

ANUNȚ DE PARTICIPARE

Servicii

privind achiziționarea: Servicii de curățenie - REPETAT

prin procedura de achiziție: Licitație deschisă

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://bnm.md/ro/content/plan-de-achizitii-al-bnm>

1. **Denumirea autorității contractante:** Banca Națională a Moldovei
2. **IDNO:** 79592
3. **Adresa:** MD-2005, mun.Chișinău, bd. Grigore Vieru 1
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 822 348, 022 822 406 / 022 228 697
5. **Adresa de e-mail și pagina web ale autorității contractante:** achizitii.contracte@bnm.md,
www.bnm.md
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” M-Tender: <https://mtender.gov.md/>
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Banca Națională a Moldovei este o persoană juridică publică autonomă și este responsabilă față de Parlament. Obiectivul fundamental al Băncii Naționale a Moldovei este asigurarea și menținerea stabilității prețurilor.
8. **Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură și cantitatea orientativă	Cantitatea, luni	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA, MDL
Lot: Servicii de curățenie						
Servicii de curățenie de întreținere						
1.	90910 000-9	Birouri	5 778,00 m.p.	12 luni	Conform Anexei nr.1 din caietul de sarcini	
2.		Scări (de marmoră)	685,30 m.p.			
3.		Încăperi auxiliare	654,40 m.p.			
4.		Coridor parter (de marmoră)	1 130,80 m.p.			
5.		Coridor (parchet)	777,60 m.p.			
6.		Grupuri sanitare	205,90 m.p.			
Servicii de curățenie generală						
1.	90910 000-9	Birouri	5 778,00 m.p.	12 luni	Conform Anexei nr.1 din caietul de sarcini	
2.		Scări (de marmoră)	685,30 m.p.			
3.		Încăperi auxiliare	654,40 m.p.			
4.		Coridor parter (de marmoră)	1 130,80 m.p.			

5.		Coridor (parchet)	777,60 m.p.			
6.		Grupuri sanitare	205,90 m.p.			
Servicii de curățenie după efectuarea lucrărilor de reparație						
1	90910 000-9	Servicii de curățenie după efectuarea lucrărilor de reparație	m.p (la necesitate)	12 luni	Conform Anexei nr.1 din caietul de sarcini	
Servicii de curățenie în situații de avarii a sistemelor inginerești						
1	90910 000-9	Servicii de curățenie în situații de avarii a sistemelor inginerești	m.p (la necesitate)	12 luni	Conform Anexei nr.1 din caietul de sarcini	
Valoarea estimată totală, lei fără TVA						1 319 438,40

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică*

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) **Pentru mai multe loturi** ;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*

12. Termenii și condițiile de prestare: *Serviciile vor fi prestate de către Prestator la adresa Beneficiarului: mun.Chișinău, MD-2005, bd. Gr.Vieru nr.1, BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI și la adresa: mun.Chișinău, str. Mihai Viteazul 4 clădirea de birouri Business Centru „Royal Tower”, pe parcursul a 12 luni. Prestatorul va asigura prestarea Serviciilor în corespundere cu toate cerințele înaintate, pentru perioada 01.07.2023-30.06.2024.*

13. Termenul de valabilitate a contractului: *12 luni*

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criterii de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Specificații tehnice	Original confirmat prin semnătura electronică, conform Anexei nr.1 din Caietul de sarcini.	DA
2	Specificații de preț	Original confirmat prin semnătura electronică, conform Anexei nr.2 din Caietul de sarcini.	DA
3	Formularul DUAE	Original confirmat prin semnătura electronică, conform formularului Beneficiarului.	DA
4	Garanție pentru ofertă	Forma garanției – 1%: a) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: Banca Națională a Moldovei</i> <i>Denumirea Băncii: Banca Națională a Moldovei</i> <i>Codul fiscal: 79592</i>	DA

		<p><i>IBAN: MD12NB000000000004914852</i> <i>Cod bancar: NBMDMD2X</i> <i>cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție prin LD"</i> <i>sau,</i> <i>b) Oferta va fi însoțită de o scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă licențiată) conform Anexei nr.9 din documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021</i></p> <p><i>*Termenul de valabilitate al garanției bancare de ofertă va fi egal cu termenul de valabilitate a ofertei.</i></p>	
5	Declarație privind valabilitatea ofertei	Original confirmată prin semnătura electronică - conform Anexei nr.8 din documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021	DA
6	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	<i>Copie – actual, certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras, care certifică statutul de persoană juridică a ofertantului - emis de organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului.</i>	DA
7	Certificat de atribuire a contului bancar	<i>Copie – actual, eliberat de banca deținătoare de cont.</i>	DA
8	Raport financiar	<i>Copie - ultimul raport financiar, semnat de reprezentatul companiei de audit, de contabilul certificat sau avizate de către Biroul Național de Statistică al Republicii Moldova.</i> Notă: În cazul în care, ofertantul declară pierderi, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să respingă oferta la etapa de evaluare, pe motivul necalității serviciilor prestate.	DA
9	Certificat cu privire la situația contribuabilului	<i>Copie – valabil, certificat eliberat de Inspectoratul Fiscal sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin.</i> <i>Documente edificatoare cum ar fi certificate și/ sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara de rezidență a ofertantului în cazul operatorului economic străin.</i>	DA
10	Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor penale (cazier juridic) față de ofertant	<i>Copie – valabil, eliberat de instituția competentă a Ministerului Afacerilor Interne, care reflectă informația despre neaplicarea sancțiunilor penale pe parcursul ultimilor 3 ani, sau de organul competent în țara de reședință a operatorului economic străin.</i>	DA

11	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<p><i>Ofertantul trebuie să posede o experiență specifică în prestarea serviciilor și/sau livrarea bunurilor similare de cel puțin 3 ani în domeniu, reputație bună, să fie dotat cu tehnică necesară și să dispună de competențe profesionale, echipament și alte resurse, precum și competențe manageriale, experiență specifică, personal calificat necesar pentru realizarea contractului și alte capacități necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la calitatea solicitată, pe toată perioada de valabilitate.</i></p> <p><i>În scopul verificării și confirmării informațiilor declarate, ofertantul trebuie să fie dispus să prezinte la solicitare următoarele documente suport:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Declarație privind lista de livrări/prestări efectuate în ultimii 2 ani de activitate, cu includerea tuturor beneficiarilor/clienților din anii 2021-2022 (Anexa nr.12 din Documentația-standard, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021);</i> - <i>minim 2 contracte încheiate (să fie cel puțin 75% similar ca volum și obiect de achiziție celui solicitat de către BNM, facturi fiscale și/sau acte de prestare servicii);</i> - <i>cifra de afaceri de minim 1.500.000 lei.</i> <p>Original, confirmat prin semnătura electronică</p>	DA
12	Reputație profesională bună.	<p><i>Autoritatea contractantă își rezervă dreptul să verifice în mod independent calitatea serviciilor de curățenie prestate Beneficiarilor/Clienților (incluși în lista de la pct.11), cu solicitarea detaliilor despre calitatea serviciilor, competența profesională, disponibilitatea numărului de angajați, flexibilitatea și fiabilitatea, de la Beneficiarii/Clienții selectați aleatoriu. În cazul în care riscurile aparente în executarea calitativă a viitorului contract persistă, autoritatea contractantă poate descalifica operatorul economic.</i></p>	DA
13	Demonstrarea accesului la infrastructura/ mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră strict necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a Contractului	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Lista cu utilajele, echipamentele, ustensilele pe care ofertantul le deține și pe care se obligă să le utilizeze conform caietului de sarcini.</i> - <i>Dovadă privind existența la cont a cel puțin 125 000,00 lei la data depunerii ofertei, în vederea asigurării executării corespunzătoare și calitative a contractului.</i> 	DA
14	Lista soluțiilor și consumabilelor utilizate în îndeplinirea contractului	<p><i>Listele vor conține: cantitățile lunare ce vor fi utilizate în îndeplinirea prevederilor contractuale, prețul unitar, furnizorul, alte informații referitoare la eficiență, performanțe sau pe care ofertantul le consideră necesare și vor fi însoțite de certificate de conformitate sau alte certificate conform standardelor internaționale (ISO, Produs avizat EU, etc.)</i></p>	DA
15	Lista personalului calificat angajat oficial	<p><i>Document confirmativ care va conține lista persoanelor calificate angajate oficial (minim 30 de persoane)</i></p>	DA
16	Certificat de calitate/conformitate pentru soluții sau alte certificate conform	<p><i>Copie – certificate valabile.</i></p> <p><i>Pentru fiecare soluție trebuie să fie prezentat cel puțin un certificat.</i></p>	DA

	standardelor internaționale (ISO, Produs avizat, certificat EU, etc.)		
17	Deținerea certificatelor sau alte documente ce atestă respectarea/îndeplinirea standardelor de asigurare a calității și/sau a standardelor de protecție a mediului	<i>Copia certificatelor sau alte documente valabile, emise de organisme independente sau acreditate, de ordin național sau internațional.</i>	NU*

* Informația se va prezenta cu scop informativ de către ofertantul care va fi desemnat câștigător (în cazul în care implementează asemenea standarde) și se va reflecta în coloana „Standarde de referință” din Specificația tehnică oferită (Anexa nr.1 a Caietului de sarcini).

IMPORTANT: 1. În conformitate cu Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015 și anume, art.65 alin.(4), prezentarea ofertei presupune în mod obligatoriu depunerea propunerii tehnice, propunerii financiare, formularului DUAE și garanția pentru ofertă.

2. Operatorul economic trebuie să întrunească cerințele de eligibilitate prevăzute în art.19 din Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015, precum și să întrunească cerința de angajator și contribuabil responsabil. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul să excludă din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant care nu respectă cerințele menționate, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt.

17. Garanția pentru ofertă - Da, cuantumul - 1% din valoarea ofertei fără TVA

18. Garanția de bună execuție a contractului - Da, cuantumul – 5% din suma contractului cu TVA:

Forma garanției de bună execuție:

a. Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: Banca Națională a Moldovei

Denumirea Băncii: Banca Națională a Moldovei

Codul fiscal: 79592

IBAN: MD65NB000000000004914771

Cod bancar: NBMDMD2X

cu nota “Pentru garanția de bună executare a contractului la procedura de achiziție prin LD”,

sau

b. Garanția de bună execuție emisă de o bancă licențiată, conform Anexei nr.10 din documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.115 din 15.09.2021.

* Termenul de valabilitate al garanției bancare va fi egal cu termenul de valabilitate al contractului.

(Se va prezenta de către ofertantul câștigător la încheierea contractului).

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: Conform Anexei nr.3 din Caietul de sarcini (Partea II din Contractul-model).

22. Ofertele se prezintă în valuta: lei moldovenești.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut, fără TVA

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: nu se aplică

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

- 25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- conform SIA „RSAP” M-Tender
- 26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP” M-Tender.
- 27. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile calendaristice
- 28. Locul deschiderii ofertelor:** SIA „RSAP” M-Tender.
Ofertele întârziate vor fi respinse.
- 29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP” M-Tender.
- 30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română.
- 31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică
- 32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
- 33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu se aplică
- 34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică
- 35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** BAP nr.93 din 25 noiembrie 2022
- 36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA „RSAP” M-Tender
- 37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

- 38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu
- 39. Alte informații relevante:**

* Operatorul economic desemnat câștigător, la contractare, va prezenta în mod obligatoriu „Chestionarul pentru Prestator/Furnizor” - conform Anexei nr.1 din prezentul Anunț de participare și „Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” – conform Anexei nr.2 din prezentul Anunț de participare – original sau varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică.

*** Ofertanții vor considera că toată informația plasată de către Ofertant în cadrul SIA „RSAP” M-Tender poartă un caracter public. Documentele ofertei care conțin informații confidențiale și sunt atribuite la secretul comercial, în vederea protejării proprietății intelectuale și a datelor cu caracter personal, în vederea respectării art.17 alin.(2) din Legea nr.131/2015, se vor expedia autorității contractante prin email, la adresa: achiziții.contracte@bnm.md, până la termenul limită de depunere stabilit.*

**** Datorită caracterului public al procedurii de achiziție, formularele (Specificații tehnice, Specificații de preț, Formularul DUAЕ și garanția pentru ofertă) își vor păstra obligatoriu caracterul public și nu poate fi clasificat ca secret comercial sau informație confidențială. Orice nerespectare a prevederilor de mai sus determină descalificarea ofertei.*

Conducătorul grupului de lucru:

Vladimir MUNTEANU

(semnat electronic)

CHESTIONAR PENTRU PRESTATOR/FURNIZOR**1. Date despre Prestator/Furnizor (persoană juridică/persoană fizică)**

- 1.1 Denumirea completă/ Nume, prenume SRL Igiena Company/Alexandru BOTNARIUC
 1.2 Forma de organizare juridică/ - SRL
 1.3 Codul fiscal/IDNO: 1008600047749
 1.4 Numărul și data înregistrării de stat/expus politic (Da/Nu) 1008600047749 DIN 29.09.2008
 1.5 Sediul și adresa juridică/adresa de domiciliu str. Acad. Natalia Gheorghiu 30 of.261, Chișinău/str. M.Kogîlnicenu 22 ap.17, Chișinău
 1.6 Numărul de telefon, fax, email 022 84 33 21, office@igienacompany.md

1.7 Persoana împuternicită să deschidă și să gestioneze contul

- 1.7.1 Numele, prenumele Alexandru BOTNARIUC
 1.7.2 Data și locul nașterii, IDNO 23.09.1981, MDA Floresti
 1.7.3 Adresa de domiciliu str. M. Kogilniceanu 22 ap.17
 1.7.4 Funcția deținută administrator
 1.7.5 Telefon, fax, e-mail 079332533, office@igienacompany.md
 1.7.6 Expus politic (Da/Nu) NU

2. Informație privind natura relației de afaceri cu BNM

- 2.1 Domeniul de activitate: activități de întreținere și curățare a clădirilor
 2.2 Scopul și motivul inițierii relației de afaceri / tranzacții ocazionale: crearea unui raport reciproc convinabil/avantajos
 2.3 Activități preconizate prestarea serviciilor de curățenie

3. Declarația privind beneficiarul efectiv

- 3.1 Beneficiarul efectiv este următoarea persoană:

3.2 Date despre beneficiarul efectiv :

- 3.2.1 Numele, prenumele Alexandru BOTNARIUC
 3.2.2 Data și locul nașterii, IDNO: 23.09.1981, MDA Florești, 0990506384868
 3.2.3 Adresa de domiciliu str. M. Kogîlniceanu 22ap.17, Chișinău
 3.2.4 Funcția deținută administrator
 3.2.5 Telefon, fax, email 022 84 33 21, 79332533, office@igienacompany.md
 3.2.6 Expus politic (Da/Nu) NU

Data 06/06/2023

Semnătura prestator/furnizor

L.S

beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară

DECLARAȚIE
privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea
acestora în situația condamnării pentru participarea la activități
ale unei organizații sau grupări criminale, pentru
corupție, fraudă și/sau spălare de bani

Subsemnatul, SRL Igiena Company reprezentant împuternicit al Alexandru BOTNARIUC
(denumirea operatorului economic)

în calitate de ofertant/ofertant asociat desemnat câștigător în cadrul procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1684405816303 din data 08/06/2023, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că beneficiarul/beneficiarii efectivi ai operatorului economic în ultimii 5 ani nu au fost condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Numele și prenumele beneficiarului efectiv	IDNP al beneficiarului efectiv
1	0990506384868

Data completării: 06.06.2023

Semnat: _____

Nume/prenume: Alexandru BOTNARIUC

Funcția în cadrul persoanei juridice: administrator

Denumirea persoanei juridice SRL Igiena Company

IDNO al persoanei juridice 1008600047749