager Proiect AICI Cluj S.A.
Alexandru Călin FERENT	– Responsabil Execuție Lucrări Lot 7 AICI Cluj S.A.
Radu Vasile ȘCHIPOTĂ	– Inginer Departament Proiectare și Cercetare SNTGN TRANSGAZ S.A.

- 3. Au mai participat la recepție:**

Nu au participat.

- 4. Constatările comisiei de recepție:**

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, necesită remedieri.

- 5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:**

Obiectul "Complex Administrativ" poate fi pus în funcțiune.

- 6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

Obiectul este funcțional, neconformitățile depistate nu influențează asupra exploatării obiectului supus recepției.

- 7. Comisia de recepție recomandă următoarele:**

Executantul AICI Cluj S.A. va remedia toate obiecțiile oglindite în Anexele 1, 2, 3 a Procesului

Verbal, în termenul stabilit de legislație.

71. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 01243060011,

Adresa poștală: șos. Balcani, mun. Chișinău, Republica Moldova,

Destinația: administrare și coordonare,

Compus din următoarele obiecte: Clădire Administrativă, Atelier Mecanic, Depozit, Laborator/Centrală Termică, Casa Poartă, Amenajări exterioare și împrejurimi.

Suprafața la sol: 4,2884 ha,

Suprafața totală: 5 559 mp,

Numărul de etaje: 2 (două).

8. Prezentul proces-verbal, conținând: 2 (două) file și 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 7 (șapte) file, a fost încheiat astăzi 27.07.2020, în 5 (cinci) exemplare.

9. Concluzia AST:

Nu a participat la recepție.

L.Ș.

(semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

Comisia de recepție:

Președinte: Daniel Cristian RUSU

Membri:

Anatolie MIRONAȘ

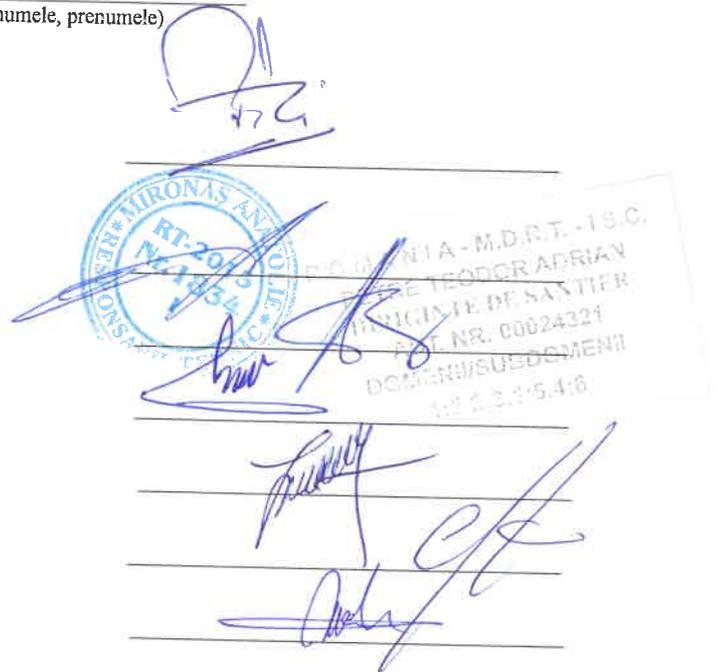
Teodor Adrian PETRE

Cristian AMBROZI

Liviu Andrei BOT

Alexandru Călin FERENT

Radu Vasile ȘCHIPOTĂ



10. Lucrarea: "Complex Administrativ" Lot 7 este

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL: AICI Cluj S.A.
27 iulie 2020

L.Ș.

(semnătura)

Liviu Andrei BOT



PRIMITĂ:

INVESTITORUL: "Vestmoldtransgaz" S.R.L.
27 iulie 2020

L.Ș.

(semnătura)

Daniel Cristian RUSU



LISTA-ANEXĂ nr. 1

constatările Comisiei de Recepție la terminarea lucrărilor cu privire la
documentația de proiect:

1. Traducerea Documentației de Proiect, alimentare cu gaze naturale de presiune medie și joasă executată în limba rusă, în limba de stat.
2. Toate piesele Documentației de Proiect semnate și ștampilate de către Executant, cu inscripția "Lucrările au fost executate conform Documentației de Proiect și a modificărilor introduse de către Proiectantul General în baza Dispozițiilor de Șantier "

Comisia de recepție:

Președinte: Daniel Cristian RUSU

Membri:

Anatolie MIRONAȘ

Teodor Adrian PETRE

Cristian AMBROZI

Liviu Andrei BOT

Alexandru Călin FERENT

Radu Vasile ȘCHIPOTĂ

The image shows handwritten signatures in blue ink on horizontal lines. A circular blue stamp is visible, containing the text "ANATOLIE MIRONAȘ" and "RT-936". To the right, a rectangular stamp contains the text: "ROMANIA - M.D.R.T. - I.S.C.", "PETRE TEODOR ADRIAN", "COMISIE DE ȘANTIER", "AUT. NR. 00024321", "LA MENEȘTEADOMENII", and "1;2;3;4;5;4;6".

LISTA-ANEXĂ nr. 2

Constatările Comisiei de Recepție la terminarea lucrărilor cu privire la lucrările executate:

Nu sunt.

Comisia de recepție:

Președinte: Daniel Cristian RUSU

Membri:

Anatolie MIRONAȘ

Teodor Adrian PETRE

Cristian AMBROZI

Liviu Andrei BOT

Alexandru Călin FERENT

Radu Vasile ȘCHIPOTĂ

The image shows several handwritten signatures in blue ink over horizontal lines. There are two official stamps: a circular blue stamp on the left with the text 'ROMANIA - M.D.R.T. - I.S.G.' and 'STATION MIRONAS' around the perimeter, and a rectangular white stamp on the right with the text 'ROMANIA - M.D.R.T. - I.S.G.', 'PETRE TEODOR ADRIAN', 'BRIGADA DE SANTIER', 'AUT. NR. 00024321', and 'LUCRARI/SUEDOMENII'. The signatures are positioned above and to the right of these stamps.

LISTA-ANEXĂ nr.3

Constatările Comisiei de Recepție la terminarea lucrărilor cu privire la conformitatea lucrărilor cu proiectul (respectarea exigențelor din proiect la realizarea lucrărilor):

In urma verificărilor si testelor efectuate, a rezultat ca lucrările executate sunt conforme exigentelor si respecta prevederile PTE, cu excepția următoarelor neconformități care trebuie rezolvate si care nu influențează buna funcționare a obiectivului de investiții conform cerințelor:

Obiect 1 – Clădire Administrativa:

- Reglaje ferestre (deschidere normala/oscilobatanta)
- Etichetare + marcarea trasee conducte incalzire/ventilare/climatizare si armaturi/robineti, in punctul termic P11, Tronson 1
- Etichetare + marcarea trasee conducte incalzire/ventilare/climatizare si armaturi/robineti, in punctul termic P27, Tronson 3
- Refacere izolații termice la conducte si armaturi/robineti, in punctul termic P11, Tronson 1
- Refacere izolații termice la conducte si armaturi/robineti, in punctul termic P27, Tronson 3
- Etanșarea tuturor pieselor de trecere prin fundații si pereți, in canalele tehnice din camerele P27, P29, cabina 2 stg. din P09, etc.
- Refacere sifon de pardoseala in punctul termic din camera P27, Tronson 3
- Înlocuirea tuturor furtunurilor de incendiu din interiorul cutiilor de hidranți din incinta clădirii, precum si refacerea probelor de funcționare a acestora
- Refacerea termoizolației la îmbinările dintre tronsoanele luminatorului, pe hol E13 Tronson 1 si pe hol E15 Tronson 2
- Remediere cutie metalica la hidrantul nr. 4 situat pe hol E13, Tronson 1 si la hidrantul nr. 5 situat pe hol E 15 Tronson 2
- Repoziționat/fixat cablu electric si furtun copex la aparat aer condiționat; fixat unitate interioara aer condiționat; refacere traseu evacuare condens aparat aer condiționat, din Bucătărie P39, Tronson 3
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalației termice
- Refacerea etichetării aparatului electric (întrerupătoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru funcționarea si operarea tuturor sistemelor de instalații

Obiect 2 – Atelier mecanic:

- Remediere finisaje plafon fals casetat
- Retușuri finisaje la pereți (fisuri in perete rigips) la etaj, birou E01
- Retușuri finisaje la pereti (in zona hidrantilor de incendiu) la etaj, hol E02
- Montarea geamurilor lipsa la cutiile de hidrant de incendiu
- Racordarea la instalatia electrica a senzorului de gaze din centrala termica
- Montarea a 11 buc. capete termostatate la radiatoare
- Etichetare + marcarea trasee conducte incalzire in centrala termica din camera P02
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare si termogeneratoare

- Inlocuirea celor 8 buc. furtunuri de incendiu din interiorul cutiilor de hidranti din incinta cladirii, precum si refacerea probelor de functionare a acestora
- Fixarea scarii exterioare de evacuare la incendiu, in fundatia de beton
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 3 – Depozit:

- Remediere finisaje plafon fals casetat
- Retusuri finisaje la pereti (in zona centralei termice) camera P09 si in camera de odihna E07
- Racordarea la instalatia electrica a senzorului de gaze din centrala termica
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire in centrala termica P09; idem. in distribuitorul din Hol P08
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare si termogeneratoare
- Montat 5 buc. coloane dus reglabile la cabinele de dus; actualele suporturi de dus vor fi coborate la nivelul bateriilor, la camerele P13 si E12
- Montat 5 buc. pereti de separare a cuvelor de dus, la camerele P13 si E12
- Inlocuirea celor 6 buc. furtunuri de incendiu din interiorul cutiilor de hidranti din incinta cladirii, precum si refacerea probelor de functionare a acestora
- Fixarea scarii exterioare de evacuare la incendiu, in fundatia de beton
- Completarea scarii exterioare, fixe, de acces pe acoperisul halelor Depozit si Atelier, cu o parte mobila/demontabila, astfel incat sa fie functionala
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 4 Laborator:

- Completarea/echiparea celor 2 cutii de hidranti de incendiu
- Remedieri finisaje la pereti si tavane
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 5 Cabina poarta:

- Refacere tencuiala decorativa
- Remedieri finisaje interioare la pereti si tavane

- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 6 Amenajari exterioare si imprejmuire:

- Remedieri locale ale imprejmuirii cu plase sudate
- Refacere insamantare spatii verzi cu ierburi perene
- Turnarea unui postament din beton pentru sustinere conducte si armaturi, in caminul de bransament apa rece
- Remedierea flanselor de racord (ruginite), in caminele de vizitare, pe retea de incendiu A2
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Comisia de receptie:

Preşedinte: Daniel Cristian RUSU

Membri:

Anatolie MIRONAŞ

Teodor Adrian PETRE

Cristian AMBROZI

Liviu Andrei BOT

Alexandru Călin FERENT

Radu Vasile ŞCHIPOTĂ

Official stamps and signatures of the commission members:

- Stamp: ANATOLIE MIRONAŞ
- Stamp: PETRE TEODOR ADRIAN, DIRIGINTE DE SANTIER, AUT. NR. 00024321, DOMENII/SUBDOMENII 1;2.2;3.1;5.4;6
- Stamp: CRISTIAN AMBROZI
- Stamp: LIVIU ANDREI BOT
- Stamp: ALEXANDRU CALIN FERENT
- Stamp: RADU VASILE SCHIPOTA

**PROCES – VERBAL
DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR
Nr. 4923 din 30/07/2020**

privind lucrarea “Complex Administrativ LOT 7, executata la obiectul: “Conducta de interconectare a Sistemului de Transport Gaze din Romania cu Sistemul de Transport Gaze din Republica Moldova, faza II, Ungheni-Chisinau”, executata in cadrul contractului nr. 1/LOT7 din 20.09.2020, incheiat intre **AGI CLUJ S.A.**, cu sediul in Cluj-Napoca, str. Dorobantilor nr. 70, telefon 0264-405.200, fax 0264-412.412, cod fiscal RO200513, inregistrata la Registrul Comertului Cluj cu nr. J12/200/1991, reprezentata de Chindea Cristian – Director General si Ec. Dana Cheregi – Director Financiar, prin **Reprezentanta permanenta AGI CLUJ S.A.**, cu sediul in Republica Moldova, Municipiul Chisinau, str. Ivan Zaikin, nr. 60, cod fiscal 200513/25.07.2019, cod TVA0508448, reprezentata prin dr. Ing. Ioan Aschilean – Presedinte Consiliu de Administratie AGI CLUJ S.A., in calitate de Administrator si **EUROSTIL CONSTRUCT SRL**, IDNO 1010600001209, cu sediul social in Mun. Chisinau, str. Mitropolit Gurie Grosu, nr. 17, telefon +373-22-269-400 / +37369109875, cod fiscal 1010600001209, reprezentata prin Scerbina Angela – Administrator.

1. **Lucrarile au fost executate in baza** autorizatiei nr. 2 eliberata de Ministerul Economiei si Infrastructurii la 05.09.2018, cu valabilitate pana la 06.01.2021.

2. **Comisia de receptie numita prin Decizia nr. 235.1** si-a desfasurat activitatea in intervalul 21.07.2020- 30.07.2020, fiind formata din:

Ing. Bot Liviu-Andrei – Presedinte
Ing. Ferent Calin – Membru
Ing. Stegaru Valentin – Membru

Au mai participat la receptie:
Scerbina Angela – Invitat
Burca Andrei - Invitat

3. **Constatarile comisiei de receptie:**

- Din documentatia scrisa si desenata necesara a fi prezentata au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse in lista **Anexa nr. 1**.
- Cantitatile de lucrari cuprinse in lista **Anexa nr. 2** nu au fost executate.
- Lucrarile cuprinse in lista **Anexa nr. 3** necesita remedieri.

4. **Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune:**

- Obiectul “Complex Administrativ LOT 7” poate fi pus in functiune

5. **Comisia de receptie motiveaza propunerea facuta prin:**

- Obiectul este functional, neconformitatile depistate un influenteaza asupra exploatarii obiectului supus receptiei.

6. **Comisia de receptie recomanda urmatoarele:**

- Prestatorul EUROSTIL CONSTRUCT SRL va remedia toate obiectiile mentionate in Anexele 1, 2, 3 a Procesului Verbal, in termenul stabilit de legislatie si de contract.

7. **Prezentul proces-verbal, continand 1 (una) fila si 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost incheiat astazi 30.07.2020, in 2 (doua) exemplare.**

COMISIA DE RECEPTIE

Președinte Ing. Bot Liviu-Andrei _____

Membrii Ing. Ferent Calin _____

Ing. Stegaru Valentin _____
(numele si prenumele) (semnatura)

INVITATI

Scerbina Angela _____

Burca Andrei _____

_____ (numele si prenumele) (semnatura)

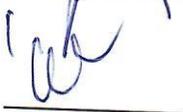


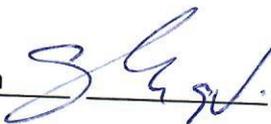
Anexa 1 – Constatările Comisiei de Recepție la Terminarea lucrărilor cu privire la documentația de proiect:

1. Toate piesele Documentației de Proiect semnate și stampilate de către Prestator, cu inscripția "Lucrările au fost executate conform Documentației de Proiect și a modificărilor introduse de către Proiectantul General în baza Dispozițiilor de Șantier."

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte Ing. Bot Liviu-Andrei 

Membrii Ing. Ferent Calin 

Ing. Stegaru Valentin 

INVITATI

Scerbina Angela 

Burca Andrei

Anexa 2 – Constatările Comisiei de Recepție la Terminarea lucrărilor cu privire la lucrările executate:

Nu sunt.

COMISIA DE RECEPȚIE

Președinte Ing. Bot Liviu-Andrei

Membrii Ing. Ferent Calin

Ing. Stegaru Valentin

INVITATI

Scerbina Angela

Burca Andrei



LISTA-ANEXĂ nr.3

Constatările Comisiei de Recepție la terminarea lucrărilor cu privire la conformitatea lucrărilor cu proiectul (respectarea exigențelor din proiect la realizarea lucrărilor):

In urma verificărilor si testelor efectuate, a rezultat ca lucrările executate sunt conforme exigentelor si respecta prevederile PTE, cu excepția următoarelor neconformități care trebuie rezolvate si care nu influențează buna funcționare a obiectivului de investiții conform cerințelor:

Obiect 1 – Clădire Administrativa:

- Reglaje ferestre (deschidere normala/oscilobatanta)
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire/ventilare/climatizare si armaturi/robineti, in punctul termic P11, Tronson 1
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire/ventilare/climatizare si armaturi/robineti, in punctul termic P27, Tronson 3
- Refacere izolații termice la conducte si armaturi/robineti, in punctul termic P11, Tronson 1
- Refacere izolații termice la conducte si armaturi/robineti, in punctul termic P27, Tronson 3
- Etașarea tuturor pieselor de trecere prin fundații si pereți, in canalele tehnice din camerele P27, P29, cabina 2 stg. din P09, etc.
- Refacere sifon de pardoseala in punctul termic din camera P27, Tronson 3
- Înlocuirea tuturor furtunurilor de incendiu din interiorul cutiilor de hidranți din incinta clădirii, precum si refacerea probelor de funcționare a acestora
- Refacerea termoizolației la îmbinările dintre tronsoanele luminatorului, pe hol E13 Tronson 1 si pe hol E15 Tronson 2
- Remediere cutie metalica la hidrantul nr. 4 situat pe hol E13, Tronson 1 si la hidrantul nr. 5 situat pe hol E 15 Tronson 2
- Repoziționat/fixat cablu electric si furtun copex la aparat aer condiționat; fixat unitate interioara aer condiționat; refacere traseu evacuare condens aparat aer condiționat, din Bucătărie P39, Tronson 3
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalației termice
- Refacerea etichetării aparatajului electric (întrerupătoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru funcționarea si operarea tuturor sistemelor de instalații

Obiect 2 – Atelier mecanic:

- Remediere finisaje plafon fals casetat
- Retușuri finisaje la pereți (fisuri in perete rigips) la etaj, birou E01
- Retușuri finisaje la pereti (in zona hidrantilor de incendiu) la etaj, hol E02
- Montarea geamurilor lipsa la cutiile de hidrant de incendiu
- Racordarea la instalatia electrica a senzorului de gaze din centrala termica
- Montarea a 11 buc. capete termostatate la radiatoare
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire in centrala termica din camera P02
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare si termogeneratoare

- Inlocuirea celor 8 buc. furtunuri de incendiu din interiorul cutiilor de hidranti din incinta cladirii, precum si refacerea probelor de functionare a acestora
- Fixarea scarii exterioare de evacuare la incendiu, in fundatia de beton
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 3 – Depozit:

- Remediere finisaje plafon fals casetat
- Retusuri finisaje la pereti (in zona centralei termice) camera P09 si in camera de odihna E07
- Racordarea la instalatia electrica a senzorului de gaze din centrala termica
- Etichetare + marcare trasee conducte incalzire in centrala termica P09; idem. in distribuitorul din Hol P08
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare si termogeneratoare
- Montat 5 buc. coloane dus reglabile la cabinele de dus; actualele suporturi de dus vor fi coborate la nivelul bateriilor, la camerele P13 si E12
- Montat 5 buc. pereti de separare a cuvelor de dus, la camerele P13 si E12
- Inlocuirea celor 6 buc. furtunuri de incendiu din interiorul cutiilor de hidranti din incinta cladirii, precum si refacerea probelor de functionare a acestora
- Fixarea scarii exterioare de evacuare la incendiu, in fundatia de beton
- Completarea scarii exterioare, fixe, de acces pe acoperisul halelor Depozit si Atelier, cu o parte mobila/demontabila, astfel incat sa fie functionala
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 4 Laborator:

- Completarea/echiparea celor 2 cutii de hidranti de incendiu
- Remedieri finisaje la pereti si tavane
- Proba de ansamblu la cald si proba de ansamblu de eficacitate a instalatiei termice cu radiatoare
- Refacerea etichetarii aparatajului electric (intrerupatoare, comutatoare, prize, butoane comanda, butoane alarma, etc.) cu etichete autocolante de buna calitate, adecvate la dimensiunea aparatajului, care sa asigure o aderenta si o durabilitate sporita
- Efectuare instructaj personal beneficiar pentru functionarea si operarea tuturor sistemelor de instalatii

Obiect 5 Cabina poarta:

- Refacere tencuiala decorativa
- Remedieri finisaje interioare la pereti si tavane

